



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

CONSELHO DE CAMPUS

Ata nº 03/2021 de 20/05/2021 – 2ª Reunião Ordinária

1 Aos vinte dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, às nove horas, via *webconferência*,
2 na sala : <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/eduardo-angonesi-predebon>, foi realizada
3 a segunda Reunião Ordinária do Conselho de *Campus* (Concamp) do Instituto Federal de
4 Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) – *Campus Erechim*. A sessão foi
5 convocada e presidida pelo Presidente do Conselho, professor Eduardo Angonesi Predebon.
6 Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Giovane Rodrigues Jardim e Gema Luciane
7 Agliardi; Representantes técnico-administrativos: Monalise Marcante Meregalli e Ivan José
8 Suszek. Representantes da comunidade civil: Juliane Bonez. Participaram também os
9 servidores Carlos Eduardo Weidlich e Sidnei Dal’Agnol. A reunião foi convocada com a
10 seguinte pauta: **1. Aprovação da ata da reunião ordinária realizada dia 04 de março de**
11 **2021; 2. Aprovação da ata da reunião extraordinária realizada dia 29 de março de 2021;**
12 **3. Apreciação da solicitação de inclusão de datas de ações afirmativas no calendário**
13 **acadêmico do *Campus Erechim*; 4. Ratificação da Resolução Nº 006/2021 (*ad referendum*)**
14 **- Retomada do calendário do Curso de Especialização em Gestão Estratégica e Inteligência**
15 **de Negócios; 5. Apreciação das solicitações de realização de atividades presenciais; 6.**
16 **Apreciação de abertura de disciplina especial de Métodos Quantitativos em Marketing.**
17 **7. Apreciação da solicitação de autorização para realização de aulas práticas de**
18 **Usinagem 2 de forma presencial; 8. Solicitação de informações sobre o andamento do**
19 **GT de comunicação; 9. Apreciação da solicitação de alteração do Organograma do**
20 ***Campus*; 10 Assuntos gerais.** Eduardo iniciou a reunião saudando os presentes e comentou
21 sobre a evolução da pandemia na região, lamentando as perdas ocorridas no período. Na
22 sequência solicitou autorização para inclusão de uma pauta informativa, em caráter
23 extraordinário, a Instrução Normativa Proen Nº 06, de 13/05/2021, a qual dispõe sobre
24 orientações do fluxo para a solicitação de realização de atividades práticas presenciais. Os
25 conselheiros concordaram com a inclusão do documento, e o mesmo foi enviado por e-
26 mail. Na sequência, Eduardo iniciou a pauta da reunião: **1. Aprovação da ata da reunião**
27 **ordinária realizada dia 04 de março de 2021 e 2. Aprovação da ata da reunião**
28 **extraordinária realizada dia 29 de março de 2021:** As 2 atas foram aprovadas por
29 unanimidade pelos conselheiros. **Pauta extraordinária: Instrução Normativa Proen Nº 06,**
30 **de 13/05/2021:** Eduardo lembrou que o *campus* está com atividades remotas por decisão

31 coletiva do IFRS, falou sobre o novo fluxo regrado pela IN para as solicitações de realização
32 das atividades presenciais, o qual avaliou como mais complexo, e esclareceu que o mesmo
33 não prejudica as análises já realizadas, mas orientará as próximas solicitações. Giovane
34 comentou que o COEN foi consultado sobre a IN, mas com minuta pronta, e destacou que
35 o CONSUP prima por autonomia dos campi, mas muitas coisas ficam sem regramento, por
36 isso as Pró-reitorias emitem INs, para organização. Avaliou como necessário tal regramento,
37 pois sem o mesmo, o *campus* organizou um junto à Resolução Nº005/2021, o qual será
38 revogado e substituído pela IN, e comentou que a IN ampliou o fluxo, dando aos colegiados
