



RELATÓRIO POR CATEGORIA

Unidade do Plano de Metas: **CAMPUS ERECHIM**

Unidades Beneficiadas

CAMPUS ERECHIM (11.01.04)				
Valor do custeio: 0.0			Categoria: ORÇAMENTÁRIO	
Nº da Ação	Ação	Planej.	Valor	Situação
572	Melhorar a qualidade de som dos auditórios	Não	0.0	Em andamento
567	Elaborar proposta de um protocolo de desligamento de servidores em casos de redistribuição/remoção	Não	0.0	Em andamento
558	Elaborar proposta de metodologia de composição de comissões que proporcione melhor distribuição/participação dos servidores do campus.	Não	0.0	Em andamento
437	Realizar encontro com novos servidores docentes para ambientação pedagógica- institucional.	Não	0.0	Em andamento
438	Apoiar a formação continuada para servidores do ensino (docentes e técnicos)	Não	0.0	Em andamento
387	Aquisição de kit merenda escolar	Não	0.0	Em andamento
388	Aquisição de kit almoço	Não	0.0	Em andamento
389	Contratar/Disponibilizar Serviço de copeiragem para distribuição de alimentação	Não	0.0	Em andamento
426	Assessorar as coordenações de cursos superiores e NDEs nas atividades necessárias ao reconhecimento e avaliação dos cursos.	Não	0.0	Em andamento
427	Acompanhar as reuniões de áreas e de colegiados de cursos técnicos e superiores	Não	0.0	Em andamento
428	Fomentar a constante discussão e avaliação do processo de ensino e aprendizagem	Não	0.0	Em andamento
429	Orientar coordenadores de curso e docentes sobre as demandas constantes no Relatório de Avaliação Institucional	Não	0.0	Em andamento
430	Implementar as alterações propostas pela Organização Didática do IFRS	Não	0.0	Em andamento
431	Apoiar as atividades de todos os setores vinculados aos ensino.	Não	0.0	Em andamento
485	Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos da área de Moda/Vestuário	Não	0.0	Em andamento
486	Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos da área de Moda/Vestuário	Não	0.0	Em andamento
458	Renovar as licenças de softwares já utilizados na área de Vestuário/Moda	Não	0.0	Em andamento
425	Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos de todas as áreas.	Não	0.0	Em andamento
419	Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos.	Não	0.0	Em andamento
420	Planejar a aquisição de mobiliário para salas de aula, biblioteca e laboratórios em construção/ampliação.	Não	0.0	Em andamento
421	Renovar as licenças de softwares já utilizados no campus.	Não	0.0	Em andamento
422	Apoiar e executar a organização de espaços para a realização de atividades de ensino (laboratórios, salas de aula, exposições)	Não	0.0	Em andamento
639	Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos da área de Alimentos	Não	0.0	Em andamento
640	Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos da área de Alimentos	Não	0.0	Em andamento
457	Renovar as licenças de softwares já utilizados na área de Vestuário/Moda	Não	0.0	Em andamento
487	Renovar as licenças de softwares já utilizados na área de Vestuário/Moda	Não	0.0	Em andamento
586	Aquisição de materiais e vidraria para Laboratório de Química	Não	0.0	Em andamento
582	Aquisição de acervo bibliográfico para a área de Filosofia	Não	0.0	Em andamento
583	Elaborar proposta de alocação de Laboratório de Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	Não	0.0	Em andamento
584	Aquisição de materiais para Laboratório de Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	Não	0.0	Em andamento
579	Elaborar proposta de alocação de Laboratório de Biologia	Não	0.0	Em andamento
580	Aquisição de materiais para Laboratório de Biologia	Não	0.0	Em andamento
595	Aquisição de materiais para aulas da disciplina de Artes (para Ensino Médio Integrado) e Ateliê de Artes	Não	0.0	Em andamento
439	Incentivar e apoiar as atividades de divulgação do campus e dos processos seletivos	Não	0.0	Em andamento
440	Apoiar e participar dos processos seletivos para preenchimento das vagas ofertadas pelo Campus Erechim	Não	0.0	Em andamento
441	Realizar visitas guiadas/orientadas para alunos de outras instituições, visitantes e comunidade em geral.	Não	0.0	Em andamento
519	Orientar e coordenar o levantamento das demandas anuais de todas as necessidades do campus com valor estimado para todos itens estocáveis	Não	0.0	Em andamento
520	Fazer o levantamento do Almoxarifado do campus - RMA	Não	0.0	Em andamento

