



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO
ATA Nº 10/2020

Aos vinte dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às quatorze horas, aconteceu uma reunião da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) constituída pela Portaria nº 114 de 09 de julho de 2020. A reunião ocorreu por videoconferência em virtude da realização do trabalho remoto durante o período de suspensão das atividades letivas no IFRS, de acordo com as Portarias nº 281, de 13 de março de 2020 (revogada; suspensão das atividades letivas em todos os campi do IFRS com início em 16 de março de 2020); Portaria nº 286, de 17 de março de 2020 (revogada); Portaria nº 288, de 19 de março de 2020 (revogada); Portaria nº 309, de 15 de abril de 2020 prorroga a suspensão das atividades até 03 de junho de 2020 (revogada) e Portaria 496 de 14 de Agosto de 2020 (suspensão atividades presenciais por tempo indeterminado) e Instrução Normativa no 1 de 1º de abril de 2020. Participaram os membros da CGAE: Aline Stempkowski, Andreia Mesacasa, Carine Popiolek, Fernanda Caumo Theisen, Guilherme Barcellos de Moura, Juliana Carla Giroto, Julio Cesar dos Santos, Leonora Marta Devensi, Luan Rossetto, Marlova Elizabete Balke, Priscilla Pereira dos Santos, Valéria Borszcz. Solange M. H. Martins, participou como integrante do Setor de Extensão. Caroline Samojeden justificou a ausência. Márcia Klein Zahner encontra-se em licença capacitação, Marília Balbinot Pavan encontra-se em licença maternidade. Justificaram a ausência Caroline Samojeden e Tainara Biavati. A presidente da Comissão Marlova Elizabete Balke abriu a reunião agradecendo a participação de todos e a aprovação da ata anterior passando para a pauta,. **1- Análise de solicitação de alteração de aplicação de recurso financeiro PAIEX:** Após envio por e-mail aos membros da comissão (devido ao trabalho remoto) dos formulários de alteração de aplicação de recursos referente ao Edital Complementar Nº 57/2019 Vinculado ao Edital IFRS 67/2019 – Auxílio

Institucional às Ações de Extensão 2020, os formulários de alteração de aplicação de recursos tiveram os seguintes pareceres: Pré-IF, da coordenadora Ana Julian Faccio, com parecer **APROVADO**; EcoErechim: Campus mais consciente, da coordenadora Denise Olkoski, com parecer **APROVADO**; Divulgando o Campus Erechim/IFRS 2020, do coordenador Eduardo Fernandes Sarturi, com parecer **APROVADO**; Pluralidade. Mundo e Política: O Campo das Ciências Humanas na Região do Alto Uruguai, do coordenador Giovane Rodrigues Jardim, com parecer **APROVADO**; Educação e Alimentação Saudável: atitudes para uma formação humana e integral, do coordenador Jonatan Maicon Antônio Tonin, com parecer **INDEFERIDO**, porém podendo encaminhar novo formulário com justificativas a serem novamente analisadas; Web Rádio Hélio Pomorski do IFRS Campus Erechim: Interligando profissionais das rádios comunitárias da Região do Alto Uruguai, do coordenador Miguelângelo Corteze com parecer **APROVADO**; Erechim Moda Show 2020, da coordenadora Raquel de Campos, com parecer **APROVADO**; Programa de apoio à gestão na agricultura familiar, do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**; Mãos à Massa: Ciência e arte na produção de alimentos, da coordenadora Valéria Borszcz, com parecer **APROVADO**. O projeto Disseminação da Robótica para alunos do ensino fundamental da rede pública do coordenador Alisson Dalsasso Côrrea de Souza não solicitou alteração do plano de aplicação de recursos. Quanto ao Projeto Educação e Alimentação Saudável: atitudes para uma formação humana e integral, do coordenador Jonatan Maicon Antônio Tonin, com parecer “indeferido” foi solicitado ao coordenador que faça ajustes de alguns valores no formulário bem como a retirada do item “inscrições em eventos acadêmicos” por haver edital específico para esta finalidade. Assim que for reformulado, o Setor de Extensão enviará e-mail a todos os membros da comissão para nova análise final do formulário de alteração do plano de aplicação de recursos do respectivo projeto. Também será encaminhado e-mail para os membros da comissão com todos os formulários.

