





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Caxias do Sul  
Coordenadoria de Registros Acadêmicos

### 3. ACESSANDO O SISTEMA PARA ESCOLHA DOS COMPONENTES CURRICULARES

Nas datas específicas, o estudante deverá acessar a [página do campus Caxias do Sul](#): menu [Sistemas/**SIGAA**]. Digitar o login (**apenas** o número do CPF) e senha. Após isso, o estudante deverá solicitar as disciplinas conforme é descrito no [manual de solicitação de matrícula](#).

Obs.1: Caso alguma disciplina não apareça, pode-se buscá-la no item “BUSCAR TURMAS ABERTAS” e informar o “Nome do Componente”, “Unidade” [Coord. de Ensino de Graduação (Caxias do Sul)] e, inclusive, o “Horário” – ex.: **3N** (disciplinas de terça-feira à noite).

Obs.2: Os componentes equivalentes estarão na aba “VER EQUIVALENTES A ESTR. CURRICULAR”.

Para os alunos que estão no sistema antigo [Sistemas/**SIA**], [este](#) é o manual de solicitação de rematrícula.

### 4. DATAS PARA AS ETAPAS DE REMATRÍCULAS

**1ª etapa (regular): 21 a 23/02/2022**, ocorrendo o processamento em 25/02/2022.

**2ª etapa (ajuste\*): 09 a 13/03/2022**, ocorrendo o processamento em 14/03/2022.

É necessário **aguardar o processamento/confirmação da solicitação de rematrícula para poder frequentar as aulas**.

\*A realização do Ajuste de Rematrícula após o início das aulas **não abona** as faltas registradas anteriormente, que serão computadas a partir do primeiro dia de aula do semestre.

### 5. SOLICITAÇÃO DE REMATRÍCULA COM QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO

O aluno interessado em cursar disciplina na qual ele não tenha o(s) pré-requisito(s), deverá solicitar a quebra de pré-requisito, conforme o [fluxo](#) do *campus*:

Serão analisadas, especialmente, as seguintes hipóteses:

I - caso o acadêmico seja **formando** no semestre em que haverá a quebra de pré-requisito solicitada;

II - acadêmicos transferidos, que estejam com seus processos de **aproveitamento de estudos ainda em tramitação**;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Caxias do Sul  
Coordenadoria de Registros Acadêmicos

III - quando houver o **risco da extinção da oferta de alguma disciplina**, devido a alterações curriculares;

IV - excepcionalmente, nos casos em que o **fluxo curricular esteja muito comprometido**, inviabilizando a realização de disciplinas no semestre letivo da solicitação;

Após a análise por parte do Coordenador de Curso – em conjunto com o professor da disciplina, aquele informará sobre o deferimento ou indeferimento ao Aluno e à Coordenação de Registros Acadêmicos, via e-mail, para que seja feito o lançamento no sistema acadêmico com o status “EM ESPERA”.

**Obs.:** A solicitação de quebra de pré-requisito **deverá ser feita no prazo** de solicitação de matrícula das **etapas 1 e 2 (online)**, caso não seja, ela não será lançada. O processamento de matrícula com quebra de pré-requisito ocorrerá junto aos demais estudantes na data prevista no item 4.

#### 6. REMATRÍCULA EM TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

O estudante deverá solicitá-la, via e-mail, ao Coordenador de Curso, informando o nome do Orientador do TCC.

**Obs:** o prazo máximo para essa solicitação é **13/03/2022**.

#### 7. TRANCAMENTO DE SEMESTRE OU DISCIPLINA E REINGRESSO

- a) Prazo para solicitação de **reingresso**: até **10/03/2022**
- b) Prazo de trancamento de **disciplinas**: até **08/05/2022**
- c) Prazo de trancamento de **semestre**: até **22/07/2022**
- d) As solicitações devem ser feitas pelo [formulário](#) disponível no site.

#### 8. CANCELAMENTO DE DISCIPLINA – SISTEMA ACADÊMICO

Caso queira cancelar alguma(s) disciplina(s), será possível fazer no período matrícula, em qualquer uma das etapas, em "Ensino>Matrícula Online>Realizar Matrícula>Iniciar Seleção de Turmas>Ver Turmas Seleccionadas" e fazer o cancelamento em "Remover Turma matriculada"



**Obs:** é necessário "Confirmar Matrículas" e colocar os dados e a senha ao final do procedimento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Caxias do Sul  
Coordenadoria de Registros Acadêmicos

Desta forma, **serão abertas vagas para que outros alunos possam se matricular**, principalmente em disciplinas mais concorridas.

## 9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

a) É dever do estudante manter seus dados cadastrais atualizados no sistema acadêmico. Telefones, e-mail e endereço residencial são extremamente importantes para a Instituição. Qualquer inconsistência impossibilita o contato. Atualize seus dados, evitando problemas de comunicação. Além disso, **a falta de atualização de dados poderá impedir a solicitação de rematrículas** nos prazos previstos no item 4.

b) **Componentes equivalentes:** são aqueles ofertados em outros cursos, mas que possuem compatibilidade de conteúdo e carga horária com o curso de origem.

c) **Outros períodos importantes:**

I) Publicação do [Edital](#) de Certificação de Conhecimentos: **17/02/2022**

II) Publicação do [Edital](#) de Aproveitamento de Estudos: **17/02/2022**

III) Solicitação de Atividades Complementares ([ACC](#)): até **22/07/2022**

IV) Solicitação de [Colaço de Grau](#) (Graduação): até **19/08/2022**