Total por Unidade Beneficiada: R\$2395500.0

CAMPUS ERECHIM (11.01.04)				
521	Contatar e formalizar as cobranças de entregas de mercadorias conforme empenhos emitidos	Não	0.0	Em andamento
523	Auxiliar nos inventários da instituição	Não	0.0	Em andamento
522	Fazer o levantamento patrimonial do campus ? RMP	Não	0.0	Em andamento
530	Emitir e Controlar as vigências dos contratos e suas renovações	Não	0.0	Em andamento
531	Penalizar os fornecedores que não cumprem com suas obrigações perante ao erário	Não	0.0	Em andamento
526	Executar o orçamento e auxiliar no controle de RAPs	Não	0.0	Em andamento
527	Planejar as compras e licitações anuais com base nas demandas das áreas do campus e demais levantamentos institucionais	Não	0.0	Em andamento
528	Executar as licitações conforme as demandas do campus para o próximo ano	Não	0.0	Em andamento
529	Controlar, registrar e retornar a situação das demandas encaminhadas conforme andamento do processo de licitação, empenho e recebimento dos objetos	Não	0.0	Em andamento
532	Efetuar a prestação de contas dos recursos orçamentários	Não	0.0	Em andamento
524	Manter atualizado o Patrimônio e o Almoxarifado do campus no SIAFI, com base no RMA e RMP	Não	0.0	Em andamento
525	Auxiliar no planejamento anual do campus	Não	0.0	Em andamento
539	Controlar, registrar e retornar a situação das demandas encaminhadas conforme andamento do processo de licitação, empenho e recebimento dos objetos	Não	0.0	Em andamento
684	Capacitação de Integrantes dos Núcleos de Ações afirmativas (NEABI, NAPNE e NEPGS)	Não	0.0	Em andamento
685	Ampliar o acervo bibliográfico, acerca das temáticas dos núcleos: NEABI, NAPNE e NEPGS	Não	0.0	Em andamento
686	Elaborar e apresentar publicações relacionadas as temáticas relacionadas aos núcleos: NEABI, NAPNE E NEPGS	Não	0.0	Em andamento
687	Realização de visitas gerencias, prospecção de convênios	Não	0.0	Em andamento
693	Fomentar a participação de estudantes na apresentação de trabalhos ligados a projetos de extensão em eventos fora da instituição, conforme programa instituído pela IN PROEX/IFRS nº09/2015	Não	0.0	Em andamento
694	Fomentar a participação de servidores na apresentação de trabalhos vinculados a projetos de extensão a eventos fora da instituição, conforme Programa Instituído pela IN PROEX nº08/2015	Não	0.0	Em andamento
695	Prospectar campos de Estágio e Emprego na região de abrangência do IFRS ? Campus Erechim	Não	0.0	Em andamento
688	Dar suporte ao Programa PIMEI orientando e acompanhando os estudantes durante todas as etapas em nível de Campus	Não	0.0	Em andamento
689	Prover a manutenção da Coordenação de Extensão	Não	0.0	Em andamento
690	Apoiar a participação de estudantes em Eventos de integração promovidos pelo IFRS	Não	0.0	Em andamento
