



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL  
CAMPUS CANOAS  
SECRETARIA DO CONSELHO DO CAMPUS (CANOAS)

**RESOLUÇÃO Nº 13/2025 - SCC-CAN (11.01.03.13)**

Nº do Protocolo: 23361.000500/2025-12

Canoas-RS, 14 de outubro de 2025.

A Presidente do Conselho do Campus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) - Campus Canoas, considerando o que foi deliberado na reunião extraordinária deste Conselho, realizada em 14 de outubro de 2025, por webconferência, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar o Plano de Ação 2026 do Campus Canoas do IFRS, de acordo com o documento em anexo.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor nesta data.

*(Assinado digitalmente em 14/10/2025 17:37)*

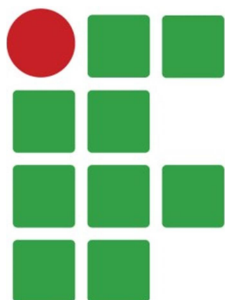
PATRICIA NOGUEIRA HUBLER

DIRETOR

IFRS / CC-CAN (11.01.03)

Matrícula: ###961#6

Visualize o documento original em <https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 13, ano: 2025, tipo: **RESOLUÇÃO**, data de emissão: 14/10/2025 e o código de verificação: **bb877ea46d**



**INSTITUTO FEDERAL**

Rio Grande do Sul

Campus Canoas

**PLANO DE AÇÃO 2026**

# **Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2026 do *Campus Canoas***

Portaria Nº 109/2025 – *Campus Canoas*

**Bruno Diniz Machado**

*Coordenação de Desenvolvimento Institucional*

**Patrícia Nogueira Hübler**

*Direção-geral*

**Alexandre Tadachi Morey**

*Direção de Ensino*

**Julio Moisés da Silva**

*Direção de Administração e Planejamento*

**Omar Júnior Garcia Silveira**

*Coordenação de Ensino*

**Aline Santos Oliveira**

*Coordenação de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação*

**Marcos Daniel Schmidt de Aguiar**

*Coordenação de Extensão*

**Aline Martins Mesquita**

*Coordenação de Gestão de Pessoas*

**Aline Noimann**

*Coordenação do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio*

**Dolurdes Voos**

*Coordenação do Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio*

**Leila de Almeida Castillo**

*Coordenação do Curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio*

**Jaqueline Russczyk**

*Coordenação do Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio (Modalidade PROEJA)*

**Gustavo Neuberger**

*Coordenação do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas*

**Emílio Rodolfo Arend**

*Coordenação do Curso de Tecnologia em Automação Industrial*

**Gilmar D'Agostini Oliveira Casalinho**

*Coordenação do Curso Tecnologia em Logística*

**Augusto Alexandre Durgante de Mattos**

*Coordenação do Curso de Engenharia Eletrônica*

**Claudimir Feustler Rodrigues de Siqueira**

*Coordenação do Curso de Matemática - Licenciatura*

**Aline Zulian**

*Coordenação de Curso de Especialização em Gestão de Projetos e Inovação*

**Nicolau Matiel Lunardi Diehl**

*Coordenação do Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (Profmat)*

**Cimara Valim de Melo**

*Coordenação de Curso de Especialização em Linguagens Contemporâneas e Ensino*

## Sumário

Sumário .....	3
1- Introdução.....	5
2- Metodologia de elaboração do plano de ação 2026.....	6
3- Plano de ação na perspectiva estratégica.....	7
4- Recurso Orçamentário do Campus Canoas previsto para 2026.....	8
Ações.....	8
4.1- Resumo Orçamentário .....	9
5- Recurso Extraorçamentário do Campus Canoas previsto para 2026 .....	10
5.1 – Programação Extraorçamentária – (Ações Extraorçamentária).....	10
5.2 - Investimento – (Ações Extraorçamentária).....	10
5.3 - Ações estratégicas com recursos extraorçamentários.....	11
5.4 – Resumo Ações Extraorçamentário 2026 .....	15
5.5 – Ações estratégicas sem recursos Orçamentário/Extraorçamentários .....	15
6- Resoluções do Conselho Superior do IFRS (Consup).....	21
a) Bolsas de Ensino – ATENDIDA (1,5%) .....	21
b) Bolsas de Pesquisa – ATENDIDA (1,5%) .....	21
c) Bolsas de Extensão – ATENDIDA (1,5%).....	21
d) AIPCT 1% - ATENDIDA (1%).....	21
e) PAIEX 1% - ATENDIDA (1%).....	21
f) Política de Cultura e Artes – ATENDIDA (0,20%).....	21
g) Política de Educação Física, Esporte e Lazer – ATENDIDA (0,20%) .....	21
h) Capacitação – NÃO ATENDIDA (0,56%).....	21
7- Justificativa para o não atendimento das resoluções do Consup.....	22

