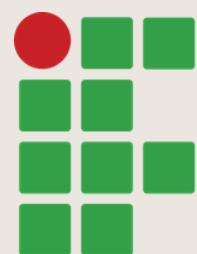


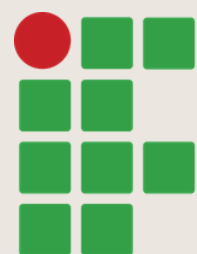
Manual de Utilização da Plataforma de Webconferência RNP



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul
Campus Erechim

Endereço de acesso:

<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/dde-erechim>



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul
Campus Erechim





No espaço: NÃO TENHO UMA CONTA
Digite o nome completo no espaço em branco
Clique em ENTRAR

Seja bem-vindo à sala de reuniões:

Esta é uma conferência **pública**. O estado atual da reunião é:

em andamento!

Para participar, faça login abaixo

Login

Já tenho uma conta

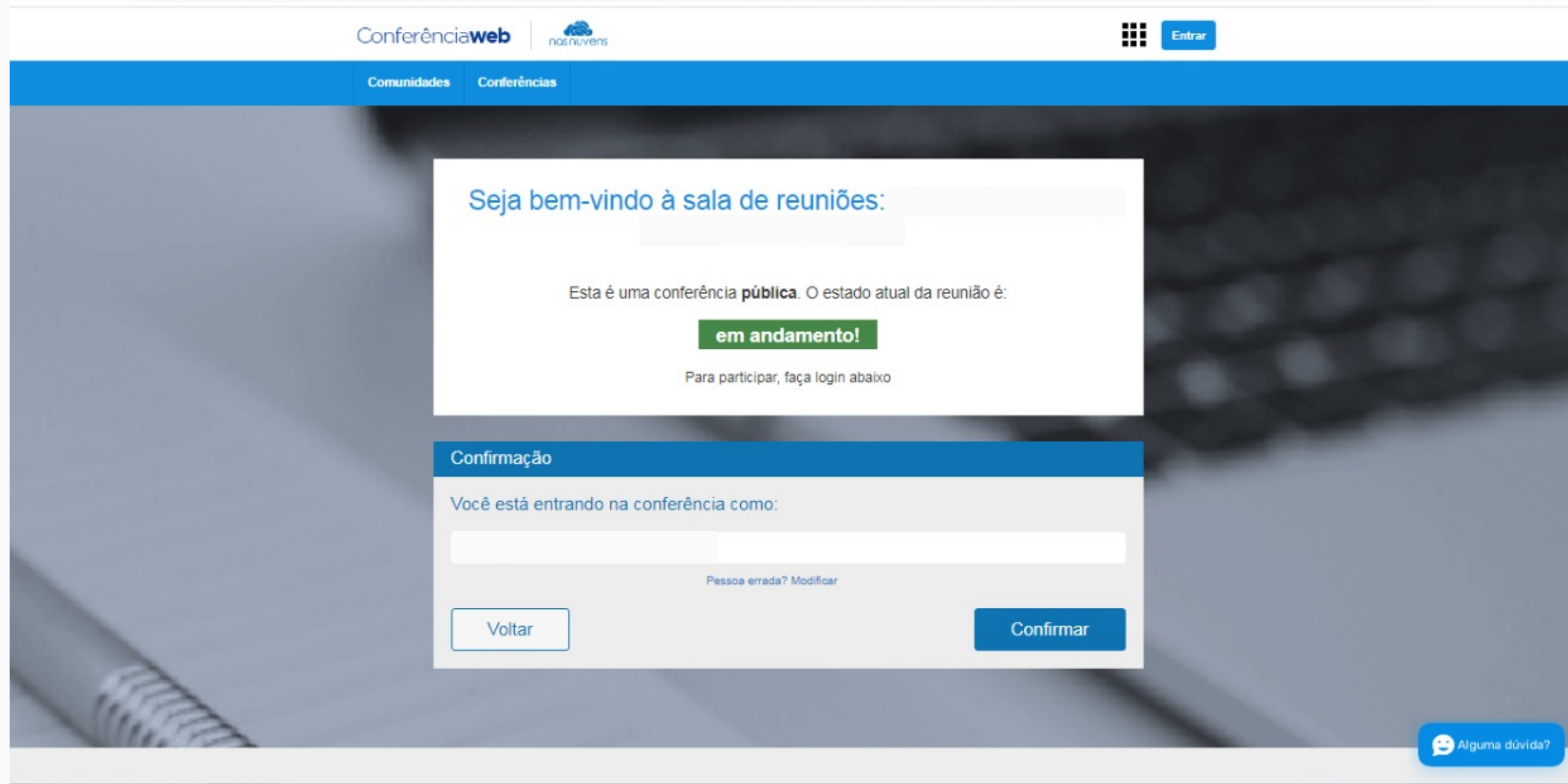
 **cafe**
comunidade
acadêmica federada

Entrar

Não tenho uma conta

Entrar

Seu nome aparecerá no espaço em branco da tela CONFIRMAÇÃO
Clique em CONFIRMAR



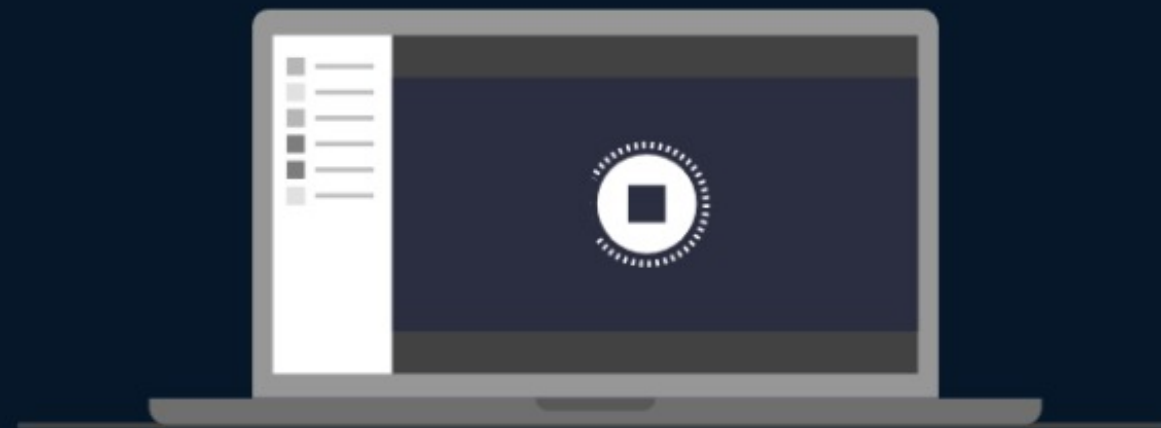
The screenshot shows a web interface for 'Conferênciaweb' with a 'nosnuvens' logo. A blue navigation bar contains 'Comunidades' and 'Conferências'. The main content area has a blurred background of a laptop keyboard. A white modal box is centered, containing the following elements:

- Greeting: 'Seja bem-vindo à sala de reuniões:' followed by a text input field.
- Status: 'Esta é uma conferência **pública**. O estado atual da reunião é:' followed by a green button labeled 'em andamento!'.
- Instruction: 'Para participar, faça login abaixo'.
- Section Header: 'Confirmação' in a blue bar.
- Label: 'Você está entrando na conferência como:'.
- Input: A text input field for the user's name.
- Feedback: A link 'Pessoa errada? Modificar' below the input field.
- Buttons: 'Voltar' and 'Confirmar' at the bottom.

In the bottom right corner of the interface, there is a blue button with a speech bubble icon and the text 'Alguma dúvida?'.



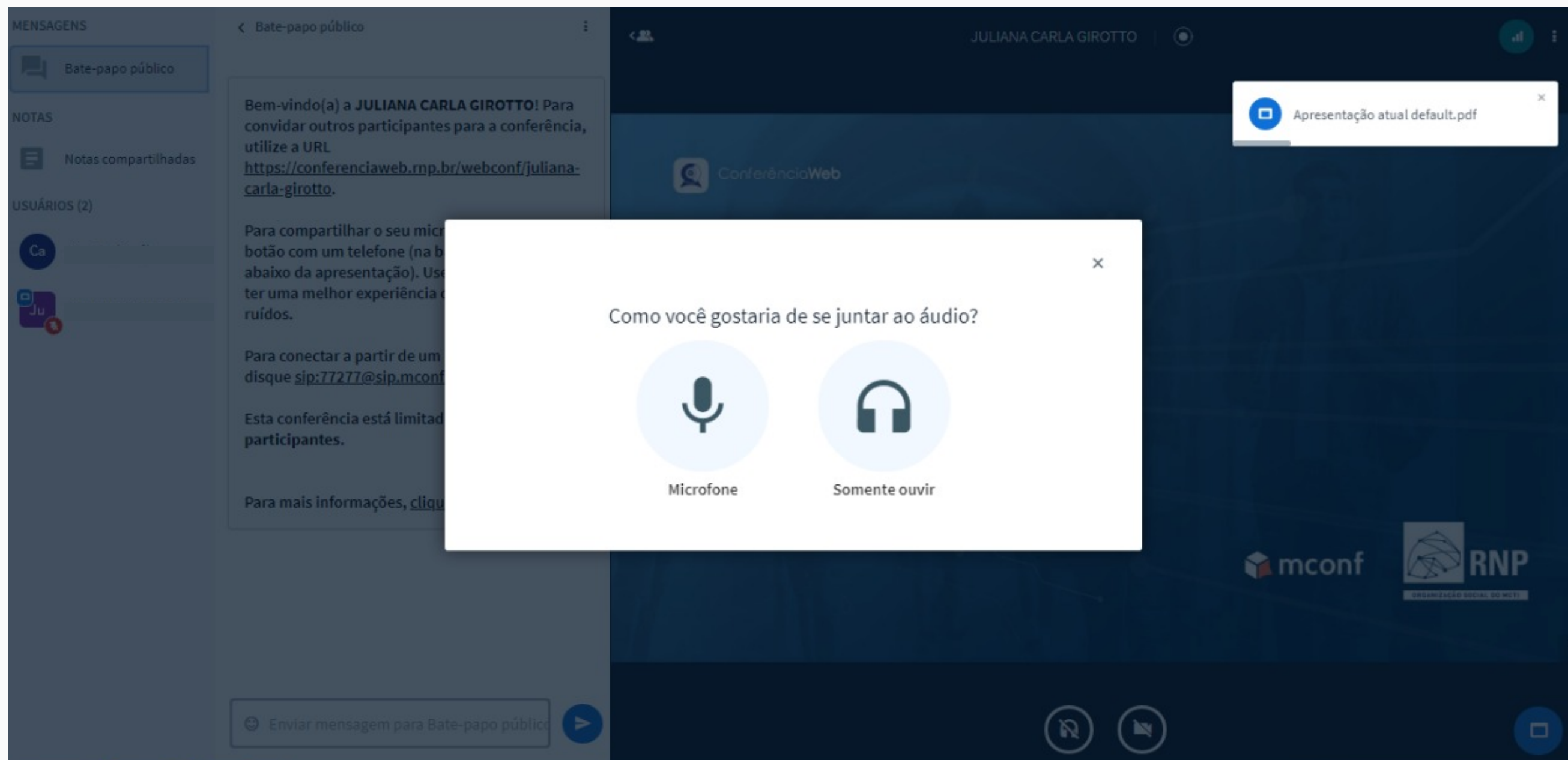
Aguarde a autorização do moderador da sala



