



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 07/2019

1 Aos dois (02) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove (2019), na sala
2 cento e um (101) do bloco I, às dez (10) horas. Estavam presentes os membros do
3 NEABI, NEPGS e NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Giovane Rodrigues Jardim,
4 Celso Antônio Dors, Márcia Klein Zahner, Miguelângelo Corteze, Priscilla Pereira
5 dos Santos e Solange Hermes Martins. Marlova Balke iniciou a reunião
6 agradecendo a presença de todos os envolvidos em especial ao Professor Giovane
7 Rodrigues Jardim que aceitou o convite a coordenação dos projetos dos Núcleos.
8 Os representantes do NAPNE não se fizeram presentes mas enviaram sugestões
9 por e-mail. Marlova Elizabete Balke realizou a leitura da Ata da reunião anterior e
10 ao findar salientou que os bolsistas de projetos tem obrigatoriedade de realizar a
11 apresentação na JEPEX. Dando sequência, Giovane Rodrigues Jardim leu a
12 proposta do projeto e após questionou como será repassado o valor de dois mil
13 reais (R\$ 2.000,00), para os Núcleos, então Marlova Elizabete Balke comunicou
14 que deste valor não poderá ser contratado transporte parra o interior da cidade de
15 Erechim, somente para outras cidades, já o ônibus de Sertão poderá até vir mas
16 neste caso somente com pagamento de diária. Como o Micro comporta apenas 32
17 lugares foi sugerido que seria viável ir com mais dois carros para comportar todos
18 os alunos. Caso venha ser utilizado ônibus, deverá ser realizado pregão. Marlova
19 Elizabete Balke comunicou que já foi repassado através de e-mail, as
20 programações a serem efetivadas. A demanda da Secretaria de Educação com
21 atividades noturnas está sendo tratada com palestrantes do CTA. Ainda ressaltou
22 que toda a programação será feita em formulário com datas e horários previstos.
23 Será realizado a confecção de banner os quais serão destacados para os projetos

24 que envolvem os Núcleos, para tanto, deverão ser realizados levantamento desses
25 projetos. Marlova Elizabete Balke entrará em contato com Natálie Pacheco Oliveira
26 para incluir as palestras do NEPGS, na programação que está sendo organizada.
27 Tem-se a intenção de dividir os turnos para que o público externo tenha como
28 participar e inclusive verificar de quem levaria para as atividades, pois muitas vezes
29 os pais não tem disponibilidade de participar. Giovane Rodrigues Jardim e Priscilla
30 Pereira dos Santos, poderão levar os estudantes para participar das atividades do
31 NEPGS, se concordarem que a mesma seja realizada no dia vinte e cinco (25) de
32 setembro do ano de dois mil e dezenove (2019). Márcia Klein Zahner sugeriu a
33 divulgação do cronograma das atividades somente em agosto, para que possa ser
34 realizado levantamento dos espaços utilizados, ainda, sugeriu que na próxima
35 reunião após alinhados os aspectos e eventos, ou ainda segundo semestre para
36 que se tenha tempo de enviar os convites ao palestrantes. Ficou estipulado que
37 Giovane Rodrigues Jardim irá incluir Celso Antônio Dors no projeto. O Setor de
38 Extensão ficou responsável em fazer o levantamento dos Banner nos quais
39 correspondem aos projetos e entrar em contato com Natálie Pacheco Oliveira sobre
40 o Cronograma; já o transporte ficou de responsabilidade de Miguelângelo Corteze e
41 Giovane Rodrigues Jardim. Na atividade que envolve os esportistas ficará
42 condicionada a participação do NAPNE e será organizada pelo Professor
43 Alexandro Magno dos Santos Adário, e caso este não consiga organizar este
44 evento, o NAPNE não participará desta atividade uma vez que já tem atividades
45 organizadas na noite anterior e na manhã desta mesma data. Nada mais havendo,
46 eu Solange Hermes Martins, lavrei a presente ata, que será por todos assinada,
47 contendo quarenta e sete (47) linhas.