



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul

REMATRÍCULAS 2018/2
Campus Erechim

SIA

ORIENTAÇÕES AOS ALUNOS

Prezado(a) Aluno(a): leia atentamente este manual antes de iniciar a sua matrícula!!!

Elaboramos este guia para orientá-lo na realização da matrícula para o 2º semestre de 2018, que será feita através do Sistema Acadêmico (SIA) de forma online.

Caso encontre alguma dificuldade poderá entrar em contato com o Setor de Registros Escolares do *Campus* preferencialmente pelo e-mail: apoio.matricula@erechim.ifrs.edu.br.

Como acessar:

Navegador: Mozilla Firefox ou Google Chrome

Através do site do nosso Campus: www.erechim.ifrs.edu.br

→ Sistemas

→ SIA – Sistema Acadêmico

Para logar utilize: **Usuário:** a + nº de matrícula

Senha: data de nascimento com 8 dígitos sem barras (primeiro acesso).

Tela Inicial:

Para acessar o sistema, informe seu usuário conforme abaixo:

SERVIDOR (docente ou técnico-administrativo): informe o número de matrícula SIAPE, sem os zeros à esquerda e sem o dígito verificador (exemplo: 00407912-4, informar 407912).

ALUNO: informe o número de matrícula no curso que está frequentando, precedido da letra 'a' (exemplo: a01010001).

COLABORADOR: informe seu código de colaborador, precedido da letra 'c' (exemplo: c010001)

Usuário

Senha

[Logout](#)

[Esqueci minha senha](#)

Desenvolvimento: Instituto Federal do Rio Grande do Sul Versão: 3.0

 Confira os seus dados pessoais, principalmente o endereço de e-mail, pois caso esqueça a senha, a mesma poderá ser recuperada via e-mail.

Portal do aluno:

Ao acessar o SIA, o aluno visualizará o seu portal como mostra a figura abaixo:

Meus Dados

FOTO	NOME DO ALUNO			
	Curso	Matriz Curricular		
	TECNOLOGIA EM MARKETING MKT 2013			
	Matrícula	Ingresso	Conclusão	Situação
	04060135	2013-1	---	Regular

Consultas

- Atestado de Matrícula
- Boletim Escolar
- Histórico Escolar Parcial
- Situação da Matr. Curricular
- Mensagens (7)
- Gerar Ficha do aluno
- Calendário Acadêmico

Etapa 1 - Rematrícula

Rematricula para o 2º semestre de 2014

Período	Das 10:30:00 de 17/07/2014 até 23:59:00 de 21/07/2014
Operações	Realizar a Rematrícula Visualizar a Minha Matr. Curricular Imprimir Comprovante de Matrícula
Situação	Você está habilitado a fazer a rematrícula Preciso de maiores informações sobre a rematrícula

Etapa 2 - Ajuste de Matrícula

Ajustes na rematrícula para o 2º semestre de 2014

Período	Das 00:00:00 de 22/07/2014 até 23:59:00 de 23/07/2014
Situação	Você ainda não realizou os ajustes de rematrícula Preciso de maiores informações sobre os ajustes na rematrícula

Realização da Rematrícula

A rematrícula será realizada em duas etapas, caso o aluno perca a primeira etapa ainda poderá realizá-la na segunda, porém **não terá a vaga garantida nas disciplinas regulares do seu semestre.**

Etapa 1 - (17 e 18/07/2018):

Estarão disponíveis as disciplinas do semestre regular do aluno, a contar do semestre de ingresso.

Exemplo: Alexandre do Nascimento ingressou em 2018/1 nesta etapa estarão disponíveis as disciplinas do 2º semestre do seu curso.

Tela Rematrícula:

Rematrícula - Rematrículas - 2º Semestre de 2014

Período Letivo: CURSOS SUPERIORES - 2014 - 2º Semestre (2.Sem.2014-GRAD)
Curso: TECNOLOGIA EM MARKETING
Matriz Curricular: MKT 2013
Aluno:

Visualizar Matriz Curricular

DISCIPLINAS DO 4º SEMESTRE DA MATRIZ CURRICULAR

	Disciplina	Semestre	Tipo	Duração	Carga Horária	Créditos
☺	040192 - MARKETING ESTRATÉGICO	4º	Obrigatória	Semestral	72	4
☺	040196 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE MARKETING	4º	Obrigatória	Semestral	36	2
☺	040200 - PROJETO INTEGRADOR II	4º	Obrigatória	Semestral	72	4
☺	040381 - LIBRAS	4º	Optativa	Semestral	18	1

GRADE DE HORÁRIOS

	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
Manhã						
08:00 - 08:55	1	13	25	37	49	61
08:55 - 09:50	2	14	26	38	50	62
10:10 - 11:05	3	15	27	39	51	63
11:05 - 12:00	4	16	28	40	52	64
Tarde						
13:20 - 14:15	5	17	29	41	53	65
14:15 - 15:10	6	18	30	42	54	66
15:30 - 16:25	7	19	31	43	55	67
16:25 - 17:20	8	20	32	44	56	68
Noite						
19:00 - 19:55	9	21	33	45	57	69

ÁREA 1: informações do aluno

Aqui são mostradas as informações do aluno..

- **Período letivo:** indica que a rematrícula será aplicada a este período letivo.
- **Curso:** indica o curso que o aluno está matriculado.
- **Matriz Curricular:** mostra o código da matriz curricular, que poderá ser visualizada pelo acionamento do botão Visualizar Matriz Curricular, da área 2.
- **Aluno:** nome do aluno.

ÁREA 2: botões

Nesta área são mostrados os botões disponíveis. Alguns deles são mostrados apenas após a rematrícula ter sido confirmada.

- **Botão Voltar:** abandona a rematrícula. Se nada for gravado, a rematrícula não foi realizada.
- **Botão Visualizar Matriz Curricular:** mostra a situação das disciplinas da matriz curricular do aluno. É desejável que seja feita uma conferência e qualquer divergência nela o Setor de Registros Escolares do Campus deve ser avisado.
- **Botão Imprimir Rematrícula:** emite um relatório mostrando a disciplinas que foram matriculadas. Este botão só fica disponível após a confirmação da operação da rematrícula.
- **Botão Realizar Matrícula:** presente na parte inferior da tela, o acionamento deste botão efetivará a matrícula nas disciplinas selecionadas da área 3. Será mostrada uma tela de confirmação da operação.

ÁREA 3: disciplinas disponíveis para a rematrícula

Nesta área é mostrada uma lista com as disciplinas que o aluno pode se matricular no período letivo

nesta 1ª etapa.

ÁREA 4: grade de horário mostrando as disciplinas selecionadas

Nesta região todas as disciplinas selecionadas são mostradas na grade, dando uma visão geral de como ficará a distribuição semanal das disciplinas. Pode ocorrer ainda uma situação de conflito entre duas ou mais disciplinas ofertadas, que é a coincidência de horários. Os conflitos são mostrados em destaque na grade.

ATENÇÃO!!!

O sistema não deixa que seja confirmada uma matrícula se existirem horários em conflito. Portanto, se existir uma situação destas, o aluno deverá escolher as disciplinas de modo que não tenha nenhum conflito.



O botão “Realizar Matrícula” só poderá ser acionado uma única vez nesta etapa de Rematrícula. Qualquer alteração deverá ser feita na segunda etapa do Processo.

Etapa 2 – (19/07/2018):

Esta é a segunda etapa do processo de matrícula, onde o aluno pode fazer ajustes nas matrículas efetuadas na 1ª etapa e solicitar disciplinas de etapas anteriores e posteriores ao seu semestre regular.

O funcionamento do programa é muito semelhante ao da primeira etapa. As telas que o aluno verá serão as mesmas.

A principal diferença entre estas duas etapas é que na 1ª etapa o aluno efetivamente realiza sua matrícula, enquanto na 2ª etapa ele poderá solicitar a matrícula em outras disciplinas que pretende cursar. Esta solicitação depende de homologação por parte do Setor de Registros Escolares, levando em conta o nº de vagas disponibilizada pelos cursos para cada disciplina.

O requisito para a homologação da vaga será o ranqueamento de alunos conforme o seu desempenho no curso.

Caso o aluno necessite de quebra de pré-requisito deverá procurar o Setor de Registros Escolares para análise do caso como na primeira fase.

Outro detalhe importante que difere da primeira etapa é que dentro das datas de início e fim definidos para 2ª etapa o aluno poderá acessá-lo várias vezes e fazer os ajustes que julgar necessário.



Esta etapa é de uso opcional. Se nenhuma alteração precisar ser feita nas disciplinas que deseja cursar, o aluno nada precisará fazer.

Mensagens que poderão ser emitidas pelo Programa:

Alerta	Quando ocorre	O que fazer
<i>“Você não está habilitado a fazer a rematrícula. Procure o setor de registros escolares para esclarecimentos”</i>	Quando o sistema detecta que o aluno está bloqueado	O aluno deve procurar esclarecimentos junto ao Setor de Registros Escolares
<i>“Nenhum registro encontrado”</i>	Quando o sistema não encontra nenhuma disciplina para o aluno selecionar na rematrícula	O aluno deve procurar esclarecimentos junto ao Setor de Registros Escolares
<i>“Existem disciplinas já cursadas no Período Letivo Graduação- 2018-1º semestre. Não é possível realizar a rematrícula em um Período Letivo com disciplinas cursadas ou em Períodos Letivos anteriores. Entre em contato com o setor de registros escolares”</i>	Quando o sistema sugere disciplinas que o aluno já cursou ou está cursando, para a rematrícula	O aluno deve alertar o Setor de Registros Escolares
<i>“Operação realizada com sucesso”</i>	Quando o sistema consegue solicitar as matrículas das disciplinas selecionadas	-

Homologação das Solicitações de Matrícula (20/07/2018):

A homologação das solicitações feitas na **segunda fase** será realizada pelo Setor de Registros Escolares. Após esse período os alunos poderão visualizar as disciplinas que estarão efetivamente matriculados para o primeiro semestre de 2018 visualizando o **Atestado de matrícula**.

Caso seja necessário solicitar **quebra de pré-requisitos** (previsto nos PPCs da Engenharia Mecânica e dos cursos Técnicos em Alimentos e Mecânica), o aluno deverá preencher requerimento específico, disponível no site, anexar seu **histórico escolar parcial**, obtido no SIA, e entregar no Setor de Registros Escolares nos dias **23 e 24/07/2018**.

Obs.: Alunos em situação de trancamento de matrícula ou com pendências no Setor de Registros Escolares deverão comparecer no Setor antes de efetuar a rematrícula, bem como os alunos com pendências na biblioteca deverão regularizar a sua situação.

Após a Homologação das Rematrículas, está previsto o período de ajustes de matrícula presencial, de 26 a 03/08/2018, de acordo com o calendário acadêmico.