MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS
SECRETARIA DO CONSELHO DO CAMPUS (CANOAS)

RESOLUÇÃO Nº 9/2026 - SCC-CAN (11.01.03.13)

Nº do Protocolo: 23361.000484/2026-31

Canoas-RS, 21 de outubro de 2026.

A Presidente do Conselho do Campus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) - Campus Canoas, considerando o que foi deliberado na reunião extraordinária deste Conselho, realizada em 21 de outubro de 2026, por webconferência, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar o Plano de Ação 2027 do Campus Canoas do IFRS, de acordo com o documento em anexo.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor nesta data.

(Assinado digitalmente em 21/10/2026 16:25)
PATRICIA NOGUEIRA HUBLER
DIRETOR
IFRS / CC-CAN (11.01.03)
Matrícula: ###961#6

Visualize o documento original em https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp informando seu número: **9**, ano: **2026**, tipo: **RESOLUÇÃO**, data de emissão: **21/10/2026** e o código de verificação: **d8f2ea9e68**

INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul
Campus Canoas

PLANO DE AÇÃO 2027

Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2027 do *Campus* Canoas

Portaria Nº 137/2026 – *Campus* Canoas

Bruno Diniz Machado

Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Patrícia Nogueira Hübler

Direção-geral

Alexandre Tadachi Morey

Direção de Ensino

Julio Moisés da Silva

Direção de Administração e Planejamento

Omar Júnior Garcia Silveira

Coordenação de Ensino

Aline Santos Oliveira

Coordenação de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

Marcos Daniel Schmidt de Aguiar

Coordenação de Extensão

Angélica Rodrigues Machado Costa

Coordenação de Gestão de Pessoas

Leila de Almeida Castillo

Coordenação do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio

Aline Noimann

Coordenação do Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio

Marianna da Silva Rogério Mussatto

Coordenação do Curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio

Carlos Alencar Souza Alves Junior

Coordenação do Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio (Modalidade PROEJA)

Ígor Lorenzato Almeida

Coordenação do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Emílio Rodolfo Arend

Coordenação do Curso de Tecnologia em Automação Industrial

Evandro Carlos do Nascimento

Coordenação do Curso Tecnologia em Logística

Joel Augusto Luft

Coordenação do Curso de Engenharia Eletrônica

Claudiomir Feustler Rodrigues de Siqueira

Coordenação do Curso de Matemática - Licenciatura

Jaqueline Terezinha Martins Corrêa Rodrigues

Coordenação de Curso de Especialização em Gestão de Projetos e Inovação

Mariana Lima Duro

Coordenação do Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (Profmat)

Sheila Katiane Staudt

Coordenação de Curso de Especialização em Linguagens Contemporâneas e Ensino

Sumário

Sumário 3

1- Introdução 5

2- Metodologia de elaboração do plano de ação 2027 6

3- Plano de ação na perspectiva estratégica 7

4- Recurso Orçamentário do Campus Canoas previsto para 2027 8

4.1- Resumo Orçamentário 9

5- Recurso Extraorçamentário do Campus Canoas previsto para 2027 10

5.1 – Programação Extraorçamentária – (Ações Extraorçamentária) 10

5.2 - Investimento – (Ações Extraorçamentária) 10

5.3 - Ações estratégicas com recursos extraorçamentários 11

5.4 – Resumo Ações Extraorçamentário 2027 14

5.5 – Ações estratégicas sem recursos Orçamentário/Extraorçamentários 14

6- Resoluções do Conselho Superior do IFRS (Consup) 19

a) Bolsas de Ensino – ATENDIDA (1,5%) 19

b) Bolsas de Pesquisa – ATENDIDA (1,5%) 19

c) Bolsas de Extensão – ATENDIDA (1,5%) 19

d) AIPCT 1% - ATENDIDA (1%) 19

e) PAIEX 1% - ATENDIDA (1%) 19

f) Política de Cultura e Artes – ATENDIDA (0,20%) 19

g) Política de Educação Física, Esporte e Lazer – ATENDIDA (0,20%) 19

h) Capacitação – NÃO ATENDIDA (0,56%) 19

7- Justificativa para o não atendimento das resoluções do Consup 20

Lista de Quadros

Quadro 1 - Administração – Ações de programação orçamentária e extraorçamentária, de custeio e estratégicas. 8