691	Organizar a realização da JEPEX (Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Campus Erechim),juntamente com a Pesquisa e o Ensino	Não	0.0	Em andamento
692	Fomentar elaboração de Cursos de Extensão que atendam, preferencialmente, grupos em vulnerabilidade social	Não	0.0	Em andamento
533	Realizar o acompanhamento funcional dos servidores cedidos à instituição	Não	0.0	Em andamento
534	Auxiliar a Diretoria de Gestão de Pessoas no levantamento das demandas de capacitação junto às áreas do campus e elaborar o Plano Anual de Capacitação	Não	0.0	Em andamento
535	Realizar a contratação e supervisão dos estagiários	Não	0.0	Em andamento
536	Realizar a contratação de professores substitutos	Não	0.0	Em andamento
537	Auxiliar nas atividades do SIASS- Sistema integrado de atenção à saúde do servidor	Não	0.0	Em andamento
538	Auxiliar e acompanhar os processos de concessão de afastamentos e liberação de carga horária para qualificação dos servidores	Não	0.0	Em andamento
557	Aquisição de material para funcionamento da instituição	Não	0.0	Em andamento
554	Pagamento de serviços de publicidade legal	Não	0.0	Em andamento
555	Pagamento de serviços de comunicação em geral	Não	0.0	Em andamento
18	Garantir a segurança patrimonial e vigilância ostensiva/monitorada	Não	0.0	Em andamento
19	Realizar limpeza e conservação dos espaços e ambientes	Não	0.0	Em andamento
556	Fazer o levantamento das necessidades de infraestrutura física do campus e promover a execução de manutenção predial	Não	0.0	Em andamento
551	Pagamento de fornecimento de energia elétrica	Não	0.0	Em andamento
552	Pagamento de fornecimento de água e serviço de esgoto	Não	0.0	Em andamento
553	Pagamento de Serviços de Telecomunicações	Não	0.0	Em andamento
548	Realizar abastecimento de combustíveis nas viaturas oficiais	Não	0.0	Em andamento
549	Realizar manutenção de viaturas oficiais	Não	0.0	Em andamento
550	Garantir seguros para viaturas oficiais	Não	0.0	Em andamento
544	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	Não	0.0	Em andamento
545	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	Não	0.0	Em andamento
546	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	Não	0.0	Em andamento
547	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	Não	0.0	Em andamento
540	Pagamento de diárias de capacitação	Não	0.0	Em andamento
541	Pagamento de Serviços de Seleção e Treinamento	Não	0.0	Em andamento
542	Restituições a pagamentos de seleção e treinamento	Não	0.0	Em andamento
543	Pagamentos de passagens no pais	Não	0.0	Em andamento
423	Ofertar programa de monitoria acadêmica com bolsas	Não	0.0	Em andamento
424	Ofertar programa de bolsas vinculadas a projetos de ensino	Não	0.0	Em andamento