2 - JEPEX e Mostra Cultural: Marlova Elizabete Balke informou que foi divulgado o Regulamento da 9ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e 3ª Mostra Cultural e Tecnológica do *Campus* Erechim (JEPEX), evento que será realizado no período de primeiro a quatro de dezembro de dois mil e vinte. Foi consultada a comissão sobre a não obrigatoriedade de apresentação dos trabalhos, sendo que por unanimidade ficou definido por seguir os mesmos moldes do 5º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS, ou seja, quanto aos trabalhos de Extensão, a apresentação não será obrigatória, sendo mais coerente seguir na mesma linha da

Pró-Reitoria de Extensão. Desta forma, os projetos que não tiverem seus trabalhos apresentados na 9ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e 3ª Mostra cultural e tecnológica (JEPEX) não ficarão com pendências. Quanto à certificação do evento 9ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e 3ª Mostra cultural e tecnológica (JEPEX) Solange Hemers Martins explicou que cada pasta emitirá seus respectivos certificados, ou seja, Ensino, Pesquisa e Extensão ficarão responsáveis por seus respectivos certificados. Guilherme Barcellos de Moura questionou se os certificados não poderiam ser gerados automaticamente a partir da alimentação dos dados pelo próprio requerente via sistema. Solange M.H.Martins respondeu que os dados são informados através de uma planilha e que são gerados por meio do sistema Sistema de Gestão de Certificados Eletrônicos (SGCE) tanto no Campus Erechim como nos demais Campi. Júlio César dos Santos sugeriu à presidente Marlova Elizabete Balke que fosse entrado em contato como o Diretor de Tecnologia da Informação da Reitoria, Cesar Germano Eltz, solicitando que fosse analisada a possibilidade de a emissão dos certificados ser feita automaticamente como acontece com os cursos a distância. Júlio César dos Santos repassou o e-mail do Diretor, cesar.eltz@ifrs.edu.br, pois desta forma agilizaria o processo de emissão dos certificados, sendo que os demais membros concordaram com a sugestão.

3 - Análise de propostas de fluxo contínuo: Leonora Marta Devensi informou que a CGAE aprovou à distância as seguintes submissões de ação de Extensão: Hipnoterapia on-line, do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**; 9ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e 3ª Mostra cultural e tecnológica (JEPEX), da coordenadora Catia Santin Zanchett Battiston, com parecer **APROVADO**.

4 - Análise de Relatórios Finais de ações submetidas: Marketing para cooperativas da agricultura familiar do Rio Grande do Sul, do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**; Dia Internacional contra a Discriminação Racial, do coordenador Miguelangelo Corteze, com parecer **APROVADO**; NuMen Campus Erechim:história do tempo presente diante do COVID-19, da coordenadora Marlova Elizabete Balke, com parecer **APROVADO**. Cabe salientar que em todas as análises de ações de Extensão, relatórios e prestações de contas, caso o integrante da CGAE pertença ao projeto, solicitação ou seja proponente, não faz parte da respectiva análise da ação de Extensão.

5 - Assuntos gerais: Marlova Elizabete Balke informou aos presentes sobre a retificação referente ao EDITAL COMPLEMENTAR Nº 57/2019 VINCULADO AO EDITAL IFRS 67/2019 – AUXÍLIO INSTITUCIONAL ÀS AÇÕES DE EXTENSÃO 2020 (RETIFICAÇÃO 03) , onde foram retificados os seguintes prazos do

cronograma: Prazo máximo para solicitação de alteração de itens previstos no orçamento: até 15/10/2020; Prestação de contas dos recursos do auxílio: até 16/11/2020; Término da vigência das bolsas (Edital Seleção de Bolsistas de Extensão Nº 14/2020): 31/12/2020; Término da vigência das bolsas (Edital Seleção de Bolsistas de Extensão Nº 15/2020 - Projetos voltados à Arte e Cultura): 31/03/2020; Prazo final para entrega do relatório final da ação pelos bolsistas (Edital Seleção de Bolsistas de Extensão Nº 14/2020): até 10/01/2021; Prazo final para entrega do relatório final da ação pelos bolsistas (Edital Seleção de Bolsistas de Extensão Nº 15/2020 - Projetos voltados à Arte e Cultura): até 10/04/2021; Prazo para entrega do relatório final da ação pelos coordenadores (Este prazo é devido ao projeto poder ser executado até 31/03/2021, mesmo sem bolsista). OBS: Após a conclusão os coordenadores têm um prazo de até 10 para entrega do relatório final):10/01/2021 a 10/04/2021. Também foram repassadas informações sobre o 5º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino, informando que a data do evento será de quinze a dezoito de dezembro de dois mil e vinte, sendo que houve reunião do COEX pela parte da manhã para dialogar sobre o regulamento do SEMEX, o qual pertence a extensão no respectivo evento. Marlova Elizabete Balke solicitou auxílio desta comissão na divulgação dos eventos: 9ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e 3ª Mostra cultural e tecnológica (JEPEx) e 5º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino e. Nada mais havendo a constar, eu Leonora Marta Devensi, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata.