



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Canoas  
Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 04/2025

1 No dia dez do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e quatro  
2 minutos, realizou-se a segunda Reunião Ordinária, do ano de 2025, do Conselho de  
3 Campus (Concamp) do Campus Canoas do Instituto Federal de Educação, Ciência e  
4 Tecnologia do Rio do Sul (IFRS), via webconferência. A sessão foi convocada e presidida  
5 pela presidente do Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler, e secretariada pela  
6 servidora Nara Milbrath de Oliveira. A Presidente cumprimentou a todos e deu boas-  
7 vindas especialmente aos novos conselheiros e conselheiras. Solicitou que os  
8 microfones permaneçam desligados, informou o uso da ferramenta “Levantar a Mão”  
9 para pedidos de fala e esclareceu que: somente conselheiros titulares possuem direito  
10 a voto, salvo quando um suplente estiver substituindo o titular; a votação ocorre por  
11 meio de enquetes na plataforma RNP; o apoio técnico da reunião foi realizado por  
12 Vitor Bertoncello, servidor de TI, responsável pelas enquetes e apresentações; a  
13 secretária do CONCAMP é a servidora Nara de Oliveira, encarregada da elaboração da  
14 ata e que de forma excepcional, as atas mencionadas no ofício de convocação serão  
15 aprovadas por e-mail, em virtude dos novos conselheiros não estarem presentes nas  
16 respectivas reuniões. Não havendo dúvidas, a Presidente apresentou a pauta da  
17 reunião: **1 - Posse e recondução dos conselheiros e conselheiras da comunidade**  
18 **interna e externa no CONCAMP; 2 - Aprovação da ata da Reunião Ordinária,**  
19 **realizada no dia 09 de julho de 2025** – retirada da pauta, pois a maioria dos  
20 atuais conselheiros não estava em exercício na referida data; **3 - Recurso do**  
21 **coordenador do Núcleo de Arte e Cultura, quanto a não aprovação da prestação de**  
22 **contas do núcleo no ano de 2024 pela Comissão de Gerenciamento de Ações de**  
23 **Extensão e 4 - Assuntos gerais.** Não havendo solicitação de alteração, passou para a  
24 ordem do dia: **1 - Posse e recondução dos conselheiros e conselheiras da comunidade**  
25 **interna e externa no CONCAMP.** A Presidente explicou que os termos de posse  
26 estavam na pasta de documentos do Conselho, assinados por ela, que deveriam ser  
27 assinados digitalmente pelos conselheiros, através do Gov.br ou certificação digital e  
28 enviados ao Gabinete para arquivamento. Procedeu-se à leitura dos termos de posse,  
29 organizados por segmento. No segmento discente, tomaram posse para mandato de

um ano, período de 28 de julho de 2025 a 27 de julho de 2026, representando os Cursos Superiores e Pós-graduação, Marcelo Medeiros Leivas – Titular (estudante do curso de Licenciatura em Matemática) e Laura Dalbosco – Suplente (estudante do curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas). Da mesma forma, tomaram posse representando os cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio, os discentes Arthur Freiburger de Assis – Titular (estudante do curso Técnico em Eletrônica) e Lucas Eduardo Borghetti Martim – Suplente (estudante do curso Técnico em Administração). A presidente destacou que mandatos discentes são anuais devido à possíveis formaturas e rotatividade. No segmento docente tomaram posse para mandato de 2 anos, período de 28 de julho de 2025 a 27 de julho de 2027, os servidores Ângelo Mozar Medeiros de Oliveira – Titular (reconduzido), Leila de Almeida Castilho – Titular (reconduzida), Edson Silva Lima – Suplente (reconduzido) e Núbia Lúcia Cardoso Guimarães – Suplente, que se apresentou e agradeceu a oportunidade. No segmento Técnico-Administrativo tomaram posse para o mandato de 2 anos os servidores Olívia Pereira Tavares – Titular, Vitor Alexandre Silva Xavier – Titular, Angélica Rodrigues Machado Costa – Suplente e Jaqueline Justin – Suplente (reconduzida). Todos se manifestaram brevemente, agradecendo a confiança. A Presidente destacou a importância da participação da comunidade externa para fortalecer a integração social do Campus Canoas. Em seguida deu posse aos representantes do Lions Club Canoas Niterói, como titular, o senhor Eloir Antônio Vial (diretor da instituição) e como suplente o senhor Eduardo Antonio Favero (presidente do Lions). O senhor Eloir manifestou agradecimento e destacou o compromisso do Lions com ações sociais e apoio à educação. A Presidente registrou agradecimento público ao Lions pela doação de óculos a estudantes, ação que teve impacto direto no desempenho escolar e inclusão social. Seguindo, deu posse aos representantes do Serviço Social do Comércio – SESC Canoas, como titular o senhor Cleberli Fabiano Costa de Arruda (diretor da instituição), que ressaltou a importância da parceria com o IFRS e o papel social da instituição, e como suplente a senhora Bárbara de Abreu Borba. Todos os conselheiros foram então declarados empossados formalmente. **3 - Recurso do coordenador do Núcleo de Arte e Cultura, quanto a não aprovação da prestação de contas do núcleo no ano de 2024 pela Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão.** A presidente contextualizou o motivo pelo qual o assunto foi trazido ao Conselho de Campus (CONCAMP), dizendo que o CONCAMP é a instância máxima deliberativa do nosso Campus e atua como instância recursal em casos que não foram resolvidos ou tiveram consenso nas comissões, nos núcleos ou coordenadorias. Neste caso, o coordenador do Núcleo de Arte e Cultura (NAC), à época, o professor Maurício, apresentou recurso contra a reprovação parcial da prestação de contas de um projeto de 2024 do Núcleo, pela Comissão de Gerenciamento de Extensão (CGAE) do Campus. Solicitou que, antes do debate sobre mérito, fosse ouvido o Coordenador de Extensão para explicar o processo de avaliação das prestações de contas dos projetos de extensão. Na sua exposição, o professor Marcos Daniel Aguiar, coordenador de extensão do campus, destacou que todas as

ações de extensão que recebem recursos públicos têm que realizar a prestação de contas no prazo determinado após sua conclusão. As prestações de contas são avaliadas pela Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE), que é composta por servidores docentes, servidores técnicos administrativos e estudantes. Explicou que a análise feita pela CGAE tem como base a Instrução Normativa Conjunta das Pró-Reitorias de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração. Em 2024 foi publicado EDITAL Nº 56/2024 - GAB-CAN - APOIO A PROJETOS DE EXTENSÃO VOLTADOS À ARTE E CULTURA DO CAMPUS CANOAS e o projeto do NAC, Qualificação da Sala de Expressões do Campus Canoas – fase II, foi aprovado e executado neste mesmo ano, sendo concluído em dezembro. No primeiro semestre de 2025, foram feitas duas apreciações em reuniões extraordinárias, além de reuniões ordinárias da nossa comissão, para fazer a avaliação dessa prestação de contas. Uma prestação de contas bastante extensa que demandou tempo da comissão. Foi emitido um primeiro parecer apontando pendência, com alguns itens aprovados, outros aprovados com ressalvas e dois itens não aprovados. Foi dado um prazo para uma resposta do coordenador desse projeto e a prestação de contas foi novamente avaliada pela comissão e, ainda, persistiram alguns problemas. Os principais problemas encontrados foram: orçamentos apresentados sem CNPJ; orçamentos obtidos através de prints da página do Mercado Livre, onde não foi possível conferir o fornecedor e as condições. Em função disso, a comissão emitiu parecer técnico solicitando a devolução parcial de valores ao erário. Marcos destacou que servidores públicos respondem administrativamente por má gestão de recursos, sendo comum a devolução de valores de projetos que não tiveram a prestação de contas aprovadas ou que não foram utilizados. Após a explanação do professor, a presidente apresentou os principais pontos alegados pelo professor Maurício no recurso: elevado volume de atividades no final do ano letivo (apresentações artísticas e demandas institucionais); dificuldade em captar orçamentos dentro dos prazos; uso de links de lojas online que, posteriormente, tiveram alteração nos preços, impossibilitando a reprodução dos *prints* após o apontamento dos problemas e dificuldade para obtenção de CNPJ no site do Mercado Livre, onde foram comprados os itens para o projeto. Disse que em geral, o professor alegou boa-fé, ressaltando que todos os equipamentos comprados estão no Campus e em uso pelos alunos, em função disso solicitou que fosse considerada a devolução de R\$158,00 já pagos, equivalente aos itens não aprovados e que tiveram o ressarcimento exigido pela CGAE. A reunião entrou em regime de discussão e o conselheiro Marcelo destacou que os bens estão no campus e beneficiam a comunidade; reconheceu falhas procedimentais, mas salientou ausência de má-fé e declarou ser favorável ao acolhimento do recurso, com recomendações e advertências. A conselheira Olívia defendeu o rigor administrativo; ressaltou a importância do trabalho da comissão e cumprimento de prazos estabelecidos de forma comum a todos os projetos, sendo assim posicionou-se contra aprovação da prestação de contas. A conselheira Leila, trouxe um ponto relevante, lembrando que não é a primeira vez que o mesmo professor tem problemas deste tipo. Ressaltou que

servidores públicos não podem alegar desconhecimento das normas e declarou que tende ao acolhimento do recurso, mas com sanções. A presidente confirmou que não é a primeira vez e apontou que, no caso de reprovação total da prestação de contas, de não acolhimento do recurso, o servidor tem que fazer a devolução de todo o valor recebido, no caso desse projeto o valor é de R\$ 4.408,00, mesmo considerando que os equipamentos foram adquiridos com o recurso, que estão no campus e sendo utilizados pelos estudantes. O conselheiro Ângelo, demonstrou preocupação com a possibilidade de estarem criando uma cultura institucional de punição excessiva. Ressaltou que a realização de projetos é incentivada, porém a realização dos mesmos exige tempo e dedicação, que só alguns estão dispostos a empenhar. Questionou o impacto de exigir a devolução integral de valores recebidos pelo projeto, se os bens adquiridos permaneceram no campus. O professor sugeriu a revisão de regras envolvendo compras em sites como o Mercado Livre, citando que a plataforma frequentemente não fornece as informações exigidas na IN que rege o processo de compra. O coordenador de extensão, Marcos, esclareceu que a CGAE orientou que o coordenador do projeto fizesse o recurso ao CONCAMP, dos dois itens com a prestação de contas não aprovada, um no valor de R\$2.691.00 e outro no valor de R\$81,00. Alguns itens desta prestação de contas foram suficientemente explicados, então ela não foi totalmente reprovada pela CGAE. O conselheiro Cleberli sustentou que qualquer gestor de recurso público deve cumprir rigorosamente critérios de transparência e comprovação. Sugeriu uma sanção ao professor, algo como o impedimento de gerir recursos financeiros no futuro. A conselheira Laura considerou inadequado exigir a devolução total do recurso recebido, dado que os bens estão no campus e defendeu advertência e restrições, mas preservando o patrimônio adquirido. Após escuta das manifestações, a Presidente consolidou proposta com quatro eixos: 1. Acolher parcialmente o recurso e considerar a prestação de contas encerrada; 2. Manter a cobrança dos R\$158,00 já pagos, já que o valor foi corretamente exigido pela CGAE, além disso, não há a possibilidade institucional de devolução ao servidor, pois o valor pago da GRU vai para os cofres do governo federal; 3. Aplicar sanção administrativa que determine que o servidor está impedido de coordenar projetos que envolvam gestão de recursos financeiros para compra de materiais, pelo período de 2 anos após seu retorno do afastamento para doutorado, por se tratar de reincidência; 4. Não restringir que coordene projetos com recursos para bolsas estudantis. Não havendo mais manifestações, encaminhou a votação da proposta. A professora Leila sugeriu que a votação fosse nominal, tendo em vista a importância do tema. Em regime de votação, foi aprovada a modalidade de votação nominal. Votaram a favor do voto nominal os conselheiros Arthur Freiburger de Assis, Cleberli Fabiano Costa de Arruda, Leila Castillo, Marcelo Medeiros Leivas, Ângelo Oliveira e Patrícia Nogueira Hübler. O conselheiro Vitor Alexandre Silva Xavier votou contra e os conselheiros Eloir Vial e Olívia Pereira Tavares se abstiveram. Em regime de votação, foi aprovada a proposta de acolhimento parcial do recurso e estabelecimento de sanção, através de uma resolução deste Conselho. Votaram a favor da proposta os conselheiros: Ângelo

Oliveira, Arthur Freiburger de Assis, Cleberli Fabiano Costa de Arruda, Leila Castillo, Marcelo Medeiros Leivas, Olívia Pereira Tavares, Patrícia Nogueira Hübler, Vitor Alexandre Silva. O conselheiro Eloir Vial se absteve. **4 - Assuntos gerais.** A presidente comunicou que a Feira de Ciências e Inovação Tecnológica do IFRS – Campus Canoas (IFCITEC), na sua 13ª edição, ocorrerá em 15 de setembro, nos turnos manhã e tarde, aberta à comunidade, com apresentação de trabalhos de ensino fundamental, médio e médio técnico. Disse que o IFCICLISTANDO, projeto na sua 4ª edição, coordenado pela Prof.ª Leila, ocorrerá em 4 de outubro, com caminhada e ciclismo no Capão do Corvo. Também comunicou que o Processo Seletivo IFRS 2026/1, terá o período de isenção aberto de 05 a 26 de setembro, o período de inscrições aberto de 24 de setembro a 12 de outubro e a prova acontecerá no dia 23 de novembro. O site do PS IFRS 2026/1 é [ingresso.ifrs.edu.br/2026](https://ingresso.ifrs.edu.br/2026). A Presidente reforçou que a isenção não é inscrição, o candidato precisa fazer ambos. A Presidente agradeceu a participação, reafirmou a importância da atuação crítica e responsável dos conselheiros e encerrou a quarta reunião ordinária de dois mil e vinte cinco, às onze horas e vinte e seis minutos. E, para constar, eu, Nara Milbrath de Oliveira, secretária do Conselho de Campus, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes. Canoas, dez de setembro de dois mil e vinte e cinco.

Nara Milbrath de Oliveira \_\_\_\_\_

Patrícia Nogueira Hübler \_\_\_\_\_

Ângelo Mozart Medeiros de Oliveira \_\_\_\_\_

Olívia Pereira Tavares \_\_\_\_\_

Vitor Alexandre Silva \_\_\_\_\_

Arthur Freiburger de Assis \_\_\_\_\_

Marcelo Medeiros Leivas \_\_\_\_\_

Cleberli Fabiano Costa de Arruda \_\_\_\_\_

Eloir Antonio Vial \_\_\_\_\_