Total por Unidade Beneficiada: R\$2395500.0

CAMPUS ERECHIM (11.01.04)				
Nº da Ação	Ação	Planej.	Valor	Situação
696		Não	0.0	Em andamento
697	Promover o aumento do número de projetos e programas de extensão através do fomento interno de bolsas para alunos (PIBEX, 1,5% orçamento campus).	Não	0.0	Em andamento
616	Promover o aumento do número de projetos e programas de extensão através da alocação de orçamento próprio para custeio e investimento (Despedas de Capital) PAIEX, 1% orçamento campus.	Não	0.0	Em andamento
617	Fomentar a participação de servidores pesquisadores na apresentação de trabalhos vinculados a projetos de pesquisa em eventos fora da Instituição, e a participação de pesquisadores em cursos de capacitação promovidos pela Pró-Reitoria de Pesquisa.	Não	0.0	Em andamento
614	Fomentar a participação de estudantes na apresentação de trabalhos ligados a projetos de pesquisa em eventos fora da Instituição	Não	0.0	Em andamento
	Manutenção dos projetos de pesquisa através do fomento interno de auxílio para pesquisadores	Não	0.0	Em andamento
Valor do capital: 2395500.0			Categoria: ORÇAMENTÁRIO	
572	Melhorar a qualidade de som dos auditórios	Não	12000.0	Em andamento
567	Elaborar proposta de um protocolo de desligamento de servidores em casos de redistribuição/remoção	Não	0.0	Em andamento
558	Elaborar proposta de metodologia de composição de comissões que proporcione melhor distribuição/participação dos servidores do campus.	Não	0.0	Em andamento
437	Realizar encontro com novos servidores docentes para ambientação pedagógica- institucional.	Não	0.0	Em andamento
438	Apoiar a formação continuada para servidores do ensino (docentes e técnicos)	Não	0.0	Em andamento
387	Aquisição de kit merenda escolar	Não	70000.0	Em andamento
388	Aquisição de kit almoço	Não	60000.0	Em andamento
389	Contratar/Disponibilizar Serviço de copeiragem para distribuição de alimentação	Não	0.0	Em andamento
426	Assessorar as coordenações de cursos superiores e NDEs nas atividades necessárias ao reconhecimento e avaliação dos cursos.	Não	0.0	Em andamento
427	Acompanhar as reuniões de áreas e de colegiados de cursos técnicos e superiores	Não	0.0	Em andamento
428	Fomentar a constante discussão e avaliação do processo de ensino e aprendizagem	Não	0.0	Em andamento
429	Orientar coordenadores de curso e docentes sobre as demandas constantes no Relatório de Avaliação Institucional	Não	0.0	Em andamento
430	Implementar as alterações propostas pela Organização Didática do IFRS	Não	0.0	Em andamento
431	Apoiar as atividades de todos os setores vinculados aos ensino.	Não	0.0	Em andamento
485	Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos da área de Moda/Vestuário	Não	0.0	Em andamento
486	Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos da área de Moda/Vestuário	Não	0.0	Em andamento
458	Renovar as licenças de softwares já utilizados na área de Vestuário/Moda	Não	0.0	Em andamento
425	Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos de todas as áreas.	Não	200000.0	Em andamento
419	Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos.	Não	30000.0	Em andamento
420	Planejar a aquisição de mobiliário para salas de aula, biblioteca e laboratórios em construção/ampliação.	Não	50000.0	Em andamento
421	Renovar as licenças de softwares já utilizados no campus.	Não	20000.0	Em andamento
422	Apoiar e executar a organização de espaços para a realização de atividades de ensino (laboratórios, salas de aula, exposições)	Não	30000.0	Em andamento
639	Planejar a aquisição de materiais de consumo para atividades de ensino dos cursos da área de Alimentos	Não	0.0	Em andamento
640	Planejar a manutenção e conservação de máquinas e equipamentos da área de Alimentos	Não	0.0	Em andamento
457	Renovar as licenças de softwares já utilizados na área de Vestuário/Moda	Não	0.0	Em andamento
487	Renovar as licenças de softwares já utilizados na área de Vestuário/Moda	Não	0.0	Em andamento
586	Aquisição de materiais e vidraria para Laboratório de Química	Não	0.0	Em andamento
582	Aquisição de acervo bibliográfico para a área de Filosofia	Não	0.0	Em andamento
583	Elaborar proposta de alocação de Laboratório de Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	Não	0.0	Em andamento
584	Aquisição de materiais para Laboratório de Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	Não	0.0	Em andamento
579	Elaborar proposta de alocação de Laboratório de Biologia	Não	0.0	Em andamento
580	Aquisição de materiais para Laboratório de Biologia	Não	0.0	Em andamento
595	Aquisição de materiais para aulas da disciplina de Artes (para Ensino Médio Integrado) e Ateliê de Artes	Não	0.0	Em andamento
439	Incentivar e apoiar as atividades de divulgação do campus e dos processos seletivos	Não	0.0	Em andamento
440	Apoiar e participar dos processos seletivos para preenchimento das vagas ofertadas pelo Campus Erechim	Não	0.0	Em andamento
441	Realizar visitas guiadas/orientadas para alunos de outras instituições, visitantes e comunidade em geral.	Não	0.0	Em andamento
519	Orientar e coordenar o levantamento das demandas anuais de todas as necessidades do campus com valor estimado para todos itens estocáveis	Não	0.0	Em andamento
520	Fazer o levantamento do Almoxarifado do campus - RMA	Não	0.0	Em andamento
521	Contatar e formalizar as cobranças de entregas de mercadorias conforme empenhos emitidos	Não	0.0	Em andamento
			Total por Unidade Beneficiada: R\$2395500.0	

