



INSTITUTO FEDERAL

Rio Grande do Sul

Campus Canoas

PLANO DE AÇÃO 2026

Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2026 do *Campus Canoas*

Portaria Nº 109/2025 – *Campus Canoas*

Bruno Diniz Machado

Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Patrícia Nogueira Hübler

Direção-geral

Alexandre Tadachi Morey

Direção de Ensino

Julio Moisés da Silva

Direção de Administração e Planejamento

Omar Júnior Garcia Silveira

Coordenação de Ensino

Aline Santos Oliveira

Coordenação de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

Marcos Daniel Schmidt de Aguiar

Coordenação de Extensão

Aline Martins Mesquita

Coordenação de Gestão de Pessoas

Aline Noimann

Coordenação do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio

Dolurdes Voos

Coordenação do Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio

Leila de Almeida Castillo

Coordenação do Curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio

Jaqueline Russczyk

Coordenação do Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio (Modalidade PROEJA)

Gustavo Neuberger

Coordenação do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Emílio Rodolfo Arend

Coordenação do Curso de Tecnologia em Automação Industrial

Gilmar D'Agostini Oliveira Casalinho

Coordenação do Curso Tecnologia em Logística

Augusto Alexandre Durgante de Mattos

Coordenação do Curso de Engenharia Eletrônica

Claudiomir Feustler Rodrigues de Siqueira

Coordenação do Curso de Matemática - Licenciatura

Aline Zulian

Coordenação de Curso de Especialização em Gestão de Projetos e Inovação

Nicolau Matiel Lunardi Diehl

Coordenação do Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (Profmat)

Cimara Valim de Melo

Coordenação de Curso de Especialização em Linguagens Contemporâneas e Ensino

Sumário

Sumário	3
1- Introdução.....	5
2- Metodologia de elaboração do plano de ação 2026.....	6
3- Plano de ação na perspectiva estratégica.....	7
4- Recurso Orçamentário do Campus Canoas previsto para 2026.....	8
Ações.....	8
4.1- Resumo Orçamentário	9
5- Recurso Extraorçamentário do Campus Canoas previsto para 2026	10
5.1 – Programação Extraorçamentária – (Ações Extraorçamentária)	10
5.2 - Investimento – (Ações Extraorçamentária)	10
5.3 - Ações estratégicas com recursos extraorçamentários.....	11
5.4 – Resumo Ações Extraorçamentário 2026	15
5.5 – Ações estratégicas sem recursos Orçamentário/Extraorçamentários	15
6- Resoluções do Conselho Superior do IFRS (Consup).....	21
a) Bolsas de Ensino – ATENDIDA (1,5%)	21
b) Bolsas de Pesquisa – ATENDIDA (1,5%)	21
c) Bolsas de Extensão – ATENDIDA (1,5%).....	21
d) AIPCT 1% - ATENDIDA (1%).....	21
e) PAIEX 1% - ATENDIDA (1%).....	21
f) Política de Cultura e Artes – ATENDIDA (0,20%).....	21
g) Política de Educação Física, Esporte e Lazer – ATENDIDA (0,20%)	21
h) Capacitação – NÃO ATENDIDA (0,56%).....	21
7- Justificativa para o não atendimento das resoluções do Consup.....	22

Lista de Quadros

Quadro 1 - Administração – Ações de programação orçamentária e extraorçamentária, de custeio e estratégicas.	8
Quadro 2 - Resumo Programação Orçamentária 2026	9
Quadro 3 - Resumo Programação Orçamentária 2026	9
Quadro 4 - Programação Extraorçamentário 2026	10
Quadro 5 - Investimento (Extraorçamentário) 2026	10
Quadro 6 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Resultados Institucionais	11
Quadro 7 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Processos	12
Quadro 8 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Pessoas e Conhecimento	12
Quadro 9 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Orçamento	13
Quadro 10 - Resumo Ações extraorçamentárias 2026	15
Quadro 11 - Ações Estratégicas – Resultados Institucionais	15
Quadro 12 - Ações Estratégicas – Processos	16
Quadro 13 - Ações Estratégicas – Pessoas e Conhecimento	18
Quadro 14 - Ações Estratégicas – Orçamento	19

1- Introdução

O plano de ação do IFRS é o derivado do planejamento estratégico institucional estabelecido no PDI 2024-2028. A composição desse plano contempla a programação orçamentária, destinada às unidades do IFRS com base no PLOA (Projeto de Lei Orçamentária) 2025, e plano estratégico com ações voltadas para o alcance dos objetivos institucionais e indicadores de desempenhos revisados no PDI 2024-2028 do IFRS. Partindo dessa premissa, deu-se início ao processo de elaboração do Plano de Ação 2026.