Quadro 2 - Resumo Programação Orçamentária 2027 9

Quadro 3 - Resumo Programação Orçamentária 2027 9

Quadro 4 - Programação Extraorçamentário 2027 10

Quadro 5 - Investimento (Extraorçamentário) 2027 10

Quadro 6 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Resutados Institucionais 11

Quadro 7 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Processos 12

Quadro 8 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Pessoas e Conhecimento 12

Quadro 9 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Orçamento 13

Quadro 10 - Resumo Ações extraorçamentárias 2027 14

Quadro 11 - Ações Estratégicas – Resutados Institucionais 14

Quadro 12 - Ações Estratégicas – Processos 15

Quadro 13 - Ações Estratégicas – Pessoas e Conhecimento 16

Quadro 14 - Ações Estratégicas – Orçamento 18

1- Introdução

O plano de ação do IFRS é o produto do planejamento estratégico institucional estabelecido no PDI 2024-2028. A estrutura do plano apresenta a programação orçamentária, destinada às dezenove unidades do IFRS com base no PLOA (Projeto de Lei Orçamentária) 2027, e plano estratégico com ações voltadas para o alcance dos objetivos institucionais e indicadores de desempenhos revisados no PDI 2024-2028 do IFRS. Contudo, deu-se início ao processo de elaboração do Plano de Ação 2027.

2- Metodologia de elaboração do plano de ação 2027

No campus Canoas, o plano teve sua estrutura baseada na IN 01/2026 da PRODI, que estabeleceu o método para construção do PA em todas as unidades do IFRS.

O processo iniciou com a definição da comissão de elaboração do PA 2027 em Canoas, posterioremente, houve reuniões com a comissão, gestores das áreas (Administração, Ensino, pesquisa, Extensão e Administração) e Comissão própria de avaliação do campus Canoas (CPA) para discutir o plano. Nas discussões foram apresentados os valores orçamentários que o campus tem projetado para 2027 e estabelecimento da forma de participação da comunidade interna do campus.

A comissão teve como base o valor orçamentário de **R$ 2.750.461,00 (dois milhões, setecentos e cinquenta mil, quatrocentos e sessenta e um reais).** Os valores do orçamento vieram conforme orientação da Diretoria de Orçamento e Finanças do IFRS via ofício nº 19/2026 da PRODI

Nesse contexto, foram destinados os recursos orçamentários para ações de custeio e funcionamento do campus, bem como para o atendimento às resoluções do CONSUP, conforme estabelecido na programação orçamentária de 2027. Como em 2026, o campus ainda não pode destinar recurso para investimento já que a totalidade do orçamento foi destinado para custeio e resoluções do consup.

Ademais, a comissão responsável definiu que a participação de estudantes e servidores ocorreria por meio de formulários eletrônicos e planilhas direcionadas aos coordenadores de cursos e das áreas finalísticas (Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração) e CPA. Essas ferramentas estiveram disponíveis para preenchimento no período de 4 de setembro a 2 de outubro de 2026.

Para assegurar a transparência do processo, foram promovidas ações de divulgação contínua, incluindo publicações nos canais/sites institucionais e na página do plano https://pa.canoas.ifrs.edu.br/.

Por fim, este documento apresentará o detalha a alocação orçamentário para o funcionamento do campus e atendimento das resoluções do Consup, 2027, além do desenvolvimento das ações estratégicas alinhadas ao PDI para o próximo exercício

3- Plano de ação na perspectiva estratégica

Planejamento Estratégico

Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028 do IFRS

Perspectivas da metodologia do Balanced Scorecard (BSC)

Resultados Institucionais (R)
Processo (P)
Pessoas e Conhecimento (PC)
Orçamento (O)

Objetivos Estratégicos do IFRS

R1 - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.
R4 - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.
P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental.
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.
P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.
P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.
PC2 - Promover a integração intercampi.
PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.
O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários.
O3 - Desenvolver meios de economicidade.

4- Recurso Orçamentário do Campus Canoas previsto para 2027

R$ 2.750.461,00

(dois milhões, setecentos e cinquenta mil, quatrocentos e sessenta e um reais)

Ações

Quadro 1 - Administração – Ações de programação orçamentária e extraorçamentária, de custeio e estratégicas.

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2027	
Funcionamento – OPERACIONAL	
Contrato de segurança - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - SEGURANÇA	R$ 820.000,00
Contrato de segurança - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - LIMPEZA	R$ 740.000,00
Contrato de recepção - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - RECEPÇÃO	R$ 95.000,00
Contrato de Zeladoria	R$ 70.000,00
Pagar Água/Esgoto	R$ 70.000,00
Pagar Energia Elétrica	R$ 240.000,00
Contrato de correios e postagens	R$ 1.200,00
Viabilizar contratação/manutenção de estagiário para diversos setores do campus	R$ 65.000,00
Manter Contrato de desinsetização e dedetização e higienização de reservatório de água potável	R$ 20.00,00
Manter Contrato de manutenção dos elevadores	R$ 8.000,00
Manter Contrato de outsourcing de impressoras	R$ 26.500,00
Custear link de 10Gb de internet do Campus através da MetroPOA.	R$ 35.500,00
Complementar Atendimento Educacional Especializado (AEE)	R$ 5.000,00
Contratos de prestação de serviços – Gerenciamento e controle de frota e abastecimento	R$ 20.000,00
Pagar de taxas para Prefeitura	R$ 5.500,00
Aquisição de material de consumo para o Campus.	R$ 30.000,00
Infraestrutura - Serviços de manutenção predial imediata	R$ 30.071,00
Manutenção dos sistemas de proteção a incêndio	R$ 8.000,00
Manutenção Subestação	R$ 6.200,00
Manutenção dos Splits do Campus	R$ 20.000,00
Contrato de Telefonia Fixa	R$ 3.588,00
Disponibilizar Merenda escolar	R$ 150.000,00
Transporte para eventos institucionais (Jogos/Salão do IFRS/Eventos Institucionais)	R$ 14.000,00
Ofertar bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino.	R$ 40.000,00
Disponibilizar recurso para o NEPGS	R$ 500,00
Disponibilizar recurso para o NEABI	R$ 500,00
Custeio para realização de formaturas	R$ 9.000,00
Custear diárias e ressarcimentos em viagens a serviço	R$ 15.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL	R$ 2.548.559,00

Quadro 2 - Resumo Programação Orçamentária 2027

Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)	
APOIO À ARTE/CULTURA	**R$ 5.501,00**
APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	**R$ 5.501,00**
APOIO À EXTENSÃO – PAIEX	**R$ 27.500,00**
APOIO À PESQUISA – AIPCT	**R$ 27.500,00**
BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	**R$ 41.300,00**
BOLSAS DE EXTENSÃO – PIBEX	**R$ 41.300,00**
BOLSAS DE PESQUISA - PROBICT	**R$ 41.300,00**
CAPACITAÇÃO	**R$ 12.000,00**
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)	**R$ 201.902,00**

4.1- Resumo Orçamentário

Quadro 3 - Resumo Programação Orçamentária 2027

Resumo Programação Orçamentária 2027	
Resoluções CONSUP	R$ 201.902,00
Funcionamento	R$ 2.548.559,00
TOTAL (Orçamentário)	**R$ 2.750.461,00**

5- Recurso Extraorçamentário do Campus Canoas previsto para 2027

5.1 – Programação Extraorçamentária – (Ações Extraorçamentária)

Quadro 4 - Programação Extraorçamentário 2027

PROGRAMAÇÃO EXTRAORÇAMENTÁRIA 2027	
Funcionamento – OPERACIONAL	
PROFMAT - Apoio financeiro a docentes e discentes do PROFMAT para participação e apresentação de trabalhos em eventos acadêmicos. Promover a formação continuada, a divulgação da produção científica do programa e o fortalecimento de sua presença institucional.	R$ 25.000,00
Incubadora - Capacitação da equipe - Visitas técnicas a outros habitats e organizações; participação em eventos de inovação e empreendedorismo: inscrições, hospedagem e passagem.	R$ 5.000,00
Incubadora - Contratar estagiário 20h semanais.	R$ 5.000,00
Total Funcionamento - EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 35.000,00**

5.2 - Investimento – (Ações Extraorçamentária)

Quadro 5 - Investimento (Extraorçamentário) 2027

Investimento	
Coordenação E.E - Implementação de laboratório de prototipagem eletrônica com divisão física do espaço e realocação de equipamentos atuais.	R$ 20.000,00
Coordenação E.E - Aquisição de material e atualização de licença de softwares de consumo para reposição e complementação dos materiais oferecidos no almoxarifado de eletrônica. São equipamentos que precisam ser repostos, protoboard, cabos e fios, ferramentas, componentes eletrônicos, filamentos para impressora 3D, componentes e materiais para reposição e conserto dos equipamentos existentes.	R$ 50.000,00
PROFMAT - Modernização tecnológica do PROFMAT através da compra de equipamentos de informática e recursos digitais (como tablets, notebooks e lousas).	R$25.000,00
Total Investimento	**R$ 95.000,00**

5.3 - Ações estratégicas com recursos extraorçamentários

Quadro 6 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Resutados Institucionais

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1- Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.	
Auxiliar na implantação e na manutenção dos cursos de pós-graduação do campus.	R$ 10.000,00
Fomentar a pós-graduação stricto sensu no Campus Canoas.	R$ 8.000,00
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.	
Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus.	R$ 2.000,00
Valorizar a #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.	R$ 5.000,00
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.	
Disponibilizar recursos para subsidiar ajuda de custo, diárias e passagens para promoção de eventos de extensão.	R$ 4.000,00
Promover palestras com temáticas indígenas, diversidade sexual, cultura afro e de gênero e acessibilidade.	R$ 4.000,00
R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	
Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo.	R$ 8.000,00
Viabilizar e promover a Feira de Ciências e Inovação Tecnológica do Campus Canoas (ENPEX).	R$ 3.000,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de pesquisa para alunos.	R$ 5.000,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Docentes.	R$ 5.000,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 54.000,00**

Quadro 7 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Processos

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
PROCESSOS	
P1 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.	
Promover espaços públicos de participação para demanda de novos cursos.	R$ 1.000,00
P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	
Servidores 2027 - Evento sobre Inovação, Gestão de Projetos e Empreendedorismo, ocorrendo paralelamente à JIG (Jornada Integrada dos Cursos de Gestão do Campus Canoas).	R$ 1.500,00
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.	
Promover oficinas de capacitação em captação de recursos.	R$ 2.000,00
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.	
Promover um espaço de discussão sobre o uso da IA.	R$ 2.000,00
P5 - Fortalecer os núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.	
Aquisição de livros sobre cultura afro-brasileira, indígena, gênero e sexualidade, acessibilidade e inclusão, e, memória e educação patrimonial.	R$ 4.000,00
Confecção de materiais do NAC, NUMEM, NEABI e NEPGS (banners, camisetas).	R$ 3.500,00
P6 – Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.	
Promover a reflexão e integração com outros entes sobre comida vegana e vegetariana.	R$ 2.000,00
Promover a integração entre comunidade acadêmica e externa com a Horta Escola.	R$ 2.000,00
Total Plano de Ação – ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 16.000,00**

Quadro 8 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Pessoas e Conhecimento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
PESSOAS E CONHECIMENTO	
PC2 - Promover a integração intercampi.	
Participar do Festival de Música do IFRS (alimentação dos estudantes e servidores).	R$ 2.000,00
Apoiar a realização dos jogos do IFRS.	R$ 2.500,00
Participar de eventos de extensão promovidos pelo IFRS.	R$ 2.500,00
Fomentar eventos científicos e tecnológicos integrados/multicampi.	R$ 2.000,00
PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	
Estimular a publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais qualificadas.	R$ 1.000,00
Promover a participação de servidores em mostras e eventos vinculados ao Ensino por meio de Edital específico.	R$ 5.000,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores.	R$ 10.000,00
Promover a capacitação de servidores em estudos de memória e patrimônio e educação patrimonial.	R$ 2.000,00
Publicar livros relacionados aos projetos de extensão do Campus.	R$ 8.000,00
Prever um valor orçamentário para custeio de bolsas de estudos para os servidores do campus (levando em consideração oportunizar uma bolsa de mestrado/doutorado para cada segumento no ano).	R$ 24.000,00

Disponibilizar transporte para a participação dos servidores no curso de pesquisadores promovido pela Proppi.	R$ 2.000,00
Promover eventos e ações de divulgação da produção cientifica e tecnológica de pesquisadores - discentes do campus.	R$ 1.000,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores.	R$ 10.000,00
Promover eventos e ações de divulgação da produção cientifica e tecnológica de pesquisadores do campus.	R$ 3.000,00
Ajuda de custo para inscrições, diárias e passagens de capacitação de curta duração.	R$ 15.000,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 90.000,00**

Quadro 9 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Orçamento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
ORÇAMENTO	
O1- Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.	
Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas).	R$ 50.000,00
Infraestrutura - Conservação dos pisos em parquet.	R$ 50.000,00
Melhorar as instalações da quadra esportiva (Banheiros).	R$ 250.000,00
Infraestrutura - Instalação audiovisual nas salas de aula.	R$ 60.000,00
Infraestrutura - Readequação de espaços já existentes/laboratórios.	R$ 400.000,00
Adquirir e manter instrumentos musicais do Campus.	R$ 3.000,00
Imprimir banner para eventos.	R$ 1.500,00
Iniciar a obra de Cobertura de passarela entre bloco A, E e Restaurante.	R$ 400.000,00
Infraestrutura - Adequação da subestação.	R$ 200.000,00
Aquisição de equipamentos e material permanente para os laboratórios de informática.	R$ 400.000,00
Implantação de sistema de monitoramento e gerenciamento de água potável.	R$ 15.000,00
Implantação de sistema de reaproveitamento de água da chuva.	R$ 20.000,00
Viabilizar recursos para projetos de pesquisa e inovação.	R$ 4.000,00
Servidores 2027 - Aquisição de materiais de consumo para arte e cultura.	R$ 5.000,00
Servidores 2027 - Instalação de tanque com bancada na sala C2, no espaço da arte.	R$ 3.000,00
Estudantes 2027 - Modernização e melhoria da infraestrutura das salas de aula e laboratórios.	R$ 10.000,00
Estudantes 2027 - adequação de restaurante universitário e espaço de alimentação no Campus Canoas.	R$ 50.000,00
Estudantes 2027 - Aquisição de veículos de 9 lugares para transporte de estudantes nos eventos externos.	R$ 50.000,00
Servidores 2027 - Realizar manutenção predial, pintura e recuperação estrutural das fachadas do campus.	R$ 10.000,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 1.981.500,00**

5.4 – Resumo Ações Extraorçamentário 2027

Quadro 10 - Resumo Ações extraorçamentárias 2027

Resumo Ações Extraorçamentária 2027	
Resultados Institucionais*	R$ 54.000,00
Processos*	R$ 12.000,00
Pessoas e Conhecimento*	R$ 90.000,00
Orçamento*	R$ 1.981.500,00
Programação Extraorçamentária	**R$ 35.000,00**
Investimento	**R$ 95.000,00**
TOTAL (Extraorçamentário)	**R$ 2.267.500,00**

* Ações estratégicas relacionadas às dimensões do Balanced Scorecard (BSC)

5.5 – Ações estratégicas sem recursos Orçamentário/Extraorçamentários

Quadro 11 - Ações Estratégicas – Resutados Institucionais

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1- Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.
Gestão - Estimular a oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC) para capacitação da comunidade interna e externa.
Gestão - Manter articulação constante com o Governo Municipal.
Fortalecer os cursos de pós-graduação existente no campus visando sua manutenção ou expansão referente à forma e/ou modalidades de ensino.
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.
Promover reunião de integração entre pesquisadores, extensionistas e comunidade em geral.
Apoiar a implantação e consolidação do NuMem do Campus Canoas.
Gestão - Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.
Promover ações de divulgação da SocialTec juntamente à comunidade.
Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.
Indicadores - Pontuar em eventos e demais ações internas e externas, a pesquisa como eixo importante da indissociabilidade com ensino e extensão num fazer mais ecológico voltado ao bem-viver.
Oferta de cursos de idiomas no campus canoas.
Promover a indissociabilidade no ENPEX - Campus Canoas.
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.
Indicadores - Alinhar o planejamento pedagógico às diretrizes dos núcleos institucionais (NAPNE, NEABI e NEPGS), formalizando as pautas de inclusão, diversidade e direitos humanos em práticas de ensino transversais.
Indicadores – Oferecer suporte especializado por meio da Coordenação/Diretoria de Extensão do campus para conectar proponentes locais a parceiros de outros campi durante a elaboração de projetos, além de articular junto à PROEX/IFRS a criação de critérios de indução (como pontuação extra ou cotas) para propostas multicampi.
Indicadores - Estimular o uso de tecnologias digitais (formatos híbridos, webinares e capacitações à distância) para viabilizar projetos multicampi sem dependência exclusiva de deslocamentos físicos, utilizando os canais institucionais e redes de comunicação do IFRS para divulgar chamadas de colaboração.

Indicadores - Promover ação de diálogo entre os projetos de ensino, pesquisa e extensão com foco na formação cidadã.
Fortalecer a divulgação de políticas públicas voltadas à cidadania.
Indicadores - Fortalecer a curricularização da extensão por meio de práticas pedagógicas que articulem intervenção comunitária e investigação científica, consolidando a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.
Indicadores - Induzir o planejamento de projetos integradores orientados pelos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), promovendo a resolução de problemas socioambientais e a formação cidadã dos estudantes.
CPA 02 - Institucionalizar momentos periódicos de diálogo e escuta ativa entre coordenações de curso e a comunidade acadêmica, garantindo transparência no encaminhamento das demandas recebidas.
R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.
Promover ações de interlocução entre projetos de pesquisa e a comunidade de Canoas visando o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político.
Aplicar e aperfeiçoar política de estágios.
Ofertar cursos de extensão EAD.
Participar da Feira do Livro de Canoas divulgando o Campus.
Promover ações de comunicação e divulgação da incubadora tecnossocial do campus.
CDI - Aperfeiçoar a divulgação do processo seletivo nas escolas públicas da região.
Gestão - Estimular a realização de projetos que envolvam o conhecimento de línguas estrangeiras.
Gestão - Estimular a visitação da comunidade externa ao campus, como estratégia de aproximação com a comunidade e divulgação das ações de ensino, pesquisa e extensão.

Quadro 12 - Ações Estratégicas – Processos

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
PROCESSOS
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.
Servidores 2027 - Realizar ações para melhoria dos indicadores relacionados aos cursos com baixa demanda no processo seletivo.
Criação de um grupo de trabalho para investigar e mapear os arranjos produtivos locais.
Gestão - Aperfeiçoar o processo de ocupação das vagas do IFRS diminuindo a ociosidade das salas de aula.
Estudar a viabilidade da criação de novos cursos de pós-graduação latos e stricto sensu e/ou a reformulação dos mesmos.
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.
Gestão - Ampliar e manter parcerias com setores da comunidade local, a fim de fortalecer a imagem institucional.
Realizar oficinas junto ao Escritório de Projetos.
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do Campus por meio das mídias sociais.
CPA 07 - Diversificar os canais de divulgação das ações da CPA (mídias sociais, boletins sintéticos 'Você Avaliou, Nós Fizemos', QR Codes e devolutivas por curso) para reduzir a neutralidade nas avaliações para menos de 10% no próximo ciclo.
CPA 03 - Implementar campanha contínua de comunicação e prestação de contas dos resultados da Avaliação Institucional, evidenciando as melhorias e intervenções realizadas no campus com base na percepção da comunidade.
TIC - Revisar e fortalecer questões de segurança e de privacidade de dados.
Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos de graduação e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do campus.

Aperfeiçoar divulgação de projetos nas redes sociais.
P5 - Fortalecer os núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.
Gestão - Apoiar e incentivar os programas de sensibilização e comunicação sobre as atividades dos núcleos de ações afirmativas: Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígena (NEABI), Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), Núcleo de Memórias (NuMem).
Promover a divulgação dos projetos de extensão do Campus em eventos nacionais e internacionais.
Estimular a participação de núcleos de ações afirmativas e AE em eventos e projetos de pesquisa.
Emitir ofício solicitando o repasse do orçamento ao campus.

Quadro 13 - Ações Estratégicas – Pessoas e Conhecimento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
PESSOAS E CONHECIMENTO
PC1- Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.
Gestão - Manter, de forma constante, o contato com as secretarias municipais para a melhoria do transporte público e demais serviços para o Campus Canoas.
Realizar visitas a empresas, universidades e institutos com a finalidade de estabelecer parcerias.
Gestão - Buscar a realização de convênios com empresas da região metropolitana de porto alegre.
Gestão - Participar de conselhos, comissões e entidades representativas do município de Canoas.
Estimular o estabelecimento de convênios de cooperação em pesquisa com empresas, universidades e institutos.
Gestão - Buscar parceria com a prefeitura de canoas para disponibilizar transporte para realização de visitas técnicas dos estudantes.
Buscar convênios secretarias, coordenadorias e autarquias do município de Canoas.
Buscar parcerias com empresas/indústrias da região.
Indicadores - Promover encontros estratégicos com empresas e associações locais para apresentar as infraestruturas, competências e capacidades técnicas dos cursos do Campus Canoas.
Indicadores - Conectar o aprendizado acadêmico às necessidades do mercado por meio do uso de metodologias ativas, estimulando estudantes a resolverem desafios reais de empresas da região.
Indicadores - Estruturar um programa de acompanhamento de ex-alunos, utilizando sua inserção no mercado de trabalho como ponte para a prospecção de novos acordos e convênios de cooperação técnica.
Realizar levantamento de necessidades de projetos e suas potencialidades junto a entes externos.
Divulgar nosso ambiente de inovação.
Iniciar um processo de convites, participações e parcerias nos momentos de eventos do campus.
Buscar auxílios de instituições de ensino, outras e empresas, para que essas possam apoiar ações realizadas nos eventos do campus.
Indicadores - Participar de eventos da região visando os arranjos que dialogam diretamente com as áreas de formação do IFRS-Campus Canoas visando a efetivação de parcerias.
PC2 - Promover a integração intercampi.
Propor eventos formativos entre projetos com objetos próximos para pensarmos, juntos(as), a otimização das atividades realizadas multicampi.
Gestão - Promover ações de integração entre os cursos de ensino médio/superior em datas alusivas.
Indicadores - Promover o ensino compartilhado por meio da oferta de componentes curriculares e módulos temáticos em formato híbrido, integrando docentes e estudantes do Campus Canoas com outras unidades do IFRS.
Estimular o diálogo entre projetos de pesquisa realizados no campus Canoas com abordagem afim com demais campi do IFRS.
Fortalecer o ENPEX como espaço de integração de saberes e produção de conhecimento intercampi.

Criar momentos de aproximação entre servidores das unidades do IFRS, principalmente na região metropolitana, como forma de facilitar o intercâmbio de ações.
Indicadores - Estimular a formação de redes temáticas de ensino entre diferentes campi, combinando expertises complementares para a elaboração e submissão conjunta de projetos em editais internos do IFRS.
Indicadores - Planejar e realizar eventos acadêmicos de ensino em formato conjunto e integrado com outros campi, ampliando a troca de experiências e a colaboração acadêmica.
Indicadores - Criar um levantamento estruturado com os temas de expertise e vocações do Campus Canoas (como tecnologia, gestão, educação e sustentabilidade) e cruzar esses dados com as demandas e cursos dos demais campi do IFRS, visando mapear oportunidades de cooperação intercampi.
PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.
Indicadores – Promover divulgação dos cursos da ENAP.
Oferecer capacitação de membros da CGAE.
Oferecer curso básico de Libras para servidores do Campus.
Oferecer capacitação para o uso de tecnologias assistivas para servidores do Campus.
Gestão - Organizar reuniões envolvendo coordenadores de curso e de setores com o intuito de, constantemente, planejar e avaliar as ações realizadas no campus.
Incentivar os servidores a buscar capacitações de curta duração, visando o aperfeiçoamento profissional.
Gestão - Realizar reuniões com equipe gestora e servidores do campus.
Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos de graduação.
Aprimorar os fluxos e processos de Gestão de Pessoas.
Realizar encontros presenciais/ou virtuais entre os servidores no ambiente de trabalho, visando momentos de descontração e comemoração de aniversários coletivos.
Estimular a capacitação de servidores em cursos vinculados à pesquisa e à inovação.
Estimular a participação de pesquisadores em eventos científicos e tecnológicos.
Estimular a produção acadêmica/científica de servidores técnico-administrativos, bem como a sua participação em editais e/ou projetos de pesquisa/inovação.
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais abertos à comunidade externa.
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais.
Gestão - Estimular o desenvolvimento de projetos de qualidade de vida no trabalho envolvendo esporte, cultura e lazer.
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do Campus por meio das mídias sociais.
Atentar para as demandas do setor e desenvolvimento de metodologias de trabalho que agregue qualidade de vida aos servidores do setor.
Estimular reflexões e proposições referentes ao gerenciamento das atividades do setor e no desenvolvimento de metodologias de trabalho que agreguem qualidade de vida aos servidores do setor.
Servidores 2027 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.
Promover encontros semestrais de integração e celebração para fortalecer o engajamento, a valorização profissional e o sentimento de pertencimento dos servidores em 2027.

