

ANEXO I - FORMULÁRIO DE PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES REMOTAS

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR	
NOME: Priscila Gil Wagner UNIDADE DE LOTAÇÃO: Campus Erechim FUNÇÃO: Docente EBTT SETOR DE EXERCÍCIO: Ensino TELEFONE: (51) 993349841 E-MAIL: priscila.wagner@erechim.ifrs.edu.br CHEFIA IMEDIATA: Direção de Ensino – Giovane Rodrigues Jardim E-MAIL: dde@erechim.ifrs.edu.br	
PERÍODO DAS ATIVIDADES: 16 /03/2020 à 18/04/2020	
ATIVIDADES PREVISTAS PARA O PERÍODO	Horas Semanais
Preparação Didática	4hs
Alteração Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Produção de Moda	2hs
Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda	4hs
Projetos de Extensão: • Conversation Club – Protocolo: 345953.1931.238841.27022020 • Projeto V Desafio de Moda – Protocolo: 347702.1931.115750.28022020 • Arte e discussão: pela valorização étnico-racial e de gênero – Protocolo: 347780.1931.114232.28022020	6hs
Projeto de Extensão: “Costure em Casa” – Presencial no Campus	8hs
Projetos de Ensino: • IFRS Fashion – Protocolo: 347726.1942.238841.06032020 • Fashion Revolution 2020 – Protocolo: 353450.1938.215367.040402020	4hs



Comissões: • Comissão Própria de Avaliação – Portaria 222 de 06 de setembro de 2019 • Comunicação Remota – Ação de auxílio ao setor de comunicação do Campus		4hs
Capacitação e produção acadêmica		8hs
ASSINATURA DO SERVIDOR	ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA	