

*Relatório de*

# *GESTÃO*

2019



**INSTITUTO FEDERAL**  
Rio Grande do Sul

# Relatório de Gestão Exercício 2019

---

Relatório de Gestão do exercício de 2019 apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 63/2010 e nº72/2013, da DN TCU nº 178/2019 e da Portaria TCU nº 369/2018.

Bento Gonçalves, 2020

***Instituto Federal de Educação,  
Ciência e Tecnologia do Rio  
Grande do Sul***

---

**Reitor do IFRS**

Júlio Xandro Heck

**Pró-reitor de Desenvolvimento  
Institucional**

Amilton de Moura Figueiredo

**Pró-reitor de Ensino**

Lucas Coradini

**Pró-reitora de Administração**

Tatiana Weber

**Pró-reitora de Extensão**

Marlova Benedetti

**Pró-reitor de Pesquisa,  
Pós-graduação e Inovação**

Eduardo Giroto

# Gestão 2019

---



**Reitor do IFRS**  
Júlio Xandro Heck



**Pró-reitor de  
Desenvolvimento Institucional**  
Amilton de Moura Figueiredo



**Pró-reitor de Ensino**  
Lucas Coradini



**Pró-reitora de Administração**  
Tatiana Weber



**Pró-reitora de Extensão**  
Marlova Benedetti



**Pró-reitor de Pesquisa,  
Pós-graduação e Inovação**  
Eduardo Giroto

## **Diretores de *Campus***

**Diretor-geral do *Campus* Alvorada**  
Fábio Marçal

**Diretora-geral do *Campus* Bento Gonçalves**  
Soeni Bellé

**Diretor-geral do *Campus* Canoas**  
Mariano Nicolao

**Diretor-geral do *Campus* Caxias do Sul**  
Juliano Cantarelli Toniolo

**Diretor-geral do *Campus* Erechim**  
Eduardo Angonesi Predebon

**Diretor-geral do *Campus* Farroupilha**  
Leandro Lumbieri

**Diretor-geral do *Campus* Feliz**  
Giovani Forgiarini Aiub

**Diretora-geral do *Campus* Ibirubá**  
Migacir Trindade Duarte Flôres

**Diretor-geral do *Campus* Osório**  
Claudino Andrighetto

**Diretor-geral do *Campus* Porto Alegre**  
Marcelo Augusto Rauh Schmitt

**Diretor-geral do *Campus* Restinga**  
Gleison Samuel do Nascimento

**Diretor-geral do *Campus* Rio Grande**  
Alexandre Jesus da Silva Machado

**Diretor-geral *Campus* Rolante**  
Jesus Rosemar Borges

**Diretor-geral do *Campus* Sertão**  
Odair José Spenthof

**Diretor-geral *Campus* Vacaria**  
Gilberto Luiz Putti

**Diretor-geral *Campus* Avançado Veranópolis**  
Erik Schuller

**Diretor-geral *Campus* Viamão**  
Alexandre Martins Vidor

# Diretores de *Campus*

---



**Diretor-geral do  
*Campus Alvorada***  
Fábio Marçal



**Diretora-geral do  
*Campus Bento Gonçalves***  
Soeni Bellé



**Diretor-geral do  
*Campus Canoas***  
Mariano Nicolao



**Diretor-geral do  
*Campus Caxias do Sul***  
Juliano Cantarelli Toniolo



**Diretor-geral do  
*Campus Erechim***  
Eduardo Angonesi Predebon



**Diretor-geral do  
*Campus Farroupilha***  
Leandro Lumbieri

## Diretores de *Campus*

---



**Diretor-geral do  
*Campus Feliz***  
Giovanni Forgiarini Aiub



**Diretora-geral do  
*Campus Ibirubá***  
Migacir Trindade Duarte Flôres



**Diretor-geral do  
*Campus Osório***  
Claudino Andrighetto



**Diretor-geral do  
*Campus Porto Alegre***  
Marcelo Augusto  
Rauh Schmitt



**Diretor-geral do  
*Campus Restinga***  
Gleison Samuel do  
Nascimento



**Diretor-geral do  
*Campus Rio Grande***  
Alexandre Jesus da  
Silva Machado

## Diretores de *Campus*

---



**Diretor-geral do  
*Campus Rolante***  
Jesus Rosemar Borges



**Diretor-geral do  
*Campus Sertão***  
Odair José Spenthof



**Diretor-geral do  
*Campus Vacaria***  
Gilberto Luiz Putti



**Diretor-geral do  
*Campus Avançado  
Veranópolis***  
Erik Schuller



**Diretor-geral do  
*Campus Viamão***  
Alexandre Martins Vidor



## Lista de Abreviaturas e Siglas

**AAAID** – Assessoria de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade  
**AE** – Assistência Estudantil  
**AFD** - Assentamento Funcional Digital  
**AGU** – Advocacia-Geral da União  
**AH** – Análise Horizontal  
**AIPCT** - Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica  
**AM** – Auxílio-Moradia  
**AP** - Auxílio Permanência  
**API** - *Application Programming Interface*  
**APLs** – Arranjos Produtivos Locais  
**APPCI** - Alvará de Prevenção e Proteção contra Incêndio  
**AU** – Ações Universais  
**AUDIN** - Auditoria Interna  
**AV** – Análise Vertical  
**BF** - Balanço Financeiro  
**BICET** - Bolsa de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Técnico  
**BICTES** - Bolsa de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Superior  
**BO** - Balanço Orçamentário  
**BP** - Balanço Patrimonial  
**BPEq** – Banco de professor-equivalente  
**CAPES** – Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior  
**CD** – Colégio de Dirigentes  
**CD's** - Cargos de Direção  
**CEFET** – Centro Federal de Educação Tecnológica  
**CEIFRS** - Comissão de Ética do IFRS  
**CFC** – Conselho Federal de Contabilidade

**CGP** - Comitê de Gestão de Pessoas  
**CGRC** - Comitê Interno de Governança Riscos e Controles  
**CGU** - Controladoria-Geral da União  
**CI** – Compra Institucional  
**CIAAPE** – Comissão Interna para Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito dos Estudantes  
**CIS** – Comissão Interna de Supervisão  
**CISSPA** – Comissão Interna de Saúde, Segurança e Prevenção de Acidentes  
**CLAA** - Programa de Educação Tutorial  
**CNPQ** – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico  
**COAD** - Comitê de Administração  
**CODI** – Comitê de Desenvolvimento Institucional  
**COEN** – Comitê de Ensino  
**COEX** – Comitê de Extensão  
**COMTI** - Comissão de Tecnologia da Informação  
**CONCAMP** – Conselho de Campus  
**CONSUP** – Conselho Superior  
**COPPI** – Comitê de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação  
**CPA** – Comissão Própria de Avaliação  
**CPC** - Conceito Parcial De Curso  
**CPPD** – Comissão Permanente de Pessoal Docente  
**CPR** - Cadastro Permanente de Remoções  
**CTA** – Centro Tecnológico de Acessibilidade  
**DE** – Dedicção Exclusiva  
**DFC** - Demonstração dos Fluxos de Caixa  
**DGP** – Diretoria de Gestão de Pessoas

**DMPL** - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido  
**DN** - Decisão Normativa  
**DVP** - Demonstração das Variações Patrimoniais  
**EaD** - Educação a Distância  
**EBTT** - Educação Básica, Técnica e Tecnológica  
**EGD** - Estratégia de Governança Digital  
**ENADE** - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes  
**ENEM** - Exame Nacional do Ensino Médio  
**EPE** - Ensino, Pesquisa e Extensão  
**EPP** - Empresa de Pequeno Porte  
**EPT** - Educação Profissional e Tecnológica  
**e-SIC** - Sistema eletrônico de Informação ao Cidadão  
**ETR** - Equipes de Trabalho Remoto  
**EUA** - Estados Unidos da América  
**FABLABS** - Fabrication Laboratory  
**FAPERGS** - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio Grande do Sul  
**FCC** - Funções de Coordenação de Curso  
**FG's** - Funções Gratificadas  
**FIC** - Formação Inicial e Continuada  
**FNDE** - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação  
**GT** - Grupo de Trabalho  
**IDD** - Índice De Diferença De Desempenho  
**IDEB** - Índice de Desenvolvimento da Educação Básica  
**IES** - Instituições de Ensino Superior  
**IFRS** - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
**IN** - Instrução Normativa

**INEP** - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira  
**INPI** - Instituto Nacional da Propriedade Industrial  
**IPB** - Instituto Politécnico de Bragança  
**ISEF** - Intel International Science and Engineering Fair  
**LDB** - Lei de Diretrizes e Bases da Educação  
**Libras** - Língua Brasileira de Sinais  
**LNC** - Levantamento das Necessidades de Capacitação  
**LOA** - Lei Orçamentária Anual  
**LTDA** - Limitada  
**MCASP** - Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público  
**ME** - Microempresa  
**MEC** - Ministério da Educação  
**MP** - Ministério do Planejamento  
**MPOG** - Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão  
**NAPNES** - Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas  
**NBC** - Normas Brasileiras de Contabilidade  
**NE** - Nota de empenho  
**NS** - Nota de Serviço  
**PAA** - Programa de Aquisição de Alimentos  
**PAC** - Plano Anual de Capacitação  
**PAD** - Processo Administrativo Disciplinar  
**PAIEX** - Programa de Apoio Institucional à Extensão  
**PANC** - Plantas Alimentícias não convencionais

**PARFOR** – Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica

**PCASP** - Plano De Contas Aplicado ao Setor Público

**PDF** - *Portable Document Format* (Formato Portátil de Documento)

**PDI** – Plano de Desenvolvimento Institucional

**PDTIC** - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

**PEI** - Plano Educacional Individualizado

**PET** - Programa de Educação Tutorial

**PIAS** - Política Institucional de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável e Educação Ambiental

**PIBEN** - Programa Institucional de Bolsas de Ensino

**PIBIC** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica

**PIBID** - Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência

**PIBITI** - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

**PICT/IFRS** - Programa de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

**PIDE** - Política de Incentivo ao Desenvolvimento da Extensão no IFRS

**PJ** - Pessoa Jurídica

**PNAE** – Programa Nacional de Alimentação Escolar

**PNAES** - Programa Nacional de Assistência Estudantil

**PNE** - Plano Nacional de Educação

**PNP** – Plataforma Nilo Peçanha

**PPCI** – Plano de Prevenção e Proteção contra Incêndios

**PPCs** – Projeto Pedagógico do Curso

**PPI** – Projeto Pedagógico Institucional

**PROAD** – Pró-reitoria de Administração

**PROBIC** – Programa de Bolsas de Iniciação Científica

**PROBICT** – Programa de Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica

**PROBITI** - Programa de Bolsas de Iniciação Tecnológica e Inovação

**PRODI** – Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional

**PROEJA** – Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com Educação Básica na modalidade da Educação de Jovens e Adultos

**PROEN** – Pró-reitoria de Ensino

**PROEX** – Pró-reitoria de Extensão

**ProfNIT** – Programa de Pós-graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para Inovação

**PROIPI** - Programa de Incentivo à Pesquisa e à Inovação do IFRS

**PROPIPI** – Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

**QRSTAE** – Quadro de Referência dos Servidores Técnico Administrativo em Educação

**RDC** - Regime Diferenciado de Contratação

**RFPC** - Renda Familiar Per Capita

**RMA** – Relatório de Movimentação de Almoxarifado

**RMB** – Relatório de Movimentação de Bens Móveis

**RP** - Restos a Pagar

**RPPS** – Regime Próprio de Previdência Social

**RPV** - Requisições de Pequeno Valor

**RSC** - Reconhecimento de Saberes e Competências

**SANS** - Segurança alimentar e Nutricional Sustentável

**SEGES/MP** - Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão

**SEMEPT** – Seminário de Educação Profissional e Tecnológica

**SETEC** – Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação

**SGCE** - Sistema de Gestão de Certificados Eletrônicos

**SIA** – Sistemas de Informações Acadêmicas

**SIADS** - Sistema Integrado de Administração de Serviços

**SIAFI** - Sistema Integrado de Administração Financeira

**SIAPE** – Sistema Integrado de Administração de Pessoal

**SIASS** – Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor

**SIC** – Serviço de Informações ao Cidadão

**SIG** - Sistema Integrado de Gestão  
**SIGAA** – Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas  
**SIGEP** - Sistema de Gestão de Pessoas  
**SIGPP** - Sistema Integrado de Gestão Planejamento e Projetos  
**SIGRH** – Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos  
**SINAES** – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior  
**SIPAC** - Sistema Integrado de Gestão: Administrativo  
**SIPEC** - Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal  
**SIPPAG** - Sistema Integrado de Protocolo Pagamento e Gestão  
**SM** - Salário Mínimo  
**SPIUNET** - Sistema de Gerenciamento do Patrimônio Imobiliário de Uso Especial da União  
**SPO** - Subsecretaria de Planejamento e Orçamento  
**SPU** - Secretaria de Patrimônio da União  
**STI/MP** - Secretaria de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão  
**STN** – Secretaria do Tesouro Nacional  
**TA** - Tecnologia Assistiva  
**TAE** – Técnicos Administrativos em Educação  
**TCU** – Tribunal de Contas da União  
**TI** - Tecnologia da Informação  
**TIC** - Tecnologia da Informação e Comunicação  
**UFAL** - Universidade Federal de Alagoas  
**UGI** - Unidade de Gestão de Integridade  
**UJ** - Unidade Jurisdicionada  
**UNAI** - Unidade de Auditoria Interna  
**UPC** - Unidade Prestadora de Contas

**VPA** - Variações Patrimoniais Aumentativas

**VPD** - Variações Patrimoniais Diminutivas

## Sumário

---

- Mensagem do Reitor.....14
- Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo.....16
- Planejamento Estratégico e Governança.....19
- Gestão de Riscos e Controles Internos.....28
- Resultado da Gestão.....33
- Alocação de Recursos e Áreas Especiais.....105
- Demonstração Contábeis.....186
- Notas explicativas das Demonstrações Contábeis.....203

# Mensagem do Reitor



**Júlio Xandro Heck**  
Reitor

O ano de 2019 foi marcado por inúmeros desafios no IFRS! O primeiro deles refere-se à execução do nosso Plano de Desenvolvimento institucional (PDI), que começou a ter vigência neste ano. Trata-se de um documento construído com ampla e expressiva participação da comunidade do IFRS e que busca apresentar os nossos anseios, perspectivas e possibilidades. Neste ano que passou também fizemos as revisões e reestruturações de diversas políticas institucionais e de instrumentos de gestão, sempre com o objetivo de alinhá-las a nossa missão e visão.

Além disso, é oportuno destacar que crescemos em número de servidores e estudantes e especialmente na oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC) na modalidade a distância. Em paralelo, obtivemos êxito nas avaliações externas, com ótimos conceitos obtidos pelos nossos cursos que passaram por avaliação. Demonstramos avanços importantes em vários indicadores como, por exemplo, relação aluno/professor, eficiência acadêmica e taxa de evasão. De outro modo, nosso atendimento aos percentuais exigidos na Lei nº 11.892 - que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica - e o índice de retenção acadêmica demonstram que precisamos de ações urgentes para melhorar o desempenho nestes dois referidos indicadores.

Mas, como já é tradição no IFRS, enviamos todos nossos esforços para ofertar uma educação de qualidade e inclusiva, como demonstram as nossas ações e políticas institucionais. No ano de 2019, também realizamos uma ampla pesquisa para conhecer “quem é o estudante do IFRS” em seus mais diversos aspectos, tais como questões sociais, econômicas, familiares e também para entender quais são as suas aspirações para o futuro que se aproxima.

Também é necessário lembrar que o ano de 2019 foi marcado pelo contingenciamento de orçamento - passamos alguns meses com limitações significativas - mas em momento algum deixamos de investir em bolsas e projetos de ensino, pesquisa e extensão e nem de realizar os eventos institucionais mais importantes, tais como o Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino e os Jogos Estudantis; assim como não deixamos de atender ao nosso programa de assistência estudantil, histórica prioridade no IFRS.

Ademais, apesar das dificuldades, realizamos obras importantes relacionadas à segurança da nossa comunidade, como os Planos de Prevenção e Combate à Incêndio (PPCIs) e a construção quadras poliesportivas cobertas, demanda apontada pela nossa comunidade como prioritária. Por fim, nosso maior desafio do momento consiste em assegurar que todos os *campi* tenham infraestruturas mínimas e adequadas para melhor atender nossas comunidades e desenvolver as atividades acadêmicas que nos transformaram em uma instituição diferenciada e reconhecida.

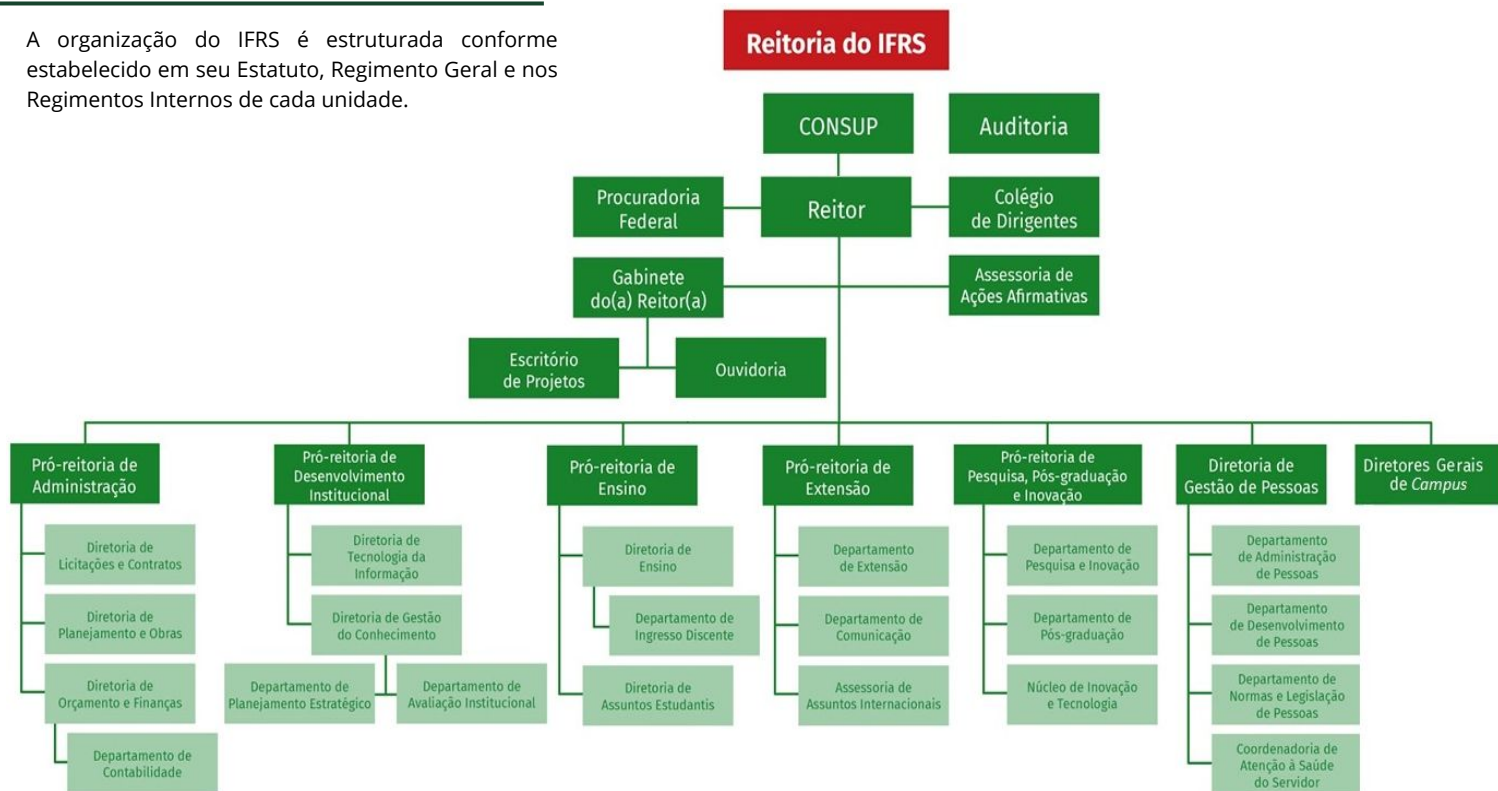
Queremos e podemos ser uma Instituição cada vez mais consolidada e com inserção, que alcance sua missão institucional de modo pleno, que amplie a interiorização e a verticalização do ensino, que ofereça ensino de qualidade e inclusivo, que realize projetos de pesquisa e extensão alinhados às demandas da sociedade e que, em resumo, exerça seu papel transformador nas comunidades onde estamos inseridos.

# **Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo**



# Estrutura Organizacional

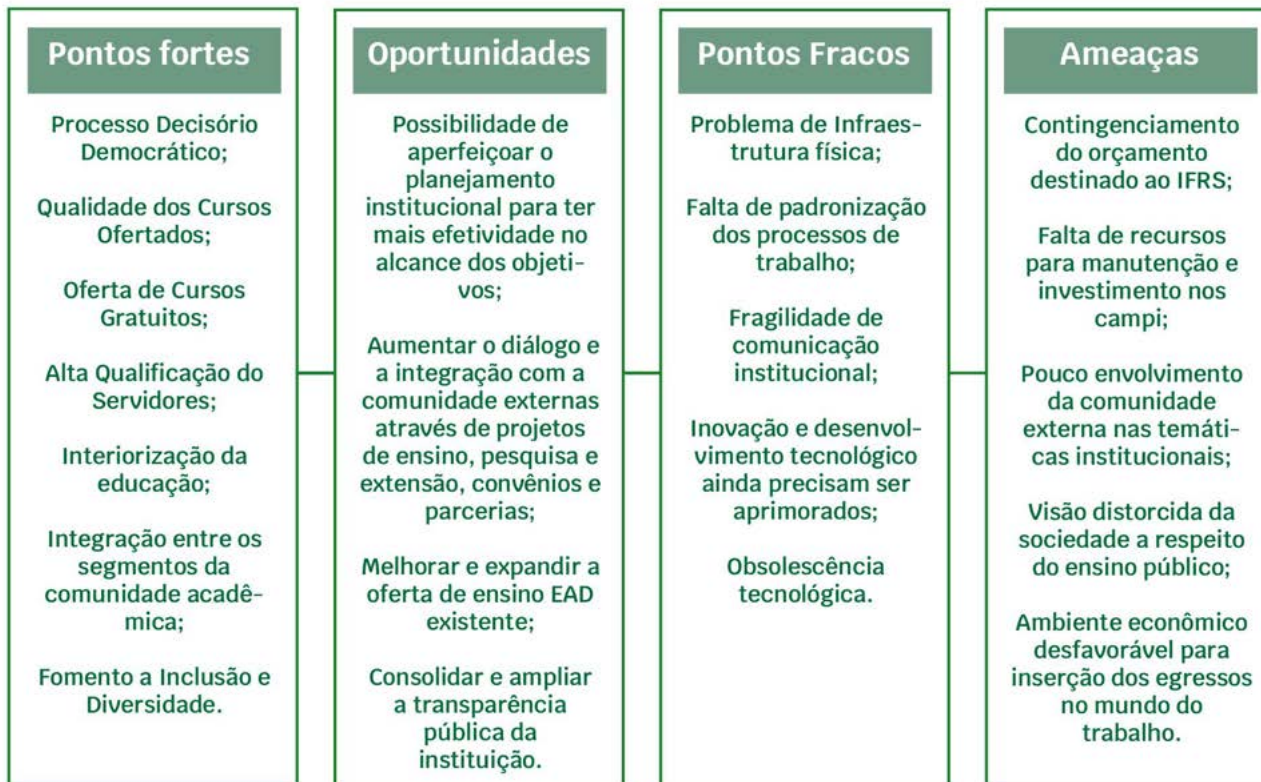
A organização do IFRS é estruturada conforme estabelecido em seu Estatuto, Regimento Geral e nos Regimentos Internos de cada unidade.



# Análise de Ambiente

A análise de ambiente para o relatório de gestão 2019 foi baseada nas informações levantadas junto a comunidade interna e externa do IFRS durante o processo de elaboração do PDI 2019-2023 e do plano de ação da instituição.

Abaixo apresentamos, resumidamente, os principais elementos da análise do ambiente interno (Forças e Fraquezas) e externo (Oportunidades e Ameaças) do IFRS baseadas nesses levantamentos realizados.



# Planejamento Estratégico e Governança

## Identificação do IFRS

O IFRS, com Reitoria sediada em Bento Gonçalves, Estado do Rio Grande do Sul, foi criado pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, que estabeleceu, no âmbito do sistema federal de ensino, a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, vinculada ao MEC. Por força da Lei, o IFRS é uma autarquia federal vinculada ao MEC, tendo como prerrogativas a autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático científica e disciplinar. Trata-se de uma Instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi.



## Visão

Ser referência em educação, ciência e tecnologia como uma instituição pública, gratuita, de qualidade e com compromisso social.

## Missão

Ofertar educação profissional, científica e tecnológica, inclusiva, pública, gratuita e de qualidade, promovendo a formação integral de cidadãos para enfrentar e superar desigualdades sociais, econômicas, culturais e ambientais, garantindo a Indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e em consonância com potencialidades e vocações territoriais.

## Valores

Equidade e justiça social  
Democracia  
Cooperação  
Solidariedade  
Sustentabilidade  
Ética

Inovação  
Equidade e justiça social  
Qualidade e Excelência  
Autonomia  
Respeito à diversidade  
Compromisso social

# Planejamento Estratégico



Os objetivos estratégicos do IFRS foram construídos no PDI 2019-2023 utilizando a ferramenta Balanced ScoreCard (BSC) no qual foi possível elaborar o Mapa Estratégico da instituição. Esse mapa resulta da análise dos elementos da missão, visão e valores institucionais em temas estratégicos.

Os temas deram origem a **17 (dezessete) objetivos estratégicos institucionais**, distribuídos em **4 perspectivas** (Resultados Institucionais, Pessoas e Conhecimento, Processos e Orçamento). A seguir, apresentamos o mapa estratégico do IFRS.

## Estrutura de Governança

Modelo de governança com a descrição das estruturas de governança e abordando os processos específicos para tomada de decisão.



### Dirigentes e colegiados

A administração do IFRS, apoiada pelos órgãos colegiados, é realizada pela reitoria e direção-geral dos *campi*. A administração é exercida pelo Reitor, que delega atribuições executivas aos Pró-reitores, Diretor Sistêmico e Diretores-gerais dos *campi*.

**Conselho Superior (CONSUP)** – de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão máximo da instituição.

**Colégio de Dirigentes (CD)** – de caráter consultivo, é o órgão de apoio ao processo decisório da gestão.

**Comitê Interno de Governança Riscos e Controles (CGRC)** – de caráter consultivo, tem por objetivo implementar, manter, monitorar e revisar o processo de gestão de riscos. *Portaria nº 305/2020.*

**Unidade de Gestão de Integridade (UGI)** – tem a atribuição de coordenar a estruturação, execução e monitoramento do Programa de Integridade. *Portaria nº 304/2020.*

**Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD)** – órgão consultivo, colegiado, independente e competente de assessoramento do Conselho Superior do IFRS para formulação, acompanhamento e execução da política de pessoal docente.

**Comissão Interna de Supervisão (CIS)** – A Comissão Interna de Supervisão do Plano de carreira dos cargos Técnico Administrativos em Educação possui a finalidade de acompanhar, orientar, fiscalizar e avaliar a sua implementação no âmbito institucional e propor à Comissão Nacional de Supervisão as alterações necessárias para seu aprimoramento.

**Comissão Própria de Avaliação (CPA)** – integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), atua com autonomia, no âmbito de sua competência legal, em relação aos conselhos e demais órgãos colegiados existentes na instituição.

**Comissão de Ética do IFRS (CEIFRS)** – instância consultiva de dirigente e servidores do IFRS e faz parte do Sistema de Gestão de Ética *Decreto nº 6.029/2007.*

**Conselhos de Campus (Concamp)** – órgão máximo normativo, consultivo e deliberativo de cada *campus* do IFRS.

**Comitês finalísticos e de suporte** – São órgão colegiados consultivos e propositivos. Tem a finalidade de colaborar para desenvolvimento de políticas e ações do IFRS nas suas respectivas áreas: Comitê de Ensino (**Coen**), Comitê de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (**Coppi**), Comitê de Extensão (**Coex**), Comitê de Administração (**Coad**), Comitê de desenvolvimento Institucional (**Codi**) e Comitê de Gestão de Pessoas (**CGP**).

#### **Atuação da Unidade de Auditoria Interna**

A Unidade de Auditoria Interna (**UNAI**) - é o órgão de controle desenhado para adicionar valor e melhorar as operações do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul.

## Programa de Integridade

Conjunto estruturado de medidas institucionais voltadas para a prevenção, detecção, punição e remediação de práticas de corrupção, fraudes, irregularidades e desvios éticos e de conduta, conforme a Portaria CGU nº 57/2019.



O Plano de Integridade do IFRS está disponível em:  
<https://ifrs.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-estrategico/programa-de-integridade/>





# Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC)

## Pedido de Acesso à Informação – 2018

Status Pedidos	Quantidade
Respondidos	172



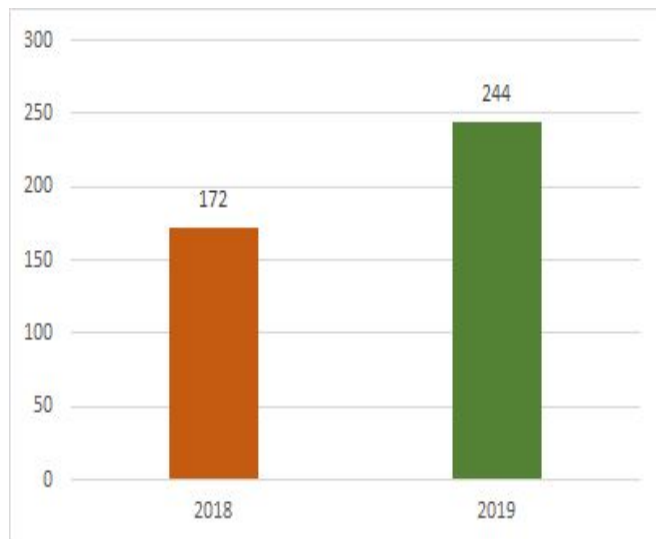
## Pedido de Acesso à Informação – 2019

Status Pedidos	Quantidade
Respondidos	244



Fonte: <https://esic.cgu.gov.br/sistema/Relatorios/Anual/RelatorioAnualPedidos.aspx>

## Pedido de Acesso à Informação

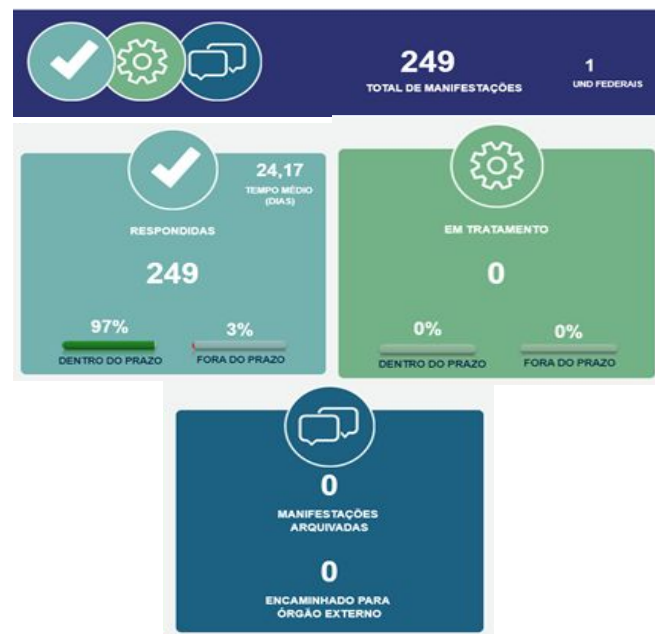


Fonte: <https://esic.cgu.gov.br/sistema/Relatorios/Anual/RelatorioAnualPedidos.aspx>

Em cumprimento à Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011 – Art. 30, inciso III), estão disponíveis relatórios estatísticos contendo, em tabelas e gráficos, dados a respeito dos pedidos e recursos realizados desde o início da vigência da Lei (16 de Maio de 2012), bem como informações gerais sobre os solicitantes, gerados a partir dos dados existentes no Sistema Eletrônico do Serviço de Informação aos Cidadãos (e-SIC).

## Serviço de Ouvidoria - e-OUV








Situação das manifestações registradas no e-OUV do IFRS no ano 2019.



Fonte: <http://painéis.cgu.gov.br/resolveu/index.htm>

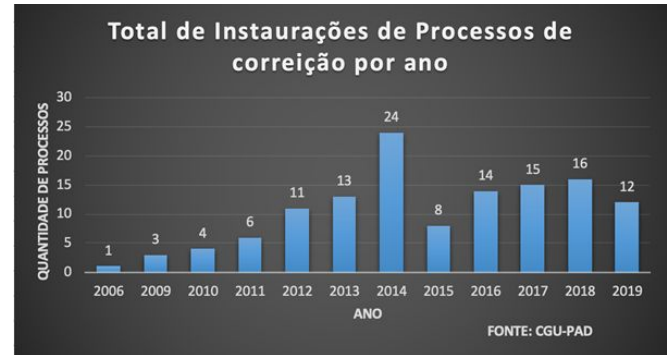
## Tipos de manifestações registradas no e-OUV do IFRS no ano de 2019

### TIPOS DE MANIFESTAÇÕES

	RECLAMAÇÃO	51 (20,5%)
	SOLICITAÇÃO	42 (16,9%)
	DENÚNCIA	40 (16,1%)
	SUGESTÃO	4 (1,6%)
	ELOGIO	3 (1,2%)
	COMUNICAÇÃO	109 (43,8%)
	SIMPLIFIQUE	0 (0,0%)

Fonte: <http://painéis.cgu.gov.br/resolveu/index.htm>

## Coordenadoria de Correição e Gestão de Processos Disciplinares



Fonte: <https://siscor.cgu.gov.br/web/index.aspx>

A Coordenadoria de Correição e Gestão de Processos Disciplinares tem como atribuições principais, a prestação de suporte técnico ao Reitor e aos (às) Diretores (as) Gerais dos *campi* do IFRS, especialmente no que se refere ao juízo de admissibilidade e encaminhamentos posteriores, dos processos de matéria disciplinar.

Além disso, auxilia a Diretoria de Gestão de Pessoas na oferta de cursos de capacitação em processos disciplinares, elabora modelos de documentos referentes à matéria disciplinar e auxilia na operacionalização do Sistema CGU-PAD.

No gráfico a seguir, constam o número de processos instaurados por ano, considerando os processos registrados pela Reitoria e pelos *campi* do IFRS.

# Gestão de Riscos e Controles Internos

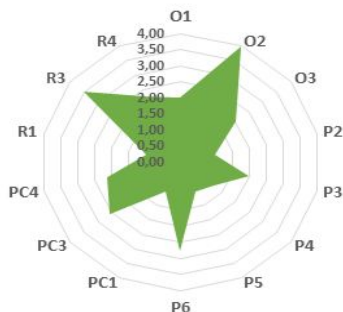
## Avaliação de Riscos dos Objetivos Estratégicos

Durante a elaboração do plano de ação 2020 do IFRS, que faz o desdobramento dos objetivos estratégicos em ações, procurou-se mapear os riscos de cada uma dessas ações. Essa avaliação mostrou quais serão os possíveis impactos dessas ameaças e foi possível realizar um mapeamento das probabilidades de ocorrência dos riscos em cada um dos objetivos estratégicos e do seu impacto. Iniciamos apresentando os gráficos para posteriormente apresentarmos os riscos envolvidos no alcance dos objetivos estratégicos.

Os gráficos a seguir mostram esse levantamento:



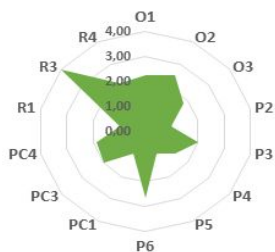
## Impacto do risco nos objetivos estratégicos



## Escala de Impacto do Risco:

**5 - Crítico:** Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo. **4 - Sério:** Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo. **3 - Moderado:** Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas. **2 - Menor:** Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional. **1 - Irrelevante:** Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

## Probabilidade de Ocorrência



## Escala da probabilidade de ocorrência:

- 1- Improvável**
- 2- Pouco Provável**
- 3- Provável**
- 4- Muito Provável**
- 5- Altamente Provável**

**O1** - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.

**O2** - Ampliar captação de recursos extraorçamentários.

**O3** - Desenvolver meios de economicidade.

**P2** - Aprimorar e consolidar a política de sustentabilidade ambiental.

**P3** - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.

**P4** - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.

**P5** - Fortalecer núcleos de Ações Afirmativas e AE.

**P6** - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.

**PC1** - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.

**PC3** - Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.

**PC4** - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.

**R1** - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.

**R3** - Promover ações de formação para a cidadania.

**R4** - Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.

Dimensão BSC	Objetivo Estratégico	Principais riscos mapeados
Orçamento	O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	Não obtenção de recursos financeiros extraorçamentários, visto que os recursos orçamentários não se mostram suficientes.
	O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	Indisponibilidade de equipe capacitada para tal.
	O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	Falta de celeridade na execução da ação.
		Dificuldade por parte dos servidores em trabalhar com sistemas de software livre. Falta de interesse da comunidade acadêmica no tema.
Pessoas e conhecimento	PC3 - PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	Não haver mobilização dos servidores.
		Não participação de servidores.
		A possibilidade de contingenciamento ao orçamento da IFs
	PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES.	Indisponibilidade de equipe.
		Disponibilidade de espaço físico.
		inexistência de recursos.
		Calendário de atividades justo quanto a tempo para parada para realização destas atividades.
	Disponibilidade de tempo dos servidores envolvidos.	
	Falta de interesse ou de tempo dos servidores para as ações.	
PROCESSOS	P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.	Não haver mobilização dos servidores.
	P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.	Falta de servidores nas áreas.
		Falta de investimentos.
		Obsolescência dos equipamentos.
	P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.	Imprevisibilidade de recursos e falta de pessoal.
		Indisponibilidade de equipe nos <i>campi</i> .
		Falta de fornecedores nas regiões.
		Inexistência de recursos.
		Recursos orçamentários para investimento em infraestrutura
		Falta de recursos nos momentos específicos de execução da ação.
	A possibilidade de alteração da política de assistência estudantil por parte do Governo Federal.	

<b>Resultados Institucionais</b>	R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	Falta de acompanhamento claro.
	R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	Falta de interesse dos servidores em trabalhar com o tema da cidadania
		A possibilidade de contingenciamento ao orçamento das IFs pelo Gov. Fed. conforme ocorrido desde 2016.
	R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	Falta de recursos.
		Não obtenção de recursos financeiros.
		Indisponibilidade da equipe; prioridade para o ensino regular.
		Falta de servidores disponíveis para criar o núcleo de acompanhamento de egressos.
		Disponibilidade de vaga para docentes.
		Contingenciamento de recursos junto ao MEC.
	Falta de envolvimento da comunidade externa.	

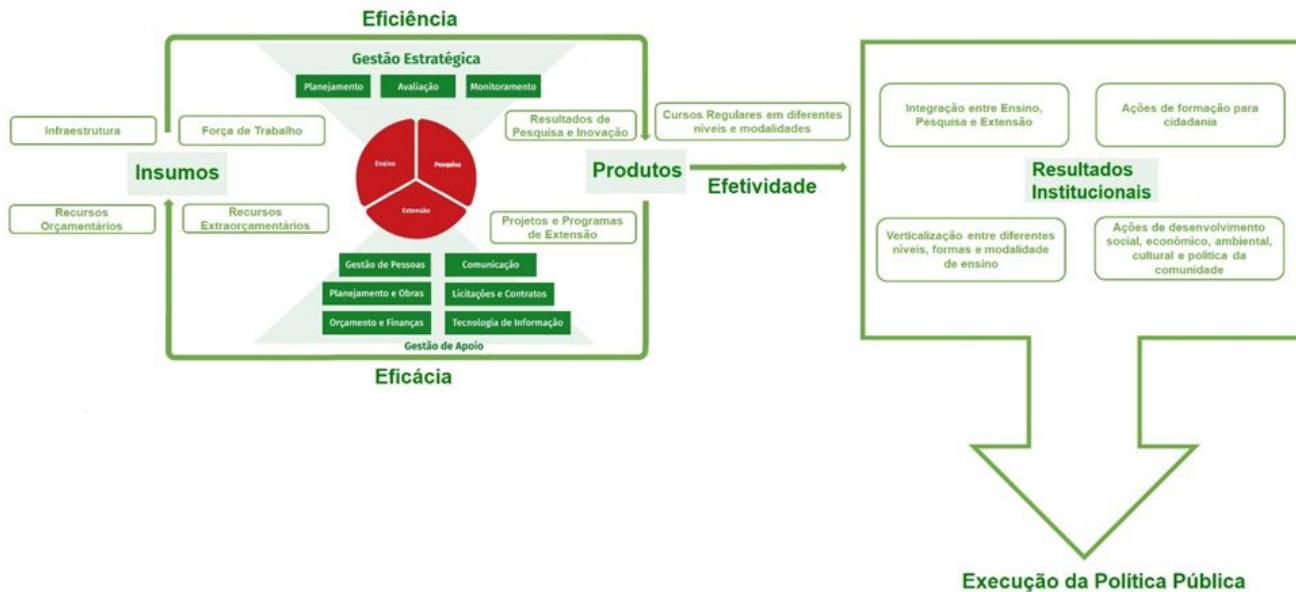


# Resultados da Gestão

# Cadeia de Valor

Este capítulo dedica-se a apresentação dos principais resultados da gestão, assim como as ações com foco nos objetivos estratégicos executadas ao longo do ano de 2019.

Inicialmente são apresentados a cadeia de valor e os principais processos finalísticos e de apoio.



## Macroprocessos Finalísticos

	Descrição	Produtos e Serviços	Público atendido	Principais Macroprocessos
Ensino	Planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de ensino do Ministério da Educação, em consonância com as diretrizes educacionais brasileiras, articuladas à pesquisa e à extensão no IFRS.	Elaboração de PPCs; oferta de cursos de ensino médio e profissional; oferta de cursos de ensino superior; assuntos estudantis; projetos especiais; articulação pedagógica, cursos EaD; promover medidas orientadas para ações de inclusão, permanência e êxito dos estudantes	Alunos do IFRS	Ingresso Discente  Acompanhamento da permanência e êxito  Desenvolvimento/revisão de novos cursos técnicos e de graduação
Pesquisa	Planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação, em consonância com as diretrizes do Ministério da Educação, integradas ao ensino e à extensão, promovendo ações de intercâmbio com instituições e empresas.	Oferta de cursos de pós-graduação, programas e projetos de pesquisa; realização de ações de fomento e inovação tecnológica; promover medidas orientadas para ações de inclusão nas atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	Alunos dos programas de iniciação científica, instituições e empresas	Desenvolvimento/revisão de novos cursos de pós-graduação lato e stricto  Editais de fomento à pesquisa, pós-graduação e inovação
Extensão	Planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de extensão e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e à pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais.	Apoiar o desenvolvimento de ações de integração entre a instituição e o mundo do trabalho, nas áreas de acompanhamento de egressos, empreendedorismo, estágios e visitas técnicas; fomentar relações de intercâmbio e acordos de cooperação com instituições regionais, nacionais e internacionais, promover o desenvolvimento da extensão como espaço privilegiado para a democratização do conhecimento científico e tecnológico; promover a divulgação e a comunicação institucional com a sociedade; promover medidas orientadas para ações de inclusão em Ensino, Pesquisa e Extensão	Alunos dos programas de extensão, sociedade, instituições e empresas	Desenvolvimento/ Acompanhamento de ações de extensão;  Desenvolvimento e acompanhamento de cursos de Formação Inicial e Continuada

\* Editais de Ensino, pesquisa, Extensão e Indissociáveis (Cada pró-reitoria gerencia seus editais porém, o fluxo dos processos é padronizado)

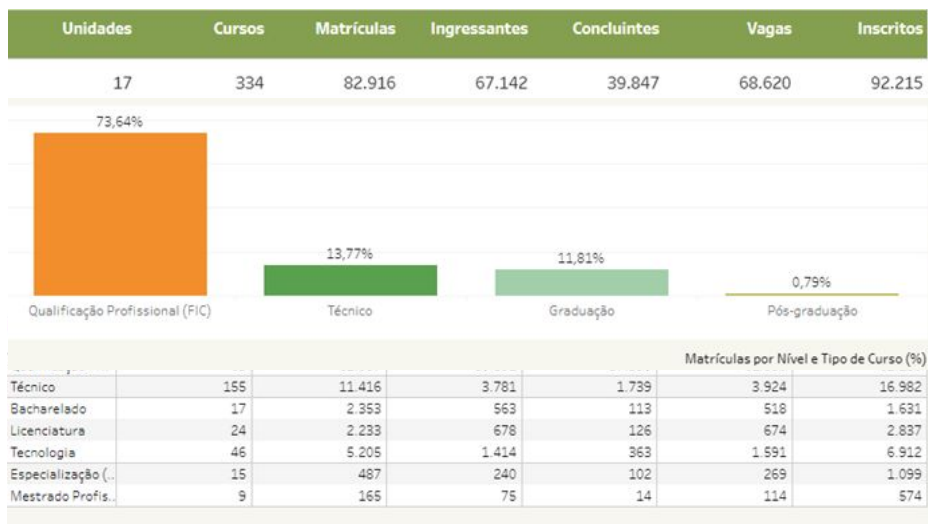
## Macroprocessos de Apoio

Assim como os macroprocessos finalísticos podem ser definidos e gerenciados, os processos de apoio também podem. No quadro a seguir são apresentados macroprocessos de apoio, os objetivos estratégicos definidos no planejamento do IFRS e os principais processos de cada macroprocesso.

Área	Principais Macroprocessos
Administração	Gestão de Licitações e Contratos
	Gestão Orçamentária, Financeira e contábil
	Elaboração de Projetos e Obras
	Gestão patrimonial
Desenvolvimento Institucional	Gestão do Conhecimento
	Acompanhamento do PDI
	Gestão de Procedimentos, Normas e Regulação
	Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação
Gestão de Pessoas	Gestão do Ingresso e acompanhamento dos servidores
	Gestão da Capacitação
	Gestão da Saúde do Servidor

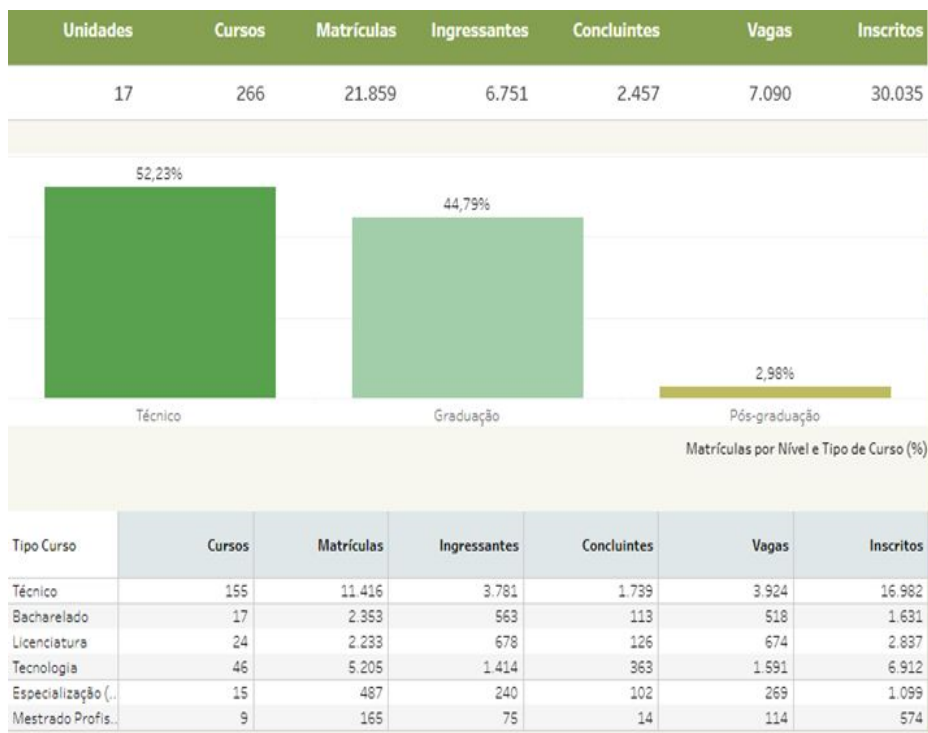
## Ensino como valor público

O IFRS, tendo em vista a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, atua na educação básica e na educação superior, em diferentes níveis e modalidades de ensino, atendendo a diferentes eixos tecnológicos e áreas de conhecimento. Em 2019 o IFRS, em suas 17 Unidades de Ensino, ofertou 334 Cursos regulares, desde técnico integrado ao ensino médio, subsequente e concomitante, cursos superiores de tecnologia, bacharelados, licenciaturas e pós-graduação *lato* e *stricto sensu* e cursos de Formação Inicial e Continuada, totalizando 82.916 matrículas. Foram 67.142 ingressantes, 39.847 concluintes e a oferta de 68.620 vagas, considerando cursos tanto na modalidade presencial como a distância. As matrículas do ano de 2019 estão distribuídas nos seguintes eixos, conforme mostra a Figura.