Quadro 14 - Ações Estratégicas – Orçamento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
ORÇAMENTO
O1- Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.
Participar de editais de eficiência energética visando economicidade.
CDI - Acompanhar e viabilizar as ações de infraestrutura elencadas no PDI 2024-2028.
Realizar levantamento de demandas relacionadas a insumos de laboratório e material de consumo conforme necessidade e prioridade.
Estruturar espaço específico para a realização de atividades musicais.
Planejar um espaço físico adequado para o desenvolvimento das atividades dos núcleos
Gestão - Manter análise constante para adequação dos espaços físicos existentes para melhores resultados das ações pedagógicas e administrativas.
CPA 18 - Modernizar a infraestrutura de rede do campus — ampliando o sinal Wi-Fi e otimizando a velocidade da internet — acompanhado de suporte técnico e orientações de acesso aos usuários.
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários.
Estimular a captação de recursos externos (FAPERGS / CNPq / etc.).
Manter a ampliação do número de vagas ofertadas aos estudantes, com a integralização dos cursos.
Indicadores - Diálogo constante com representantes, assessores e políticos que possam disponibilizar emendas parlamentares ao Campus Canoas.
Indicadores - Participar editais de fomento externo e participação em reunião com empresas e demais instituições para o desenvolvimento de projetos.
O3 - Desenvolver meios de economicidade.
CDI - Apoiar o projeto metarmorfose nas ações relacionadas a questão ambiental.
CDI - Acompanhar as ações executadas pela comissão do Plano de Logística Sustentável do IFRS (PLS).
Gestão - Estimular a realização de campanhas que visem a economicidade e a sustentabilidade do campus.
Adequar funcionamento do Campus em período de férias escolares.
Gestão - Revisar e aperfeiçoar os fluxos e processos institucionais.
Promover a formação de servidores/coordenadores de projetos visando à economicidade.
Divulgar documentos institucionais com vistas à economicidade.
Formação sobre processos de aquisição e prestação de contas de coordenadores de projetos de pesquisa e indissociáveis.
Aprimorar a execução das despesas no ano corrente.
Indicadores - Restringir a inscrição em Restos a Pagar às despesas com previsão efetiva de liquidação no início do exercício subsequente, prevenindo o acúmulo e a perpetuação desses passivos no orçamento.
Promover a elaboração de editais de projetos de eficência energética.

6- Resoluções do Conselho Superior do IFRS (Consup)

a) Bolsas de Ensino – ATENDIDA (1,5%)

A Resolução nº 022, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

b) Bolsas de Pesquisa – ATENDIDA (1,5%)

A Resolução nº

032, de 28 de abril de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

c) Bolsas de Extensão – ATENDIDA (1,5%)

A Resolução nº 018, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

d) AIPCT 1% - ATENDIDA (1%)

A Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

e) PAIEX 1% - ATENDIDA (1%)

A Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

f) Política de Cultura e Artes – ATENDIDA (0,20%)

A Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

g) Política de Educação Física, Esporte e Lazer – ATENDIDA (0,20%)

A Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

h) Capacitação – NÃO ATENDIDA (0,43%)

A Resolução nº 046, de 16 de dezembro de 2021 define a reserva de 2,5% do recurso orçamentário.

7- Justificativa para o não atendimento das resoluções do Consup (Capacitação)

O Campus Canoas priorizou o atendimento dos demais percentuais definidos pelas resoluções do Conselho Superior do IFRS. Essa decisão fundamentou-se no histórico dos últimos anos, que demonstrou a não utilização do percentual de 2,5% destinado à capacitação de servidores. Até o momento foram utilizados 6,7 % dos R$ 15.000 destinados a capacitação;.

Com isso, foram destinados mais recursos orçamentários para ações voltadas aos estudantes e aos projetos de ensino, pesquisa e extensão, com foco no atendimento de bolsas e auxílios vinculados a essas iniciativas. Adicionalmente, buscou-se garantir o cumprimento integral dos percentuais regulamentares voltados às demandas de Arte e Cultura, bem como de Apoio à Educação Física, Esporte e Lazer do campus.