39 o protagonismo do processo. Eduardo ressaltou que o regramento do *campus* foi criado em
40 função de ausência de outro, mas que agora a Resolução será adequada e as próximas
41 solicitações seguiram a IN. **3. Apreciação da solicitação de inclusão de datas de ações**
42 **afirmativas no calendário acadêmico do *Campus Erechim*:** Eduardo lembrou que na
43 ocasião da formulação do calendário acadêmico alguns setores/departamentos ainda não
44 tinham definição de datas e atividades, e por isso as inclusões estão sendo enviadas para o
45 Conselho. Destacou que foram enviados dois arquivos, no primeiro estão as datas
46 significativas de inclusão e o no segundo, a previsão de ações a serem realizadas pelos
47 Núcleos do *campus*. Monalise comentou que Marlova explanou para os TAES sobre como o
48 calendário foi criado e o segmento está de acordo. Eduardo comentou que as ações
49 principais serão inseridas no calendário, mas que outras poderão ser realizadas ao longo do
50 ano. Giovane destacou que os Núcleos estão inseridos na Coordenação de Extensão, mas o
51 trabalho tem sido desenvolvido de forma coletiva com o Ensino. Comentou que cada Núcleo
52 desenvolve suas atividades de forma individual, mas uma vez por mês os núcleos se
53 encontram para socializar e discutir as ações coletivas, e assim surgiu o calendário inclusivo.
54 Falou que as ações ocorrem conforme as possibilidades de organização, e ressaltou que
55 considera importante a inclusão das datas no calendário, para garantir a realização das
56 atividades sem o risco de ataques, como vem ocorrendo em outros campi e instituições.
57 Eduardo ressaltou que o IFRS é instituição pública inclusiva, destacou a importância e o
58 diferencial do trabalho desenvolvido pelos Núcleos, e lamentou os episódios de invasão
59 ocorridos, ressaltando a importância da participação dos servidores nos núcleos e nos
60 eventos organizados pelos mesmos. Os conselheiros aprovaram por unanimidade a inclusão
61 das datas no calendário acadêmico. **4. Ratificação da Resolução Nº 006/2021 (*ad***
62 ***referendum*) - Retomada do calendário do Curso de Especialização em Gestão Estratégica**
63 **e Inteligência de Negócios:** Eduardo explicou que por necessidade de aprovação da
64 solicitação antes da reunião do Conselho, para inclusão nos sistemas acadêmicos, a mesma
65 foi aprovada *ad referendum*, necessitando agora de ratificação. Lembrou que esse é o
66 primeiro curso de especialização do *campus*, que provavelmente terá uma segunda seleção
67 para o próximo ano, e que a área da moda fará seleção da primeira turma. Falou que o
68 *campus* tem intenção de verticalização do ensino, com ingresso no ensino médio e
69 possibilidade de cursar a pós-graduação, onde novos cursos deste nível deverão ser criados
70 nos próximos anos. Giovane destacou que a DDE conferiu a disponibilidade de CH docente,
71 e autorizou à pesquisa o encaminhamento. Lembrou que ainda não há regramento sobre a

72 contabilização da CH docente da pós-graduação. O item foi aprovado por unanimidade
73 pelos conselheiros. **5. Apreciação das solicitações de realização de atividades**
74 **presenciais:** Eduardo convidou Carlos Eduardo, membro do GT Retorno Seguro, para
75 explicar sobre o processo de análise das solicitações de realização de atividades práticas
76 presenciais, e frisou que os pareceres do GT, que tem caráter técnico e científico, foram
77 ratificadas pelo Comitê de Crise do *Campus*. Carlos Eduardo falou sobre a composição do
78 GT, e sobre o fluxo das solicitações, sugerido pelo mesmo. Quanto à avaliação das