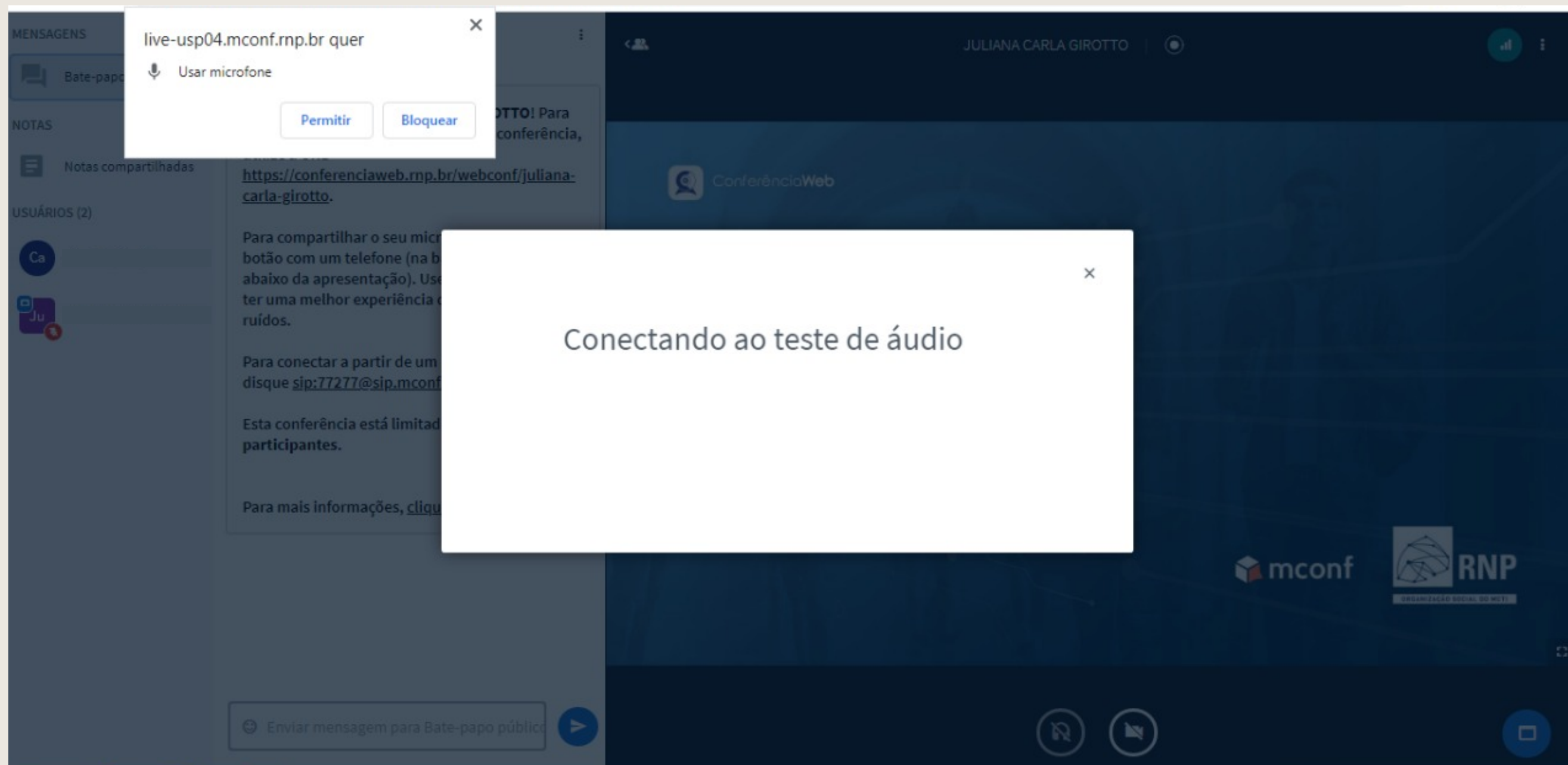
Olá . Estamos esperando que o moderador aprove a sua entrada.



