

REUNIÃO COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GESTÃO DE ENSINO (CAGE)

ATA Nº 01/2020

1 Aos 28 dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às dez horas, na sala da Direção de Ensino, Bloco 1
2 do *Campus* Erechim do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul,
3 aconteceu uma reunião da Comissão de Avaliação e Gestão de Ensino (CAGE) constituída pela Portaria
4 nº 148 de 20 de agosto de 2018. Fizeram-se presentes os membros conforme relação em anexo. O
5 presidente abriu a reunião e passou para a pauta: **1) Aprovação dos Projetos de Ensino submetidos ao**
6 **Edital PROEN/IFRS nº 69/2019- Fluxo Contínuo 2020** – a comissão aprovou os seguintes projetos
7 cadastrados no SIGProj: Curso de Nivelamento de Matemática, protocolo nº
8 346243.1938.191169.30012020, coordenado pela professora Valéria Lessa. Inovações e Tendências em
9 Tecnologia de Produtos Açucarados, protocolo nº 348209.1938.73030.18022020, coordenado pela
10 professora Valeria Borczs. **2) Aprovação do Relatório de Ensino submetido ao Edital PROEN/IFRS**
11 **nº 69/2019 - Fluxo Contínuo 2020-** a comissão aprovou os seguintes relatórios de projetos cadastrados
12 no SIGProj: Curso de Nivelamento de Matemática, coordenado pela professora Valéria Lessa. **3)**
13 **Aprovação do Relatório de Ensino submetido ao Edital PROEN/IFRS nº 83/2018 -Fluxo Contínuo**
14 **2019-** a comissão aprovou os seguintes relatórios de projetos cadastrados no SIGProj: Palestra Marketing
15 de Serviços e Varejo, coordenado pelo professor Sidnei Dal’Agnol. Visitas Técnicas em Fábricas de
16 Bebidas, coordenado pela professora Marília Sfredo. Palestras para discentes do curso de Engenharia
17 Mecânica 2019/2, coordenado pelo professor João Rogério Machado Pereira. **4) Aprovação do**
18 **Relatório de Ensino submetido ao Edital PROEN/IFRS nº 83/2018 -Fluxo Contínuo 2019-** a
19 comissão aprovou o seguinte relatório de projeto cadastradosno SIGProj: II Semana Técnica de
20 Informática, coordenado pelo professor Dário Beutler. **5) Análise dos Formulários de Avaliação Final**
21 **da Monitoria e Formulários de Autoavaliação dos monitores de 2019:** conforme consta na Ata nº
22 08/19, foram solicitadas correções nos formulários de avaliação final da monitoria e nos formulários de
23 autoavaliação dos monitores. Foram avaliados e aprovados pela CAGE os formulários de avaliação final
24 da monitoria das vagas: Costura e Modelagem, orientadoras Vania Fante e Patrícia Nienov, monitores João
25 Victor Sandolara e Cleici Naira Rios Reolon; e foram avaliados e aprovados pela CAGE os formulários de
26 autoavaliação dos monitores das vagas: Matemática, orientador: André Bedendo, monitor: Reinaldo
27 Oliveira Frazão Junior; CNC, orientador Julio Cesar dos Santos, monitor Pablo Julio de Souza Colares. **6)**

28 **Monitoria em 2020:** A CAGE foi informada de que foram demandas pelos docentes as seguintes vagas
29 de monitoria: área de **Matemática**- duas vagas de dezesseis horas, área de **Física**- uma vaga de dezesseis
30 horas, área de **Química**- uma vaga de dezesseis horas, área de **Informática**- duas vagas de dezesseis
31 horas, área de **Moda/Vestuário**- duas vagas de dezesseis horas para a subárea informática e três vagas
32 de dezesseis horas para a subárea costura e modelagem, sendo uma delas para início no segundo semestre,
33 área de **Mecânica/Alimentos**- uma vaga de oito horas, e uma vaga de dezesseis horas, área de **Mecânica**-
34 três vagas de dezesseis horas e uma vaga de oito horas, e área de Ciências Humanas uma vaga de
35 dezesseis horas. Considerando que todas as vagas demandadas foram aprovadas pelos membros da
36 CAGE, a previsão de recurso do orçamento a ser gasto com a Monitoria é de R\$56.300,00(cinquenta e
37 seis mil e trezentos reais). O edital foi definido pela comissão, com lançamento em 02 de março, seleção
38 de monitores no período de 11 a 17 de março, início da monitoria em 06 de abril e encerramento em 27
39 de novembro. 7) **Assuntos Gerais:** A CAGE foi informada que a Portaria nº 148/2018 que nomeia a
40 comissão será revogada e uma nova portaria será emitida. Tal situação se deve ao fato de que a professora
41 Noemi Luciane dos Santos saiu da Direção de Ensino assumindo o cargo o professor Giovani Rodrigues
42 Jardim, o qual passa a ser presidente da comissão. Ainda, faziam parte da comissão os estudantes Ana
43 Júlia Zawadzki e Fernando Aparecido Fernandes, mas ambos não tem mais vínculo com o IFRS, pois
44 evadiram dos cursos que frequentavam. Sobre a quantidade de estudantes representantes do segmento na
45 comissão, acordou-se que permanecerão na CAGE os quatro estudantes que já faziam parte, até nova
46 eleição que se realizará em agosto deste ano. Não havendo mais nada a tratar, eu Daniela Mores lavrei a
47 presente ata, que será lida e assinada pelos presentes conforme lista de presença em anexo. Erechim/RS,
48 28/02/2020. (A via original encontra-se assinada).