79 solicitações, falou que foram estabelecidas três etapas: 1ª Verificar se o requisitante
80 pertence à grupo de risco, conforme especificado em Normativa do Ministério da
81 Economia; 2ª Análise do teor da solicitação, se a mesma se justifica; 3ª Verificar se o local
82 é adequado, possui condições de ventilação suficiente. Carlos Eduardo destacou que o
83 GT tem caráter consultivo, e após análise das etapas, recomenda ao Comitê de Crise do
84 *Campus* a liberação da realização da atividade solicitada ou não, e que das solicitações
85 recebidas até o momento, somente para uma foi recomendada a liberação, pois nas
86 demais foi constatado que os solicitantes pertencem a grupo de risco. Eduardo comentou
87 que o *campus* tem preocupação com a ocorrência de eventos de contaminação, pois
88 diferentemente de outras instituições, teria uma grande repercussão. Giovane comentou
89 que o campus retomou o calendário acadêmico, de forma não presencial, a partir do dia
90 17/05, mas que a Resolução Nº 015/2021 estabelece a possibilidade de realização de
91 atividades híbridas ou presenciais, e que no *campus* surgiu um grupo de componentes
92 que poderiam ser ministrados de forma totalmente *on line*, e um grupo que teriam que
93 ser presenciais. Deste grupo, alguns docentes optaram por ofertar inicialmente a parte
94 teórica e posteriormente solicitar a parte prática, ou mesmo deixar a conclusão do
95 componente para o semestre posterior, e outros, que solicitaram de imediato a
96 realização de atividades híbridas, por não ser possível separar a teoria da prática ou por
97 possuírem um baixo número de estudantes matriculados. Giovane sugeriu a definição de
98 um prazo para novos encaminhamentos das mesmas solicitações, pois não está definido
99 na IN. Ivan comentou que em reunião dos TAEs foi levantada a importância de uma análise
100 geral do cenário, aliando a vacinação em massa, consulta dos técnicos envolvidos, além da
101 organização de insumos e práticas necessárias para um retorno seguro. Comentou ainda a
102 preocupação do segmento com a movimentação discente para a realização destas
103 atividades, transporte, família, condições sociais. Eduardo destacou que as solicitações têm
104 caráter sistêmico, pois além dos docentes e estudantes, há técnicos de laboratórios e de
105 outros setores envolvidos, e que é necessário haver um planejamento que englobe vários
106 aspectos. Gema afirmou que acredita ser necessário aguardar a vacinação dos professores
107 e técnicos envolvidos para retornar, e também uma análise dos dados de casos da região,
108 para segurança de todos. Eduardo concordou que a vacina para os servidores é uma
109 condição mínima para o retorno presencial, mas lembrou que o restante da comunidade
110 acadêmica ainda não estaria imunizado, e comentou sobre o posicionamento do Reitor da
111 UFRGS, sobre um possível retorno presencial regular apenas em 2023, e destacou que
112 corre-se o risco dos diálogos em torno desse assunto avançarem por bastante tempo na

113 instituição, interferindo na vocação da instituição, mas que no momento está além da conta
114 do Concamp. Ivan comentou que devido ao grau de risco de acidentes em laboratório seria
115 necessário ao mínimo 2 servidores, no caso de não haver técnicos em condições, seriam
116 necessário 2 docentes. Frisou que que a Pesquisa questionou sobre o parecer do Projeto de
117 Pesquisa, e que o grupo é favorável aos pareceres do GT, mas questionou a viabilidade de
118 retorno de disciplinas isoladas, avaliando que não seria o momento ideal de retorno.