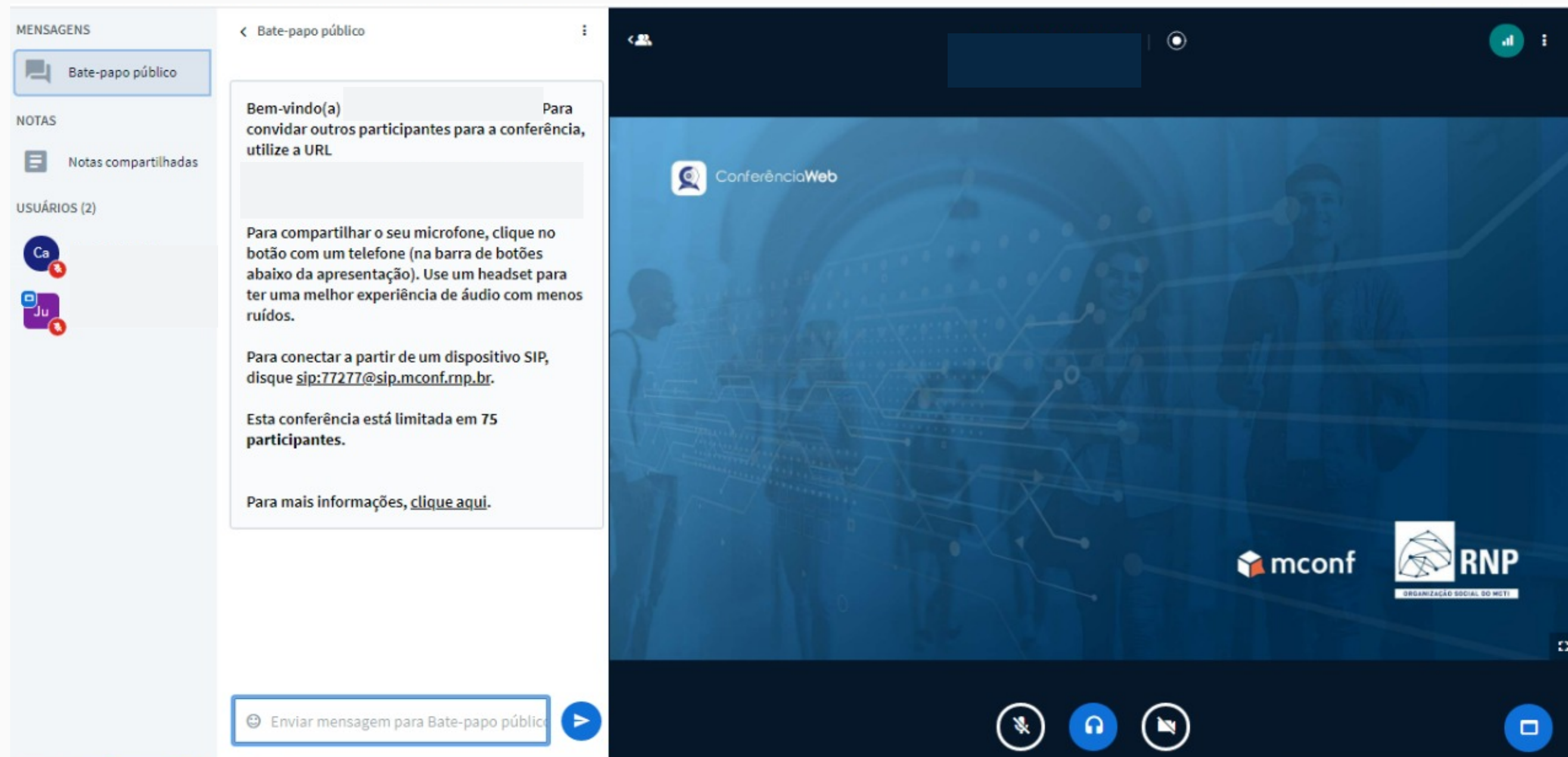
Clique no microfone para habilitar o áudio



