



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul
Coordenadoria de Registros Acadêmicos

3. ACESSANDO O SISTEMA PARA ESCOLHA DOS COMPONENTES CURRICULARES

Nas datas específicas, o estudante deverá acessar a página do *campus* Caxias do Sul: [<https://ifrs.edu.br/caxias/>], menu [Sistemas/SIGAA]. Digitar o login (número de CPF) e senha. Após isso, o estudante deverá solicitar as disciplinas conforme manual de solicitação de matrícula [<https://unifica.ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2017/01/SIGAA-Matr%C3%ADcula-On-Line.pdf>].

Dica: Caso alguma disciplina não apareça, pode-se buscá-la no item “BUSCAR TURMAS ABERTAS” e informar o “Nome do Componente”, “Unidade” [Coord. de Ensino de Graduação (Caxias do Sul)] e, inclusive, o “**Horário**” – ex.: **3N (disciplinas de terça-feira à noite)**.

Para os alunos que estão no sistema antigo [Sistemas/SIA], o manual a ser consultado encontra-se neste endereço eletrônico:

https://ifrs.edu.br/caxias/wp-content/uploads/sites/8/2019/07/SIA_ALUNO_passo_a_passo_novo.pdf

4. DATAS PARA AS ETAPAS DE REMATRÍCULAS

1ª etapa: 13 a 15/01/2020, ocorrendo o processamento em 17/01/2020.

2ª etapa: 17 a 19/02/2020, ocorrendo o processamento em 21/02/2020.

3ª etapa: 04 a 06/03/2020, presencial, o estudante deverá apresentar um documento de identidade e poderá fazer a matrícula nas disciplinas com vagas em aberto, desde que o estudante tenha os pré-requisitos necessários para cursá-las. **Obs.:** Essa etapa respeitará a ordem de chegada para matrícula.



E SE MINHA SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA FOR INDEFERIDA NO SISTEMA ACADÊMICO? Aguarde a etapa seguinte e selecione as disciplinas desejadas (para essa seleção, recomenda-se “ver detalhes da turma” , a fim de saber se ela é reservada a determinado(s) curso(s) e como está a relação capacidade/alunos matriculados).

Também deve estar ciente de que necessita **aguardar o processamento/confirmação da solicitação de matrícula para poder frequentar as aulas**.

5. SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA COM QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO

O aluno interessado em cursar disciplina na qual ele não tenha o(s) pré-requisito(s), deverá solicitar a quebra de pré-requisito, conforme o fluxo do *campus*:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul
Coordenadoria de Registros Acadêmicos

<https://ifrs.edu.br/caxias/ensino/registros-academicos/formularios/quebra-de-pre-requisito/>

Após a análise por parte do Coordenador de Curso, em conjunto com o professor da disciplina, aquele informará sobre o deferimento ou indeferimento ao Aluno e à Coordenação de Registros Acadêmicos, via e-mail, para que seja feito o lançamento no sistema acadêmico com o status "EM ESPERA".

Obs.: A solicitação de quebra de pré-requisito **deverá ser feita no prazo** de solicitação de matrícula das **etapas 1 e 2 (online)**, caso não o seja, ela não será lançada. O processamento de matrícula com quebra de pré-requisito ocorrerá junto às dos demais estudantes na data prevista no item 4.

6. MATRÍCULA EM TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

O estudante deverá solicitá-la, via e-mail, ao Coordenador de Curso, informando o nome do Orientador do TCC.

Obs: essa solicitação não obedece aos prazos descritos no item 4. O prazo máximo para sua solicitação é 02/03/2020.

7. TRANCAMENTO DE SEMESTRE OU DISCIPLINA E REINGRESSO

a) Prazo para solicitação de **reingresso:** de 13/01/2020 a 15/01/2020 (SIGAA>Ensino>Destrançar Curso).

b) Prazo de trancamento de **disciplinas:** de 17/01/2020 até 14/04/2020.

c) Prazo de trancamento de **semestre:** de 13/01/2020 até 03/07/2020.

d) As solicitações devem ser feitas pelo formulário:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd48nCSIXQVVzqztR-yAfyhITG5CrVw-Vjnwt4arMzMv9OshA/viewform> *é necessário estar logado com o e-mail institucional.

8. CANCELAMENTO DE DISCIPLINA

Caso queira cancelar alguma(s) disciplina(s), será possível fazer no período rematrícula, em qualquer uma das etapas, em "Ensino>Matrícula Online>Realizar Matrícula>Iniciar Seleção de Turmas>Ver Turmas Seleccionadas" e fazer o cancelamento em "Remover Turma matriculada"



Obs: é necessário "Confirmar Matrículas" e colocar os dados e a senha ao final do procedimento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Caxias do Sul
Coordenadoria de Registros Acadêmicos

Desta forma, **serão abertas vagas para que outros alunos possam se matricular**, principalmente em disciplinas mais concorridas.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

a) É dever do estudante manter seus dados cadastrais atualizados no sistema acadêmico. Telefones, e-mail e endereço residencial são extremamente importantes para a Instituição. Qualquer inconsistência impossibilita o contato. Atualize seus dados, evitando problemas de comunicação. Além disso, a falta de atualização de dados **poderá impedir a solicitação de matrículas** nos prazos previstos no item 4.

b) **Componentes equivalentes**: são aqueles ofertados em outros cursos, mas que possuem compatibilidade de conteúdo e carga horária com o curso de origem.

c) **Outros períodos importantes**:

I) Solicitação de Certificação de Conhecimentos (provas de proficiência): 10 a 13/02/2020 – <https://ifrs.edu.br/caxias/editais/>.

II) Solicitação de Aproveitamento de Estudos (componentes curriculares): 10 a 13/02/2020 – <https://ifrs.edu.br/caxias/editais/>.

III) Solicitação de Atividades Complementares: <https://ifrs.edu.br/caxias/ensino/registros-academicos/formularios/atividades-curriculares-complementares/>

IV) Solicitação de Colação de Grau (Superior) e Formatura (Técnico): até 14/06/2020 - <https://ifrs.edu.br/caxias/espaco-do-estudante/comissao-permanente-de-formatura/>