## Lista de Quadros

<b>Quadro 1 - Administração – Ações de programação orçamentária e extraorçamentária, de custeio e estratégicas. ....</b>	<b>8</b>
<b>Quadro 2 - Resumo Programação Orçamentária 2026 .....</b>	<b>9</b>
<b>Quadro 3 - Resumo Programação Orçamentária 2026 .....</b>	<b>9</b>
<b>Quadro 4 - Programação Extraorçamentário 2026 .....</b>	<b>10</b>
<b>Quadro 5 - Investimento (Extraorçamentário) 2026.....</b>	<b>10</b>
<b>Quadro 6 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Resultados Institucionais .....</b>	<b>11</b>
<b>Quadro 7 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Processos .....</b>	<b>12</b>
<b>Quadro 8 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Pessoas e Conhecimento .....</b>	<b>12</b>
<b>Quadro 9 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Orçamento .....</b>	<b>13</b>
<b>Quadro 10 - Resumo Ações extraorçamentárias 2026.....</b>	<b>15</b>
<b>Quadro 11 - Ações Estratégicas – Resultados Institucionais.....</b>	<b>15</b>
<b>Quadro 12 - Ações Estratégicas – Processos.....</b>	<b>16</b>
<b>Quadro 13 - Ações Estratégicas – Pessoas e Conhecimento .....</b>	<b>18</b>
<b>Quadro 14 - Ações Estratégicas – Orçamento .....</b>	<b>19</b>

## **1- Introdução**

O plano de ação do IFRS é o derivado do planejamento estratégico institucional estabelecido no PDI 2024-2028. A composição desse plano contempla a programação orçamentária, destinada às unidades do IFRS com base no PLOA (Projeto de Lei Orçamentária) 2025, e plano estratégico com ações voltadas para o alcance dos objetivos institucionais e indicadores de desempenhos revisados no PDI 2024-2028 do IFRS. Partindo dessa premissa, deu-se início ao processo de elaboração do Plano de Ação 2026.

## 2- Metodologia de elaboração do plano de ação 2026

No campus Canoas, o plano teve sua estrutura baseada na IN 01/2025 da PRODI, que estabeleceu o método para construção do PA em todas as unidades do IFRS.

O processo iniciou com a definição da comissão de elaboração do PA 2026 em Canoas, posteriormente, houve reuniões para apresentação dos valores orçamentários que o campus irá trabalhar em 2026 e estabelecimento da forma de participação da comunidade interna do campus.

A comissão teve como base o valor orçamentário de **R\$ 2.640.891,00 (dois milhões seissentos e quarenta mil setecentos e oitocentos e noventa e um reais)**. Os valores do orçamento vieram conforme orientação da Diretoria de Orçamento e Finanças do IFRS via ofício nº 15/2025 da PRODI

Nesse contexto, foram destinados os recursos orçamentários para ações de custeio e funcionamento do campus, bem como para o atendimento às resoluções do CONSUP, conforme estabelecido na programação orçamentária de 2026. Infelizmente o campus ainda não pode destinar recurso para investimento já que a totalidade do orçamento foi destinado para custeio e resoluções do consup.

Ademais, a comissão responsável definiu que a participação de estudantes e servidores ocorreria por meio de formulários eletrônicos e planilhas direcionadas aos coordenadores de cursos e das áreas finalísticas (Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração). Essas ferramentas estiveram disponíveis para preenchimento no período de 10 de setembro a 6 de outubro de 2025.

Além disso, foram realizadas ações de divulgação do processo no campus. Podemos citar algumas como as [publicações no site do campus](#) e na página específica do plano de ação <https://pa.canoas.ifrs.edu.br/>.

Contudo, o documento apresentará o detalhamento orçamentário de ações de funcionamento do campus e atendimento das resoluções do Consup, planejadas para o ano 2026, além das ações estratégicas baseadas no PDI.

### 3- Plano de ação na perspectiva estratégica

#### Planejamento Estratégico

Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028 do IFRS

#### Perspectivas da metodologia do Balanced Scorecard (BSC)

Resultados Institucionais (R)
Processo (P)
Pessoas e Conhecimento (PC)
Orçamento (O)

#### Objetivos Estratégicos do IFRS

<b>R1</b> - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.
<b>R2</b> - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.
<b>R3</b> - Promover ações de formação para a cidadania.
<b>R4</b> - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.
<b>P1</b> - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.
<b>P2</b> - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental.
<b>P3</b> - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.
<b>P4</b> - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.
<b>P5</b> - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.
<b>P6</b> - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.
<b>PC1</b> - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.
<b>PC2</b> - Promover a integração intercampi.
<b>PC3</b> - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.
<b>PC4</b> - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.
<b>O1</b> - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.
<b>O2</b> - Ampliar captação de recursos extraorçamentários.
<b>O3</b> - Desenvolver meios de economicidade.