Clique em permitir



Você acessou a sala



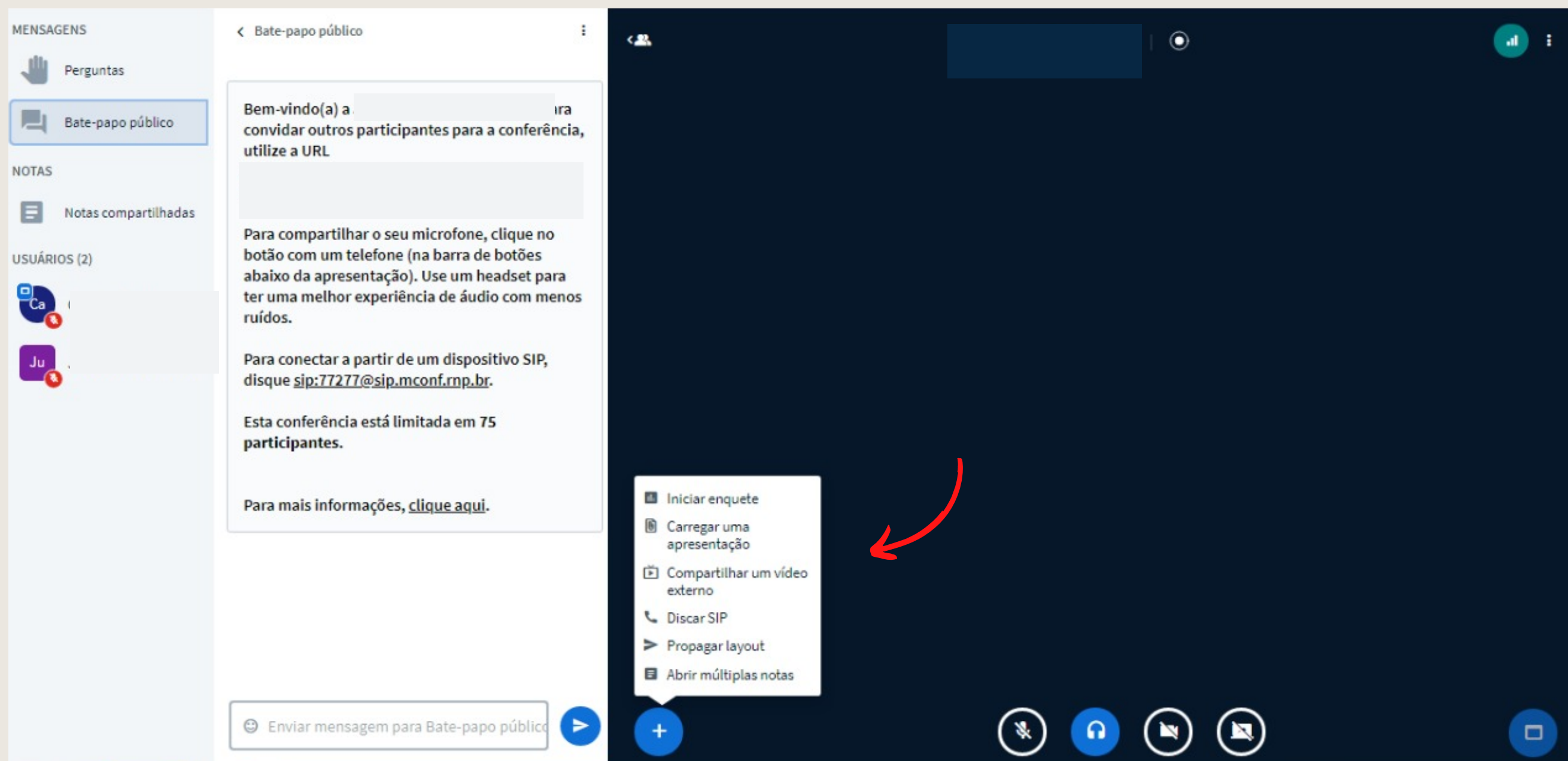
Chat

Clique aqui para abrir o microfone

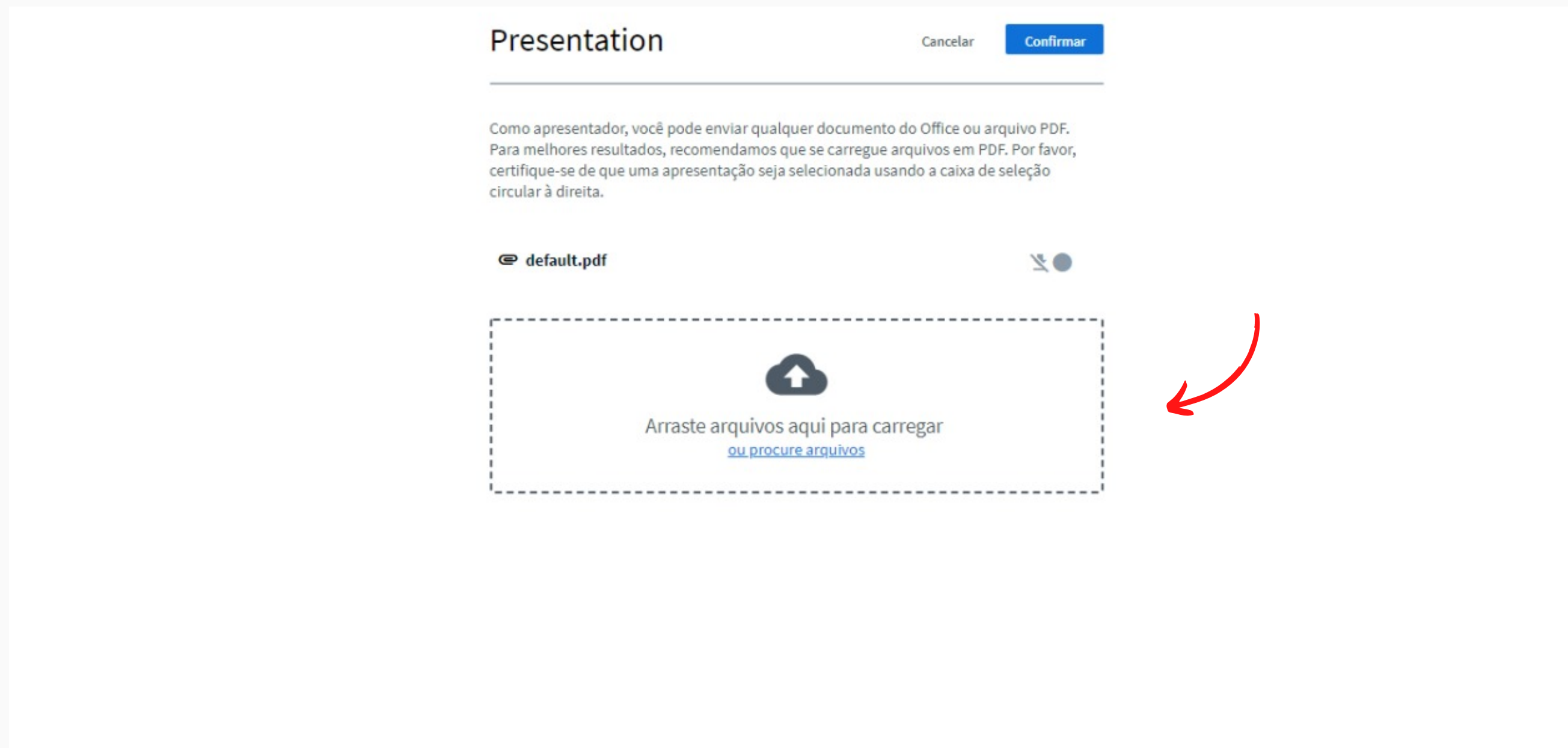
Clique aqui para abrir a câmera

Para carregar uma apresentação clique no sinal de mais, clique em carregar uma apresentação.

Obs: o arquivo deve estar em PDF



Arraste o arquivo ou localize em uma pasta do computador



Após a inclusão do arquivo, clique em enviar e o arquivo será carregado.

Presentation

Cancelar

Enviar

Como apresentador, você pode enviar qualquer documento do Office ou arquivo PDF. Para melhores resultados, recomendamos que se carregue arquivos em PDF. Por favor, certifique-se de que uma apresentação seja selecionada usando a caixa de seleção circular à direita.

default.pdf



Apresentação

Carregar arquivo...

