



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 09/2019

1 Aos dezenove (19) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove
2 (2019), na sala cento e um (101) do bloco I, às quatorze (14) horas foi realizada
3 a reunião dos Núcleos os quais se fizeram presentes os membros do NEABI,
4 NEPGS e NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Giovane Rodrigues Jardim,
5 Miguelângelo Corteze, Priscilla Pereira dos Santos, Marília Balbinot Pavan,
6 Marília Assunta Sfredo, Cláudia Turik de Oliveira, Fernanda Zatti, Márcia Klein
7 Zahner e do setor de extensão Assistente em Administração Leonora Marta
8 Devensi, Solange Maria Hermes Martins. Marlova Elizabete Balke iniciou a
9 reunião agradecendo a presença de todos os presentes e informando a pauta
10 da reunião: **Organização I Workshop de Ações Afirmativas e Inclusivas e**
11 **Diversidade do Campus Erechim.** Dando continuidade fez a leitura da
12 programação, sendo que o grupo discutiu e realizou algumas alterações na
13 programação, decidindo-se que todas as atividades ficarão concentradas no
14 bloco quatro (04). Quanto as datas do evento ficaram para dia vinte e seis (26) e
15 vinte e sete (27) de setembro do ano corrente. Sendo que as ações serão as
16 seguintes com os respectivos responsáveis: vinte e seis (26/09) – Quinta-feira.
17 Durante todo o dia: Exposição de telas pintadas pelos integrantes da Aquarela –
18 Pró-autista (Responsável: Fernanda Zatti). Exposição de banners dos projetos
19 de ensino e de extensão referente aos Núcleos. (Responsável: Marília Balbinot
20 Pavan, Natalie Pacheco Oliveira, Juliana Carla Giroto, Miguelângelo Corteze,
21 Giovane Rodrigues Jardim, Sabina Silvana Veloso). Ação: “Racismo:
22 Precisamos falar!” (Responsável: Priscilla Pereira dos Santos). Ação
23 “Desconstruindo o machismo” Exposição “Ser LGBTQ+” (Responsáveis: Cláudia
24 Turik de Oliveira e Natálie Pacheco Oliveira). Local: Bloco IV. Já às nove (9)
25 horas terá: Partilha de trabalhos entre as Escolas Públicas da Região: Painel
26 Diferentes Religiões: Religiões de matriz afro-brasileiras. Público: Ensino
27 fundamental (9º ano). Local: IFRS – Campus Erechim - Auditório I – Bloco 4
28 (Responsáveis: Miguelângelo Corteze e Giovane Rodrigues Jardim).
29 Transporte: micro-ônibus para a Escola Érico Veríssimo de Erechim. Já às
30 quatorze (14) horas: Encontro com Centro Tecnológico de Acessibilidade – CTA
31 Público, em que o público será Professores das Redes Municipal e Estadual de
32 Educação e Servidores do IFRS – *Campus Erechim*. Local: IFRS – Campus
33 Erechim - Auditório II – Bloco 4 (Responsável: Marlova Elizabete Balke).