Fonte: PNP, 2020

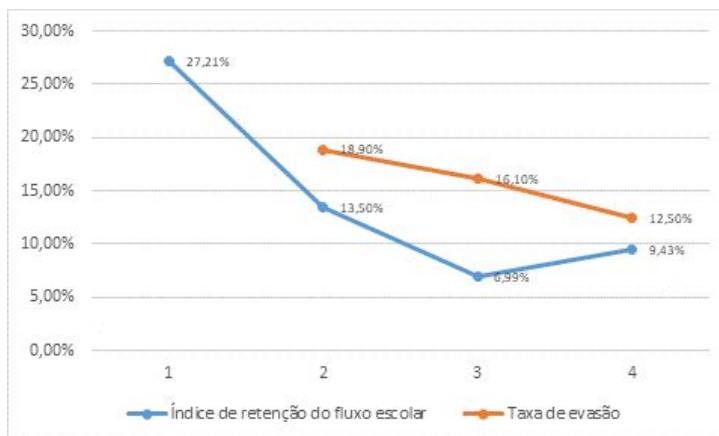
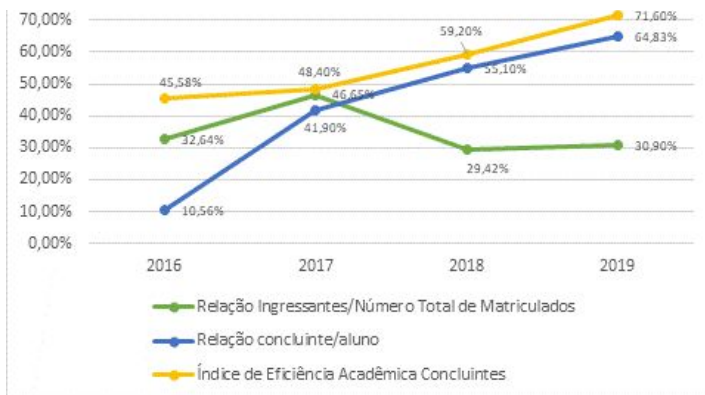
A Figura a seguir apresenta os números relacionados somente aos cursos regulares ofertados no ano de 2019.



Fonte: PNP, 2020

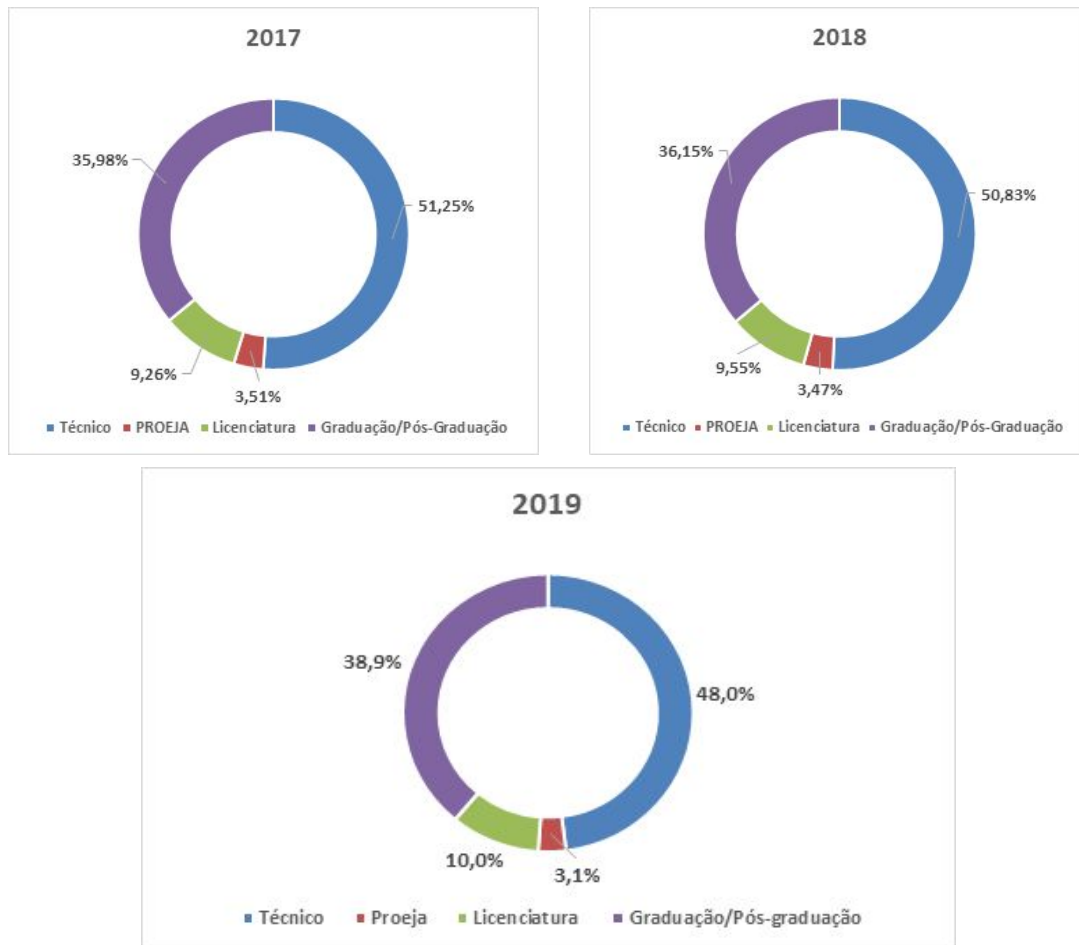
A evolução dos indicadores do IFRS em relação à educação científica e tecnológica estão apresentados no quadro a seguir.

	2016	2017	2018	2019		
Indicadores Acadêmicos	Relação Candidato/Vaga	5,01	5,89	4,2	4,24	
	Relação Ingressantes/Número Total de Matriculados	32,64%	46,65%	29,42%	30,90%	
	Relação concluinte/aluno	10,56%	41,90%	55,10%	64,83%	
	Índice de Eficiência Acadêmica Concluintes	45,58%	48,40%	59,20%	71,60%	
	Índice de retenção do fluxo escolar	27,21%	13,50%	6,99%	9,43%	
	Relação aluno/professor	18,33	19,74	23,96	25,29	
	Taxa de evasão		18,9%	16,10%	12,50%	
	Gastos correntes por matrícula		R\$ 17.654,54	R\$ 16.558,27	R\$ 15.177,21	
	Percentual de gastos com pessoal	72,96%	79,56%	79,70%	86,22%	
	Percentual de gastos com custeios	18,53%	12,65%	17,18%	11,69%	
	Percentuais de Gastos com Investimentos	6,41%	2,53%	2,11%	2,10%	
	Indicadores Sócioeconômicos	RFPC < 0,5 SM	1517	3173	2451	2292
		0,5 <= RFPC < 1,0 SM	1998	3054	2674	28,8
1,0 <= RFPC < 1,5 SM		2598	4820	4693	5363	
1,5 <= RFPC < 2,5 SM		3342	3898	3592	3700	
2,5 <= RFPC < 3,5 SM		1124	1750	1598	1569	
RFP > 3,5			1254	1170	1334	
Não declarada			7628	4830	5723	
Indicadores Docentes						
Índice de titulação do Corpo Docente	4,18	4,3	4,3	4,4		

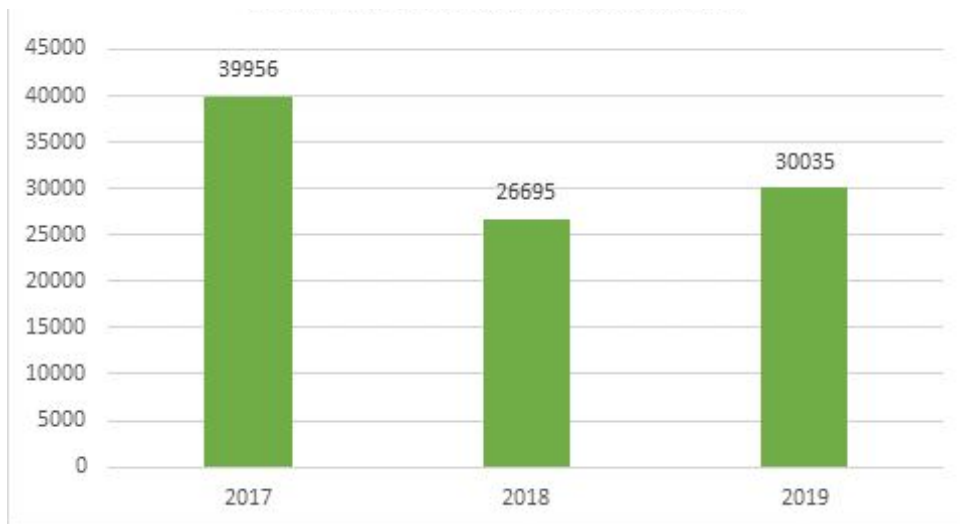




Atendimento dos percentuais da lei nº 11.892 de 29 de dezembro que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e cria os Institutos Federais de Educação Ciência e Tecnologia.



A figura a seguir demonstra o número de inscritos por Processo Seletivo.



Todos os dados referentes aos **Processos Seletivos do IFRS** podem ser vistos em: [https://docs.google.com/presentation/d/e/2PACX-1vRwfd2yEOWDN\\_GLiEAZ8mdNMAErwnl12l6cusYeZRxxseEFGUTLDOdu6jYPrVJHS3\\_H9iT\\_s9e1HTth/pub?start=false&loop=false&delayms=15000&slide=id.g616f0b1819\\_0\\_968#slide=id.g616f0b1819\\_0\\_1542](https://docs.google.com/presentation/d/e/2PACX-1vRwfd2yEOWDN_GLiEAZ8mdNMAErwnl12l6cusYeZRxxseEFGUTLDOdu6jYPrVJHS3_H9iT_s9e1HTth/pub?start=false&loop=false&delayms=15000&slide=id.g616f0b1819_0_968#slide=id.g616f0b1819_0_1542)



Cursos Planejados para 2019		Vagas planejadas 2019
Tipo de curso	Quantidade de cursos planejados	
Técnico integrado	3	90
Técnico PROEJA	4	125
Técnico Subsequente/Concomitante	3	102
Tecnologia	1	35
Licenciatura	2	75
Especialização	8	205
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>632</b>

Cursos Iniciados em 2019		Vagas novas ofertadas em 2019
Técnico integrado	2	60
Técnico PROEJA	1	30
Técnico Subsequente/Concomitante	0	0
Tecnologia	1	35
Licenciatura	2	75
Especialização	4	115
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>315</b>

% de cursos iniciados 2019		% de Vagas iniciadas em 2019
Técnico integrado	66,67%	66,67%
Técnico PROEJA	25,00%	24,00%
Técnico Subsequente/Concomitante	0,00%	0,00%
Tecnologia	100,00%	100,00%
Licenciatura	100,00%	100,00%
Especialização	50,00%	56,10%

## Avaliação da Qualidade dos Cursos Superiores

Cursos com avaliação externa em 2018 (Instrumento Antigo):

Curso	Campus	Conceito do Curso
Análise Desenvolvimento de Sistemas	Canoas	4
Análise Desenvolvimento de Sistemas	Rio Grande	4
Licenciatura em Ciências Agrícolas	Sertão	4
Formação Pedagógica	Sertão	3

**Fonte:** Procuradoria Educacional Institucional do IFRS

### Cursos com avaliação externa em 2018 (Instrumento Novo)

Curso	Campus	Conceito do Curso
Matemática	Osório	4
Licenciatura em Química	Feliz	4
Processos Gerenciais	Caxias do Sul	4
Gestão Ambiental	Viamão	4
Processos Gerenciais	Rolante	5

Fonte: Procuradoria Educacional Institucional do IFRS

### Cursos com avaliação externa em 2019

Curso	Campus	Conceito do Curso
Engenharia de Alimentos	Erechim	5
Engenharia Química	Feliz	5
Letras - Licenciatura		5
Ciência da Computação	Ibirubá	5
Engenharia Mecânica	Rio Grande	4
Ciências Biológicas	Sertão	5
Agronomia	Vacaria	4
Outros três cursos impugnaram o relatório de avaliação que está tramitando no MEC		

Fonte: Procuradoria Educacional Institucional do IFRS

### Cursos com ENADE realizado no ano de 2019

Curso	Campus
Agronomia	Bento Gonçalves
Engenharia de Alimentos	Erechim
Engenharia de Controle e Automação	
Engenharia Mecânica	
Engenharia Mecânica	Farroupilha
Engenharia de Produção	
Engenharia Química	Feliz
Agronomia	Ibirubá
Engenharia Mecânica	
Gestão Ambiental	Porto Alegre
Engenharia Mecânica	Rio Grande
Agronegócio	Sertão
Agronomia	
Gestão Ambiental	
Zootecnia	
Agronomia	Vacaria
Gestão Ambiental	Viamão

Fonte: Procuradoria Educacional Institucional do IFRS

No decorrer do ano de 2019, dez *campi* do IFRS receberam avaliações do Enade distribuídas em 9 cursos da instituição. Estas avaliações são realizadas ao decorrer do ano de 2019, porém os resultados são recebidos no ano seguinte.

As avaliações realizadas no ano de 2018 estão listadas abaixo, no quadro a seguir, com seus respectivas CPC (Conceito Preliminar de Curso).

### Cursos com CPC recebidos no ano de 2018

Curso	Campus	CPC
Design de Moda	Erechim	4
Logística	Bento Gonçalves	3
	Canoas	4
Marketing	Erechim	3
Processos Gerenciais	Caxias do Sul	S/C
	Farroupilha	4
	Feliz	3
	Osório	3
	Porto Alegre	3
	Restinga	S/C
	Rolante	S/C
	Veranópolis	S/C
	Viamão	S/C

**Fonte:** Procuradoria Educacional Institucional do IFRS

S/C: Sem conceito. Cursos sem participante realizando a prova.

## Programa Institucional de Bolsas de Ensino do IFRS

---

O Programa Institucional de Bolsas de Ensino do IFRS (PIBEN) tem por finalidade apoiar as ações de ensino, caracterizadas como programas ou projetos fomentados por orçamento institucional ou externo, por meio da concessão de bolsas aos discentes dos cursos técnicos de nível médio e superiores do IFRS. O Programa Institucional de Bolsas de Ensino (PIBEN) tem como objetivos:

- Fomentar o desenvolvimento de projetos de ensino no âmbito do IFRS, respeitando a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
- Proporcionar ao discente a formação integral, através do desenvolvimento de uma prática educativa, orientada pelas concepções pedagógicas presentes no Projeto Político-pedagógico Institucional do IFRS;
- Iniciar o corpo discente na prática de monitoria; proporcionar ao discente o conhecimento metodológico das atividades de ensino, por meio da vivência de inovadoras práticas formativas; desenvolver no discente a perspectiva da docência;
- Permitir ao discente reconhecer a abrangência de sua área profissional;
- Estimular o desenvolvimento da criatividade na busca da socialização de saberes, aprimorando o processo formativo de profissionais enquanto cidadãos;
- Incentivar projetos de ensino vinculados à Educação Ambiental, Direitos Humanos e às Ações Afirmativas no IFRS, ou outras ações de ordem inclusiva.



**Edital IFRS nº 82/2018 – Bolsas de Ensino 2019**

Campus	Projetos de Ensino	Equipe de Execução		
		Docentes	Discentes Bolsistas	Técnicos
Alvorada	9	22	17	2
Bento Gonçalves	16	35	31	21
Canoas	14	45	22	1
Caxias do Sul	12	23	27	6
Erechim	6	22	10	7
Farroupilha	11	18	15	5
Ibirubá	16	20	13	14
Osório	21	30	36	1
Porto Alegre	11	23	18	5
Restinga (POA)	17	33	23	2
Rio Grande	22	82	31	10
Rolante	10	25	19	5
Sertão	35	57	42	23
Vacaria	11	31	13	3
Veranópolis	5	8	6	4
Viamão	13	43	12	1
<b>TOTAL</b>	<b>238</b>	<b>529</b>	<b>349</b>	<b>112</b>

**Edital IFRS nº 83/2018 - Fluxo Contínuo 2019**

Campus	Projetos de Ensino	Equipe de Execução		
		Docentes	Discentes	Técnicos
Alvorada	17	39	8	4
Bento Gonçalves	15	25	1	6
Canoas	12	42	6	4
Caxias do Sul	29	51	4	18
Erechim	49	101	17	17
Farroupilha	32	59	0	6
Feliz	11	19	0	6
Ibirubá	21	103	18	20
Osório	14	12	26	26
Porto Alegre	2	2	3	1
Restinga (POA)	13	22	0	5
Rio Grande	9	12	2	2
Rolante	25	49	0	5
Sertão	17	40	7	7
Vacaria	14	18	2	13
Veranópolis	7	11	3	9
Viamão	23	55	1	2
<b>TOTAL</b>	<b>310</b>	<b>660</b>	<b>98</b>	<b>151</b>

Foi investido um montante de **R\$ 570.748,29** em bolsas de Ensino e Monitoria.

O gráfico a seguir apresenta os resultados obtidos pela avaliação realizada pela CPA junto aos estudantes do IFRS no que se refere aos projetos de ensino.



Fonte: Relatório da CPA, 2020

## Residência Pedagógica

Em 2019, o IFRS fez parte da Residência Pedagógica (Edital CAPES n.º 38/2018) com um projeto multidisciplinar, que envolveu as áreas de Física e Matemática do *Campus* Bento Gonçalves e Matemática do *Campus* Caxias do Sul. O programa contou com a participação de 24 bolsistas (8 de cada *campus*) e 3 preceptores (professores das instituições de ensino da educação básica parceiras), selecionados por meio de edital e um coordenador institucional e de área (indicado pela Pró-reitoria de Ensino), que acumulou as duas funções, em virtude de haver somente um subprojeto. O investimento para custeio do programa é oriundo da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES. O fomento consiste na concessão de recursos de custeio e de cotas de bolsa para estudantes, preceptores (professores da educação básica), docente orientador e coordenação institucional.

## Programa de Educação Tutorial

O Programa de Educação Tutorial (PET) conta com 842 grupos distribuídos entre 121 IES (dados de fevereiro de 2020) Instituições de Ensino Superior distribuídas entre as diferentes áreas do conhecimento e as diversas regiões geográficas do país. De acordo com o estabelecido na Lei nº 11.180/2005, e regulamentado na Portaria MEC nº 976 de 27 de julho de 2010, o PET é desenvolvido por grupos de estudantes, com tutoria de um docente, organizados a partir de formações em nível de graduação das Instituições de Ensino Superior do país, orientados pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

No IFRS, foi constituído o Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação do Programa de Educação Tutorial (CLAA - PET), cujos membros são nomeados por meio de portaria, pela Pró-reitoria de Ensino, devendo contar com representantes da Pró-reitoria de Extensão e da Pró-reitoria de Pesquisa, para realizar o acompanhamento do programa. O programa envolveu três *campi* no ano de 2019: *Campus* Sertão - Grupo PET Licenciatura Agrícolas, *Campus* Bento Gonçalves - Grupo PET Matemática e *Campus* Porto Alegre - Grupo PET Conexões Gestão Ambiental. Os bolsistas participantes envolvem-se em diferentes atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa e à extensão, sendo as ações extensionistas o foco. Em 2019, as ações realizadas foram, dentre outras: oferta de cursos, monitorias para estudantes dos *campi*, cursos de extensão voltados para a formação de professores,

curso preparatório para ENEM, oferta de oficinas, atividades voltadas para pessoas com necessidades especiais e em situação de vulnerabilidade. Pesquisa para o desenvolvimento de estudos de Matemática Aplicada à Fitossanidade e à Enologia, criação de dispositivos utilitários, com uso da Plataforma Arduino e estudos sobre o contexto educacional.

O fomento para a efetivação do programa, é oriundo do MEC e consiste na concessão de recursos de custeio e de cotas de bolsa para estudantes, tutores e coordenação institucional. O valor total de gastos entre bolsas e verba de custeio foi de **R\$212.400,00**. O PET em números no ano de 2019:

Grupos	Número de bolsistas	Total de participação em eventos	Total de publicações
PET Conexões - Gestão Ambiental	18 bolsistas 12 com cotas + 1 tutor	5	12 e 3 TCCs
PET Licenciatura Agrícolas	12 + 1 tutor	11	17
PET Matemática	12 + 1 tutor	11	17

## Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID

O Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) é uma iniciativa para o aperfeiçoamento e a valorização da formação de professores para a educação básica. Concede bolsas a alunos de licenciatura participantes de projetos de iniciação à docência desenvolvidos por Instituições de Educação Superior (IES), em parceria com escolas de educação básica da rede pública de ensino. Os projetos devem promover a inserção dos estudantes no contexto das escolas públicas desde o início da sua formação acadêmica, para que desenvolvam atividades didático-pedagógicas sob orientação de um docente (coordenador de área) da licenciatura e de um professor da escola (supervisor).

O IFRS tem participado do Pibid desde 2009, no Edital 007/2018, com vigência até janeiro de 2020. Estiveram envolvidos os *campi*: Caxias do Sul, Bento Gonçalves, Ibirubá, Osório, Canoas, Vacaria, Porto Alegre, Feliz e Restinga. O investimento para custeio do programa é oriundo da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). O fomento consiste na concessão de recursos de custeio e de cotas de bolsa para estudantes, supervisores (professores da educação básica) e coordenadores de área e institucional.

O Pibid em números:

### Edital Pibid 007/2018

Total de Bolsas de Iniciação à Docência	Total de Bolsas de Supervisão	Total de Bolsas de Coordenação de Área
122	15	5

## Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica - PARFOR

O Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR), na modalidade presencial, é um programa emergencial instituído para atender o disposto no artigo 11, inciso III do Decreto nº 6.755, de 29 de janeiro de 2009 e implantado em regime de colaboração entre a Capes, os estados, municípios o Distrito Federal e as Instituições de Educação Superior – IES. Dois *campi* do IFRS ofertavam o curso de Licenciatura em Pedagogia pelo Programa: *Campus* Porto Alegre e *Campus* Bento Gonçalves. O *Campus* Porto Alegre teve a última turma do PARFOR encerrada em agosto de 2018. Já o *Campus* Bento Gonçalves segue com turma, tendo formado 8 estudantes no ano de 2019.

O investimento para custeio do programa é oriundo da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). O fomento consiste na concessão de recursos de custeio e de cotas de bolsa destinados à implementação e funcionamento das turmas especiais nos cursos de licenciatura propostos pelas IES. O valor total liquidado pelo IFRS foi de **R\$ 25.067,27**

## Formações e Capacitações do Ensino

No final do ano de 2018, o IFRS publicou a Instrução Normativa nº 12/2018, que regulamenta os fluxos e procedimentos de identificação, acompanhamento e realização do Plano Educacional

Individualizado (PEI) dos estudantes com necessidades educacionais específicas do IFRS. A Instituição já orientava os *campi* quanto ao dever de proporcionar adaptações curriculares para os estudantes com necessidades educacionais específicas e o necessário registro dessas ações. Mas foi em 2018 que essa orientação foi oficializada por meio da referida Instrução. Diante disso, em abril de 2019, foram realizadas **Oficinas de Desenvolvimento dos Planos Educacionais Individualizados**, com a intenção orientar quanto ao processo de construção desse documento, no contexto dos *campi*. A capacitação teve como foco servidores ligados aos Napnes e/ou NAAfs, à Assistência Estudantil, ao setor Pedagógico e aos coordenadores de curso. Visando atender o maior número possível de servidores envolvidos com a elaboração do PEI nos *campi*, as oficinas foram realizadas em dois locais: *Campus* Canoas (abrangendo participantes dos *campi*: Alvorada, Canoas, Osório, Porto Alegre, Restinga, Rio Grande Rolante e Viamão) e *Campus* Bento Gonçalves (abrangendo participantes dos *campi*: Bento Gonçalves, Caxias do Sul, Erechim, Farroupilha, Feliz, Ibirubá, Sertão, Vacaria, Veranópolis). O evento capacitou 91 servidores.

Com vistas a aperfeiçoar o trabalho das Comissões de Heteroidentificação, compostas para fins de preenchimento das vagas reservadas no processo seletivo próprio e também via Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), em dezembro de 2019 foi realizada a **Capacitação das Comissões de Heteroidentificação para o processo seletivo 2020/1**, de forma regionalizada, ocorrendo nos seguintes *campi*: *Campus* Porto Alegre, *Campus* Bento Gonçalves e no *Campus* Passo Fundo do IFSUL. A proposta de capacitação visou ir além da instrumentalização dos participantes para a atuação nas comissões de heteroidentificação, propondo momentos de reflexão sobre o papel das cotas no sistema de ensino e discussões sobre o racismo estrutural.

A proposta de formação teve como público-alvo servidores efetivos dos *campi* do IFRS (especialmente aqueles que faziam parte das comissões) e membros externos que integram as comissões de heteroidentificação. No total, 211 pessoas foram capacitadas.

Em outubro de 2019, foram realizadas reuniões com os/as servidores/as da área de psicologia dos *campi*, na perspectiva de discutir seus fazeres e também iniciar o processo de discussão sobre a Política de Saúde Estudantil do IFRS. As reuniões ocorreram em dois locais: *Campus* Porto Alegre e *Campus* Sertão. Participaram desses encontros 13 servidores.

Estavam previstas também para o ano de 2019: o Encontro das Equipes Pedagógicas, o III Fórum de Assistência Estudantil e II Seminário de Permanência e Êxito. Todavia, em virtude do contingenciamento financeiro aplicado às IES, em maio de 2019, o planejamento inicial de capacitações teve que ser revisto e essas atividades não puderam ser realizadas.

## Eventos

---

### II Fórum EPT

O 2º Fórum de Educação Profissional e Tecnológica do IFRS buscou promover a reflexão sobre os princípios e as práticas pedagógicas vinculadas à Educação Profissional e Tecnológica (EPT) nos diferentes níveis, modalidades e formas de oferta de cursos, avaliar a caminhada do IFRS e debater sobre os principais êxitos, obstáculos e, principalmente, as perspectivas da Rede Federal após completar 10 anos, em dezembro de 2018.

O evento contou com a presença de aproximadamente 170 participantes (servidores e estudantes) dos 17 *campi* e da Reitoria, promovendo, em seus dois dias, a reflexão sobre os princípios e as práticas pedagógicas vinculadas à Educação Profissional e Tecnológica (EPT) nos diferentes níveis, modalidades e formas de oferta de cursos.

Os temas do Fórum estavam alinhados ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFRS, com vistas à consolidação do projeto acadêmico da instituição.

## Salão - Seminário de Educação Profissional e Tecnológica (SEMEPT)

O 6º SEMEPT, evento integrante do 4º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS, ocorrido entre os dias 28 e 30 de novembro, teve 144 trabalhos apresentados, organizados em 16 sessões temáticas, distribuídas em:

- ações afirmativas;
- monitorias e laboratórios de aprendizagens;
- práticas pedagógicas;
- tecnologias em educação;
- produção de material didático-pedagógico;
- PET;
- Residência Pedagógica;
- PIBID;

Participaram do Semept, estudantes bolsistas e voluntários regularmente matriculados em cursos do IFRS e os respectivos orientadores de programas/projetos de ensino vinculados ao: I - Edital IFRS nº 82/2018 - Bolsas de Ensino 2019; II - Programa de Educação Tutorial (PET); III - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID); IV - Programa Residência Pedagógica.

## II Desafio Criativo

O II Desafio Criativo do Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS), realizado em parceria com a Pró-reitoria de Extensão e Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, foi realizado em novembro

de 2019, de forma concomitante ao Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino. A atividade foi direcionada aos estudantes de cursos técnicos e superiores da instituição, que deveriam propor solução para problemas reais, com a aplicação de conhecimentos adquiridos nos diversos componentes curriculares dos cursos. O tema proposto foi “Soluções para um Mundo Sustentável”. Os participantes precisaram apresentar soluções para problemas ambientais presentes no cotidiano das pessoas. Participaram 27 estudantes e 12 servidores do IFRS, organizados em cinco equipes, apresentando no último os protótipos e um vídeo sobre a solução desenvolvida.

## I Concurso Literário

O I Concurso Literário do IFRS, realizado em parceria com a Pró-reitoria de Extensão e Departamento de Comunicação, teve 163 textos inscritos, distribuídos em quatro categorias: Conto; Crônica; Haikai e Poema. Como parte do evento, durante o Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino ocorreu a premiação dos três melhores textos de cada categoria, a realização de troca-troca de livros, e a mesa-redonda sobre desafios da escrita e da leitura. Destaca-se que esse evento foi aberto à comunidade externa.

Também estava previsto para o ano de 2019 a realização do IV Workshop de Inclusão e Diversidade, que tinha como intenção debater estratégias que favoreçam o alcance de metas para a permanência e o êxito no processo de formação integral dos estudantes do IFRS, aperfeiçoar o trabalho no acompanhamento estudantil para fortalecer as ações de assistência estudantil e cumprir a política de Assistência Estudantil do IFRS.



A proposta estava prevista para o alcance de até 160 servidores dos 17 *campi*, no entanto, devido ao contingenciamento orçamentário, não foi possível executá-la

## Assistência Estudantil

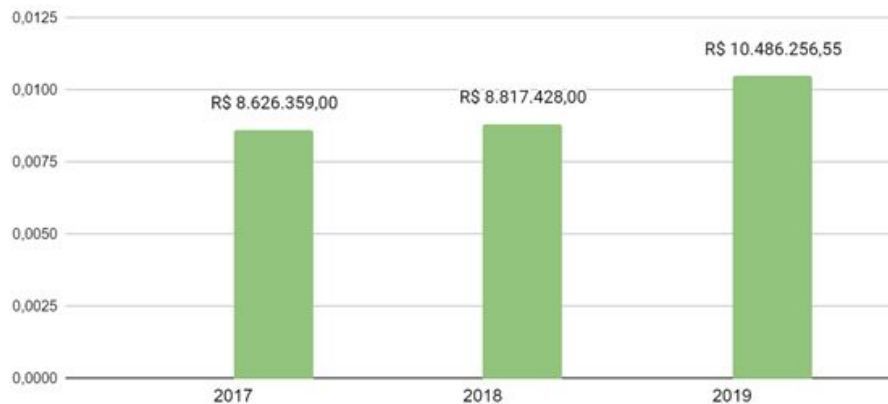
Visando atender os objetivos do Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES (Decreto nº 7234/2010), a Diretoria de Assuntos Estudantis, através da Pró-reitoria de Ensino, se instrumentaliza de três normativas que especificam às diretrizes do trabalho em torno da oferta de auxílios estudantis, qual representa de forma fundamental os princípios de equidade e justiça social, comprometidos no PDI.

A minimização das desigualdades sociais e educacionais é objetivo primordial das 18 equipes de assistência estudantil compostas nas 17 unidades escolares e reitoria, que anualmente lançam edital anual de inscrições para seleção de estudantes. O público-alvo são estudantes cujas famílias possuem renda de até 1,5 salário mínimo mensal *per capita*.

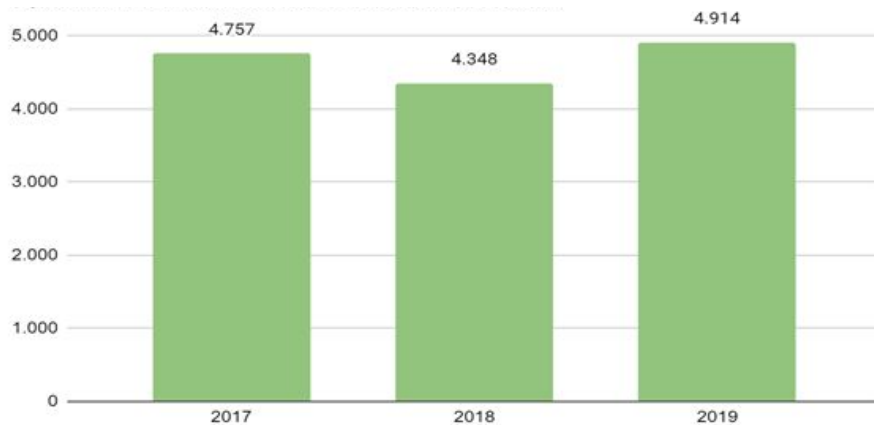
As modalidades de apoio estudantil compreendem Auxílio Permanência, Auxílio Moradia (repasse de valores em pecúnia) e Ações Universais, ambos garantidos através da Ação Orçamentária MEC 2994.

Para o ano de 2019, o orçamento da assistência ao estudante executou em auxílios estudantis o recurso de **R\$ 10.486.256,55**. Considerando o Regime de Internato Pleno - RIP, a EaD e Ações Universais foram executados um total de **R\$ 2.016.273,41**, completando o orçamento total da referida ação.

## Orçamento da Assistência Estudantil - 2019



## Número de estudantes atendidos pela Assistência Estudantil na oferta de auxílios em 2019

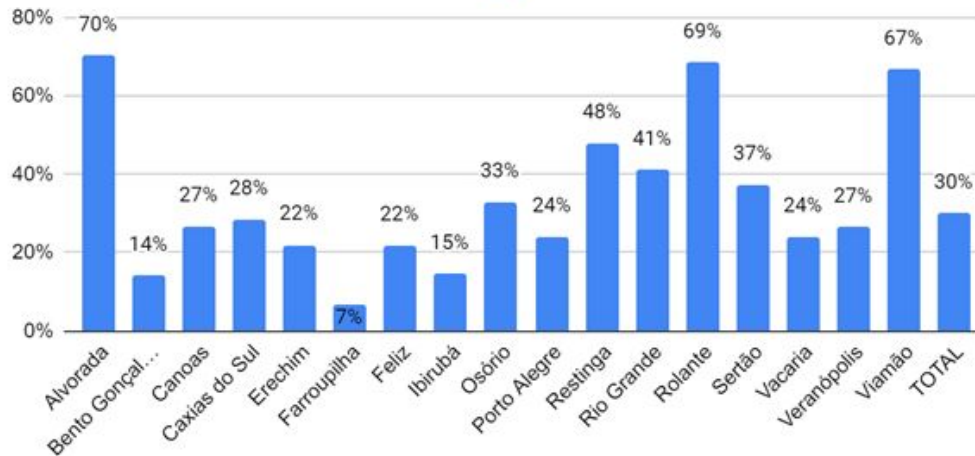


Fonte: Diretoria de Assuntos Estudantis do IFRS

## Média de pagamentos de auxílios por modalidade em 2019

Modalidade de Auxílios	Média de pagamento 2019	
<b>Auxílio Permanência</b>	<b>G1</b>	R\$ 343,40
	<b>G2</b>	R\$ 250,00
	<b>G3</b>	R\$ 166,30
	<b>G4</b>	R\$ 83,20
<b>Auxílio Moradia</b>	R\$ 284,40	

## Percentuais de estudantes com auxílio pelo número total de estudantes



## Ações Inclusivas

O IFRS conta com a Assessoria de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade, (AAAID), cujo nome era Assessoria de Ações Inclusivas, institucionalizada por meio da Portaria nº 51/2012, como o órgão responsável pelo planejamento e coordenação das ações relacionadas à política de inclusão, ações afirmativas e diversidades no IFRS. Em 2018 foi criada a Assessoria de Relações Étnico-Raciais, que faz parte da AAAID, por meio da Portaria nº 1179/2018, com vistas a trabalhar com questões relacionadas à valorização étnico-racial, combate ao racismo institucional e as diversas formas de discriminação de raça e etnia. Dentre as principais ações da AAAID realizadas em 2019 destacam-se:

- Organização do Livro “Afirmar a inclusão e as diversidades do IFRS: ações e reflexões”;
- Disponibilização de verba de R\$ 2.000,00 diretamente cada um dos *campi* do IFRS para ser utilizada pelos Núcleos de Ações Afirmativas;

Aprovação de verba (junto ao nosso reitor) de Emenda Parlamentar para 2020, específica para os núcleos no montante de **R\$ 250.000,00**. Para essa aprovação foi feito um projeto cujo título foi “Afirmar a inclusão e as diversidades”. O objetivo traçado no projeto foi trabalhar a valorização das minorias sociais, seu ingresso, permanência e êxito na instituição, bem como no combate às diversas formas de discriminação, potencializando as ações dos núcleos de ações afirmativas, Grupos de Trabalhos, Comitês e Comissões relacionadas às temáticas: raça, etnia, gênero, sexualidade, pessoas com deficiência e outras necessidades específicas.

- Atuação das Comissões de Heteroidentificação com novo formato descentralizado de capacitação, com a colaboração dos *campi*.
- Participação do IFRS no V Fórum de Ações Afirmativas das Universidades e Institutos Federais da Região Sul, realizado na UFRGS e, em 2020, foi escolhido para sediar o VI Fórum.
- Aprovação da Política de Ingresso Especial e Permanência do Estudante Indígena do IFRS por meio da [Resolução nº 23 de 23 de abril de 2019](#).
- Encaminhamento, pelo Grupo de Trabalho Enfrentamento e Prevenção às Violências de Gênero de material educativo e fluxos a serem seguidos em casos de assédio. Os fluxos foram encaminhados para o GT Assédio Moral do Conselho Superior.
- Realização de reunião do GT Currículo Inclusivo para discussões de preparação das questões que dizem respeito tanto do acesso ao currículo quanto das adequações necessárias.
- Capacitação do Plano Educacional Individualizado de 2020.
- Realização de reunião do GT Política de Atendimento Educacional Especializado (AEE) e construção da Política de AEE, a qual já foi apresentada ao Colégio de Dirigentes.
- Participação do IFRS na Comissão Assessora - em Educação Especial e Atendimento Especializado em Exames e Avaliações da Educação Básica, do Instituto Nacional de Pesquisas Anísio Teixeira (INEP). A referida Comissão foi instituída por meio da Portaria nº 900 de 25 de outubro de 2019. Participação em uma reunião presencial em 2019.

- Participação da Comissão de Estudos Surdos, e realização de reuniões mensais por webconferência. Dentre as principais ações destacam-se: acompanhamento do processo de inclusão/adaptação dos surdos (estudantes e servidores), quantidade de alunos surdos e distribuição nos *campi*, quantidade de TILS, servidores surdos, dentre outros.

**O CTA - Centro Tecnológico de Acessibilidade**, criado em 2015, por meio da [Portaria nº 1153/2015](#), é o setor responsável por propor, orientar e executar ações ensino, extensão, pesquisa e desenvolvimento em acessibilidade arquitetônica, instrumental, comunicacional, programática, metodológica, atitudinal e recursos de tecnologia assistiva no IFRS.

Dentre as principais ações do CTA realizadas em 2019 destacam-se:

- Produção de recursos de Tecnologia Assistiva (TA) materiais didático-pedagógico aos campi do IFRS sob demanda;
- Assessoria aos campi do IFRS sobre o uso de recursos de TA com alunos/as com necessidades educacionais específicas;
- Realização de palestras para a comunidade interna externa do IFRS (Oficina PEI, Oficina para CEaD IFRS, Oficina Acessibilidade Digital para turmas *Campus* POA (2), Palestra *Campus* Farroupilha, Palestra *Campus* Vacaria, Workshop *Campus* Erechim, Exposição de TA no CNEC, Exposição de TA no Shopping Bento);

- Atendimento a visitas de outras instituições que desejam conhecer o CTA (11 turmas/grupos do IFRS e 6 grupos de outras instituições);
- Realização do Projeto Paix-AF 2019 - Produção e disponibilização de Kits de TA para as salas de recurso do município de Bento Gonçalves e para alguns estudantes da rede pública atendidos por Terapeutas Ocupacionais do município (os recursos estão em fase final de desenvolvimento e serão entregues em breve);
- Participação (como palestrante) do Norway Tech Day, evento integrante do Norway Brasil Weeks, que teve como objetivo criar locais de encontro para fortalecer e desenvolver a cooperação entre Brasil e Noruega por meio de uma agenda com diversos eventos e reuniões em diferentes áreas;
- Participação (como palestrante) da [Conferência Web.br 2019](#), principal espaço brasileiro de discussão sobre as tendências e boas práticas de desenvolvimento Web, que contou com apresentações de especialistas nacionais e internacionais sobre temas diversos como os 30 anos da Web, ética e inteligência artificial, acessibilidade, descentralização da Web, design thinking, entre outros;
- Participação (como palestrante) do [Fórum da Internet no Brasil](#), evento promovido anualmente pelo Comitê Gestor da Internet no Brasil (CGI.br) desde 2011. Consiste em uma atividade preparatória para o Fórum

de Governança da Internet (IGF), evento global promovido pela Organização das Nações Unidas (ONU);

- Aprovação de Termo de Cooperação e Plano de Trabalho para parceria com UNICNEC (Centro Universitário Cenecista) de Bento Gonçalves;
- Evento de sensibilização para servidores da reitoria com mostra de recursos de TA produzidos no CTA;
- Retomada do Projeto CRTA - Centro de Referência em Tecnologia Assistiva junto ao Ministério da Educação para atender a demanda da Rede Federal por recursos e serviços de TA;
- Tratativas para o "Projeto Austrália" - Avaliação internacional de acessibilidade na web - de testes de acessibilidade nos sistemas web (Projeto submetido no *Campus* Bento Gonçalves). Minuta e plano de trabalho estão em análise pela empresa Symplicity Corporation).

## Observatório de Permanência e Êxito do IFRS

Criado em setembro de 2018, o Observatório de Permanência e Êxito é uma das ações da Diretoria de Assuntos Estudantis, vinculada à Pró-reitoria de Ensino. Trata-se de um espaço para que você possa encontrar indicadores de monitoramento do Plano Estratégico de Permanência e Êxito do IFRS, além de análises, acervo de estudos, vídeos e informações sobre a realidade educacional da nossa Instituição.

Entre seus objetivos, está a constituição de uma plataforma que funcione como um instrumento de transparência e controle social, para que qualquer sujeito possa acompanhar o andamento das ações de Permanência e Êxito estabelecidas, e também subsidiar os gestores, educadores e pesquisadores na tomada de decisões e no desenvolvimento de estudos.

Com o Observatório de Permanência e Êxito, busca-se introduzir, gradualmente, na cultura institucional, mecanismos sistêmicos e periódicos de acompanhamento histórico da realidade educacional do IFRS.

Durante o ano de 2019 realizamos as seguintes ações:

i) - elaboração de material que apresenta o mapa dos estudantes que procuram a instituição, por meio das inscrições no processo de ingresso discente, com informações de: candidatos/vagas por curso, origem geográfica, gênero, etnia, entre outras, de 2015 a 2019.

ii) - aplicação do Questionário Discente, estruturado em 6 seções ( Dados de Identificação, Realidade Socioeconômica, Trajetória Escolar, Saúde, Socialização e Projetos de Vida), com um total de 8.259 respostas.

### Alguns resultados apresentados pelo Questionário Discente

**37,8%** dos estudantes respondentes têm menos de 18 anos

**18,5%** disseram não possuir religião

**18,5%** são negros (pretos ou pardos)

**37,7%** disseram já ter sofrido bullying

**9,2%** se declararam bissexuais

**53,7%** não possuem plano de saúde

**18,3%** declararam que utilizar as redes sociais é a principal atividade de lazer

**40%** afirmaram ter escolhido o IFRS pela qualidade da instituição

iii) Elaboração do Plano Estratégico de Permanência e Êxito dos *Campi*, segundo o definido no Plano Estratégico de Permanência e Êxito do IFRS, que estabelece o que cabe a cada *Campus* construir seu documento específico.

Os resultados obtidos pelo observatório podem ser vistos em: <https://analytics.zoho.com/open-view/226041800000036086>



## Alimentação Estudantil



No decorrer de 2019 foram realizadas ações no sentido de consolidar e qualificar o trabalho desenvolvido pelo Departamento de Assuntos Estudantis, mais especificamente no Setor de Gestão das ações de Segurança Alimentar, Nutricional e Segurança Alimentar.

Em outubro de 2019 foi aprovada a Política IFRS de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável (SANS) e Educação Ambiental (PIAS), fruto de quase três anos de debates, em um processo contínuo de debates para construção e implantação, que envolve representações de diferentes Unidades educacionais do IFRS e que norteiam, desde então, todas as ações.

Também cabe ressaltar a continuidade e o aprofundamento nas ações de educação alimentar e promoção da saúde direcionados a toda comunidade acadêmica e com impacto no desenvolvimento rural agroecológico, especialmente para ampliação do acesso a produtos orgânicos, a partir com da realização de feiras agroecológicas ou cestas de produtos orgânicos, nos *Campi* do IFRS, presentes em 6 unidades educacionais em 2019. Também destaque para os “Coquetéis Agroecológicos”, provenientes da agricultura familiar, que consistem na aquisição de alimentos para distribuição em intervalos de importantes eventos via processos de chamada pública da agricultura familiar na modalidade PAA, tais eventos como o Salão Ensino Pesquisa e Extensão, que teve como temática a Sustentabilidade e que envolveu mais de mil participantes de toda comunidade acadêmica da Rede IFRS, bem como agricultores e cooperativas do RS, realizado em novembro de 2019. Assim, os alimentos adquiridos para os eventos, buscam trabalhar conceitos de alimentação saudável despertando o debate, como ferramenta pedagogicamente e metodologicamente ativa, buscando despertar para conceitos de: compras institucionais de alimentos provenientes da agricultura familiar e suas relações com o público assistido, a produção e a distribuição dos alimentos de maneira pessoal e humanizada, alimentos orgânicos, Plantas Alimentícias Não Convencionais (PANC), redução de geração de lixo, alimentação viva, fitoterapia, sabor, apresentação, saúde, diversidade e alimentos sem glúten e sem lactose.

Dentro das ações de SANS que o IFRS vem desenvolvendo ressaltamos a inclusão do debate sobre a importância das compras institucionais provenientes da agricultura familiar, a inclusão das PANC nos cardápios da alimentação escolar e eventos e suas correlações com a saúde e impacto ambiental, processos licitatório para alimentos que prezem pela redução



## Educação a distância

As principais ações referentes a Institucionalização da Educação a Distância executadas no ano de 2019 foram:

- consolidação da oferta de disciplinas semipresenciais em cursos regulares;
- Em 2019 foi desenvolvido um sistema de acompanhamento das disciplinas semipresenciais, o que permitiu mapear todas as disciplinas, bem como sua execução, registrando plano de ensino e telas do Moodle. O mesmo sistema já apresenta extratos por campi, permitindo o acompanhamento tanto de seus planos de ação, disciplinas e servidores aptos a atuarem na EaD.

Ao longo do ano, foram ofertadas 334 disciplinas semipresenciais em cursos técnicos, de graduação e pós-graduação; enquanto em 2018 foram ofertadas 167, ou seja, houve um crescimento de 100%, portanto não apenas consolidamos a oferta como a dobramos.

- consolidação da capacitação e atualização permanente dos servidores para a prática da EaD;
- Em 2019 houve a abertura de 3 novas capacitações: Cursos Online Abertos e Massivos: teoria e prática, Cursos Regulares Presenciais com Carga Horária a Distância, e Gamificação no Moodle. Ainda, foram registradas 304 conclusões de curso realizadas por 95 servidores; enquanto em 2018 houve 149 conclusões por 63 servidores, caracterizando um crescimento de 50% de servidores e 104% de participação.

- Em conjunto com a DGP e *campus* Veranópolis, foi concebido e inaugurado o curso “Iniciação ao Serviço Público”, direcionado exclusivamente para os servidores do IFRS. O curso tem 80 horas e é dividido em 13 módulos que apresentam o IFRS e tratam dos pontos fundamentais que todo servidor público precisa conhecer. O curso foi lançado em abril de 2019 e já contou com a conclusão de 226 servidores.

- Além disso, os servidores também participaram de cursos de extensão a distância para se capacitar em outras áreas do conhecimento. Foram 423 servidores participantes, totalizando 650 conclusões, onde se destacaram os cursos: Inglês 1 (41), Contratos (38 servidores), Espanhol 1 (26), Personalização do Ensino a partir de Metodologias Ativas (31) e Psicologia da Aprendizagem (14). Em comparação a 2018, naquele ano apenas 28 servidores participaram, levando a 45 conclusões de cursos. Portanto, houve um crescimento de mais de 1500% de servidores e mais de 1400% participações.

- ampliação da oferta de cursos a distância;

- Em 2018 foram ofertados 19 cursos, enquanto em 2019 foram ofertados 81 cursos, ou seja, houve um crescimento de mais de 400%.

- Também foi realizada a oferta de duas turmas do curso de Especialização em “Práticas Assertivas da Educação Profissional Integrada à Educação de Jovens e Adultos” promovido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte através do polo Restinga totalizando 37 alunos.

- acompanhamento da oferta de cursos a distância;

O acompanhamento da oferta de cursos de extensão a distância é feito diariamente. Para isto, há relatórios automáticos que informam os quantitativos de inscrições e conclusões que são enviados diariamente. A oferta de cursos em 2019 passou de 359.000 inscritos, enquanto em 2018 foram registrados 32.000, ou seja, houve um crescimento de 1100% na procura pelos cursos do IFRS.

- identificação das áreas potenciais para abertura de novos cursos técnicos EaD em cada *campus*;
  - Em 2019 houve a ampliação de oferta de cursos pelos *campi*. Em 2018, 3 *campi* ofertavam cursos. Em 2019, passou para 7 *campi*.
- fornecimento de suporte tecnológico e pedagógico aos *campi* para o uso de tecnologias educacionais;
  - O suporte tecnológico é feito diariamente pela equipe da CEaD, seja para os cursos de extensão a distância, disciplinas semipresenciais, e assessoria aos NEaDs. Em 2019 foram realizadas quatro reuniões com os NEaDs via webconferência. Além disso, encontros nos *campi* e atendimentos pontuais também foram realizados, seja pessoalmente no *campus*, via telefone ou e-mail. Houve o acompanhamento dos planos de ação de cada NEaD a fim de potencializar as atividades de EaD no IFRS.
  - Em relação ao suporte junto ao público externo, esta foi a maior demanda da equipe da CEaD em 2019, uma vez que houve o crescimento exponencial de procura pelos cursos. Em

março de 2019, notou-se um aumento de 10 inscrições / dia para 300 inscrições / dia, e em abril alcançando momentos de 4000 inscrições / dia, com isso houve uma forte demanda de atendimento à comunidade externa. Como solução, foi realizado o desenvolvimento e aplicação de um serviço de Atendimento Automático, através de um robô, que consegue responder dúvidas frequentes e inclusive realizar pequenas ações como solicitar troca de senha e correção de dados dos cursistas. Aliado a esta ação, foi realizada a implementação de uma nova tela inicial do *Moodle*, com mais informação e organização dos dados. Como resultado, houve uma diminuição significativa de dúvidas pelos interessados em nossos cursos e instituição.

- credenciamento dos *campi* do IFRS como polos.
  - Apenas o *campus* Veranópolis abriu solicitação de credenciamento como polo, o qual o mesmo está em tramitação. Os *campi* Bento Gonçalves, Ibirubá e Rolante informaram via ofício que irão realizar o credenciamento em 2020. O *campus* Feliz informou via ofício que irá realizar o credenciamento até 2023. O *campus* Farroupilha informou via ofício sobre a impossibilidade de fazê-lo em 2019, e não indicou previsão para solicitar. Os *campi* Alvorada, Osório, Porto Alegre e Vacaria não deram retorno sobre a criação de polo em 2019.

## Alcance dos objetivos estratégicos

Todas as atividades descritas anteriormente estão comprometidas com os objetivos estratégicos definidos no PDI 2019-2013 do IFRS. No referido plano há metas que são mais afetas à Pró-reitoria de Ensino, dentre as quais, destacamos algumas, evidenciando ações relacionadas a essas:

Objetivos Estratégicos	Ações vinculadas
<b>Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE.</b>	<p>Desenvolvimento do amplo sentido do trabalho da assistência estudantil, por meio de encontros de formação organizados para escuta dos diferentes profissionais que compõem as equipes.</p> <p>Capacitação de servidores quanto NAAF e AE: Oficinas do PEI e a formação voltada para as Comissões de Heteroidentificação que atuam no processo seletivo.</p>
<b>Fomentar Política de Segurança Alimentar.</b>	<p>Ampliação da oferta da merenda com produtos saudáveis, a partir da realização de chamada pública, em todas as unidades, para aquisição de alimentos da agricultura familiar e da oferta de feira de produtos orgânicos da agricultura familiar, nas dependências dos <i>campi</i>.</p> <p>Manutenção da oferta de cardápios nutricionalmente equilibrados no restaurante e cantinas a preços acessíveis.</p> <p>Aprovação da Política de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Educação Ambiental.</p>

de lixos e descarte consciente, os processos licitatórios de Cantinas saudáveis , nas futuras ações que deverão compor o Plano de Logística Sustentável do IFRS a ser publicado em 2020.

No sentido de consolidar, estruturar e adequar ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), foram aprovados mediante debate, envolvendo toda comunidade escolar, no decorrer de 2018 e publicado em 15 de março de 2019, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), gestão 2019-2023, que prevê a construção, ampliação, reforma e estruturação de Unidades de Alimentação e Nutrição (UAN) em todos os *Campi* da Rede IFRS.

Dentre as ações de qualificação dos cardápios e que contemplam a implantação da PIAS, estão o trabalho realizados conjuntamente as agroindústrias familiares das Cooperativas da região da Serra Gaúcha e Metropolitana. Nas oportunidades foram convidados os responsáveis por licitações dos lanches em cada *Campi* de cada região para degustação de preparações desenvolvidas que contemplavam as PANC, alimentos sem glúten e sem lactose, destinados a atender aos estudantes com necessidades alimentares especiais, veganos e vegetarianos. Essas preparações serão introduzidas no cardápio em 2020. Cabe salientar , que a Assessoria de SANS, no decorrer de 2019 auxiliou tecnicamente na construção de cardápios para aquisição de alimentos destinados ao PNAE em 15 unidades educacionais do IFRS , nas modalidades de compras por processos de chamada pública da agricultura familiar PAA , PNAE e em pregões.

Foram solicitados ao Departamento de Assuntos Estudantis a fiscalização técnica em 8 das 18 unidades do IFRS. Tal trabalho demanda apoio nos processos licitatórios, na construção dos cardápios mínimos que compõe os processos e viagens para acompanhar o cumprimento dos contratos dentro das normas sanitárias vigentes.

Ainda, durante o ano de 2019 foram realizadas inúmeras atividade de promoção da saúde no IFRS dentre elas palestras , cursos PANC aula projeto extensão *Campus* Bento e *Campus* Rolante (Recurso CNPQ) , representatividade em eventos externos, eventos internos ao IFRS, auxílio na elaboração de processos licitatórios para cedência de espaços institucionais para realização de feiras agroecológicas, lançamento da campanha de valorização dos saberes populares das mulheres na agroecologia, importância da agricultura urbana e a campanha “Adote uma semente e salve muitas vidas”, enquanto ações de promoção da saúde da comunidade acadêmica.

A aquisição da Alimentação Escolar segue orientação dos preceitos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), coordenado pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) e pelo Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), no que se refere ao item “Compra Institucional” (CI). Para aquisição dos alimentos aos estudantes, no ano de 2019 foi investido o valor de **R\$ 760.268,00** para atender **8.458** estudantes

Objetivos Estratégicos	Ações vinculadas
<p><b>Promover Integração intercampi.</b></p>	<p>Promoção de eventos voltados para os discentes, como: Desafio Criativo e o Concurso Literário.</p> <p>Realização de capacitações de forma regionalizadas: Oficinas do PEI e a formação voltada para as Comissões de Heteroidentificação que atuam no processo seletivo.</p> <p>Jogos do IFRS.</p> <p>Fomento de Programas do Governo Federal, tais como PET, Piben e Residência Pedagógica com grupos <i>multicampi</i>.</p>
<p><b>Promover a capacitação/qualificação do servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.</b></p>	<p>Promoção de ações de sensibilização para desenvolvimento do sentido de pertencimento e comprometimento com o IFRS - Realização do II Fórum EPT.</p> <p>Promoção de cursos e oficinas, com vistas a capacitar servidores para a participação em bancas de heteroidentificação do Processo Seletivos e para o planejamento e registro das ações pedagógicas realizadas com os estudantes PCDs, fazendo uso do PEI.</p> <p>Orientação de temáticas a serem trabalhadas nos <i>campi</i> nas formações pedagógicas que precedem o início dos semestres letivos, com a participação de representantes da PROEN, conforme demandada.</p>

Objetivos Estratégicos	Ações vinculadas
<p><b>Fomentar a integração ensino, pesquisa e extensão.</b></p>	<p>Realização, em parceria com a Propri e a Proex, do Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino.</p> <p>Edital IFRS Nº 02/2019 – Apoio aos Projetos Indissociáveis da Pesquisa, Ensino e Extensão, nos <i>campi</i> do IFRS, com a participação de comissão avaliadora composta por representantes das diferentes Pró-reitorias.</p> <p>Realização dos Jogos do IFRS, em parceria com a Pró-reitoria de Extensão.</p> <p>Criar grupos de trabalho interdisciplinares.</p>
<p><b>Promover Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.</b></p>	<p>Supervisão e análise de Projetos pedagógicos de curso nos diferentes níveis de ensino, com início de oferta programada para 2020.</p>
<p><b>Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.</b></p>	<p>Supervisão da publicação anual nos <i>campi</i> de editais para o Programa de Benefícios, programa que envolve iniciativas voltadas à equidade de oportunidades e à melhoria das condições socioeconômicas, que tem como público específico, estudantes que preenchem critérios de vulnerabilidade.</p>
<p><b>Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.</b></p>	<p>Construção de uma quadra poliesportiva por <i>campus</i>: no ano de 2019, receberam quadras os <i>campi</i>: Canoas, Caxias do Sul e Restinga</p>

## Pesquisa, Pós-graduação e Inovação como valor público

O ano de 2019 foi marcado pela restrição orçamentária e pela dificuldade em executar o que estava previsto para o ano em decorrência do bloqueio orçamentário. Nesse sentido, a manutenção das ações desenvolvidas pela Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PROPPi) foram prioridade destacando, especialmente, o avanço nas áreas de Inovação e de Pós-graduação da nossa instituição. Da mesma forma, em 2019 se trabalhou para estabelecer e desenvolver parcerias institucionais e *intercampi*, para a ampliação da oferta de pós-graduação, qualificação da pesquisa, consolidação dos ambientes de inovação e apoio nas submissões de fomento externo.

A PROPPi também auxiliou na **divulgação dos resultados obtidos nos projetos desenvolvidos no IFRS**, transferindo recursos aos *campi* para fomentar a participação de servidores e estudantes em eventos de referência nas áreas de ciência, tecnologia e inovação. Além disso, foram lançados e executados editais específicos de fomento à edição de periódicos científicos. Em 2019 foram ampliadas as ações relacionadas com a revisão de documentos relacionadas com a pesquisa, a pós-graduação e a inovação, com o objetivo de reformular processos e normativas a fim de tornar os fluxos mais dinâmicos e padronizados.

Foram revisados e propostos **novos fluxos e processos administrativos** relacionados à gestão da inovação no IFRS com o objetivo de simplificá-los e adequá-los à legislação vigente. Foram

elaboradas e aprovadas pelo Conselho Superior do IFRS as instruções normativas nº 06/2019 ([https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2019/09/06\\_IN\\_Revoga-I-N-N.11-2017\\_Convenios-1.pdf](https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2019/09/06_IN_Revoga-I-N-N.11-2017_Convenios-1.pdf)), que normatiza os fluxos para a realização de parcerias entre o IFRS e instituições públicas ou privadas, e instrução normativa nº 04/2019, que estabelece os procedimentos para a solicitação, o registro, o acompanhamento, a formalização e a prestação de contas das ações de extensão realizadas por meio da Prestação Institucional de Serviços.

A **Política de Inovação do IFRS** também foi elaborada em 2019, em consonância com a legislação vigente para a Educação Profissional, Científica e Tecnológica, e apresenta como objetivos orientar e estimular ações que promovam a inovação de acordo com os princípios e finalidades da Educação Profissional, Científica e Tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, visando ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental e cultural sustentável, local e regional.

O IFRS elaborou em 2019 o Planejamento Estratégico da Gestão da Inovação (PEGI) como resultado de uma capacitação oferecida pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) em parceria com a *Commonwealth Scientific and Industrial Research Organisation* (CSIRO). O objetivo do PEGI é aumentar no próximo ciclo de gestão as iniciativas em Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I), aprimorar os processos de prospecção e captação, qualificação projetos e fortalecimento da cultura de inovação, em consonância com as demandas dos setores produtivos e da sociedade civil, bem como em atendimento à Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008.

Em 2019, o IFRS desenvolveu um conjunto de sistemas de informação para estimular a pesquisa aplicada, a inovação e o desenvolvimento científico e tecnológico em busca de soluções que atendam as demandas da comunidade. A busca de parcerias estratégicas na área da pesquisa aplicada visa promover uma maior sinergia entre os pesquisadores e discentes do IFRS, internamente nos *campi* ou de forma *multicampi*, assim como entre diferentes instituições de ensino e pesquisa, e também com profissionais do setor produtivo. Com o objetivo de fortalecer a própria instituição e seus relacionamentos, o IFRS implementou seu CRM (*Customer Relationship Management*) chamado Parcerias IFRS para gestão dos canais de comunicação entre o IFRS e o arranjo produtivo. Seu objetivo é gerenciar o relacionamento com instituições públicas e privadas, desde a geração e gestão de interessados (*leads*) e sua conversão em parceiros, bem como mapear e gerenciar oportunidades e parcerias para maximizar os resultados obtidos por esses relacionamentos. Além disso, foi desenvolvido o Portfólio IFRS que permite a comunidade interna e externa consultar as produções científicas e técnicas, projetos de ensino, pesquisa e extensão, as competências e áreas de atuação de docentes e técnicos administrativos e também a infraestrutura, grupos de pesquisa, ambientes de inovação e recursos tecnológicos do IFRS. O objetivo geral do **Portfólio IFRS** (<https://portfolio.ifrs.edu.br/>) é permitir que a comunidade (interna e externa) identifique no IFRS potenciais parceiros para realização de acordos de parceria, prestação de serviços e demais projetos cooperados.

O caminho para consolidar a cultura da pesquisa aplicada com geração de produtos ou processos vem sendo consolidado, principalmente através de editais que estimulam a pesquisa aplicada e a inovação. Durante o ano de 2019, foram executados dois editais relacionados à pesquisa aplicada e à inovação. O número de **depósitos de patente no INPI** em 2019 subiu de 3

(três) para 9 (nove) e o número de registros de *software* aumentou de 10 (dez) para 13 (treze).

Como forma de estimular os ambientes de inovação e empreendedorismo, foi lançado o **edital para Habitats** de Inovação com a execução de 13 projetos, auxiliando na implantação e estruturação de incubadoras, *fablabs* (laboratórios de fabricação digital) e centros tecnológicos. Para compartilhar experiências, propor novas políticas e iniciativas foram realizadas reuniões mensais, com coordenadores dos projetos contemplados no Edital de fomento aos habitats de inovação e empreendedorismo, ao longo do ano de 2019.

Outra iniciativa realizada no ano de 2019 foi a efetivação de um **convênio com Fapergs** para fomentar o desenvolvimento de projetos executados entre os Institutos Federais do Rio Grande do Sul e Instituições Parceiras Demandantes, com foco em Pesquisa Aplicada, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PD&I), visando à solução de problemas do setor produtivo. No total serão fomentados 30 (trinta) projetos com até **R\$ 20.000,00** de recursos financeiro que obrigatoriamente deverão apresentar um parceiro demandante com contrapartida econômica para realização do projeto. Este Edital, devido ao convênio, será lançado pela Fapergs também visa incentivar a aproximação dos IFs do RS com o setor produtivo, gerando parcerias para o desenvolvimento de inovações em produtos, serviços ou processos. Essa iniciativa também visa inserir discentes dos IFs do RS no âmbito da pesquisa aplicada e aproximá-los ao setor gerador de demandas. Com isso busca-se, promover a melhoria contínua e o aumento da competitividade do setor produtivo gaúcho, em especial das Instituições Parceiras Demandantes localizados no interior do estado do RS.



Entre as atividades de pós-graduação realizadas ao longo do ano, destacam-se a aprovação das novas **resoluções que alteraram os Regulamentos Gerais para os Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu e Programas de Pós-graduação Stricto Sensu** e a publicação das novas **Instruções Normativas que passaram a regulamentar os fluxos e processos de criação e reformulação dos cursos e programas**. Os módulos *Lato* e *Stricto Sensu* do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas - SIGAA entraram em funcionamento para cursos novos e alguns cursos em andamento estão passando pelo processo de migração para os novos módulos. Além disso, em 2019, a Proppi assumiu, através do Departamento de Pós-graduação, a responsabilidade do registro **de Certificados dos Cursos de Especialização e de Diplomas dos Cursos de Mestrados** (<https://ifrs.edu.br/documentos/instrucao-normativa-proen-proppi-no-02-de-07-de-novembro-de-2019-normatiza-o-fluxo-para-a-emissao-e-registro-de-diplomas-e-certificados-dos-cursos/>).

O IFRS conta com 18 cursos de pós-graduação *lato sensu* em andamento. Em 2019, foram aprovados quatro novos cursos de especialização nos *campi* Canoas, Erechim, Farroupilha e Sertão e três processos de alteração nos cursos de pós-graduação *lato sensu* já existentes. Ainda, existem sete comissões responsáveis pela elaboração de novas propostas de cursos.

O IFRS oferece quatro cursos de mestrado profissional. São eles: i) o mestrado em Informática na Educação (MPIE), realizado no *Campus* Porto Alegre, possui as áreas de concentração: Tecnologias Educacionais e Educação na Sociedade em Rede; ii) o mestrado em Tecnologia e Engenharia de Materiais (PPGTEM), que tem aulas oferecidas conjuntamente em três *campi*: Caxias do Sul, Farroupilha e Feliz e sua área de concentração é Tecnologia e Engenharia de Materiais. Além desses dois, o *Campus* Porto Alegre do IFRS é polo de outros dois mestrados profissionais em rede

nacional: iii) o Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (PROFEPT), com sede no Instituto Federal do Espírito Santo - IFES possui área de concentração em Educação Profissional e Tecnológica - EPT; e, iv) o Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (PROFNIT) tem seu Ponto Focal Sede na Universidade Federal de Alagoas - UFAL e possui a área de concentração em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para Inovação. Todos os cursos de mestrado são aprovados pela Coordenação de Aperfeiçoamento em Pessoal de Nível Superior (Capes), sendo que três deles possuem conceito 3 (três) e o PROFNIT possui conceito 4 (quatro).

No ano de 2019 foram **submetidas quatro novas propostas de mestrados profissionais para a Capes**, sendo uma delas institucional e três delas na forma associativa. Entre as formas associativas uma delas possui o IFRS como instituição coordenadora, os resultados são aguardados para março de 2020. Ainda, existem três comissões de elaboração de novos programas de pós-graduação *Stricto Sensu* com submissão prevista em 2020.

Outra importante ação realizada relativa a Pós-graduação do IFRS foi a primeira edição do **Seminário Institucional de Avaliação e Planejamento Estratégico da Pós-graduação Stricto Sensu do IFRS** com o objetivo discutir o processo avaliativo dos programas destacando os aspectos específicos de cada área de avaliação a fim de nortear ações que busquem a melhoria da qualidade desses cursos. (<https://ifrs.edu.br/seminario-debate-pos-graduacao-no-ifrs/>)

O quadro na próxima página demonstra a evolução do número de cursos, matrículas, ingressantes, concluintes e relação de inscritos por vaga.

Evolução do número de cursos, matrículas, ingressantes, concluintes e relação de inscritos por vaga.

	Cursos		Matrículas		Ingressantes		Concluintes		Inscritos/vagas	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Especialização	13	17	397	487	240	240	72	102	1,39	4,09
Mestrado Profissional	4	4	134	165	10	75	24	14	18,6	5,04

A Figura a seguir demonstra o número de unidades que ofertam cursos de pós-graduação (*lato e stricto sensu*) e a distribuição de matrículas ativas por eixo. O IFRS, através da PROPII, direciona suas políticas de atuação através dos programas a seguir listados:

### a) Programa de Incentivo à Pesquisa e à Inovação do IFRS (PROIPI)

Os objetivos do Programa de Incentivo à Pesquisa e Inovação do IFRS são:

- I – Possibilitar aos estudantes o acesso aos métodos científicos, ao desenvolvimento tecnológico e à inovação;
- II – Fomentar a pesquisa científica e tecnológica no IFRS;
- III – Contribuir para o aprofundamento da capacitação científica e tecnológica dos pesquisadores;
- IV – Apoiar a divulgação científica e tecnológica dos projetos de pesquisa e inovação vinculados ao IFRS;
- V – Fortalecer os grupos de pesquisa no IFRS;

VI – Promover o desenvolvimento de projetos de pesquisa de natureza científica, tecnológica e de inovação.

O PROIPI é constituído por:

I – Programa de Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica (PROBICT – IFRS). De acordo com o §1º, as Bolsas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica serão concedidas aos estudantes;

II – Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica (AIPCT).

### b) Programa Institucional de Apoio à Edição de Periódicos Científicos do IFRS

O Programa Institucional de Apoio à Edição de Periódicos Científicos do IFRS tem como finalidade apoiar e incentivar a editoração e a publicação de periódicos científicos ligados ao IFRS, em todas as áreas do conhecimento, divulgados, prioritariamente, por meio eletrônico. Os objetivos do programa são:

- I – Ampliar e incentivar a divulgação de resultados das pesquisas científicas desenvolvidas no IFRS e em outras instituições;
- II – Fortalecer o processo de disseminação de informações e conhecimentos científicos e tecnológicos básicos;
- III – Conferir visibilidade aos periódicos científicos do IFRS.

### **c) Programa Institucional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico**

O Programa Institucional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico objetiva a interação entre o IFRS e as instituições públicas ou privadas para, entre si, promoverem a realização de projetos de pesquisa e programas de cooperação e intercâmbio direcionados à implementação de ações técnico-científicas, para a execução de atividades de pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação com vistas ao atendimento das demandas locais, regionais e nacionais. São objetivos do programa:

I- Promover o desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de ações de ensino, pesquisa e extensão;

II- Proporcionar ao discente o acesso às metodologias para o desenvolvimento de ações de ensino, pesquisa e extensão, sob orientação de servidor do IFRS, visando formar profissionais para o mundo do trabalho;

III- Integrar os servidores e discentes para a realização de ações que visam o desenvolvimento institucional e da comunidade de abrangência das instituições, e;

IV- Incentivar o estabelecimento de parcerias com instituições públicas e privadas para o desenvolvimento local e regional.

### **d) Programa de Iniciação Científica e Tecnológica (PICT)**

O Programa de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (PICT/IFRS), tem por finalidade possibilitar aos estudantes o desenvolvimento de habilidades para a pesquisa científica e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções científicas, técnicas e tecnológicas às demandas sociais e às peculiaridades regionais.

O objetivo deste programa é definir as políticas institucionais e as ações de capacitação para a institucionalização e consolidação da pesquisa científica e tecnológica, com ênfase na Iniciação Científica, Iniciação Tecnológica e de Inovação e Educação Científica.

## Bolsas de pesquisa do IFRS

O IFRS, através da Proppi, fomenta à iniciação científica e tecnológica, ao incentivar a inserção dos estudantes em atividades de pesquisa e proporcionar ao estudante o conhecimento da metodologia científica. Dessa forma, os estudantes têm a oportunidade de se candidatar, conforme os editais em vigência, a duas modalidades de bolsas:

- **Bolsa de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Superior (BICTES):** destinada aos estudantes do nível superior que realizam iniciação científica e/ou tecnológica em projetos de pesquisa e inovação.
- **Bolsa de Iniciação Científica e/ou Tecnológica no Ensino Técnico (BICET):** destinada aos estudantes de cursos técnicos de nível médio nas modalidades concomitante, integrado e subsequente que realizam iniciação científica e/ou tecnológica em projetos de pesquisa e inovação.

O tempo vigência das bolsas é variável, conforme o edital a qual estão relacionadas. Os valores das bolsas, independentemente da modalidade, são de **R\$ 400,00/mês** (quatrocentos reais mensais) para 16 (dezesesseis) horas semanais, **R\$ 300,00/mês** (trezentos reais mensais) para 12 (doze) horas semanais e de **R\$ 200,00/mês** (duzentos reais mensais) para 8 (oito) horas semanais.

O número de bolsistas de iniciação científica e tecnológica do fomento interno apresentou pequeno acréscimo quando comparado ao ano de 2018. Esse comportamento é resultado do grande esforço do IFRS em manter o fomento destinado a Pesquisa e a Extensão mesmo com as incertezas criadas ao longo do ano em função do bloqueio orçamentário.

Da mesma forma, as bolsas oriundas do CNPq foram mantidas em quantidades semelhantes ao ano de 2018. Por outro lado, o número de bolsistas com cotas de bolsas da Fapergs foi aumentado em 2019, resultado da política de distribuição de cotas da Fundação de Apoio e do desempenho satisfatório do IFRS nos critérios considerados pela Fapergs na distribuição das cotas de bolsas.

Número de estudantes bolsistas e voluntários envolvidos com projetos de pesquisa no IFRS nos anos 2016, 2017, 2018 e 2019.

	Tipo de Bolsa	2016	2017	2018	2019
<b>Fomento Interno</b>	BICTES	124	127	173	175
	BICET	113	84	95	100
	<b>TOTAL</b>	<b>237</b>	<b>211</b>	<b>268</b>	<b>275</b>
<b>Fapergs</b>	PROBIC	17	20	26	31
	PROBITI	6	8	12	14
	<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>28</b>	<b>38</b>	<b>45</b>
<b>CNPq</b>	PIBIC	10	10	12	12
	PIBIC-Af	1	1	1	1
	PIBIC-EM	40	40	45	49
	PIBITI	22	22	15	15
	<b>TOTAL</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	<b>77</b>
<b>Agências Externas</b>	-	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>26</b>	<b>12</b>
<b>Estudantes Voluntários</b>	-	<b>145</b>	<b>150</b>	<b>153</b>	<b>260</b>
<b>TOTAL</b>	-	<b>480</b>	<b>465</b>	<b>558</b>	<b>669</b>

O número de grupos de pesquisa certificados pelo IFRS foi maior no ano 2019, quando comparada aos anos anteriores. Esse crescimento é consequência do ingresso de novos servidores pesquisadores no IFRS e reforça a tendência de aumento e qualificação das ações de pesquisa e inovação desenvolvidas no IFRS.

Conforme a avaliação realizada pela CPA, os estudantes percebem as oportunidades de pesquisa no IFRS, o que pode ser visualizado no gráfico a seguir.



Fonte: Relatório da CPA, 2020

## Evolução dos grupos de pesquisa cadastrados no IFRS

ÁREA	2017	2018	2019
Ciências Humanas	30	31	36
Ciências Agrárias	22	18	20
Ciências Exatas e da Terra	23	24	25
Engenharias	19	22	22
Ciências Sociais Aplicadas	18	19	19
Linguística, Letras e Artes	10	9	12
Ciências Biológicas	7	6	5
Ciências da Saúde	5	3	4
Outra	1	2	3
<b>TOTAL</b>	<b>135</b>	<b>134</b>	<b>146</b>



## 2.2. Recursos investidos em Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

No quadro apresentado na próxima página pode ser observada ações previstas com o fomento no Plano de Ação do ano 2019 e os respectivos valores executados. O bloqueio orçamentário e falta de previsibilidade de disponibilidade de orçamento levou ao cancelado parcial ou total de inúmeras iniciativas envolvendo pesquisadores e estudantes do IFRS envolvidos com ações de pesquisa, pós-graduação e inovação. O cancelamento das atividades descritas no quadro a seguir terá impacto de forma negativa na formação dos estudantes do IFRS e no atendimento de demandas da comunidade externa no 2019 e nos próximos anos.



## Ações previstas com fomento no Plano de Ação do ano 2019.

Ações	Valores Previstos (R\$)	Valores Executados (R\$)
Fomento em bolsas de iniciação científica para projetos cooperados com recursos do IFRS.	48.000,00	48.000,00
Fomento em bolsas de iniciação científica para implantação e estruturação de habitats de inovação e empreendedorismo com recursos do IFRS.	52.000,00	52.000,00
Fomento a participação de estudantes em eventos científicos.	64.000,00	64.000,00
Investimento para realização do Encontro de Pesquisadores e Extensionistas.	35.000,00	Cancelado
Fomento aos <i>campi</i> para participação de pesquisadores em eventos científicos.	60.000,00	36.000,00
Fomento aos <i>campi</i> com programa <i>Stricto Sensu</i> para participação dos estudantes de pós-graduação em eventos científicos.	40.000,00	40.000,00
Fomento à execução dos projetos de pesquisa e inovação aprovados no Edital de Projetos Cooperados.	57.600,00	57.600,00
Fomento à execução dos projetos de pesquisa e inovação aprovados no Edital de projetos aprovados no Edital de Habitats de Inovação e Empreendedorismo.	62.400,00	62.400,00

Ações	Valores Previstos (R\$)	Valores Executados (R\$)
Empenhados para empresa especializada em busca de anterioridades.	20.000,00	15.000,00
Investimento na realização do 4º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.	90.700,00	90.700,00
Fomento por meio de edital específico para edição de periódicos científicos do IFRS.	33.054,00	33.054,00
Fomento por meio de edital específico para auxílio à publicação de livros e à publicação/revisão em periódicos científicos.	20.000,00	Cancelado
Fomentar ações do Programa Institucional de Mobilidade Estudantil Internacional.	19.000,00	19.000,00
Pagamento de taxas administrativas para depósito de propriedade intelectual.	7.000,00	7.000,00
Estruturar e manter o Núcleo de Inovação Tecnológica do IFRS.	6.000,00	Cancelado
Realizar e dar suporte aos Eventos de Inovação e Empreendedorismo.	20.000,00	Cancelado
Realizar e dar suporte a Mostra de Robótica e de Tecnologias.	77.000,00	77.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>721.754,00</b>	<b>601.754,00</b>

Além disso, foram feitas 22 palestras nos *campi* referentes às atividades desenvolvidas na PROPPi e oportunidades aos pesquisadores, além de 17 participações nos eventos de iniciação científica e tecnológica dos *campi*. No ano de 2019 foram investidos **R\$ 745.000,00** em bolsas de pesquisa com recursos próprios e **R\$ 453.000,00** em auxílio pesquisador, incluindo AIPCT.

Das ações planejadas, como pode ser observado no quadro na próxima página, algumas foram executadas em parte ou foram canceladas totalmente devido ao bloqueio orçamentário. O “Fomento à execução dos projetos de pesquisa e inovação aprovados no Edital de Projetos Cooperados” foi substituído, no final do ano 2019, pela parceria da FAPERGS com os IFs do estado, que permitirá um aporte maior de recursos para esse fim. Além disso, os recursos das demais atividades canceladas ou executadas de forma parcial foram destinados ao convênio com a Fapergs. O convênio efetivado com Fapergs resultou no lançamento de um Edital denominado de “Apoio a Projetos de Pesquisa Aplicada dos Institutos Federais em Parceria com Instituições Demandantes” que apresenta como objetivo fomentar o desenvolvimento de projetos executados entre Institutos Federais do Rio Grande do Sul e Instituições Parceiras Demandantes (empresas públicas ou privadas, organizações não governamentais (ONG), associações sem fins lucrativos, cooperativas e escolas de ensino fundamental ou médio, com sede no Rio Grande do Sul, que demandem por soluções de problemas), com foco em Pesquisa Aplicada, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PD&I), visando à solução de problemas reais das Instituições Parceiras Demandantes.

## Ações canceladas devido aos cortes orçamentários

Ações canceladas total ou parcialmente devido aos cortes orçamentários	Descrição e implicações
Investimento para realização do Encontro de Pesquisadores e Extensionistas – <b>cancelamento total.</b>	O Encontro de Pesquisadores e Extensionistas é um evento organizado pela Proppi em conjunto com a Proex. Em 2019 iria para a sua III edição neste formato. O evento foi planejado e estava com a programação e inscrições confirmadas para ser realizado nos dias 27 e 28 de maio no <i>Campus</i> Bento Gonçalves. A programação versava sobre o tema “10 anos de Institutos Federais: Conquistas e desafios para a pesquisa”. Além das palestras iniciais com o tema principal, seriam oferecidos mini cursos em temas inerentes à pesquisa, inovação e extensão. Com a restrição orçamentária e a liberação tardia, o evento teve que ser cancelado e passagens e diárias canceladas, com seus devidos ônus contratuais. Com o cancelamento deste evento 180 deixaram de ser capacitados.
Fomento aos <i>campi</i> para participação de pesquisadores em eventos científicos – <b>cancelamento parcial (bloco 3).</b>	É política do IFRS incentivar a participação de pesquisadores em eventos científicos, como uma importante política de difusão da ciência e interação com outros pesquisadores e público em geral. Por conta dos cortes, foi decidido pela manutenção do apoio aos estudantes e dos servidores acompanhantes de menores de idade e cancelamento do fomento aos demais servidores. Os resultados de um número significativo de projetos não foram divulgados para comunidade.
Fomento por meio de edital específico para edição de periódicos científicos do IFRS – <b>uso parcial dos recursos, uma vez que quando foram liberados, os eventos que seriam fomentados já haviam acontecido.</b>	Semelhante ao caso do apoio à participação em eventos, o fomento específico para os periódicos científicos inclui a participação em eventos afins, que foi inviabilizada por conta da restrição orçamentária.

Ações canceladas total ou parcialmente devido aos cortes orçamentários	Descrição e implicações
<p>Fomento por meio de edital específico para auxílio à publicação de livros e à publicação/revisão em periódicos científicos – <b>cancelamento total.</b></p>	<p>Foi planejado o fomento para apoiar a publicação de livros e publicação e revisão de artigos para publicação em periódicos científicos, que foi cancelado devido aos cortes orçamentários e o fluxo necessário para tal edital.</p>
<p>Realizar e dar suporte aos cursos do Núcleo de Inovação Tecnológica – <b>cancelamento total.</b></p>	<p>Foram planejados e cancelados, devido aos cortes orçamentários, eventos em parceria com instituições externas para fomentar o desenvolvimento criativo, projeto de produtos e processos (<i>design thinking</i>) e a proteção da propriedade intelectual. As ações de inovação e transferência de tecnologias foram duramente impactadas com o cancelamento desta formação.</p>
<p>Realizar e dar suporte aos Eventos de Inovação e Empreendedorismo – <b>cancelamento total.</b></p>	<p>Foram planejados e cancelados, devido aos cortes orçamentários, onde são previstos eventos para estimular a cultura empreendedora e projetos focados em inovação através de desafios criativos, maratonas de ideação, entre outros tipos de eventos deste caráter. Também foi cancelado o evento que reúne os coordenadores dos habitats de inovação do IFRS que estão em processo de implantação e estruturação, sendo em 2019 teríamos a sua segunda edição.</p> <p>O cancelamento destes eventos diminui o impacto de um movimento realizado nos últimos anos pela Proppi na disseminação de uma cultura de ações focadas em projetos inovadores e na cultura empreendedora.</p>

O cancelamento das ações elencadas no quadro anterior reflete os problemas orçamentários enfrentados no ano de 2019, que foi marcado pela restrição e pela dificuldade em executar o que estava previsto para o ano em decorrência do bloqueio orçamentário. As consequências dos cancelamentos das ações de capacitação impactam de forma negativa na implantação de novas políticas, na formação dos estudantes do IFRS e especialmente no atendimento de demandas da comunidade externa que busca no IFRS a resolução de seus problemas.

## Extensão como valor público

A missão do IFRS, segundo seu Plano de Desenvolvimento Institucional 2019 - 2023 é de “Ofertar educação profissional, científica e tecnológica, inclusiva, pública, gratuita e de qualidade, promovendo a formação integral de cidadãos para enfrentar e superar desigualdades sociais, econômicas, culturais e ambientais, garantindo a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e em consonância com potencialidades e vocações territoriais. A Política de Extensão do IFRS define que extensão é um processo educativo, cultural, social, científico e tecnológico para promover a interação entre as instituições, os segmentos sociais e o mundo do trabalho, com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos, visando ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental e cultural sustentável, tanto local, quanto regionalmente (POLÍTICA DE EXTENSÃO, 2017). Assim, a Ação Extensionista é entendida como a prática acadêmica que liga a instituição nas suas atividades de ensino e pesquisa com as demandas das comunidades de alcance de suas unidades. Ela deve contribuir para a formação de um profissional cidadão e se tornar um espaço privilegiado de produção e difusão do conhecimento, priorizando a superação das desigualdades sociais.

Para contribuir com a realização dos princípios institucionais estabelecidos no PDI 2019 - 2023 e nas atividades definidas em seu Plano de Ação 2019, a PROEX, dentro de sua área de competência e em cooperação com os demais setores, empenha-se para executar seus fundamentos basilares em prol do fortalecimento da extensão no âmbito das comunidades de abrangência do IFRS

Dentre as principais ações realizadas no ano de 2019, citamos a organização e realização do 6º Jogos do IFRS, pela primeira vez em um *campus* da instituição (Sertão), e com 100% do recurso extra orçamentário; a elaboração e publicação da Política de Educação Física, Esportes e Lazer do IFRS; o lançamento do Núcleo de Memória do IFRS; a produção da Cartilha da Extensão, além da revisão de importantes documentos da Extensão no IFRS com a finalidade de simplificar fluxos e processos sendo os principais: Resolução de Prestação de Serviços, Instrução Normativa (IN) da Prestação de Serviços, Instrução Normativa de Convênios e Resolução PAIEX/PIBEX.

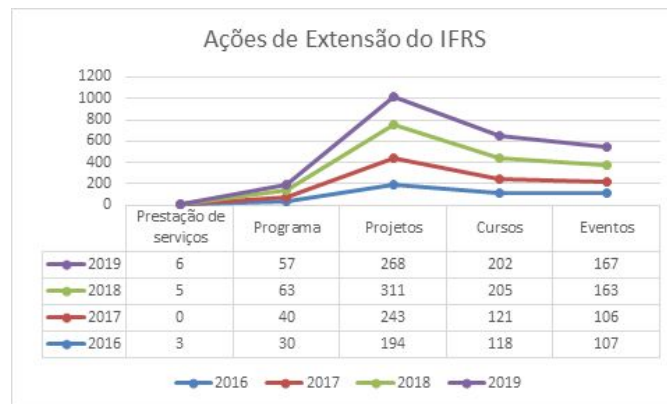
No Departamento de Comunicação, as principais ações foram: lançamento do novo vídeo institucional do IFRS; divulgação geral de oportunidades de pós-graduação (imprensa, online e redes sociais); pré-organização do II Festival #MundoIFRS; atualização e lançamento da IN das Formaturas; planejamento e execução das campanhas de divulgação das edições do Processo Seletivo (*webdesign*, divulgação online, redes sociais e imprensa, notícias, materiais impressos etc); atendimento constante à imprensa com informações sobre a crise dos cortes do orçamento; sugestões de pauta para a imprensa, gerando três programas na série “RS que Inspira” da GaúchaZH (uma delas premiada no Prêmio Conif de Jornalismo); Desafio Sustentável; Campanha Nós, o IFRS; Cartilha de Orientações sobre canais de comunicação vinculados ao IFRS; *webdesign* do Núcleo de Memória e Portfólio; colaborador na organização e responsável por toda cobertura do Salão do IFRS; Cobertura dos Jogos do IFRS; Cobertura da participação do IFRS na *Shell Eco-Marathon* no Brasil; 1ª temporada da séries audiovisual IFRS 360º; larga divulgação nas redes sociais das oportunidades de cursos de extensão EaD, resultando em mais de 300 mil estudantes.

Ao longo do ano de 2019, entretanto, as indefinições vividas no cenário político do país e, em especial, no setor econômico, sobretudo quanto à liberação de recursos orçamentários e financeiros, atrasaram e/ou inviabilizaram a execução de diversas ações planejadas. A incerteza quanto à liberação de créditos orçamentários exigiu também, o replanejamento, ou mesmo o cancelamento, de ações previstas para o ano de 2020.

<b>Tipo</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Eventos	107	160	163	167
Cursos	118	121	205	202
Projetos	194	243	311	268
Programas	30	40	63	57
Prestação de serviços	3	-	5	6
<b>Total de ações</b>	<b>452</b>	<b>564</b>	<b>747</b>	<b>700</b>

**Fonte:** Pró-Reitoria de Extensão

**Figura 11 – Ações de Extensão do IFRS**



As ações de extensão poderão ser encontradas no link <http://sigproj.ufjr.br/resultado.consulta.php?titulo=&bdetal=1811&protocolo=&processo=&tipo=0&palavras=&resp=&area=0&inst=186&apro=0&exec=0&sit=0&ordenar=1&direcao=1&inicio=0-00&termino=0-00&regiao=Sul&estado=3&bplataforma=1>

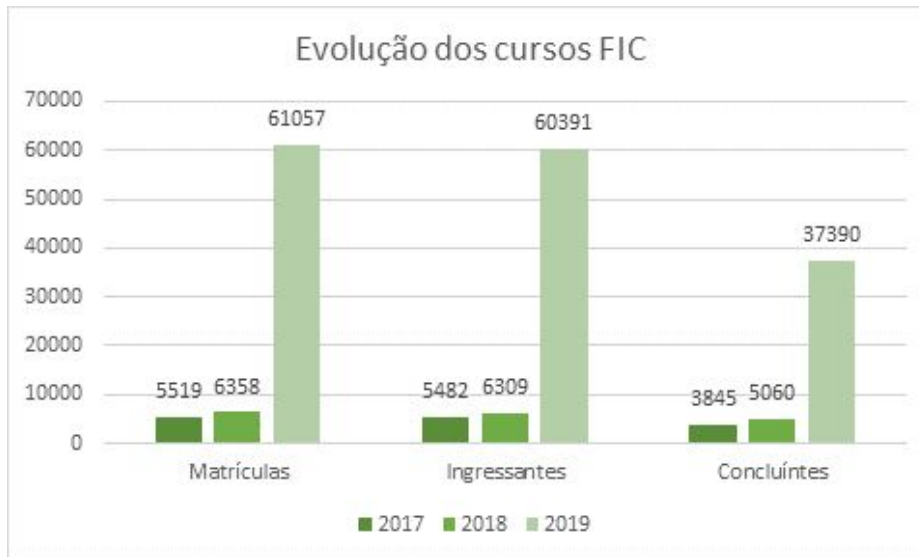


## Cursos de Formação Inicial e Continuada

A formação inicial e continuada (FIC) ou qualificação profissional são organizados para preparar para a vida produtiva e social, promovendo a inserção e reinserção de jovens e trabalhadores no mundo do trabalho. Isso inclui cursos de capacitação profissional, aperfeiçoamento e atualização profissional de trabalhadores em todos os níveis de escolaridade. Abrange cursos especiais, de livre oferta, abertos à comunidade, além de cursos de qualificação profissional integrados aos itinerários formativos do sistema educacional. Observa-se um aumento expressivo nas matrículas de cursos FIC devido a oferta de cursos on line abertos e massivos (MOOC). As ofertas realizadas pelas unidades do IFRS são detalhadas a seguir. A evolução dos cursos FIC de 2017 a 2019 é apresentada a seguir.

	2017	2018	2019
Número de cursos	55	46	68
Matrículas	5519	6358	61057
Ingressantes	5482	6309	60391
Concluintes	3845	5060	37390





A proporção de matrículas em cursos FIC em relação ao total de matrículas em cursos regulares, comparando com os cursos regulares está demonstrado na Figura a seguir



Fonte: PNP, 2020

Os eixos ofertados estão distribuídos da seguinte forma, de acordo com o número de matrículas



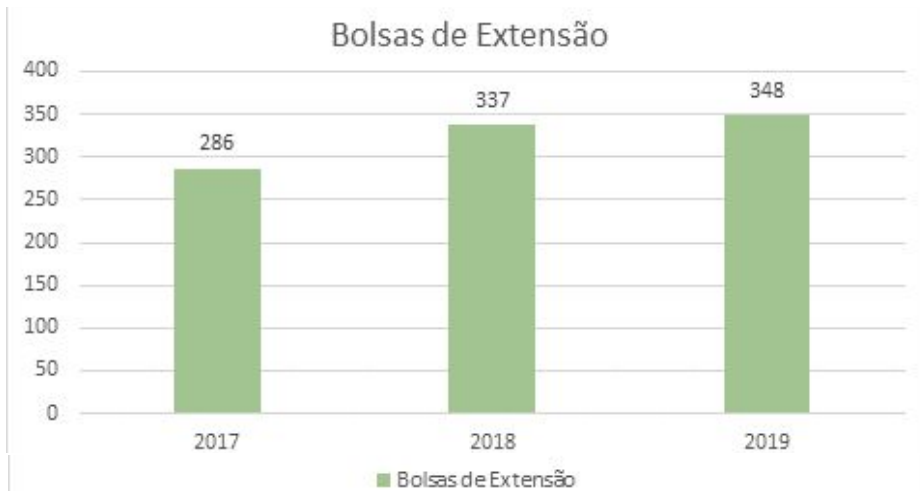
Fonte: PNP, 2020

A taxa de evasão dos cursos FIC é representada na Figura a seguir:

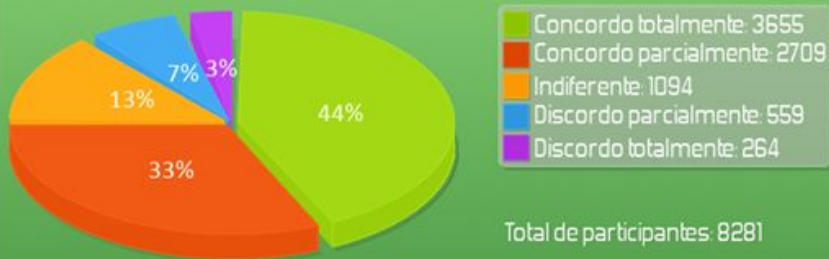


## PIBEX

O Programa Institucional de Bolsas de Extensão do IFRS (PIBEX), em consonância com a Política de Incentivo ao Desenvolvimento da Extensão no IFRS (PIDE), tem por finalidade apoiar os programas e projetos de extensão, fomentados por orçamento institucional ou externo, através da concessão de bolsas aos estudantes regularmente matriculados nos cursos do IFRS. No ano de 2019 foram **R\$ 671.036,72** em bolsas para estudantes.



Os docentes atuantes no curso oferecem oportunidades de atuação em projetos de EXTENSÃO.



## PAIEX

O Programa de Apoio Institucional à Extensão (PAIEX) do IFRS tem a finalidade de fomentar os programas e projetos de extensão no âmbito das comunidades de abrangência da Instituição, em consonância com a Política de Incentivo ao Desenvolvimento da Extensão no IFRS (PIDE). No ano de 2019 foi utilizado **R\$ 277.120,65** para apoio aos extensionistas. O quadro a seguir apresenta algumas das principais ações de extensão do IFRS por campus e seus respectivos recursos.

(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
-Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.	Publicação do Edital Indissociáveis.	Ações: 12 propostas contempladas com auxílio e 22 com bolsas.  Valor R\$ 104.000,00 (48.000,00 bolsas a estudantes e 56.000 auxílio)
	Realização do 4º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.	Apresentação dos trabalhos desenvolvidos nos editais de Ensino, Pesquisa, Extensão, Indissociáveis e Pós-graduação
	Realização da Sessão de Indissociabilidade no 4º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.	17 trabalhos apresentados e publicados nos Anais do Evento ( <a href="#">Sessão de Indissociabilidade</a> ).

(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
- Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	Manutenção do Mural de Oportunidades.	Durante o ano de 2019, entre os 17 campi e a reitoria foram cadastradas 214 oportunidades de bolsas e 699 vagas para empregos e/ou estágios.
	Organizar e realizar a Mostra de Arte e Cultura.	127 estudantes e servidores que inscreveram e apresentaram ações de arte e cultura.
	Acompanhar e orientar o registro das ações de extensão no sistema informatizado.	554 ações cadastradas, sendo 51 programas, 235 projetos, 163 cursos, 101 eventos e 4 prestações de serviço.
	Atualizar o Portal de Indicadores da Extensão.	Atualização das ações de extensão cadastradas no sistema informatizado (SIGProj) ocorre mensalmente.
	Organizar o 2º Encontro de Formação dos Estudantes que participam dos Comitês de Gerenciamento de Ações de Extensão - CGAE's.	20 estudantes capacitados no ano de 2019. Custo: R\$2.500,00

(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
<p>- Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade.</p>	<p>Implantar a Política de Esporte e Lazer para o IFRS.</p>	<p>Aprovação da <a href="#">Resolução Consup nº 095/2019</a> – Aprovar a Política de Educação Física, Esporte e Lazer do Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS).</p> <p>Aquisição de materiais esportivos básicos para atendimento dos <i>campi</i> Fase 3 (Rolante, Viamão, Veranópolis, Vacaria, Alvorada) = R\$ 23.520,60</p>
	<p>Operacionalizar e acompanhar as ações do Programa Institucional de Mobilidade Estudantil Internacional.</p>	<p><a href="#">EDITAL IFRS Nº 03/2019 BOLSA INSTITUCIONAL PARA MOBILIDADE ESTUDANTIL INTERNACIONAL 2019/2020 – INSTITUTO POLITÉCNICO DE BRAGANÇA (IPB) – PORTUGAL</a></p> <p>Valores:</p> <p><i>Campus</i> Rolante R\$ 15.000,00</p> <p>PROEX + PROPPI = R\$ 47.995,00</p> <p><i>Campus</i> Erechim = R\$ 11.000,00</p>
	<p>Renovar e prospectar parcerias e convênios no âmbito do ensino, pesquisa e extensão com instituições estrangeiras.</p>	<p>Acordo de Cooperação com O <i>Lycée de Laval</i> - França.</p>

(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
<p>Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade.</p>	<p>Publicação do Edital PAIEX: <a href="#">EDITAL IFRS Nº 80/2018 – Auxílio institucional à extensão 2019.</a></p>	<p>221.236,24 destinados à auxílio a pesquisadores. Importante ressaltar que estes valores só estiveram disponíveis em novembro de 2019, fato que inviabilizou a execução da maioria das atividades dos programas/projetos já aprovados.</p>
	<p>Publicação do Edital PIBEX: <a href="#">Edital IFRS Nº 84/2018 – Auxílio institucional à extensão 2019 – Ações afirmativas.</a></p>	<p>462.980,88 pagos em 348 bolsas de extensão para estudantes do IFRS.</p>

(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
<p>Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.</p>	<p>Revisar as normativas existentes e elaborar novos documentos que normatizam as ações de Extensão no IFRS.</p>	<p><a href="#">Instrução Normativa PROEX/IFRS nº 01/2019</a> - Regulamenta os fluxos do Programa de auxílio à apresentação de trabalhos de extensão em eventos por estudantes do IFRS e revoga a Instrução Normativa nº 01/2016.</p> <p><a href="#">Instrução Normativa PROEX/IFRS nº 02/2019</a> - Regulamenta o Programa Institucional de Estudante Voluntário nas Ações de Extensão no âmbito do IFRS e revoga a Instrução Normativa 03/2014.</p> <p><a href="#">Instrução Normativa PROEX/IFRS nº 03/2019</a> - Regulamenta a emissão de certificados de ações de extensão do IFRS e revoga a Instrução Normativa PROEX/IFRS 02/2017.</p> <p><a href="#">Instrução Normativa PROPPI/PROEN/PROEX/PROAD/IFRS nº 01/2019</a> - Regulamenta a utilização e prestação de contas dos recursos concedidos pelo fomento interno para projetos e programas de pesquisa, ensino, extensão, indissociáveis e de inovação do IFRS. <i>(Revogada pela Instrução Normativa PROPPI/PROEN/PROEX/PROAD/IFRS nº 02/2019).</i></p> <p><a href="#">Instrução Normativa PROPPI/PROEN/PROEX/PROAD/IFRS nº 02/2019</a> - Revoga a instrução normativa <i>PROPPI/PROEN/PROEX/PROAD/IFRS nº 01/2019</i> e regulamenta a utilização e prestação de contas dos recursos concedidos pelo fomento interno para projetos e programas de pesquisa, ensino, extensão, indissociáveis e de inovação do IFRS.</p>



(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
<p>Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.</p>	<p>Revisar as normativas existentes e elaborar novos documentos que normatizam as ações de Extensão no IFRS.</p>	<p><a href="#">Instrução Normativa PROEX/IFRS Nº 04/2019</a> – Estabelece os procedimentos para a solicitação, o registro, o acompanhamento, a formalização e a prestação de contas das ações de extensão realizadas por meio da Prestação Institucional de Serviços e revoga a Instrução Normativa PROEX/IFRS 05/2017.</p> <p><a href="#">Resolução Consup nº 100/2019</a> – Aprovar as alterações nos Programas Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) e de Apoio Institucional à Extensão (PAIEX).</p>
	<p>Organização e realização dos 6º Jogos do IFRS com recurso extra orçamentário vindo do Ministério da Cidadania.</p>	<p>TED recebido no valor de R\$ 167.717,34 - 6º Jogos do IFRS.</p>
<p>- Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE.</p>	<p>Publicação do Edital de Ações Afirmativas 2019.</p>	<p>08 Projetos contemplados.</p>
	<p><a href="#">Edital IFRS Nº 84/2018 - Auxílio institucional à extensão 2019 - Ações afirmativas.</a></p>	<p>TOTAL: R\$ 33.475,00</p>

(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
<p>Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.</p>	<p>Revisão da Resolução de Prestação de Serviços.</p>	<p>A revisão do documento, teve por objetivo adequar o mesmo com algumas alterações previstas em lei. Objetivou-se também, a simplificação e padronização de fluxos, com detalhamento de processos em Instrução Normativa específica.</p> <p><a href="#">Resolução Consup nº 096/2019</a> – Aprovar as alterações no Regulamento da Prestação Institucional de Serviços do Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS).</p>
	<p>Revisão da IN de Prestação de Serviços.</p>	<p><a href="#">Instrução Normativa PROEX/IFRS Nº 04/2019</a> – Estabelece os procedimentos para a solicitação, o registro, o acompanhamento, a formalização e a prestação de contas das ações de extensão realizadas por meio da Prestação Institucional de Serviços e revoga a Instrução Normativa PROEX/IFRS 05/2017.</p>
	<p>Revisão da IN de Convênios do IFRS.</p>	<p>Desburocratização.</p>
	<p>Divulgar editais e chamadas públicas promovidas por instituições públicas ou privadas de fomento à extensão.</p>	<p><a href="#">Edital IFRS Nº 043/2019. Seleção de estudante para representar o IFRS no Edital Conif/AI 01/2019 Chamada Pública Sakura Science High School Program (Brazil) – Seleção de Estudantes.</a></p>

(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.	Ampliar parcerias com instituições nacionais públicas ou privadas para a realização de ações de extensão.	Elaboração de Instruções Normativas que busquem a desburocratização.
Promover a integração <i>intercampi</i> .	Organizar e realizar o 6º Jogos do IFRS no <i>Campus Sertão</i> .	Modalidades: voleibol, futsal, vôlei de praia, basquete, handebol, tênis de mesa, atletismos e xadrez.  640 participantes, entre servidores e estudantes.
Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	Organizar e realizar o 7º Seminário de Extensão do IFRS.	423 participantes(apresentador, orientador e avaliador) 136 apresentações orais.
	Representar o IFRS em eventos e fóruns de discussões relacionados à assuntos internacionais.	- Fórum Franco-Brasileiro;  - Reunião do Forinter (dezembro de 2019).
	Organizar e realizar o 4º Seminário de Internacionalização do IFRS.	40 participantes dos 17 <i>campi</i> do IFRS.

(PDI 2019-2023)	PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS
Ampliar captação de recursos extraorçamentário.	Envio de projetos para o Ministério Público do Trabalho - região Caxias do Sul;	Projeto de cursos para Mulheres em Vulnerabilidade Social, entregue no mês de novembro de 2019.
	Apresentação de Projeto dos 6º Jogos do IFRS na Secretaria Nacional de Esportes, Lazer e Inclusão;	TED recebido no valor de R\$ 167.717,34 - 6º Jogos do IFRS.
	Envio de Projeto do 4 Salão para Edital de patrocínio do Banco Bannrisul.	Não contemplado.

## Outros destaques - Gestão 2019



[Estudante é 1ª brasileira a acompanhar Prêmio Nobel](#)  
(03 de janeiro)



<https://ifrs.edu.br/novo-pdi-a-ponta-rumos-do-ifrs-para-os-proximos-cinco-anos/>  
(08 de janeiro)



[Projeto do IFRS conquista Prêmio Direitos Humanos](#)  
[Jornal Bom Dia](#)  
(09 de janeiro)



[Instituto Federal de Educação oferece mais de 30 vagas em cursos grátis](#)  
(16 de janeiro)



[Reportagem de projeto do IFRS de Bento, da Rádio Difusora 890, vence 1º prêmio Conif de Jornalismo Difusora](#)  
(01 de fevereiro)



[Reportagem sobre projeto do Campus Bento Gonçalves do IFRS vence o 1º Prêmio Conif de Jornalismo](#)  
(04 de fevereiro)



[Cursos do IFRS recebem nota máxima de qualidade](#)  
[Jornal Ibiá](#)  
(20 de março)



[Equipe IFRS conquista terceiro lugar na maior competição de eficiência energética do mundo](#)  
[Atmosfera Online](#)  
(08 de abril)



[Projeto de estudantes do ensino médio do IFRS testa a qualidade das areias de praias gaúchas](#)  
[Revista Gestão Universitária](#)  
(05 de abril)



[IFRS Campus Ibirubá forma primeiro aluno surdo](#)  
[IE Acontece](#)  
(15 de abril)



[IFRS lança Política de Ingresso Especial e Permanência do Estudante Indígena](#)  
[CONIE](#)  
(02 de maio)



[Pesquisa do IFRS conquista 1º lugar na maior feira de Ciências do mundo - Intel Isef Portal ADverso](#) (17 de maio)



[Jovem egressa do IFRS conquista prêmio em feira de ciências nos Estados Unidos G1](#) (18 de maio)



[IFRS conquista ouro e prata na Olimpíada Internacional Matemática Sem Fronteiras Sul](#) 21 (27 de maio)



[Projeto conduzido por aluno do IFRS - Campus Ibirubá ensina robótica em escolas da rede municipal Sistema EPU](#) (11 de junho)



[Trabalho do IFRS que auxilia pessoas com necessidades específicas recebe prêmio nacional Difusora](#) (20 de junho)



[Estudantes e servidores recolhem mais de 10 toneladas de resíduos eletrônicos no primeiro Desafio Sustentável do IFRS IE](#) Acontece (03 de julho)



[IFRS participa da Conferência Women Deliver 2019 no Canadá para preservar plantas nativas e culturas agrícolas](#) [Jornal Bons Ventos](#) (11 de junho)



[Estudante da IFRS ensina comunidade a produzir carvão ativado para filtrar água](#) [Brasil](#) [Ciência](#) (11 de junho)



[Projetos de pesquisa da IFRS buscam alternativas para preservação da biodiversidade e redução da erosão](#) [Brasil](#) [Ciência](#) (11 de junho)



[IFRS está na lista das melhores universidades do mundo](#) [Jornal Boa Vista](#) (05 de agosto)



[Aplicativo desenvolvido no IFRS é finalista de prêmio da Fundação Banco do Brasil CONIF](#) (08 de agosto)



[IFRS Campus Viamão vence desafio sustentável TecnoPUC](#) (13 de agosto)



[Mais de 100 alunos imigrantes e refugiados estão recebendo aulas de português no IFRS Gazeta](#)  
(16 de agosto)



[World University Rankings coloca IFRS entre as instituições mais bem avaliadas GaúchaZH](#)  
(11 de setembro)



[IFRS FARROUPILHA, PRODUZ O TERCEIRO VEÍCULO AUTOMOTOR MAIS EFICIENTE DA AMÉRICA LATINA Jornal Informante \(site\)](#)  
(23 de setembro)



[IFRS de Farroupilha ficam em 2º lugar em competição no Rio de Janeiro Portal Leouve](#)  
(23 de setembro)



[IFRS conquista bicampeonato Shell Eco-marathon Brasil Portal Conif](#)  
(26 de setembro)



[IFRS chega a 300 mil estudantes nos cursos a distância Jornal Semanário](#)  
(04 de outubro)



[IFRS vai viabilizar projeto de sustentabilidade para prefeitura CONIF](#)  
(31 de outubro)



[Especialização gratuita em Desenvolvimento e Inovação do IFRS recebe inscrições Jornal Boa Vista](#) (11 de novembro)



[IFRS Campus Ibirubá completa dez anos e inaugura prédio da Engenharia Mecânica Jornal Visão Regional](#) (22 de novembro)



[IFRS vai instalar 18 usinas fotovoltaicas nos campi Difusora](#)  
(04 de dezembro)



[Estudante do IFRS Campus Bento é medalhista na Olimpíada Brasileira de Matemática Olá,Serra Gaúcha](#)  
(05 de dezembro)



[Estudantes e servidores do IFRS em Bento apresentam trabalho sobre vinhos no Peru Gazeta](#)  
(06 de dezembro)



[Alunos do IFRS apresentam soluções de acessibilidade para deficientes](#) [Gazeta](#)

(06 de dezembro)



[Aliando teoria e prática, estudantes do IFRS beneficiam instituições sociais da região](#) [Studio FM](#) (15 de

dezembro)



[Instituto Federal de Educação estima economizar R\\$ R\\$ 324 mil por ano em energia com instalação de painéis solares](#) [GaúchaZH](#)

(21 de dezembro)



# Alocação de Recursos e Áreas Especiais

## Gestão Orçamentária e Financeira

A Lei Orçamentária anual de 2019 – LOA/2019, consignou ao IFRS dotação orçamentária no total de R\$ 446.451.022,00. No decorrer do exercício, os acréscimos e cancelamentos/remanejamentos de dotações redimensionaram o orçamento para o montante **R\$ 480.661.281,00**, conforme demonstrado a seguir.

Dotação Inicial	Dotação Suplementar	Dotação cancelada / remanejada	Dotação Atualizada
R\$ 446.451.022,00	R\$ 38.825.811,00	(R\$ 4.615.552,00)	<b>R\$ 480.661.281,00</b>

Fonte: Tesouro Gerencial (14/02/2020)

Essa dotação foi executada de acordo com os programas de governo estabelecidos pelo Plano Plurianual 2016 - 2019 os quais são os instrumentos de organização que articulam um conjunto de ações suficientes para enfrentar um problema ou aproveitar uma oportunidade.

<b>Programa</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor (R\$)</b>
0089	Previdência de Inativos e Pensionistas da União	27.433.448,00
0901	Operações Especiais - Cumprimento de Sentenças Judiciais	4.955.327,00
0909	Operações Especiais - Outros Encargos Especiais	27.144,00
0910	Operações Especiais - Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	71.449,00
2080	Educação de Qualidade para todos	64.560.866,00
2109	Programa de gestão e manutenção do Ministério da Educação	383.613.047,00
		<b>480.661.281,00</b>

Fonte: Tesouro Gerencial (14/02/2020)

Os programas de governo são divididos em ações orçamentárias que são o instrumento de programação que contribui para atender ao objetivo de um programa, está demonstrada no quadro ao lado:

<b>Programa</b>	<b>Ação</b>	<b>Descrição</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
0089	0181	Aposentadorias e pensões civis da União	22.449.696,00	24.296.610,00	27.433.448,00
0901	0005	Sentenças judiciais transitadas em julgado (precatórios)	109.930,00	914.560,00	4.955.327,00
0909	0536	Benefícios e pensões indenizatórias decorrentes de legislação	25.029,00	25.912,00	27.144,00
0910	00PW	Contribuições a entidades nacionais sem exigência de programação específica	34.191,00	67.712,00	71.449,00
2080	20RG	Reestruturação e modernização de instituições federais de educação profissional e tecnológica	3.944.709,00	950.000,00	2.457.031,00
	20RL	Funcionamento de instituições federais de educação profissional e tecnológica	45.665.452,00	46.307.969,00	48.417.744,00
	2994	Assistência aos estudantes das instituições federais de educação profissional e tecnológica	10.309.742,00	11.167.698,00	13.086.091,00
	6380	Fomento ao desenvolvimento da educação profissional e tecnológica	100.000,00	600.000,00	600.000,00

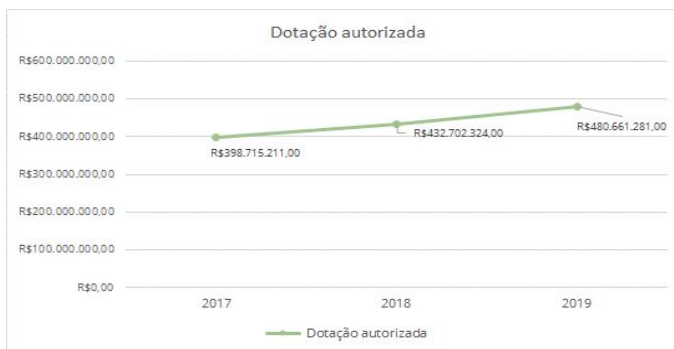
Programa	Ação	Descrição	2017	2018	2019
2109	09HB	Contribuição da União, de suas autarquias e fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais	42.541.971,00	46.829.984,00	50.239.865,00
	2004	Assistência médica e odontológica aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes	4.164.827,00	4.867.548,00	4.771.400,00
	20TP	Ativos civis da União	250.446.582,00	277.593.618,00	308.927.279,00
	212B	Benefícios obrigatórios aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes	16.787.189,00	17.122.249,00	18.332.080,00
	216H	Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos	353.960,00	293.800,00	276.061,00
	4572	Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação	1.781.933,00	1.664.664,00	1.066.362,00
			<b>398.715.211,00</b>	<b>432.702.324,00</b>	<b>480.661.281,00</b>

Fonte: Tesouro Gerencial (14/02/2020)

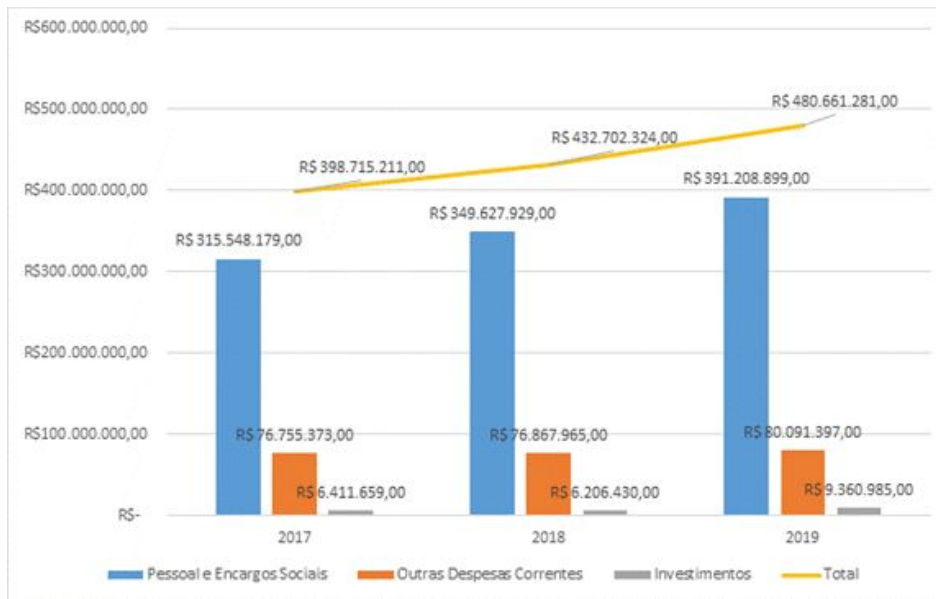
## Histórico do orçamento do IFRS

Para melhor visualização apresentamos um histórico da variação ocorrida entre os anos de 2017 até 2019, demonstrando os valores da dotação autorizada por grupo de despesa e por ação orçamentária.

Exercício	2017	2018	2019
Dotação autorizada	R\$ 398.715.211,00	R\$ 432.702.324,00	R\$ 480.661.281,00



Grupo de despesa		2017	2018	2019
1	Pessoal e Encargos Sociais	315.548.179,00	349.627.929,00	391.208.899,00
3	Outras Despesas Correntes	76.755.373,00	76.867.965,00	80.091.397,00
4	Investimentos	6.411.659,00	6.206.430,00	9.360.985,00



Observamos que o orçamento consignado ao IFRS apresentou uma evolução significativa, especialmente os gastos com pessoal. O acréscimo da dotação de investimento é resultante de emendas individuais alocadas ao IFRS, no valor total de **R\$ 3.077.000,00**.

## Execução Orçamentária

A execução orçamentária das ações que compõem o programa 2080 e da ação 4572 - pertencente ao programa 2109, é realizada de forma descentralizada pelas 17 unidades gestoras que compõem o IFRS, uma vez que as mesmas possuem autonomia para gestão do orçamento a elas consignado.

As demais ações, são executadas pela Reitoria, via folha de pagamento, exceto o programa 0901, cujo orçamento é executado pelo Tribunal Regional do Trabalho da 4º Região e pelo Tribunal Regional Federal da 4º Região, para pagamento de precatórios e requisições de pequeno valor - RPVs.

Do montante autorizado, foram empenhados R\$ 467.747.617,93; liquidados R\$ 448.114.371,85 e pagos R\$ 416.415.244,00, cuja demonstração dos estágios das despesas, por grupo de despesa, estão demonstrados no quadro a seguir.

Grupo de Despesa		EMPENHADA	LIQUIDADADA	PAGA
1	Pessoal e Encargos Sociais	379.327.826,77	379.244.558,03	349.878.432,57
3	Outras despesas Correntes	79.109.346,01	67.070.693,86	64.841.857,27
4	Investimento	9.310.445,15	1.799.119,96	1.694.954,16
Total		<b>467.747.617,93</b>	<b>448.114.371,85</b>	<b>416.415.244,00</b>

Além do orçamento autorizado na LOA, o IFRS também recebeu créditos orçamentários oriundos de outros órgãos no montante de R\$ 6.956.662,98. A execução está demonstrada no quadro a seguir:



Grupo de Despesa		EMPENHADAS	LIQUIDADAS	PAGAS
4	Investimentos	3.627.247,14	-	-
3	Outras Despesas correntes	3.257.495,84	2.874.792,86	561.243,05
<b>Total</b>		<b>6.884.742,98</b>	<b>2.874.792,86</b>	<b>561.243,05</b>

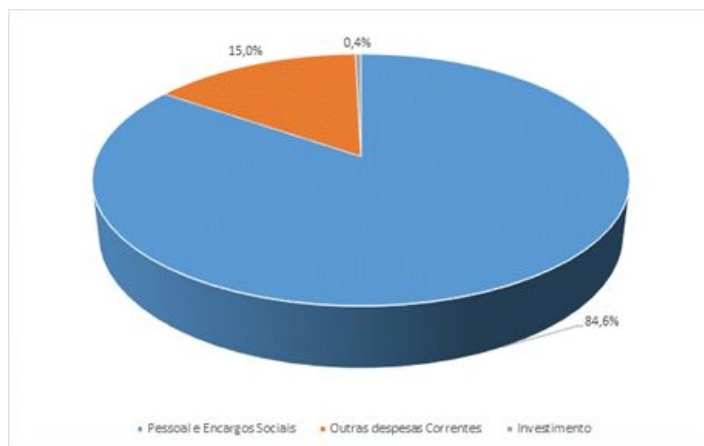
Os créditos recebidos foram destinados à aquisição de merenda escolar; implantação e adequação dos PPCIs dos *Campi* Porto Alegre, Canoas, Caxias do Sul, Ibirubá, Restinga; realização de cursos ofertados no âmbito do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR, implantação e desenvolvimento de cursos no âmbito do sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB; criação do Centro de Referência em Tecnologia Assistiva do IFRS; realização de cursos de capacitação; realização dos jogos do IFRS; para educação de jovens e adultos integrada à educação profissional; especialização técnica em energia fotovoltaica no *Campus* Farroupilha; para implantação de usinas geradoras de energia fotovoltaicas e aquisição de equipamentos através de emenda de bancada.

Assim, a execução orçamentária no IFRS em 2019 foi de R\$ 467.747.617,93 empenhados. Importante salientar que nesse valor não estão inclusos R\$ 4.955.327,00 referentes a precatórios e RPVs, cujos empenhos são realizados por outros Órgãos.

## Execução Financeira

Os pagamentos das despesas de investimentos, custeio, pessoal e de encargos sociais, exceto precatórios e requisições de pequeno valor, totalizaram R\$ 412.021.161,13 no ano de 2019, representando 92,37% dos valores liquidados.

Grupo Despesa		DESPESAS PAGAS	%
1	Gastos com pessoal	345.270.125,81	83,80
3	Despesas de Custeio	65.056.081,16	15,79
4	Despesas com investimento	1.694.954,16	0,41
<b>Total</b>		<b>412.021.161,13</b>	<b>100,00</b>



O pagamento de obrigações oriundas de empenhos emitidos em anos anteriores (restos a pagar processados e não processados) totalizou R\$ 43.172.545,52 elevando a execução financeira do exercício para R\$ 455.193.706,65.

O elevado valor pago de restos a pagar, justifica-se pela inscrição de despesas de pessoal e benefícios do mês de dezembro de 2018, pagos em janeiro de 2019, devido a mudança na rotina de emissão de ordens bancárias. Os mesmos totalizaram R\$ 27.447.028,23

A execução financeira restou prejudicada, em função de liberações parciais o que impediu o pagamento do total liquidado.

## Alocação Orçamentária

---

A LOA/2019 fixou ao IFRS dotação orçamentária destinada a manutenção da Instituição em sua área meio e finalística, destinadas a:

**Despesas de pessoal:** Aqui estão inseridos os gastos com pagamento de pessoal ativo, aposentados, pensionistas, sentenças judiciais e contribuição para o regime de previdência dos servidores.

**Despesas de custeio:** despesas necessárias à manutenção organizacional, capacitação dos servidores e assistência aos educandos. Também estão incluídos nesse grupo os auxílios aos servidores (transporte, alimentação, pré-escolar, natalidade e funeral), assistência médica, ajudas de custo.

**Despesas de investimento:** recursos aplicados no patrimônio permanente, tais como obras, instalações e aquisição de materiais, desenvolvimento de sistemas de TI, etc.

## Distribuição das despesas do IFRS

O demonstrativo abaixo, mostra como as despesas foram realizadas, destacando a execução dos elementos mais significativos. Os demais são agrupados como “demais elementos do grupo”.

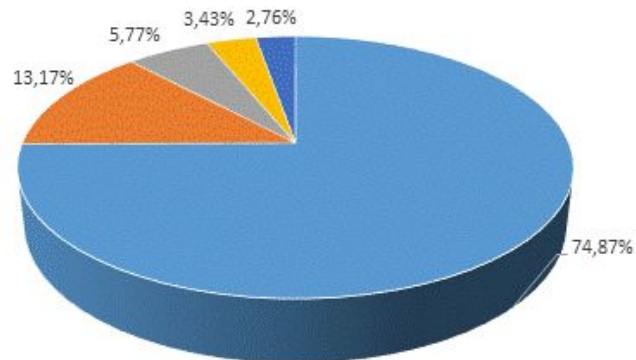
	Empenhada			Liquidada			RP não processados			Valores Pagos		
	2019	2018	2017	2019	2018	2017	2019	2018	2017	2019	2018	2017
1. Despesas de Pessoal	374719520	345674559	313913142	374636251	345418410	313683142	83268,74	256148,9	230000	345270125,8	318308518	313683142
11. Vencimentos e vantagens pessoal civil	280486147	259770599	234577073	280486147	259770599	234577073				254072488,8	235752686	234577073
13. Obrigações Patronais	49338389	45989955	42382991	49338389	45989955	42382991				49338388,99	45989955	42382991
01. Aposentados, Resv, Ref. Mil	21630913	19722723	18272215	21630913	19722723	18272215				20178780,49	18142912	18272215
04 - Contratação por tempo determinado	12855427	12382197	10593162	12855427	12382197	10593162				12071986	11490330	10593162
Demais elementos do grupo	10408644	7809084,4	8087701,3	10325376	7552935,5	7857701,3	83268,74	256148,9	230000	9608481,58	6932634,1	7857701,3
3. Outras Despesas Correntes	82019823	77414295	75908956	69598468	66795270	62366703	12421355	10619024	13542253	65056081,16	63928793	61721276
39. Outros Serv. Terc. PJ	31575058	29780471	30451060	24638213	23754315	22458241	6936845	6026157	7992819	22194609,11	23229334	21924384
18. Aux. Financ a Estudantes.	13263439	11600074	10901839	13228009	11456427	10846559	35430,01	143647	55280	13159157,51	11400741	10818921
46. Auxílio-Alimentação	11449115	11126310	10715967	11449115	11126310	10715967				10499904,54	10192896	10715967
30. Material de consumo	8227621,5	7623578,7	7719310,8	3916587	3961467,7	3712608,8	4311034	3662111	4006702	3886294,91	3739726,2	3631403,7
93. Indenizações e Restituições	5282171,7	5442357,8	5046179,6	5231149	5373633,6	5012571,7	51022,77	68724,13	33607,83	4799606,23	4949892,6	5012571,7
Demais elementos do grupo	12222417	11841503	11074600	11135394	11123117	9620755,6	1087023	718385,6	1453844	10516508,86	10416203	9618029,8
4. Investimentos	12937692	12314576	8151949,2	1799120	4313973	3470143	11138572	8000603	4681806	1694954,16	3615953,7	3341824,5
51. Obras e Instalações	6339285,1	6570249,5	4301942,9	557770,49	1604785,1	1825458	5781515	4965464	2476485	479768,94	1591707,9	1759389,1
52. Equip. Mat. Permanente	6543571,1	5643513,3	3706927,3	1201829	2631150,9	1501996	5341742	3012362	2204931	1175664,7	1946208,8	1439746,4
Demais elementos do grupo	54836,12	100813,07	143079,01	39520,52	78036,97	142689,01	15315,6	22776,1	390	39520,52	78036,97	142689,01
<b>TOTAL</b>	<b>469677035</b>	<b>435403429</b>	<b>397974048</b>	<b>446033839</b>	<b>416527654</b>	<b>379519988</b>	<b>23643196</b>	<b>18875776</b>	<b>18454059</b>	<b>412021161,1</b>	<b>385853264</b>	<b>378746243</b>

## Execução por Grupo e elemento de despesa liquidada

A execução por grupo de despesa está demonstrada com os valores das despesas liquidadas, ou seja, com os valores de materiais, bens e serviços efetivamente recebidos pelo IFRS.

Grupo Despesa		Valor	%
1	Gastos com pessoal	374.636.251,27	83,99
3	Despesas de Custeio	69.598.467,56	15,60
4	Despesas com investimento	1.799.119,96	0,40
<b>Total</b>		<b>446.033.838,79</b>	<b>100,00</b>

1. Despesas de Pessoal		Valor	%
11. Vencimentos e vantagens pessoal civil		280.486.147,11	74,87
13. Obrigações Patronais		49.338.388,99	13,17
01. Aposentados, Resv,Ref.Mil		21.630.912,59	5,77
04 - Contratação por tempo determinado		12.855.427,01	3,43
Demais elementos do grupo		10.325.375,57	2,76
		<b>374.636.251,27</b>	<b>100,00</b>

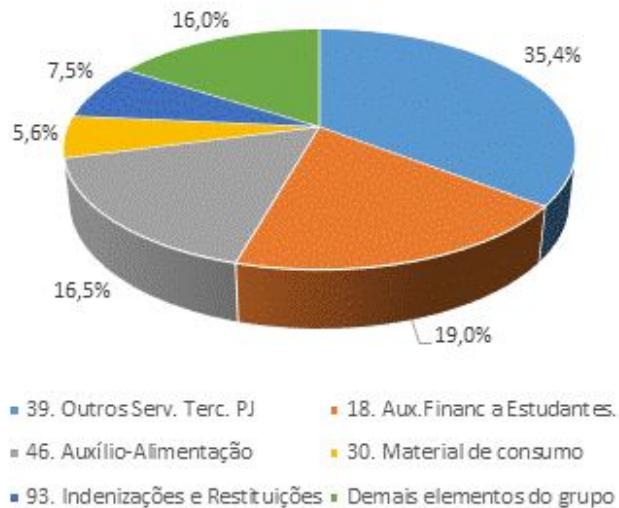


- 11. Vencimentos e vantagens pessoal civil
- 01. Aposentados, Resv, Ref. Mil
- Demais elementos do grupo
- 13. Obrigações Patronais
- 04 - Contratação por tempo determinado

As despesas de pessoal e encargos sociais sofreram um acréscimo de 8,46% em comparação ao exercício anterior, devido a nomeação de novos servidores no quadro do IFRS e progressões funcionais.

Os valores liquidados corresponderam a 82,93% do total das despesas liquidadas, considerando todos os grupos.

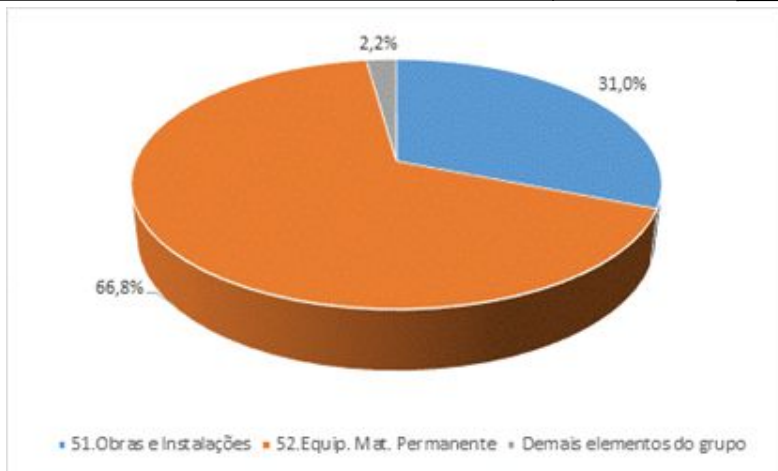
<b>3. Outras Despesas Correntes</b>	<b>Valor</b>	<b>%</b>
39. Outros Serv. Terc. PJ	24.638.213,05	<b>35,40</b>
18. Aux.Financ a Estudantes.	13.228.009,08	<b>19,01</b>
46. Auxílio-Alimentação	11.449.115,10	<b>16,45</b>
30. Material de consumo	3.916.587,02	<b>5,63</b>
93. Indenizações e Restituições	5.231.148,95	<b>7,52</b>
Demais elementos do grupo	11.135.394,36	<b>16,00</b>
	<b>69.598.467,56</b>	<b>100,00</b>



O montante liquidado em despesas de custeio no ano 2019, correspondeu a 15,60% do total liquidado em todos os grupos de despesas.

Os serviços de terceiros PJ representam 35,40% das liquidações realizadas nesse grupo de despesa, tendo em vista o alto custo de terceirização de pessoal de apoio às atividades essenciais da Instituição, tais como vigilância, limpeza, cozinheira, serviços de apoio administrativo, os quais são fundamentais para o desenvolvimento das atividades finalísticas do IFRS.

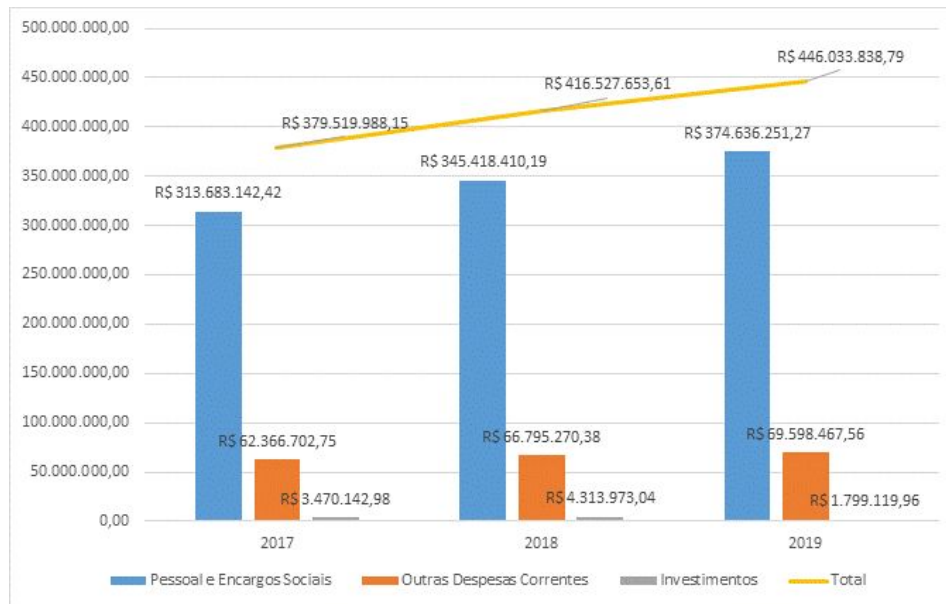
<b>4. Investimentos</b>	<b>Valor</b>	<b>%</b>
51.Obras e Instalações	557.770,49	<b>31,00</b>
52.Equip. Mat. Permanente	1.201.828,95	<b>66,80</b>
Demais elementos do grupo	39.520,52	<b>2,20</b>
	<b>1.799.119,96</b>	<b>100,00</b>





## Comparativo

Grupo Despesa	2017	2018	2019
<b>1 - Gastos com pessoal</b>	313.683.142,42	345.418.410,19	374.636.251,27
<b>3 - Despesas de Custeio</b>	62.366.702,75	66.795.270,38	69.598.467,56
<b>4 - Despesas com investimento</b>	3.470.142,98	4.313.973,04	1.799.119,96
<b>Total</b>	<b>379.519.988,15</b>	<b>416.527.653,61</b>	<b>446.033.838,79</b>



## Execução orçamentária dos principais programas/ações

---

A execução das despesas discricionárias do IFRS, ou seja, aquelas que o governo pode ou não executar (custeio e investimento), foram realizadas através do Programa 2080 - Educação de Qualidade para Todos; 2109 - Programa de gestão e manutenção do MEC e 0910 - Operações especiais, através das ações orçamentárias:

- **Ação 20RG:** recursos de investimento utilizados para expansão e reestruturação da Rede Federal.
- **Ação 20RL:** recursos de custeio e investimento utilizados para o funcionamento dos cursos oferecidos; aquisições de materiais e contratação de serviços necessários ao funcionamento da Instituição.
- **Ação 2994:** destinada a assistência estudantil, visando o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes.
- **Ação 6380:** destinado ao apoio de projetos.
- **Ação 4572:** recursos de custeio utilizados na capacitação de servidores.
- **Ação 216H:** recursos de custeio destinado ao pagamento de auxílio moradia.
- **Ação 00PW:** Anuidade Conif .

Ação	DESPESA			RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO	
	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
00PW	71.448,52	71.448,52	71.448,52	-	-
20RG	2.407.029,36	-	-	-	2.407.029,36
20RL	48.408.325,69	32.636.235,74	32.322.697,39	313.538,35	15.772.089,95
2994	13.067.530,62	12.305.846,86	12.291.769,79	14.077,07	761.683,76
6380	596.666,79	326.007,84	262.161,96	63.845,88	270.658,95
216H	265.168,54	245.340,95	224.613,36	20.727,59	19.827,59
4572	795.951,60	753.741,89	705.819,14	47.922,75	42.209,71
	<b>65.612.121,12</b>	<b>46.338.621,80</b>	<b>45.878.510,16</b>	<b>460.111,64</b>	<b>19.273.499,32</b>

Os recursos orçamentários das ações 20RG, 6380 e R\$ 100.000,00 da ação 20RL são oriundos de emendas parlamentares e foram destinadas para aquisição de equipamentos e material de consumo para execução de projetos na área de agroecologia nos *Campi* Alvorada, Osório, Restinga e Viamão; construção de quadra poliesportiva e bloco de salas de aula no *Campus* Caxias do Sul; construção de bloco de salas de aula no *Campus* Vacaria; construção de quadra poliesportiva no *Campus* Farroupilha e no *Campus* Alvorada e aquisição de equipamentos.

## Despesas por modalidade de licitação

---

Na modalidade 08 – não se aplica – além das despesas de pessoal e encargos sociais foram empenhados como despesas correntes os benefícios aos servidores, bolsas aos alunos, ressarcimento de mensalidades aos servidores; diárias, estagiários e despesas do Programa de Apoio Institucional à Extensão – PAIEX e Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica – AIPCT.

O elevado valor da despesa com investimento nessa modalidade é justificado pela utilização do registro de preços pelo regime diferenciado de contratações públicas no certame licitatório para aquisição de usinas geradoras de energia fotovoltaica, que impossibilitou a emissão do empenho via SIASG uma vez que o mesmo não dispõe de tal módulo. Além desse empenho, também foram gerados empenho para atender ao PAIEX e AIPCT.

Modalidade e de		Exercicio		2019		2018		2017	
		Grupo	Despesa	Despesa empenhada	Despesa paga	Despesa empenhada	Despesa paga	Despesa empenhada	Despesa paga
3	TOMADA DE PRECO	4	INVESTIMENTOS					65.755,79	37.923,60
4	CONCORREN CIA	4	INVESTIMENTOS	11.567,31	11.567,31	91.202,75	91.202,75		
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			337.106,40	326.259,60	317.607,00	317.607,00
6	DISPENSA DE LICITACAO	4	INVESTIMENTOS	308.733,15	119.234,22	351.816,75	213.603,81	93.602,56	90.125,56
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.749.598,88	2.883.543,13	3.747.860,10	2.888.431,29	3.647.584,06	2.716.535,18
7	INEXIBILIDADE	4	INVESTIMENTOS	4.700,00	4.700,00	35.397,00	35.397,00	7.760,00	7.760,00
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	7.047.511,93	6.252.888,38	5.535.334,08	4.625.332,07	4.301.851,59	3.725.875,68
8	NAO SE APLICA	4	INVESTIMENTOS	1.785.179,43	18.997,83	62.516,17	62.516,17	46.401,82	46.401,82
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	38.944.253,18	36.761.068,76	37.303.832,41	34.943.048,14	35.665.813,91	35.119.835,48
		1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	374.719.520,01	345.270.125,81	345.674.559,04	318.308.517,62	313.913.142,42	313.683.142,42
9	SUPRIMENTO DE FUNDOS	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	25.626,40	25.626,40	39.735,25	39.735,25	25.922,40	25.922,40
10	REGIME DIFERENCIADO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA	4	INVESTIMENTOS	6.197.125,11	422.703,94	5.721.904,74	1.452.566,18	4.242.485,43	1.727.763,81
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	255.318,59	5.208,13	201.952,67	68.610,39	838.790,43	199.084,52
12	PREGAÇÃO	4	INVESTIMENTOS	4.630.387,29	1.117.750,86	6.051.738,40	1.760.667,77	3.695.943,63	1.431.849,68
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	29.997.513,71	19.327.946,36	30.248.473,62	21.037.375,85	31.111.386,59	19.616.416,05
<b>Total</b>				<b>469.677.034,99</b>	<b>412.021.161,13</b>	<b>435.403.429,38</b>	<b>385.853.263,89</b>	<b>397.974.047,63</b>	<b>378.746.243,20</b>

## Restos a pagar

A execução dos restos a pagar do IFRS, demonstrando a execução de despesas classificadas ou não como manutenção e desenvolvimento do ensino.

Não se enquadram nessa classificação, os restos a pagar das ações orçamentárias 00PI – apoio a alimentação escolar na educação básica, cujo recurso é repassado pelo FNDE; 0181 – aposentadorias e pensões; 0536 – benefícios e pensões indenizatórias e 2994 – assistência aos estudantes.

O elevado valor de restos a pagar processados de 2018 deve-se a mudança na rotina de emissão de ordens bancárias que inscreveu valores de pessoal ativo, inativos e benefícios aos servidores.

Manutenção e Desenvolvimento do Ensino?	Ano de inscrição do empenho	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS CANCELADOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS CANCELADOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS PAGOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS A PAGAR
NAO	2018	1.975.260,68			1.975.260,68	0	709.978,55		2.096,83	685.882,58	21.999,14
	2017							1.725,01	525,01	1.200,00	0
	<b>Total</b>	<b>1.975.260,68</b>			<b>1.975.260,68</b>	<b>0</b>	<b>709.978,55</b>	<b>1.725,01</b>	<b>2.621,84</b>	<b>687.082,58</b>	<b>21.999,14</b>
SIM	2018	28.699.129,04		15.462,00	28.668.498,53	15.168,51	18.165.797,22		813.956,54	15.955.180,57	1.396.660,11
	2017	408.266,46		0,4	408.266,06	0		648.643,09	170.875,94	477.767,15	0
	2016	57.171,98			57.171,98	0		2.088.279,38	2.073.453,35	14.826,03	0
	2015							57.236,66	57.236,66		0
	2014			2.593,56	2.593,56		0				
	<b>Total</b>	<b>29.164.567,48</b>	<b>2.593,56</b>	<b>18.055,96</b>	<b>29.133.936,57</b>	<b>15.168,51</b>	<b>18.165.797,22</b>	<b>2.794.159,13</b>	<b>3.115.522,49</b>	<b>16.447.773,75</b>	<b>1.396.660,11</b>
<b>Total</b>	<b>31.139.828,16</b>	<b>2.593,56</b>	<b>18.055,96</b>	<b>31.109.197,25</b>	<b>15.168,51</b>	<b>18.875.775,77</b>	<b>2.795.884,14</b>	<b>3.118.144,33</b>	<b>17.134.856,33</b>	<b>1.418.659,25</b>	

## Restos a Pagar Processados inscritos e reinscritos

Ano de Inscrição	Montante em 01/01/2019	Pagos	Cancelados	Saldo a pagar 31/12/2019
2018	30.674.389,72	30.643.759,21	15.462,00	15.168,51
2017	408.266,46	408.266,06	0,4	0
2016	57.171,98	57.171,98	-	0
2014	2.593,56	-	2.593,56	0
<b>Total</b>	<b>31.142.421,72</b>	<b>31.109.197,25</b>	<b>18.055,96</b>	<b>15.168,51</b>

## Restos a Pagar Não Processados

Ano de Inscrição	Montante em 01/01/2019	Liquidados	Pagos	Cancelados	Montante em 31/12/2019
2018	18.875.775,77	16.657.614,09	16.641.063,15	816.053,37	1.418.659,25
2017	650.368,10	478.967,15	478.967,15	171.400,95	0,00
2016	2.088.279,38	14.826,03	14.826,03	2.073.453,35	0,00
2015	57.236,66	-	-	57.236,66	0,00
<b>Total</b>	<b>21.671.659,91</b>	<b>17.151.407,27</b>	<b>17.134.856,33</b>	<b>3.118.144,33</b>	<b>1.418.659,25</b>

## Restos a pagar por grupo de despesa

Grupo Despesa		Ano de inscrição do empenho	RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)
1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2018	27.366.041,42	44.459,16	27.321.582,26	0,00
		<b>Total</b>	<b>27.366.041,42</b>	<b>44.459,16</b>	<b>27.321.582,26</b>	<b>0,00</b>
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2018	13.485.501,94	748.863,23	11.418.253,35	1.318.385,36
		2017	805.370,88	133.377,21	671.993,67	0,00
		2016	133.014,70	71.901,72	61.112,98	0,00
		2015	57.236,66	57.236,66	-	0,00
		2014	2.593,56	2.593,56	-	0,00
		<b>Total</b>	<b>14.483.717,74</b>	<b>1.013.972,38</b>	<b>12.151.360,00</b>	<b>1.318.385,36</b>
4	INVESTIMENTOS	2018	8.698.622,13	38.192,98	8.544.986,75	115.442,40
		2017	253.263,68	38.024,14	215.239,54	0,00
		2016	2.012.436,66	2.001.551,63	10.885,03	0,00
		<b>Total</b>	<b>10.964.322,47</b>	<b>2.077.768,75</b>	<b>8.771.111,32</b>	<b>115.442,40</b>
<b>Total</b>			<b>52.814.081,63</b>	<b>3.136.200,29</b>	<b>48.244.053,58</b>	<b>1.433.827,76</b>



## Desafios para o próximo período

---

- Incertezas sobre contingenciamentos orçamentários e restrições financeiras;
- Melhorar a gestão dos restos a pagar;
- Melhorar o acompanhamento da execução da despesa no decorrer do exercício, evitando a inscrição em restos a pagar.

## Gestão de Pessoas

---

### *Conformidade Legal*

### **Legislação aplicada**

Para assegurar a conformidade com a lei nº 8.112/1990 e demais normas aplicáveis à Gestão de Pessoas, a Diretoria de Gestão de Pessoas observa o conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referendadas pelo Governos Federal e órgãos de controle.

Nesse contexto, a Diretoria de Gestão de Pessoas verifica as normas publicadas pela Secretaria de Gestão de Pessoas do Ministério da Economia, Órgão Central do SIPEC, e orienta quanto aos regulamentos aplicáveis.

## Subsídios para Ministério Público e Procuradoria

Como setor diretamente ligado à Diretoria de Gestão de Pessoas do IFRS, o Departamento de Normas e Legislação de Pessoal possui como competência regimental, dentre outras, atender às solicitações originárias de órgãos e entidades públicas e privadas, que versem sobre assuntos relacionados à área de legislação de pessoal. Neste contexto, com relação às demandas originárias de todas as unidades do Ministério Público Federal, o Departamento de Normas faz o recebimento, a triagem, o encaminhamento ao setores eventualmente envolvidos na prestação das informações, elabora a minuta de resposta, encaminha ao Gabinete do Reitor para assinatura, e após efetiva o protocolo junto ao sistema de Peticionamento eletrônico do MPF.

## Respostas providenciadas para o MPF

No ano de 2019 foram elaboradas 38 respostas de demandas do Ministério Público Federal.

Para a defesa nas ações movidas contra o IFRS, o Departamento de Normas e Legislação de Pessoal elabora e organiza os fundamentos legais e subsídios para a Procuradoria Federal junto ao IFRS.

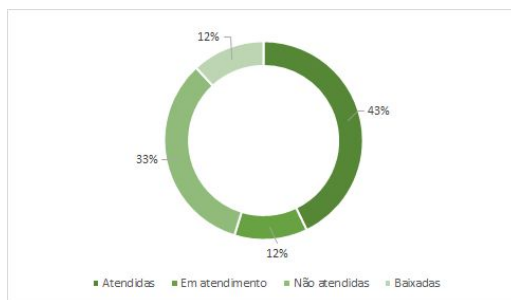
### Número total de subsídios prestados à Procuradoria Federal



## Apontamentos dos órgãos de controle

Aliado às ações de orientação e normatização, são realizadas auditorias preventivas periodicamente, de forma a corrigir eventuais inconsistências. Por fim, acompanhamos as diligências e apontamentos dos órgãos de controle (TCU e CGU) e das auditorias internas (AUDIN) e cuidamos para que sejam dados os devidos atendimentos.

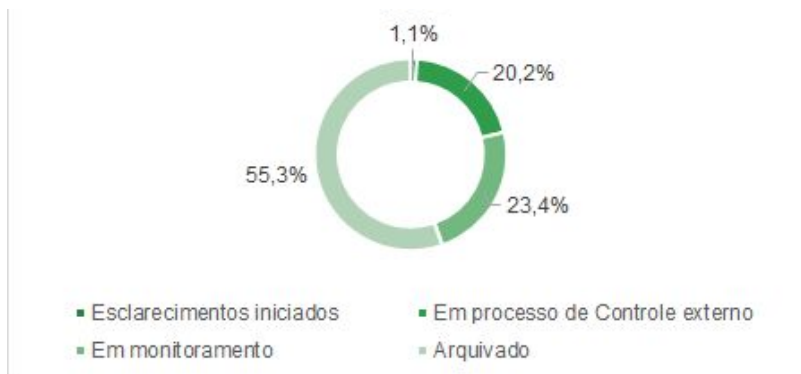
### Auditoria Interna (AUDIN) - 2019 (Referente ao Auxílio Transporte - Total 42)



### CGU 2019 (Total de 161)



## Atendimento ao Tribunal de Contas da União 2019 (Total 94)



## Atendimento ao cidadão

### 2018

- 49 ouvidorias respondidas
- 77 SIC respondidos

### 2019

- 53 ouvidorias respondidas
- 68 SIC respondidos

# Indicadores de Conformidade

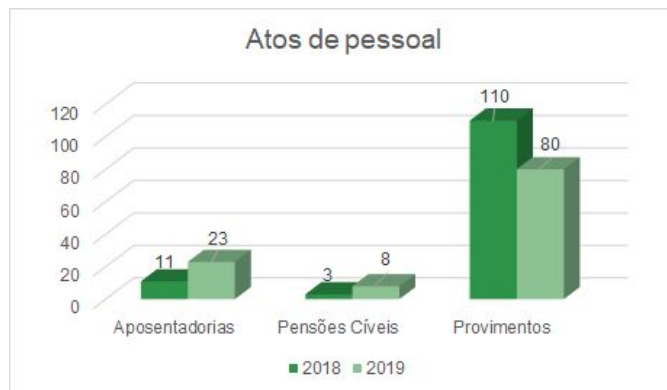
## AVALIAÇÃO DE CONFORMIDADE

### E-PESSOAL

A avaliação da conformidade nos processos de Gestão de Pessoas é realizada por meio de indicadores. Os responsáveis pelos órgãos e pelas unidades pagadoras declaram anualmente a observância às normas e o cumprimento dos tópicos indicados.

- 1 - Entrega da Autorização de Acesso ao Imposto de Renda conforme dispõe Portaria Interministerial MP/CGU nº. 298, de 06/09/07, publicada no DOU em 11/09/07 Seção I - Pág. 51.
- 2 - Controle e Acompanhamento de atos de pessoal através do sistema e-Pessoal.
- 3 - Atendimento das determinações e recomendações dos Órgãos de Controle.
- 4 - Acompanhamento dos processo instruídos a título de Reposição ao Erário.
- 5 - Acompanhamento de concessões, licenças e benefícios.

Os atos de admissão, concessão de pensão civil e aposentadoria foram registrados no e-Pessoal, conforme Instrução Normativa TCU nº 78/2018.



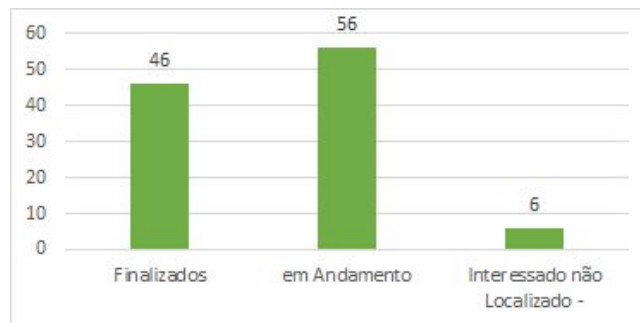
## Assentamento Funcional Digital (AFD)

A digitalização de documentos relativos a 2016, 2017 e 2018 de servidores está sendo realizada, sendo gradativamente realizada a migração dos documentos para o SIGEPE. Os arquivos físicos da documentação das concessões de aposentadorias, pensões, averbação de tempo de serviço e admissão dos contratos por tempo determinado previstos na Lei nº 8.745/93, por determinação do TCU também estão em tratamento para virtualização da informação.

## Reposição ao Erário

Foram instaurados 102 processos para reposição de valores recebidos indevidamente por servidores, aposentados e beneficiários de pensão civil, nos termos da Orientação Normativa SGP/MP nº 5, de 21/02/2013. Tais reposições irão gerar retorno aos cofres da União de aproximadamente R\$ 1.406.481,57.

## Processos Administrativos Instaurados em 2019



Valores Totais a serem Restituídos: **R\$ 1.406.481,57**

Valores Restituídos

- Via desconto em folha de pagamento **R\$ 91.522,24**
- Via GRU **R\$ 10.934,35**

# Acompanhamento de concessões, licenças e benefícios

## AUXÍLIO-TRANSPORTE

O apontamento da Auditoria Interna (AUDIN) e da Controladoria Geral da União sobre irregularidades sobre o auxílio-transporte dos servidores do IFRS ocasionaram o regramento da matéria através da Ordem de Serviço nº 04/2019-DGP/IFRS. Assim, no recadastramento de servidores, foram realizados os ajustes necessários nos processos de concessão diminuindo erros e falhas administrativas.

**2018** - Recadastramento do Auxílio-transporte - **1.109** processos analisados.

**2019** - Recadastramento do Auxílio-transporte - **872** processos analisados.

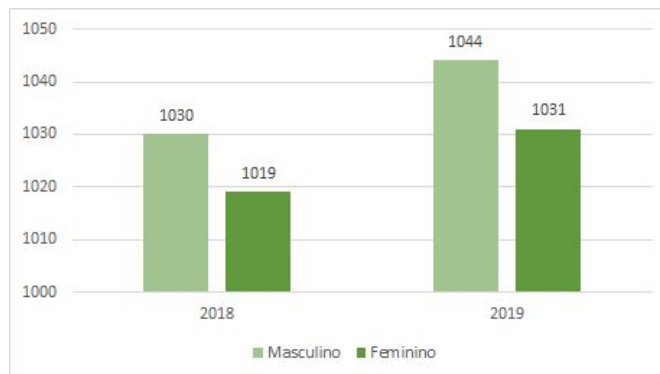
Ainda em **2019** - **798** concessões de auxílio-transporte (704 servidores e **94** contratos por tempo determinado) e **333** novos processos.

## LICENÇA-GESTANTE

**2018** - **82** servidoras em licença-gestante.

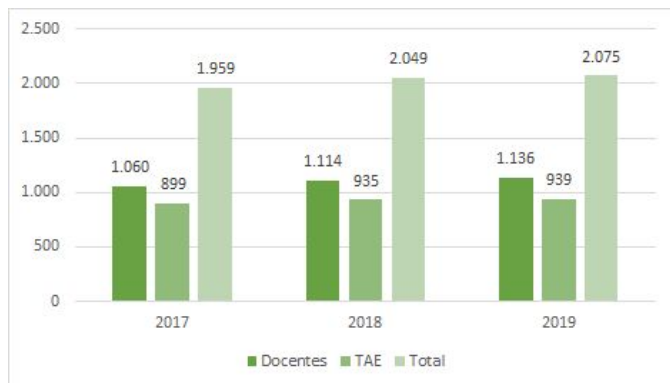
**2019** - **74** servidoras em licença-gestante.

## DISTRIBUIÇÃO DOS SERVIDORES GÊNERO





## COMPOSIÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO - DISTRIBUIÇÃO POR SITUAÇÃO FUNCIONAL



## Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

### NECESSIDADE DE RECURSOS HUMANOS

Os professores do IFRS são selecionados através de concurso público, nos casos de professores do quadro efetivo nos termos da Lei nº 8.112/1990, ou seleção pública, nos casos de professores substitutos nos termos da Lei nº 8.745/1993. Nas seleções da instituição, conforme as normas relativas à contratação de servidores públicos, são realizadas provas de conhecimentos teóricos, práticos (provas didáticas) e provas de títulos, em a experiência é considerada como um dos critérios de pontuação. Cada edital de concurso público de provas e títulos possui critérios diferenciados e cada área possui especificidades definidas nesses documentos. Em decorrência do Decreto nº 7.312/2010 do IFRS tem autonomia para abertura de concurso público.

O IFRS tem organizado e realizado esforço para ajustar o quadro de pessoal em consonância com as condições de infraestrutura, oferta de cursos e necessidade de suas unidades em consonância com a Portaria MEC nº 246/2016.

QUANTITATIVO DE PESSOAL TAE*					
Unidades Organizadas por Fase de Implantação	Portaria MEC 246/2016**	PDI 2014-2018			PDI 2019-2023 ***
<b>Campus Avançado</b>	<b>246/2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Veranópolis	13	11	12	12	12
<b>Campi - Fase III</b>	<b>246/2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Alvorada	45	27	28	32	31
Rolante	45	25	28	31	31
Vacaria	45	19	24	32	30
Viamão	45	25	26	31	31
<b>Campi - Fase II</b>	<b>246/2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Canoas	45	40	40	42	43
Caxias do Sul	45	46	46	46	46
Erechim	45	47	48	46	46
Farroupilha	45	44	44	45	45
Feliz	45	39	39	41	41
Ibirubá	60	53	54	53	53
Osório	45	43	43	44	44
Porto Alegre (Restinga)	45	43	44	44	44

QUANTITATIVO DE PESSOAL TAE*					
Unidades Organizadas por Fase de Implantação	Portaria MEC 246/2016**	PDI 2014-2018			PDI 2019-2023 ***
<b>Campi - Pré-existentes</b>	<b>246/2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Bento Gonçalves	100	82	86	89	90
Porto Alegre (Centro)	60	72	72	74	75
Rio Grande	60	74	74	74	72
Sertão	70	72	70	71	71
<b>Reitoria</b>	<b>246/2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Reitoria	200	115	118	125	130
<b>Totais</b>	<b>1.058</b>	<b>880</b>	<b>899</b>	<b>935</b>	<b>935</b>

\* Vagas autorizadas para preenchimento através de concurso, remoção ou redistribuição de servidores.

\*\* Para o cálculo do número de servidores estão sendo desconsiderados os cargos de níveis A e B, bem como os cargos extintos na Lei nº 9.632/1998.

\*\*\* Estão incluídos nos números totais os cargos que estão vedadas as nomeações em decorrência dos Decretos nº 9.262/2018 e 10.185/2019. No momento, 23% do quadro de pessoal de servidores técnico-administrativo do IFRS ficará sem reposição.

## Remoção - CPR/Redistribuições

O IFRS realiza as remoções de servidores através do Cadastro Permanente de Remoções (CPR) instituído pela Instrução Normativa nº 07/2015.

**2018: 51** remoções realizadas.

**2019: 78** remoções realizadas.

O IFRS procedeu às redistribuições por código de vaga livre via Chamada Pública ofertando um total de 50 vagas em 2019. Trata-se de processo que visa a transparência e a elaboração de critérios na seleção de servidores para compor o quadro de pessoal institucional.

**2018: 26** redistribuições realizadas.

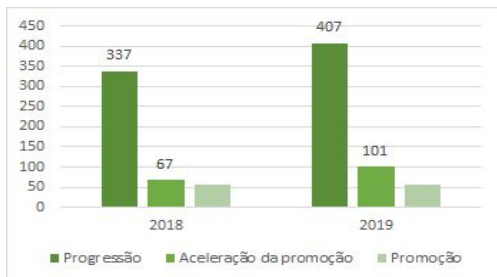
**2019: 67** redistribuições realizadas.

## DETALHAMENTO DA DESPESA DE PESSOAL (ATIVO, INATIVO E PENSIONISTA)

Despesa de Pessoal	Liquidado		
	2017	2018	2019
Vencimentos e Vantagens	234.577.073,45	259.770.599,48	280.486.147,11
Patronal	42.382.991,04	45.989.954,60	49.338.388,99
Inativos	18.272.214,91	19.722.723,44	21.630.912,59
Contratação por Tempo Determinado	10.593.161,73	12.382.197,16	12.855.427,01
Pensões	3.884.595,20	4.382.277,19	5.288.888,42
Servidores Requisitados	991.499,11	598.851,15	459.685,61
Sentenças Judiciais	365.472,29	231.382,57	169.014,95
Exercícios Anteriores	1.134.938,00	387.138,48	2.052.657,65
Demais Despesa de Pessoal	1.711.196,69	2.209.434,97	2.355.128,94
<b>Total das Despesas</b>	<b>313.913.142,42</b>	<b>345.674.559,04</b>	<b>374.636.251,27</b>

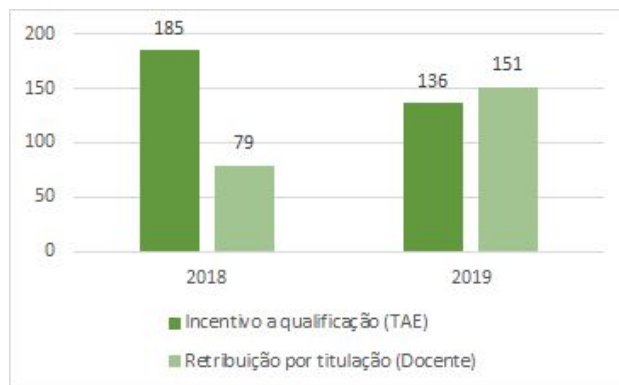
## Progressão Funcional

Em conformidade com a Lei nº 12.772/2012 e a Lei nº 11.091/2005, que institui a carreira dos professores e TAE respectivamente, as progressões funcionais são concedidas a partir do interstício e nas condições previstas na legislação.



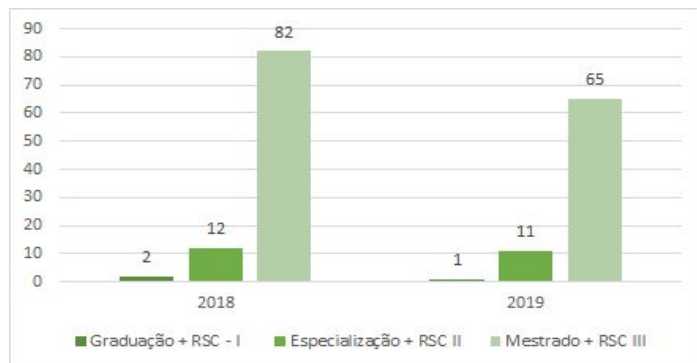
## Progressão por Titulação

Em conformidade com a Lei nº 12.772/2012 e a Lei nº 11.091/2005, que institui a carreira dos professores e TAE respectivamente, as progressões por titulação são concedidas ao servidor que possuir educação formal superior ao exigido para o cargo de que é titular.



## Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC)

Em conformidade com a Lei nº 12.772/2012, os professores têm o direito à retribuição por titulação quando houver o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC).



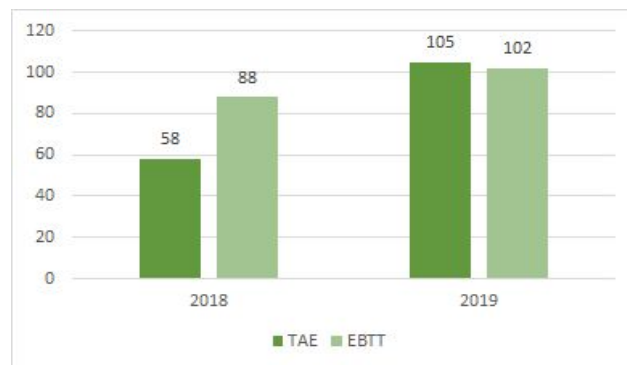
## Cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos

No IFRS todos os cargos gerenciais são ocupados por servidores efetivos no ano de 2019.

- 155 - FCC - privativo de EBTT
- 262 - CD's / FG's - TAE
- 125 - CD's / FG's - EBTT

## Estágio Probatório

Em 2019, concluíram o estágio probatório 207 servidores, adquirindo estabilidade e passando a fazer jus há uma série de benefícios, dentre eles Licença para Interesse Particular, Licença Capacitação, etc.



## Tabela de Remuneração (comparativa entre as carreiras)

	VENCIMENTO INICIAL (VI)	VI + IQ/RT (DOUTORADO)	VENCIMENTO FINAL (VF)	VF + IQ/RT (DOUTORADO)
TAE - C	R\$ 1.945,07	R\$ 3.403,87	R\$ 3.872,70	R\$ 6.777,23
TAE - D	R\$ 2.446,96	R\$ 4.282,18	R\$ 4.872,00	R\$ 8.526,00
TAE - E	R\$ 4.180,66	R\$ 7.316,16	R\$ 8.323,87	R\$ 14.566,77
EBTT - 20H	R\$ 2.236,32	R\$ 3.522,21	R\$ 4.774,42	R\$ 7.519,71
EBTT - 40H	R\$ 3.130,85	R\$ 5.831,21	R\$ 6.684,19	R\$ 12.449,30
EBTT - DE	R\$ 4.472,64	R\$ 9.616,18	R\$ 9.548,64	R\$ 20.530,01

## Qualidade de vida dos servidores: ações e números

A Diretoria de Gestão de Pessoas tem desenvolvido ações significativas voltadas à saúde as quais destacamos:

- (1) a retomada das visitas aos campi a fim de aumentar os canais de escuta e acolhimento das demandas vindas de cada unidade;
- (2) constituição, capacitação e atendimento das Comissões Internas de Saúde, Segurança e Prevenção de Acidentes (CISSPAs) das unidades; e
- (3) a realização dos exames periódicos para os servidores da instituição. Em paralelo às ações dessa coordenadoria, tivemos ainda o fortalecimento da unidade do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) que além de atender aos servidores do IFRS ainda presta serviço a outras autarquias da rede federal que estejam conveniadas e/ou pactuadas, realizando neste ano em 278 perícias.

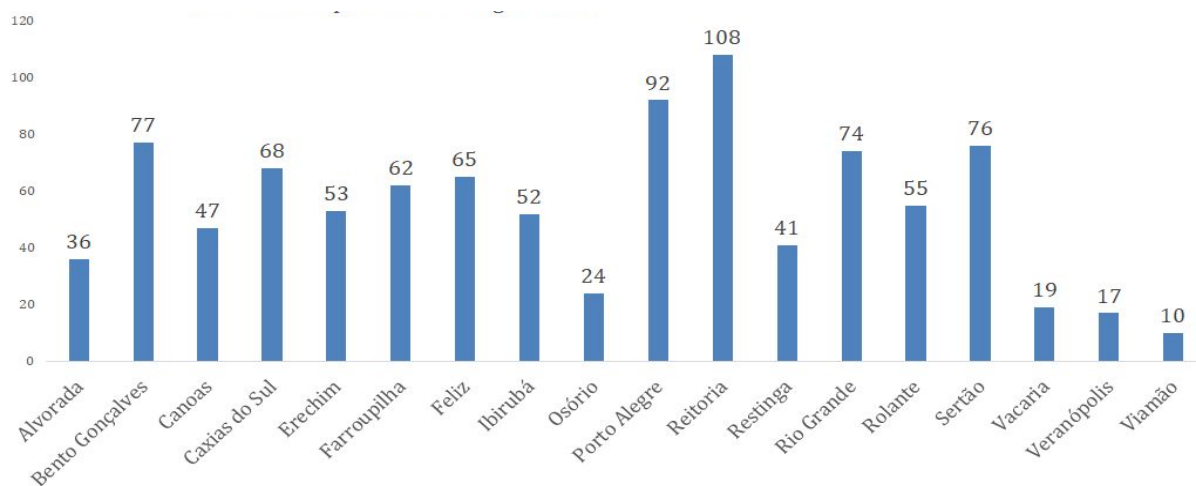
Perícias			
Tipo de Perícia.	Singular	Junta	Total
Licença para Tratamento de Saúde.	206	3	209
Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família.	50	0	50
Licença por Acidente em Serviço ou Moléstia Profissional.	9	0	9
Avaliação para fins de Isenção de Imposto de Renda sobre a Aposentadoria.	4	1	5
Avaliação para Tratamento de Saúde por Junta Oficial.	0	3	3
Avaliação para Concessão de Licença à Gestante.	3	0	3
Licença para Tratamento de Saúde - RGPS (até 15 dias).	3	0	3
Avaliação para fins de Isenção de Imposto de Renda sobre Pensão.	2	0	2
Avaliação de Invalidez por Doença Específica em Lei para fins de Integralização de Proventos.	0	1	1
Remoção por Motivo de Doença Próprio do Servidor.	1	0	1
Avaliação de Invalidez Permanente por Doença não Especificada em Lei para fins de Aposentadoria.	0	1	1
<b>Total</b>	<b>278 (96,53%)</b>	<b>10 (3,47%)</b>	<b>288</b>



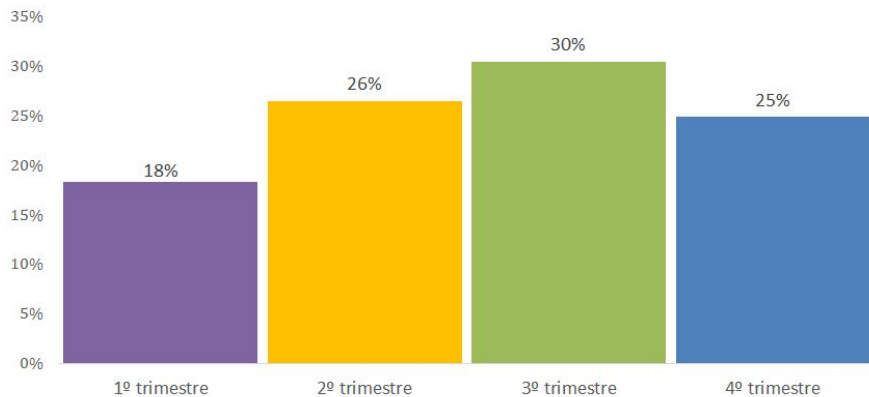
## Registro de Atestado por Unidade SIASS

Tratamento de Saúde		Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família		Total
Quantidade de Atestados/Dias	Média de Dias de Afastamento	Quantidade de Atestados/Dias	Média de Dias de Afastamento	
346/694	2,00578	110/192	1,745454	456

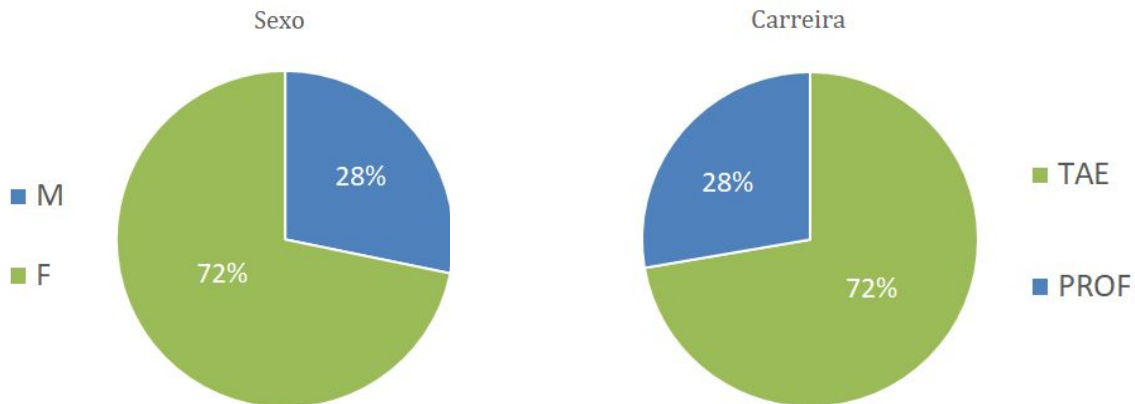
### Afastamentos por Licença-saúde em 2019 - Por unidade (total de 976)



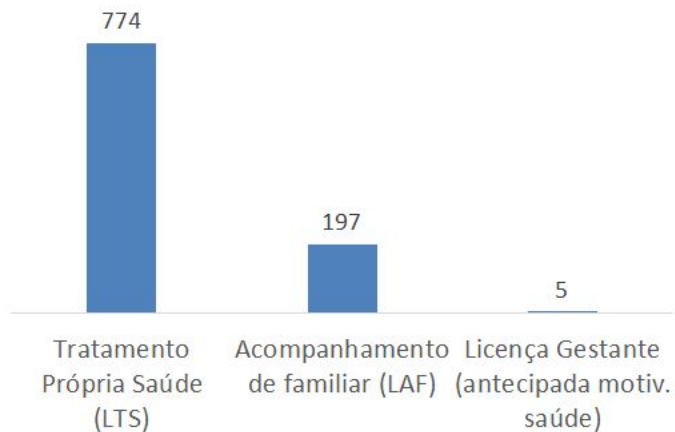
## Dias de Afastamento (Total: 12.176)



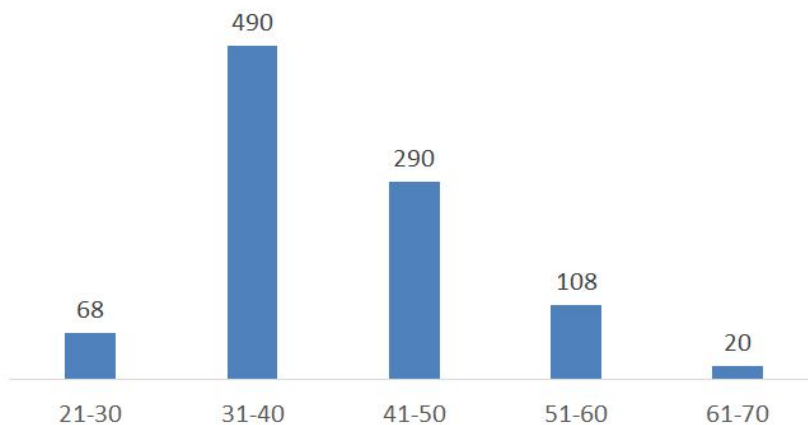
## Perfil dos Afastamentos



## Perfil dos Afastamentos: tipos de afastamento



## Perfil dos Afastamentos: faixa etária



## Afastamentos por Grupo de CID

**CID F** – Transtornos mentais e comportamentais;

**CID M** – Doenças do sistema osteomuscular e do tecido conjuntivo;

**CID J** – Doenças do aparelho respiratório;

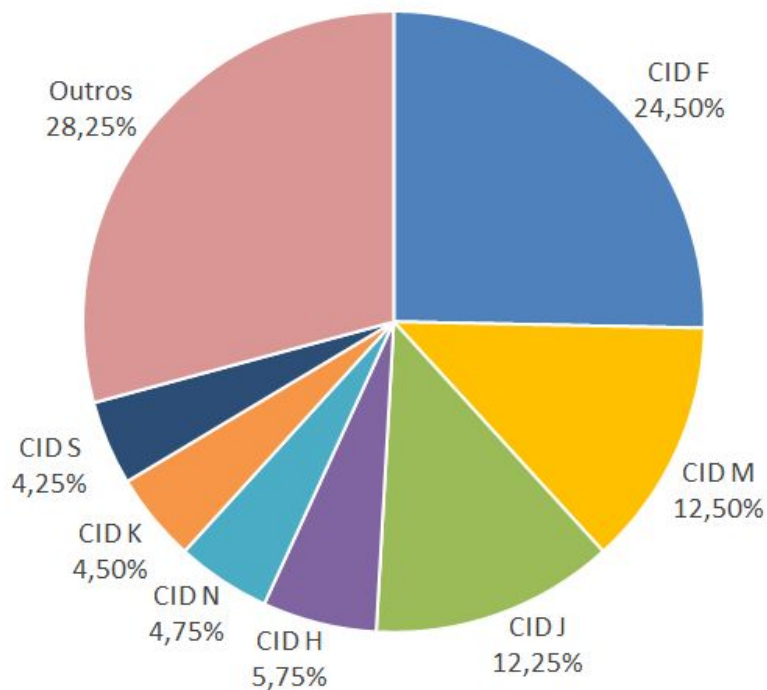
**CID H** – Doenças do olho e anexos, doenças do ouvido e da apófise mastóide;

**CID N** – Doenças do aparelho geniturinário;

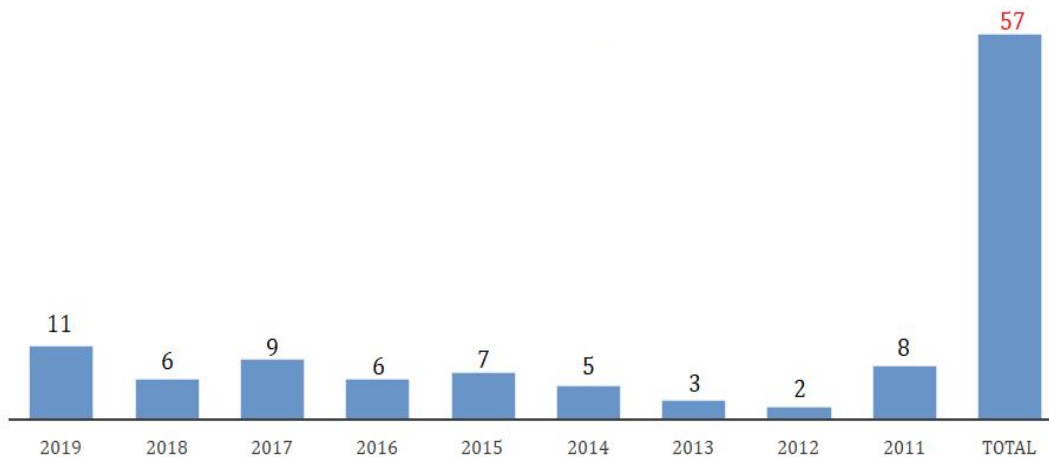
**CID K** – Doenças do aparelho digestivo;

**CID S** – Lesões, envenenamento e algumas consequências de causas externas

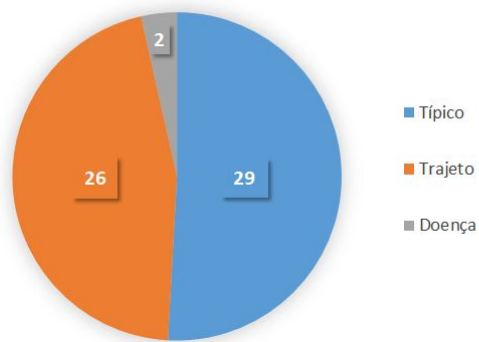
**Outros** – Soma de todos os outros grupos do CID.



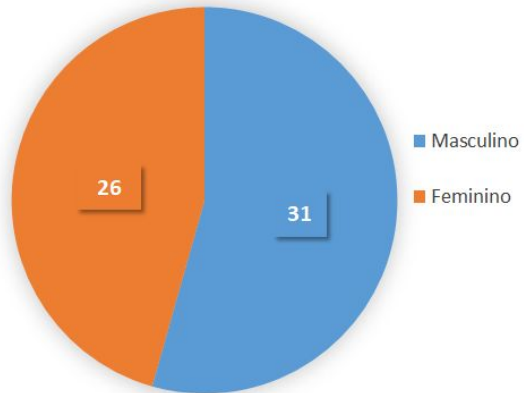
## Acidentes de Trabalho (por ano)



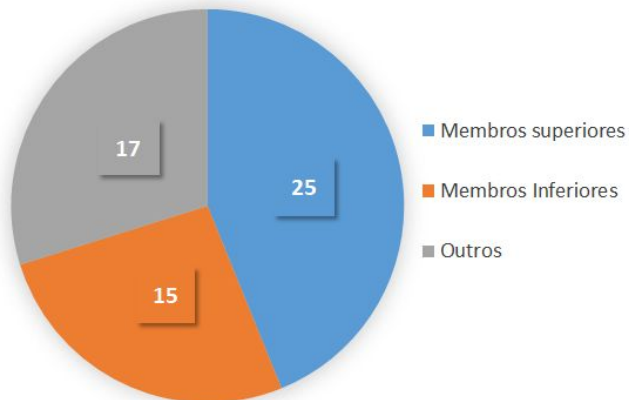
## Acidentes de Trabalho (número por classificação)



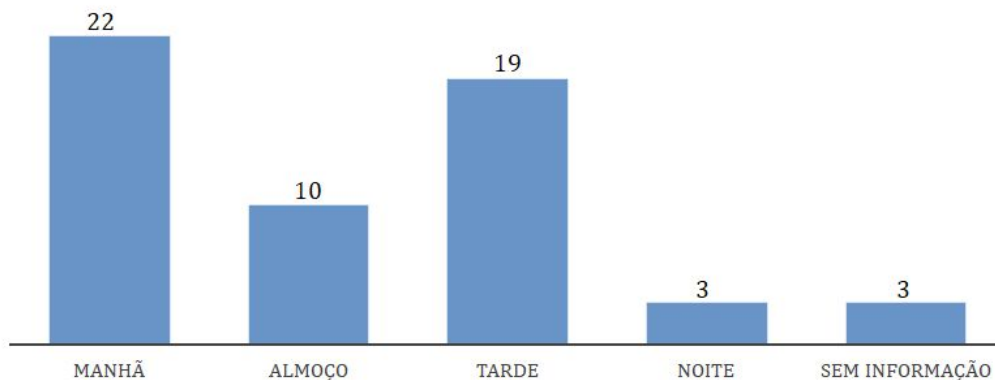
### Acidentes de Trabalho (número por sexo)



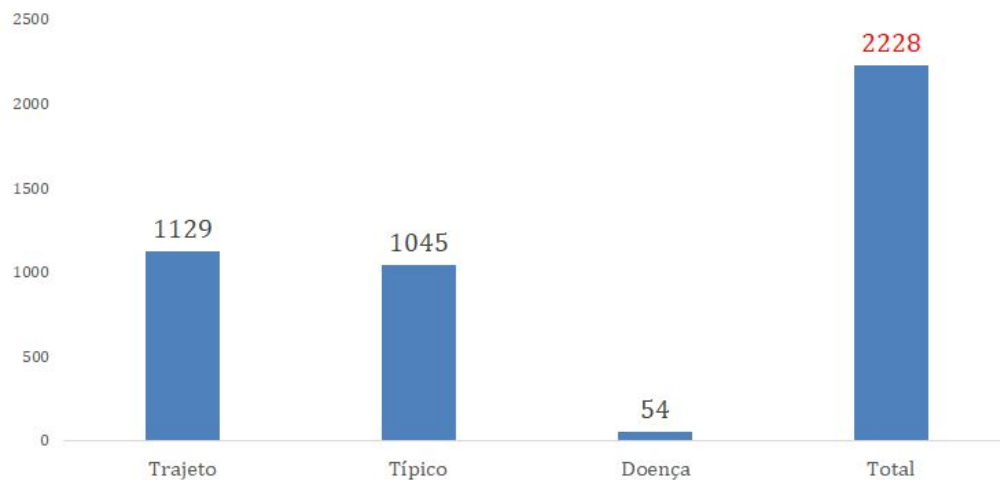
### Acidentes de Trabalho (número por parte do corpo atingida)



### Turno em que ocorreram os acidentes de trabalho



### Dias de afastamento motivados por questões de saúde



<b>Unidade</b>	<b>Convocados</b>	<b>EMP* - Concluídos</b>	<b>EMP - Concluídos Masculino</b>	<b>EMP - Concluídos Feminino</b>
<i>Campus Alvorada</i>	57	21	12	9
<i>Campus Bento Gonçalves</i>	191	89	49	40
<i>Campus Canoas</i>	93	27	17	10
<i>Campus Caxias do Sul</i>	100	56	33	23
<i>Campus Erechim</i>	99	76	33	43
<i>Campus Farroupilha</i>	95	49	26	23
<i>Campus Feliz</i>	97	51	22	29
<i>Campus Ibirubá</i>	109	44	24	20
<i>Campus Osório</i>	91	34	20	14
<i>Campus Porto Alegre</i>	171	43	23	20
<i>Campus Rio Grande</i>	173	74	32	42
<i>Campus Rolante</i>	56	31	14	17
<i>Campus Restinga</i>	88	15	4	11
<i>Campus Sertão</i>	181	123	62	61

\*EMP - Exame Médico Periódico



## Capacitação: estratégia e números

O IFRS, através do Programa de Capacitação instituído pela Resolução do CONSUP nº 114/2014, realiza ações diversas para promover capacitação de seus servidores. O planejamento da capacitação foi realizado através do Levantamento Anual de Capacitação (LNC) e do Plano Anual de Capacitação (PAC). As possibilidades mais recorrentes são: **liberação de carga horária, licença para capacitação, afastamento para capacitação *stricto sensu*, afastamento para estudo no exterior, concessão de bolsas de estudo, cursos *in company*, eventos institucionais, participação isoladas.**

ANO	Quantidade de Servidores Capacitados			Percentual de Servidores Capacitados por Carreira		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
<b>Docente</b>	573	742	342	54%	68%	30%
<b>TAE</b>	592	707	328	62%	72%	34%
<b>TOTAL</b>	<b>1.165</b>	<b>1.449</b>	<b>670</b>	<b>58%</b>	<b>70%</b>	<b>32%</b>

A Instrução Normativa IFRS nº 06/2015 possibilita a liberação de até 40% da carga horária da jornada de trabalho semanal dos servidores técnico-administrativos em educação para participação em ações de qualificação sem necessidade de compensação.

Unidade	Convocados	EMP - Concluídos	EMP - Concluídos Masculino	EMP - Concluídos Feminino
<i>Campus Sertão</i>	181	123	62	61
<i>Campus Vacaria</i>	57	41	18	23
<i>Campus Veranópolis</i>	30	16	7	9
<i>Campus Viamão</i>	57	8	3	5
Reitoria	149	106	49	57
<b>TOTAL</b>	<b>1894</b>	<b>904</b>	<b>448</b>	<b>456</b>

## Número de Servidores em licença remunerada



De acordo com a legislação vigente e o Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS, após cada quinquênio de efetivo exercício no serviço público federal, o servidor pode solicitar ao dirigente máximo do órgão ou da entidade na qual se encontrar em exercício, licença remunerada por até três meses para participar de ação de capacitação presencial ou à distância.

## Afastamentos docentes para pós-graduação *stricto sensu*

Ano	Mestrado		Doutorado		Pós-Doutorado		Total
	No país	Exterior	No país	Exterior	No país	Exterior	
2017	3	0	79	8	3	3	96
2018	3	0	85	8	2	3	101
2019	6	0	87	7	5	4	109

## Retorno dos afastamentos docente para pós-graduação *stricto sensu*\*

	Mestrado	Doutorado	Pós-Doutorado	Total
2017	2	37	1	40
2018	15	27	5	47
2019	4	17	0	21

\*Ao término de 2019 permanecem afastados 109 docente para pós-graduação *stricto sensu*.

O afastamento dos servidores da carreira de Técnico-Administrativo em Educação do IFRS é regulamento pela Resolução Consup nº 115/2014, alterada pela Resolução nº 080, de 13 de dezembro de 2016.

### Afastamentos TAE para pós-graduação *stricto sensu*

Ano	Mestrado		Doutorado		Pós-Doutorado		Total
	No país	Exterior	No país	Exterior	No país	Exterior	
2017	15	0	12	0	0	0	27
2018	26	1	16	0	0	0	43
2019	24	1	19	2	0	0	46

### Retorno dos afastamentos TAE para pós-graduação *stricto sensu*\*

	Mestrado	Doutorado	Pós-Doutorado	Total
2017	13	1	0	14
2018	11	2	0	13
2019	11	5	0	16

\* Ao término de 2019 permanecem afastados 46 TAE para pós-graduação *stricto sensu*.

## Afastamento para o Exterior para Capacitação

Em 2019, o IFRS concedeu 95 autorizações para participação de servidores em eventos no exterior. Dentre os tipos de eventos, a maioria foi para participação em congressos, seminários e conferências, os quais os servidores participaram como ouvintes e também com apresentação de trabalhos. Além dessas atividades, os servidores participaram de missões de estudo, científica e de trabalho, bem como visitas técnicas a instituições estrangeiras. Destaque para dois servidores que participaram de competição internacional nos EUA, representando o IFRS em maratona. Foram autorizados também afastamentos de servidores para realização de cursos de capacitação, intercâmbio acadêmico e participação em programa de pós-graduação.

<b>Servidores</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Docentes	88	75	81
Técnico-Administrativos	08	12	14
<b>Total</b>	<b>96</b>	<b>87</b>	<b>95</b>

O orçamento previsto para capacitação no IFRS foi de 1.680.434,00 e até dezembro de 2019 foram liquidados R\$ 753.741,89, no código de ação orçamentária 4572, específica para Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação - No Estado do Rio Grande do Sul. Essa diferença de valores se justifica pelo atraso na liberação orçamentária.

<b>Ano</b>	<b>Qualificação</b>	<b>Aperfeiçoamento</b>	<b>Total</b>
<b>2017</b>	R\$ 520.757,13	R\$ 518.250,14	R\$ 1.039.007,27
<b>2018</b>	R\$ 475.929,39	R\$ 603.449,38	R\$ 1.079.378,77
<b>2019</b>	R\$ 484.513,69	R\$ 269.228,20	R\$ 753.741,89

## Bolsas de Estudos

No IFRS, em 2019, foram concedidas 97 bolsas de estudo, totalizando R\$ 484.513,69.

Modalidade	2018		2019	
	Nº de servidores contemplados	Valor investido em Bolsas de Estudo	Nº de servidores contemplados	Valor investido em Bolsas de Estudo
Graduação	29	R\$ 71.869,15	22	R\$ 52.937,42
Especialização	56	R\$ 82.297,86	24	R\$ 32.310,34
Mestrado	24	R\$ 205.757,58	36	R\$ 308.588,33
Doutorado	13	R\$ 116.004,80	16	R\$ 90.677,60
<b>TOTAL</b>	<b>122</b>	<b>R\$ 475.929,39</b>	<b>97</b>	<b>R\$ 484.513,69</b>

## Principais desafios e ações futuras

---

### **BANCO DE PROFESSORES E QUADRO DE TÉCNICOS PARA O ATENDIMENTO DO DIMENSIONAMENTO DAS UNIDADES DO IFRS**

Para a implementação integral, de no mínimo 80%, do quadro de pessoal previsto na Portaria MEC nº 246/2016, faz-se necessário a ampliação do Banco de Professores Equivalente (BPEq) e do Quadro de Referência de Técnico-administrativos (QRSTAE) junto ao Ministério da Educação e do Ministério da Economia. Sem a devida ampliação, as atividades de algumas unidades ficarão comprometidas.

### **MODELO DE DIMENSIONAMENTO DAS UNIDADES DO IFRS**

O modelo do tamanho das unidades do IFRS previsto na Portaria MEC nº 246/2016 não está em consonância com a realidade das cidades e dos arranjos produtivos locais. Através de estudo de viabilidade, realizar a alteração da tipologia dos *Campi* com potencialidade para um tamanho maior que o previsto.

### **ADEQUAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS PROFESSORES**

A portaria MEC nº 17/2016 regulamenta os fazeres dos professores. O IFRS precisa estudar e adequar as atividades atualmente previstas na Resolução nº 82/2011, bem como elaborar forma de padronizar os planos de trabalho de docente entre os *Campi*.

### **ELEVAÇÃO DO NÚMERO DE PROFESSORES COM FORMAÇÃO PEDAGÓGICA**

Em decorrência da Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB), do Plano Nacional de Educação (PNE), e de manifestação do Conselho Nacional de Educação, há uma exigência para atuação na Educação Básica de curso de formação pedagógica em nível de graduação ou pós-graduação. O IFRS precisa oferecer e garantir que os professores tenham qualificação para sua atuação profissional.

### **PROFISSIONAIS PARA ATENDIMENTO À PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

O IFRS precisa atender atualmente mais de 200 estudantes com deficiência. Para tanto, conta com força de trabalho insuficiente ou sem a formação adequada para realizar os atendimentos de saúde, de adaptação curricular, outros fazeres. O pedido de 57 profissionais para atendimento à pessoa com deficiência previsto na lei nº 8.745/93 está aguardando manifestação do Ministério da Economia desde julho de 2018.



## ESTRUTURAR SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Na Gestão de Pessoas é perceptível o número de trabalhos, e retrabalhos desnecessários devido a ausência de sistemas de informação para as atividades operacionais. A utilização de ferramentas podem tornar os processos menos onerosos e mais eficientes, podendo dispor de mais esforços em questões estratégicas para que se consiga atingir os objetivos do IFRS.

## EXTINÇÃO E VEDAÇÃO DE PROVIMENTO DE CARGOS

Em decorrência dos Decretos nº 9262/2018 e 10.185/2019, no momento, 23% do quadro de pessoal de servidores técnico-administrativo está extinto ou com vedação de nomeações. Em caso de vacância, não haverá a devida reposição. Essa medida, em médio e longo prazo, inviabiliza uma série de serviços prestados pelo IFRS, entre eles as atividades de comunicação institucional.

## INSTABILIDADE DO ORÇAMENTO

A instabilidade orçamentária motivada pelo contingenciamento gerou incerteza institucional. Como consequência, houve uma redução significativa de ações de capacitação, em cursos isolados e *in company* ocasionando uma diminuição de 38% de servidores capacitados em 2019, em relação ao ano anterior.

## QUANTIFICAR OS RISCOS NOS AMBIENTES DE TRABALHO

Conforme estabelecido no Plano de Integridade do IFRS, uma das medidas de tratamento de riscos à integridade é a quantificação dos riscos (químicos, físicos, biológicos) nos ambientes de trabalho, dando maior confiabilidade aos laudos técnicos de insalubridade. Este trabalho é complexo e o prazo para conclusão atribuído será dezembro/2023.

# Gestão de Licitações e Contratos

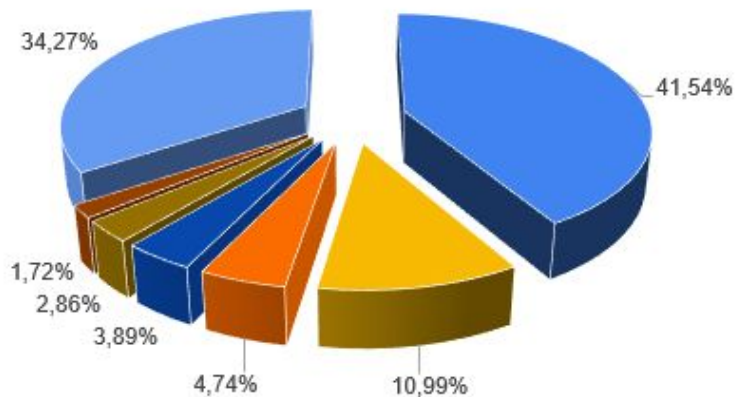
## Conformidade legal

O IFRS conta com assessoria jurídica da ETR – Licitações, equipe de apoio jurídico ligada à Advocacia Geral da União (AGU), o que garante a conformidade das contratações com as normas legais, principalmente com as Leis nº 8.666/93 e 10.520/02 e Instruções Normativas do Ministério do Planejamento (MP), com destaque à IN 04/2014 (SEGES/MP) e 05/2017 (STI/MP). O IFRS conta com instrução normativa interna que disciplina o Calendário de Licitações Compartilhadas (IN PROAD 01/2018), e providencia o Plano Anual de Contratações conforme IN SEGES 01/2019.

## Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo

GASTOS POR FINALIDADE	
Tipo de contratação	Valor liquidado 2019
Serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra	R\$ 13.463.995,40
Material de consumo (sem TIC)	R\$ 3.562.126,46
Contratações de TIC (investimento + custeio)	R\$ 1.535.512,70
Aquisições de alimentos	R\$ 1.262.286,72
Equipamentos e material permanente (sem TIC)	R\$ 925.708,11
Obras, projetos e instalações	R\$ 557.770,49
Outras contratações	R\$ 11.107.554,40
Total de contratações do IFRS	R\$ 32.414.954,28

## Distribuição dos gastos por finalidade



- Serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra
- Material de consumo (sem TIC)
- Contratações de TIC (investimento + custeio)
- Aquisições de alimentos

## Tipos de serviços contratados

ESPECIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS SERVIÇOS CONTRATADOS PARA O FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO		
Tipo de contratação	Valor liquidado 2018	Valor liquidado 2019
Vigilância armada e desarmada	R\$ 5.582.232,62	R\$ 4.927.185,82
Limpeza e conservação	R\$ 4.701.593,31	R\$ 4.929.519,72
Energia elétrica	R\$ 3.506.643,00	R\$ 3.862.855,36
Manutenção e conservação de bens imóveis	R\$ 1.782.656,44	R\$ 801.754,49
Locação de imóvel	R\$ 732.616,68	R\$ 738.835,56
Água e esgoto	R\$ 729.991,73	R\$ 979.902,93
Serviços de TIC	R\$ 577.759,36	R\$ 824.509,19
Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos	R\$ 530.675,57	R\$ 356.802,73
Outsourcing de impressão	R\$ 362.921,66	R\$ 497.781,61
Serviços de publicidade legal	R\$ 314.108,53	R\$ 313.424,70
Locação de máquinas e equipamentos	R\$ 220.649,88	R\$ 67.999,93
Telefonia móvel	-	R\$ 26.190,93
Telefonia fixa	R\$ 115.810,03	R\$ 107.537,97
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 19.157.658,81</b>	<b>R\$ 18.434.300,94</b>

## Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações

CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES				
Tipo de contratação	Objeto	Valor liquidado 2019	Total 2018	Total 2019
Serviços terceirizados	Limpeza e conservação	R\$ 4.929.519,72	R\$ 13.476.380,62	R\$ 13.463.995,40
	Vigilância armada e desarmada	R\$ 4.927.185,82		
	Serviços de apoio administrativo	R\$ 2.579.021,02		
	Serviços domésticos (copa e cozinha)	R\$ 899.263,83		
	Intérprete de libras	R\$ 129.005,01		
	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional	R\$ 0,00		
Serviços de manutenção e conservação	Bens imóveis - predial com material	R\$ 1.082.395,65	R\$ 3.535.367,73	R\$ 1.924.023,31
	Equipamentos	R\$ 356.802,73		
	Frota de veículos	R\$ 484.824,93		
Aquisição de itens de investimento	Equipamentos, mobiliário e acervo bibliográfico	R\$ 1.201.828,95	R\$ 2.631.150,94	R\$ 1.201.828,95
Obras e instalações	Estudos e Projetos	R\$ 30.980,00	R\$ 1.604.785,13	R\$ 557.770,49
	Obras em andamento	R\$ 381.697,99		
	Instalações	145.092,50		

## Serviços de apoio administrativo

DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO		
Tipo de contratação	Valor liquidado 2018	Valor liquidado 2019
Portaria/recepção	R\$ 688.446,00	R\$ 694.455,26
Trabalhador agropecuário	R\$ 1.138.269,86	R\$ 1.094.441,86
Motorista	R\$ 254.659,74	R\$ 291.471,86
Caldeirista	R\$ 84.806,46	R\$ 95.520,20
Jardineiro	R\$ 98.979,96	R\$ 182.140,25
Eletricista	R\$ 47.877,10	R\$ 27.769,46
Operador de máquina agrícola	-	R\$ 41.371,30
Pedreiro/servente	-	R\$ 79.883,50
<b>SUBTOTAL</b>	-	<b>R\$ 2.507.053,69</b>
Demais serviços	R\$ 124.068,14	R\$ 71.967,34
<b>TOTAL</b>	<b>R\$2.437.107,26</b>	<b>R\$ 2.579.021,02</b>

Os **serviços terceirizados** com dedicação exclusiva de mão de obra são as contratações de maior vulto econômico em relação às demais, e reveste-se de importância devido à possibilidade de administração poder envidar maiores esforços nas suas atividades principais, uma vez que terceiriza as atividades auxiliares.

Os **serviços de manutenção e conservação** são importantes para a manutenção do patrimônio público, retardando sua depreciação, e garantindo segurança à comunidade.

Já, a aquisição de itens de investimento propicia a continuidade das atividades acadêmicas, as quais contribuem para a formação integral dos alunos e o fomento ao mercado, sua expansão e a melhoria da avaliação de cursos do IFRS pelo Ministério da Economia.

A gestão de licitações e contratos relaciona-se diretamente com os seguintes objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS:

- **Desenvolvimento de meios de economicidade;**
- **Promoção da capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais; e**
- **Promoção da integração *intercampi*.**

As ações que visam ao atendimento dos objetivos citados acima fortalecem a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS; aperfeiçoam o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle; aprimoraram o gerenciamento logístico para atendimento das demandas do IFRS previstas no PDI e Planos de Ação; e aperfeiçoam os procedimentos de contratação e gestão de bens e serviços, observando os critérios de sustentabilidade e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

**Contratações diretas:** participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização

<b>TOTAL DE PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES DIRETAS</b>		
<b>Tipo de contratação</b>	<b>Número de processos 2018</b>	<b>Número de processos 2019</b>
Dispensas (sendo 20 chamadas públicas em 2019)	293	298
Inexigibilidades	81	48
<b>Total de contratações diretas</b>	<b>374</b>	<b>346</b>

<b>PRINCIPAIS TIPOS DE CONTRATAÇÕES DIRETAS</b>	
<b>Tipo de contratação</b>	<b>Justificativas</b>
Energia elétrica	Fornecimento exclusivo
Água e esgoto	Fornecimento exclusivo
Contratações baseadas no art. 24, II da Lei nº 8.666/93	Possibilidade de contratação direta em função do baixo valor.
Chamadas Públicas para aquisição de alimentos da agricultura familiar	Aquisição de alimentos da agricultura familiar para o fornecimento de merenda, baseada nas Leis nº 11.947/2009 e 12.512/2011.

### AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR NO IFRS

Modalidade de contratação	No de processos	Valor homologado
Chamada Pública PAA (Programa de Aquisição de Alimentos, Decreto nº 8.473, de 22 de junho de 2015)	12	R\$ 395.248,18
Chamada Pública PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar, Lei nº 11.947/2009)	12	R\$ 510.956,90
TOTAL	24	R\$ 906.205,08

### TOTAL DE PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES DO IFRS

Tipo de contratação	No de processos	Valor homologado	Valor Empenhado
Pregão eletrônico	64	R\$ 41.437.613,12	R\$ 34.627.901,00
Adesão à ata de Pregão Eletrônico	132	R\$ 4.837.152,16	
RDC - Regime Diferenciado de Contratações	15	R\$ 6.701.033,14	R\$ 6.452.443,70
Adesão à Ata de Regime Diferenciado de Contratações	1	R\$ 1.765.861,60	R\$ 1.765.861,60
Dispensa de Licitação (incluídas as chamadas públicas)	298	R\$ 4.896.520,55	R\$ 6.058.332,03
Inexigibilidade de licitação	48	R\$ 5.856.603,01	R\$ 7.052.211,93
Leilão	7	R\$ 76.725,84	-
TOTAL	565	R\$ 65.571.509,42	R\$ 55.956.750,26

- Fonte do Valor homologado: Pannel de Compras (Pregão, Dispensa e Inexigibilidade de Licitação) e Controles internos DLC (Adesão à ata, Leilão e RDC);
- Fonte do Valor empenhado: Tesouro Gerencial;
- O IFRS possui 17 unidades contratantes (reitoria e campi, distribuídos no estado do Rio Grande do Sul).
- O valor empenhado pode referir-se a processos licitatórios homologados em exercícios anteriores, conforme a vigência da ata e a execução da despesa.



## Principais desafios e ações futuras da gestão de licitações e contratos

### DESAFIOS

O acompanhamento em tempo real da modernização dos dispositivos legais referentes à área de licitações e contratos, incluindo a questão da governança e controle, apesar de necessários, mostra-se como um grande desafio para a área de contratações públicas, na medida em que novos sistemas e normas são emitidas com prazos bastante reduzidos para a implementação.

Outro desafio é a necessidade de inovação em contratações, que por ser uma área burocrática, possui mecanismos que retardam os instrumentos licitatórios e podem não assegurar a melhor proposta para a administração pública. Faz-se necessário uma modificação legal para tornar o processo mais célere, simples e seguro, acarretando de fato uma economicidade nas compras públicas, e garantia de segurança para o gestor público poder optar pela inovação.

A aquisição de materiais sustentáveis também se mostra como uma empreitada desafiadora para a administração pública, devido ao custo elevado dos produtos em relação aos não-sustentáveis, e também à falta de conhecimentos dos servidores quanto ao ciclo de vida dos mesmos e outras questões técnicas ambientais. Percebe-se a necessidade de análises e ações ligadas à criação de instrumentos capazes de trazer informação sobre sustentabilidade aos requisitantes e gestores de compras da administração pública.

Os riscos advindos das funções exercidas pelos pregoeiros, gestores e fiscais de contratos tem afastado os servidores destas atividades, principalmente pela complexidade da área e da necessidade de constante aperfeiçoamento, e inexistência de gratificação ou cargo específico que tornasse mais seguro e atraente o exercício destas funções.

A falta de um sistema informatizado totalmente integrado às plataformas de governo dificulta a gestão eficiente das informações de contratações, pela gestão.

A Portaria SEGES nº 13.623/2019 traz um enorme desafio para o IFRS, na medida que exige a redução das UASGs de compras numa instituição com 18 unidades espalhadas pelo território do Rio Grande do Sul, dotadas de autonomia financeira e de gestão, com realidades e demandas diferenciadas, equipes já estabelecidas e que já possuem planejamento de contratações compartilhadas desde 2012.

### AÇÕES FUTURAS

Com o objetivo de otimizar os fluxos de processos, contribuir para a melhoria dos gastos, e também da imagem institucional, o IFRS pretende:

- Avaliar a possibilidade de ampliação da modelagem de contratação de serviços por meio de *outsourcing*, abrindo espaço para a inovação;
- Ampliar a participação de áreas técnicas nos processos de planejamento e *accountability* das contratações;
- Promover a capacitação dos servidores da área de contratações com foco no atendimento da legislação e, especialmente, na prevenção de fraudes, através do Plano de Integridade do IFRS.

## Sustentabilidade ambiental

### *Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições*

O IFRS possui Plano de Logística Sustentável (PLS), que estabelece práticas de sustentabilidade e racionalização dos gastos e processos administrativos no âmbito do IFRS. Zerar o consumo de copos plásticos, reduzir o consumo de papel e cartuchos para impressão; promover a eficiência energética; evitar o desperdício de água potável, promover ações que visem o reaproveitamento e destinação de efluentes; aprimorar a coleta seletiva e a destinação adequada de resíduos sólidos; melhorar a qualidade de vida no ambiente de trabalho; ampliar as compras e contratações sustentáveis e reduzir os impactos econômicos e ambientais com deslocamento de pessoal são os objetivos gerais do PLS do IFRS para o quinquênio 2019-2023.

Para que os requisitantes (responsáveis pela escolha dos produtos/serviços) possam avaliar a possibilidade de atendimento dos objetivos que visem a sustentabilidade devem, já no Documento de Formalização de Demanda, realizar a análise da possibilidade de adoção de medidas sustentáveis para a aquisição de produtos e contratações de serviços. A seguir, exemplos de medidas sustentáveis mais relevantes adotadas no IFRS, englobando as dimensões social, econômica e ambiental:

- merenda escolar e eventos, visando ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e ao Programa de Aquisições de Alimentos (PAA) do governo federal. Estão incluídas nestas demandas a aquisição de Plantas Alimentícias Não Convencionais (PANC) e orgânicos;

- aquisição de placas fotovoltaicas;
- contratação de bibliotecas virtuais;
- locação de impressoras que imprimem em frente e verso;
- aquisição de papéis reciclados e utilização de canecas duráveis no lugar de copos plásticos;
- previsão nos contratos de terceirização da adoção de procedimentos que promovam o uso racional dos recursos e utilizem produtos reciclados, reutilizados e/ou biodegradáveis;
- inclusão de melhor dimensionamento da área nos contratos de limpeza visando à racionalização dos recursos mantendo a adequada prestação do serviço;
- substituição de vários postos de vigilância armada por outras soluções que atendam à necessidade de segurança com custos mais vantajosos;
- contratações de serviço de transporte avaliando o ano de fabricação dos veículos, com o objetivo de redução de emissão de poluentes;
- aquisição de material de comunicação e divulgação institucional, prevendo a utilização de materiais menos nocivos ao meio ambiente;

- previsão de logística reversa em editais para aquisição de componentes eletrônicos e embalagens de produtos controlados, possibilitando o descarte correto desses materiais.
  - fomento das compras compartilhadas por meio do Calendário de Licitações Compartilhadas (CLC).
  - construção de editais de licitação por equipes multidisciplinares, onde servidores de várias áreas possam contribuir com seus conhecimentos técnicos, resultando em um processo mais coerente com as ofertas do mercado, e ao mesmo tempo buscando soluções que possibilitem o alcance dos objetivos estratégicos;
  - conjunção de esforços para a realização de fiscalizações mais efetivas nos contratos de terceirização de mão de obra com dedicação exclusiva, garantindo o pagamento de todas as rubricas trabalhistas propostas pela empresa, embasadas na Convenção Coletiva de Trabalho e legislação;
  - adoção da conta vinculada em todos os contratos de terceirização de mão de obra exclusiva, mitigando o risco de as contratadas deixarem de realizar os pagamentos rescisórios e de férias e décimo terceiro salário dos trabalhadores;
  - manutenção de fluxos de trabalho, checklists, manuais e modelos de documentos da área de contratações atualizados, viabilizando a construção de processos mais coesos e a correta fiscalização das contratações, reduzindo os riscos de falhas no entendimento dos editais pelos fornecedores, bem como nas execuções ou entregas de mercadorias.
- avaliação da sustentabilidade das contratações pretendidas pelas equipes de planejamento.

## Gestão Patrimonial e Infraestrutura

### CONFORMIDADE LEGAL

O IFRS tem sua gestão focada no atendimento de seus objetivos institucionais e no cumprimento dos princípios norteadores da administração pública federal. Atua alinhado com os diversos dispositivos legais que incidem sobre suas linhas de atuação com foco no ensino, na pesquisa e na extensão. Em relação a sua gestão patrimonial e de infraestrutura atua conforme os termos da Constituição Federal, em especial aos artigos 37, 70 e 75 e em conformidade com os demais dispositivos legais que regem a matéria como a Lei nº 4.320/1964, o Decreto-lei nº 200/1967, a Instrução Normativa nº 205/88, a Lei nº 8.429/1992, a Lei nº 8.666/93, a Lei Complementar nº 101/2000, o Decreto nº 9.373/2018 e sobre o ordenamento de sua normativa interna IN nº 04/2013 e demais instrumentos legais aplicáveis à Administração Pública.

### PRINCIPAIS INVESTIMENTOS DE CAPITAL

Em 2019 o IFRS investiu um **total de R\$ 1.759.599,44 em sua infraestrutura e equipamentos**. Deste montante R\$ 557.770,49 foram despesas liquidadas investidos em obras de melhoria ou ampliação nas instalações de nossas unidades com foco na segurança das nossas instalações e no atendimento dos objetivos institucionais e R\$ 1.201.828,95 em equipamentos, mobiliários e livros. Em relação a 2018 isso corresponde a um aumento de 48,6%.

<b>Total</b> R\$ 1.759.599,44	<b>Obras ou ampliação nas instalações</b> R\$ 557.770,49
	<b>Equipamentos, mobiliários e livros</b> R\$ 1.201.828,95

Valores Investidos em Obras – R\$ R\$ 557.770,49 (despesa liquidada)

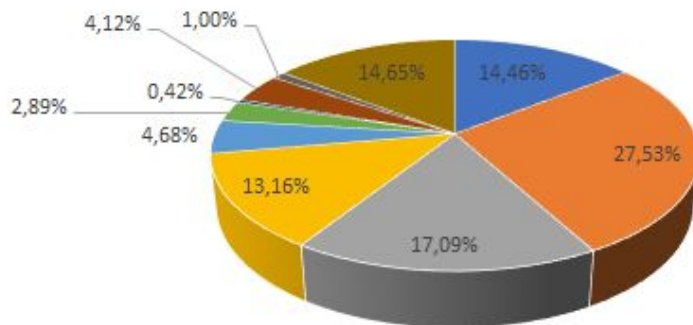
Todas as obras executadas são de extrema importância e relevância pois atendem às demandas da comunidade, o planejamento institucional do IFRS apresentado no PDI, questões legais de segurança e acessibilidade.

Uma das nossas prioridades foram os Planos de Prevenção contra Incêndios - PPCIs como no caso do *Campus Bento Gonçalves*, *Campus Veranópolis* e *Campus Vacaria*. Outros exemplos do investimento realizado em obras foram a construção de duas quadras poliesportivas, no *Campus Canoas* e no *Campus Caxias do Sul* e a finalização de bloco da salas de aula no *Campus Ibirubá*.

Porém, tendo em vista que até o mês de outubro somente 20% do valor de investimento em obras havia sido liberado, destaca-se como importante demonstrar também as despesas empenhadas conforme segue no quadro a seguir:

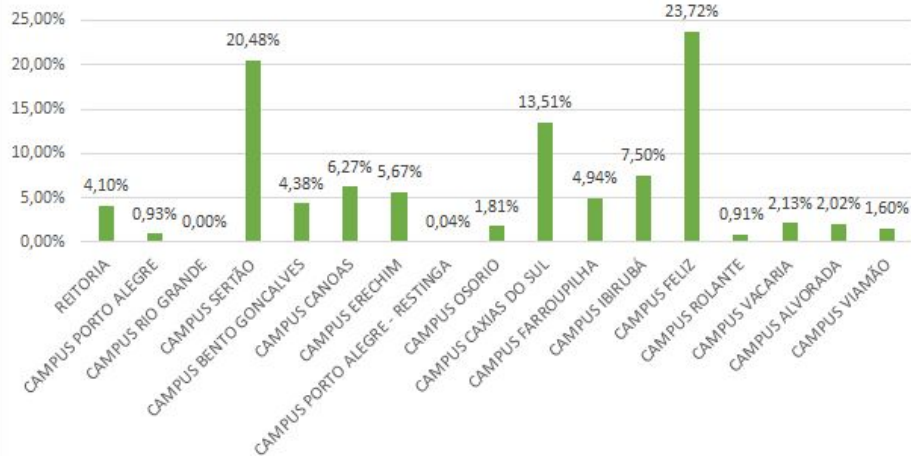
Unidade	Empenhada	Liquidada
Reitoria	R\$ 104.246,21	R\$ 80.627,72
<i>Campus</i> Porto Alegre	R\$ 1.003.218,78	
<i>Campus</i> Rio Grande	R\$ 153.576,37	R\$ 153.576,37
<i>Campus</i> Bento Gonçalves	R\$ 95.311,30	R\$ 95.311,30
<i>Campus</i> Canoas	R\$ 211.608,39	R\$ 73.427,01
<i>Campus</i> Erechim	R\$ 47.215,00	R\$ 26.085,00
<i>Campus</i> Restinga	R\$ 159.623,33	
<i>Campus</i> Osório	R\$ 558.775,00	
<i>Campus</i> Caxias do Sul	R\$ 1.457.884,69	R\$ 16.100,00
<i>Campus</i> Farroupilha	R\$ 576.998,36	
<i>Campus</i> Ibirubá	R\$ 240.600,43	
<i>Campus</i> Feliz	R\$ 586.875,57	R\$ 2.320,00
<i>Campus</i> Rolante	R\$ 23.000,00	R\$ 23.000,00
<i>Campus</i> Vacaria	R\$ 488.783,63	R\$ 5.600,00
<i>Campus</i> Alvorada	R\$ 631.568,05	R\$ 81.723,09
<b>TOTAL</b>	R\$ 6.339.285,11	R\$ 557.770,49

## % da despesa em obras liquidada



- Reitoria
- Campus Rio Grande
- Campus Bento Gonçalves
- Campus Canoas
- Campus Erechim
- Campus Caxias do Sul
- Campus Feliz
- Campus Rolante
- Campus Vacaria
- Campus Alvorada

## Distribuição Equipamentos e Material permanente



**Valores investidos em Equipamentos, mobiliários e livros – R\$ 1.201.828,95 (despesa liquidada).**

Todas as unidades do IFRS executaram investimentos em 2019 como exemplo compra de equipamentos para laboratórios, mobiliário e acervo bibliográfico. Estas aquisições melhoram as condições de trabalho dos servidores do IFRS e colocam a disposição ao estudante mais opções para aprimoramento e crescimento de conhecimento.

## **DESFAZIMENTO DE ATIVOS**

O IFRS em 2019 realizou 229 processos de desfazimento de ativos, entre alienações, desfazimento de bens, doações, leilões, inutilização, abandonos e transferências de ativos ou bens móveis (FONTE: SIPAC PROTOCOLO).

O valor que se destaca são chamadas públicas de vendas de animais e produtos de origem animal, nos *campi* agrícola, num montante total de R\$ 251.593,34. Todo valor desta receita própria do IFRS foi revertido em ações de custeio e destas unidades (FONTE: SIAFI).

Particularmente no controle patrimonial de bens, as unidades começam a visualizar e avaliar melhor seus ativos. Essa gestão integrada começa dar resultados no dia a dia, com melhorias no uso dos bens e classificação mais exata da situação física. No ano de 2019, o IFRS realizou diversos processos de desfazimento específicos para bens inservíveis de suas unidades.

## **LOCAÇÃO DE IMÓVEIS E EQUIPAMENTOS**

**Valores investidos em Locação de Equipamentos – R\$ 67.999,93 (despesa liquidada).**

A locação destes equipamentos de impressão é vantajosa para administração economicamente porque são valores muito inferiores caso o IFRS necessitasse comprar os equipamentos, insumos e manutenção.

No ano de 2019 o montante investido em Locação de Imóveis foi de R\$ 738.835,56, o valor refere-se ao funcionamento da unidade do IFRS na cidade de Viamão que ainda não possui sede própria.

## **MUDANÇAS E DESMOBILIZAÇÕES RELEVANTES**

No exercício de 2019 não ocorreram mudanças e desmobilizações relevantes no IFRS.

## **PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS**

No âmbito da gestão de materiais e ativos patrimoniais, o principal desafio é eliminar as distorções entre registros patrimoniais e contábeis. Melhorar e atualizar as informações relativos aos valores dos bens, por meio de processos de reavaliações e controle interno mais efetivo.

Outra ação é o início dos trabalhos, em parceria com a STN, de integração e migração das informações dos materiais e bens ao novo sistema integrado estruturante do governo federal, o SIADS. Esta ação está baseada em legislação que entrou em vigor ao final de 2018.

Na gestão de imóveis estabelecer atualizações dos documentos das edificações, dar início ao processo de regularização das edificações e registro adequado destas em sua matrículas.

Na execução de obras a prioridade é atender as legislações nos aspectos segurança e acessibilidade, neste sentido priorizar todos os projetos nestas áreas para executar e colocar a disposição da comunidade no tempo mais rápido possível.

Outra ação relevante é dar condições das práticas esportivas nos *campi*, por meio da construção e melhorias dos espaços, uma demanda antiga e necessária para atender aos alunos, especialmente do ensino médio.

Buscar melhorias nas manutenções preventivas do IFRS, para isso fomentar processos e contratações viáveis para que os gestores tenham de forma contínua condições de contratar e executar reformas e melhorias durante todo o ano.

Por fim, conforme planejado no Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023, o desafio estratégico para a gestão patrimonial e de infraestrutura é “Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS”, de forma que todos os *campi* apresentem melhoria em relação às condições de infraestrutura para oferta de cursos em todos os níveis e modalidades



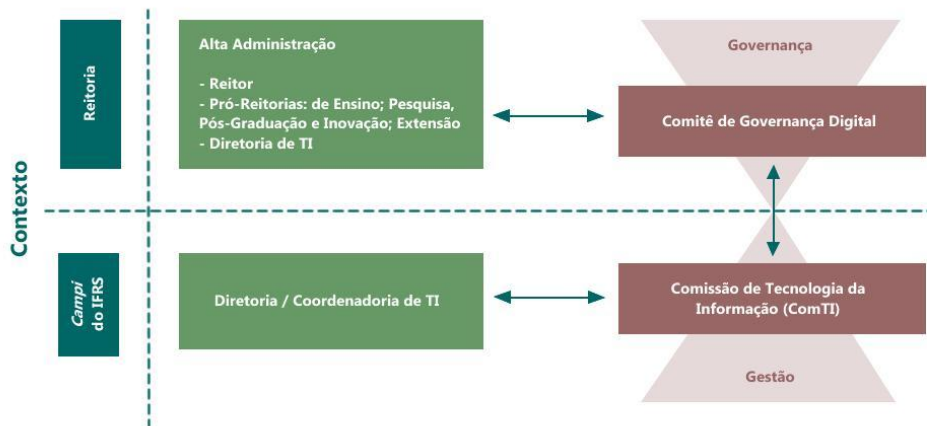
# Gestão de Tecnologia da informação

## Conformidade legal da gestão de TIC

Para assegurar a conformidade legal da gestão de TIC, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS, observa e aplica um conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal, órgãos de controle, Ministério da Economia – ME, além das normas estabelecidas em seus normativos internos. Desse modo, busca evoluir continuamente seus padrões referentes a Sistemas Integrados de Gestão e Comunicação em suas áreas fins de Ensino, Pesquisa e Extensão, acessibilidade, dados abertos, aprimoramento da governança digital, implantação da segurança da informação, interoperabilidade entre sistemas dos *Campi* do IFRS, licitações e fiscalização de contratos.

## Modelo de governança de TIC

O modelo de governança de TIC do IFRS possui a Comissão de Tecnologia da Informação – ComTI, que é um órgão colegiado consultivo e propositivo que tem a finalidade de colaborar com a Diretoria de Tecnologia da Informação da Reitoria para o desenvolvimento das políticas e ações do IFRS na área de Tecnologia da Informação e Comunicação. Possui, também, em atendimento ao Decreto nº 8638 de 15 de janeiro de 2016, o Comitê de Governança Digital que tem por objetivo aprovar as políticas relativas a TIC encaminhadas pela ComTI bem como atender às disposições relativas à estratégia de Governança Digital (EGD) no que concerne ao IFRS. A figura a seguir mostra, de forma esquemática, o modelo de governança de TIC do IFRS.



A **Comissão de Tecnologia da Informação** – ComTI é composta pelo Diretor de Tecnologia da Informação da Reitoria como membro nato; um representante da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação da Reitoria; um representante de cada *Campus* indicado pelo Diretor Geral da Unidade; um representante de cada núcleo avançado indicado pelo Diretor Geral da Unidade; e um representante de cada Pró-reitoria indicados pelo Pró-reitor. A coordenação da ComTI fica a cargo do Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Reitoria do IFRS.

O **Comitê de Governança Digital** é composto pelo Reitor do IFRS como presidente; pelo Pró-reitor de Ensino; pelo Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação; pelo Pró-reitor de Extensão; e pelo Diretor de Tecnologia da Informação.

Em virtude de estruturas de TIC próprias e independentes dos *Campi* integrantes da ComTI, a gestão de TIC no IFRS é realizada de forma descentralizada. Não há subordinação hierárquica entre às áreas de tecnologia da informação do IFRS, no entanto, todos estes *Campi* participam do processo de construção coletiva das políticas relativas a TIC e articulam-se com vistas à cooperação mútua e à racionalização de processos e de recursos, sempre com o foco em resultados e na geração de valor para as partes interessadas (sociedade, governo e mercado).

No modelo de governança de Tecnologia da Informação e Comunicação cabe salientar o documento orientador, aprovado no ano de 2018, que é o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do IFRS para o quinquênio 2019 – 2023. A elaboração do PDTIC contou com a participação de todos os *Campi* e está alinhado com o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS. Nele são descritos o contexto de planejamento das ações de TIC, princípios e diretrizes, o referencial estratégico de TIC alinhado às estratégias institucionais, resultado do PDTIC anterior e proposta orçamentária. O Documento pode ser acessado em <https://ifrs.edu.br/tecnologia-da-informacao/documentos/plano-diretor-de-tecnologia-da-informacao-pdti/>.



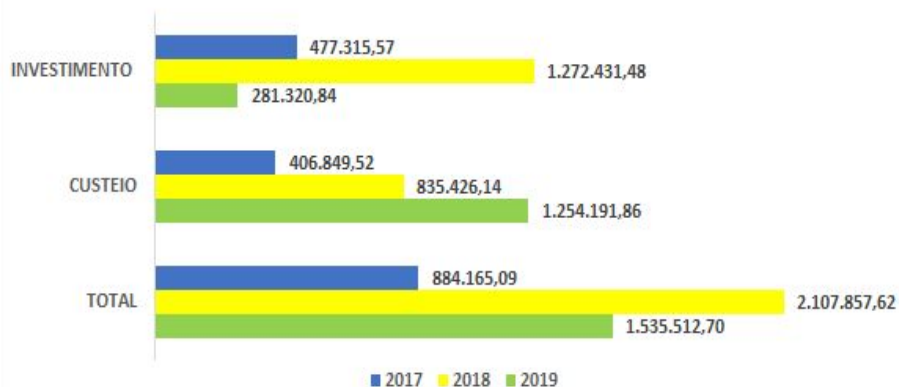
## Montante de recursos aplicados em TI

Montante de recursos aplicados em TI - 2017 em R\$				
Grupo Despesa	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Valor Pago de RP em 2017
<b>Investimento</b>	878.502,68	477.315,57	477.315,57	1.941.355,19
<b>Custeio</b>	734.656,62	406.849,52	406.849,52	1.043.120,65
<b>Total</b>	1.613.159,30	884.165,09	884.165,09	2.984.475,84

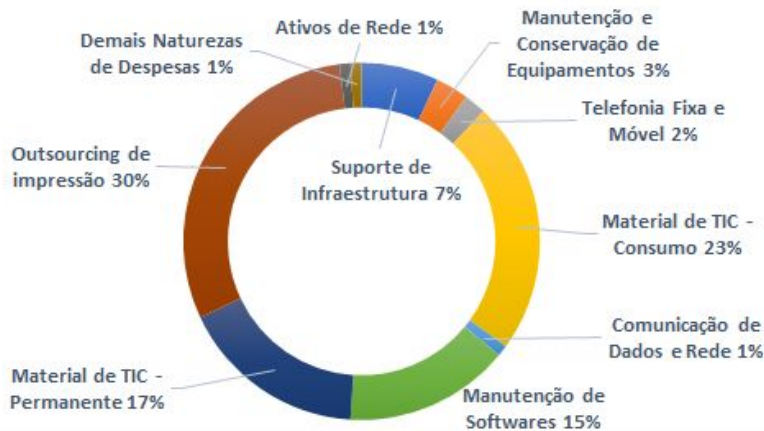
Montante de recursos aplicados em TI - 2018 em R\$				
Grupo Despesa	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Valor Pago de RP em 2018
<b>Investimento</b>	1.595.438,89	1.272.431,48	930.920,18	401.187,11
<b>Custeio</b>	1.279.567,96	835.426,14	789.420,98	1.077.470,71
<b>Total</b>	2.875.006,85	2.107.857,62	1.720.341,16	1.478.657,82

Montante de recursos aplicados em TI - 2019 em R\$				
Grupo Despesa	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Valor Pago de RP em 2019
<b>Investimento</b>	2.207.998,25	281.320,84	280.321,72	649.409,60
<b>Custeio</b>	1.629.782,53	1.254.191,86	1.253.584,96	408.680,15
<b>Total</b>	3.837.780,78	1.535.512,70	1.533.906,68	1.058.089,75

### Despesas Liquidadas em R\$



### Gastos Liquidados de TI por Natureza de Despesa - 2019



## Principais iniciativas na área de TI

Buscando se fortalecer como instituição, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) tem trabalhado na integração dos sistemas de gerenciamento de dados de todos os seus setores e unidades e cotidianamente foram desenvolvidas inúmeras atividades que visam a manutenção dos serviços prestados pela área de TI institucional, com a aquisição de equipamentos e melhoria na infraestrutura. Dentre estas atividades destacam-se:

- a) a implantação do Sistema Integrado de Gestão (SIG) que visa agilizar e agregar confiabilidade aos processos e às estatísticas institucionais, dar mais transparência e auxiliar na tomada de decisões. Através dele está sendo unificado o Sistema Acadêmico da Instituição - SIGAA nas suas modalidades: Integrado, Subsequente, Graduação, *Lato Sensu* e *Stricto Sensu* sendo, atualmente, utilizado parcialmente ou na sua totalidade por 16 *Campi* dos 17 que compõem o IFRS. Também, concluiu-se a unificação dos bens patrimoniais do IFRS em um único banco de dados através do sistema de patrimônio do módulo SIPAC que tem como benefício uma melhora considerável na gestão e controle dos bens do IFRS;
- b) desenvolvimento do novo Sistema de Ingresso e Seleção discente;
- c) manutenção preventiva e preditiva de Sistemas para auxílio à Assistência Estudantil no que tange ao acompanhamento dos estudantes que possuem bolsas bem como a análise de tendência de possíveis evasões;
- d) manutenção preventiva e preditiva do Mural de Oportunidades, portal que centraliza todas as ofertas de bolsas, estágios e oportunidades cadastrados pelos *Campi* e Reitoria para consulta dos alunos do IFRS, egressos e comunidade externa;
- e) manutenção preventiva e preditiva da *Application Programming Interface* (API) do IFRS para operar sob os dados gerados pelos sistemas do IFRS em sistemas legados dos *Campi*;
- f) apoio a implantação dos Sistemas de Bibliotecas Virtuais que beneficia alunos e professores na consulta a bibliografias on-line;
- g) manutenção preventiva e preditiva da infraestrutura do site do Data Center institucional na Reitoria como melhorias tecnológicas em equipamentos e sistemas de rede para suportar o crescimento e sustentação das demandas de TI do IFRS.

## Principais serviços e sistemas mantidos pela área de TI

API do IFRS	API do IFRS para serviços externos.
<b>CPA</b>	Sistema em que alunos/servidores acessam para a realização da Avaliação Institucional do IFRS.
<b>Moodle</b>	Ambiente Virtual de Aprendizagem.
<b>Mural de Oportunidades</b>	Mural com as oportunidades de bolsas, estágios e oportunidades de trabalhos para os alunos do IFRS.
<b>Pergamum</b>	Software de bibliotecas para o atendimento de todas as unidades do IFRS.
<b>Portal de Dados Abertos</b>	Portal de Dados Abertos contém dados que são livremente disponíveis para todos utilizarem e redistribuírem como desejarem, sem restrição de licenças, patentes ou mecanismos de controle.
<b>Portal de Eventos</b>	Portal com os eventos realizados pelo IFRS.
<b>Portal de Periódicos</b>	Portal com os períodos do IFRS.
<b>Portfólio do IFRS</b>	Portfólio dos servidores do IFRS.
<b>Retenções</b>	Sistema para consultar a prestação de serviços entre o IFRS e empresas terceirizadas.
<b>SGCE</b>	Sistema responsável pela emissão de certificados dos eventos do IFRS.
<b>SIA</b>	Sistema de controle acadêmico utilizada por diversos campi do IFRS.
<b>SIGAA</b>	Sistema Integrado de Gestão: Acadêmico.

<b>SIGPP</b>	Sistema Integrado de Gestão: Planejamento e Projetos.
<b>SIGRH</b>	Sistema Integrado de Gestão: Recursos Humanos.
<b>SIPAC</b>	Sistema Integrado de Gestão: Administrativo.
<b>SIPPAG</b>	Sistema para consulta, emissão de portarias, validação de documentos.
<b>Sistema de Processo Seletivo Discente</b>	Sistema responsável pelas inscrições, processamento de pagamentos, relatórios e classificação do resultado do Processo Seletivo Discente.
<b>Sistema de Processo Seletivo Docente</b>	Sistema responsável pelas inscrições, processamento de pagamentos, relatórios e classificação do resultado do Concurso para ingresso de Técnicos Administrativos e Docentes.
<b>Sistemas IFRS</b>	Sistema interno que agrega funcionalidades como agendamento de salas, portaria, concurso, processo seletivo, extração de alunos para o pergamum, extração de dados do SIG, parte administrativa do Mural de Oportunidades.

## Principais desafios (dificuldades, fraquezas e riscos)

Número insuficiente de servidores na área de TI expondo o IFRS a uma série de riscos como:

- Demora ou falta de conhecimento técnico nos atendimento de suporte de nível 1 e 2;
- Alongamento no prazo de execução de projetos;
- Limitação na possibilidade de automatização de processos internos;
- Perda do conhecimento técnico, por vezes irrecuperável, sobre os sistemas existentes;
- Sobrecarga às chefias na área de TI dificultando a sua tarefa de exercer as funções de planejamento, direção, coordenação e avaliação dos trabalhos em execução ou a serem executados, assim como exercer a liderança administrativa eficaz e eficiente perante suas equipes.

As principais fraquezas e riscos detectados na gestão de contratações e gestão de recursos de TI decorrem do orçamento deficitário para atendimento de demandas e do contingenciamento orçamentário o que resultam em prejuízos para a execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do IFRS.

O link

<https://ifrs.edu.br/tecnologia-da-informacao/documentos/plano-diretor-de-tecnologia-da-informacao-pdti/> apresenta a demonstração do resultado do PDTIC 2019 no qual verifica-se que o índice de ações sem nenhuma providência é alto. Analisando as observações encaminhadas pelos *Campi* verificou-se que na sua maioria não foram realizadas as ações por falta de recursos orçamentários devido a cortes de orçamento ou outras prioridades elencadas pelos *Campi*.





# Demonstrações Contábeis

## Declaração do Contador



**Luiz Antônio Hining**  
Contador

Nos termos do Acórdão TCU nº 1464/2015-P e da Macrofunção 02.03.18 (Encerramento do Exercício de 2019), em atendimento à Portaria nº 04 MEC/SE/SPO, de 20 de novembro de 2019, consta a Declaração com Ressalva do Contador do Órgão 26419 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, conforme segue.

DECLARAÇÃO DO CONTADOR	
Denominação completa (UJ)	Código da UG
26419 - INST. FED. DE EDUC., CIENC. E TEC. DO RS	158141
<p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanços Orçamentários, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido), regidos pela Lei nº 4.320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008, relativas ao exercício de 2019, refletem adequadamente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da Unidade Jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão, EXCETO no tocante a:</p> <p><b>Restrição 315 – Falta ou restrição na conformidade dos registros de gestão.</b></p> <p>Em dezembro de 2019, o IFRS registrou falta de conformidade dos registros de gestão em 9 Unidades Gestoras: 158141 Reitoria, 158264 Bento Gonçalves, 158743 Rolante, 158744 Vacaria, 158745 Alvorada, 158326 Restinga e 158746 Viamão, sendo as duas últimas, 158326 Restinga e 158746 Viamão, as Unidades mais deficitárias, em número de ocorrências, na realização da conformidade dos registros de gestão. <b>Providências relatas:</b> A Direção do campus 158326 Restinga irá iniciar tratativa com a reitoria</p>	

para obter um código e vaga específica para a conformidade de gestão. A Direção do campus 158746 Viamão designará servidor capacitado para a função. Ambas Diretorias não apontaram prazos ou apresentaram cronograma de ação das providências relatadas. A falta de conformidade dos registros de gestão é recorrente nos campi 158326 Restinga e 158746 Viamão, e foi objeto de apontamento na Declaração do Contador dos Exercícios de 2016, 2017 e 2018.

**Restrição 316 – Falta ou atraso no cumprimento de diligências.**

Até o encerramento do exercício de 2019, a Diretoria de Gestão de Pessoas não apresentou relatório de controle atualizado dos valores a receber derivados da folha de pagamento à título de reposição ao erário.

**Providências relatadas:** Através do Ofício nº 06/2020/PROAD/IFRS, a Pró-reitoria de Administração informa medidas a serem tomadas a partir da Ordem de Serviço nº 06/2019 que estabelece procedimentos para cadastro, pagamento e lançamentos no SIAPE, porém não manifestou cronograma e ações efetivas para sanar a ausência de registro de valores a receber pagos indevidamente na folha.

**Restrição 603 – Saldo contábil do almoxarifado não confere com RMA.**

Em dezembro de 2019, o IFRS registrou saldo divergente do Relatório de Movimentação de Almoxarifado em 7 Unidades: 158141 Reitoria, 158265 Canoas, 158674 Farroupilha, 158676 Feliz, 158743 Rolante, 158745 Alvorada e 158746 Viamão. **Providências relatadas:** Apenas a Direção do

*campus* 158745 Alvorada manifestou ações efetivas para o exercício de 2020, sendo que encaminhará para contabilidade, até dia 17/01/2020, os processos de prestação de contas de doação e de pagamento e, ainda, a relação das divergências para providências da Pró-reitoria de Administração. Há chamados em aberto para resolução de ajustes de saldos no SIPAC (Sistema controle Almoxarifado e Patrimônio) originado pelos *Campi* 158676 Feliz, 158746 Viamão. As demais Diretorias não manifestaram ações diferentes daquelas já adotadas nos períodos/exercícios anteriores e/ou cronograma efetivo de ação para as providências relatadas. O saldo divergente do Relatório de Movimentação de Almoxarifado é recorrente nos *campi* 158265 Canoas, 158674 Farroupilha, 158676 Feliz, 158745 Alvorada e 158746 Viamão, e foi objeto de apontamento na Declaração do Contador *campus* 158745 Alvorada do Exercício de 2018; *campus* 158265 Canoas, na Declaração do Contador dos Exercícios de 2017 e 2018 e; *campus* 158676 Feliz, na Declaração do Contador dos Exercícios de 2016, 2017 e 2018.

**Restrição 634 – Falta avaliação dos bens móveis, imóveis, intangíveis e outros.**

Até o encerramento do exercício de 2019, o IFRS não realizou a reavaliação de ativos conforme determinações das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, contidas na NBCT 16.10, MCASP 7ª Edição e Macrofunção Siafi 02.03.35 – Reavaliação e Redução ao Valor Recuperável, e de acordo com o solicitado no Acórdão 5.603/2017 – TCU – 2ª Câmara.

**Providências relatadas:** a metodologia para reavaliação dos bens móveis no IFRS será revisada no exercício de 2020 e uma Instrução Normativa, ou

documento equivalente, será apresentada aos fóruns de dirigentes internos para aplicação da reavaliação após a finalização do inventário de 2019, em andamento na data de 17 de janeiro de 2020 (Ofício nº 06/2020/PROAD/IFRS). Não foram apontados prazos ou apresentado cronograma de ação das providências relatadas e a falta de avaliação dos bens móveis, imóveis, intangíveis e outros é recorrente no IFRS, e foi objeto de apontamento na Declaração do Contador dos Exercícios de 2016, sem providência administrativa registrada; 2017, com prazo de conclusão prorrogado para 31/05/2018 (Portaria nº 1607/2017) e; 2018, cuja providência relatada foi de expedir Instrução Normativa específica sobre avaliação dos bens móveis, sem data prevista.

#### **Restrição 640 – Saldo contábil de bens móveis não confere com RMB.**

Em dezembro de 2019, o IFRS registrou saldo divergente do Relatório de Movimentação de Bens Móveis em 7 Unidades: 158141 Reitoria, 158261 Porto Alegre, 158674 Farroupilha, 158676 Feliz, 158743 Rolante, 158745 Alvorada e 158746 Viamão. A divergência total do saldo de bens móveis e intangíveis no SIAFI e o saldo de bens móveis e intangíveis no controle patrimonial, em 31/12/2019, é de R\$ 4.879.551,87. **Providências relatadas:** A Direção da Unidade 158141 Reitoria manifestou previsão de saneamento das divergências para após o encerramento do inventário de 2019 e a Direção do *campus* 158745 enviará para contabilidade, até 17/01/2020, os processos de prestação de contas, de doação e de pagamento, para os ajustes necessários. As demais Diretorias não manifestaram ações diferentes daquelas já adotadas nos períodos/exercícios anteriores e/ou cronograma efetivo de ação para as providências relatadas. O saldo divergente do

efetivo de ação para as providências relatadas. O saldo divergente do Relatório de Movimentação de Bens Móveis é recorrente no campus 158745 Alvorada, e foi objeto de apontamento na declaração do Contador dos Exercícios de 2017 e 2018 e; nos *campi* 158261 Porto Alegre e 158676 Feliz, objeto de apontamento na Declaração do Contador dos Exercícios de 2016, 2017 e 2018.

#### **Restrição 642 – Falta ou evolução incompatível da depreciação do ativo imobilizado.**

Até dezembro de 2019, o IFRS registrou evolução incompatível com o cálculo da depreciação do ativo imobilizado para todas as Unidades. **Providências relatadas:** Até a data de 17 de janeiro de 2020 (Ofício nº 06/2020/PROAD/IFRS), a Pró-reitoria de Administração informa que não identificou e não saneou o sistema de registro patrimonial SIPAC. Não manifestou ações diferentes daquelas já adotadas nos períodos/exercícios anteriores e/ou cronograma efetivo de ação para as providências relatadas. A evolução incompatível com o cálculo da depreciação do ativo imobilizado é recorrente em todas as Unidades do IFRS, e foi objeto de apontamento na Declaração do Contador dos Exercícios de 2016, 2017 e 2018.

#### **Restrição 643 – Falta ou evolução incompatível da amortização do intangível.**

Até dezembro de 2019, o IFRS registrou evolução incompatível com o cálculo da amortização do intangível para todas as Unidades com saldo amortizável. **Providências relatadas:** equivalente à restrição 642. A

evolução incompatível com o cálculo da amortização do intangível é recorrente em todas as Unidades do IFRS, e foi objeto de apontamento na Declaração do Contador dos Exercícios de 2016, 2017 e 2018.

**Restrição 653 – Saldos alongados/indevidos contas de controle.**

Até o encerramento do exercício de 2019, o IFRS não possui documentos de controle de garantias recebidas, de direitos e obrigações contratuais e de responsabilidade de terceiros que possam ser conciliados com as respectivas contas de controle, conforme normatiza a Macrofunção 020318 – Encerramento de Exercício. **Providências relatadas:** Até a data de 17 de janeiro de 2020 (Ofício nº 06/2020/PROAD/IFRS), a Pró-reitoria de Administração informa que é necessário a implantação do módulo contratos através do SIPAC (Sistema de controle do Almoxarifado e Patrimônio). Não manifestou ações diferentes daquelas já adotadas nos períodos/exercícios anteriores e/ou cronograma efetivo de ação para as providências relatadas. A ausência de documentos de controle de garantias recebidas, de direitos e obrigações contratuais e de responsabilidade de terceiros é recorrente no IFRS, e foi objeto de apontamento na Declaração do Contador dos Exercícios de 2017 e 2018.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

<b>Local</b>	Bento Gonçalves	<b>Data</b>	24/01/2020
<b>Contador Resp.</b>	Luiz Antônio Himing	<b>CRC nº</b>	43.833

# Demonstrações contábeis

## Balanco Patrimonial

4º Trimestre		R\$ mil	
ATIVO	NE	2019	2018
<b>Ativo Circulante</b>		<b>41.647</b>	<b>37.148</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa		32.311	30.005
Créditos a Curto Prazo		6	6
Clientes		6	6
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo		5.330	3.196
Estoques		3.942	3.894
VPDs Pagas Antecipadamente		58	48
<b>Ativo Não Circulante</b>		<b>285.597</b>	<b>290.707</b>
<b>Realizável a Longo Prazo</b>		<b>141</b>	<b>138</b>
Dívida Ativa Não Tributária		103	100
Depósitos Restituíveis e Valores Vinc.		38	38
<b>Imobilizado</b>		<b>284.669</b>	<b>289.742</b>
Bens Móveis		108.276	102.663
Bens Imóveis		236.553	236.942
(-) Depreciação Acumulada	-	60.161	49.863
<b>Intangível</b>		<b>787</b>	<b>827</b>
Softwares		1.288	1.274
(-) Amortização Acumulada	-	501	448
<b>TOTAL DO ATIVO</b>		<b>327.244</b>	<b>327.856</b>

Fonte: SIAFI

4º Trimestre		R\$ mil	
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	NE	2019	2018
<b>Passivo Circulante</b>		<b>87.051</b>	<b>35.782</b>
Obrigações Trabalhistas, Previd. e Assistencial		41.300	31.349
Fornecedores e Contas a Pagar		2.620	2.009
Demais Obrigações a Curto Prazo		43.130	2.423
<b>Passivo Não Circulante</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL DO PASSIVO</b>		<b>87.051</b>	<b>35.782</b>
<b>Patrimônio Líquido</b>		<b>240.192</b>	<b>292.074</b>
Resultado do Exercício	-	51.907	22.232
Resultado de Exercícios Anteriores		292.074	274.267
Ajustes de Exercícios Anteriores		25	4.425
<b>TOTAL DO PASSIVO + PL</b>		<b>327.244</b>	<b>327.856</b>

Fonte: SIAFI

O Balanço Patrimonial evidencia os ativos e passivos, e sua evolução 2019 em relação a 2018. Os ativos compreendem os saldos de recursos financeiros e patrimoniais controlados pelo IFRS, com capacidade de geração de benefícios econômicos futuros ou potencial de serviços, ao passo que os passivos compreendem os saldos de suas obrigações presentes, decorrente de eventos passados e com alta probabilidade de desembolso futuro. O Patrimônio líquido (PL) representa a diferença entre o total dos ativos e o total dos passivos, sendo uma importante referência sobre a situação financeira de qualquer entidade.



Conforme demonstrado no gráfico, o IFRS encerrou o 4º trimestre de 2019 com um ativo líquido da ordem de R\$ 240 milhões.

## Demonstração das Variações Patrimoniais

4º Trimestre		R\$ mil	
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	NE	2019	2018
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		1.139	1.039
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		30	13
Transferências e Delegações Recebidas		522.312	513.835
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desinc. de Passivos		27.211	36.934
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas		140	290
<b>TOTAL DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS (I)</b>		<b>550.833</b>	<b>552.112</b>

Fonte: SIAFI

4º Trimestre		R\$ mil	
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	NE	2019	2018
Pessoal e Encargos		374.598	338.758
Benefícios Previdenciários e Assistenciais		32.445	30.275
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo		51.991	53.719
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		3	40
Juros e Encargos de Mora		1	33
Descontos Financeiros Concedidos		2	7
Transferências e Delegações Concedidas		59.610	81.102
Desvalorização e Perda de ATivos e Incorp. de Passivos		69.774	13.458
Reavaliação, Redução a Valor Recup. e Aj. p/ Perdas		2.010	24
Perdas Involuntárias		182	83
Incorporação de Passivos		42.337	72
Desincorporação de Ativos		25.245	13.279
Tributárias		188	85
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		14.131	12.442
Premiações		1	-
Incentivos		13.995	12.271
Demais Variações Patrimoniais Diminutivas		135	171
<b>TOTAL DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS (II)</b>		<b>602.740</b>	<b>529.880</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (III) = (I-II)</b>		<b>- 51.907</b>	<b>22.232</b>

Fonte: SIAFI

# Balanço Orçamentário

4º Trimestre					R\$ mil
	NE	Inscritos	Cancelados	Pagos	Saldo
Restos a Pagar Não Processados		21.672	3.118	17.135	1.419
Restos a Pagar Processados e Não Processados Liquidados		31.142	18	31.109	15
<b>TOTAL</b>		<b>52.814</b>	<b>3.136</b>	<b>48.244</b>	<b>1.434</b>

Fonte: SIAFI

Receitas - 4º Trimestre					R\$ mil
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas	Saldo
Receitas Correntes		909	909	1.192	283
Receita Patrimonial		139	139	112	27
Receita Agropecuária		409	409	464	55
Receita Industrial		19	19	47	28
Receita de Serviços		323	323	540	217
Outras Receitas Correntes		19	19	28	9
Receitas de Capital		-	-	-	-
<b>TOTAL RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS (I)</b>		<b>909</b>	<b>909</b>	<b>1.192</b>	<b>283</b>

Fonte: SIAFI

Despesas - 4º Trimestre							R\$ mil
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Saldo
Despesas Correntes		435.906	471.300	456.739	444.235	410.326	14.561
Pessoal e Encargos Sociais		356.494	391.209	374.720	374.636	345.270	16.489
Outras Despesas Correntes		79.412	80.091	82.020	69.598	65.056	1.928
Despesas de Capital		10.545	9.361	12.938	1.799	1.695	3.577
Investimentos		10.545	9.361	12.938	1.799	1.695	3.577
<b>TOTAL DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS (II)</b>		<b>446.451</b>	<b>480.661</b>	<b>469.677</b>	<b>446.034</b>	<b>412.021</b>	<b>10.984</b>
<b>RESULTADO ORÇAMENTÁRIO (III) = (I) - (II)</b>		<b>DÉFICIT</b>		<b>- 468.485</b>			
<b>TOTAL IV</b>		<b>446.451</b>	<b>480.661</b>	<b>1.192</b>	<b>446.034</b>	<b>412.021</b>	<b>10.984</b>

Fonte: SIAFI



## Balanço Financeiro

4º Trimestre		R\$ mil	
INGRESSOS	NE	2019	2018
<b>Receitas Orçamentárias</b>		<b>1.192</b>	<b>1.091</b>
Ordinárias		-	0
Vinculadas		1.204	1.148
(-) Deduções da Receita Orçamentária		- 12	- 57
<b>Transferências Financeiras Recebidas</b>		<b>519.495</b>	<b>491.172</b>
<b>Recebimentos Extraorçamentários</b>		<b>58.377</b>	<b>50.138</b>
Inscrição dos Restos a Pagar Processados		34.013	30.674
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados		23.643	18.876
Depósitos Restituíveis e Valores Vinc.		599	450
Outros Recebimentos Extraorçamentários		122	137
<b>Saldo do Exercício Anterior</b>		<b>30.005</b>	<b>1.254</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa		30.005	1.254
<b>TOTAL DOS INGRESSOS</b>		<b>609.069</b>	<b>543.655</b>
DISPÊNDIOS	NE	2019	2018
<b>Despesas Orçamentárias</b>		<b>469.677</b>	<b>435.403</b>
Ordinárias		437.120	402.868
Vinculadas		32.557	32.535
<b>Transferências Financeiras Concedidas</b>		<b>58.228</b>	<b>58.913</b>
<b>Despesas Extraorçamentárias</b>		<b>48.854</b>	<b>19.334</b>
Pagamento dos Restos a Pagar Processados		31.109	877
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados		17.135	17.970
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		610	487
<b>Saldo para a Exercício Seguinte</b>		<b>32.311</b>	<b>30.005</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa		32.311	30.005
<b>TOTAL DOS DISPÊNDIOS</b>		<b>609.069</b>	<b>543.655</b>

Fonte: SIAFI

## Demonstração dos Fluxos de Caixa

4º Trimestre		R\$ mil		
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	NE	2019	2018	
<b>Ingressos</b>		<b>521.408</b>	<b>492.846</b>	
Receitas Derivadas e Originárias		1.192	1.086	
Outros Ingressos Operacionais		520.216	491.760	
<b>Desembolsos</b>		<b>- 508.637</b>	<b>- 455.518</b>	
Pessoal e Demais Despesas		- 397.381	- 347.496	
Transferências Concedidas		- 52.418	- 48.622	
Outros Desembolsos Operacionais		- 58.838	- 59.400	
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIV. OPERACIONAIS</b>		<b>12.771</b>	<b>37.328</b>	
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	NE	2019	2018	
<b>Ingressos</b>		<b>-</b>	<b>6</b>	
<b>Desembolsos</b>		<b>- 10.466</b>	<b>- 8.582</b>	
Aquisição de Ativo Não Circulante		- 10.419	- 8.500	
Outros Desembolsos de Investimentos		- 47	- 82	
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIV. DE INVESTIMENTOS</b>		<b>- 10.466</b>	<b>- 8.577</b>	
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	NE	2019	2018	
<b>Ingressos</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>Desembolsos</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIV. DE FINANCIAMENTO</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	
		NE	2019	2018
<b>Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa</b>			<b>2.305</b>	<b>28.752</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa Inicial			30.005	1.254
Caixa e Equivalentes de Caixa Final			32.311	30.005

Fonte: SIAFI

## Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

R\$ mil

	NE	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Total
Saldo Inicial do Exercício de 2018		-	274.267	-	274.267
Ajustes de Exercício Anterior		-	4.207	-	4.207
Constituição/Reversão de Reservas		-	217	-	217
Resultado do Exercício		-	22.232	-	22.232
<b>Saldo Final do Exercício de 2018</b>		-	<b>292.074</b>	-	<b>292.074</b>
Saldo Inicial do Exercício de 2019		-	292.074	-	292.074
Ajustes de Exercício Anterior		-	70	-	70
Constituição/Reversão de Reservas		-	96	-	96
Resultado do Exercício		-	51.907	-	51.907
<b>Saldo Final do Exercício de 2019</b>		-	<b>240.192</b>	-	<b>240.192</b>

Fonte: SIAFI

# Base de Preparação das Demonstrações e das Práticas Contábeis

As Demonstrações Contábeis (DCON) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul foram elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei nº 10.180/2001 e da Lei Complementar nº 101/2000. Abrangem, também, as Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBCT SP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) 8ª edição e o Manual SIAFI, ambos da secretaria do Tesouro Nacional, exceto no tocante a:

## (a) Caixa e equivalentes de caixa

Até a data de encerramento do exercício, os saldos em caixa e equivalentes de caixa, exceto recursos liberados pelo Tesouro, não foram conciliados com extrato ou documento de controle que viabilizasse a conformidade das contas. Documentos não foram apresentados. O respectivo saldo escriturado em 31/12/2019 é de R\$ 110.698,37.

## (b) Créditos a curto prazo

Até a data de encerramento do exercício, os saldos de adiantamentos concedidos a pessoal não foram conciliados com o sistema da folha de pagamento de forma que no final do exercício pudesse refletir apenas os adiantamentos concedidos e ainda não descontados, referentes ao exercício seguinte. O referido documento do sistema gerencial da folha de

pagamentos não foi apresentado e o saldo escriturado de adiantamentos concedidos em 31/12/2019 é de R\$ 5.330.074,89.

Até a data de encerramento de exercício, não foram apresentados à esta setorial os documentos de escrituração do saldo alongado a receber em conta “clientes” do *campus* Bento Gonçalves, de modo que ateste com confiabilidade o saldo escriturado. Em 31/12/2019, o saldo alongado é de R\$ 5.878,00.

## (c) Dívida ativa não tributária

Até a data de encerramento de exercício, não foi apresentado documento gerencial de controle da dívida ativa não tributária que viabilize a conciliação de saldos e ateste, com segurança e fidedignidade, os valores escriturados neste título. Em 31/12/2019, o saldo em dívida ativa não tributária é de R\$ 102.844,62.

## (d) Bens móveis

Durante todo o exercício, manteve-se divergente o saldo SIAFI de bens móveis em relação ao correspondente documento de controle gerencial, Relatório de Movimentação de Bens Móveis – RMB, e não há registro de laudos de reavaliação dos ativos (bens móveis, imóveis, intangíveis e outros), de modo que as contas correspondentes não refletem com confiabilidade o ativo escriturado.

Não há registro de laudo de inventário consolidado que viabilize conciliação das contas desse título e que, paralelamente, ateste com confiabilidade o saldo em bens não localizados e que permita a promoção de descontinuidade dos bens.

O saldo, em 31/12/2019, de bens não localizados, é de R\$ 2.430.800,97. A divergência total do saldo de bens móveis e intangíveis no SIAFI e o saldo de bens móveis e intangíveis no controle patrimonial, em 31/12/2019, é de R\$ 4.879.551,87.

Até a data de encerramento de exercício, não foram corrigidos problemas de cálculo do relatório de depreciação e amortização acumulada, de modo que os registros desses títulos não refletem com confiabilidade a depreciação acumulada de bens móveis e amortização acumulada de bens intangíveis.

#### **(e) Ativo intangível**

Até a data de encerramento de exercício, não foram apresentados documento de controle dos ativos intangíveis e amortização acumulada, de modo que os registros desse título não refletem com fidedignidade o ativo escriturado.

Em 31/12/2019, o saldo em ativos intangíveis é de R\$ 787.213,17.

#### **(f) Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar**

Até a data de encerramento de exercício, o sistema de folha de pagamento não apresentou relatório que permita conciliação das contas de obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais, de modo que os saldos escriturados possam refletir a realidade, com segurança e fidedignidade.

Em 31/12/2019, as obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar escrituradas somam R\$ 41.300.363,61.

#### **(g) Conformidade de gestão**

Durante todo o exercício, foram apontadas ausências do registro de conformidade de gestão em diversas unidades gestoras, de modo que a execução orçamentária, financeira e patrimonial não reflete, na sua totalidade e com confiabilidade, os atos e fatos de gestão.

#### **(h) Atos potenciais**

Até a data de encerramento do exercício, os saldos de contratos celebrados não foram conciliados com documento de controle do sistema gerencial que viabilize, de forma confiável, a conformidade contábil das contas do grupo de controle devedores/credores. De tal forma, os saldos desse grupo não refletem com fidedignidade os atos potenciais dos direitos contratuais em execução.

Em 31/12/2019, a execução de obrigações contratuais escrituradas em contas de controle somam R\$ 57.761.420,67.

As DCON foram elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), e tiveram como escopo as informações consolidadas das contas contábeis das unidades do órgão 26419 - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul autarquia da administração direta que é integrante do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social (OFSS).

As estruturas e a composição das Demonstrações Contábeis estão de acordo com o padrão da contabilidade aplicada ao setor público brasileira e são compostas por:

- I. **Balanco Patrimonial (BP);**
- II. **Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP);**
- III. **Balanco Orçamentário (BO);**
- IV. **Balanco Financeiro (BF);**
- V. **Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC);**
- VI. **Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)**
- e;
- VII. **Notas Explicativas.**

# Resumo dos Principais Critérios e Políticas Contábeis

A seguir, são apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia, tendo em consideração as opções e premissas do modelo de contabilidade aplicada ao setor público.

## Moeda funcional

A moeda funcional é o Real.

## Caixa e equivalentes de caixa

Incluem dinheiro em caixa, conta única, demais depósitos bancários e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

A conta única, derivada do princípio de unidade de tesouraria (conforme art. 1º e 2º do Decreto nº 93.872/1986), é mantida no BACEN e acolhe todas as disponibilidades financeiras da União, inclusive dos fundos, das fundações, das autarquias e das empresas estatais dependentes. Ela é subdividida em Conta Única recursos Tesouro Nacional, Conta Única recursos Previdenciários e Conta Única recursos Dívida Pública.

## Créditos a curto prazo

Compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente, com: (i) créditos tributários; (ii) créditos não

tributários; (iii) dívida ativa; (iv) transferências concedidas; (v) empréstimos e financiamentos concedidos; (vi) adiantamentos e; (vi) valores a compensar. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros, quando aplicável.

## Estoques

Compreendem os produtos em almoxarifado e adiantamento a fornecedores. Nas entradas, os estoques são avaliados e mensurados pelo valor de aquisição ou produção/construção e, nas saídas, pelo custo médio ponderado.

## Ativo realizável a longo prazo

Compreendem os direitos a receber a longo prazo principalmente com: (i) créditos tributários; (ii) créditos não tributários; (iii) dívida ativa; (iv) empréstimos e financiamentos concedidos; (v) investimentos temporários e; (vi) estoques. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor original e, quando aplicável, são acrescidos das atualizações e correções monetárias, de acordo com as taxas especificadas nas respectivas operações.

## Imobilizado

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

## Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, no IFRS, são os softwares, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida).

## Depreciação, amortização ou exaustão de bens móveis

A base de cálculo para a depreciação, a amortização e a exaustão é o custo do ativo imobilizado, compreendendo tanto os custos diretos como os indiretos. O método de cálculo dos encargos de depreciação é o das quotas constantes.

Como regra geral, a depreciação bens móveis deve ser iniciada a partir do primeiro dia do mês seguinte à data da colocação do bem em utilização. Porém, quando o valor do bem adquirido e o valor da depreciação no primeiro mês sejam relevantes, admite-se, em caráter de exceção, o cômputo da depreciação em fração menor do que um mês.

As informações da depreciação dos bens móveis do IFRS são apuradas pelo Sistema Integrado de Gestão (SIG), que utiliza como A conta única, derivada do princípio de unidade de tesouraria (conforme art. 1º e 2º do Decreto nº 93.872/1986), é mantida no BACEN e acolhe todas as disponibilidades financeiras da União, inclusive dos fundos, das fundações, das autarquias e das empresas estatais dependentes. Ela é subdividida em Conta Única recursos Tesouro Nacional, Conta Única recursos Previdenciários e Conta Única recursos Dívida Pública.

## Créditos a curto prazo

Compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente, com: (i) créditos tributários; (ii) créditos não tributários; (iii) dívida ativa; (iv) transferências concedidas; (v) empréstimos e financiamentos concedidos; (vi) adiantamentos e; (vi) valores a compensar. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros, quando aplicável.

## Depreciação de bens imóveis

As informações da depreciação dos bens imóveis são apuradas pelo Sistema de Gerenciamento do Patrimônio Imobiliário da União – SPIUnet, que é gerido pela Secretaria de Patrimônio da União – SPU, nos termos da Portaria Conjunta MF/MPOG nº 703, de 10 de dezembro de 2014.

Para fins contábeis, após mensuração e lançamento nos sistemas corporativos da SPU, os valores dos bens imóveis de uso especial da União, autarquias e fundações públicas federais são:

**I** – Atualizados sistematicamente, a cada ano, na data base de 31 de dezembro, independentemente da classificação;

**II** – Reavaliados, aqueles nos quais:

- Seja aplicado, a título de benfeitoria, valor percentual igual ou superior ao estipulado pela SPU;
- Houver alteração de área construída, independentemente do valor investido;
- Seja comprovada a ocorrência de quaisquer sinistros, tais como incêndio, desmoronamento, desabamento, arruinamento, dentre outros.

O valor depreciado dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais é apurado mensal e automaticamente pelo sistema SPIUnet sobre o valor depreciável da acessão, utilizando-se, para tanto, o Método da Parábola de Kuentzle, expressa na seguinte equação:

$Kd = (n^2 - x^2) / n^2$ , onde:  
**Kd** = coeficiente de depreciação  
**N** = vida útil da acessão  
**X** = vida útil transcorrida da acessão

Para fins da depreciação, a vida útil é definida com base no laudo de avaliação específico ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela SPU segundo a natureza e as características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada é zerada e reiniciada a partir do novo valor. O valor residual é estabelecido pela STN e comunicado à SPU.

### Passivos

As obrigações são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis.

Os passivos circulante e não circulante apresentam a seguinte divisão: (i) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (ii) empréstimos e financiamentos; (iii) fornecedores e contas a pagar; (iv) obrigações fiscais; (v) obrigações de repartições a outros entes; (vi) provisões; e (vii) demais obrigações.

### Apuração do Resultado

No modelo de contabilidade aplicada ao setor público, é possível a apuração dos seguintes resultados:

I. Patrimonial

III. Financeiro

II. Orçamentário

### Resultado patrimonial

A apuração do resultado patrimonial implica a confrontação das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD).

As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. A exceção se refere às receitas tributárias e às transferências recebidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com a contabilidade aplicada ao setor público.

As VPD são reconhecidas quando for provável que ocorrerá decréscimos nos benefícios econômicos para a União, implicando em saída de recursos ou em redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo a lógica do regime de competência. A exceção se refere às despesas oriundas da restituição de receitas tributárias e às transferências concedidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

### Resultado orçamentário

O regime orçamentário da União segue o descrito no art. 35 da Lei nº 4.320/1964. Desse modo, pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas e as despesas nele legalmente empenhadas.

O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário.

## Resultado financeiro

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extra orçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades da União.

No Balanço Financeiro, é possível identificar a apuração do resultado financeiro. Em função das particularidades da União, pela observância do princípio de caixa único, é possível, também, verificar o resultado financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa.



# Notas explicativas das Demonstrações Contábeis

## Nota 1 – Caixa e Equivalente de Caixa

O item Caixa e Equivalentes de Caixa compreende o somatório dos valores disponíveis na Conta Única do Tesouro e em outros bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato.

Esse título se subdivide em Bancos Conta Movimento – Demais Contas, que se referem aos depósitos em garantia de execução dos contratos pactuados com o IFRS, na modalidade caução, e, Recursos Liberados pelo Tesouro, que representam o valor disponível para saque da Conta Única do Tesouro Nacional, estabelecido pelo Órgão Central de Programação Financeira ou arrecadação direta, para atender despesas com vinculação específica de pagamento. Os valores relativos aos Recursos Liberados pelo Tesouro evidenciam o pagamento da folha de pessoal que ocorreu no mês subsequente.

Caixa e Equivalente de Caixa				
	R\$			
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Bancos Conta Movimento - Demais Contas	110.698	121.223	-	9
Recursos Liberados pelo Tesouro	32.199.999	29.884.068	-	8
<b>Total</b>	<b>32.310.697</b>	<b>30.005.292</b>	<b>-</b>	<b>1</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

## Nota 2 – Créditos a Receber

Os créditos a receber estão distribuídos:

1. **Clientes;**
2. **Adiantamentos concedidos e;**
3. **Outros créditos a receber a curto prazo.**

Percebe-se que ocorreu um aumento de 67% em 2019 dos Adiantamentos Concedidos e recebimento total dos Outros Créditos a Receber a Curto Prazo.

### Créditos a Curto Prazo

	dez/19	dez/18	AH(%)		dez/19	dez/18	AH(%)	
Clientes	5.878	5.878	-	Adiantamentos Concedidos	5.330.075	3.185.531	67	
Outros Crédi. a Rec. a CP	-	10.011	-	Outros Crédi. a Rec. a CP	-	10.011	100	

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

### Clientes

São faturas de vendas a prazo realizadas pelo *Campus* Bento Gonçalves, anteriores a 2011 e 2012, cujo respectivo pagamento não foi realizado até 31/12/2019. Após 2012, não foi mais permitida a venda a prazo e a entrega das mercadorias aconteceu mediante apresentação do comprovante de pagamento.

### Adiantamentos Concedidos

São adiantamentos concedidos: adiantamento de 13º salário, férias, salários e ordenados e suprimento de fundos, este último, aplicável aos casos de despesas expressamente definidos em lei, que consiste na entrega de numerário a servidor para o fim de realizar despesas que pela excepcionalidade, a critério do Ordenador de Despesas, não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação, nos casos e valores limites definidos em Lei.

Os adiantamentos de 13º salário e férias correspondem ao excedente das provisões acumuladas do duodécimo da folha de pagamento para as respectivas rubricas a pagar. Além disso, o servidor poderá também solicitar um adiantamento de salário, cujo valor dependerá da quantidade de dias de cada parcela, podendo corresponder até a 70% da remuneração. Porém, na folha de pagamento do mês subsequente ao de utilização das férias, esse valor será devolvido integralmente pelo servidor.

A tabela a seguir representa a composição dos Adiantamentos Concedidos no 4º trimestre.

Adiantamentos Concedidos - composição do 4º trimestre

	R\$			
	set-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Salários e Ordenados - pagamento antecipado	977.828	868.990	13	18
Adiantamento de férias	4.352.247	2.316.541	88	82
Suprimento de fundos - adiantamento	-	10.011	-	-
<b>Total</b>	<b>5.330.075</b>	<b>3.195.543</b>	<b>67</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Conforme evidenciado na tabela acima, os Adiantamentos de Férias representam 82% dos adiantamentos concedidos em 2019.

## Nota 3 – Estoques

Os estoques no IFRS tiveram aumento de 1% em 2019 e estão distribuídos conforme seguem:

### (a) Almoxarifado

O IFRS armazena diversos materiais de consumo, gêneros alimentícios, medicamentos e materiais hospitalares, materiais de expediente e materiais em elaboração, em Almoxarifado, no total de 98% do total dos Estoques.

Estoques - 4º trimestre	R\$			
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Almoxarifado	3.871.380	3.840.587	1	98
Materiais de Consumo - Estoque Interno P/Dist	420	420	-	0
Estoque de materiais para premiação	3.608	-	-	0
Mercadorias para doação	66.649	52.550	27	2
<b>Total</b>	<b>3.942.056</b>	<b>3.893.557</b>	<b>1</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

### (b) Materiais de Consumo – Estoque Interno Para Distribuir

Refere-se a canetas esferográficas com o objetivo de distribuição nas divulgações de processos seletivos, semanas acadêmicas e no acolhimento dos novos alunos do *campus* Feliz, com previsão de distribuição no exercício de 2019 e não distribuído no período. Reclassificação para material de consumo em almoxarifado está prevista para janeiro de 2020.

### (c) Estoque de materiais para premiação

Refere-se a aquisição de medalhas para premiação dos alunos na XXV Semana da Juventude do *Campus* Sertão, que ocorreu nos dias 18 a 22 de novembro de 2019. A baixa patrimonial está pendente de regularização e tem previsão de regularização para janeiro de 2020.

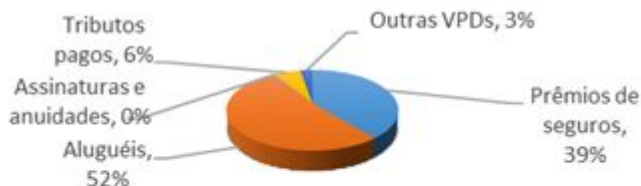
### (d) Mercadorias para doação

Saldo refere-se à estoque nas diversas Unidades do Órgão de gêneros alimentícios para merenda escolar destinada aos alunos.

## Nota 4 - Variação Patrimonial Diminutiva Paga Antecipadamente

Esse grupo constitui despesas antecipadas a apropriar, cujo fato gerador ainda não ocorreu, tais como: prêmios de seguros da frota de veículos, acesso a banco de dados de normas técnicas e bibliotecas virtuais, assinaturas de jornais e anuidades de associações, impostos e taxas municipais e direitos autorais. Conforme composição da figura abaixo, a despesa antecipada com aluguéis representou 52% do total das variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente, totalizando R\$ 30 mil e equivale a disponibilização da plataforma digital “minha biblioteca” para o IFRS.

### Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente - composição 4º trimestre

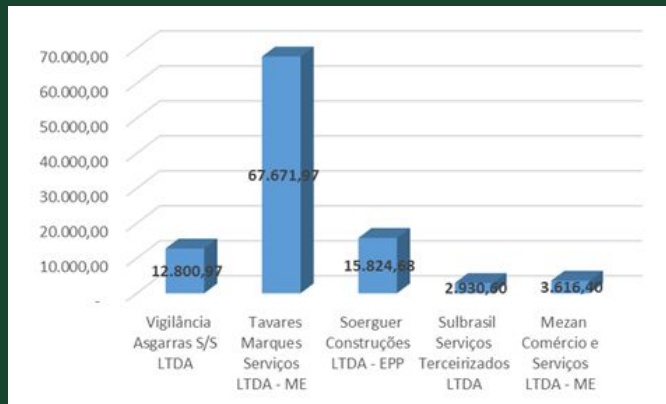


## Nota 5 - Ativo Realizável a Longo Prazo

O Ativo Realizável a Longo Prazo do IFRS é composto pela Dívida Ativa Não Tributária e Depósitos Judiciais Efetuados, conforme segue:

### Dívida Ativa Não Tributária

#### Dívida Ativa Não Tributária - composição 4º trimestre



### Depósitos Judiciais Efetuados

Pagamento de Requisição de Pequeno Valor – RPV de ação acidentária em 1º de outubro de 2018, transitado em julgado, processo número 23419.000950/2018-65, no valor de R\$ 38.112,38.

## Nota 6 – Imobilizado

### Bens Móveis

Os Bens Móveis do IFRS em 31/12/2019 totalizavam, pelo custo de aquisição, R\$ 108 milhões e estão distribuídos em várias contas contábeis, conforme detalhado na tabela a seguir, sendo de maior representatividade o investimento em Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação/TIC, no valor de R\$ 26 milhões (24% do total), sendo este, também, o grupo que recebeu mais recursos nos últimos 4 trimestres (R\$ 1,6 milhões), seguido de Equipamentos e utensílios médicos, odontológicos, laboratoriais e hospitalares (R\$ 606 mil).

### Bens Móveis - 4º trimestre

Bensmóveis	4º trim. 2019					4º trim. 2018					R\$	
	Vida Útil	Valor residual	Custo	Deprec. Ac.	Saldo líquido	Custo	Deprec. Ac.	Saldo líquido	AH (%)	AV (%)		
APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	15	10	6.504.601	- 2.395.498	4.109.103	6.225.270	- 2.033.944	4.191.326	4	6		
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	10	20	541.961	- 279.564	262.396	532.155	- 250.723	281.432	2	1		
EQUIPAM/UTENSÍLIOS MÉDICOS, ODONTO, LAB E HOSP	15	20	9.132.775	- 3.128.849	6.003.927	8.526.715	- 2.698.952	5.827.763	7	8		
APARELHO E EQUIPAMENTO P/ESPORTES E DIVERSÕES	10	10	322.387	- 207.549	114.838	305.845	- 192.064	113.781	5	0		
EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	10	10	743.546	- 351.618	391.927	697.120	- 297.552	399.568	7	1		
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS	20	10	4.767.391	- 1.757.825	3.009.565	4.534.001	- 1.558.971	2.975.030	5	4		
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS	10	10	1.122.489	- 605.359	517.130	1.135.793	- 553.763	582.030	-	1		
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS	15	10	59.871	- 30.304	29.566	60.129	- 27.358	32.771	-	0		
MAQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE OFICINA	10	10	8.723.971	- 5.214.225	3.509.746	8.276.344	- 4.484.056	3.792.288	5	8		
EQUIPAMENTOS, PEÇAS E ACESSÓRIOS P/AUTOMOVEIS	5	10	4.192	- 3.773	419	4.192	- 3.773	419	-	0		
MAQUINAS E UTENSÍLIOS AGRÍCOLAS/RODOVIÁRIO	10	10	2.721.052	- 1.651.208	1.069.844	2.612.560	- 1.492.410	1.120.150	4	3		
EQUIPAMENTOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	10	10	203.841	- 79.242	124.598	146.717	- 65.273	81.444	39	0		
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ELÉTRO-ELETRONICOS	M/D	M/D	210	-	210	-	-	-	M/D	0		
MAQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	10	10	2.444.905	- 1.104.980	1.339.925	1.922.392	- 935.925	986.467	27	2		
OUTRAS MAQUINAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	M/D	M/D	-	-	-	14	-	14	-	100		
EQUIP DE TECNOLOGIA DA INFORM E COMUNICAÇÃO/TIC	5	10	26.370.979	- 18.234.286	8.136.694	24.784.981	- 16.388.912	8.396.069	6	24		
APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMESTICOS	10	10	3.951.591	- 1.804.552	2.147.039	3.774.930	- 1.550.264	2.224.666	5	4		
MAQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	10	10	261.611	- 148.078	113.533	233.293	- 130.962	102.331	12	0		
MOBILIÁRIO EM GERAL	10	10	18.381.143	- 9.744.519	8.636.624	17.811.600	- 8.173.409	9.638.191	3	17		
UTENSÍLIOS EM GERAL	M/D	M/D	13.455	-	13.455	-	-	-	M/D	0		
COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	10	0	7.521.058	- 3.680.239	3.840.819	7.021.698	- 2.942.086	4.079.612	7	7		
DISCOTECAS E FILMOTECAS	5	10	6.164	- 5.232	931	5.983	- 5.208	775	3	0		
INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	20	10	142.228	- 40.741	101.487	139.345	- 34.866	104.480	2	0		
EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	10	10	4.689.607	- 2.454.845	2.234.762	4.376.311	- 2.081.566	2.294.745	7	4		
VEÍCULOS EM GERAL	15	10	24.449	- 9.722	14.727	22.539	- 8.184	14.575	7	0		
VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA	15	10	5.569.749	- 2.432.053	3.137.695	5.600.200	- 2.061.172	3.539.027	-	1		
SEMOVENTES	10	10	84.417	- 31.653	52.764	75.878	- 35.412	40.467	11	0		
= BENS NÃO LOCALIZADOS	M/D	M/D	2.430.801	-	2.430.801	2.598.992	-	2.598.992	-	6		
BENS MÓVEIS A CLASSIFICAR	M/D	M/D	8.388	-	8.388	9.586	-	9.586	-	12		
PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	10	10	1.040.542	- 356.702	683.841	742.534	- 286.478	456.056	40	1		
MATERIAL DE USO DURADOURO	5	10	486.237	- 315.861	170.375	485.896	- 265.904	219.992	0	0		
<b>Total</b>			<b>108.275.608</b>	<b>- 56.068.478</b>	<b>52.207.130</b>	<b>102.663.231</b>	<b>- 48.559.185</b>	<b>54.104.046</b>		<b>100</b>		

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

## Depreciação Acumulada de Bens Móveis

No quarto trimestre de 2019 os valores de depreciação mensal de 02/2018 de todas as contas no Relatório de Bens Móveis aparece com os valores duplicados. Além disso, em algumas contas contábeis aparecem outras diferenças que até o encerramento do quarto trimestre de 2019 não foram sanadas. Foram abertos chamados para o setor de TI da Reitoria para resolver estas inconsistências, porém até o encerramento desse trimestre continuam pendentes. Em decorrência, os saldos contábeis em 31/12/2019 das contas de depreciação dos bens móveis não refletem adequadamente a real situação patrimonial.

### Bens Imóveis

Os Bens Imóveis do IFRS, em 31/12/2019, totalizaram R\$ 236 milhões e estão distribuídos conforme demonstrado na tabela a seguir.

Bens Imóveis - 4º trimestre						
	R\$					
Bens imóveis	dez/18	dez/19	Deprec. Ac.	Saldo líquido	AH (%)	AV (%)
Edifícios	8.678.153	8.678.153	- 447.815	8.230.339	-	3,67
Imóveis de Uso Educacional	187.443.171	206.410.989	- 3.506.787	202.904.202	10	87,26
Autarquias / Fundações	6.808.876	6.808.876	- 137.179	6.671.697	-	2,88
Obras em Andamento	33.489.840	13.763.515	-	13.763.515	- 59	5,82
Estudos e Projetos	365.536	172.793	-	172.793	- 53	0,07
Instalações	156.319	719.000	-	719.000	360	0,30
<b>Total</b>	<b>236.941.894</b>	<b>236.553.326</b>	<b>- 4.091.781</b>	<b>232.461.546</b>	<b>- 0</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Nos últimos 4 trimestres, os Imóveis de Uso Educacional somaram valorização de 10%, em maior parte, devido à conclusão das obras em andamento e correspondem, atualmente, à 87% do total de bens imóveis do IFRS. 5,8% do total de bens imóveis correspondem à obras que permanecem em andamento no quarto trimestre de 2019.

### Campus Porto Alegre

Dos Bens Imóveis de Uso Educacional do IFRS, cerca de 19% correspondem ao edifício Ulbra Saúde Porto Alegre, de 10 pavimentos, sede da estrutura administrativa e de ensino do *campus* em Porto Alegre, doado pela União e avaliado em R\$ 38,5 milhões.

### Campus Sertão

Dos Bens Imóveis de Uso Educacional do IFRS, cerca de 15% pertencem ao *Campus Sertão*, avaliados em R\$ 30,5 milhões, correspondente, principalmente, a fração de terra e mato destinada a agricultura, pecuária e benfeitorias: casas de moradias, oficina mecânica, garagem para veículos, marcenaria, lavanderia, depósito de veneno, alojamentos, oratório, refeitório, padaria, ginásio de esporte, prédio administrativo com salas de aula e laboratório, biblioteca com laboratório de informática, um prédio bloco A2 com 8 salas de aula, ambulatório, almoxarifado com posto de vendas, centro de artes culturas e integração, 9 salas de aula nos setores de agricultura e pecuária (agricultura I, II, III, zootecnia I, II, III, irrigação e drenagem e agroindústria), depósito de insumos, silo e beneficiamento de grãos, fábrica de ração, aviário de corte, aviário de postura, agroindústria (abatedouro, sala de vegetação e sala do leite ) suíno, ovino, cunicultura e central de inseminação de ovinos, aviário de corte experimento/consumo da escola, sala de aula e laboratório fitopatologia e entomologia, prédio com salas de coordenação dos cursos superiores, salas de aula e administrativas dos cursos superiores, prédio do restaurante terceirizado, prédio com sala de aula licenciatura, centro de memória, guarita e pórtico de entrada curso superior, guarita e pórtico de entrada do prédio central.

## Nota 7 – Intangível

O Ativo Intangível do IFRS, em 31/12/2019, totalizou R\$ 1,3 milhões, conforme detalhado na tabela a seguir.

### Bens Intangíveis - 4º trimestre

			R\$		
Bens Intangíveis	Vida Útil		dez-19	dez-18	AV (%)
ISMANUFAT	IFRS/CAMPUS PA REST	DEFINIDA	297.958	297.958	23,131
ISFELO001	IFRS/CAMPUS FELIZ	INDEFINIDA	110.453	110.453	8,575
ISSERO006	IFRS/CAMPUS SERTAO	INDEFINIDA	88.943	88.943	6,905
ISBGS0004	IFRS/CAMPUS B.GONC.	DEFINIDA	73.300	73.300	5,690
ISCAN0002	IFRS/CAMPUS CANOAS	INDEFINIDA	51.983	51.983	4,036
ISIFRS005	IF DO RS	INDEFINIDA	46.260	46.260	3,591
ISPOA0002	IFRS/CAMPUS P.ALEG.	DEFINIDA	41.457	41.457	3,218
ISRG00003	IFRS/CAMPUS R.GRAND	DEFINIDA	34.342	34.342	2,666
ISERE0002	IFRS/CAMPUS ERECHIM	INDEFINIDA	32.995	32.995	2,561
ISPOA0001	IFRS/CAMPUS P.ALEG.	DEFINIDA	32.955	32.955	2,558
ISRG00007	IFRS/CAMPUS R.GRAND	DEFINIDA	28.505	28.505	2,213
ISFAR0004	CAMPUS FARROUPILHA	DEFINIDA	28.042	28.042	2,177
OUTROS			420.951	407.143	32,679
<b>Total</b>			<b>1.288.144</b>	<b>1.274.336</b>	<b>100</b>

Entre os *softwares* com valores mais representativos no âmbito do IFRS, R\$ 298 mil (23%) referem-se ao *software* de integração e simulação flexível de manufatura, adquirido pelo *campus* Restinga e, R\$ 110 mil (9%) referem-se a licenças de uso do Windows 2010, para utilização nos computadores do *campus* Feliz, fornecidos pela Microsoft Informática LTDA.

O aumento de bens intangíveis no quarto trimestre de 2019 em relação ao exercício anterior foi de 0,07%. Na tabela a seguir, a evolução da amortização acumulada.

### Bens Intangíveis - Amortização 4º Trimestre

								R\$	
Bens Intangíveis	dez/19	Amort. Ac.	Saldo líquido	dez/18	Amort. Ac.	Saldo líquido	AH (%)	AV (%)	
Soft. com Vida Útil Definida	844.085	500.931	343.154	843.585	447.503	396.082	12	100,00	
<b>Total</b>	<b>844.085</b>	<b>500.931</b>	<b>343.154</b>	<b>843.585</b>	<b>447.503</b>	<b>396.082</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

## Nota 8 – Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais

A tabela a seguir demonstra a composição das obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais no IFRS.

Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais					R\$	
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)		
Pessoal a Pagar	41.787.598	30.883.101	35	99		
Benefícios Previdenciários a Pagar	366.310	358.872	2	1		
Encargos Sociais a Pagar	146.455	107.194	37	0		
<b>Total</b>	<b>42.300.364</b>	<b>31.349.166</b>	<b>35</b>	<b>100</b>		

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Em sua maior parte, as obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais, em 31/12/2019, correspondem a folha de pagamento do mês de dezembro, cujo pagamento ocorreu no mês subsequente.

## Nota 9 – Obrigações a Curto e Longo Prazo

Em 31/12/2019, o IFRS apresentou um saldo de R\$ 45,7 milhões de obrigações a curto e longo prazo, sendo 100% do total de obrigações a curto prazo, ou seja, que deverão ser pagos dentro de um prazo de doze meses seguintes, conforme tabela a seguir.

Obrigações a Curto e Longo Prazo

	R\$				
	dez-19	dez-18	Var.	AH (%)	AV (%)
<b>Subtotal - Curto Prazo</b>	<b>45.750.869,55</b>	<b>4.432.520,93</b>	<b>41.318.348,62</b>	<b>932,16%</b>	<b>100</b>
Fornecedores e Contas a Pagar	2.620.420,41	2.009.375,71	611.044,70	30,41%	6
Demais Obrigações a Curto Prazo	43.130.449,14	2.423.145,22	40.707.303,92	1679,94%	94
<b>Subtotal - Longo Prazo</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total</b>	<b>45.750.870</b>	<b>4.432.521</b>	<b>41.318.349</b>	<b>932,16%</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

A maior parte do passivo do IFRS com obrigações se refere a demais obrigações a curto prazo, que representam 94% do total.

### (a) Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo

Na tabela a seguir, são listadas as Unidades Gestoras com valores mais expressivos de fornecedores e contas a pagar a curto prazo na data base de 31/12/2019. A reitoria e o *campus* Alvorada destacam-se entre as Unidades com os maiores saldos a pagar (respectivamente 88% e 4% do total a ser pago).

O saldo da conta fornecedores e contas a pagar em 31/12/2019 aumentou em aproximadamente 30% em comparação a 31/12/2018. A reitoria que nesta data tem o maior saldo a pagar na ordem de R\$ 2,3 milhões, elevou em 259% o respectivo saldo. Alguns *campi* experimentaram uma diminuição em relação ao exercício anterior, entretanto, o montante daqueles que experimentaram um aumento foi superior, resultando ao final do trimestre um total de mais R\$ 2,6 milhões a pagar.

Fornecedores e Contas a Pagar por UG Contratante

	R\$				
	dez-19	dez-18	Var.	AH (%)	AV (%)
<b>UG Contratante</b>	<b>2.620.420,41</b>	<b>2.009.375,71</b>	<b>611.044,70</b>	<b>30,41%</b>	<b>100</b>
IF DO RS	2.309.431,71	643.199,49	1.666.232,22	259,05%	88
CAMPUS ALVORADA	103.118,96	60.861,35	42.257,61	69,43%	4
IFRS/CAMPUS P.ALEG.	46.138,96	141.578,44	- 95.439,48	-67,41%	2
CAMPUS VIAMAO	30.387,68	99.800,66	- 69.412,98	-69,55%	1
CAMPUS FARROUPILHA	27.624,97	36.168,03	- 8.543,06	-23,62%	1
IFRS/CAMPUS PA REST	27.424,39	95.157,70	- 67.733,31	-71,18%	1
CAMPUS VACARIA	27.082,25	111.176,29	- 84.094,04	-75,64%	1
IFRS/CAMPUS R.GRAND	25.866,49	375.565,49	- 349.699,00	-93,11%	1
CAMPUS ROLANTE	7.181,94	231.990,17	- 224.808,23	-96,90%	0
CAMPUS IBIRUBA	4.710,80	110.640,00	- 105.929,20	-95,74%	0
IFRS/CAMPUS OSORIO	4.592,16	24.053,89	- 19.461,73	-80,91%	0
IFRS/CAMPUS CANOAS	2.951,86	27.166,32	- 24.214,46	-89,13%	0
IFRS/CAMPUS SERTAO	2.179,29	0,00	2.179,29	#DIV/0!	0
IFRS/CAMPUS ERECHIM	1.728,95	41.855,32	- 40.126,37	-95,87%	0
IFRS/CAMPUS B.GONC.	0,00	7.569,00	- 7.569,00	-100,00%	-
IFRS/CAMPUS CAXIAS	0,00	2.593,56	- 2.593,56	-100,00%	-
IFRS/CAMPUS FELIZ	0,00	0,00	-	#DIV/0!	-
<b>Total</b>	<b>2.620.420</b>	<b>2.009.376</b>	<b>611.045</b>	<b>30,41%</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

### (b) Fornecedores e Contas a Pagar

Em 31/12/2019, 57 fornecedores possuíam créditos com o IFRS. Desse total, 14 fornecedores (25%) representaram 97% do saldo total a pagar, apresentados na tabela adiante, totalizando R\$ 2,6 milhões.



Fornecedores e Contas a Pagar por Fornecedor

	R\$	
	dez-19	AV (%)
<b>U.Gestoras</b>	<b>2.620.420,41</b>	<b>100</b>
FUNDAÇÃO EMPRESA ESCOLA DE ENGENHARIA DA UNIVERSIDADE F	1.776.000,00	68
FUNDAÇÃO DE APOIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RGS	523.199,21	20
SR CONSTRUÇÃO & LOCAÇÕES EIRELI	71.362,04	3
PORTALSUL EMPRESA DE VIGILANCIA S/S LTDA	42.296,04	2
PEDRO REGINALDO DE ALBERNAZ FARIA E FAGUNDES LTDA	25.866,49	1
BEM10 COMERCIO E SERVICOS EIRELI	23.300,00	1
PORTO ALEGRE DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUAS E ESGOTOS	22.959,02	1
TAMURA ROBOTICA E COMERCIO DE MAQUINAS LTDA	18.063,79	1
EMS TRANSPORTES E TURISMO EIRELI	12.100,87	0
LLED SOLUCOES INSTALACOES E REFORMAS LTDA	8.316,37	0
SMS COMERCIO E SERVICOS EIRELI	8.186,00	0
POSITIVO SERVICOS DE LIMPEZA E PORTARIA EIRELI	6.947,60	0
PARANA LIMP SERVICOS TERCEIRIZADOS LTDA	6.095,94	0
A.F. DOS SANTOS SERVICOS	5.931,53	0
Demais Fornecedores	69.795,51	3
<b>Total</b>	<b>2.620.420</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019

**(a) FUNDAÇÃO EMPRESA ESCOLA DE ENGENHARIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RGS:** pelo atendimento de despesas de atendimento na Educação de Jovens e Adultos Integrada a Educação Profissional;

**(b) FUNDAÇÃO DE APOIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RGS:** pela contratação da gestão de recursos do projeto Centro de Referência de Tecnologia Assistiva do IFRS, com vigência prevista de 06/01/2020 a 06/01/2021;

**(c) SR CONSTRUÇÃO E LOCAÇÕES EIRELI:** pela construção da quadra poliesportiva no *campus* Alvorada;

**(d) PORTALSUL EMPRESA DE VIGILANCIA S/S LTDA:** pela contratação de serviço de vigilância patrimonial e segurança eletrônica para o IFRS *campus* Porto Alegre;

**(e) Demais Obrigações a Curto Prazo**

Em comparação ao período anterior, o IFRS registrou aumento de R\$40,7 milhões nas demais obrigações a curto prazo, equivalente a 1.680%, em razão de compromissos assumidos pela própria manutenção das atividades fins do IFRS e, especialmente, transferências financeiras a comprovar - TED, que passaram a ser registrados no Passivo a partir do Exercício de 2019 em contrapartida ao registro de Ativo na UG Descentralizadora, conforme demonstrado na tabela de composição abaixo.

Demais Obrigações a Curto Prazo

	R\$				
	dez-19	AV (%)	dez-18	AV (%)	AH (%)
Consignações	1.703.568	3,95%	1.619.727	66,84%	5,18%
Depósitos não judiciais	110.698	0,26%	121.223	5,00%	-8,68%
Indenizações e Restituições	-	0,00%	2.000	0,08%	-100,00%
Diárias a Pagar	903	0,00%	-	0,00%	#DIV/0!
Precatórios de terceiros	188.942	0,44%	503.425	20,78%	-62,47%
Incentivos a educação, cultura e outros	73.364	0,17%	109.532	4,52%	-33,02%
Ordens bancárias canceladas	35	0,00%	-	0,00%	#DIV/0!
Obrigações com Entidades Federais	61.430	0,14%	67.237	2,77%	-8,64%
Transferências Financeiras a Comprovar	40.991.510	95,04%	-	0,00%	#DIV/0!
<b>Total</b>	<b>43.130.449</b>	<b>100%</b>	<b>2.423.145</b>	<b>100%</b>	<b>1680%</b>

Fonte: SIAFI, 2019

**(a) Consignações**

Compreende os valores entregues em confiança ou em consignações, geralmente na folha de pagamentos dos servidores ou nos pagamentos referente a compras de bens ou serviços constituindo, na sua maior parte, em 31 de dezembro, empréstimos e financiamentos concedidos por terceiros, bem como retenções de parcelas de consórcios, retidos em folha de pagamento.

**(b) Depósitos não judiciais**

Compreende os valores das obrigações exigíveis contraídas com o recebimento de depósitos e/ou cauções vinculados a contratos, para garantia de operações.

**(c) Indenizações, restituições e compensações**

Compreende indenizações a pessoal ativo, inativo e CDT em folha

de pagamento, restituição de valores a servidores nos *campi* Osório, Caxias do Sul, Feliz e reitoria, conforme processos transitados através do SCDP pagos até o final do quarto trimestre.

#### **(d) Diárias a Pagar**

Compreende o montante de diárias a pagar no âmbito do IFRS.

#### **(e) Precatórios de terceiros**

São as obrigações referentes a precatórios, exceto precatórios de pessoal, de benefícios e de fornecedores de bens, materiais, serviços e utilidades.

#### **(f) Incentivo a educação, cultura e outros**

Compreende as obrigações com incentivos a educação, cultura, ciência, esporte, bem como bolsas de estudo para cursos de especialização, mestrado, doutorado, e para estagiários.

#### **(g) Ordens bancárias canceladas**

Compreende valor referente a ordem bancária cancelada e não regularizada pelo campus Viamão até o final do trimestre.

#### **(h) Obrigações Com Entidades Federais**

Compreende as obrigações com pagamento de pessoal (salário, vale alimentação, encargos sociais) de empregados cedidos ao IFRS – *campus* Erechim e *campus* Sertão, pela Eletrosul, relativo 11/2019.

#### **(i) Transferências financeiras a comprovar**

Compreende apropriações e pagamentos de recursos orçamentários e financeiros transferidos através de TED – Termo de Execução Descentralizada, de diversos Órgãos, para serem aplicados no IFRS em projetos específicos.

## **Nota 10 – Resultado Patrimonial**

A apuração do resultado patrimonial implica na confrontação das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA's) e das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD's).

As VPA's são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o IFRS e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

O Resultado Patrimonial apurado em 31/12/2019 foi deficitário em R\$ 51,9 milhões e está demonstrado na tabela abaixo, ao se confrontar Variações Patrimoniais Aumentativas e Diminutivas.

Variações Patrimoniais Aumentativas X Variações Patrimoniais Diminutivas	R\$				
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)	
Variações Patrimoniais Aumentativas	550.833.029	552.111.732	-	0	1.061
Variações Patrimoniais Diminutivas	- 602.739.964	- 529.879.650	14	1.161	
<b>Total</b>	<b>- 51.906.935</b>	<b>22.232.082</b>	<b>14</b>	<b>100</b>	

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Observa-se que, no resultado Patrimonial do Período, houve um decréscimo de resultado, quando comparado ao mesmo período do exercício anterior. Até o quarto trimestre de 2018, o resultado foi positivo em R\$ 22,2 milhões, ao passo que, no mesmo período de 2019, o resultado foi deficitário em R\$ 51,9 milhões, implicando em um decréscimo na ordem de R\$ 74 milhões. Dentre as principais variações, destacam-se:

- I. Aumento dos gastos com Pessoal e encargos no montante de R\$ 35,8 milhões (10,6%);
- II. Aumento dos gastos com Benefícios Previdenciários e Assistenciais em R\$ 2,2 milhões (7%);
- III. Aumento na Desvalorização e Perda de Ativos em R\$ 56 milhões (418%).

Abaixo, é apresentado o resultado da Demonstração das Variações Patrimoniais:

**Demonstração das Variações Patrimoniais**

	R\$				
	dez-19	dez-18	Var.	AH (%)	AV (%)
<b>Variações Patrimoniais Aumentativas (I)</b>	<b>550.833.029</b>	<b>552.111.732</b>	<b>- 1.278.703</b>	<b>-0,23%</b>	<b>100</b>
Exploração e venda de bens, serviços e direitos	1.139.220	1.038.959	100.261	9,65%	0
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	30.247	13.404	16.843	125,65%	0
Transferências e delegações recebidas	522.312.128	513.835.209	8.476.920	1,65%	95
Valorização e ganhos com ativos	27.210.993	36.934.219	- 9.723.226	-26,33%	5
Outras VPAs	140.441	289.941	- 149.501	-51,56%	0
<b>Variações Patrimoniais Diminutivas (II)</b>	<b>602.739.964</b>	<b>529.879.650</b>	<b>72.860.314</b>	<b>13,75%</b>	<b>100</b>
Pessoal e encargos	374.597.716	338.758.318	35.839.398	10,58%	62
Benefícios previdenciários e assistenciais	32.445.461	30.274.966	2.170.496	7,17%	5
Uso de bens, serviços e consumo de capital fixo	51.991.038	53.719.067	- 1.728.029	-3,22%	9
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	2.785	40.342	- 37.557	-93,10%	0
Transferências e delegações concedidas	59.609.968	81.101.834	- 21.491.866	-26,50%	10
Desvalorização e perda de ativos	69.774.417	13.457.624	56.316.792	418,47%	12
Tributárias	187.885	85.447	102.438	119,88%	0
Outras VPDs	14.130.693	12.442.051	1.688.643	13,57%	2
<b>Total</b>	<b>- 51.906.935</b>	<b>22.232.082</b>	<b>- 74.139.017</b>	<b>-333,48%</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Dentre as Variações Patrimoniais Aumentativas destacamos o resultado positivo das Transferências e Delegações Recebidas, em um montante de R\$ 8,5 milhões (1,65%), pelo repasse da Secretaria de Planejamento e Orçamento, correspondentes ao orçamento anual, quando comparado ao mesmo período do exercício anterior, e a diminuição na Valorização e ganhos com Ativos (Reavaliação de Bens Imóveis e Desincorporação de Passivos), equivalente a R\$ 9,7 milhões, (-26%).

Isto posto, conclui-se que, até dezembro/2019, houve um decréscimo do resultado patrimonial, quando comparado ao mesmo período do exercício anterior, equivalente a R\$ 74 milhões, impactado principalmente pelas contas de Desvalorização e perda de ativos (representada principalmente pelos valores de TED – Termo de Execução Descentralizada a comprovar e a liberação dos respectivos recursos financeiros para atender as despesas executadas com recurso TED), e deficitário no total do Resultado Patrimonial em R\$ 51,9 milhões.

Os grupos relacionados ao desempenho valorativo de ativos (Valorização e Ganhos com Ativos e Desvalorização e Perda de Ativos), quando associados (Resultado Valorativo de Ativos), apresentaram um decréscimo na ordem de 281%, o que representa uma diminuição do resultado em cerca de R\$ 66 milhões.

Abaixo, encontram-se as tabelas comparativas do resultado valorativo de ativos apurados até dezembro/2019, comparados ao mesmo período do ano anterior, bem como das variações comparativas relacionadas aos períodos mencionados.

#### Resultado Valorativo de Ativos Apurado na DVP - Composição

	R\$				
	dez-19	dez-18	Var.	AH (%)	AV (%)
<b>Variações e Ganhos com Ativos (I)</b>	<b>27.210.993</b>	<b>36.934.219</b>	<b>- 9.723.226</b>	<b>-26%</b>	<b>100</b>
Reavaliação de bens imobilizado	21.228.144	36.775.179	- 15.547.035	-42%	100
Ganhos com alienação	-	2.240	- 2.240	-100%	78
Ganhos com incorporação de ativos	131.089	131.787	- 698	-1%	0
Ganhos com desincorporação de passivos	5.851.760	25.012	5.826.747	23295%	22
<b>Desvalorização e Perdas de Ativos (II)</b>	<b>69.774.417</b>	<b>13.457.624</b>	<b>56.316.792</b>	<b>418%</b>	<b>100</b>
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável	2.010.482	23.500	1.986.982	8455%	3
Perdas involuntárias de bens móveis	182.105	83.271	98.834	119%	0
Incorporação de passivos	42.337.017	71.795	42.265.222	58869%	61
Desincorporação de ativos	25.244.813	13.279.058	11.965.755	90%	36
<b>Resultado Valorativo de Ativos</b>	<b>- 42.563.424</b>	<b>23.476.595</b>	<b>-66.040.018</b>	<b>-281%</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

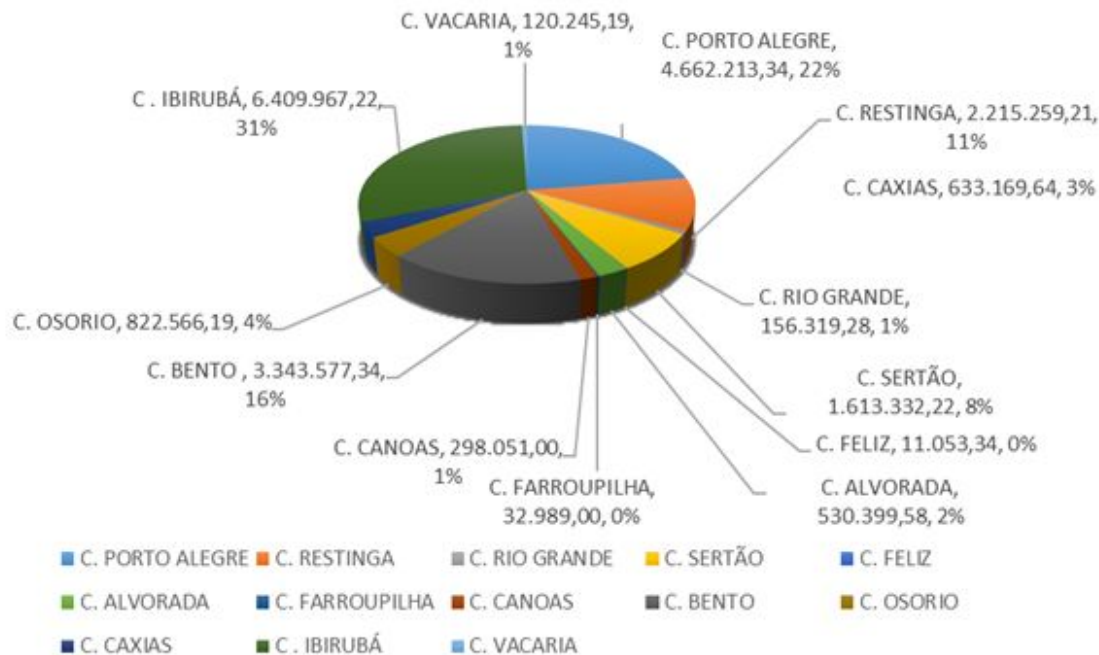
#### Resultado Valorativo de Ativos Apurado na DVP - Analítico

	R\$	
	Resultado	AV (%)
Reavaliação de imobilizado	19.217.662,33	-45,15%
Ganhos com alienação	-	0,00%
(Perdas involuntárias de bens móveis)	- 51.015,92	0,12%
(Incorporação de passivos)	- 36.485.257,20	85,72%
(Desincorporação de ativos)	- 25.244.812,76	59,31%
<b>Resultado Valorativo de Ativos</b>	<b>- 42.563.423,55</b>	<b>100%</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

O item positivo do Resultado Valorativo de Ativos mais relevante está relacionado à Reavaliação de Bens Imóveis, no montante de R\$ 21,2 milhões até o quarto trimestre de 2019. Tais valores são demonstrados por Unidade Gestora na figura que segue e correspondem, em quase totalidade, conclusões das obras em andamento, objeto de reavaliação dos bens imóveis.

Reavaliação de Bens Imóveis por UG



Fonte: SIAFI, 2019

Houve, também, aumento nas VPD's tributárias, Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria, na ordem de 120%, com destaque para Taxas, com aumento de 3.670%, correspondendo a R\$ 105 mil, conforme a tabela a seguir.

Variações Patrimoniais Diminutivas - Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria

	R\$				
	dez-19	dez-18	Var.	AH (%)	AV (%)
<b>Variações Patrimoniais Diminutivas - Tributárias</b>	<b>187.885</b>	<b>85.447</b>	<b>102.438</b>	<b>120%</b>	<b>100</b>
Imposto s/ Propriedade Predial e Territorial	186	-	186	#DIV/0!	0
Imposto s/ Circ. Merc. e Serviços	5.936	2.882	3.055	106%	3
Imposto s/ Produtos Industrializados	1.593	593	1.000	169%	1
Outros Impostos	30	-	30	#DIV/0!	0
Taxas	107.746	2.858	104.888	3670%	57
Taxas Intra OFSS	373	-	373	#DIV/0!	0
Taxas Inter OFSS	50.993	59.672	- 8.679	-15%	27
Contribuições PIS/PASEP	11.825	10.721	1.105	10%	6
Obrigações Patronais S/Serviços P.Física	940	1.775	- 835	-47%	1
Obrigações Patronais S/Serviços P.Jurídica	-	49	- 49	-100%	-
Contribuição P/Serv. Iluminação Pública	6.126	5.425	701	13%	3
Contribuição P/serv. Iluminação Pública Inter OFSS	2.137	1.473	664	45%	1
<b>Total</b>	<b>187.885</b>	<b>85.447</b>	<b>102.438</b>	<b>120%</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Outras Variações Patrimoniais Diminutivas tiveram variação positiva com impacto no Resultado Patrimonial do IFRS, na ordem de 14%. Conforme demonstrado a seguir, estão diretamente relacionadas à Bolsas de Estudos no País, no montante de R\$ 13 milhões, com variação crescente na ordem de 17%, equivalentes a R\$ 1,9 milhões. Outras VPDs tiveram crescimento em relação ao mesmo trimestre do período anterior, porém com modesta repercussão.

Variações Patrimoniais Diminutivas - Outras Variações Patrimoniais Diminutivas

	R\$				
	dez-19	dez-18	Var.	AH (%)	AV (%)
<b>VPD - Outras Var. Patr.</b>	<b>14.130.693</b>	<b>12.442.051</b>	<b>1.688.643</b>	<b>14%</b>	<b>100</b>
Premiações Desportivas	957	-	957	#DIV/0!	0
Bolsa de Estudos no País	13.175.918	11.288.681	1.887.236	17%	93
Bolsa de Estudos no Exterior	82.995	82.372	623	1%	1
Auxílio p/ Desenvolvimento de Estudos	147.119	393.334	- 246.215	-63%	1
Outros Incentivos a Educação	20.706	-	20.706	#DIV/0!	0
Auxílio a Pesquisadores	568.112	506.591	61.521	12%	4
Multas Administrativas	500	156	344	220%	0
Indenizações	93.775	110.785	- 17.010	-15%	1
Restituições	40.611	56.752	- 16.141	-28%	0
Restituições Intra OFSS	-	3.379	- 3.379	-100%	-
<b>Total</b>	<b>14.130.693</b>	<b>12.442.051</b>	<b>1.688.643</b>	<b>14%</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Na tabela a seguir, apresenta-se a distribuição de Bolsas de Estudos no País, por Unidade Gestora do IFRS.

Bolsas de Estudos no País por UG

	R\$				
	dez-19	dez-18	Var.	AH (%)	AV (%)
<b>U.Gestoras</b>	<b>13.175.918</b>	<b>11.288.681</b>	<b>1.887.236</b>	<b>17%</b>	<b>100</b>
IFRS/CAMPUS SERTAO	1.631.198	1.488.728	142.470	10%	12
IFRS/CAMPUS R.GRAND	1.584.991	1.449.177	135.814	9%	12
IFRS/CAMPUS P.ALEG.	1.255.222	1.163.753	91.469	8%	10
IFRS/CAMPUS PA REST	1.245.964	986.225	259.739	26%	9
CAMPUS VIAMAO	982.511	613.924	368.587	60%	7
IFRS/CAMPUS CAXIAS	808.259	612.380	195.880	32%	6
CAMPUS ALVORADA	744.889	549.912	194.977	35%	6
CAMPUS ROLANTE	739.710	552.328	187.382	34%	6
IFRS/CAMPUS ERECHIM	733.008	757.429	- 24.421	-3%	6
IFRS/CAMPUS B.GONC.	685.474	542.575	142.900	26%	5
IFRS/CAMPUS OSORIO	676.349	629.937	46.412	7%	5
IFRS/CAMPUS CANOAS	600.898	503.288	97.609	19%	5
CAMPUS IBIRUBA	450.448	404.493	45.955	11%	3
IFRS/CAMPUS FELIZ	427.842	381.202	46.640	12%	3
CAMPUS VACARIA	282.250	243.012	39.238	16%	2
CAMPUS FARROUPILHA	259.548	344.062	- 84.514	-25%	2
IF DO RS	67.358	66.258	1.100	2%	1
<b>Total</b>	<b>13.175.918</b>	<b>11.288.681</b>	<b>1.887.236</b>	<b>17%</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

## Nota 11 - Resultado Orçamentário

O resultado orçamentário é originado a partir da confrontação entre receitas arrecadadas e as despesas legalmente empenhadas no período, tendo em vista critério estabelecido pelo art. 35 da Lei nº 4.320/1964.

Até o quarto trimestre de 2019 as receitas realizadas montaram a quantia aproximada de R\$ 1,19 milhão, enquanto que as despesas empenhadas perfizeram o montante de R\$ 469,67 milhões.

De acordo com informações extraídas do Balanço Orçamentário, o empenho de despesas correspondeu a 98% da dotação atualizada, no exercício de 2019, lembrando que, até o quarto trimestre, 94,96% desses empenhos já haviam sido realizados.

A realização de receitas até o quarto trimestre ultrapassou em 31% a previsão atualizada de arrecadação orçada em R\$ 908 mil, em razão da concentração da arrecadação de receitas de inscrições em concursos e processos seletivos. Já as despesas em que pese representarem valores bem mais expressivos em termos monetários na ordem de R\$ 446 milhões, refletem uma execução equilibrada até o período, se comparados com o montante de compromissos assumidos que montam R\$ 470 milhões.

### Receitas

As receitas realizadas até o quarto trimestre de 2019, em comparação com as do mesmo período de 2018, estão distribuídas nas seguintes categorias, conforme demonstrado nos respectivos Balanços Orçamentários:

#### Receita Realizada - Categoria Econômica

	R\$			
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Receitas Correntes	1.192.070	1.085.900	10	100
Receitas de Capital	-	5.513	100	-
<b>Total</b>	<b>1.192.070</b>	<b>1.091.412</b>	<b>9</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Comparando-se as receitas realizadas até o quarto trimestre de 2019 com o mesmo período de 2018, percebe-se uma evolução de aproximadamente 9% na arrecadação de receitas correntes. A evolução observada importa em aproximadamente R\$ 101 mil, afetando positivamente o desempenho da arrecadação que pode ser demonstrada conforme tabela abaixo:

#### Receita Realizada - Composição

	R\$			
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Receitas Patrimonial	112.225,06	130.179,75	14	9
Receita Agropecuária	464.346,64	407.032,48	14	39
Receita Industrial	47.462,30	82.037,19	42	4
Receita de Serviços	539.709,44	434.478,64	24	45
Outras Receitas Correntes	28.326,41	32.171,71	12	2
<b>Total</b>	<b>1.192.070</b>	<b>1.085.900</b>	<b>10</b>	<b>100</b>
Alienação de Bens	-	5.512,50	100	-
<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>5.513</b>	<b>100</b>	<b>-</b>
<b>Total</b>	<b>1.192.070</b>	<b>1.091.412</b>	<b>9</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Analisando o comportamento da Receita, percebe-se que a variação verificada resulta, principalmente, pela arrecadação de Receita Agropecuária e Receita de Serviços, cujos acréscimos foram respectivamente de R\$ 57 e R\$ 105 mil.

Conforme evidenciado na tabela anterior, cerca de 45% das receitas arrecadadas até o quarto trimestre de 2019, ou seja, R\$ 540 mil, refere-se à realização de Receita de Serviços, onde se destaca a arrecadação proveniente de Inscrição em Concursos e Processos Seletivos, recolhidos pela FAURGS, relativos a processos de seleção iniciados no exercício de 2018.

A segunda maior origem desta categoria econômica no trimestre é decorrente da arrecadação de Receita Agropecuária, relativa a Receita da Produção Vegetal e Receita da Produção Animal e Derivados os quais montam a quantia de aproximadamente R\$ 464 mil. Pela tabela anterior, pode ser percebido que, até o quarto trimestre de 2019, a arrecadação da Receita de Serviços aumentou em cerca de R\$ 105 mil em relação ao mesmo período de 2018, evidenciando um acréscimo de aproximadamente 24% nesta fonte.

Na tabela a seguir, é evidenciada a composição da arrecadação de Receita de Serviços, tendo como base os fatos geradores desta arrecadação.

Receita Agropecuária - Composição

	R\$			
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Receita da produção vegetal	212.753	194.020	10	46
Receita da produção animal e derivados	251.593	213.013	18	54
<b>Total</b>	<b>464.347</b>	<b>407.032</b>	<b>14</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Receita de Serviços - Composição

	R\$			
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Serviços Administrativos Principal	236.569	207.853	14	44
Serviços Administrativos Multa e Juros	26.183	11.343	131	5
Taxa de inscrição em concurso público	276.958	215.283	29	51
<b>Total</b>	<b>539.709</b>	<b>434.479</b>	<b>24</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

## Despesas

Como explanado anteriormente, o resultado orçamentário é a diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas legalmente empenhadas no período, tendo em vista critério estabelecido pelo art. 35 da Lei nº 4.320/1964.

De acordo com o art. 58 daquela Lei, empenho da despesa é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição.

Nesta fase da execução da despesa pública ainda não é possível afirmar se a despesa foi efetivamente realizada, ou seja, não há condições de asseverar se o bem ou material adquirido foi entregue pelo seu fornecedor ou se o serviço contratado foi efetivamente prestado pelo contratado.

Nesta etapa é possível asseverar apenas que os recursos consignados na Lei Orçamentária Anual estão reservados, assegurados para a realização de alguma finalidade pública, tendo como executante determinado fornecedor de bens e serviços demandados pela Administração Pública, nominalmente identificados.



Como explanado anteriormente, o empenho de despesas no período em análise montou a quantia aproximada de R\$ 470 milhões, enquanto que no mesmo período de 2018, tal fase da execução da despesa pública montou a cifra de R\$ 397 milhões.

As despesas correntes representam 97% do montante empenhado no exercício atingindo R\$ 457 milhões, enquanto as despesas de capital representam 3% do montante empenhado totalizando R\$ 13 milhões, conforme evidenciado na tabela a seguir:

#### Despesas Empenhadas - Composição

	R\$			
	set-19	set-18	AH (%)	AV (%)
Despesas Correntes	410.853.997	392.881.707	5	100
Despesas de Capital	1.228.549	3.781.417	-	0
<b>Total</b>	<b>412.082.546</b>	<b>396.663.124</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

As despesas correntes empenhadas com maior preponderância no universo da referida categoria econômica referem-se ao grupo de natureza da despesa intitulado “Pessoal e Encargos Sociais”, o qual montou a quantia aproximada de R\$ 375 milhões.

Segundo informações extraídas do SIAFI, o grupo de natureza da despesa “Pessoal e Encargos Sociais” é constituído dos seguintes elementos de despesa:

#### Despesas Empenhadas - Composição

	R\$			
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Despesas Correntes	456.739.343	423.088.854	8	97
Despesas de Capital	12.937.692	12.314.576	5	3
<b>Total</b>	<b>469.677.035</b>	<b>435.403.429</b>	<b>8</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Pessoal e Encargos Sociais - Composição

	R\$					
	dez-19	av %	dez-18	av %	AH (%)	AV (%)
Aposent. RPPS, Reser.Remuner. e Refor. Militar	21.630.912,59	5,77%	19.722.723,44	5,71%	10	6
Pensoes do RPPS e do Militar	5.288.888,42	1,41%	4.382.277,19	1,27%	21	1
Contratacao P/Tempo Determinado	10.666.443,04	2,85%	10.269.796,50	2,97%	4	3
Contrib. a Entidades Fechadas de Previdencia	1.628.586,91	0,43%	1.243.763,98	0,36%	31	0
Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	280.486.147,11	74,85%	259.770.599,48	75,15%	8	75
Outras Despesas Variaveis - Pessoal Civil	726.542,03	0,19%	704.808,11	0,20%	3	0
Sentencas Judiciais	169.014,95	0,05%	231.382,57	0,07%	27	0
Despesas de Exercicios Anteriores	2.033.468,12	0,54%	337.132,72	0,10%	503	1
Indenizacoes e Restituicoes Trabalhistas		0,00%	4.714,03	0,00%	100	-
Ressarcimento de Desp. de Pessoal Requisitado	542.954,35	0,14%	855.000,00	0,25%	36	0
Contratacao Por Tempo Determinado	2.188.983,97	0,58%	2.112.400,66	0,61%	4	1
Obrigacoes Patronais - Op.Intra-Orçamentarias	49.338.388,99	13,17%	45.989.954,60	13,30%	7	13
Despesas de Exercicios Anteriores	19.189,53	0,01%	50.005,76	0,01%	62	0
<b>Total</b>	<b>374.719.520</b>	<b>100%</b>	<b>345.674.559</b>	<b>100%</b>	<b>8</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

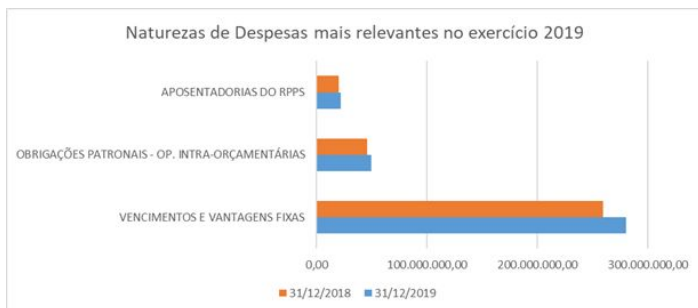
Pessoal e Encargos Sociais - Composição

	R\$					
	set-19	av %	set-18	av %	AH (%)	AV (%)
Aposent. RPPS, Reser.Remuner. e Refor. Militar	19.136.000,00	5,44%	18.095.259,39	5,52%	6	5
Pensoes do RPPS e do Militar	4.718.442,77	1,34%	4.275.321,04	1,31%	10	1
Contratacao P/Tempo Determinado	11.113.082,24	3,16%	10.232.980,96	3,12%	9	3
Contrib. a Entidades Fechadas de Previdencia	1.395.000,00	0,40%	1.187.184,55	0,36%	18	0
Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	265.409.533,19	75,46%	244.959.432,58	74,79%	8	75
Outras Despesas Variaveis - Pessoal Civil	720.000,00	0,20%	630.778,46	0,19%	14	0
Sentencas Judiciais	131.981,65	0,04%	319.888,77	0,10%	59	0
Despesas de Exercicios Anteriores	198.039,31	0,06%	543.033,96	0,17%	64	0
Indenizacoes e Restituicoes Trabalhistas	0,00	0,00%	27.542,40	0,01%	100	-
Ressarcimento de Desp. de Pessoal Requisitado	600.000,00	0,17%	805.000,00	0,25%	25	0
Contratacao Por Tempo Determinado	2.356.000,00	0,67%	1.841.861,86	0,56%	28	1
Obrigacoes Patronais - Op.Intra-Orçamentarias	45.947.224,31	13,06%	44.555.999,00	13,60%	3	13
Despesas de Exercicios Anteriores	19.189,53	0,01%	50.005,76	0,02%	62	0
<b>Total</b>	<b>351.744.493</b>	<b>100%</b>	<b>327.524.289</b>	<b>100%</b>	<b>7</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Pela tabela, percebe-se que o grupo de natureza da despesa "Pessoal e Encargos Sociais" teve um crescimento de cerca de 8% até o quarto trimestre de 2019 em relação ao mesmo período de 2018, evidenciando uma evolução no empenho de despesas da ordem de R\$ 29 milhões, destacando-se os vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil (aumento de R\$ 20,7 milhões), Obrigações Patronais – Operações Intra-Orçamentárias (aumento de R\$ 3,3 milhões), Aposentadorias do RPPS, Reserva Remunerada e Reforma Militar (aumento de R\$ 1,9 milhões) que perfazem, também, o grupo de despesas com maior participação no rol de empenhos de Pessoal e Encargos Sociais, conforme evidenciado no gráfico abaixo:

## Venc. e Vantagens Fixas, Obrigações Patronais – Op. Intra-Orçamentárias e Aposentadorias do RPPS, Res. Remunerada e Ref. Militar



A variação total das três naturezas de despesas supracitadas soma R\$ 25,9 milhões, equivalente a 89% da variação verificada no total do grupo Pessoal e Encargos Sociais.

Em relação às despesas empenhadas com outras despesas correntes, observa-se um acréscimo de aproximadamente R\$ 4,60 milhões equivalendo a mais 6%, quando comparado como o mesmo período do exercício anterior. Destacam-se as despesas com Bolsas de Estudo no País, cujos empenhos no período somaram R\$ 12,72 milhões, Auxílio-Alimentação R\$ 11,45 milhões, Vigilância Ostensiva/Monitorada/Rastreamento R\$ 5,68 milhões, Limpeza e Conservação R\$ 5,63 milhões e Serviços de Energia Elétrica R\$ 4,27 milhões, que somam 53,76% do total empenhado e que correspondem às maiores despesas do período em valores absolutos. Por outro lado, podemos destacar também algumas despesas que tiveram a maior variação percentual no período, como

por exemplo, Material para Manutenção de Bens Móveis, variação percentual de 363%, pelo empenho de peças de reposição para manutenção de máquinas e equipamentos de laboratório e manutenção bens em geral; Material Laboratorial, com variação percentual de 237%, pelo empenho de diversos itens de laboratório para manutenção de atividades de ensino, pesquisa e extensão e Serviços de Apoio ao Ensino, com variação percentual de 145%, pelo empenho de despesas decorrentes do Projeto TED 8621 - Educação de Jovens e Adultos (Reitoria), Projeto TED 6321 - FAURGS/Centro de Referência Tecnologia Assistiva (Osório), serviços de transporte e serviços intérprete de libras, em diversas Unidades do IFRS.

Ainda em relação às despesas, quanto aos Investimentos, percebe-se que o empenho de despesas com Obras em Andamento montou o valor de R\$ 5,38 milhões, equivalentes a 41,66%, do total empenhado das despesas de capital no exercício, com destaques pelo empenho da construção do bloco "B" do *Campus* Caxias do Sul, no montante de R\$ 1,25 milhão, PPCI do *Campus* POA R\$ 984 mil, construção da quadra poliesportiva do *Campus* Feliz R\$ 581 mil, construção da quadra poliesportiva do *Campus* Osório R\$ 558 mil, construção da quadra poliesportiva do *Campus* Farroupilha R\$ 1 milhão, construção da quadra poliesportiva do *Campus* Alvorada R\$ 591 mil, construção da quadra poliesportiva do *Campus* Vacaria R\$ 250 mil, construção e reforma de passarelas no *Campus* Rio Grande R\$ 154 mil.

Outras Despesas Correntes - Composição

	R\$					
	dez-19	av %	dez-18	av %	AH (%)	AV (%)
Bolsas de Estudo No Pais	12.721.947,38	15,51%	10.847.934,06	14,01%	17	16
Auxilio-Alimentacao Civis	11.449.115,10	13,96%	11.126.310,34	14,37%	3	14
Vigilancia Ostensiva/Monitorada/Rastreamento	5.678.792,75	6,92%	6.193.490,44	8,00%	8	7
Limpeza e Conservacao	5.634.090,30	6,87%	5.223.694,00	6,75%	8	7
Ressarcimento Assistencia Medica/Odontologica	4.332.689,27	5,28%	4.149.988,12	5,36%	4	5
Servicos de Energia Eletrica	4.276.343,88	5,21%	3.798.528,30	4,91%	13	5
Manutencao e Conserv. De Bens Imoveis	3.768.586,32	4,59%	3.994.377,57	5,16%	6	5
Servicos de Apoio Ao Ensino	3.338.946,06	4,07%	1.361.600,09	1,76%	145	4
Serv. de Apoio Admin., Tecnico e Operacional	2.927.100,31	3,57%	2.794.908,50	3,61%	5	4
Auxilio-Transporte Civis	2.820.573,31	3,44%	2.494.956,58	3,22%	13	3
Auxilio-Creche Civil	1.826.361,40	2,23%	1.706.932,54	2,20%	7	2
Material P/ Manut. de Bens Imoveis/Instalacoes	1.712.694,38	2,09%	1.741.534,38	2,25%	2	2
Material Destinado a Assistencia Social	1.589.425,84	1,94%	1.513.380,47	1,95%	5	2
Servicos de Agua e Esgoto	1.152.884,20	1,41%	794.732,92	1,03%	45	1
Servicos Domesticos	1.093.608,79	1,33%	838.968,97	1,08%	30	1
Auxilio-Alimentacao	961.231,99	1,17%	950.195,02	1,23%	1	1
Generos de Alimentacao	821.707,20	1,00%	792.370,56	1,02%	4	1
Manut. e Conserv. de Maquinas e Equipamentos	785.856,74	0,96%	947.594,48	1,22%	17	1
Locacao de Imoveis	740.335,56	0,90%	734.634,52	0,95%	1	1
Material Eletrico e Eletronico	605.164,63	0,74%	333.805,96	0,43%	81	1
Auxilio a Pesquisadores	581.778,02	0,71%	729.667,72	0,94%	20	1
Material P/ Manutencao de Bens Moveis	528.677,68	0,64%	114.237,09	0,15%	363	1
Ressarcimento de Mensalidades	515.708,87	0,63%	518.856,97	0,67%	1	1
Alimentos Para Animais	459.932,30	0,56%	396.619,50	0,51%	16	1
Estagiarios	453.606,80	0,55%	411.668,64	0,53%	10	1
Outsourcing de Impressao	445.394,87	0,54%	265.384,50	0,34%	68	1
Material de Tic - Material de Consumo	438.907,90	0,54%	532.347,13	0,69%	18	1
Material de Expediente	435.353,18	0,53%	578.251,89	0,75%	25	1
Diarias no Pais	429.687,84	0,52%	897.667,52	1,16%	52	1
Sementes, Mudas de Plantas e Insumos	423.256,62	0,52%	419.800,90	0,54%	1	1
Combustiveis e Lubrificantes Automotivos	419.764,53	0,51%	496.091,66	0,64%	15	1
Auxilio-Transporte	411.682,83	0,50%	370.236,32	0,48%	11	1
Auxilios Para Desenv. de Estudos E Pesquisas	409.736,71	0,50%	641.189,49	0,83%	36	0
Material P/ Manutencao de Veiculos	382.279,45	0,47%	327.943,49	0,42%	17	0
Material De Limpeza e Prod. de Higienizacao	375.011,63	0,46%	288.833,66	0,37%	30	0
Material Laboratorial	373.274,46	0,46%	110.727,37	0,14%	237	0
Servicos de Publicidade Legal	329.293,40	0,40%	386.136,00	0,50%	15	0
Gratificacao Por Encargo de Curso e Concurso - Gecc	300.284,03	0,37%	435.837,17	0,56%	31	0
Demais Despesas Correntes	6.088.736,16	7,40%	7.152.886,89	9,24%	15	7
<b>Total</b>	<b>82.019.823</b>	<b>100%</b>	<b>77.414.295</b>	<b>100%</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

Podemos destacar também os valores aplicados em Equipamentos de Natureza Permanente no montante de R\$ 6,66 milhões, correspondentes a 52% do montante empenhado em despesas de capital, com destaque para aquisição de sistema de geração de energia solar R\$ 1,76 milhão, equipamentos de TIC R\$ 1,73 milhão e Instalações no montante de R\$ 882 mil, equivalentes a 6,82% de toda a despesa de capital empenhada no período em questão, com destaque para execução do PPCI do *Campus* POA R\$ 241 mil, PPCI do *Campus* Caxias do Sul R\$ 190 mil, implantação e readequações do PPCI-Plano de Prevenção de Combate a Incêndios que monta R\$ 276 mil, constituindo-se nos dois principais investimentos no período.

Comparado ao mesmo período do exercício anterior, constatamos um acréscimo no grupo de Investimentos que montam R\$ 623 mil, o que corresponde a uma variação de 5%, que se justifica em parte, pelo acréscimo decorrente de créditos suplementares no montante de R\$ 1,22 milhão e recursos de emendas parlamentares, conforme demonstrado na tabela que segue:

#### Despesas de Capital - Composição

	R\$					
	dez-19	av %	dez-18	av %	AH (%)	AV (%)
Obras Em Andamento	5.389.927,46	41,66%	5.444.584,28	44,21%	- 1	42
Maquinas E Equipamentos Energeticos	1.851.921,85	14,31%	18.369,25	0,15%	9.982	14
Equipamentos De Tic - Computadores	1.733.498,00	13,40%	513.114,49	4,17%	2.38	13
Instalacoes	882.412,65	6,82%	1.110.715,21	9,02%	- 21	7
Mobiliario Em Geral	850.445,04	6,57%	561.052,54	4,56%	52	7
Material De Tic (Permanente)	353.616,68	2,73%	563.007,02	4,57%	- 37	3
Maquinas, Utensilios E Equipamentos Diversos	249.191,99	1,93%	870.914,55	7,07%	- 71	2
Equipamentos Para Audio, Video E Foto	241.439,13	1,87%	339.337,31	2,76%	- 29	2
Aparelhos E Utensilios Domesticos	217.465,81	1,68%	222.513,28	1,81%	- 2	2
Aparelhos De Medicao E Orientacao	211.787,28	1,64%	225.407,09	1,83%	- 6	2
Apar. Equip. Utens. Med., Odont. Labor. Hospit.	167.188,17	1,29%	610.098,47	4,95%	- 73	1
Maq., Ferramentas E Utensilios De Oficina	136.450,06	1,05%	98.469,79	0,80%	39	1
Demais Despesas de Investimento	652.348,17	5,04%	1.736.992,53	14,11%	- 62	5
<b>Total</b>	<b>12.937.692</b>	<b>100%</b>	<b>12.314.576</b>	<b>100%</b>	<b>5</b>	<b>100</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

## Restos a Pagar

Conforme evidenciado na tabela abaixo, a grande maioria dos Restos a Pagar Processados do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do RS são relativas a Despesas Correntes, com destaque para Pessoal e Encargos Sociais R\$ 27 milhões, que correspondem a 87% dos valores inscritos em restos processados em razão de que a folha de pagamento e encargos apesar de pagos no próprio exercício só são quitados efetivamente no exercício seguinte pelo trâmite de processamento no SIAFI. Já as Outras Despesas Correntes R\$ 3 milhões, representam 10,5% dos valores processados inscritos e referem-se especialmente a benefícios decorrentes da despesa com pessoal como auxílio alimentação, ressarcimentos do plano de saúde, auxílio transporte e de compromissos assumidos pela prestação de serviços de terceiros, (vigilância, limpeza, energia, comunicação, etc...), e os Investimentos R\$ 768 mil, que representam 2,5% do montante e referem-se a obras e instalações e aquisição de equipamentos e materiais permanentes. Observe-se que no exercício de 2019 o IFRS pagou o valor de R\$ 31,10 milhões de Restos a Pagar Processados, equivalentes a 99,88% do montante processado inscrito, o que evidencia a busca permanente do IFRS em quitar os compromissos assumidos com seus fornecedores.

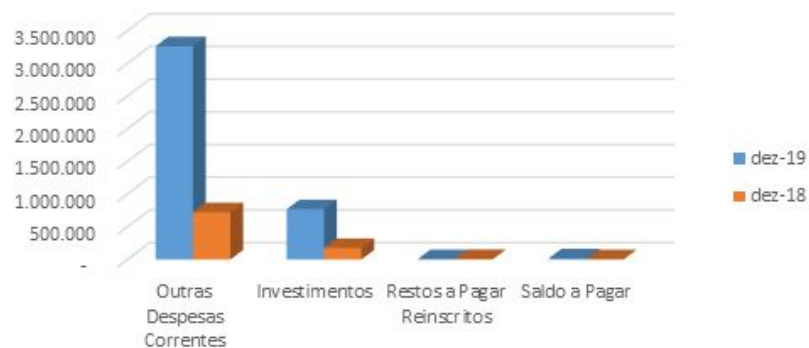
Quanto aos Restos a Pagar Não Processados, 49% referem-se Outras Despesas Correntes equivalentes a R\$ 10,6 milhões, composto principalmente pela aquisição de diversos materiais de consumo e também pela contratação de serviços de terceiros pessoa jurídica. 37% dos valores inscritos em não processados referem-se a Investimentos equivalentes a R\$ 8 milhões, composto por obras e instalações e equipamentos e materiais permanentes e 12,9% refere-se a valores de Restos a Pagar Reinscritos, que correspondem a R\$ 2,79 milhões. Ao longo do exercício de 2019 o IFRS pagou o montante de R\$ 17,13 milhões em Restos Não Processados, equivalentes a 79% dos compromissos assumidos, restando o montante de R\$ 1,41 milhões para serem pagos, o que equivale a 6,55% do total inscrito.

### Restos a Pagar - Composição

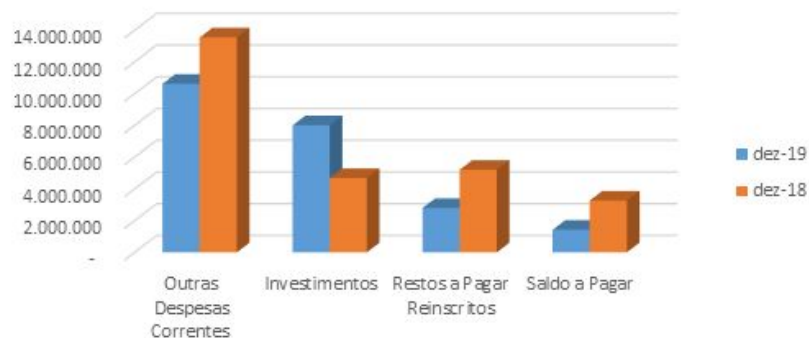
	R\$							
	Restos a Pagar Processados				Restos a Pagar Não Processados			
	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)	dez-19	dez-18	AH (%)	AV (%)
Pessoal e Encargos Sociais	27.109.893	-	#DIV/0!	87,05%	256.149	230.000	11,37%	1,18%
Outras Despesas Correntes	3.261.629	720.567	352,65%	10,47%	10.619.024	13.542.253	-21,59%	49,00%
Investimentos	768.307	174.658	339,89%	2,47%	8.000.603	4.681.806	70,89%	36,92%
Restos a Pagar Reinscritos	2.594	5.413	-52,09%	0,01%	2.795.884	5.205.337	-46,29%	12,90%
Total	31.142.422	900.639	3357,82%	100,00%	21.671.660	23.659.396	-8,40%	100,00%
Restos a Pagar Cancelados	18.056	21.440	-15,79%	0,06%	3.118.144	2.428.025	28,42%	14,39%
Restos a Pagar Pagos	31.109.197	876.605	3448,83%	99,88%	17.134.856	17.970.048	-4,65%	79,07%
<b>Saldo a Pagar</b>	<b>15.169</b>	<b>2.594</b>	<b>484,88%</b>	<b>0,05%</b>	<b>1.418.659</b>	<b>3.261.323</b>	<b>-56,50%</b>	<b>6,55%</b>

Fonte: SIAFI, 2019 e 2018

### Restos a Pagar Processados - ODC, Investimentos e Reinscrição e Saldo a Pagar



### Restos a Pagar Não Processados - ODC, Investimentos e Reinscrição e Saldo a Pagar



## Declaração de Integridade

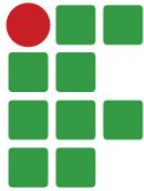
---

Todas as informações contidas neste documento foram obtidas junto às Pró-reitorias do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul e sistemas de governo. A elaboração do Relatório foi realizada na Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional que analisou, compilou e organizou de forma integrada, conforme disposto na Decisão Normativa TCU 178/2019.

Júlio Xandro Heck  
Reitor Portaria MEC 465/2018

Bento Gonçalves, 2020





**INSTITUTO FEDERAL  
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
Rio Grande do Sul