#### 4- Recurso Orçamentário do Campus Canoas previsto para 2026

R\$ 2.640.891,00

*(dois milhões seissentos e quarenta mil setecentos e oitocentos e noventa e um reais)*

#### Ações

Quadro 1 - Administração – Ações de programação orçamentária e extraorçamentária, de custeio e estratégicas.

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2026	
Funcionamento – OPERACIONAL	
Contrato de segurança - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - SEGURANÇA	R\$ 800.000,00
Contrato de segurança - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - LIMPEZA	R\$ 720.000,00
Contrato de recepção - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - RECEPÇÃO	R\$ 90.000,00
Contrato de Zeladoria	R\$ 65.000,00
Pagar Água/Esgoto	R\$ 59.871,00
Pagar Energia Elétrica	R\$ 230.000,00
Contrato de correios e postagens	R\$ 1.200,00
Viabilizar contratação/manutenção de estagiário para diversos setores do campus	R\$ 70.000,00
Manter Contrato de desinsetização e dedetização e higienização de reservatório de água potável	R\$ 19.000,00
Manter Contrato de manutenção dos elevadores	R\$ 8.000,00
Manter Contrato de outsourcing de impressoras	R\$ 25.000,00
Custear link de 10Gb de internet do Campus através da MetroPOA.	R\$ 35.220,00
Contratos de prestação de serviços – Gerenciamento e controle de frota e abastecimento	R\$ 25.000,00
Pagar de taxas para Prefeitura	R\$ 5.500,00
Aquisição de material de consumo para o Campus.	R\$ 20.000,00
Infraestrutura - Serviços de manutenção predial imediata	R\$ 35.000,00
Manutenção dos sistemas de proteção a incêndio	R\$ 10.000,00
Manutenção dos Splits do Campus	R\$ 35.000,00
Contrato de Telefonia Fixa	R\$ 2.500,00
Disponibilizar Merenda escolar	R\$ 112.000,00
Ofertar bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino.	R\$ 40.000,00
Custear Auxílio para participação em eventos	R\$ 9.000,00
Disponibilizar recurso para o NEPGS	R\$ 500,00
Disponibilizar recurso para o NEABI	R\$ 500,00
Custeio para realização de formaturas	R\$ 10.000,00
Custear diárias e ressarcimentos em viagens a serviço	R\$ 15.000,00
<b>Total Funcionamento - OPERACIONAL</b>	<b>R\$ 2.443.291,00</b>

**Quadro 2 - Resumo Programação Orçamentária 2026**

<b>Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)</b>	
APOIO À ARTE/CULTURA	R\$ 5.300,00
APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	R\$ 5.300,00
APOIO À EXTENSÃO – PAIEX	R\$ 26.000,00
APOIO À PESQUISA – AIPCT	R\$ 26.000,00
BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	R\$ 40.000,00
BOLSAS DE EXTENSÃO – PIBEX	R\$ 40.000,00
BOLSAS DE PESQUISA - PROBIC	R\$ 40.000,00
CAPACITAÇÃO	R\$ 15.000,00
<b>Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)</b>	<b>R\$ 197.600,00</b>

#### 4.1- Resumo Orçamentário

**Quadro 3 - Resumo Programação Orçamentária 2026**

<b>Resumo Programação Orçamentária 2026</b>	
Resoluções CONSUP	R\$ 197.600,00
Funcionamento	R\$ 2.443.291,00
<b>TOTAL (Orçamentário)</b>	<b>R\$ 2.640.891,00</b>

## 5- Recurso Extraorçamentário do Campus Canoas previsto para 2026

### 5.1 – Programação Extraorçamentária – (Ações Extraorçamentária)

Quadro 4 - Programação Extraorçamentário 2026

PROGRAMAÇÃO EXTRAORÇAMENTÁRIA 2026	
Funcionamento – OPERACIONAL	
Complementar Atendimento Educacional Especializado (AEE)	R\$ 200.000,00

