



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul

Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 02/2022

1 Aos cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às dez horas e dez minutos, via
2 “webconferência RNP”, foi realizada a **Segunda Reunião Ordinária** do Conselho de *Campus* do
3 Instituto Federal do Rio Grande do Sul – *Campus Caxias do Sul*, de 2022. A reunião foi
4 convocada e presidida pelo presidente do Conselho, Jeferson Luiz Fachinetto e secretariada
5 pela servidora Ângela Sugari Basso. **Estiveram presentes os seguintes conselheiros:**
6 **Presidente:** Jeferson Luz Fachinetto. **Membros do Segmento Docente:** André Augusto Andreis,
7 titular; Lionara Fusari, titular. **Membros do Segmento Técnico-administrativo:** Bruno Bueno,
8 titular; Cleidemar Goulart da Rosa, titular. **Conselheiro ausente:** Rai Musacchio Coradini
9 (Membro do Segmento Discente). **Demais pessoas que estavam presentes na reunião:** Éder
10 Silva de Oliveira (Diretor de Ensino), Luciano Cardoso (TAE), Clarissa Haas (Docente), Maurein
11 Kelly da Silva de Jesus (Diretora de Administração), Simão Carlos Ilíbio (TAE), Gabriel Fernandes
12 Gomes (TAE) e Wuyslen Raniery Santos Melo (TAE). A reunião foi convocada com as seguintes
13 pautas: **A)** Aprovação da ata da 1ª reunião ordinária de 2022; **B)** Registro no plano de trabalho
14 docente de atividade de pós-graduação do professor Fernando Elemar Vicente dos Anjos; **C)**
15 Solicitação de apoio institucional à participação do *Campus Caxias do Sul* como Instituição
16 Associada no Projeto de Criação de Curso de Mestrado Acadêmico Associativo e Temático
17 intitulado “Educação, Diferenças e Justiça Social” – ProPEdu; **D)** Avaliação da situação do
18 Moodle no *Campus*; **E)** Assuntos gerais, conforme Ordem de serviço nº 014, de 30 de março de
19 2022. **1. Expediente:** o Presidente do Conselho, Jeferson Luiz Fachinetto, saúda a todos(as) que
20 estão presentes na reunião. **2. Ordem do Dia:** Após isso, deu-se início ao processo de votação
21 para aprovação da Ata da 01ª Reunião Ordinária do ConCamp, que foi aprovada por todos os
22 presentes na reunião, sem necessidade de leitura da mesma. Em seguida iniciou-se o processo
23 de votação do registro de Plano de Trabalho docente de atividade de pós-graduação do
24 professor Fernando Elemar Vicente dos Anjos, a solicitação foi aprovada por unanimidade, sem
25 necessidade de esclarecimento dos documentos enviados. Em seguida, o Presidente do
26 Conselho inicia com a leitura da pauta: Solicitação de apoio institucional à participação do
27 *Campus Caxias do Sul* como Instituição Associada no Projeto de Criação de Curso de Mestrado
28 Acadêmico Associativo e Temático intitulado “Educação, Diferenças e Justiça Social” - ProPEdu,
29 cuja a aprovação foi solicitada pela Professora Clarissa Haas, e após votação, a pauta foi
30 aprovada por unanimidade. Em seguida, inicia-se a discussão da pauta Avaliação da situação do
31 Moodle no *Campus*. O conselheiro André expôs a questão da demora para disponibilização das
32 disciplinas na plataforma após retorno das atividades presenciais, levantando a possibilidade
33 de um fluxo mais prático e rápido de disponibilidade das disciplinas. Continuando, o



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul

34 conselheiro André expôs a questão da demora para disponibilização das disciplinas no Moodle
35 após o retorno das atividades presenciais, levantando a possibilidade da existência de um fluxo
36 mais rápido e prático de distribuição das disciplinas e alunos matriculados. Antes de dar início
37 às falas dos inscritos, o Presidente do Conselho reforça o fato de que esta discussão não será
38 para justificar os fatos, e sim para encontrar soluções e melhorias dos acontecimentos citados.
39 Após, o servidor Simão esclarece o funcionamento do fluxo de criação das disciplinas, onde as
40 mesmas passam, primeiramente, pela Direção de Ensino, para não ocorrer a inviabilidade e alta
41 demanda de retorno de e-mails de professores para o setor da TI. Entrando na colocação
42 principal do conselheiro André, o mesmo cita que devido à probabilidade de retorno
43 presencial, entrou em contato com a Direção de Ensino no dia 4 de janeiro solicitando a
44 listagem de todas as disciplinas, onde o retorno ocorreu no dia 14 de janeiro, entrando em
45 consenso que a listagem seria enviada no dia 4 de fevereiro. No entanto, no dia 8, o setor ainda
46 não havia recebido as disciplinas, onde as mesmas foram enviadas somente no dia 23 de
47 fevereiro para serem inseridas na plataforma. No dia 3 de março, a Direção entrou em contato
48 com a TI para obter informações sobre o prazo de inserção das disciplinas, recebendo como
49 resposta que o setor estava com alta demanda de novos alunos e retorno presencial de
50 técnicos, porém seria finalizado o mais breve possível, pois a inserção das disciplinas e seus
51 responsáveis é feita manualmente e acaba sendo demorada. O cadastro das disciplinas foi
52 finalizado no dia 13 de março e enviado à direção, a disponibilidade e acesso das mesmas para
53 os professores se deu no dia 16 de março. Ressaltando que o atraso na entrega da lista foi o
54 fator predominante para a demora na liberação das disciplinas para os professores. O professor
55 Eder reitera que a justificativa para o envio das disciplinas à TI em blocos se deve ao fato de que
56 o ensino híbrido ainda é uma realidade no ano letivo de 2022. Como encaminhamento, a
57 Direção de Ensino conduzirá um grupo de trabalho composto pelo Diretor de Ensino, pelos
58 representantes docentes no Concamp, por um membro da TI e por um membro do NEaD, onde
59 serão analisadas alternativas que possibilitem um fluxo mais simples e ágil, respeitando as
60 características técnicas da Plataforma. **3. Assuntos gerais:** não houve. O Presidente agradece a
61 presença de todos os conselheiros e encerra a reunião às doze horas e trinta de seis minutos.
62 E, para constar, eu, Ângela Sugari Basso, secretária do Conselho de *Campus*, lavrei a presente
63 ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos conselheiros presentes. O registro
64 de áudio desta reunião está arquivado no Gabinete da Direção-geral para consulta.

CONSELHEIRO(A)	ASSINATURA
Jeferson Luiz Fachinetto – Presidente	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul

Ângela Sugari Basso – Secretária	
André Augusto Andreis – Docente	
Lionara Fusari – Docente	
Bruno Bueno – TAE	
Cleidemar Goulart da Rosa – TAE	