



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim
Departamento de Ensino/Coordenadoria de Registros Escolares

OFÍCIO Nº 75/2019/CRE/IFRS

Erechim, 03 de dezembro de 2019.

Aos Conselheiros do Concamp

Assunto: Dificuldades enfrentadas pelo Setor de Registros Escolares

Ao saudá-los cordialmente, venho por meio deste apresentar as dificuldades que o Setor de Registros Escolares vem enfrentando a algum tempo e solicitar apoio do Conselho de Campus para a resolução.

O Setor de Registros Escolares do Campus Erechim é responsável pelo registro e gestão documental da vida acadêmica de todos os discentes do campus, o que inclui: ingresso, aproveitamentos de estudos, certificações de conhecimentos, cancelamentos, trancamentos, reingressos, documentos para formaturas, diplomas, certificados, processos de ingresso de diplomados, processos de transferências externas e internas, processos de validação de atividades curriculares complementares, emissão de históricos, ementas, atestados de matrícula, atestados de frequência, documentos solicitados pelo INSS. Além disso, atende demandas de professores e de outros setores do Campus (publicação de Editais do Ensino, inserção de dados nos sistemas do MEC, arquivo de documentos de estágio, solicitações de dados para pesquisas quantitativas), sem contar o atendimento ao público externo (informações sobre os cursos, processos seletivos, certificações Enceja, etc.). Cabe destacar também que no momento estamos trabalhando com dois sistemas acadêmicos (SIA e Sigaa), que são totalmente diferentes entre si, o que requer mais cuidado e atenção.

Desta forma, é o Setor em que se justifica legalmente o atendimento em turnos ininterruptos, o que não está sendo possível há meses, pois em virtude de licenças, férias e afastamentos para estudos, o quadro de pessoal que era formado por quatro servidoras, na prática é composto por uma ou duas no máximo. O que piorou a situação foi a redução do quadro com a saída da colega Márcia a 04/11/2019 e a não reposição até o momento. Nas últimas semanas, em virtude da redução do quadro somada aos períodos de férias das servidoras que restaram, o Setor tem ficado de portas fechadas em muitos turnos, ou com atendimento realizado por estagiária, que não possui responsabilidade institucional para com a gestão de documentos públicos.

Entendemos que a prioridade do Campus é o atendimento aos discentes e com o final de um semestre letivo e início de um novo, entrecortados pelo período de matrículas e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim
Departamento de Ensino/Coordenadoria de Registros Escolares

rematrículas, a preocupação é se conseguiremos atender de acordo a todos. Da mesma forma que a sala de aula, a popular “secretaria” não pode ficar sem profissionais para dar conta da atividade-fim da instituição.

Outro ponto em que precisamos de apoio do Conselho tem a ver com o espaço físico pois o Setor ainda ocupa a mesma sala do início das atividades do Campus há 10 anos, sendo que o número de discentes e de cursos aumentou, o que acarreta em problemas de falta de espaço, dificultando a organização, a circulação, os cuidados com os documentos pois todos têm acesso aos mesmos (os arquivos já chegaram na porta da sala). Com o início do Ensino Médio integrado não sabemos onde colocar mais arquivos para abrigar estes documentos. A nossa preocupação com os arquivos é legítima e deveria ser uma preocupação institucional, tendo em vista a necessidade de guarda de documentos por muitos anos.

Enfatizamos a necessidade de um espaço mais amplo e adequado ao desenvolvimento do nosso trabalho, devido à importância da gestão documental da vida acadêmica dos discentes, e a responsabilidade que isto acarreta, além do bom atendimento aos públicos interno e externo, nossa obrigação. Em conversa realizada com o Diretor-geral no dia 06/03/2019, solicitamos a mudança do Setor para uma sala maior. A Direção nos sinalizou positivamente em relação a este pedido e estamos no aguardo deste atendimento.

Solicitamos apoio do Conselho de Campus para resolvermos as situações acima com mais celeridade e garantirmos a qualidade do nosso atendimento.

Atenciosamente,

Elisandra A. Palaro

Elisandra Aparecida Palaro

Coord. do Setor de Registros Escolares Substituta
Portaria nº 264/2019