### 5.2 - Investimento – (Ações Extraorçamentária)

Quadro 5 - Investimento (Extraorçamentário) 2026

Investimento	
Coord. Eletrônica - Promoção da integração intercampi pela participação em eventos com apresentação de trabalhos.	R\$ 5.000,00
Coord.DS - Aquisição de computadores para os laboratórios de informática.	R\$ 100.000,00
Coord.DS - Aquisição de 120 exemplares de livros literários (04 títulos literários, 30 exemplares de cada) para utilização nas aulas de Língua Portuguesa e Literatura bem como em atividades interdisciplinares.	R\$6.000,00
Coord. Eng. Eletrônica - Aquisição de materiais de consumo e serviços de manutenção para os laboratórios de apoio ao Curso de Engenharia Eletrônica. Os conjuntos de laboratórios que apoiam as aulas são: os laboratórios de eletrônica, laboratórios de informática, laboratório de física e laboratório de química.	R\$ 50.000,00
Coord. TADS – Aquisição de SSDs para as máquinas de baixa capacidade.	R\$ 10.000,00
Coord.Matemática - Aquisição de computadores ou notebooks para os docentes.	R\$ 300.000,00
Coord.Matemática - Estruturação do Laboratório de Matemática, contemplando a aquisição de uma tela interativa de 75", a construção de armários destinados à organização, exposição e armazenamento dos materiais, além da instalação de um sistema de exaustão e desumidificação para controle da umidade do ambiente.	R\$ 20.000,00
Servidores 2026 – Aquisição/Atualização de software.	R\$ 50.000,00
<b>Total Investimento</b>	<b>R\$ 541.000,00</b>

### 5.3 - Ações estratégicas com recursos extraorçamentários

**Quadro 6 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Resultados Institucionais**

<b>Plano de Ação - ESTRATÉGICO</b>	
<b>RESULTADOS INSTITUCIONAIS</b>	
<b>R1- Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.</b>	
Auxiliar na implantação e na manutenção dos cursos de pós-graduação do campus.	R\$ 15.000,00
Fomentar a pós-graduação stricto sensu no Campus Canoas.	R\$ 8.000,00
<b>R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.</b>	
Coord. GPI – Participação e realização em Eventos.	R\$ 4.500,00
Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus.	R\$ 2.000,00
Promover reunião de integração entre pesquisadores, extensionistas e comunidade em geral.	R\$ 1.000,00
Organizar o ENPEX.	R\$ 2.000,00
Valorizar a #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.	R\$ 5.000,00
<b>R3 - Promover ações de formação para a cidadania.</b>	
Disponibilizar recursos para subsidiar ajuda de custo, diárias e passagens para promoção de eventos de extensão.	R\$ 4.000,00
Promover palestras com temáticas indígenas, diversidade sexual, cultura afro e de gênero e acessibilidade.	R\$ 4.000,00
Oferta de cursos de idiomas no campus canoas.	R\$ 2.000,00
<b>R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.</b>	
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para alunos.	R\$ 5.000,00
Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo.	R\$ 8.000,00
Promover ações de comunicação e divulgação da incubadora tecnossocial do campus.	R\$ 3.500,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Docentes.	R\$ 5.000,00
Viabilizar e promover o salão de Ensino, pesquisa e Extensão (ENPEX).	R\$ 3.000,00
<b>Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO</b>	<b>R\$ 72.000,00</b>

**Quadro 7 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Processos**

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
PROCESSOS	
<b>P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.</b>	
Promover oficinas de capacitação em captação de recursos.	R\$ 2.000,00
<b>P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.</b>	
Orçamentário mínimo anual para investimentos e custeios em tecnologia da informação no Campus Canoas.	R\$ 18.000,00
<b>P5 - Fortalecer os núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.</b>	
Servidores 2026 - Melhorar a Infraestrutura física e pessoal para os núcleos de ações afirmativas.	R\$ 8.400,00
Formação e mentoria relacionada público de ações afirmativas negros e negras.	R\$ 12.000,00
Aquisição de livros sobre cultura afro-brasileira, indígena, gênero e sexualidade, acessibilidade e inclusão, e, memória e educação patrimonial.	R\$ 4.000,00
Confecção de materiais do NAC, NUMEM, NEABI e NEPGS (banners, camisetas).	R\$ 500,00
Promover capacitações para servidores e professores da comunidade próxima ao Campus na área de inclusão de pessoas com deficiência.	R\$ 1.000,00
<b>Total Plano de Ação – ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO</b>	<b>R\$ 45.900,00</b>

