



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul

Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 19/2021

1 Aos nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um, às nove horas e trinta minutos,
2 via “webconferência RNP”, foi realizada a **Nona Reunião Ordinária** do Conselho de *Campus* do
3 Instituto Federal do Rio Grande do Sul – *Campus* Caxias do Sul, de 2021. A reunião foi
4 convocada e presidida pelo presidente do Conselho, Jeferson Luiz Fachinetto e secretariada
5 pela servidora Ângela Sugari Basso. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: **Presidente:**
6 Jeferson Luz Fachinetto. **Membros do Segmento Docente:** André Augusto Andreis, titular;
7 Lionara Fusari, titular. **Membros do Segmento Técnico-administrativo:** Bruno Bueno, titular;
8 Cleidemar Goulart da Rosa, titular. **Conselheiros ausentes:** Adriano Braga Barreto (ausência
9 justificada), Rai Musacchio Coradini (**Membro do Segmento Discente**). **Demais pessoas que**
10 **estavam presentes na reunião:** Eder Silva de Oliveira (Diretor de Ensino), Eduardo Fonseca
11 (Docente), Marcos Lucas de Oliveira (Docente). A reunião foi convocada com as seguintes
12 pautas: **A)** Aprovação das atas das reuniões anteriores. **B)** Apreciação do Calendário Acadêmico
13 2022. **C)** Apreciação da Proposta para retorno presencial gradual das atividades letivas no
14 *Campus* Caxias do Sul e descontinuidade do ensino remoto. **D)** Assuntos gerais, conforme
15 Ordem de serviço nº 97, de 03 de novembro de 2021. **1. Expediente:** O Presidente do
16 Conselho, Jeferson Luiz Fachinetto, saúda a todos(as) que estão presentes na reunião. **2.**
17 **Ordem do Dia:** O Presidente do Conselho, fez a leitura das pautas: Aprovação das Atas das
18 reuniões anteriores; Apreciação do Calendário Acadêmico 2022; Apreciação da proposta para
19 retorno presencial gradual das atividades letivas do *Campus* Caxias do Sul e descontinuidade
20 do ensino remoto; assuntos gerais, cuja ordem foi aprovada pelos conselheiros. O presidente
21 iniciou relatando sobre a aprovação das atas, as quais os conselheiros receberam após o
22 período de contribuição; são essas, três atas: ata nº 16, de 05 de outubro de 2021, da 8ª
23 reunião Ordinária; ata nº 17 e 18, ambas de 19 de outubro de 2021, respectivamente da 5ª e
24 da 6ª reunião extraordinária. Assim, foi pedido a aprovação dos conselheiros. Conselheiro
25 Cleidemar se absteve da ata 16, mas concordou com atas 17 e 18. Os demais concordaram com
26 a aprovação de todas as atas. Seguindo com as pautas, o presidente do conselho se refere a
27 apreciação do Calendário Acadêmico de 2022, solicitando ao Diretor de Ensino Éder para que
28 faça as colocações referentes aos documentos enviados para os conselheiros, junto com a
29 Ordem de Serviço. Sendo eles: Ofício Circular nº 20/2021 e anexo proposta de Calendário
30 Acadêmico. O Diretor de Ensino realizou a explanação dos documentos, se colocando a
31 disposição para fazer os esclarecimentos necessários. O Conselheiro Cleidemar sugeriu que
32 algum membro do DAP, estivesse presente nas próximas construções do Calendário
33 Acadêmico, esclarecendo ser uma queixa recorrente dos membros do setor a não participação.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul

34 O Diretor de Ensino justificou que a Diretoria de Administração foi consultada já como
35 representante do setor, que talvez tenha faltado uma elucidação maior por parte da Diretoria
36 de Administração, e que será melhorado futuramente, através de um diálogo mais próximo.
37 Não havendo mais manifestações, o presidente abre a votação para a aprovação da Proposta
38 do Calendário Letivo 2022, que foi aprovada por unanimidade. Dando seguimento a próxima
39 pauta, sendo ela: Retorno presencial gradual das atividades letivas do campus Caxias do Sul e
40 descontinuidade do ensino remoto, o presidente do conselho realizou a explanação do
41 documento, esclarecendo que alguns anexos enviados, ainda precisam ser revisados, citou a
42 Portaria nº 459, de 04 de Novembro de 2021, referente a organização de trabalho dos
43 Servidores do IFRS, informou que essa Portaria é baseada numa instrução normativa de 28 de
44 setembro de 2021, que fazia algumas alterações relacionadas ao regime de trabalho remoto.
45 Outra questão a ser revisada, é o boletim de indicadores do COVID-19. Após as colocações
46 referentes às alterações, o presidente passa a palavra ao Diretor de Ensino para que faça um
47 relato como Presidente da Comissão para Elaboração da Proposta de Ensino Híbrido do
48 *Campus Caxias do Sul*. O Diretor de Ensino cita a criação de uma minuta, focada no Ensino
49 Híbrido, anexando o histórico da situação do *Campus* com aulas remotas e algumas práticas, e
50 junto com Comitê de Prevenção a COVID-19, onde se reforça os cuidados e a obrigatoriedade
51 de se cumprir o plano de contingência do IFRS, explicando que essa minuta passou por uma
52 análise e revisão pela Comissão, e após foi aberto para os servidores para que tivessem
53 conhecimento do documento e enviassem suas contribuições, através de um formulário
54 eletrônico. Informou que dessa consulta aos servidores, foram geradas 27 manifestações, e a
55 partir dessas manifestações a Comissão novamente se reuniu para realizar uma avaliação para
56 averiguar o que caberia alterar no texto do documento, incluindo ou excluindo, e a maioria das
57 manifestações foram atendidas e que agora integram a versão final do documento. O
58 conselheiro Cleidemar questiona a construção da Comissão para Elaboração da Proposta do
59 Ensino Híbrido no *Campus Caxias do Sul*, que a mesma poderia ter uma maior abrangência de
60 participantes TAEs, não somente as coordenações, questionou o motivo do retorno presencial
61 no final do ano de 2021 e não uma maior preparação para o retorno no início de 2022, sugere
62 também manter o rodízio de Servidores no presencial para evitar aglomerações nos setores. O
63 presidente do conselho esclarece que a Construção da Comissão e a iniciativa de nomear a
64 Coordenação de Ensino foi pela razão de estar a par de todos os procedimentos do Setor de
65 Ensino, e o outro representante TAE Luciano Batista da Conceição, foi devido a participação no
66 CONSUP que fará uma defesa para que o documento seja apreciado e aprovado, e que a
67 construção do documento foi elaborado em partes, dando a oportunidade de todos os
68 servidores colaborarem. Referente aos cuidados para o retorno, serão cumpridos de acordo
69 com o Plano de Contingência do IFRS que é até mesmo mais rígido que a Legislação Vigente do
70 Estado. Sobre o retorno no final do ano de 2021, o presidente elucida os anseios dos discentes



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul

71 ao regresso presencial e a necessidade de aulas práticas devido aos cursos técnicos, sobretudo
72 os alunos concluintes sendo que o calendário acadêmico irá até janeiro de 2022. Igualmente
73 importante para os ingressos em 2020 que não tiveram a oportunidade de estar no *Campus*,
74 expressa também que o retorno será gradual e que permanece o trabalho remoto até o
75 retorno absoluto, esclarece que o escalonamento será averiguado junto com cada Gestão. O
76 Diretor de Ensino complementou, que os discentes solicitaram que fosse entrado em contato
77 com a Reitoria para o retorno das aulas práticas, e até mesmo procuraram a mídia exigindo o
78 retorno presencial. O conselheiro Cleidemar questiona como será realizada a verificação de
79 vacinados e qual o procedimento se houver casos de infectados. O presidente do conselho
80 explica que a questão do passaporte vacinal foi muito debatida e que houve um contraponto
81 em que a Reitoria informou que o jurídico do IFRS aconselhou a não exigir, por falta de suporte
82 legal, entretanto recentemente a Reitoria conseguiu esclarecer que o passaporte vacinal seria
83 uma segurança e foi elaborada uma Portaria em que será exigido a comprovação da vacina no
84 IFRS, tanto para alunos quanto servidores e que ainda não está definido quem fará esse
85 controle. O Diretor de Ensino elucida que havendo casos confirmados de COVID-19, serão
86 suspensas as aulas da turma e os alunos voltam ao remoto até findar o período de isolamento.
87 Os alunos com suspeita, serão encaminhados a Unidade de Saúde, sendo comunicado um
88 familiar para buscá-lo, aguarda-se o resultado do teste para liberar o discente para a aula
89 presencial. A responsabilidade para cobrança de uso de máscaras e demais protocolos em sala
90 de aula, serão de responsabilidade dos docentes. O Conselheiro Cleidemar indaga a respeito
91 dos docentes que tiveram contato com um aluno positivado por COVID-19. O Diretor de Ensino
92 esclarece que será indicado o teste para os professores que tiverem maior contato com esse
93 aluno. E que se houver necessidade, as aulas presenciais desse docente serão suspensas e
94 retornam ao remoto. Assim como se houver um surto de COVID-19 no Campus, as aulas
95 presenciais serão suspensas. Por este motivo as aulas no MOODLE serão mantidas. O
96 Conselheiro Cleidemar pergunta onde o aluno ficará aguardando quando identificado com
97 sintomas, o presidente informa que será definido um espaço para isolamento e que nenhum
98 servidor ficará em contato, até o familiar buscar. Sem mais manifestações, o Presidente do
99 Conselho encaminha a votação da aprovação do documento. Por unanimidade o documento
100 foi aprovado. Não houve nenhuma manifestação por parte dos Conselhos para inclusões,
101 exclusões ou modificações no documento. **03. Assuntos gerais:** Reunião Ordinária do mês de
102 Dezembro está prevista para 7 de Dezembro 2021, onde será abordada a proposta do
103 Calendário Acadêmico. Agradecendo a presença de todos os conselheiros, o presidente do
104 conselho, Jeferson Luiz Fachinetto, encerrou a reunião às onze horas e vinte e nove minutos. E,
105 para constar, eu, Ângela Sugari Basso, secretária do Conselho de Campus, lavrei a presente ata
106 que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes. O registro de áudio desta
107 reunião está arquivado no Gabinete da Direção-Geral para consulta.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul

CONSELHEIRO(A)	ASSINATURA
Jeferson Luiz Fachinetto – Presidente	
Ângela Sugari Basso – Secretária	
Lionara Fusari – Docente	
André Augusto Andreis – Docente	
Ângela Basso Sugari – TAE	
Bruno Bueno – TAE	