119 Eduardo comentou que em função da alteração no cenário pandêmico, não está descartada
120 uma nova avaliação dos pareceres, pois foram feitos num cenário que possibilitava
121 condições de realização das mesmas. Ressaltou que prejuízos educacionais estão ocorrendo
122 em todos os níveis de ensino, principalmente para os estudantes das séries iniciais, onde é
123 difícil acompanhar aulas no formato remoto, diferentemente dos estudantes do IFRS, os
124 quais têm condições se seguir os estudos de forma virtual. Giovane sugeriu avaliação
125 separada das solicitações (não recomendadas pelo Comitê e a de Laboratório de Fenômenos
126 de Transporte), tendo concordância dos demais conselheiros. Carlos Eduardo explicou que
127 a solicitação recomendada foi aprovada nas 3 etapas de análise do GT, não tendo servidores
128 no grupo de risco, é disciplina de final de curso, conforme preconizado na Resolução, e o
129 local também tem condições favoráveis para realização de atividades. Comentou ainda que
130 a solicitação continha a necessidade de técnico de laboratório, no entanto o GT destacou
131 que os técnicos não poderiam acompanhar as atividades, devido à declaração de
132 pertencimento à grupo de risco. Comentou ainda que foi recomendado que a antesala do
133 laboratório não fosse utilizada, por falta de ventilação, além do cumprimento das
134 recomendações mínimas de higiene e protocolos do Plano de contingência do IFRS. Giovane
135 comentou que a disciplina tem apenas um estudante matriculado, com necessidade de 3
136 docentes para ministrá-la, e que a DDE tem conhecimento que Wagner se enquadra em
137 grupo de risco, pois comunicou à DDE, na ocasião da seleção de substituto da professora
138 Marlice, que a esposa está grávida, o que anularia o parecer, e questionou Carlos Eduardo
139 sobre a questão, pois o docente poderia não ter ciência que se enquadra em grupo de risco,
140 e que cabe à CGP fazer o encaminhamento. Falou ainda que a disciplina poderia ser ofertada
141 sem o professor Wagner, mas visualizou impossibilidade de participação dos técnicos de
142 laboratório, pois ambos estão nos grupos de risco. Carlos Eduardo informou que o GT não
143 tinha o conhecimento do fato, pois o servidor não informou à CGP, e sugeriu uma
144 reavaliação do parecer. Ivan falou que o fato levantado justifica uma nova análise e
145 posterior decisão e reforçou que, devido ao atual cenário, considera não ser o momento de
146 retorno, independente da análise e falou da necessidade de presença de técnico de
147 laboratório. Carlos esclareceu que de via de regra, mesmo antes da pandemia, há a
148 necessidade de no mínimo 2 servidores estarem presentes nos laboratórios, porque são
149 locais de risco de acidentes e reforçou que foi incluída a observação de necessidade de
150 presença de 2 docentes, devido a impossibilidade de presença dos técnicos. Eduardo falou
151 que com o surgimento de novos fatos, cabe reavaliação do GT e do Comitê de crise, e
152 sugeriu como encaminhamento, a ratificação dos pareceres das 8 solicitações das quais o
153 Comitê de Crise não recomendou a liberação, e para a solicitação do Componente de

154 Laboratório de Fenômenos de Transporte, reencaminhar ao GT para reavaliação, até o dia
155 25/05, e após retorno para o Concamp, para nova análise, de forma virtual. Giovane sugeriu
156 uma consulta aos solicitantes, devido a impossibilidade de presença de técnico de
157 laboratório, para certificar se a demanda continuaria. Eduardo concordou e sugeriu que os
158 solicitantes fossem informados da nova análise e lhes fosse oportunizado manifestação. Os
159 conselheiros concordaram com os encaminhamentos. Monalise questionou como será
160 comunicado as docentes, caso algum componente curricular estiver com atividades
161 presenciais, sobre a impossibilidade de ministrar as atividades, no caso de alteração do
162 cenário pandêmico. Eduardo esclareceu que se houver instrução exarada pelos governos
163 ou outra entidade regulatória da saúde, que proíba a realização de atividades presenciais,
164 automaticamente o campus adotará e comunicará aos servidores. Juliane comentou que há
165 o regramento regional e municipal, que também podem fazer encaminhamentos. Quanto
166 às reavaliações das solicitações, Eduardo sugeriu que sejam avaliadas nas reuniões
167 ordinárias do Concamp. Os conselheiros concordaram com o prazo sugerido. **6. Apreciação**
168 **de abertura de disciplina especial de Métodos Quantitativos em Marketing:** Eduardo
169 convidou o Coordenador do Curso de Tecnologia em Marketing para falar sobre a sua
170 solicitação. Sidnei falou que surgiu demanda dos estudantes desta e também de
171 Marketing de serviços e varejo, mas após consulta informal, esta apresentou mais
172 interessados, o que levou o colegiado a buscar a oferta dessa disciplina inicialmente,
173 entrando em contato com a DDE. Sidnei destacou que a disciplina não foi ofertada no
174 formato de APNP anteriormente, porque a docente responsável achou que não seria
175 adequado e não havia outro docente no momento, mas agora há professor disponível
176 para ministrá-la, e frisou que haverá uma melhor utilização de recursos públicos, pois
177 houve aumento do quadro de docentes da área de Gestão. Lembrou também que com o
178 início do ensino híbrido, haverá falta de estrutura para comportar todos os estudantes
179 que precisarão cursar essa disciplina. Eduardo destacou que é uma disciplina remota e
180 virtual, que favorecerá os discentes no avanço do curso. Giovane comentou que depois
181 do início do diálogo, ocorreu a chegada do professor de economia, a publicação da
182 redistribuição de Lidiane, resultando na chegada do novo professor brevemente, e a
183 renovação do contrato da professora substituta de Lidiane, até 30/12, por isso, sugeriu
184 uma autorização ampliada, para que o curso possa ofertar outras disciplinas que se
185 fizerem necessárias no formato solicitado (APNPs). Comentou que a PROEN se
186 manifestou favorável sobre a solicitação de oferta de APNPs para o curso de Informática,
187 mas o curso declinou da solicitação, mas isso abriu a possibilidade para outros cursos que
188 vierem a considerar necessário. Sidnei considerou a sugestão de autorização ampliado
189 como importante, pois há disciplinas que estão represadas, o que impossibilitou uma
190 oferta maior de vagas no Processo Seletivo especial, e relatou casos de mudanças de
191 estudantes, os quais não conseguiriam concluir o curso no formato presencial, avaliando
192 que o curso terá mais tempo para levantar as necessidades de oferta nesse formato.
193 Monalise comentou que está sendo verificada a possibilidade de oferta de disciplinas
194 nesse formato via sistema, sem a necessidade de APNPs. Eduardo avaliou como

195 importante a possibilidade de inclusão de disciplinas especiais no sistema, para que
196 outros cursos também fossem autorizados a ofertar, lembrou que em outros momentos
197 a instituição já ofertou disciplinas especiais, e sugeriu como encaminhamento, a
198 autorização para oferta da disciplina solicitada, para outras disciplinas do curso, caso o
199 colegiado analisar necessário, bem como para outros cursos, caso seja necessário e
200 possível. Giovane esclareceu que Resolução Consup Nº 038, flexibiliza a CH das disciplinas
201 e tem questões metodologicamente diferentes das ofertas regulares, por isso, além das
202 ofertas das disciplinas regulares e especiais, haveria ainda oferta de APNPs, por isso é
203 importante registrar sua autorização. Monalise informou que no processo de matrícula
204 também estão sendo organizadas listas de espera de disciplinas, que poderão auxiliar na
205 análise de ofertas. Eduardo frisou que as ofertas precisam ser realizadas dentro que é
206 legalmente possível, atendendo os requisitos legais, e com respeito à CH docente. Os
207 conselheiros aprovaram o encaminhamento sugerido. **7. Apreciação da solicitação de**
208 **autorização para realização de aulas práticas de Usinagem 2 de forma presencial:**
209 Eduardo comunicou que a discente Thaíse, solicitante da pauta, não estava presente na
210 reunião, dessa forma sugeriu que fosse dado o encaminhamento conforme a IN,
211 enviando a mesma para o colegiado de Engenharia Mecânica, para apreciação e se
212 estiverem de acordo, seguirem o fluxo da IN. Giovane comentou que não estava claro se
213 o encaminhamento da discente era em caráter de recurso, tendo em vista que a
214 solicitação já havia sido encaminhada anteriormente para a área, comentou que na
215 ocasião houve compreensão que a Resolução dá autonomia aos docentes para ofertar
216 ou não as disciplinas, e falou que compreendia o envio ao Concamp, como forma de
217 recurso, pois a decisão do colegiado já foi realizada. Eduardo sugeriu que, por não estar
218 claro se a estudante encaminhou a solicitação em grau de recurso ou apenas para
219 verificar a posição do conselho, e no último caso, não ser possível análise do conselho,
220 pois as solicitações de realização de atividades presenciais precisam seguir o fluxo da IN,
221 reencaminhar a solicitação à Coordenação de curso. Monalise informou que foi publicado
222 edital de mobilidade, e dessa forma, a estudante possa vir a conseguir cursar a disciplina
223 em outro *campus*, caso houver oferta. Giovane comentou que a estudante já havia
224 realizado a solicitação à DDE, verificando inclusive a possibilidade de cursá-la em outro
225 curso, e que após consulta à área, respondeu que foi uma definição do colegiado,
226 conforme consta na solicitação da estudante, e desta forma, compreende que a
227 solicitação se dá em grau de recurso à decisão do colegiado. Comentou ainda que na
228 ocasião orientou a mesma acerca da possibilidade de edital de mobilidade interna.
229 Eduardo enfatizou que a solicitante não deixou claro se é uma solicitação à nível de
230 recurso, e apesar de compreensível a situação, o conselho não tem condições de decidir
231 sobre a oferta da disciplina ou não, pois essa decisão deve partir do colegiado que oferta
232 a disciplina. Giovane sugeriu a ratificação da decisão do colegiado (indeferimento da
233 solicitação). Por maioria dos votos, os conselheiros decidiram reencaminhar a solicitação
234 para o colegiado para reanálise. Ivan sugeriu contato institucional para auxiliar a
235 estudante. Giovane comentou sobre o edital de mobilidade interna e falou que outros

236 estudantes vão tentar cursar disciplinas em outros campi que estão ofertando disciplinas
237 não ofertadas em Erechim, portanto seria uma escolha da estudante. Definiu-se entrar em
238 contato, via Gabinete, com a Campus Ibirubá, para verificar se houve análise da solicitação
239 da estudante. **8. Solicitação de informações sobre o andamento do GT de comunicação:**
240 Eduardo destacou que o GT teve reuniões durante o ano de 2020, que foi realizada
241 consulta à comunidade acadêmica acerca dos problemas de comunicação, e que alguns
242 encaminhamentos já foram realizados, como por exemplo a concentração de editais na
243 mesma aba, criação da aba de eventos, a solicitação aos setores e departamentos para
244 atualização de suas abas. Ressaltou que na época ainda não havia a definição de criação
245 de correio eletrônico discente, como já tem hoje. Destacou as sugestões de criações de
246 grupos de *whatsapp*, ressaltando o grupo de comunicação criado para somente
247 concentrar informações e falou sobre a sugestão encaminhada para as coordenações
248 de curso, para os cursos que ainda não tem grupos, assim o fizessem. Falou que houve
249 diversas manifestações acerca do site institucional, mas não podem ser feitas alterações
250 pelos campi, pois é uma definição do IFRS. Eduardo comentou ainda que a comunicação
251 é um grande problema de todas as instituições e que muitas vezes o fluxo de informações
252 depende da busca de informações por parte da comunidade interna e lembrou que o
253 *campus* conta com a colaboração de uma estagiária, com auxílio de alguns servidores,
254 enquanto o jornalista está afastado para doutoramento. Comentou ainda que a
255 Comunicação da Reitoria teve alteração recente na Coordenação, e que o *campus* está
256 buscando novamente um diálogo para adequação à nova dinâmica. Monalise informou
257 que a solicitação foi realizada para que fosse possível retornar aos TAES sobre essa
258 demanda e falou que o GT deveria permanecer por tempo indeterminado. Giovane
259 comentou que é uma temática importante, que há diferença entre atividades realizadas de
260 forma presencial e não presencial, e que para a DDE tem sido um desafio. Comentou sobre
261 as dificuldades de publicidade e propaganda na região, pela impossibilidade de pagamento
262 e que internamente, não há ferramenta de trabalho institucional, trabalha-se com
263 aparelhos e números pessoais. Comentou que além dos grupos de *whatsapp*, o e-mail é
264 utilizado, mas sempre tem servidores com dúvidas e questionamento, e que é importante