**Quadro 8 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Pessoas e Conhecimento**

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
PESSOAS E CONHECIMENTO	
<b>PC1- Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.</b>	
Promover termos de cooperação técnica e ou convênios com empresas e órgãos públicos e do terceiro setor.	R\$ 1.000,00
<b>PC2 - Promover a integração intercampi.</b>	
Coord. Adm - Promoção da integração intercampi pela participação em eventos com apresentação de trabalhos.	R\$ 5.000,00
Participar do Festival de Música do IFRS (alimentação dos estudantes e servidores).	R\$ 2.000,00
Apoiar a realização dos jogos do IFRS.	R\$ 2.500,00
Participar de eventos de extensão promovidos pelo IFRS.	R\$ 2.000,00
Fomentar eventos científicos e tecnológicos integrados/multicampi.	R\$ 2.000,00
<b>PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.</b>	
Servidores 2026 - Proporcionar melhores condições para a participação de servidores nas ações de desenvolvimento.	R\$ 24.000,00
Servidores 2026 - Incentivar os Campi e Reitoria a cumprir os critérios constantes no Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS.	R\$ 10.000,00
Promover a participação de servidores em mostras e eventos vinculados ao Ensino por meio de Edital específico.	R\$ 5.000,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores.	R\$ 10.000,00
Promover a capacitação de servidores em estudos de memória e patrimônio e educação patrimonial.	R\$ 2.000,00
Publicar livros relacionados aos projetos de extensão do Campus.	R\$ 8.000,00

Capacitações sobre Educ. para as Relações Étnico-raciais, Antirracismo, História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena e em atendimento a lei 11.645/08.	R\$ 18.000,00
Prever um valor orçamentário para custeio de bolsas de estudos para os servidores do campus (levando em consideração oportunizar uma bolsa de mestrado/doutorado para cada segmento no ano).	R\$ 24.000,00
Disponibilizar transporte para a participação dos servidores no curso de pesquisadores promovido pela Proppi.	R\$ 2.000,00
Estimular a publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais qualificadas.	R\$ 1.000,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores.	R\$ 10.000,00
Promover eventos e ações de divulgação da produção científica e tecnológica de pesquisadores do campus.	R\$ 3.000,00
Ajuda de custo para inscrições, diárias e passagens de capacitação de curta duração.	R\$ 15.000,00
<b>PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.</b>	
Realizar confraternização entre servidores e comunidade.	<b>R\$ 5.000,00</b>
<b>Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO</b>	<b>R\$ 151.500,00</b>

#### Quadro 9 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Orçamento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
ORÇAMENTO	
<b>01- Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.</b>	
Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas).	R\$ 5.000,00
Infraestrutura - Conservação dos pisos em parquet.	R\$ 50.000,00
Melhorar as instalações da quadra esportiva (Banheiros).	R\$ 250.000,00
Infraestrutura - Instalação audiovisual nas salas de aula.	R\$ 60.000,00
Infraestrutura - Readequação de espaços já existentes/laboratórios.	R\$ 40.000,00
Adquirir e manter instrumentos musicais do Campus.	R\$ 3.000,00
Imprimir banner para eventos.	R\$ 500,00
Aquisição de equipamentos e material permanente para os laboratórios e cursos de eletrônica (técnico e engenharia).	R\$ 250.000,00
Adquirir materiais para realização de momentos comemorativos de responsabilidade do campus.	R\$ 10.000,00
Adquirir e manter instrumentos musicais do Campus.	R\$ 3.000,00
Custear passagens aéreas para servidores em viagens a serviço.	R\$ 1.000,00
Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas).	R\$ 15.000,00
Adquirir materiais para realização de momentos comemorativos de responsabilidade do campus.	R\$ 15.000,00
Imprimir banner para eventos.	R\$ 1.000,00
Iniciar a obra de Cobertura de passarela entre bloco A, E e Restaurante.	R\$ 400.000,00
Infraestrutura - Adequação da subestação.	R\$ 200.000,00
Aquisição de equipamentos e material permanente para os laboratórios de informática.	R\$ 400.000,00
Aquisição de equipamentos e material permanente para atualização dos sistemas de áudio e vídeo.	R\$ 75.000,00
Implantação de sistema de monitoramento e gerenciamento de água potável.	R\$ 15.000,00
Implantação de sistema de reaproveitamento de água da chuva.	R\$ 20.000,00
Viabilizar recursos para projetos de pesquisa e inovação.	R\$ 4.000,00
Servidores 2026 - Manutenção e melhorias no Espaço de Línguas e Culturas (Campus Canoas - A11).	R\$ 5.000,00

Servidores 2026 - Melhores condições para a realização de práticas esportivas e melhoria da qualidade de vida e saúde no campus Canoas.	R\$ 35.000,00
Estudantes 2026 – Investir na melhora da infraestrutura do campus.	R\$ 100.000,00
Adquirir móveis, cortinas, prateleiras para Sala das Expressões.	R\$ 5.000,00
Adquirir e instalar divisórias para espaços de convivência.	R\$ 5.000,00
<b>Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO</b>	<b>R\$ 1.967.500,00</b>

## 5.4 – Resumo Ações Extraorçamentário 2026

**Quadro 10 - Resumo Ações extraorçamentárias 2026**

Resumo Ações Extraorçamentária 2026	
Resultados Institucionais*	R\$ 72.000,00
Processos*	R\$ 45.900,00
Pessoas e Conhecimento*	R\$ 151.500,00
Orçamento*	R\$ 1.967.500,00
<b>Programação Extraorçamentária</b>	<b>R\$ 200.000,00</b>
<b>Investimento</b>	<b>R\$ 541.000,00</b>
<b>TOTAL (Extraorçamentário)</b>	<b>R\$ 2.977.900,00</b>

\* Ações estratégicas relacionadas às dimensões do Balanced Scorecard (BSC)

## 5.5 – Ações estratégicas sem recursos Orçamentário/Extraorçamentários

**Quadro 11 - Ações Estratégicas – Resultados Institucionais**

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
<b>RESULTADOS INSTITUCIONAIS</b>
<b>R1- Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.</b>
Gestão - Estimular a oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC) para capacitação da comunidade interna e externa.
Gestão - Manter articulação constante com o Governo Municipal.
Fortalecer os cursos de pós-graduação existente no campus visando sua manutenção ou expansão referente à forma e/ou modalidades de ensino.
<b>R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.</b>
Servidores 2026 - Ampliação de bolsas indissociáveis.
Estudantes 2026 – ampliar e melhorar a divulgação os projetos de pesquisa e extensão por meio de o convite aos alunos, e os editais estaduais ou nacionais que permite a participação dos estudantes pode ser divulgado nas redes do próprio campus.
Apoiar a implantação e consolidação do NuMem do Campus Canoas.
Gestão - Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.
Promover ações de divulgação da SocialTec juntamente à comunidade.
Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.
Realizar capacitação de membros da CGAE.
Oferta de cursos de idiomas no campus canoas.
Promover a indissociabilidade no ENPEX - Campus Canoas.
<b>R3 - Promover ações de formação para a cidadania.</b>
Indicadores - Focar em editais internos que ofereçam bolsas e recursos para projetos que, em sua concepção, unam ensino, pesquisa e extensão.
Indicadores – Capacitar os docentes em metodologias que articulem as três áreas e incentivar a criação de currículos flexíveis que facilitem a participação dos estudantes em ações que resultem em soluções para a comunidade, promovendo um sistema de reconhecimento e premiação para os projetos de maior destaque.
Indicadores - Promover o diálogo com entidades públicas e privadas e os eixos formativos do Campus Canoas.



Indicadores - Divulgar nas redes sociais e em instituições públicas e privadas projetos de pesquisa, pós-graduação e inovação do Campus Canoas visando tecer projetos mais democráticos e inclusivos.
Promover ação de diálogo entre os projetos de ensino, pesquisa e extensão com foco na formação cidadã.
<b>R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.</b>
Promover ações de interlocução entre projetos de pesquisa e a comunidade de Canoas visando o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político.
Aplicar e aperfeiçoar política de estágios.
Ofertar cursos de extensão EAD.
Participar da Feira do Livro de Canoas divulgando o Campus.
CDI - Iniciar a discussão sobre a implementação da política de gestão de riscos do IFRS no campus visando a adoção de melhores práticas de governança, gestão de riscos, integridade e controles internos.
CDI - Aperfeiçoar a divulgação do processo seletivo nas escolas públicas da região.
Gestão - Estimular a realização de projetos que envolvam o conhecimento de línguas estrangeiras.
Gestão - Estimular a visita da comunidade externa ao campus, como estratégia de aproximação com a comunidade e divulgação das ações de ensino, pesquisa e extensão.

**Quadro 12 - Ações Estratégicas – Processos**

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
<b>PROCESSOS</b>
<b>P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.</b>
Servidores 2026 - Realizar ações para melhoria dos indicadores relacionados aos cursos com baixa demanda no processo seletivo.
Criação de um grupo de trabalho para investigar e mapear os arranjos produtivos locais.
Definir formas para realizar o acompanhamento de egressos.
Gestão - Analisar a viabilidade de ampliação de vagas e cursos
Gestão - Aperfeiçoar o processo de ocupação das vagas do IFRS diminuindo a ociosidade das salas de aula.
Estudar a viabilidade da criação de novos cursos de pós-graduação lato e stricto sensu e/ou a reformulação dos mesmos.
<b>P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.</b>
Gestão - Ampliar e manter parcerias com setores da comunidade local, a fim de fortalecer a imagem institucional.
Realizar oficinas junto ao Escritório de Projetos.
<b>P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.</b>
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do Campus por meio das mídias sociais.
TIC - Revisar e fortalecer questões de segurança e de privacidade de dados.
Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos de graduação e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do campus.
Elaborar estratégias para que haja um orçamento mínimo anual para investimentos e custeios em tecnologia da informação no Campus Canoas.
Aperfeiçoar divulgação de projetos nas redes sociais.
<b>P5 - Fortalecer os núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.</b>

Gestão - Apoiar e incentivar os programas de sensibilização e comunicação sobre as atividades dos núcleos de ações afirmativas: Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígena (NEABI), Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), Núcleo de Memórias (NuMem).
Promover a divulgação dos projetos de extensão do Campus em eventos nacionais e internacionais.
Estimular a participação de núcleos de ações afirmativas e AE em eventos e projetos de pesquisa.

**Quadro 13 - Ações Estratégicas – Pessoas e Conhecimento**

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
PESSOAS E CONHECIMENTO
<b>PC1- Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.</b>
Gestão - Manter, de forma constante, o contato com as secretarias municipais para a melhoria do transporte público e demais serviços para o Campus Canoas.
Realizar visitas a empresas, universidades e institutos com a finalidade de estabelecer parcerias.
Gestão - Buscar a realização de convênios com empresas da região metropolitana de porto alegre.
Gestão - Participar de conselhos, comissões e entidades representativas do município de Canoas.
Estimular o estabelecimento de convênios de cooperação em pesquisa com empresas, universidades e institutos.
Gestão - Buscar parceria com a prefeitura de canoas para disponibilizar transporte para realização de visitas técnicas dos estudantes.
Buscar convênios secretarias, coordenadorias e autarquias do município de Canoas.
Buscar parcerias com empresas/indústrias da região.
Indicadores - Realização de reuniões e visitas com profissionais e empresas, promover eventos estratégicos, como feiras de inovação e rodadas de discussão, onde o campus apresenta seu repertório de ações e políticas, abrindo portas para parcerias e projetos conjuntos.
Indicadores - Incentivar o diálogo entre grupos de pesquisa, coordenadores de projetos de pesquisa e entes da comunidade de Canoas.
Estudantes 2026 - Realizar parcerias com ciee e outras entidades para acesso ao mercado de trabalho.
Realizar levantamento de necessidades de projetos e suas potencialidades junto a entes externos.
Divulgar nosso ambiente de inovação.
Iniciar um processo de convites, participações e parcerias nos momentos de eventos do campus.
Buscar auxílios de instituições de ensino, outras e empresas, para que essas possam apoiar ações realizadas nos eventos do campus.
<b>PC2 - Promover a integração intercampi.</b>
Estudantes 2026- Ampliar os projetos multicampi para melhor integração entre os estudantes de outros campi.
Gestão - Promover ações de integração entre os cursos de ensino médio/superior em datas alusivas.
Propor atividades de compartilhamento de saberes .
Incentivar diálogo entre projetos com temáticas próximas.
Estimular o diálogo entre projetos de pesquisa realizados no campus Canoas com abordagem afim com demais campi do IFRS.
Fortalecer o ENPEX como espaço de integração de saberes e produção de conhecimento intercampi.
Criar momentos de aproximação entre servidores das unidades do IFRS, principalmente na região metropolitana, como forma de facilitar o intercâmbio de ações.
Indicadores - Incentivar e propor diálogos entre projetos de pesquisa, pós-graduação e inovação realizados no Campus Canoas com os projetos de campi do IFRS de áreas afins.
Indicadores - Incentivar participação em editais externos em parceria com projetos de pesquisa realizados em outros campi.
<b>PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.</b>
Indicadores – Promover divulgação dos cursos da ENAP.
Servidores 2026 - Promover ações de integração entre servidores.
Servidores 2026 - Promover eventos institucionais de QVT.
Oferecer capacitação para o uso de tecnologias assistivas para servidores do Campus.
Oferecer curso básico de Libras para servidores do Campus.

Gestão - Realizar reuniões com equipe gestora e servidores do campus.
Gestão - Organizar reuniões envolvendo coordenadores de curso e de setores com o intuito de, constantemente, planejar e avaliar as ações realizadas no campus.
Incentivar os servidores a buscar capacitações de curta duração, visando o aperfeiçoamento profissional.
Gestão - Realizar reuniões com equipe gestora e servidores do campus.
Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos de graduação.
Aprimorar os fluxos e processos de Gestão de Pessoas.
Realizar encontros presenciais/ou virtuais entre os servidores no ambiente de trabalho, visando momentos de descontração e comemoração de aniversários coletivos.
Estimular a capacitação de servidores em cursos vinculados à pesquisa e à inovação.
Estimular a participação de pesquisadores em eventos científicos e tecnológicos.
Estimular a produção acadêmica/científica de servidores técnico-administrativos, bem como a sua participação em editais e/ou projetos de pesquisa/inovação.
<b>PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores</b>
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais abertos à comunidade externa.
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais.
Gestão - Estimular o desenvolvimento de projetos de qualidade de vida no trabalho envolvendo esporte, cultura e lazer.
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do Campus por meio das mídias sociais.
Atentar para as demandas do setor e desenvolvimento de metodologias de trabalho que agregue qualidade de vida aos servidores do setor.
Estimular reflexões e proposições referentes ao gerenciamento das atividades do setor e no desenvolvimento de metodologias de trabalho que agreguem qualidade de vida aos servidores do setor.
Indicadores - Oportunizar aos servidores momentos de descontração para melhor engajamento das equipes no decorrer do próximo ano.