CAMPUS ERECHIM (11.01.04)				
523	Auxiliar nos inventários da instituição	Não	0.0	Em andamento
522	Fazer o levantamento patrimonial do campus ? RMP	Não	0.0	Em andamento
530	Emitir e Controlar as vigências dos contratos e suas renovações	Não	0.0	Em andamento
531	Penalizar os fornecedores que não cumprem com suas obrigações perante ao erário	Não	0.0	Em andamento
526	Executar o orçamento e auxiliar no controle de RAPs	Não	0.0	Em andamento
527	Planejar as compras e licitações anuais com base nas demandas das áreas do campus e demais levantamentos institucionais	Não	0.0	Em andamento
528	Executar as licitações conforme as demandas do campus para o próximo ano	Não	0.0	Em andamento
529	Controlar, registrar e retornar a situação das demandas encaminhadas conforme andamento do processo de licitação, empenho e recebimento dos objetos	Não	0.0	Em andamento
532	Efetuar a prestação de contas dos recursos orçamentários	Não	0.0	Em andamento
524	Manter atualizado o Patrimônio e o Almoxarifado do campus no SIAFI, com base no RMA e RMP	Não	0.0	Em andamento
525	Auxiliar no planejamento anual do campus	Não	0.0	Em andamento
539	Controlar, registrar e retornar a situação das demandas encaminhadas conforme andamento do processo de licitação, empenho e recebimento dos objetos	Não	0.0	Em andamento
684	Capacitação de Integrantes dos Núcleos de Ações afirmativas (NEABI, NAPNE e NEPGS)	Não	500.0	Em andamento
685	Ampliar o acervo bibliográfico, acerca das temáticas dos núcleos: NEABI, NAPNE e NEPGS	Não	1000.0	Em andamento
686	Elaborar e apresentar publicações relacionadas as temáticas relacionadas aos núcleos: NEABI, NAPNE E NEPGS	Não	1000.0	Em andamento
687	Realização de visitas gerencias, prospecção de convênios	Não	500.0	Em andamento
693	Fomentar a participação de estudantes na apresentação de trabalhos ligados a projetos de extensão em eventos fora da instituição, conforme programa instituído pela IN PROEX/IFRS nº09/2015	Não	5000.0	Em andamento
694	Fomentar a participação de servidores na apresentação de trabalhos vinculados a projetos de extensão a eventos fora da instituição, conforme Programa Instituído pela IN PROEX nº08/2015	Não	7000.0	Em andamento
695	Prospectar campos de Estágio e Emprego na região de abrangência do IFRS ? Campus Erechim	Não	400.0	Em andamento
688	Dar suporte ao Programa PIMEI orientando e acompanhando os estudantes durante todas as etapas em nível de Campus	Não	11000.0	Em andamento
689	Prover a manutenção da Coordenação de Extensão	Não	500.0	Em andamento
690	Apoiar a participação de estudantes em Eventos de integração promovidos pelo IFRS	Não	1000.0	Em andamento
691	Organizar a realização da JEPEX (Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Campus Erechim), juntamente com a Pesquisa e o Ensino	Não	500.0	Em andamento
692	Fomentar elaboração de Cursos de Extensão que atendam, preferencialmente, grupos em vulnerabilidade social	Não	200.0	Em andamento
533	Realizar o acompanhamento funcional dos servidores cedidos à instituição	Não	0.0	Em andamento
534	Auxiliar a Diretoria de Gestão de Pessoas no levantamento das demandas de capacitação junto às áreas do campus e elaborar o Plano Anual de Capacitação	Não	0.0	Em andamento
535	Realizar a contratação e supervisão dos estagiários	Não	50000.0	Em andamento