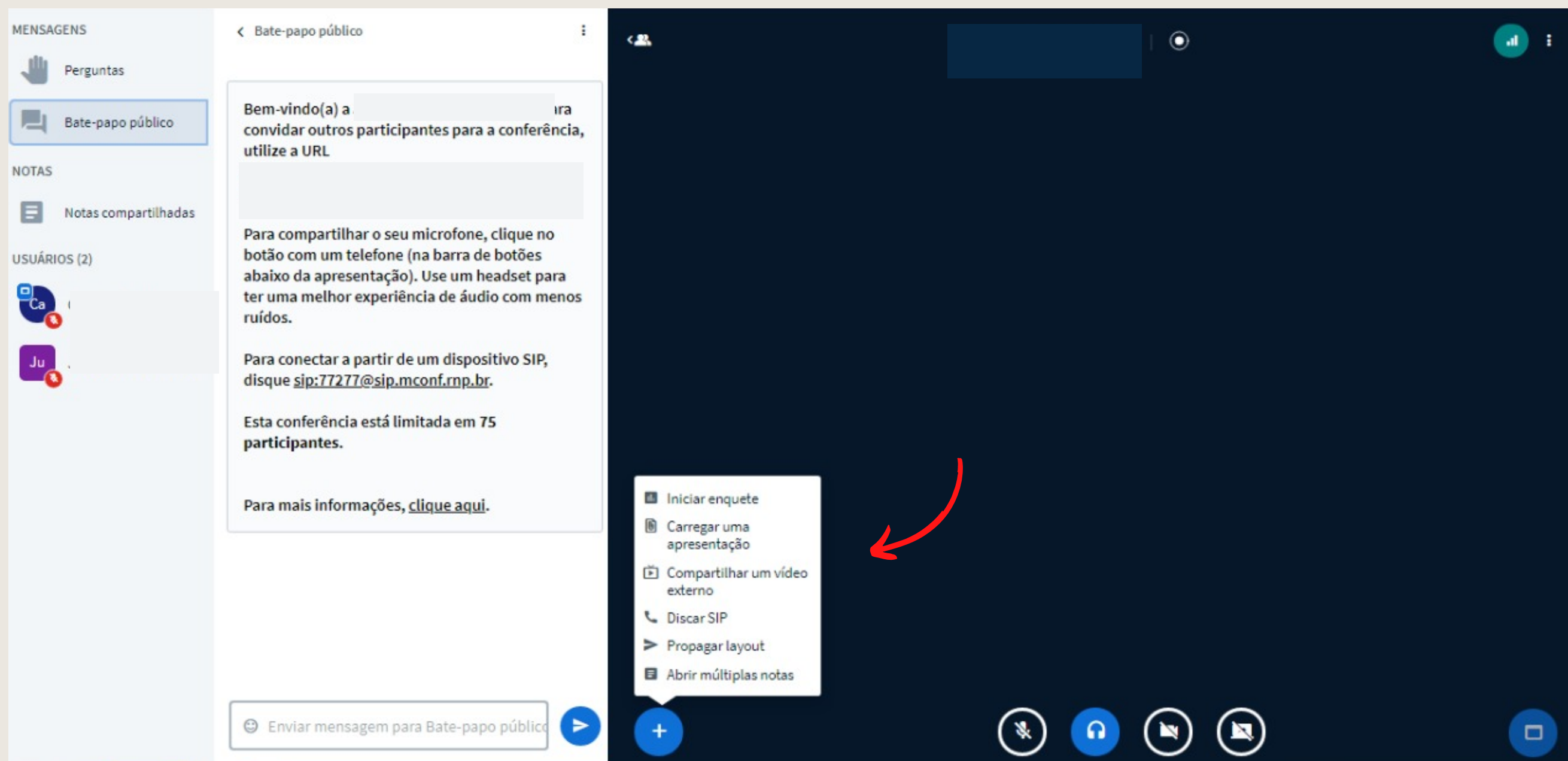


Arraste arquivos aqui para carregar
[ou procure arquivos](#)



Para carregar um vídeo clique no sinal de mais, clique em compartilhar um vídeo externo.

Obs: o vídeo deve estar salvo no youtube e deve ser copiado o link



Haverá um cronômetro no lado superior direito para controle do tempo