265 criar ferramentas para melhorar a comunicação. Comunicou que Jéssica, a Alessandra e a
266 Fernanda têm contribuído com a elaboração das artes, que auxiliam na comunicação das
267 atividades. Juliane comentou que pelo atual cenário e local de trabalho, não tem como
268 trabalhar sem estar interligado. Eduardo comentou que normalmente poucos servidores
269 participam das reuniões dos Conselhos deliberativos da instituição e que muitas vezes não
270 acompanham as informações, mas que a instituição busca melhorar, disponibilizar as
271 informações, com algumas falhas que podem ocorrer, mas que o primordial, sempre busca-
272 se disponibilizar aos servidores. Definiu-se encaminhar um resumo das ações do GT aos
273 conselheiros, para que compartilhem com seus pares. **9. Apreciação da solicitação de
274 alteração do Organograma do Campus (Coordenação de Ensino e Assistentes de
275 Alunos):** Giovane lembrou que em 2019 foi criada a Coordenação de Ensino, que
276 trabalharia muito próxima à Direção de Ensino, mas com a inexistência de uma

277 Coordenação do Ensino Médio integrado (EMI) na época, e tendo em vista a
278 descontinuidade do concomitante, não houve a possibilidade do mesmo coordenador
279 assumir a coordenação dos 2 cursos, o que ocorreu em 2021. Dessa forma, a
280 Coordenação de Ensino trabalhou na implantação do EMI. Concomitantemente, houve a
281 autorização deste conselho para desmembrar os assistentes de alunos da assistência
282 estudantil, os quais ficaram alocados junto à Coordenação de Ensino, no entanto, após
283 reunião com os envolvidos, e devido à semelhança das funções desempenhadas pelos
284 dois setores, decidiu-se que, como em outros campi, que os assistentes de alunos
285 ficariam lotados e sob chefia do Setor de Assistência Estudantil, revertendo a separação.
286 Giovane pontuou que a alteração facilitará a flexibilização dos horários dos servidores no
287 retorno presencial, mas principalmente tornará a equipe mais robusta para atender as
288 demandas do setor, frisando que é necessário avançar muito no campus para dar conta
289 da temática de permanência e êxito dos estudantes. Destacou que a equipe da
290 Assistência Estudantil fica composta por uma equipe mínima: Psicóloga, Assistente social,
291 Pedagoga, um técnico-administrativo e um assistente de alunos. Lembrou que o campus
292 conta com outro assistente de alunos, mas que está lotado no setor de registros
293 acadêmicos, devido à saída de Caroline para o Setor de Pesquisa e Pós-Graduação. Falou
294 também que a Coordenação de Ensino, passou a desempenhar suas funções, junto ao
295 setor pedagógico e de forma ampla em toda a instituição e como substituta da DDE, como
296 pensado inicialmente. Ivan comentou que o segmento técnico não via como necessária
297 a alteração passar pelo Concamp pois não altera o regimento, somente movimentação
298 funcional e realocação de servidores. Eduardo lembrou que o campus sempre trabalha para
299 o aumento do quantitativo de servidores do campus, mas que no momento não foi
300 autorizado e concordou com o Ivan que não é necessária alteração do organograma.