536	Realizar a contratação de professores substitutos	Não	0.0	Em andamento
537	Auxiliar nas atividades do SIASS- Sistema integrado de atenção à saúde do servidor	Não	0.0	Em andamento
538	Auxiliar e acompanhar os processos de concessão de afastamentos e liberação de carga horária para qualificação dos servidores	Não	0.0	Em andamento
557	Aquisição de material para funcionamento da instituição	Não	173000.0	Em andamento
554	Pagamento de serviços de publicidade legal	Não	25000.0	Em andamento
555	Pagamento de serviços de comunicação em geral	Não	5000.0	Em andamento
18	Garantir a segurança patrimonial e vigilância ostensiva/monitorada	Não	460000.0	Em andamento
19	Realizar limpeza e conservação dos espaços e ambientes	Não	390000.0	Em andamento
556	Fazer o levantamento das necessidades de infraestrutura física do campus e promover a execução de manutenção predial	Não	115000.0	Em andamento
551	Pagamento de fornecimento de energia elétrica	Não	220000.0	Em andamento
552	Pagamento de fornecimento de água e serviço de esgoto	Não	36000.0	Em andamento
553	Pagamento de Serviços de Telecomunicações	Não	15000.0	Em andamento
548	Realizar abastecimento de combustíveis nas viaturas oficiais	Não	36000.0	Em andamento
549	Realizar manutenção de viaturas oficiais	Não	25000.0	Em andamento
550	Garantir seguros para viaturas oficiais	Não	12000.0	Em andamento
544	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	Não	30000.0	Em andamento
545	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	Não	3000.0	Em andamento
546	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	Não	4000.0	Em andamento
547	Disponibilizar recursos para viagens a serviço da instituição	Não	8000.0	Em andamento
540	Pagamento de diárias de capacitação	Não	30000.0	Em andamento
541	Pagamento de Serviços de Seleção e Treinamento	Não	20000.0	Em andamento
542	Restituições a pagamentos de seleção e treinamento	Não	5000.0	Em andamento
543	Pagamentos de passagens no país	Não	10000.0	Em andamento
423	Ofertar programa de monitoria acadêmica com bolsas	Não	60000.0	Em andamento
424	Ofertar programa de bolsas vinculadas a projetos de ensino	Não	20000.0	Em andamento
696	Promover o aumento do número de projetos e programas de extensão através do fomento interno de bolsas para alunos (PIBEX, 1,5% orçamento campus).	Não	44500.0	Em andamento

Total por Unidade Beneficiada: R\$2395500.0

CAMPUS ERECHIM (11.01.04)				
697	Promover o aumento do número de projetos e programas de extensão através da alocação de orçamento próprio para custeio e investimento (Despedas de Capital) PAIEX, 1% orçamento campus.	Não	38400.0	Em andamento
616	Fomentar a participação de servidores pesquisadores na apresentação de trabalhos vinculados a projetos de pesquisa em eventos fora da Instituição, e a participação de pesquisadores em cursos de capacitação promovidos pela Pró-Reitoria de Pesquisa.	Não	7000.0	Em andamento
617	Fomentar a participação de estudantes na apresentação de trabalhos ligados a projetos de pesquisa em eventos fora da Instituição	Não	5000.0	Em andamento
614	Manutenção dos projetos de pesquisa através do fomento interno de auxílio para pesquisadores	Não	48000.0	Em andamento
			Total por Unidade Beneficiada: R\$2395500.0	