2- Metodologia de elaboração do plano de ação 2026

No campus Canoas, o plano teve sua estrutura baseada na IN 01/2025 da PRODI, que estabeleceu o método para construção do PA em todas as unidades do IFRS.

O processo iniciou com a definição da comissão de elaboração do PA 2026 em Canoas, posteriormente, houve reuniões para apresentação dos valores orçamentários que o campus irá trabalhar em 2026 e estabelecimento da forma de participação da comunidade interna do campus.

A comissão teve como base o valor orçamentário de **R\$ 2.640.891,00 (dois milhões seissentos e quarenta mil setecentos e oitocentos e noventa e um reais)**. Os valores do orçamento vieram conforme orientação da Diretoria de Orçamento e Finanças do IFRS via ofício nº 15/2025 da PRODI

Nesse contexto, foram destinados os recursos orçamentários para ações de custeio e funcionamento do campus, bem como para o atendimento às resoluções do CONSUP, conforme estabelecido na programação orçamentária de 2026. Infelizmente o campus ainda não pode destinar recurso para investimento já que a totalidade do orçamento foi destinado para custeio e resoluções do consup.

Ademais, a comissão responsável definiu que a participação de estudantes e servidores ocorreria por meio de formulários eletrônicos e planilhas direcionadas aos coordenadores de cursos e das áreas finalísticas (Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração). Essas ferramentas estiveram disponíveis para preenchimento no período de 10 de setembro a 6 de outubro de 2025.

Além disso, foram realizadas ações de divulgação do processo no campus. Podemos citar algumas como as [publicações no site do campus](#) e na página específica do plano de ação <https://pa.canoas.ifrs.edu.br/>.

Contudo, o documento apresentará o detalhamento orçamentário de ações de funcionamento do campus e atendimento das resoluções do Consup, planejadas para o ano 2026, além das ações estratégicas baseadas no PDI.

3- Plano de ação na perspectiva estratégica

Planejamento Estratégico

Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028 do IFRS

Perspectivas da metodologia do Balanced Scorecard (BSC)

Resultados Institucionais (R)
Processo (P)
Pessoas e Conhecimento (PC)
Orçamento (O)

Objetivos Estratégicos do IFRS

R1 - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.
R4 - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.
P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental.
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.
P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.
P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.
PC2 - Promover a integração intercampi.
PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.
O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários.
O3 - Desenvolver meios de economicidade.

4- Recurso Orçamentário do Campus Canoas previsto para 2026

R\$ 2.640.891,00

(dois milhões seissentos e quarenta mil setecentos e oitocentos e noventa e um reais)

Ações

Quadro 1 - Administração – Ações de programação orçamentária e extraorçamentária, de custeio e estratégicas.

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2026	
Funcionamento – OPERACIONAL	
Contrato de segurança - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - SEGURANÇA	R\$ 800.000,00
Contrato de segurança - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - LIMPEZA	R\$ 720.000,00
Contrato de recepção - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - RECEPÇÃO	R\$ 90.000,00
Contrato de Zeladoria	R\$ 65.000,00
Pagar Água/Esgoto	R\$ 59.871,00
Pagar Energia Elétrica	R\$ 230.000,00
Contrato de correios e postagens	R\$ 1.200,00
Viabilizar contratação/manutenção de estagiário para diversos setores do campus	R\$ 70.000,00
Manter Contrato de desinsetização e dedetização e higienização de reservatório de água potável	R\$ 19.000,00
Manter Contrato de manutenção dos elevadores	R\$ 8.000,00
Manter Contrato de outsourcing de impressoras	R\$ 25.000,00
Custear link de 10Gb de internet do Campus através da MetroPOA.	R\$ 35.220,00
Contratos de prestação de serviços – Gerenciamento e controle de frota e abastecimento	R\$ 25.000,00
Pagar de taxas para Prefeitura	R\$ 5.500,00
Aquisição de material de consumo para o Campus.	R\$ 20.000,00
Infraestrutura - Serviços de manutenção predial imediata	R\$ 35.000,00
Manutenção dos sistemas de proteção a incêndio	R\$ 10.000,00
Manutenção dos Splits do Campus	R\$ 35.000,00
Contrato de Telefonia Fixa	R\$ 2.500,00
Disponibilizar Merenda escolar	R\$ 112.000,00
Ofertar bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino.	R\$ 40.000,00
Custear Auxílio para participação em eventos	R\$ 9.000,00
Disponibilizar recurso para o NEPGS	R\$ 500,00
Disponibilizar recurso para o NEABI	R\$ 500,00
Custeio para realização de formaturas	R\$ 10.000,00
Custear diárias e ressarcimentos em viagens a serviço	R\$ 15.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL	R\$ 2.443.291,00

Quadro 2 - Resumo Programação Orçamentária 2026

Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)	
APOIO À ARTE/CULTURA	R\$ 5.300,00
APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	R\$ 5.300,00
APOIO À EXTENSÃO – PAIEX	R\$ 26.000,00
APOIO À PESQUISA – AIPCT	R\$ 26.000,00
BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	R\$ 40.000,00
BOLSAS DE EXTENSÃO – PIBEX	R\$ 40.000,00
BOLSAS DE PESQUISA - PROBICT	R\$ 40.000,00
CAPACITAÇÃO	R\$ 15.000,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)	R\$ 197.600,00

4.1- Resumo Orçamentário**Quadro 3 - Resumo Programação Orçamentária 2026**

Resumo Programação Orçamentária 2026	
Resoluções CONSUP	R\$ 197.600,00
Funcionamento	R\$ 2.443.291,00
TOTAL (Orçamentário)	R\$ 2.640.891,00

5- Recurso Extraorçamentário do Campus Canoas previsto para 2026

5.1 – Programação Extraorçamentária – (Ações Extraorçamentária)

Quadro 4 - Programação Extraorçamentário 2026

PROGRAMAÇÃO EXTRAORÇAMENTÁRIA 2026	
Funcionamento – OPERACIONAL	
Complementar Atendimento Educacional Especializado (AEE)	R\$ 200.000,00

5.2 - Investimento – (Ações Extraorçamentária)

Quadro 5 - Investimento (Extraorçamentário) 2026

Investimento	
Coord. Eletrônica - Promoção da integração intercampi pela participação em eventos com apresentação de trabalhos.	R\$ 5.000,00
Coord.DS - Aquisição de computadores para os laboratórios de informática.	R\$ 100.000,00
Coord.DS - Aquisição de 120 exemplares de livros literários (04 títulos literários, 30 exemplares de cada) para utilização nas aulas de Língua Portuguesa e Literatura bem como em atividades interdisciplinares.	R\$6.000,00
Coord. Eng. Eletrônica - Aquisição de materiais de consumo e serviços de manutenção para os laboratórios de apoio ao Curso de Engenharia Eletrônica. Os conjuntos de laboratórios que apoiam as aulas são: os laboratórios de eletrônica, laboratórios de informática, laboratório de física e laboratório de química.	R\$ 50.000,00
Coord. TADS – Aquisição de SSDs para as máquinas de baixa capacidade.	R\$ 10.000,00
Coord.Matemática - Aquisição de computadores ou notebooks para os docentes.	R\$ 300.000,00
Coord.Matemática - Estruturação do Laboratório de Matemática, contemplando a aquisição de uma tela interativa de 75", a construção de armários destinados à organização, exposição e armazenamento dos materiais, além da instalação de um sistema de exaustão e desumidificação para controle da umidade do ambiente.	R\$ 20.000,00
Servidores 2026 – Aquisição/Atualização de software.	R\$ 50.000,00
Total Investimento	R\$ 541.000,00

5.3 - Ações estratégicas com recursos extraorçamentários

Quadro 6 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Resultados Institucionais

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1- Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.	
Auxiliar na implantação e na manutenção dos cursos de pós-graduação do campus.	R\$ 15.000,00
Fomentar a pós-graduação stricto sensu no Campus Canoas.	R\$ 8.000,00
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.	
Coord. GPI – Participação e realização em Eventos.	R\$ 4.500,00
Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus.	R\$ 2.000,00
Promover reunião de integração entre pesquisadores, extensionistas e comunidade em geral.	R\$ 1.000,00
Organizar o ENPEX.	R\$ 2.000,00
Valorizar a #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.	R\$ 5.000,00
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.	
Disponibilizar recursos para subsidiar ajuda de custo, diárias e passagens para promoção de eventos de extensão.	R\$ 4.000,00
Promover palestras com temáticas indígenas, diversidade sexual, cultura afro e de gênero e acessibilidade.	R\$ 4.000,00
Oferta de cursos de idiomas no campus canoas.	R\$ 2.000,00
R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para alunos.	R\$ 5.000,00
Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo.	R\$ 8.000,00
Promover ações de comunicação e divulgação da incubadora tecnossocial do campus.	R\$ 3.500,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Docentes.	R\$ 5.000,00
Viabilizar e promover o salão de Ensino, pesquisa e Extensão (ENPEX).	R\$ 3.000,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$ 72.000,00

Quadro 7 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Processos

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
PROCESSOS	
P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS.	
Promover oficinas de capacitação em captação de recursos.	R\$ 2.000,00
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.	
Orçamentário mínimo anual para investimentos e custeios em tecnologia da informação no Campus Canoas.	R\$ 18.000,00
P5 - Fortalecer os núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.	
Servidores 2026 - Melhorar a Infraestrutura física e pessoal para os núcleos de ações afirmativas.	R\$ 8.400,00
Formação e mentoria relacionada público de ações afirmativas negros e negras.	R\$ 12.000,00
Aquisição de livros sobre cultura afro-brasileira, indígena, gênero e sexualidade, acessibilidade e inclusão, e, memória e educação patrimonial.	R\$ 4.000,00
Confecção de materiais do NAC, NUMEM, NEABI e NEPGS (banners, camisetas).	R\$ 500,00
Promover capacitações para servidores e professores da comunidade próxima ao Campus na área de inclusão de pessoas com deficiência.	R\$ 1.000,00
Total Plano de Ação – ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$ 45.900,00

Quadro 8 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Pessoas e Conhecimento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
PESSOAS E CONHECIMENTO	
PC1- Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.	
Promover termos de cooperação técnica e ou convênios com empresas e órgãos públicos e do terceiro setor.	R\$ 1.000,00
PC2 - Promover a integração intercampi.	
Coord. Adm - Promoção da integração intercampi pela participação em eventos com apresentação de trabalhos.	R\$ 5.000,00
Participar do Festival de Música do IFRS (alimentação dos estudantes e servidores).	R\$ 2.000,00
Apoiar a realização dos jogos do IFRS.	R\$ 2.500,00
Participar de eventos de extensão promovidos pelo IFRS.	R\$ 2.000,00
Fomentar eventos científicos e tecnológicos integrados/multicampi.	R\$ 2.000,00
PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	
Servidores 2026 - Proporcionar melhores condições para a participação de servidores nas ações de desenvolvimento.	R\$ 24.000,00
Servidores 2026 - Incentivar os Campi e Reitoria a cumprir os critérios constantes no Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS.	R\$ 10.000,00
Promover a participação de servidores em mostras e eventos vinculados ao Ensino por meio de Edital específico.	R\$ 5.000,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores.	R\$ 10.000,00
Promover a capacitação de servidores em estudos de memória e patrimônio e educação patrimonial.	R\$ 2.000,00
Publicar livros relacionados aos projetos de extensão do Campus.	R\$ 8.000,00

Capacitações sobre Educ. para as Relações Étnico-raciais, Antirracismo, História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena e em atendimento a lei 11.645/08.	R\$ 18.000,00
Prever um valor orçamentário para custeio de bolsas de estudos para os servidores do campus (levando em consideração oportunizar uma bolsa de mestrado/doutorado para cada segmento no ano).	R\$ 24.000,00
Disponibilizar transporte para a participação dos servidores no curso de pesquisadores promovido pela Proppi.	R\$ 2.000,00
Estimular a publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais qualificadas.	R\$ 1.000,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores.	R\$ 10.000,00
Promover eventos e ações de divulgação da produção científica e tecnológica de pesquisadores do campus.	R\$ 3.000,00
Ajuda de custo para inscrições, diárias e passagens de capacitação de curta duração.	R\$ 15.000,00
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.	
Realizar confraternização entre servidores e comunidade.	R\$ 5.000,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$ 151.500,00

Quadro 9 - Ações Estratégicas (EXTRA) – Orçamento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
ORÇAMENTO	
O1- Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.	
Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas).	R\$ 5.000,00
Infraestrutura - Conservação dos pisos em parquet.	R\$ 50.000,00
Melhorar as instalações da quadra esportiva (Banheiros).	R\$ 250.000,00
Infraestrutura - Instalação audiovisual nas salas de aula.	R\$ 60.000,00
Infraestrutura - Readequação de espaços já existentes/laboratórios.	R\$ 40.000,00
Adquirir e manter instrumentos musicais do Campus.	R\$ 3.000,00
Imprimir banner para eventos.	R\$ 500,00
Aquisição de equipamentos e material permanente para os laboratórios e cursos de eletrônica (técnico e engenharia).	R\$ 250.000,00
Adquirir materiais para realização de momentos comemorativos de responsabilidade do campus.	R\$ 10.000,00
Adquirir e manter instrumentos musicais do Campus.	R\$ 3.000,00
Custear passagens aéreas para servidores em viagens a serviço.	R\$ 1.000,00
Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas).	R\$ 15.000,00
Adquirir materiais para realização de momentos comemorativos de responsabilidade do campus.	R\$ 15.000,00
Imprimir banner para eventos.	R\$ 1.000,00
Iniciar a obra de Cobertura de passarela entre bloco A, E e Restaurante.	R\$ 400.000,00
Infraestrutura - Adequação da subestação.	R\$ 200.000,00
Aquisição de equipamentos e material permanente para os laboratórios de informática.	R\$ 400.000,00
Aquisição de equipamentos e material permanente para atualização dos sistemas de áudio e vídeo.	R\$ 75.000,00
Implantação de sistema de monitoramento e gerenciamento de água potável.	R\$ 15.000,00
Implantação de sistema de reaproveitamento de água da chuva.	R\$ 20.000,00
Viabilizar recursos para projetos de pesquisa e inovação.	R\$ 4.000,00
Servidores 2026 - Manutenção e melhorias no Espaço de Línguas e Culturas (Campus Canoas - A11).	R\$ 5.000,00

Servidores 2026 - Melhores condições para a realização de práticas esportivas e melhoria da qualidade de vida e saúde no campus Canoas.	R\$ 35.000,00
Estudantes 2026 – Investir na melhora da infraestrutura do campus.	R\$ 100.000,00
Adquirir móveis, cortinas, prateleiras para Sala das Expressões.	R\$ 5.000,00
Adquirir e instalar divisórias para espaços de convivência.	R\$ 5.000,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$ 1.967.500,00

5.4 – Resumo Ações Extraorçamentário 2026

Quadro 10 - Resumo Ações extraorçamentárias 2026

Resumo Ações Extraorçamentária 2026	
Resultados Institucionais*	R\$ 72.000,00
Processos*	R\$ 45.900,00
Pessoas e Conhecimento*	R\$ 151.500,00
Orçamento*	R\$ 1.967.500,00
Programação Extraorçamentária	R\$ 200.000,00
Investimento	R\$ 541.000,00
TOTAL (Extraorçamentário)	R\$ 2.977.900,00

* Ações estratégicas relacionadas às dimensões do Balanced Scorecard (BSC)

5.5 – Ações estratégicas sem recursos Orçamentário/Extraorçamentários

Quadro 11 - Ações Estratégicas – Resultados Institucionais

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1- Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.
Gestão - Estimular a oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC) para capacitação da comunidade interna e externa.
Gestão - Manter articulação constante com o Governo Municipal.
Fortalecer os cursos de pós-graduação existente no campus visando sua manutenção ou expansão referente à forma e/ou modalidades de ensino.
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão.
Servidores 2026 - Ampliação de bolsas indissociáveis.
Estudantes 2026 – ampliar e melhorar a divulgação os projetos de pesquisa e extensão por meio de o convite aos alunos, e os editais estaduais ou nacionais que permite a participação dos estudantes pode ser divulgado nas redes do próprio campus.
Apoiar a implantação e consolidação do NuMem do Campus Canoas.
Gestão - Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.
Promover ações de divulgação da SocialTec juntamente à comunidade.
Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.
Realizar capacitação de membros da CGAE.
Oferta de cursos de idiomas no campus canoas.
Promover a indissociabilidade no ENPEX - Campus Canoas.
R3 - Promover ações de formação para a cidadania.
Indicadores - Focar em editais internos que ofereçam bolsas e recursos para projetos que, em sua concepção, unam ensino, pesquisa e extensão.
Indicadores – Capacitar os docentes em metodologias que articulem as três áreas e incentivar a criação de currículos flexíveis que facilitem a participação dos estudantes em ações que resultem em soluções para a comunidade, promovendo um sistema de reconhecimento e premiação para os projetos de maior destaque.
Indicadores - Promover o diálogo com entidades públicas e privadas e os eixos formativos do Campus Canoas.

Indicadores - Divulgar nas redes sociais e em instituições públicas e privadas projetos de pesquisa, pós-graduação e inovação do Campus Canoas visando tecer projetos mais democráticos e inclusivos.
Promover ação de diálogo entre os projetos de ensino, pesquisa e extensão com foco na formação cidadã.
R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.
Promover ações de interlocução entre projetos de pesquisa e a comunidade de Canoas visando o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político.
Aplicar e aperfeiçoar política de estágios.
Ofertar cursos de extensão EAD.
Participar da Feira do Livro de Canoas divulgando o Campus.
CDI - Iniciar a discussão sobre a implementação da política de gestão de riscos do IFRS no campus visando a adoção de melhores práticas de governança, gestão de riscos, integridade e controles internos.
CDI - Aperfeiçoar a divulgação do processo seletivo nas escolas públicas da região.
Gestão - Estimular a realização de projetos que envolvam o conhecimento de línguas estrangeiras.
Gestão - Estimular a visitação da comunidade externa ao campus, como estratégia de aproximação com a comunidade e divulgação das ações de ensino, pesquisa e extensão.

Quadro 12 - Ações Estratégicas – Processos

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
PROCESSOS
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas.
Servidores 2026 - Realizar ações para melhoria dos indicadores relacionados aos cursos com baixa demanda no processo seletivo.
Criação de um grupo de trabalho para investigar e mapear os arranjos produtivos locais.
Definir formas para realizar o acompanhamento de egressos.
Gestão - Analisar a viabilidade de ampliação de vagas e cursos
Gestão - Aperfeiçoar o processo de ocupação das vagas do IFRS diminuindo a ociosidade das salas de aula.
Estudar a viabilidade da criação de novos cursos de pós-graduação lato e stricto sensu e/ou a reformulação dos mesmos.
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.
Gestão - Ampliar e manter parcerias com setores da comunidade local, a fim de fortalecer a imagem institucional.
Realizar oficinas junto ao Escritório de Projetos.
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do Campus por meio das mídias sociais.
TIC - Revisar e fortalecer questões de segurança e de privacidade de dados.
Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos de graduação e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do campus.
Elaborar estratégias para que haja um orçamento mínimo anual para investimentos e custeios em tecnologia da informação no Campus Canoas.
Aperfeiçoar divulgação de projetos nas redes sociais.
P5 - Fortalecer os núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.

Gestão - Apoiar e incentivar os programas de sensibilização e comunicação sobre as atividades dos núcleos de ações afirmativas: Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígena (NEABI), Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), Núcleo de Memórias (NuMem).
Promover a divulgação dos projetos de extensão do Campus em eventos nacionais e internacionais.
Estimular a participação de núcleos de ações afirmativas e AE em eventos e projetos de pesquisa.