301 Giovane colocou que a locação das funções dentro do departamento, é uma atribuição do
302 ensino, mas quanto a alteração da lotação dos assistentes de alunos, acredita que há
303 necessidade de passar pelo conselho, visto que em 2019 o Concamp autorizou a separação
304 dos assistentes de alunos da Assistência Estudantil, e a solicitação da DDE seria reverter
305 essa separação, mas entende que não há necessidade de votação para alteração da
306 Coordenação de Ensino. Eduardo lembrou que a separação dos assistentes de alunos foi
307 uma decisão do próprio setor na época, e sugeriu como encaminhamento a autorização da
308 modificação, que vai alterar o organograma de fluxo da lotação dos servidores antes lotados
309 na Coordenação de Ensino para a Assistência estudantil. **10 Assuntos gerais.** Eduardo
310 comentou que foi enviado ao Prefeito Municipal de Erechim uma solicitação para que todos
311 os servidores do *campus* sejam contemplados com a vacinação contra Covid, bem como aos
312 demais prefeitos que possuem campi do IFRS. Ivan questionou se os terceirizados também
313 serão contemplados com a vacinação. Eduardo falou que a inclusão dos mesmos será
314 solicitada e ressaltou que a vacinação de todos os servidores da educação é de suma
315 importância. Juliane comentou que Erechim está vacinando por níveis de ensino, conforme
316 há sobras das comorbidades, e que no momento estão sendo vacinados profissionais que
317 atuam na Educação infantil. Eduardo destacou que, como de costume, foram encaminhados

318 ofícios solicitando apoio parlamentar, e que há o comprometimento de um deputado
319 federal, para atendimento dos pleitos. Falou que foram realizadas solicitações para
320 construção do ginásio, melhoria de laboratórios, construção do refeitório entre outras
321 tradicionais demandas da instituição. Roberta comentou que no final de 2020 o campus foi
322 contato por meio do vereador Araújo, mas não houve tempo hábil para recebimento de
323 recurso, em função da descentralização do valor em 29/12, mas esse ano foi realizado
324 contato novamente e as solicitações encaminhadas ao Deputado Federal Dziedricki, ao
325 governo estadual e a um deputado estadual. Comentou que já houve sinalização de
326 compromisso com algum recurso durante a ano, o que será muito importante, frente aos
327 cortes no orçamento do IFRS. Eduardo comentou que outros campi, diferentemente do
328 *Campus* Erechim, têm representantes parlamentares, o que facilita o apoio e o recebimento
329 de verbas, mas que este ano espera contar com o apoio e algum repasse financeiro. Roberta
330 frisou que o campus está trabalhando para a captação de recursos externos, para poder
331 melhorar a estrutura e que esta atentos a todas as propostas, e se colocou à disposição para
332 auxiliar quem tiver alguma proposta para submissão de editais externos. Ivan comentou
333 que os TAEs levantaram a questão do retorno presencial, pois mesmo não tendo data, seria
334 importante saber o que está sendo feita para preparar o retorno, questão de protocolos,
335 insumos, e mencionou que Inês encaminhou uma solicitação ao Comitê em 2020 e ainda
336 não teve retorno. Eduardo destacou que será verificado o ocorrido em relação à Inês e que
337 serão providenciadas as informações do que está sendo feito em relação ao retorno
338 presencial, e reforçou que a decisão desse retorno está atrelada ao CONSUP. Roberta falou
339 que em relação aos insumos, o *campus* possui uma quantidade de álcool 70%, que foram
340 adquiridos novos dispensers de álcool e novos bebedouros adequados, e também que conta
341 com o almoxarifado virtual, para aquisição dos insumos necessários. Falou que quanto às
342 servidoras da higienização e limpeza, 4 foram suspensas em 2021, mas que para um retorno
343 presencial integral, será necessário incorporar os postos novamente. Ivan sugeriu a compra
344 de uma cabine de desinfecção. Roberta comentou que em função de recursos financeiros,
345 seria difícil esta aquisição e comentou que outras instituições que estão com aulas
346 presenciais não utilizam este tipo de equipamento, mas que o *campus* tem o básico para o
347 momento. Eduardo solicitou o envio de um resumo das ações realizadas para o retorno e
348 finalizando, agradeceu a participação de todos, e encerrou a reunião. Finalizados os
349 trabalhos, nada mais havendo a constar, eu, Márcia Racoski, chefe de gabinete, lavrei a
350 presente ata, contendo este termo 450 linhas.....