#### Quadro 14 - Ações Estratégicas – Orçamento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
<b>ORÇAMENTO</b>
<b>O1- Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.</b>
Participar de editais de eficiência energética visando economicidade.
CDI - Acompanhar e viabilizar as ações de infraestrutura elencadas no PDI 2024-2028.
Realizar levantamento de demandas relacionadas a insumos de laboratório e material de consumo conforme necessidade e prioridade.
Estruturar espaço específico para a realização de atividades musicais.
Planejar um espaço físico adequado para o desenvolvimento das atividades dos núcleos
Gestão - Manter análise constante para adequação dos espaços físicos existentes para melhores resultados das ações pedagógicas e administrativas.
<b>O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários.</b>
Estimular a captação de recursos externos (FAPERGS / CNPq / etc.).
Manter a ampliação do número de vagas ofertadas aos estudantes, com a integralização dos cursos.
Indicadores - Diálogo constante com representantes, assessores e políticos que possam disponibilizar emendas parlamentares ao Campus Canoas.
Indicadores - Participar editais de fomento externo e participação em reunião com empresas e demais instituições para o desenvolvimento de projetos.

<b>O3 - Desenvolver meios de economicidade.</b>
CDI - Apoiar o projeto metamorfose nas ações relacionadas a questão ambiental.
CDI - Acompanhar as ações executadas pela comissão do Plano de Logística Sustentável do IFRS (PLS).
Gestão - Estimular a realização de campanhas que visem a economicidade e a sustentabilidade do campus.
Adequar funcionamento do Campus em período de férias escolares.
Gestão - Revisar e aperfeiçoar os fluxos e processos institucionais.
Promover a formação de servidores/coordenadores de projetos visando a economicidade.
Divulgar documentos institucionais com vistas à economicidade.
Formação sobre processos de aquisição e prestação de contas de coordenadores de projetos de pesquisa e indissociáveis.
Aprimorar a execução das despesas no ano corrente.
Indicadores - Inscrever em Restos a pagar as despesas com expectativas de serem liquidadas nos primeiros meses do exercício seguinte ao da inscrição, evitando que os RP se prolonguem.

## 6- Resoluções do Conselho Superior do IFRS (Consumo)

**a) Bolsas de Ensino – ATENDIDA (1,5%)**

A Resolução nº 022, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

**b) Bolsas de Pesquisa – ATENDIDA (1,5%)**

A Resolução nº

032, de 28 de abril de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

**c) Bolsas de Extensão – ATENDIDA (1,5%)**

A Resolução nº 018, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

**d) AIPCT 1% - ATENDIDA (1%)**

A Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

**e) PAIEX 1% - ATENDIDA (1%)**

A Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

**f) Política de Cultura e Artes – ATENDIDA (0,20%)**

A Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

**g) Política de Educação Física, Esporte e Lazer – ATENDIDA (0,20%)**

A Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

**h) Capacitação – NÃO ATENDIDA (0,56%)**

A Resolução nº 046, de 16 de dezembro de 2021 define a reserva de 2,5% do recurso orçamentário.

## **7- Justificativa para o não atendimento das resoluções do Consup**

O Campus Canoas priorizou o atendimento dos demais percentuais definidos pelas resoluções do Conselho Superior do IFRS. Essa decisão baseou-se no histórico dos últimos anos, que demonstrou a não utilização do percentual de 2,5% destinado à capacitação de servidores. Até o momento no ano de 2025 o percentual da resolução do consup destinado a capacitação utilizado é de 0,28%.

Dessa forma, foram destinados mais recursos orçamentários para ações voltadas aos estudantes e aos projetos de ensino, pesquisa e extensão, com foco no atendimento de bolsas e auxílios vinculados a essas iniciativas. Além disso, foi dada prioridade ao cumprimento dos percentuais previstos para ações que atendem às demandas de Arte e Cultura, bem como de Apoio à Educação Física, Esporte e Lazer do Campus Canoas.