



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE  
DO SUL

**ROTEIRO DE AUTO-AVALIAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO,  
CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL**

**Bento Gonçalves, Outubro de 2010.**



**PRESIDENTE DA REPÚBLICA**

Luís Inácio Lula da Silva

**MINISTRO DA EDUCAÇÃO**

Fernando Haddad

**SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

Eliezer Moreira Pacheco

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO  
GRANDE DO SUL**

**CONSELHO SUPERIOR:**

**Câmara de Dirigentes Lojistas de Erechim - Entidade Patronal**

Paulo Cesar Massiero

**Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Bento Gonçalves - Entidade dos  
Trabalhadores**

Neura Zat

**Município de Erechim - Representante do Setor Público e/ou Empresa Estatal**

Anacleto Zanella

**Representante dos discentes egressos**

Luís Henrique Zanini

**Representantes dos servidores docentes**

Campus Bento Gonçalves: Adrovane Kade

Campus Erechim: Eduardo Angonesi Predebon

Campus Porto Alegre: Marcelo Augusto Rauh Schmitt

Campus Rio Grande: José Francisco Silveira

Campus Sertão: Heitor José Cervo

### **Representantes dos servidores técnico-administrativos**

Campus Bento Gonçalves: Remi Maria Possamai

Campus Erechim: Ivan José Suszek

Campus Porto Alegre: Cláudio Sérgio da Silveira Silva

Campus Rio Grande: Daniele V. Lopes

Campus Sertão: Gainete Santos Marques

### **Representantes dos discentes**

Campus Bento Gonçalves: Felipe Andreazza

Campus Erechim: Ubiratan Peres de Ávila

Campus Porto Alegre: Mauricio Filippin Giacomello

Campus Rio Grande: Amanda Garcia

Campus Sertão: Augusto Cesar Mesavilla

### **Representante do Ministério da Educação**

Consuelo Aparecida Sielski Santos – Reitora do IFSC

### **Membros Natos**

Todos os diretores-gerais dos *campi* do IFRS

Cláudia Schiedeck Soares de Souza – Reitora do IFRS e PRESIDENTE



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE  
DO SUL

**Reitora**

Cláudia Schiedeck Soares de Souza

**Pró-Reitor de Administração e Reitor Substituto**

Giovani Silveira Petiz

**Pró-Reitor de Ensino**

Sérgio Wortmann

**Pró-Reitor Extensão**

Lenir Antonio Hannecker

**Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação**

Alan Carlos Bueno da Rocha

**Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional**

Jesus Rosemar Borges

**Diretor Geral do Campus Restinga**

Amilton de Moura Figueiredo

**Diretor Geral do Núcleo Avançado de Farroupilha**

Augusto Massashi Horiguti

**Diretor Geral do Campus Bento Gonçalves**

Eduardo Giovannini

**Diretora Geral do Campus Caxias do Sul**

Giselle Ribeiro de Souza

**Diretor Geral do Núcleo Avançado de Ibirubá**

Heron Lisboa de Oliveira

**Diretor Geral do Núcleo Avançado de Feliz**

Luís Carlos Cavalheiro da Silva

**Diretor Geral do Campus Rio Grande**

Oswaldo Casares Pinto

**Diretora Geral do Campus Canoas**

Janete Comaru Jachetti

**Diretor Geral do Campus Porto Alegre**

Paulo Roberto Sangoi

**Diretor Geral do Campus Erechim**

Sérgio Wesner Viana

**Diretor Geral do Campus Osório**

Roberto Saouaya

**Diretora Geral do Campus Sertão**

Viviane Silva Ramos

## **Composição da CPA**

### **Representantes Docentes**

Clarice Monteiro Escott – Campus Porto Alegre

Maira Bae B. Vieira – Campus Bento Gonçalves

### **Representantes Técnicos Administrativos**

Fábio Roberto Krzysczak – Campus Sertão

Filipe Xerxeneski da Silveira – Campus Porto Alegre

### **Representantes Discentes**

Rudá de Souza Roveda – Campus Porto Alegre

Evandro Gomes da Silva – Campus Restinga

### **Representantes Da Sociedade Civil Organizada**

Nelson da Silva – Campus Restinga

Maria Helena Andrade – Campus Canoas

### **Representantes SPAs**

#### **Campus Bento Gonçalves**

### **Representantes Docentes**

Maíra Baé Baladão Vieira (Titular)

Camila Duarte Teles (Suplente)

### **Representantes Técnicos Administrativos**

Ubiratã Escobar Nunes (Titular)

Leandro Rocha Vieira (Suplente)

### **Representantes Discentes**

Fernando Martelli (Titular)

Débora Dahmer (Suplente)

### **Representantes da Sociedade Civil Organizada**

Ilacrides Melo Manfredini (Titular)

Juliano Berin (Suplente)

### **Campus Canoas**

#### **Representantes Docentes**

Marlon André da Silva

Núbia Lúcia Cardoso Guimarães

### **Representante Do Corpo Técnico-Administrativo**

Elisângela Dagostini Beux

Sabrina Clavé Eufrásio

### **Representantes Da Comunidade Externa**

Graziela da Cruz Fialho Bittencourt

Maria Helena Gomes de Andrade

### **Campus Caxias Do Sul**

#### **Representantes Docentes**

Kelen Berra de Mello (Titular)

Rodrigo Ernesto Schroer (Suplente)

### **Representantes Técnicos Administrativos**

Cristiane Ancila Michelin (Titular)

Denise Beatris Tonin (Suplente)

### **Representantes Discentes**

Rinaldo Garcia da Silva (Titular)

Robinson dos Santos Pereira (Suplente)

### **Representantes da Sociedade Civil Organizada**

Jones Francisco Mariane (Titular)

Rudinei Suzin (Suplente)

### **Campus Erechim**

#### **Representantes Docente**

Lincoln Brum Leite Gusmão Pinheiro (Titular)

Daniel Nunes Pires (Suplente)

#### **Representantes Dos Técnicos Administrativos**

Artur da Silva Rossetto (Titular)

Josiele Sfredo Michelin (Suplente)

#### **Representantes Discente**

Sônia Pereira Debastiani (Titular)

Andreice Paula Martins (Suplente)

#### **Representantes da Sociedade Civil Organizada**

Paulo Alfredo Pólis (Titular)

Neri Montepó (Suplente)

### **Campus Osório**

#### **Representante Docentes:**

☐ Maria Augusta Martiarena de Oliveira (Titular)

Leandro Raizer (Suplente)



**Representantes Técnico-Administrativo:**

☐Marinez Mauer (Titular)

Janecler do Prado Dobrolski (Suplente)

**Representante Discentes:**

☐Miriam Funchal Pontes (Titular)

Priscila da Conceição Felicio (Suplente)

**Representante Da Sociedade Civil Organizada:**

Paulo Norberto Matos da Silva (Titular)

Marcela Rossoni Barrufi da Silva (Suplente)

**Campus Porto Alegre**

**Representantes Docentes**

Ângelo Cássio Magalhães Horn (Titular)

Bianca Smith Pilla (Titular)

Clarice Monteiro Escott (Titular)

Rodrigo Prestes Machado (Suplente)

**Representantes Técnicos Administrativos**

Filipe Xerxeneski da Silveira (Titular)

Gabriela Fernanda C. E. Luft (Titular)

Iara Elisabeth Schneider (Titular)

Ademir Gautério Troina Júnior (Suplente)

**Representantes Discentes**

Rudá de Souza Roveda (Titular)

Fernanda Costa Charles (Titular)

Rosane Bitencourt (Titular)

Juliana Machado Schust (Suplente)

## **Campus Restinga**

### **Representante Docente**

Cintia Mussi Alvim Stocchero (Titular)

Eliane Martins Coelho (Suplente)

### **Representantes Técnico Administrativos**

Sergio Gambarra da Silva (Titular)

Henrique Dias Pereira dos Santos (Suplente)

### **Representantes Discente**

Titular: Evandro Gomes Silva (Titular)

Celi Fabiane Fagundes Dias Kopczenski (Suplente)

### **Representantes Sociedade Civil Organizada**

Roni Angelo Ferrari (Titular)

Nelson da Silva (Suplente)

## **Campus Rio Grande**

### **Representantes Docentes:**

Franciane De Lima Coimbra – (Titular)

Viviani Rios Kwecko – (Suplente)

### **Técnicos Administrativos:**

Derlain Monteiro De Lemos – (Titular)

Aliana Anghioni Cardoso – (Suplente)

### **Discentes:**

Fellipe Belasquem – (Titular)

Matheus De La Rocha Romeu – (Suplente)

## **Representantes Da Sociedade Civil Organizada**

Carlos André Pavão Xavier – (Titular)

Mauro Meirelles Leite – (Suplente)

### **Campus Sertão**

#### **Representantes Docente:**

Cláudio Kuczkowski - (Titular)

Clovis Darli Marcolini - (Titular)

Dileta Cechetti (Suplente)

#### **Representantes Técnico-Administrativo:**

Fábio Roberto Kryszczak - (Titular)

Márcia Adriana Rosmann - (Titular)

Denise Bilibio (suplente)

#### **Representantes Discentes:**

Fernando Costella - (Titular)

Gisele Cechetti - (Titular)

Lucas de Oliveira (suplente)

## **Representantes Da Sociedade Civil Organizada:**

Marcelo Dágostini - (Titular)

Mayron Roberto Roberto Furtado Bispo - (Titular)

Darci Carlos Cechetti (Suplente)

Luiz Carlos da Silva (Suplente)

### **Núcleo Avançado de Farroupilha**

#### **Representantes Docentes**

Fernanda Raquel Brand (Titular)

Daniela Lupinacci Villanova (Suplente)

### **Representantes Técnicos Administrativos**

Thaís Roberta Koch (Titular)  
Douglas Severo Silveira (Suplente)

### **Representantes Discentes**

Sandro Lazari (Titular)  
Diogo Paniz (Suplente)

### **Representantes Sociedade Civil Organizada**

Nádia Emer Grasselli - (Titular)  
Mirtes Verona Vanni - (Titular)

### **Núcleo Avançado de Feliz**

### **Representantes Docentes**

Luzia Kasper (Titular)  
José Antônio Becker Fank (Suplente)

### **Representantes Técnicos Administrativos**

Núbia Laux (Titular)  
Marinez Silveira Oliveira (Suplente)

### **Representantes Discentes**

Rafael Henrique Brunetto (Titular)  
Julieta Freiburger (Suplente)

### **Representantes Sociedade Civil Organizada**

Sigrid Régia Huve (Titular)  
Luis Augusto Tissot (Suplente)



## **Núcleo Avançado de Ibirubá**

### **Representantes Docentes**

André Ricardo Dierings (Titular)

Edimar Manica (Suplente)

### **Técnicos Administrativos**

Mauricio Lopes Lima (Titular)

Tatiéli Ceconelo (Suplente)

### **Discentes**

Marcio Birgeir (Titular)

Laura Calegaro Signor (Suplente)

### **Sociedade Civil Organizada**

Cledeci Chiesa (Titular)

Lia Mara Rodrigues (Suplente)

## Sumário

1 A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).....	15
2 A Política para o ensino, a pesquisa, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.....	29
3 A Responsabilidade Social da Instituição, no que se refere ao desenvolvimento econômico e social, considera especialmente, à sua contribuição em relação à inclusão social, à defesa dos direitos humanos, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.....	36
4 A Comunicação com a sociedade.....	38
As Políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo-técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.....	44
5 Organização e Gestão da Instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação universitária nos processos decisórios.....	49
6 Infra-estrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.....	52
7 Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia de auto-avaliação institucional.....	67
8 Políticas de Atendimento a estudantes e egressos.....	69
9 Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.....	70

## 1 A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)

A dimensão da Missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional toma proporção fundamental na medida em que o IFRS vem consolidando a proposta de verticalização e de horizontalidade nos âmbitos do ensino básico, técnico, graduação (através dos cursos tecnológicos, engenharias e de licenciaturas), da pós-graduação *lato e stricto sensu*, fundamentadas pelas políticas de ensino, pesquisa e extensão de forma indissociada e transversalizadas pelos eixos da tecnologia, cultura e inovação, buscando, também, as necessárias articulações com as políticas de gestão.

Desta forma, a auto-avaliação da Dimensão 1 orienta-se pelos seguintes indicadores:

### **1.1 Articulação Do PDI Com As Políticas De Ensino, Consolidação E Institucionalização Das Práticas E Participação Da Comunidade Acadêmica Interna E Comunidade Externa;**

#### 1.1.1 Reitoria

1.1.1.1 descrição do processo de participação dos Diretores no processo de definição das políticas de ensino e de implementação pelos órgãos colegiados (Colégio de Dirigentes e CONSUP)

1.1.1.2 descrição do processo de construção do PPI e sua proposta de implementação no que se refere às políticas de ensino (teve ampla participação dos campi? Define as políticas de ensino?)

#### 1.1.2 Direção do Campus

1.1.2.1 A comunidade acadêmica tem participado na definição das políticas de ensino principalmente por meio de seus representantes no Conselho Superior do IFRS. No que diz respeito à participação dos alunos, a coordenação pedagógica acompanha as turmas dos alunos, reunindo as opiniões e pedidos deles para repassar isso, de forma objetiva, aos coordenadores dos cursos e à direção de ensino, o que tem contribuído significativamente para as o embasamento das decisões dos colegiados.

1.1.2.2 Descrição da participação do campus (docentes, técnicos e discentes) no processo de construção e implementação do PPI no que se refere às políticas de ensino – O Campus Erechim tem participado no desenvolvimento do PPI através de sua coordenação pedagógica.

### 1.1.3 Resultado do Instrumento

Conforme pode ser observado na Tabela 1, No Campus Erechim do IFRS, cerca de 53% dos alunos e 66% dos professores avaliaram positivamente (bom ou muito bom) os processos de construção ou reformulação de propostas de cursos. Contudo, uma parcela significativa dos alunos e dos técnicos administrativos consideraram essa participação como regular, ruim ou muito ruim, o que pode indicar a necessidade de criação de espaços de discussão que envolvam estas categorias da comunidade acadêmica. A Figura 1 representa esses resultados.

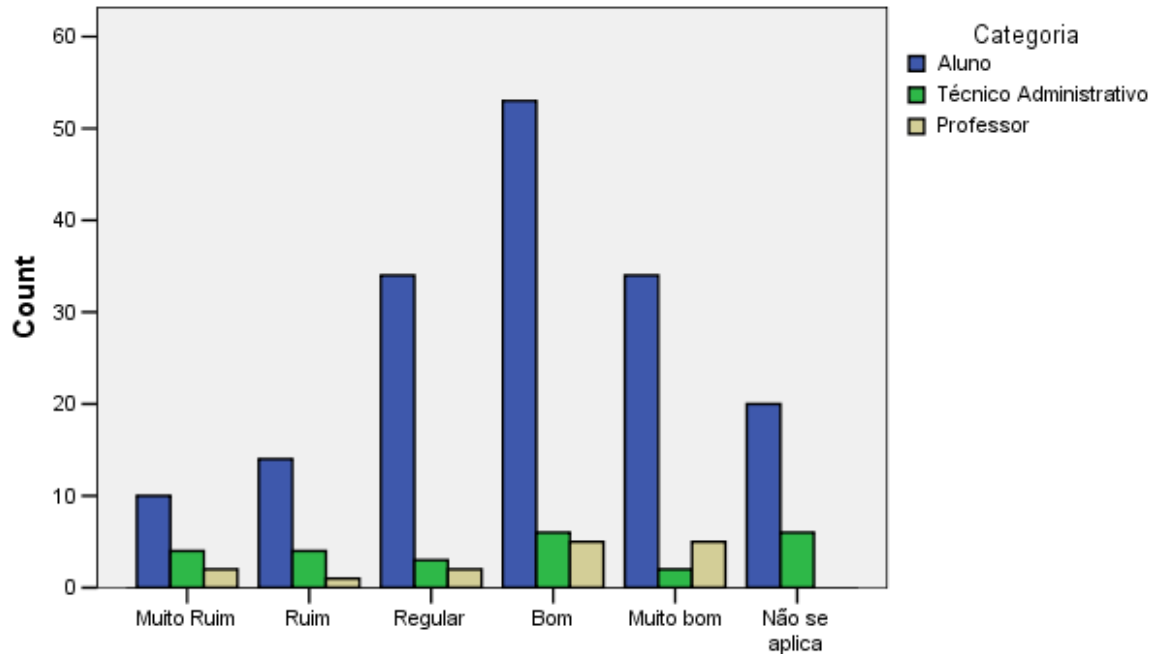
**Tabela 1 - Respostas da questão 1 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

**Crosstab**

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
1 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar dos processos de discussão para construção e/ou reformulação de propostas de cursos	Muito Ruim	Count	10	4	2	16
		% within Categoria	6,1%	16,0%	13,3%	7,8%
	Ruim	Count	14	4	1	19
		% within Categoria	8,5%	16,0%	6,7%	9,3%
	Regular	Count	34	3	2	39
		% within Categoria	20,6%	12,0%	13,3%	19,0%
	Bom	Count	53	6	5	64
		% within Categoria	32,1%	24,0%	33,3%	31,2%
	Muito bom	Count	34	2	5	41
		% within Categoria	20,6%	8,0%	33,3%	20,0%
	Não se aplica	Count	20	6	0	26
		% within Categoria	12,1%	24,0%	,0%	12,7%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	



### Bar Chart



**1 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar dos processos de discussão para construção e/ou reformulação de propostas de cursos**

**Figura 1 - Respostas da questão 1 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

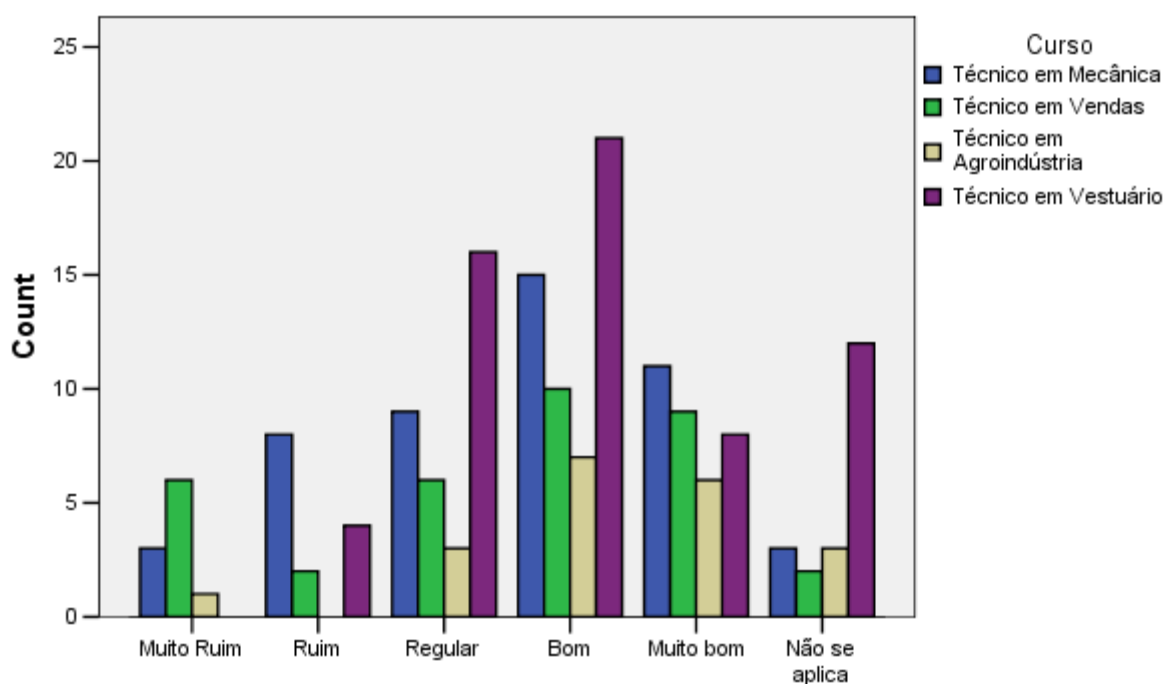
A Tabela 2 mostra a avaliação dos alunos, divididas entre os cursos, o que também pode ser visualizado na Figura 2. Nota-se que, dentro os quatro cursos, o curso técnico em vendas é o que se mostrou mais descontente com sua participação nos processos de discussão para construção de propostas de cursos. No entanto, a avaliação desse quesito pelos alunos como um todo foi positiva.

Tabela 2 - Respostas da questão 1 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
1 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar dos processos de discussão para construção e/ou reformulação de propostas de cursos	Muito Ruim	Count	3	6	1	0	10
		% within Curso	6,1%	17,1%	5,0%	,0%	6,1%
	Ruim	Count	8	2	0	4	14
		% within Curso	16,3%	5,7%	,0%	6,6%	8,5%
	Regular	Count	9	6	3	16	34
		% within Curso	18,4%	17,1%	15,0%	26,2%	20,6%
	Bom	Count	15	10	7	21	53
		% within Curso	30,6%	28,6%	35,0%	34,4%	32,1%
	Muito bom	Count	11	9	6	8	34
		% within Curso	22,4%	25,7%	30,0%	13,1%	20,6%
	Não se aplica	Count	3	2	3	12	20
		% within Curso	6,1%	5,7%	15,0%	19,7%	12,1%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

Bar Chart



**1 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar dos processos de discussão para construção e/ou reformulação de propostas de cursos**

Figura 2 - Respostas da questão 1 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.

## **1.2 Articulação do PDI com as políticas de pesquisa, consolidação e institucionalização das práticas e participação da comunidade acadêmica interna e comunidade externa e as ações de efetiva implementação.**

### 1.2.1 Reitoria

1.2.1.1 Descrição do processo de participação dos Diretores no processo de definição das políticas de pesquisa e de implementação pelos órgãos colegiados (Colégio de Dirigentes e CONSUP)

### 1.2.2 Direção do Campus

1.2.2.1 Descrição do processo de participação da comunidade acadêmica no processo de definição das políticas de pesquisa e de sua implementação pelos órgãos colegiados do Campus – O Campus Erechim do IFRS está em seu período de formação e consolidação dos grupos de pesquisa e definição das linhas a serem seguidas; As coordenações dos cursos tem aproveitado encontros com a sociedade externa organizada para discutir possíveis focos de pesquisa.

1.2.2.2 Descrição da participação do campus (docentes, técnicos e discentes) no processo de construção e implementação do PPI no que se refere às políticas de pesquisa – O Campus Erechim está participando do desenvolvimento do do PPI do IFRS; uma vez terminado, será implantado e avaliado.

1.2.2.3 N° Bolsas de Iniciação Científica – Nenhuma.

1.2.2.4 N° de projetos de pesquisa e produção científica – 2 (dois)

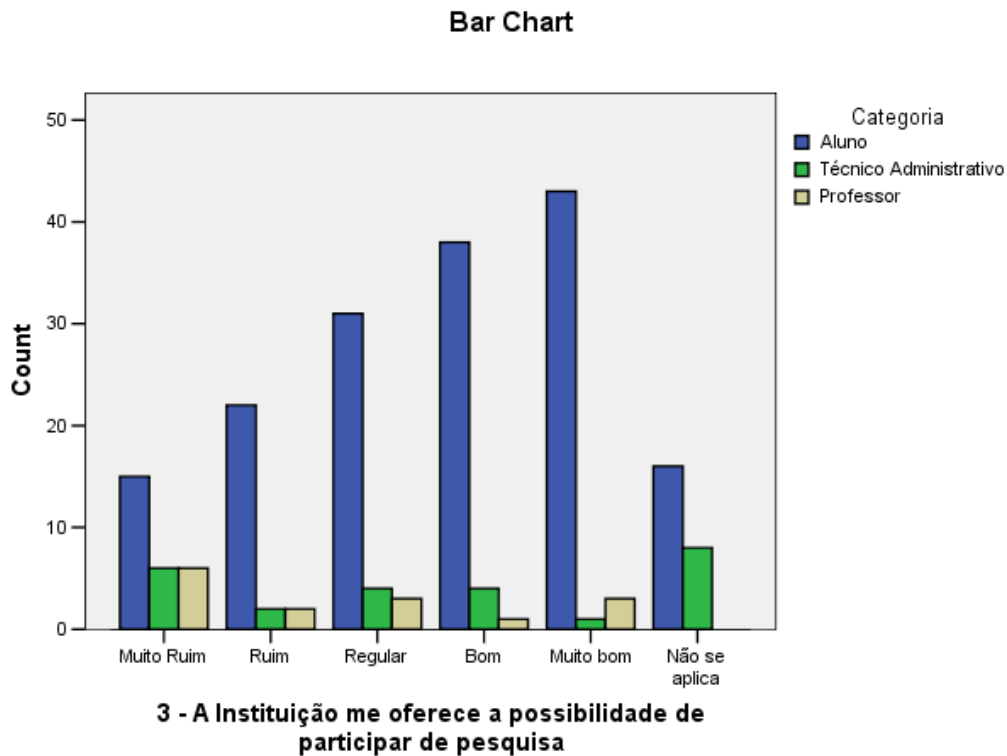
### 1.3 Instrumentos

**1.3.1** Conforme pode ser observado na Tabela 3 e na Figura 3, no que tange o envolvimento com pesquisa, 53% dos professores e 32% dos técnicos administrativos responderam "ruim" ou "muito ruim"; 26 % dos professores avaliaram este quesito positivamente e 20% ficaram neutros. Cerca de 12% da comunidade acadêmica não opinou. Esses resultados podem indicar que há carência do envolvimento da comunidade acadêmica do Campus Erechim com a pesquisa, o que poderia ser amenizado com um programa de seminários e políticas internas de divulgação dos projetos de pesquisa em andamento.

**Tabela 3 - Repostas da questão 3 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
3 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de pesquisa	Muito Ruim	Count	15	6	6	27
		% within Categoria	9,1%	24,0%	40,0%	13,2%
	Ruim	Count	22	2	2	26
		% within Categoria	13,3%	8,0%	13,3%	12,7%
	Regular	Count	31	4	3	38
		% within Categoria	18,8%	16,0%	20,0%	18,5%
	Bom	Count	38	4	1	43
		% within Categoria	23,0%	16,0%	6,7%	21,0%
	Muito bom	Count	43	1	3	47
		% within Categoria	26,1%	4,0%	20,0%	22,9%
	Não se aplica	Count	16	8	0	24
		% within Categoria	9,7%	32,0%	,0%	11,7%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	



**Figura 3 - Respostas da questão 3 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria**

A Tabela 4 mostra as respostas dos alunos, separadas por cursos. Quase metade dos alunos considera a possibilidade de participar pesquisa como bom ou muito bom; Contudo, em discussões com os professores foi levantada a hipótese de que alguns alunos não necessariamente interpretaram o termo “pesquisa” com o significado com que foi empregado neste trabalho. É possível que, acostumados com as atividades de ensino médio, alguns alunos compreendam o termo pesquisa como ocasião de estudos, em livros, enciclopédias, etc.

**Tabela 4 - Repostas da questão 3 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

**Crosstab**

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
3 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de pesquisa	Muito Ruim	Count	4	2	2	7	15
		% within Curso	8,2%	5,7%	10,0%	11,5%	9,1%
	Ruim	Count	4	6	2	10	22
		% within Curso	8,2%	17,1%	10,0%	16,4%	13,3%
	Regular	Count	11	5	2	13	31
		% within Curso	22,4%	14,3%	10,0%	21,3%	18,8%
	Bom	Count	9	8	7	14	38
		% within Curso	18,4%	22,9%	35,0%	23,0%	23,0%
	Muito bom	Count	16	13	4	10	43
		% within Curso	32,7%	37,1%	20,0%	16,4%	26,1%
	Não se aplica	Count	5	1	3	7	16
		% within Curso	10,2%	2,9%	15,0%	11,5%	9,7%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

#### **1.4 Articulação do PDI com as políticas de extensão, consolidação e institucionalização das práticas e participação da comunidade acadêmica interna e comunidade externa e as ações de efetiva implementação;**

##### **1.4.1 Reitoria**

1.4.1.1 Descrição do processo de participação dos Diretores no processo de definição das políticas de extensão e de implementação pelos órgãos colegiados (Colégio de Dirigentes e CONSUP)

1.4.1.2 descrição do processo de construção do PPI e sua proposta de implementação no que se refere às políticas de extensão

##### **1.5 Direção do Campus**

1.5.1 Descrição do processo de participação da comunidade acadêmica no processo de definição das políticas de extensão e de sua implementação pelos órgãos colegiados do Campus – O regimento das políticas de extensão está sendo desenvolvido pela coordenação de pesquisa e extensão.

1.5.2 Descrição da participação do campus (docentes, técnicos e discentes) no processo de construção e implementação do PPI no que se refere às políticas de extensão – O Campus Erechim tem participado no desenvolvimento do PPI, mas sem envolvimento direto dos alunos.

1.5.3 Nº de projetos de extensão – 0 (zero).

## 1.6 Instrumentos

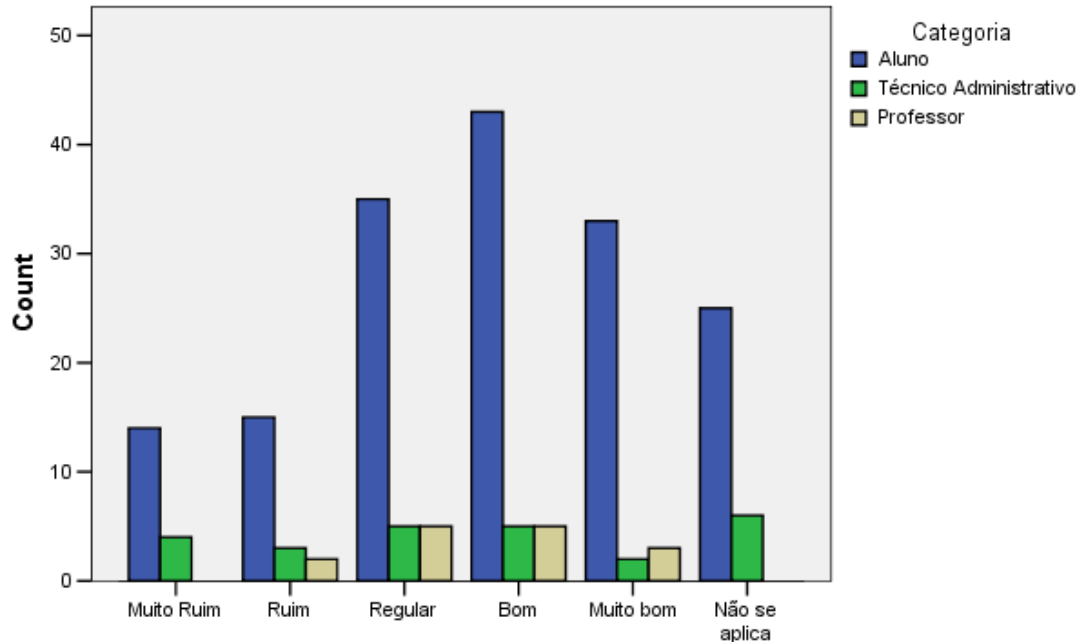
**1.6.1** Levantamento quantitativo da questão I do instrumento online, item 2 – A Tabela 5 mostra que, No que diz respeito à participação em projetos de extensão, 15% dos alunos 24% dos técnicos administrativos optaram por não responder (marcaram "não se aplica"), e cerca de 40% da comunidade acadêmica como um todo avaliaram de forma negativa o desempenho do IFRS na promoção de projetos de extensão. Uma observação atenta da Figura 4 permite perceber que a avaliação de cada categoria foi distinta, o que pode ser um indicativo de que projetos de extensão que também integrem toda a comunidade acadêmica podem amenizar essa diferença.

**Tabela 5 - Respostas da questão 2 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
2 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos de extensão	Muito Ruim	Count	14	4	0	18
		% within Categoria	8,5%	16,0%	,0%	8,8%
	Ruim	Count	15	3	2	20
		% within Categoria	9,1%	12,0%	13,3%	9,8%
	Regular	Count	35	5	5	45
		% within Categoria	21,2%	20,0%	33,3%	22,0%
	Bom	Count	43	5	5	53
		% within Categoria	26,1%	20,0%	33,3%	25,9%
	Muito bom	Count	33	2	3	38
		% within Categoria	20,0%	8,0%	20,0%	18,5%
	Não se aplica	Count	25	6	0	31
		% within Categoria	15,2%	24,0%	,0%	15,1%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

Bar Chart



**2 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos de extensão**

Figura 4 - Repostas da questão 2 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.

Nota-se na Tabela 6 que o curso de mecânica é o que menos sente a possibilidade de participação em projetos de extensão, provavelmente por que em 2010 não foram oferecidos cursos de extensão nesta área, ou também por que os alunos desta área não se interessaram pelos cursos que foram ofertados pelas outras coordenações.

Tabela 6 - Repostas da questão 2 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.

Crosstab

		Curso				Total	
		Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário		
2 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos de extensão	Muito Ruim	Count	6	3	2	3	14
		% within Curso	12,2%	8,6%	10,0%	4,9%	8,5%
	Ruim	Count	2	6	1	6	15
		% within Curso	4,1%	17,1%	5,0%	9,8%	9,1%
	Regular	Count	14	3	4	14	35
		% within Curso	28,6%	8,6%	20,0%	23,0%	21,2%
	Bom	Count	15	9	4	15	43
		% within Curso	30,6%	25,7%	20,0%	24,6%	26,1%
	Muito bom	Count	7	12	6	8	33
		% within Curso	14,3%	34,3%	30,0%	13,1%	20,0%
	Não se aplica	Count	5	2	3	15	25
		% within Curso	10,2%	5,7%	15,0%	24,6%	15,2%
Total		Count	49	35	20	61	165
		% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%



## 1.7 Articulação do PDI com as políticas de verticalização e horizontalidade do ensino, da pesquisa e da extensão, consolidação e institucionalização das práticas de verticalização e horizontalidade com projetos e ações compartilhados e articulados entre os diferentes níveis de formação e educação técnica e tecnológica

**1.7.1** Instrumento – As Tabela 7 e Tabela 8 mostram as respostas da questão 4 do instrumento de avaliação online, por categoria e por curso, respectivamente.

**Tabela 7 - Repostas da questão 4 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

**Crosstab**

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
4 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos que integre docentes, discentes e técnicos-administrativos da educação básica, técnica e superior	Muito Ruim	Count	12	4	3	19
		% within Categoria	7,3%	16,0%	20,0%	9,3%
	Ruim	Count	16	6	1	23
		% within Categoria	9,7%	24,0%	6,7%	11,2%
	Regular	Count	38	5	4	47
		% within Categoria	23,0%	20,0%	26,7%	22,9%
	Bom	Count	37	4	3	44
	% within Categoria	22,4%	16,0%	20,0%	21,5%	
	Muito bom	Count	35	3	4	42
		% within Categoria	21,2%	12,0%	26,7%	20,5%
	Não se aplica	Count	27	3	0	30
		% within Categoria	16,4%	12,0%	,0%	14,6%
Total		Count	165	25	15	205
		% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

**Tabela 8 - Repostas da questão 4 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

**Crosstab**

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
4 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de projetos que integre docentes, discentes e técnicos-administrativos da educação básica, técnica e superior	Muito Ruim	Count	4	4	1	3	12
		% within Curso	8,2%	11,4%	5,0%	4,9%	7,3%
	Ruim	Count	4	3	2	7	16
		% within Curso	8,2%	8,6%	10,0%	11,5%	9,7%
	Regular	Count	11	10	5	12	38
		% within Curso	22,4%	28,6%	25,0%	19,7%	23,0%
	Bom	Count	10	10	1	16	37
	% within Curso	20,4%	28,6%	5,0%	26,2%	22,4%	
	Muito bom	Count	12	5	5	13	35
		% within Curso	24,5%	14,3%	25,0%	21,3%	21,2%
	Não se aplica	Count	8	3	6	10	27
		% within Curso	16,3%	8,6%	30,0%	16,4%	16,4%
Total		Count	49	35	20	61	165
		% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

**1.7.2** Análise quantitativa da questão I do instrumento online, item 4 (participação de docentes, discentes e técnicos) - Aproximadamente 42% da comunidade acadêmica mostrou-se satisfeita com a oportunidade de participar de projetos de integração, contra os cerca de 21% que se mostraram insatisfeitos. Os professores e alunos foram os que mais se mostraram contentes com esse quesito, o que pode sugerir uma divulgação melhor de projetos desta natureza entre os técnicos administrativos. A Tabela 8 mostra os resultados por curso, nos quais é possível identificar que dentre todos os cursos, o técnico em vendas é o que está mais descontente com assuntos relacionados aos projetos de integração da comunidade acadêmica. A observação das respostas dissertativas mostra que este curso clama para que a direção se envolva mais com a formatura dos cursos técnicos.

## **1.8 Aderência do PDI com a realidade institucional - Coerência das propostas do PDI com a realidade institucional e cumprimento do cronograma de expansão e do termo de metas, considerando os dados numéricos administrativos e acadêmicos em relação aos níveis de educação básica, técnica, tecnológica e de formação de professores, bem como da integração do ensino, da pesquisa, da extensão, da avaliação institucional e da gestão.**

### 1.8.1 Reitoria

1.8.1.1 Implementação dos cursos previstos no PDI; cumprimento do cronograma

1.8.1.2 Proporcionalidade da oferta de vagas (cursos técnicos, licenciaturas, bacharelados e tecnológicos) conforme legislação vigente e termo de metas

### 1.8.2 Direção do Campus

1.8.2.1 - Diferente do que havia no PDI de 2009, o Campus ainda não abriu um curso de licenciatura, mas obteve aprovou no CONSUP dois cursos superiores: A Engenharia Mecânica e o curso de Tecnologia em Marketing.

1.8.2.2 No ano de 2010 o Campus Erechim ofereceu 100% de suas vagas para cursos técnicos subseqüentes.

1.8.2.3 Descrição dos programas e projetos voltados ao apoio ao estudante (fomento à permanência) e atendimento às diferenças, conforme previsto no PDI e Termo de Metas – Ainda não foram desenvolvidos programas para atender estas necessidades, serão desenvolvidos em 2011.

1.8.2.4 Atendimento aos sujeitos Portadores de Necessidades Especiais – Ainda em implantação, com a construção de um elevador no prédio.

## **1.9 Articulação entre o PDI e a Avaliação Institucional**

### **1.10 SPAs e CPA**

1.10.1 Articulação entre o PDI, o Termo de Metas e a auto-avaliação como subsídio para o redimensionamento do planejamento institucional, consolidação da identidade, processo de publicização para a comunidade interna e externa e (re)definição das políticas internas a partir da publicização, e discussão dos dados coletados.

## **1.11 Ações de Superação**

1.11.1 Reitoria

1.11.2 Direção do Campus

1.11.3 SPAs e CPA – Nas respostas dissertativas dos alunos, constatou-se que os pedidos mais comuns dos alunos são: Novos cursos técnicos, como de Segurança no Trabalho e de Eletricidade; Vestibular próprio; Cursos superiores com turno noturno (este ponto foi ressaltado); Há cobranças de um maior envolvimento da direção do Campus com as formaturas; Horário mais flexível para aula de reforço; Reclamações sobre a distribuição de disciplinas para os professores (principalmente em situações em que professores dão aulas de matérias distintas da sua formação); Estágio no curso de vestuário; Há pedidos de cursos de extensão voltados para os alunos; Há pedidos de melhorias na divulgação do IFRS; Há necessidade de uma melhor comunicação dos professores com os alunos para o ajuste dos horário das aulas e de outras atividades; Há pedidos de mais clareza, objetividade e antecedência na divulgação de atividade como palestras, workshops e visitas técnicas; Mais vagas para os cursos noturnos; Os alunos reclamam da falta de notas de aula antes da aula; Há reclamações sobre a limpeza dos laboratórios; Promoção de atividades de integração entre os cursos; Mais visitas técnicas; Mais projetos de extensão e pesquisa; Bolsas de estudo; Os alunos dizem que os funcionários da limpeza se queixam depois das aulas práticas.

A respeito desses pedidos, a SPA, pela auto-avaliação da instituição, visa trabalhar juntamente com as coordenações e com a direção do Campus para amenização dos principais problemas. Os resultados obtidos pela SPA e pela CPA devem servir de base para futuras discussões e decisões a respeito do desenvolvimento das atividades e planejamento futuro do Campus. A SPA do Campus Erechim sugere a criação de um evento periódico na qual os membros da comunidade acadêmica e da comunidade externa organizada possam receber as informações a respeito dos planos e metas do IFRS e das definições das políticas de ensino, pesquisa e extensão.

## **2 A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A EXTENSÃO E AS RESPECTIVAS NORMAS DE OPERACIONALIZAÇÃO, INCLUÍDOS OS PROCEDIMENTOS PARA ESTÍMULO À PRODUÇÃO ACADÊMICA, AS BOLSAS DE PESQUISA, DE MONITORIA E DEMAIS MODALIDADES**

Na perspectiva da consolidação das políticas públicas para os IFs, a dimensão de Política de ensino, pesquisa e extensão pensados indissociavelmente e considerando os eixos de verticalidade, horizontalidade, tecnologia, cultura e inovação, reveste-se de um significado primordial nos processos cotidianos do IFRS. Se por um lado estas relações estão expressas no documento institucional (PDI) e nos documentos oficiais do Estado de outro, ela pode ser percebida nas ações cunhadas no cotidiano acadêmico, no envolvimento dos docentes e discentes e pelo resultado que produzem.

Desta forma, propõe-se à análise do Projeto Político Pedagógico do IFRS através dos seguintes indicadores:

### **2.1 Projeto Pedagógico Institucional (PPI): graduação (tecnológica, licenciatura, bacharelado, técnico, PROEJA, presencial e a distância, pós-graduação lato e stricto sensu)**

2.1.1 Políticas institucionais para o ensino, pesquisa e extensão e suas formas de operacionalização na modalidade presencial e a distância e sua coerência com as políticas institucionais definidas no PDI, PPI e Termo de Metas, bem como o nível de participação e conhecimento dessas políticas e processos pela comunidade externa e interna – O Campus Erechim vem desenvolvendo políticas institucionais para ensino, pesquisa e extensão, mas ainda estão em fase de desenvolvimento.

2.1.2 Descrição do processo de construção do PPI e sua proposta de implementação no que se refere às políticas de ensino, pesquisa e extensão – A coordenação pedagógica está encabeçando o desenvolvimento do PPI e sua futura implementação no Campus.

## **2.2 Articulação em entre o PDI, os PPCs e os PPPs materializadas no currículo e em práticas consolidadas e institucionalizadas através de ações e indicativos claros, bem como a participação da comunidade externa e interna.**

- 2.2.1 Pertinência social dos currículos – Os currículos foram desenvolvidos e estão continuamente sendo aprimorados visando o pleno atendimento das necessidades da comunidade na qual o IFRS de Erechim está inserido.
- 2.2.2 Atendimento ao mercado de trabalho – Práticas voltadas para as atividades típicas do mercado de trabalho de cada área, estágios supervisionados e adequação do currículo são os modos pelos quais procuramos atender às necessidades dos mercados de trabalho da região.
- 2.2.3 Metodologias utilizadas/concepção didático-pedagógica – No Campus de Erechim a coordenação pedagógica vem mantendo um ciclo de seminários sobre temas ligados à metodologias didático-pedagógicas, visando o aprimoramento dos professores do Campus.
- 2.2.4 Avaliação do processo de atendimento às metas de eficiência e eficácia conforme termo de metas

## **2.3 Projeto Pedagógico Institucional – PPI: Ensino de especialização e educação continuada**

- 2.3.1 Políticas institucionais para a Pós-Graduação lato sensu e formas de participação coerente com as políticas institucionais definidas no PDI, PPI e Termo de Metas e suas diretrizes de ação com respectiva implantação na modalidade presencial ou a distância – O Campus Erechim ainda não oferece cursos de pós-graduação lato sensu.
- 2.3.2 Nº de cursos de pós-graduação lato sensu – Nenhum.
- 2.3.3 Integração entre as propostas de graduação e pós-graduação lato sensu (verticalização) – O Campus Erechim ainda não oferece cursos de pós-graduação lato sensu.
- 2.3.4 Atendimento das demandas da região pelos cursos de pós-graduação lato sensu – O Campus Erechim ainda não oferece cursos de pós-graduação lato sensu.

## **2.4 Projeto Pedagógico Institucional – PPI: programas de pós-graduação stricto sensu**

- 2.4.1 As práticas implementadas na pós-graduação stricto sensu são coerentes com as políticas institucionais constantes no PDI, PPI e Termo de Metas, resultando em diretrizes de ação indissociadas do ensino e da extensão, sendo acessível à comunidade interna e externa; total implantação das políticas de pós-graduação stricto sensu previstas – O Campus Erechim ainda não oferece cursos de pós-graduação strictu sensu.
- 2.4.2 Nº de cursos de pós-graduação stricto sensu – Nenhum.
- 2.4.3 Integração entre as propostas de graduação e pós-graduação stricto sensu (verticalização) – O Campus Erechim ainda não oferece cursos de pós-graduação strictu sensu.
- 2.4.4 Atendimento às demandas da região e do mundo do trabalho pelos cursos de pós-graduação stricto sensu – O Campus Erechim ainda não oferece cursos de pós-graduação strictu sensu.
- 2.4.5 Atuação e recursos do órgão coordenador das atividades e políticas de pós-graduação stricto sensu no que se refere à coordenação dos processos e garantia de infraestrutura física e logística para o desenvolvimento dos programas e condições de sustentação das suas atividades - bolsas, laboratórios, materiais permanente e de consumo, a partir de regulamentações (recursos do orçamento do IFRS/Campus, fomento CNPq, CAPES, FAPERGS) – O Campus Erechim ainda não oferece cursos de pós-graduação strictu sensu.

## 2.5 Projeto Pedagógico Institucional (PPI): Pesquisa

- 2.5.1** Políticas institucionais de práticas de investigação, iniciação científica, de Pesquisa e formas de sua operacionalização; sua coerência com a previsão no PDI, PPI e Termo de Metas, bem como sua relação com o compromisso social, orientadas por diretrizes claras de ação acessível ao conhecimento da comunidade interna e externa - A Coordenação de Pesquisa e Extensão está trabalhando no regimento e na definição das políticas de pesquisa.
- 2.5.2 Definição das linhas de pesquisa, de acordo com as exigências legais; Há nove linhas de pesquisa atualmente no Campus Erechim: 1) Energia, 2) Processos Mecânicos, 3) Sistemas Mecatrônicos, 4) Industriais e qualidade dos alimentos, 5) Governança Corporativa, mercado Financeiro de Mercado de Capitais, 6) Gestão de Negócios Internacionais, 7) Estratégia Organizacional, 8) Empreendedorismo e 9) Moda, Cultura e Comportamento.
- 2.5.3 Grupos de pesquisa cadastrados no CNPq e sua produção – Há quatro grupos de pesquisa no Campus Erechim: O Grupo de Desenvolvimento em Mecânica; Industrialização de Alimentos; Estratégia Organizacional, negócios internacionais e governança corporativa; Moda & Cultura.
- 2.5.4 Mecanismos implementados de estímulo à produção científica e tecnológica no âmbito do IFRS/Campus, possibilitando sua difusão junto à comunidade científica local, nacional e internacional – Em fase de desenvolvimento.
- 2.5.5 Mecanismos implementados para promoção de intercâmbio científico/tecnológico de docentes e discentes do IFRS com outras instituições de ensino e de pesquisa reconhecidas nacionalmente e/ou internacionalmente – Em fase de desenvolvimento;
- 2.5.6 Mecanismos de difusão da produção científica/tecnológica do IFRS, por meio de sua publicação e/ou exposição em congressos, conferências e eventos similares reconhecidos pela comunidade acadêmico-científica – Em fase de desenvolvimento;
- 2.5.7 Participação dos docentes nas Associações Científicas, Culturais e Artísticas – Os docentes estão associados e matêm contínuo diálogo com as associações de suas áreas;
- 2.5.8 Programa de Bolsas de Iniciação Científica (nº de bolsas concedidas) – Em fase de implantação.



- 2.5.9 Atribuição de carga horária docente pelo IFRS no âmbito da pesquisa – Este tópico ainda está em fase de discussão no Campus Erechim;
- 2.5.10 Captação de recursos para viabilizar a execução dos Projetos de Pesquisa – A captação ainda se apóia em editais externos;
- 2.5.11 Apresentação de Projetos de acordo com o calendário das agências de fomento e do IFRS – A coordenação de pesquisa e extensão incentiva os professores a deixarem editais prontos e divulga a publicação de editais;
- 2.5.12 Participação em Programas oficiais como PET e PIBIT, quando for o caso;
- 2.5.13 Articulação sistemática com o Ensino e Extensão, bem como com o princípio da verticalidade – Em desenvolvimeto.

## **2.6 Projeto Pedagógico Institucional (PPI): Extensão**

Políticas Institucionais de Extensão e formas de sua operacionalização coerentes com as políticas constantes o PDI, PPI e Termo de Metas, com diretriz clara de ação, acessível ao conhecimento da comunidade interna e externa; todas as políticas para a extensão estão implantadas, o que pode ser constatado por meio de:

- 2.6.1 Direção do Campus
- 2.6.2 Mecanismos implementados de estímulo à realização de programas, projetos, cursos, prestação de serviços, eventos, produção e publicação organizados, prioritariamente, nas áreas temáticas de Tecnologia, Cultura e Inovação;
- 2.6.2.1 N° de programas de extensão – 0 (zero);
- 2.6.2.2 N° de projetos de extensão – 0 (zero);
- 2.6.2.3 N° de eventos realizados e sua relação com as demandas sociais e do mercado – 11 (eventos) e 9 (nove) cursos;
- 2.6.2.4** Mecanismos que permitam verificar se as ações de extensão nas diferentes áreas temáticas estão alcançando o impacto proporcional ao apoio da instituição – auto-avaliação das atividades;
- 2.6.2.5 Integração das atividades de extensão com as do ensino e da pesquisa, bem como orientadas pelo princípio da verticalização – Há interesse de todas as coordenações no desenvolvimento deste tópico. Contudo, ainda está em fase de desenvolvimento;
- 2.6.2.6 Formas de divulgação das ações de extensão para que delas participem a comunidade acadêmica do IFRS e a região onde está inserida – Principalmente pelo sítio na internet do Campus. A divulgação pelos alunos também tem se mostrado frutífera.
- 2.6.2.7 Participação dos estudantes da educação básica, técnica e de graduação, técnicos e dos docentes, incluindo os pesquisadores, nas atividades de extensão – Alunos, professores e técnicos administrativos tem participado dos projetos de extensão (além da comunidade externa);
- 2.6.2.8 Relação dos cursos técnicos, de graduação e de pós-graduação, bem como da pesquisa, com o setor de produção para estabelecer a troca e a disseminação dos conhecimentos – Ainda não há pós-graduação no Campus Erechim;
- 2.6.2.9 Aproveitamento da infraestrutura de laboratórios e de pessoal (docentes, discentes e técnicos) que possibilite a sua utilização – Os laboratórios, sempre que há oportunidade e condições, são utilizados nos cursos de extensão;

2.6.2.10 Desenvolvimento de projetos de extensão visando aportar conhecimentos científicos, de inovação e de tecnologia a problemas (sociais, de saúde, de natureza tecnológica, entre outros) – Este tipo de projeto de extensão ainda está em fase de desenvolvimento.

## **2.7 Ações de Superação**

2.7.1 Reitoria

2.7.2 Direção do Campus

2.7.3 SPAs e CPA – A SPA do Campus Erechim, por meio da auto-avaliação, trabalhará em conjunto com a coordenação de pesquisa e extensão para avaliação e implementação de melhorias nos projetos de extensão. As respostas dissertativas dos professores revelam a necessidade da aquisição de computadores individuais e de espaços físicos individuais para atividades de pesquisa e estudo, uma vez que o ambiente coletivo das salas dos professores não permite a concentração necessária para tais atividades. Outra proposta, semelhante ao que acontece em outros campi e em outras instituições de ensino, é que os professores possam usar uma parte de sua carga horária, correspondente à quantidade de preparação de aulas, fora do Campus, ao menos em quanto não há salas para cada professor.

### **3 A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO, NO QUE SE REFERE AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL, CONSIDERA ESPECIALMENTE, À SUA CONTRIBUIÇÃO EM RELAÇÃO À INCLUSÃO SOCIAL, À DEFESA DOS DIREITOS HUMANOS, DO MEIO AMBIENTE, DA MEMÓRIA CULTURAL, DA PRODUÇÃO ARTÍSTICA E DO PATRIMÔNIO CULTURAL**

O IFRS como instituição de ensino público federal e voltado à formação técnica, tecnológica, científica e cultural busca consolidação das políticas de inclusão com base no compromisso social, através dos processos de ensino, pesquisa e extensão. Desta forma, propõe-se o levantamento de dados e informações quantitativos e qualitativos para subsidiar possíveis análises e alimentar a construção de indicadores em relação ao compromisso e responsabilidade social:

Nas políticas institucionais:

#### **3.1 Reitoria**

- 3.1.1 Compromisso do IFRS com os programas de inclusão social, ações afirmativas e inclusão digital, com relato de ações
- 3.1.2 Relações do IFRS com o setor público, o setor produtivo e o mercado de trabalho

#### **3.2 Direção do Campus**

- 3.2.1 Compromisso do Campus com os programas de inclusão social, ações afirmativas e inclusão digital, com relato de ações - Neste âmbito o Campus Erechim tem trabalhado, em conjunto com a Prefeitura Municipal de Erechim, com turmas de CEJA, nas quais a Prefeitura oferece as disciplinas tradicionais e o IFRS oferece disciplinas profissionalizantes. O CEJA de Erechim foi premiado pelo Ministério da Educação como um dos melhores CEJA do Brasil em 2010.
- 3.2.2 Relações do Campus com o setor público, o setor produtivo e o mercado de trabalho – O Campus Erechim está em contato direto com as organizações de classe e sindicatos, visando fornecer um fluxo contínuo e em desenvolvimento de vagas de estágio e empregos nas áreas de formação, com a remuneração pertinente.

### **3.3 Ações de Superação**

3.3.1 Reitoria

3.3.2 Direção do Campus

3.3.3 SPAs e CPA – Por meio da auto-avaliação do Campus Erechim, a SPA pretende colaborar com a direção do Campus na promoção e divulgação dos projetos sociais nos quais o Campus esteja envolvido, bem como incentivar a criação de novos projetos.

#### **4 A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE**

A dimensão em questão permite verificar se as práticas institucionais estão respondendo às demandas sociais, identificando o posicionamento e a identidade do IFRS no cenário vigente. A comunicação também contribui para o fortalecimento do compromisso institucional com a comunidade acadêmica, com o fortalecimento da sua equipe de técnicos-administrativo e docentes, abrindo espaço para a participação efetiva destes atores como agentes de transformação do cenário do IFRS e, mais amplamente junto à comunidade científica e sociedade civil.

Para o desenvolvimento desta dimensão, propõe-se o levantamento de dados e informações para subsidiar possíveis análises e alimentar a construção de indicadores.

## **4.1 Comunicação interna**

### **4.1.1 Reitoria**

4.1.1.1 Informações referentes à atualização das informações no portal do IFRS e de cada campus.

4.1.1.2 Instrumentos de comunicação interna.

4.1.1.3 N ° de notícias/publicidade veiculada na mídia envolvendo o IFRS;

### **4.1.2 Direção da Campus**

**4.1.3** Informações referente à atualização das informações no portal do IFRS e de cada campus – As notícias sobre o Campus são atualizadas diariamente pela coordenação de pesquisa e extensão, em conjunto com o CPD do campus.

4.1.3.1 Instrumentos de comunicação interna – A comunicação interna se quase que exclusivamente por e-mail, no que diz respeito à comunicação das diretorias e coordenações com seus servidores; A comunicação com os discentes ocorre também através dos murais dispostos no Campus; Ainda não há um jornal interno ou periódico com informações do Campus.

4.1.3.2 N ° de notícias/publicidade veiculada na mídia envolvendo o IFRS;

**4.1.4** Instrumento (referente ao item II) – Na Tabela 9 pode-se observar que mais de 70% da comunidade acadêmica, principalmente os alunos e técnicos administrativos, mostrou-se satisfeita com maneira com que o sítio na internet do IFRS fornece informações sobre o Instituto e seu funcionamento. Contudo, cerca de 47% dos professores avaliaram este quesito como regular, ruim ou muito ruim, o que pode ser um indicativo de que esta classe de servidores tem dificuldade em encontrar as informações de que precisam. Um espaço para críticas e sugestões a respeito do conteúdo do sítio poderia atender à esta demanda. Já a leitura da CCC mostra que o curso técnico em vendas é o que fez a avaliação mais negativa do sítio do Campus na internet, seguido pelo técnico em vestuário.

**Tabela 9 - Repostas da questão 5 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
5 - O site do IFRS fornece, com clareza e agilidade, informações sobre o Instituto e seu funcionamento	Muito Ruim	Count	4	2	2	8
		% within Categoria	2,4%	8,0%	13,3%	3,9%
	Ruim	Count	13	2	2	17
		% within Categoria	7,9%	8,0%	13,3%	8,3%
	Regular	Count	23	5	3	31
		% within Categoria	13,9%	20,0%	20,0%	15,1%
	Bom	Count	51	5	5	61
		% within Categoria	30,9%	20,0%	33,3%	29,8%
	Muito bom	Count	71	11	3	85
		% within Categoria	43,0%	44,0%	20,0%	41,5%
	Não se aplica	Count	3	0	0	3
		% within Categoria	1,8%	,0%	,0%	1,5%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 10 - Repostas da questão 5 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
5 - O site do IFRS fornece, com clareza e agilidade, informações sobre o Instituto e seu funcionamento	Muito Ruim	Count	2	0	0	2	4
		% within Curso	4,1%	,0%	,0%	3,3%	2,4%
	Ruim	Count	1	4	1	7	13
		% within Curso	2,0%	11,4%	5,0%	11,5%	7,9%
	Regular	Count	4	9	2	8	23
		% within Curso	8,2%	25,7%	10,0%	13,1%	13,9%
	Bom	Count	14	12	3	22	51
		% within Curso	28,6%	34,3%	15,0%	36,1%	30,9%
	Muito bom	Count	28	10	12	21	71
		% within Curso	57,1%	28,6%	60,0%	34,4%	43,0%
	Não se aplica	Count	0	0	2	1	3
		% within Curso	,0%	,0%	10,0%	1,6%	1,8%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

No que diz respeito à utilização pelo IFRS dos meios de comunicação adequados para divulgar suas atividades à comunidade, cujos resultados estão expostos na Tabela 11 e na Tabela 12, uma parcela significativa dos professores mostraram-se insatisfeitos; contudo, mais da metade dos alunos e técnico administrativos afirmam contentamento neste quesito. Isso pode indicar que o modo com que o IFRS tem utilizado os meios de comunicação não tem atendido às demandas identificadas pelos professores, o que se traduz, principalmente, no número de inscrições pelos cursos técnicos.



**Tabela 11 - Repostas da questão 7 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
7 - Os meios de comunicação utilizados pelo IFRS são adequados para divulgar suas atividades a comunidade	Muito Ruim	Count	13	3	4	20
		% within Categoria	7,9%	12,0%	26,7%	9,8%
	Ruim	Count	24	2	2	28
		% within Categoria	14,5%	8,0%	13,3%	13,7%
	Regular	Count	36	7	4	47
		% within Categoria	21,8%	28,0%	26,7%	22,9%
	Bom	Count	43	7	2	52
	% within Categoria	26,1%	28,0%	13,3%	25,4%	
Muito bom	Count	48	6	3	57	
	% within Categoria	29,1%	24,0%	20,0%	27,8%	
Não se aplica	Count	1	0	0	1	
	% within Categoria	,6%	,0%	,0%	,5%	
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 12 - Repostas da questão 7 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
7 - Os meios de comunicação utilizados pelo IFRS são adequados para divulgar suas atividades a comunidade	Muito Ruim	Count	2	7	1	3	13
		% within Curso	4,1%	20,0%	5,0%	4,9%	7,9%
	Ruim	Count	7	7	5	5	24
		% within Curso	14,3%	20,0%	25,0%	8,2%	14,5%
	Regular	Count	9	10	1	16	36
		% within Curso	18,4%	28,6%	5,0%	26,2%	21,8%
	Bom	Count	11	6	7	19	43
	% within Curso	22,4%	17,1%	35,0%	31,1%	26,1%	
Muito bom	Count	20	4	6	18	48	
	% within Curso	40,8%	11,4%	30,0%	29,5%	29,1%	
Não se aplica	Count	0	1	0	0	1	
	% within Curso	,0%	2,9%	,0%	,0%	,6%	
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

## **4.2 Comunicação externa**

### **4.2.1 Reitoria**

4.2.1.1 Canais de comunicação e sistemas de informações

4.2.1.2 Informações referente à atualização das informações no portal do IFRS.

### **4.2.2 Direção do Campus**

**4.2.2.1** Canais de comunicação e sistemas de informações – O principal e mais utilizado canal de comunicação é o sítio do Campus na internet (<http://www.erechim.ifrs.edu.br>). O Twitter do Campus é a primeira participação do Campus nas redes sociais. As mídias tradicionais como jornais, rádios e emissoras de TV estão sempre a par do que ocorre no Campus, por iniciativa do próprio Campus.

**4.2.2.2** Informações referente à atualização das informações no portal do Campus - as informações são atualizadas diariamente, por uma estagiária de jornalismo, de acordo com informações e pedidos da direção geral, das demais diretorias, das coordenações e comissões do Campus.

## **4.3 Ouvidoria**

A ouvidoria do Campus está em fase de planejamento. No entanto, um trabalho que se assemelha ao da ouvidoria é o que a coordenação pedagógica tem realizado, com o auxílio da psicóloga do Campus. Esse trabalho consiste em conversas diretas com os alunos, sem a presença dos professores, sobre os anseios, necessidades e opiniões dos discentes.

## **4.4 Possibilidade de interlocução e atendimento às demandas da comunidade externa;**

As demandas da comunidade externa são trazidas até o Campus em reuniões periódicas com representantes da sociedade organizada ou entidades interessadas em desenvolver algum tipo de atividade com o Campus.

## **4.5 Ações de Superação**

4.5.1 Reitoria

4.5.2 Direção do Campus

4.5.3 SPAs e CPA – A SPA do Campus Erechim organizará visitas e reuniões com membros da sociedade organizada periodicamente, tanto para realizar as avaliações internas quanto para discussão sobre sugestões para os problemas já identificados.

## **AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E CORPO-TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, SEU APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO**

As políticas de pessoal e de carreira do corpo docente e técnico-administrativo construídas coletivamente:

### **4.6 Perfil docente**

#### 4.6.1 Reitoria

4.6.1.1 Titulação: nº de docentes especialistas, mestres e doutores

4.6.1.2 Regime de Trabalho: nº de docentes com regime de trabalho em tempo integral (DE ou 40h), tempo parcial (20h) (total da IES e por Curso) POR CAMPUS/RH E GERAL

4.6.1.3 Experiência profissional e no magistério superior

4.6.1.4 Experiência profissional na área

4.6.1.5 Experiência no magistério Superior

4.6.1.6 Publicações e produções (Pró-Reitoria de Pesquisa)

4.6.1.7 Plano de Carreira Docente

#### 4.6.2 Direção do Campus

4.6.2.1 Titulação: 9 docentes especialistas, 19 mestres e 5 doutores

4.6.2.2 Regime de Trabalho: 33 DE.

4.6.2.3 Experiência profissional e no magistério

4.6.2.4 Experiência profissional na área

4.6.2.5 Experiência no magistério Superior

**4.6.2.6** Publicações e produções – A Tabela 13 mostra um quadro resumido das produções técnicas e científicas dos docentes do Campus de Erechim. Nota-se que, apesar do pequeno número de professores doutores, as produções técnicas e científicas estão fortemente presentes nos professores com mestrado.

**Tabela 13 - Quadro de informações sobre produções técnicas e científicas dos professores com mestrado ou doutorado no Campus Erechim do IFRS.**

NOME	Titulação	Região	Orientações Concluídas						Produção Completa do Pesquisador						Participação em Projetos de Pesquisa em Andamento
			Graduação		Pós-Graduação				Livros		Artigos em Periódicos		Trabalhos Completos em Anais	Protótipos / Propriedade Intelectual	
			IC	TCC	ESP	MP	MA	DO	Completo	Capítulo	Internacionais	Nacionais			
Alisson Dalsasso Corrêa de Souza	D	Sul	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Eduardo Angonesi Predebon	D	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	25	0	0
Marília Assunta Sfredo	D	Sul	0	5	0	0	0	0	0	0	3	2	19	0	0
Marlice Salete Bonacina	D	Sul	2	1	0	0	0	0	0	1	1	3	9	0	1
Silvana Saionara Gollo	D	Sul	5	27	18	0	0	0	1	4	0	8	28	10	0
Airton Campanhola Bortoluzzi	M	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
Angelita Freitas da Silva	M	Sul	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0
Carina Loureiro Andrade	M	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Dário Lissandro Beutler	M	Sul	2	4	0	0	0	0	0	0	0	2	0	3	0
Guilherme Barcellos de Moura	M	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	1
João Rogério Machado Pereira	M	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
José Antonio Sala	M	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Juliana Flach	M	Sul	1	5	2	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0
Júlio Américo Faitão	M	Sul	0	4	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
Júlio Cesar dos Santos	M	Sul	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leonardo Souza da Rosa	M	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	13	3	2
Lincoln Brum Leite Gusmão Pinheiro	M	Sul	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	1	1	1
Luciana Angelita Machado	M	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0
Luciano Kempfski	M	Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0



#### **4.7 Políticas de Capacitação e de acompanhamento do trabalho docente e formas de sua operacionalização**

#### **4.8 Corpo técnico-administrativo**

##### 4.8.1 Reitoria

##### 4.8.1.1 Perfil técnico-administrativo (Titulação)

##### 4.8.1.2 Plano de carreira e capacitação do corpo técnico-administrativo

##### 4.8.1.3 Programas de promoção à saúde do trabalhador;

#### **4.9 Ações de Superação**

##### 4.9.1 Reitoria

##### 4.9.2 Direção do Campus

##### 4.9.3 SPAs e CPA – A SPA do Campus Erechim pretende contribuir com a direção do Campus na busca por meios e oportunidades de capacitação dos servidores, professores e técnicos administrativos, além de incentivar atividades que contribuam na progressão de carreira dos servidores.

<b>Dimensão 5: As Políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo-técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho</b>					
<b>Nº total de docentes do Campus (exceto temporários)</b>	32				
<b>Nº de docentes - Regime 40hs</b>	0				
<b>Nº de docentes - Regime 20hs</b>	0				
<b>Nº de docentes - Regime DE</b>	32				
<b>Nº de docentes -Temporários</b>	1				
<b>Nº de docentes da carreira do Magistério Superior</b>	Não levantado				
<b>Tempo de experiência profissional na área dos docentes (média - em anos) excetuando-se a docência.</b>	Não levantado				
<b>Tempo de experiência no magistério superior dos docentes (média - em anos)</b>	Não levantado				
<b>Nº de docentes graduados</b>	0				
<b>Nº de docentes especialistas</b>	9				
<b>Nº de docentes mestres</b>	19				
<b>Nº de docentes doutores</b>	4				
<b>Nº total de servidores técnico-administrativos do Campus</b>	28	<b>Nível A</b>	<b>Nível B</b>	<b>Nível C</b>	<b>Nível D</b>
<b>Nº de servidores técnico-administrativos</b>	28	0	2	2	14
					10



## **5 ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO, ESPECIALMENTE O FUNCIONAMENTO E REPRESENTATIVIDADE DOS COLEGIADOS, SUA INDEPENDÊNCIA E AUTONOMIA NA RELAÇÃO UNIVERSITÁRIA NOS PROCESSOS DECISÓRIOS**

Esta dimensão está relacionada à organização e à gestão do IFRS, especialmente no que se refere a questão da representatividade dos colegiados e órgãos representativos, sua dependência e autonomia, bem como a participação dos segmentos da comunidade acadêmica nos processos decisórios.

Para o desenvolvimento da auto-avaliação desta dimensão, propõe-se o levantamento de dados e informações quantitativos e qualitativos para subsidiar possíveis análises e alimentar a construção de indicadores.

### **5.1 Gestão institucional**

#### **5.1.1 Reitoria**

5.1.1.1 Organização e níveis de gestão

5.1.1.2 Sistemas e recursos de informação, comunicação e definição de normas acadêmicas

5.1.1.3 Estrutura de Órgãos Colegiados: funcionamento, representação e autonomia do Conselho Superior (formas de deliberações e cronograma de reuniões)

5.1.1.4 Funcionamento, representação e autonomia do Colégio de Dirigentes

5.1.1.5 Direção do Campus

5.1.1.6 Funcionamento, representação e autonomia dos Conselhos dos Campi – As comissões e os conselhos do Campus Erechim foram definidos por eleições, diretas ou indiretas, o que assegura a representatividade dos setores. Ambos, conselhos e comissões, possuem autonomia para desempenhar suas atividades.

### **5.2 Instrumento item III Organização e gestão do IFRS, questões 8 e 9**

Pode-se observar na Tabela 14 que quanto à possibilidade de participação em conselhos, comissões, colegiados ou grupos de trabalho no IFRS, a comunidade acadêmica se declarou satisfeita, com cerca de 60% de avaliações positivas e apenas 15% de avaliações negativas. Quanto à avaliação feita pelos cursos nesse quesito, a Tabela 15 mostra que o curso técnico em vendas é o que mais avaliou este item positivamente, com mais de 60% dos votos.

**Tabela 14 - Repostas da questão 8 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
8 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de Conselhos, Comissões, Colegiados e/ou Grupos de Trabalho no IFRS	Muito Ruim	Count	7	1	2	10
		% within Categoria	4,2%	4,0%	13,3%	4,9%
	Ruim	Count	23	1	0	24
		% within Categoria	13,9%	4,0%	,0%	11,7%
	Regular	Count	32	4	2	38
		% within Categoria	19,4%	16,0%	13,3%	18,5%
	Bom	Count	48	7	6	61
	% within Categoria	29,1%	28,0%	40,0%	29,8%	
Muito bom	Count	46	8	5	59	
	% within Categoria	27,9%	32,0%	33,3%	28,8%	
Não se aplica	Count	9	4	0	13	
	% within Categoria	5,5%	16,0%	,0%	6,3%	
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 15 - Repostas da questão 8 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
8 - A Instituição me oferece a possibilidade de participar de Conselhos, Comissões, Colegiados e/ou Grupos de Trabalho no IFRS	Muito Ruim	Count	3	2	1	1	7
		% within Curso	6,1%	5,7%	5,0%	1,6%	4,2%
	Ruim	Count	5	5	4	9	23
		% within Curso	10,2%	14,3%	20,0%	14,8%	13,9%
	Regular	Count	8	4	3	17	32
		% within Curso	16,3%	11,4%	15,0%	27,9%	19,4%
	Bom	Count	12	14	4	18	48
	% within Curso	24,5%	40,0%	20,0%	29,5%	29,1%	
Muito bom	Count	17	9	5	15	46	
	% within Curso	34,7%	25,7%	25,0%	24,6%	27,9%	
Não se aplica	Count	4	1	3	1	9	
	% within Curso	8,2%	2,9%	15,0%	1,6%	5,5%	
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

Conforme exibe a Tabela 16, no Campus Erechim do IFRS, mais da metade dos professores mostrou-se insatisfeita com a divulgação do regimento do campus, das portarias, resoluções, ordens de serviço e demais regulamentações. Contudo, cerca de 60% dos alunos e 80% dos técnicos administrativos se disseram satisfeitos com o desempenho do Campus nesse quesito. Esse resultado indica que há uma deficiência na divulgação dessas informações para os professores, ou por parte dos setores, ou por parte dos próprios professores. A criação de um Protocolo Geral poderia amenizar, senão resolver, essa deficiência. Já os cursos todos avaliaram este quesito positivamente, conforme mostra a Tabela 17.

**Tabela 16 - Repostas da questão 9 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
9 - A Instituição divulga seu regimento, portarias, resoluções, ordens de serviço e demais regulamentações do IFRS	Muito Ruim	Count	8	1	2	11
		% within Categoria	4,8%	4,0%	13,3%	5,4%
	Ruim	Count	16	1	4	21
		% within Categoria	9,7%	4,0%	26,7%	10,2%
	Regular	Count	28	3	2	33
		% within Categoria	17,0%	12,0%	13,3%	16,1%
	Bom	Count	60	7	5	72
		% within Categoria	36,4%	28,0%	33,3%	35,1%
	Muito bom	Count	45	13	2	60
		% within Categoria	27,3%	52,0%	13,3%	29,3%
	Não se aplica	Count	8	0	0	8
		% within Categoria	4,8%	,0%	,0%	3,9%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 17 - Repostas da questão 9 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
9 - A Instituição divulga seu regimento, portarias, resoluções, ordens de serviço e demais regulamentações do IFRS	Muito Ruim	Count	1	1	1	5	8
		% within Curso	2,0%	2,9%	5,0%	8,2%	4,8%
	Ruim	Count	4	5	1	6	16
		% within Curso	8,2%	14,3%	5,0%	9,8%	9,7%
	Regular	Count	5	6	5	12	28
		% within Curso	10,2%	17,1%	25,0%	19,7%	17,0%
	Bom	Count	19	16	6	19	60
		% within Curso	38,8%	45,7%	30,0%	31,1%	36,4%
	Muito bom	Count	18	5	7	15	45
		% within Curso	36,7%	14,3%	35,0%	24,6%	27,3%
	Não se aplica	Count	2	2	0	4	8
		% within Curso	4,1%	5,7%	,0%	6,6%	4,8%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

Comentários sobre a avaliação por curso.

### 5.3 Ações de Superação

5.3.1 Reitoria

5.3.2 Direção do Campus

5.3.3 SPAs e CPA – A auto-avaliação promovida pela CPA através da SPA permite a identificação de setores nos quais a representação está deficiente, o que focalizará intervenções da comunidade acadêmica visando a melhoria na organização e na representatividade nas decisões no Campus.

## **6 INFRA-ESTRUTURA FÍSICA, ESPECIALMENTE A DE ENSINO E DE PESQUISA, BIBLIOTECA, RECURSOS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

A infra-estrutura física, de biblioteca, dos recursos tecnológicos, bem como dos recursos de informação e comunicação constitui importante condição para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão do IFRS. Desta forma, a auto-avaliação com foco na infra-estrutura proporciona a reflexão da comunidade acadêmica sobre a adequação das mesmas às necessidades evidenciadas e em relação ao plano de implantação previsto nos PPCs e, especialmente no PDI e Termo do Metas, com vistas a tomadas de decisão. Para tanto, se faz necessário o levantamento de dados quantitativos e qualitativos em relação à:

### **6.1 Instalações gerais do IFRS: espaço físico**

- 6.1.1 N° de Campi e sua localização
- 6.1.2 Reitoria: Instalações gerais e sua localização
- 6.1.3 Cumprimento do plano de expansão previsto no PDI e no Termo de Metas

### **6.2 Instalações Gerais do Campus: espaço físico**

- 6.2.1 Instalações acadêmico-administrativas (direção, coordenação, docentes, secretaria, etc.) – O Campus Erechim conta com duas salas para a direção geral (uma para o gabinete e outra para o diretor), uma sala para direção de ensino, uma sala para direção de administração e planejamento, uma sala para coordenação de pesquisa e extensão, duas salas para coordenação pedagógica, uma sala para o patrimônio, uma para a secretaria, quatro salas para os professores (uma para cada coordenação), uma para a coordenação de mecânica e uma para o CPD.
- 6.2.2 Condições de acesso para pessoas com necessidades especiais – O elevador do prédio está em construção.
- 6.2.3 Cumprimento do plano de expansão previsto no PDI e no Termo de Metas – O Campus Erechim ofereceu os cursos previstos para 2010, com exceção da licenciatura, e aprovou dois cursos superiores.

### **6.3 Instalações gerais do IFRS: equipamentos**

- 6.3.1 Acesso a equipamentos de informática, recursos audiovisuais, multimídia, internet no âmbito da Reitoria
- 6.3.2 Atualização dos softwares e equipamentos no âmbito da Reitoria
- 6.3.3 Cumprimento do plano de expansão previsto no PDI e do Termo de Metas

### **6.4 Instalações gerais do Campus: equipamentos**

- 6.4.1 Acesso a equipamentos de informática, recursos audiovisuais, multimídia, internet para o ensino, à pesquisa, à extensão e gestão – O Campus Erechim possui atualmente duas salas de informática, ambas equipadas com projetor multimídia; possui no total 113 microcomputadores, 4 projetores multimídia e oferece internet wireless para os servidores.
- 6.4.2 Atualização dos softwares e equipamentos para o ensino, à pesquisa, à extensão e gestão – O Campus não possui um sistema formalizado para atualização de softwares.
- 6.4.3 Cumprimento do plano de expansão previsto no PDI e do Termo de Metas pelo Campus – No ano de 2010 foi inaugurado o bloco da Mecânica, com laboratórios e salas para os professores.

## **6.5 Instalações gerais do Campus: serviços**

- 6.5.1 Manutenção e conservação das instalações físicas – Os serviços de conservação são terceirizados.
- 6.5.2 Manutenção e conservação dos equipamentos – Parte da manutenção e conservação dos equipamentos dos laboratórios são feitas pelo técnico administrativo do setor, e uma parte pelos professores da área. No que diz respeito à equipamentos de informática e telefonia, o Campus conta com os três integrantes do CPD.
- 6.5.3** Apoio logístico para as atividades acadêmicas (TRANSPORTE, ETC...) – Os alunos de Erechim não possuem transporte dedicado ao Campus; Algumas prefeituras do municípios da AMAU subsidam ônibus e permite que moradores destes municípios frequentem os cursos do IFRS.
- 6.5.4 Cumprimento do plano de expansão previsto no PDI e do Termo de Metas – A expansão do Campus Erechim ocorreu de acordo com o que foi planejado pelo Campus na atual gestão.

### 6.5.5 Equipe de manutenção

**6.5.6** Análise quantitativa da manutenção e segurança no Campus – A observação da Tabela 18 mostra que cerca de 77% da comunidade acadêmica se mostrou satisfeita com o espaço físico e mobiliário das salas de aulas para o atual número de estudantes. Contudo, quase 40% dos estudantes do técnico em vestuário avaliaram negativamente (regular, ruim e muito ruim) a adequação do espaço físico e mobiliário para o número de estudantes, conforme mostram os dados da Tabela 19.

**Tabela 18 - Repostas da questão 12 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

**Crosstab**

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
12 - As salas de aula apresentam espaço físico e mobiliário adequado ao número de estudantes	Muito Ruim	Count	9	0	2	11
		% within Categoria	5,5%	,0%	13,3%	5,4%
	Ruim	Count	5	0	3	8
		% within Categoria	3,0%	,0%	20,0%	3,9%
	Regular	Count	20	7	2	29
		% within Categoria	12,1%	28,0%	13,3%	14,1%
	Bom	Count	41	11	6	58
		% within Categoria	24,8%	44,0%	40,0%	28,3%
	Muito bom	Count	90	7	2	99
		% within Categoria	54,5%	28,0%	13,3%	48,3%
Total		Count	165	25	15	205
		% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

**Tabela 19 - Repostas da questão 12 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

**Crosstab**

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
12 - As salas de aula apresentam espaço físico e mobiliário adequado ao número de estudantes	Muito Ruim	Count	1	0	0	8	9
		% within Curso	2,0%	,0%	,0%	13,1%	5,5%
	Ruim	Count	0	2	0	3	5
		% within Curso	,0%	5,7%	,0%	4,9%	3,0%
	Regular	Count	0	3	4	13	20
		% within Curso	,0%	8,6%	20,0%	21,3%	12,1%
	Bom	Count	12	12	1	16	41
		% within Curso	24,5%	34,3%	5,0%	26,2%	24,8%
	Muito bom	Count	36	18	15	21	90
		% within Curso	73,5%	51,4%	75,0%	34,4%	54,5%
Total		Count	49	35	20	61	165
		% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

Com relação ao número de laboratórios e equipamentos de informática para atividades de ensino, pesquisa e extensão, cerca de 63% da comunidade acadêmica mostrou-se satisfeita com o IFRS de Erechim, conforme mostra a Tabela 20. Contudo, 87% dos professores avaliaram negativamente este quesito (regular, ruim ou muito ruim), o que pode ser um indicativo de que os professores sentem que ao menos parte de suas atividades são

prejudicadas pela falta de equipamentos de informática. Na Tabela 21 nota-se que o curso técnico em vestuário é o que se mostrou mais insatisfeito com o número de laboratórios e equipamentos de informática para o ensino, pesquisa e extensão. Os demais cursos se mostraram satisfeitos com o número de computadores e a quantidade de laboratórios de informática.

**Tabela 20 - Repostas da questão 13 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
13 - O número de laboratórios e equipamentos de informática são adequados às necessidades do ensino, da pesquisa e da extensão	Muito Ruim	Count	14	3	1	18
		% within Categoria	8,5%	12,0%	6,7%	8,8%
	Ruim	Count	13	0	9	22
		% within Categoria	7,9%	,0%	60,0%	10,7%
	Regular	Count	22	7	3	32
		% within Categoria	13,3%	28,0%	20,0%	15,6%
	Bom	Count	47	10	1	58
		% within Categoria	28,5%	40,0%	6,7%	28,3%
	Muito bom	Count	67	5	1	73
		% within Categoria	40,6%	20,0%	6,7%	35,6%
Não se aplica	Count	2	0	0	2	
	% within Categoria	1,2%	,0%	,0%	1,0%	
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 21 - Repostas da questão 13 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
13 - O número de laboratórios e equipamentos de informática são adequados às necessidades do ensino, da pesquisa e da extensão	Muito Ruim	Count	2	0	1	11	14
		% within Curso	4,1%	,0%	5,0%	18,0%	8,5%
	Ruim	Count	2	1	2	8	13
		% within Curso	4,1%	2,9%	10,0%	13,1%	7,9%
	Regular	Count	5	3	1	13	22
		% within Curso	10,2%	8,6%	5,0%	21,3%	13,3%
	Bom	Count	15	11	2	19	47
		% within Curso	30,6%	31,4%	10,0%	31,1%	28,5%
	Muito bom	Count	25	20	14	8	67
		% within Curso	51,0%	57,1%	70,0%	13,1%	40,6%
Não se aplica	Count	0	0	0	2	2	
	% within Curso	,0%	,0%	,0%	3,3%	1,2%	
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

A Tabela 22 mostra que os professores são a categoria de servidores que mais estão insatisfeitos com os laboratórios e equipamentos dos cursos, para suas atividades. Entre os alunos e os técnicos administrativos, a avaliação positiva maior que 45%. No que diz respeito



às respostas de cada curso, estas são bem distintas, conforme os dados da Tabela 23. No curso técnico em mecânica, 67% dos alunos avaliaram este quesito com bom ou muito; No técnico em vendas, a avaliação ficou concentrada na resposta regular; No técnico em Agroindústria, 55% dos alunos mostraram-se insatisfeitos (ruim ou muito ruim), e no técnico em vestuário, os alunos avaliaram de maneira satisfatória.

**Tabela 22 - Repostas da questão 14 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

**Crosstab**

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
14 - O número de laboratórios de cursos, equipamentos e/ou materiais são adequados às necessidades do ensino, da pesquisa e da extensão	Muito Ruim	Count	24	2	4	30
		% within Categoria	14,5%	8,0%	26,7%	14,6%
	Ruim	Count	32	6	5	43
		% within Categoria	19,4%	24,0%	33,3%	21,0%
	Regular	Count	24	6	4	34
		% within Categoria	14,5%	24,0%	26,7%	16,6%
	Bom	Count	46	6	1	53
	% within Categoria	27,9%	24,0%	6,7%	25,9%	
Muito bom	Count	34	5	1	40	
	% within Categoria	20,6%	20,0%	6,7%	19,5%	
Não se aplica	Count	5	0	0	5	
	% within Categoria	3,0%	,0%	,0%	2,4%	
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 23 - Repostas da questão 14 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

**Crosstab**

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
14 - O número de laboratórios de cursos, equipamentos e/ou materiais são adequados às necessidades do ensino, da pesquisa e da extensão	Muito Ruim	Count	6	2	9	7	24
		% within Curso	12,2%	5,7%	45,0%	11,5%	14,5%
	Ruim	Count	7	7	2	16	32
		% within Curso	14,3%	20,0%	10,0%	26,2%	19,4%
	Regular	Count	3	10	0	11	24
		% within Curso	6,1%	28,6%	,0%	18,0%	14,5%
	Bom	Count	18	9	1	18	46
	% within Curso	36,7%	25,7%	5,0%	29,5%	27,9%	
Muito bom	Count	15	6	6	7	34	
	% within Curso	30,6%	17,1%	30,0%	11,5%	20,6%	
Não se aplica	Count	0	1	2	2	5	
	% within Curso	,0%	2,9%	10,0%	3,3%	3,0%	
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

A Tabela 24 mostra que a comunidade acadêmica com um todo mostrou-se extremamente satisfeita com os serviços de higienização do Campus, com mais de 70% dos votos entre bom em muito bom. Esse quesito ficou com poucas avaliações negativas, vindas principalmente dos cursos técnico em vendas e técnico em vestuário, como mostra a Tabela 25. Nas respostas

dissertativas, alguns poucos alunos reclamam que as funcionárias da limpeza se queixam do estado das salas depois de alguns tipos de aulas práticas.

**Tabela 24 - Repostas da questão 15 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

**Crosstab**

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
15 - O serviço de higienização atende as necessidades do Campus	Muito Ruim	Count	5	0	5	10
		% within Categoria	3,0%	,0%	33,3%	4,9%
	Ruim	Count	9	5	2	16
		% within Categoria	5,5%	20,0%	13,3%	7,8%
	Regular	Count	21	7	4	32
		% within Categoria	12,7%	28,0%	26,7%	15,6%
	Bom	Count	54	5	2	61
		% within Categoria	32,7%	20,0%	13,3%	29,8%
	Muito bom	Count	76	8	2	86
		% within Categoria	46,1%	32,0%	13,3%	42,0%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 25 - Repostas da questão 15 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

**Crosstab**

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
15 - O serviço de higienização atende as necessidades do Campus	Muito Ruim	Count	0	3	0	2	5
		% within Curso	,0%	8,6%	,0%	3,3%	3,0%
	Ruim	Count	1	2	1	5	9
		% within Curso	2,0%	5,7%	5,0%	8,2%	5,5%
	Regular	Count	3	3	2	13	21
		% within Curso	6,1%	8,6%	10,0%	21,3%	12,7%
	Bom	Count	6	13	9	26	54
		% within Curso	12,2%	37,1%	45,0%	42,6%	32,7%
	Muito bom	Count	39	14	8	15	76
		% within Curso	79,6%	40,0%	40,0%	24,6%	46,1%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

No quesito segurança, mais de 80% da comunidade acadêmica, principalmente os alunos, sentem-se seguros dentro do Instituto, como pode ser visto na Tabela 26. Todos os cursos avaliaram segurança no Campus positivamente, como indica a Tabela 27.

**Tabela 26 - Repostas da questão 16 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
16 - O serviço de segurança atende as necessidades do Campus	Muito Ruim	Count	3	1	1	5
		% within Categoria	1,8%	4,0%	6,7%	2,4%
	Ruim	Count	2	0	3	5
		% within Categoria	1,2%	,0%	20,0%	2,4%
	Regular	Count	22	1	3	26
		% within Categoria	13,3%	4,0%	20,0%	12,7%
	Bom	Count	46	14	3	63
		% within Categoria	27,9%	56,0%	20,0%	30,7%
	Muito bom	Count	92	9	5	106
		% within Categoria	55,8%	36,0%	33,3%	51,7%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 27 - Repostas da questão 16 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
16 - O serviço de segurança atende as necessidades do Campus	Muito Ruim	Count	1	0	0	2	3
		% within Curso	2,0%	,0%	,0%	3,3%	1,8%
	Ruim	Count	1	0	0	1	2
		% within Curso	2,0%	,0%	,0%	1,6%	1,2%
	Regular	Count	0	9	0	13	22
		% within Curso	,0%	25,7%	,0%	21,3%	13,3%
	Bom	Count	9	8	8	21	46
		% within Curso	18,4%	22,9%	40,0%	34,4%	27,9%
	Muito bom	Count	38	18	12	24	92
		% within Curso	77,6%	51,4%	60,0%	39,3%	55,8%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

Sobre a existência no Campus de local adequado para as atividades dos professores, como estudos, atendimento ao aluno, planejamento das aulas, atividades de pesquisa e extensão, cerca de 92% dos professores mostraram-se insatisfeito com a infraestrutura e política do IFRS nesse sentido, conforme os dados da Tabela 28. Outro ponto importante é que mais da metade dos alunos e dos técnicos administrativos avaliaram positivamente este quesito, o que mostra que os professores não tem mostrado essa necessidade aos outros membros da comunidade acadêmica. Nesse sentido, o curso técnico em vendas foi o que mais avaliou positivamente este item, com 0% dos votos para ruim ou muito ruim, como mostra a Tabela 29.

**Tabela 28 - Repostas da questão 17 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
17 - O local para atividades do professor é adequado (estudos, atendimento ao aluno, planejamento das aulas, atividades de pesquisa e extensão)	Muito Ruim	Count	3	1	7	11
		% within Categoria	1,8%	4,0%	46,7%	5,4%
	Ruim	Count	7	4	4	15
		% within Categoria	4,2%	16,0%	26,7%	7,3%
	Regular	Count	35	4	3	42
		% within Categoria	21,2%	16,0%	20,0%	20,5%
	Bom	Count	53	9	0	62
		% within Categoria	32,1%	36,0%	,0%	30,2%
	Muito bom	Count	56	5	1	62
		% within Categoria	33,9%	20,0%	6,7%	30,2%
	Não se aplica	Count	11	2	0	13
		% within Categoria	6,7%	8,0%	,0%	6,3%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 29 - Repostas da questão 17 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
17 - O local para atividades do professor é adequado (estudos, atendimento ao aluno, planejamento das aulas, atividades de pesquisa e extensão)	Muito Ruim	Count	2	0	0	1	3
		% within Curso	4,1%	,0%	,0%	1,6%	1,8%
	Ruim	Count	1	0	1	5	7
		% within Curso	2,0%	,0%	5,0%	8,2%	4,2%
	Regular	Count	7	8	3	17	35
		% within Curso	14,3%	22,9%	15,0%	27,9%	21,2%
	Bom	Count	15	12	6	20	53
		% within Curso	30,6%	34,3%	30,0%	32,8%	32,1%
	Muito bom	Count	21	12	8	15	56
		% within Curso	42,9%	34,3%	40,0%	24,6%	33,9%
	Não se aplica	Count	3	3	2	3	11
		% within Curso	6,1%	8,6%	10,0%	4,9%	6,7%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

## 6.6 Biblioteca do Campus: espaço físico e acervo

6.6.1 Instalações para o acervo, estudos individuais e em grupo - A biblioteca dispõe de 3 mesas para estudos coletivos.

6.6.2 Informatização; software para automação de biblioteca – No segundo semestre de 2010 a biblioteca começou a utilização de um software da área para sistematização de suas atividades. Até então, era usado um banco de dados simplificado.

6.6.3 Políticas institucionais de aquisição, expansão e atualização do acervo, bases de dados, assinaturas de periodicos e formas de sua operacionalização

**6.6.4** Resultado do Instrumento de avaliação – Conforme pode ser observado na Tabela 30, Quanto à qualidade e quantidade de livros disponíveis para consulta na biblioteca, cerca de 82% da comunidade acadêmica se mostrou insatisfeita. Esse resultado indica claramente a necessidade da aquisição de mais livros; vale ressaltar que a instituição já começou a resolver este problema, com a chegada de novos livros prevista para maio de 2011. Como pode ser observado na Tabela 31, todos os cursos avaliaram negativamente este aspecto do Campus, com a maioria dos votos como regular, ruim ou muito ruim.

**Tabela 30 - Repostas da questão 10 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
10 - O acervo - qualidade e quantidade de livros na biblioteca - é adequado	Muito Ruim	Count	52	7	10	69
		% within Categoria	31,5%	28,0%	66,7%	33,7%
	Ruim	Count	49	5	4	58
		% within Categoria	29,7%	20,0%	26,7%	28,3%
	Regular	Count	33	8	1	42
		% within Categoria	20,0%	32,0%	6,7%	20,5%
	Bom	Count	12	2	0	14
		% within Categoria	7,3%	8,0%	,0%	6,8%
	Muito bom	Count	12	1	0	13
		% within Categoria	7,3%	4,0%	,0%	6,3%
	Não se aplica	Count	7	2	0	9
		% within Categoria	4,2%	8,0%	,0%	4,4%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 31 - Repostas da questão 10 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
10 - O acervo - qualidade e quantidade de livros na biblioteca - é adequado	Muito Ruim	Count	12	9	7	24	52
		% within Curso	24,5%	25,7%	35,0%	39,3%	31,5%
	Ruim	Count	15	13	3	18	49
		% within Curso	30,6%	37,1%	15,0%	29,5%	29,7%
	Regular	Count	14	6	5	8	33
		% within Curso	28,6%	17,1%	25,0%	13,1%	20,0%
	Bom	Count	3	5	1	3	12
		% within Curso	6,1%	14,3%	5,0%	4,9%	7,3%
	Muito bom	Count	5	2	4	1	12
		% within Curso	10,2%	5,7%	20,0%	1,6%	7,3%
	Não se aplica	Count	0	0	0	7	7
		% within Curso	,0%	,0%	,0%	11,5%	4,2%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

O espaço físico e instalações da biblioteca no campus Erechim do IFRS teve uma avaliação negativa por quase 70% da comunidade acadêmica, o que mostra claramente a necessidade de ampliação da biblioteca e da melhoria de suas instalações, como salas para estudo em grupo e baias para estudos individuais, além de uma maior número de computadores, como evidenciam os dados da Tabela 32. A Tabela 33 mostra que todos os cursos avaliaram este quesito negativamente, com pelo menos 60% dos votos para regular, ruim ou muito ruim.

**Tabela 32 - Repostas da questão 11 do instrumento de avaliação online, separadas por categoria.**

Crosstab

			Categoria			Total
			Aluno	Técnico Administrativo	Professor	
11 - O espaço físico da biblioteca e as instalações são adequados	Muito Ruim	Count	25	6	5	36
		% within Categoria	15,2%	24,0%	33,3%	17,6%
	Ruim	Count	41	7	6	54
		% within Categoria	24,8%	28,0%	40,0%	26,3%
	Regular	Count	46	6	3	55
		% within Categoria	27,9%	24,0%	20,0%	26,8%
	Bom	Count	29	3	0	32
		% within Categoria	17,6%	12,0%	,0%	15,6%
	Muito bom	Count	20	3	1	24
		% within Categoria	12,1%	12,0%	6,7%	11,7%
	Não se aplica	Count	4	0	0	4
		% within Categoria	2,4%	,0%	,0%	2,0%
Total	Count	165	25	15	205	
	% within Categoria	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

**Tabela 33 - Repostas da questão 11 do instrumento de avaliação online, separadas por curso.**

Crosstab

			Curso				Total
			Técnico em Mecânica	Técnico em Vendas	Técnico em Agroindústria	Técnico em Vestuário	
11 - O espaço físico da biblioteca e as instalações são adequados	Muito Ruim	Count	7	3	2	13	25
		% within Curso	14,3%	8,6%	10,0%	21,3%	15,2%
	Ruim	Count	11	11	5	14	41
		% within Curso	22,4%	31,4%	25,0%	23,0%	24,8%
	Regular	Count	15	9	7	15	46
		% within Curso	30,6%	25,7%	35,0%	24,6%	27,9%
	Bom	Count	9	10	1	9	29
		% within Curso	18,4%	28,6%	5,0%	14,8%	17,6%
	Muito bom	Count	7	2	5	6	20
		% within Curso	14,3%	5,7%	25,0%	9,8%	12,1%
	Não se aplica	Count	0	0	0	4	4
		% within Curso	,0%	,0%	,0%	6,6%	2,4%
Total	Count	49	35	20	61	165	
	% within Curso	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

#### 6.6.5 Cumprimento do plano de expansão previsto no PDI e do Termo de Metas

### 6.7 Biblioteca do Campus: serviços

6.7.1 Serviços (condições, abrangência e qualidade); atendimento aos estudantes, docentes e comunidade externa - A biblioteca disponibiliza a consulta ao seu acervo à toda comunidade; contudo, somente membros da comunidade acadêmica podem emprestar os livros por um determinado período de tempo.

6.7.2 Recursos Humanos - A biblioteca do campus conta com um bibliotecário e uma funcionária, ambos em regime de trabalho de 40 h.

### 6.8 Laboratórios e instalações específicas do Campus: espaço físico, equipamentos e serviços

6.8.1 Políticas de conservação e/ou expansão do espaço físico, normas de segurança e formas de sua operacionalização - Cada coordenação institui e mantém políticas de conservação e operacionalização de seus laboratórios, em conformidade com a disponibilidade dos recursos técnicos e orçamentários do campus. As políticas de expansão são definidas e implementadas pela direção do campus apoiada pelas diretorias e coordenações.

6.8.2 Políticas de aquisição, atualização e manutenção dos equipamentos e formas de sua operacionalização

6.8.3 Políticas de atendimento ao público - A demanda por equipamentos parte dos coordenadores dos cursos, que enviam seus pedidos para a Diretoria de Ensino. Depois de analisar os pedidos, a Diretoria de Ensino repassa os pedidos para a Diretoria de Administração de Planejamento, que efetua a aquisição dos equipamentos

## **6.9 Ações de Superação**

6.9.1 Reitoria

6.9.2 Direção dos Campi

6.9.3 SPA e CPA – Das respostas dissertativas da comunidade acadêmica, os pedidos dos alunos que estão ligados á infra-estrutura pedem lanchonete e refeitório (com preço de Restaurante Universitário), ambos dentro do prédio do Campus; um estabelecimento para fotocópia e encadernação, também interno; Disseram que o número de computadores na biblioteca é muito pequeno e que há necessidade de mais computadores; Mais livros na biblioteca (os pedidos para melhoria da biblioteca foram muitos), não só livros técnicos, mas também de literatura; Pediram que o elevador entre logo em funcionamento; Maior e melhor iluminação na parte externa do campus, principalmente no estacionamento; cascalho no estacionamento, para diminuir o barro quando chove (o estacionamento também foi alvo de duras críticas por parte dos alunos); Há reclamações a respeito do pequeno espaço interno para os alunos nos intervalos; Os alunos pedem a instalação de cortinas e ar condicionado nas salas de aula, veementemente; Há reclamações do funcionamento dos bebedouros e do gosto ruim da água de alguns deles; Há reclamações sobre o barulho dos laboratórios de mecânica por outros cursos; Em dias quentes, há reclamações sobre a invasão de insetos para dentro das salas de aula; Os alunos pediram rede sem fio (wireless) para os alunos; Nos banheiros, lixeiras com acionamento por pedal; Armários para os alunos guardarem seus materiais e pediram por telefones públicos dentro do Campus. A SPA, por meio da auto-avaliação, colaborará com a direção para que as necessidades do Campus sejam supridas.



**Dimensão 7: Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação**

<b>Espaço físico do Campus - área construída (m<sup>2</sup>)</b>	20475,64
<b>Espaço físico do Campus - área total (m<sup>2</sup>)</b>	2583,0
<b>Nº de salas de aulas do Campus - com capacidade para 20-25 alunos</b>	1
<b>Nº de salas de aulas do Campus - com capacidade para 26-30 alunos</b>	0
<b>Nº de salas de aulas do Campus - com capacidade para 31-35 alunos</b>	7
<b>Nº de salas de aulas do Campus - com capacidade para 36-40 alunos</b>	2
<b>Nº de salas de aulas do Campus - com capacidade para mais de 40 alunos</b>	2
<b>Nº total de salas para docentes do Campus</b>	4
<b>Nº total de salas de reuniões do Campus</b>	1
<b>Nº total de instalações administrativas do Campus (salas)</b>	8
<b>Nº total de instalações sanitárias do Campus (banheiros)</b>	5
<b>Nº total de salas de aulas com equipamento permanente de projeção multimídia (data-show)</b>	1
<b>Nº total de microcomputadores do Campus</b>	116
<b>Nº total de projetores multimídia do Campus</b>	4
<b>Nº total de impressoras do Campus</b>	4
<b>Nº total de pontos de Acesso a Rede do Campus</b>	120
<b>O campus dispõe de serviço de conexão wireless disponível para os servidores?</b>	Sim
<b>O campus dispõe de serviço de conexão wireless disponível para os alunos?</b>	Não
<b>Nº total de laboratórios de informática do Campus</b>	2
<b>Nº total de outros laboratórios do Campus (exceto os de informática)</b>	12
<b>Nº total de microcomputadores disponibilizados para uso dos alunos em tempo integral</b>	3
<b>Nº total de auditórios do Campus</b>	0
<b>Nº total de salas multimeios do Campus</b>	1
<b>Nº total de estruturas poli-esportivas do Campus</b>	0
<b>Nº total de espaços de alimentação privados no Campus (Cedidos para a operação por outras entidades)</b>	0
<b>Nº total de espaços de alimentação privados no Campus</b>	0
<b>Nº total de veículos à disposição do Campus (carros de passeio)</b>	3
<b>Nº total de veículos à disposição do Campus (ônibus)</b>	0
<b>Nº total de veículos à disposição do Campus (micro-ônibus)</b>	0
<b>Nº total de veículos à disposição do Campus (veículos utilitários)</b>	0
<b>O campus possui serviço de enfermagem?</b>	Não
<b>O campus possui consultórios médicos?</b>	Não
<b>O campus possui consultórios odontológicos?</b>	Não
<b>O campus possui serviço de atendimento psicossocial?</b>	Sim
<b>O campus possui serviço de alojamento para os alunos?</b>	Não

<b>O campus possui refeitório para os alunos e servidores (manejado pela própria administração do Campus)?</b>	Não
<b>O campus possui condições de acesso para pessoas com necessidades especiais?</b>	Não
<i>Descreva as instalações adaptadas abaixo (rampas, vagas de estacionamento reservadas, etc):</i>	
<p>O elevador está em construção;</p>	
<b>O campus dispõe de uma sistemática para atualização de softwares e equipamentos para o ensino, a pesquisa, a extensão e a gestão?</b>	Sim
<i>Descreva o processo abaixo:</i>	
<p>A sistemática ainda não foi formalizada, e os procedimentos são feitos de acordo com a viabilidade técnica e orçamentária de cada setor.</p>	
<b>O Campus possui equipe de manutenção?</b>	Sim
<b>Nº total de bibliotecas do Campus</b>	1
<b>Metragem quadrada - bibliotecas</b>	
<b>Nº total de títulos da(s) biblioteca(s)</b>	276
<b>Nº total de volumes (exemplares) da(s) biblioteca(s)</b>	655
<b>A biblioteca possui software de automação e computadores para consulta local ao acervo?</b>	Não
<b>A biblioteca possui software de automação para consulta online ao acervo?</b>	Não

## **7 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO, ESPECIALMENTE EM RELAÇÃO AOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DE AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

O planejamento e a avaliação orientam as ações e contribuem para a tomada de decisões no âmbito da gestão, do ensino, da pesquisa e da extensão em todos os níveis, etapas e dimensões do IFRS. Através de indicadores oriundos do projeto acadêmico do IFRS é possível identificar o cumprimento da Missão Institucional prevista no PDI. Para tanto, propõe-se a análise qualitativa e quantitativas dos seguintes indicadores:

### **7.1 SPAs e CPA: Auto-avaliação**

- 7.1.1 Participação da comunidade acadêmica e escolar, divulgação e análise dos resultados
- 7.1.2 Ações acadêmico-administrativas em função dos resultados da auto-avaliação

### **7.2 Direção do Campus: Avaliações externas**

- 7.2.1 Resultados das Avaliações Externas: visita in loco para reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos, ENADE, IDD, CPC, IGC, bem como o ENEM – O Campus de Erechim do IFRS ainda não recebeu visitar deste gênero.
- 7.2.2 Ações acadêmico-administrativas em função dos resultados das avaliações do SINAES/MEC – Os resultados das avaliações serão usados como base para as ações
- 7.2.3 Articulação entre os resultados das avaliações externas e as ações acadêmico-administrativas – Os pontos de vista da comunidade externa, suas sugestões e críticas serão levadas em conta pela direção do Campus para tomada de decisões que visem resolver ou minimizar os problemas que forem observados por ambas as partes.

### **7.3 Ações de Superação**

7.3.1 Reitoria

7.3.2 Direção do Campus

7.3.3 SPAs e CPA – A SPA propiciará ocasiões nas quais os resultados da avaliação serão discutidos tanto com direção quanto com a comunidade externa.

## **8 POLÍTICAS DE ATENDIMENTO A ESTUDANTES E EGRESSOS**

As políticas de atendimento ao estudante e egressos se materializam a partir de ações pontuais de acesso e permanência, bem como de atendimento às necessidades de capacitação continuada dos egressos. Para avaliar essa dimensão sugere-se o levantamento dos seguintes dados:

### **8.1 Descrição das Políticas de acesso, seleção e permanência e implementação de ações concretas, bem como de seus resultados**

**8.2 Descrição dos Programas e ações de apoio aos estudantes e seus resultados** - A ação de apoio aos estudantes realizada no campus atualmente é a de atendimentos extra-classe em horários pré-definidos, em que os alunos tem a oportunidade de discutir com mais profundidade suas dúvidas com os professores.

**8.3 Descrição do Programa de avaliação e acompanhamento de egressos e seus resultados** - O campus ainda não dispõe de um programa de avaliação e acompanhamento de egressos. Deve-se considerar que ainda não há turmas formadas.

### **8.4 Ações de Superação**

8.4.1 Reitoria

8.4.2 Direção do Campus

8.4.3 SPAs e CPA – A SPA, com conjunto com a coordenação pedagógica, a diretoria de ensino e a direção geral trabalharão no desenvolvimento, primeiramente, de mecanismos de identificação das necessidades dos egressos e, posteriormente, ações para atender essas necessidades. No que diz respeito aos programas de apoio aos estudantes, o Campus tem tomado providências de acordo com o que sua infra-estrutura permite. As repostas dissertativas dos alunos revelam que eles mesmos estão preocupados com a existência de bolsas de estudo. Como medida de superação, a SPA se propõe a identificar, por meio da auto-avaliação, as demandas de infra-estrutura necessárias para implementação dos demais mecanismos de apoio ao estudante e com isso auxiliar a diretoria do Campus a tomar providências sempre que os recursos permitirem.

## **9 SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA, TENDO EM VISTA O SIGNIFICADO SOCIAL DA CONTINUIDADE DOS COMPROMISSOS NA OFERTA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR**

Esta dimensão avalia a sustentabilidade financeira da Instituição, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação básica, educação superior, técnica e tecnológica e, nesse sentido, alicerça-se no Plano de Expansão previsto no PDI e no Termo de Metas.

Um olhar sobre a missão, aos princípios do IFRS, pode vir a colaborar nas análises referentes a esta dimensão. Importante evidenciar, que o IFRS é uma instituição pública federal o que implica no compromisso de construir ações pontuais que privilegiem as políticas afirmativas internas de inclusão social, participação junto à comunidade social e economicamente desprivilegiada, oferecendo espaços de acesso a cidadania. Além disso, o olhar atento às demandas do mercado de trabalho também constitui importante indicador na definição da aplicação das verbas públicas. Para tanto deve-se realizar a auto-avaliação em relação aos seguintes indicadores:

### **9.1 Captação e alocação de recursos**

### **9.2 Compatibilidade entre o Termo de Metas e a alocação de recursos para manutenção das instalações e atualização de acervo, de equipamentos e materiais**

### **9.3 Alocação de recursos para a capacitação de pessoal docente e técnico-administrativo**

### **9.4 Alocação de recursos para apoio discente**

### **9.5 Aplicação de recursos para programas de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do ensino básico, técnico, superior e de pós-graduação:**

9.5.1 Compatibilidade entre o ensino e as verbas e os recursos disponíveis

9.5.2 Compatibilidade entre a pesquisa e as verbas e recursos disponíveis

9.5.3 Compatibilidade entre a extensão e as verbas e recursos disponíveis

9.5.4 Aplicação de recursos para infra-estrutura: obras e equipamentos

9.5.5 Transparência na alocação de recursos na pesquisa, ensino, extensão e gestão.

## **9.6 Ações de Superação**

9.6.1 Reitoria

9.6.2 Direção do Campus – A direção do Campus, nas reuniões de coordenações e em outras mais, sempre reforça a importância da existência de projetos com empresas e com a comunidade, como forma de desenvolvimento local e de renda para o IFRS.

9.6.3 SPAs e CPA – Por meio da auto-avaliação, a SPA se propõe a contribuir com a sustentabilidade financeira do Campus Erechim.