34 Diferenças pessoais e igualdades. Público: Ensino Fundamental de Escolas
35 Estaduais e Municipais. Local: IFRS – Campus Erechim - Auditório I – Bloco 4.
36 (Responsáveis: Miguelângelo Corteze e Giovane Rodrigues Jardim). Transporte:
37 micro-ônibus Escola Imlau e Érico Veríssimo e Escolas dos Municípios da
38 região com transporte próprio). Já às dezenove (19) horas ocorrerá
39 apresentação de Capoeira, no Bloco IV, (responsável: Priscila Pereira dos
40 Santos). Encontro com Centro Tecnológico de Acessibilidade – CTA do IFRS,
41 (Responsável: Marlova Balke). Local: Local: IFRS – Campus Erechim - Auditório
42 II – Bloco 4. Exposição áudio-visual “Ser Mulher- Bruna Todeschini”
43 (Responsável: Natalie Pacheco Oliveira). Local: IFRS – Campus Erechim -
44 Bloco 4. Roda de conversa “O movimento negro na cidade de Erechim”-
45 (Responsável: Priscilla Pereira dos Santos). Local: IFRS – Campus Erechim -
46 Auditório I – Bloco 4. Público: Servidores e estudantes do IFRS - *Campus*
47 Erechim, Famílias de estudantes das Redes Municipal e Estadual de Educação.
48 No dia do evento em uma sala de aula a ser verificada pelo setor de extensão,
49 também ocorrerá um coffee-break às dezenove (19) horas e às vinte duas (22)
50 horas. No dia vinte e sete (27/09)- ocorrerá o encerramento do evento, às
51 quatorze (14) horas, com a seguinte ação: Cine-NEABI – Exibição e discussão
52 de um filme sobre a temática de estudos do Núcleo. – Mediador Giovane
53 Rodrigues Jardim, Público: Servidores e estudantes do curso Design de Moda
54 IFRS - *Campus* Erechim, Local: Bloco I-Sala 106-IFRS – *Campus* Erechim
55 (Responsável: Priscila Pereira dos Santos). Dando continuidade à reunião
56 Marlova Elizabete Balke e Giovane Rodrigues Jardim informaram que entraram
57 em contato com o Setor Financeiro do *Campus* Erechim para organizar a
58 destinação do recurso de dois mil reais (R\$ 2000,00), oriundo da reitoria, sendo
59 que além deste será necessária uma complementação do *Campus* Erechim.
60 Comunicou-se ainda que ocorreu choque de horário com o transporte micro-
61 ônibus pelo fato de buscar e levar estudantes aqui na cidade, foi solicitado para
62 o Márcio José de Oliveira da infraestrutura quanto a organização do transporte
63 para trazer os participantes e palestrantes para o *Campus*, sendo oriundos dos
64 municípios de Entre Rios do Sul, Sertão, Erechim e Bento Gonçalves, assim
65 será encaminhado um ofício pela Coordenação de Extensão para infraestrutura
66 com a solicitação e o itinerário para o transporte. Para tanto, Miguelângelo
67 Corteze repassará ao Setor de Extensão o itinerário das Escolas Públicas do
68 município de Erechim. Sendo que o recurso financeiro será utilizado da seguinte
69 forma: transporte, brindes, flayers, pôster, faixa, coffee break (para os
70 participantes do evento no turno noturno), diárias para os palestrantes que virão
71 de Bento Gonçalves. Quanto aos brindes, serão arrecadados das ações
72 realizadas no *Campus* em anos anteriores, sendo eles: bolsas do Pronatec, as
73 quais a bolsista Gleci Iria Buldrys Lerin do Coordenador do projeto de extensão
74 Giovane Rodrigues Jardim irá confeccionar, agendas as quais o setor de
75 extensão solicitará para o setor de Comunicação do *Campus*, camisetas dos 10
76 anos do IFRS, ficando responsável Fernanda Zatti para verificar quanto a
77 possibilidade de camisetas doadas através da Assistência Estudantil, e brindes
78 do projeto de extensão da servidora Sílvia Frandolozo; também, Márcia Klein
79 verificará brindes referentes ao projeto de extensão da servidora Marli Daniel,
80 Cláudia Turik de Oliveira verificará camisetas dos projetos do NEPGS, Priscilla
81 Pereira dos Santos verificará os brindes referentes ao projeto de extensão do
82 NEABI. Giovane Jardim sugeriu que todos os brindes sejam entregues no Setor
83 de Extensão e, posteriormente os seus bolsistas retirarão e realizarão a
84 organização para o dia do evento, estes brindes serão destinados para os
85 palestrantes e equipes das apresentações. Quanto aos pôsters, faixa e flayers,

86 acordou-se que Nátalie Pacheco Oliveira verificará a confecção junto a gráfica,
87 com o recurso financeiro do NEPGS, então após receberem o modelo de pôster
88 do setor de extensão, os responsáveis pelos pôsters (Fernanda Zatti, Marília
89 Balbinot Pavan, Natalie Pacheco Oliveira, Miguelângelo Corteze, Giovane
90 Rodrigues Jardim, Sabina Sylvania Veloso e os respectivos bolsistas dos
91 projetos de ensino e extensão) encaminharão para o e-mail da Nátalie Pacheco
92 Oliveira, assim como as presidentes dos Núcleos: NAPNE, NEABI, NEPGS,
93 encaminharão até dia (23) vinte e três de agosto as informações dos flayers. No
94 que se refere ao coffe break existe a solicitação financeira com o empenho do
95 Setor de Extensão, sendo que a servidora Leonora Marta Devensi ficará
96 responsável pela organização, para realização deste, decidiu-se que será
97 realizado em uma sala de aula localizada no bloco 4. Na sequência, Marília
98 Assunta Sfredo sugeriu repassar aos professores e coordenadores dos cursos
99 para participarem e auxiliarem na divulgação e motivação para participação dos
100 estudantes, desta forma ficou acordado que o encaminhamento será realizado
101 pela Direção de Ensino. Então o Setor de Extensão solicitará à diretora de
102 ensino Noemi Luciane dos Santos para convidar a comunidade acadêmica do
103 IFRS *Campus* Erechim a participarem do evento. Também, Marília Assunta
104 Sfredo questionou quanto ao protocolo nos dias do evento, sendo que o grupo
105 decidiu que ficará esta responsabilidade para o organizador de cada ação, em
106 seu respectivo dia e horário, além disso será convidada a direção geral para dar
107 boas vindas, na abertura de cada ação do evento, este convite será realizado
108 pelo Setor de Extensão. **Assuntos Gerais:** Marlova Elizabete Balke convidou os
109 Núcleos para participarem da 8ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão do
110 Campus 2ª Mostra Cultural do Campus Erechim, os quais poderão submeter
111 oficinas até o dia (20) vinte de agosto. Finalizando a reunião ficou acordado que
112 o Setor de Extensão realizará as devidas alterações no cronograma e
113 encaminhará aos Núcleos através de e-mail, os quais poderão fazer sugestões
114 até o dia (20) vinte de agosto às treze (13) horas e trinta (30) minutos. A próxima
115 reunião ficou marcada para dia dezoito (18) de setembro, às quatorze (14) horas
116 na sala 101. Nada mais havendo, eu Solange Maria Hermes Martins, lavrei a
117 presente ata, constando em anexo lista de Presença devidamente assinada por
118 todos os participantes, contendo na presente Ata cento e dezoito (118) linhas.