Quadro 13 - Ações Estratégicas – Pessoas e Conhecimento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
PESSOAS E CONHECIMENTO
PC1- Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.
Gestão - Manter, de forma constante, o contato com as secretarias municipais para a melhoria do transporte público e demais serviços para o Campus Canoas.
Realizar visitas a empresas, universidades e institutos com a finalidade de estabelecer parcerias.
Gestão - Buscar a realização de convênios com empresas da região metropolitana de porto alegre.
Gestão - Participar de conselhos, comissões e entidades representativas do município de Canoas.
Estimular o estabelecimento de convênios de cooperação em pesquisa com empresas, universidades e institutos.
Gestão - Buscar parceria com a prefeitura de canoas para disponibilizar transporte para realização de visitas técnicas dos estudantes.
Buscar convênios secretarias, coordenadorias e autarquias do município de Canoas.
Buscar parcerias com empresas/indústrias da região.
Indicadores - Realização de reuniões e visitas com profissionais e empresas, promover eventos estratégicos, como feiras de inovação e rodadas de discussão, onde o campus apresenta seu repertório de ações e políticas, abrindo portas para parcerias e projetos conjuntos.
Indicadores - Incentivar o diálogo entre grupos de pesquisa, coordenadores de projetos de pesquisa e entes da comunidade de Canoas.
Estudantes 2026 - Realizar parcerias com cie e outras entidades para acesso ao mercado de trabalho.
Realizar levantamento de necessidades de projetos e suas potencialidades junto a entes externos.
Divulgar nosso ambiente de inovação.
Iniciar um processo de convites, participações e parcerias nos momentos de eventos do campus.
Buscar auxílios de instituições de ensino, outras e empresas, para que essas possam apoiar ações realizadas nos eventos do campus.
PC2 - Promover a integração intercampi.
Estudantes 2026- Ampliar os projetos multicampi para melhor integração entre os estudantes de outros campi.
Gestão - Promover ações de integração entre os cursos de ensino médio/superior em datas alusivas.
Propor atividades de compartilhamento de saberes .
Incentivar diálogo entre projetos com temáticas próximas.
Estimular o diálogo entre projetos de pesquisa realizados no campus Canoas com abordagem afim com demais campi do IFRS.
Fortalecer o ENPEX como espaço de integração de saberes e produção de conhecimento intercampi.
Criar momentos de aproximação entre servidores das unidades do IFRS, principalmente na região metropolitana, como forma de facilitar o intercâmbio de ações.
Indicadores - Incentivar e propor diálogos entre projetos de pesquisa, pós-graduação e inovação realizados no Campus Canoas com os projetos de campi do IFRS de áreas afins.
Indicadores - Incentivar participação em editais externos em parceria com projetos de pesquisa realizados em outros campi.
PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.
Indicadores – Promover divulgação dos cursos da ENAP.
Servidores 2026 - Promover ações de integração entre servidores.
Servidores 2026 - Promover eventos institucionais de QVT.
Oferecer capacitação para o uso de tecnologias assistivas para servidores do Campus.
Oferecer curso básico de Libras para servidores do Campus.

Gestão - Realizar reuniões com equipe gestora e servidores do campus.
Gestão - Organizar reuniões envolvendo coordenadores de curso e de setores com o intuito de, constantemente, planejar e avaliar as ações realizadas no campus.
Incentivar os servidores a buscar capacitações de curta duração, visando o aperfeiçoamento profissional.
Gestão - Realizar reuniões com equipe gestora e servidores do campus.
Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos de graduação.
Aprimorar os fluxos e processos de Gestão de Pessoas.
Realizar encontros presenciais/ou virtuais entre os servidores no ambiente de trabalho, visando momentos de descontração e comemoração de aniversários coletivos.
Estimular a capacitação de servidores em cursos vinculados à pesquisa e à inovação.
Estimular a participação de pesquisadores em eventos científicos e tecnológicos.
Estimular a produção acadêmica/científica de servidores técnico-administrativos, bem como a sua participação em editais e/ou projetos de pesquisa/inovação.
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais abertos à comunidade externa.
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais.
Gestão - Estimular o desenvolvimento de projetos de qualidade de vida no trabalho envolvendo esporte, cultura e lazer.
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do Campus por meio das mídias sociais.
Atentar para as demandas do setor e desenvolvimento de metodologias de trabalho que agregue qualidade de vida aos servidores do setor.
Estimular reflexões e proposições referentes ao gerenciamento das atividades do setor e no desenvolvimento de metodologias de trabalho que agreguem qualidade de vida aos servidores do setor.
Indicadores - Oportunizar aos servidores momentos de descontração para melhor engajamento das equipes no decorrer do próximo ano.

Quadro 14 - Ações Estratégicas – Orçamento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO
ORÇAMENTO
O1- Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.
Participar de editais de eficiência energética visando economicidade.
CDI - Acompanhar e viabilizar as ações de infraestrutura elencadas no PDI 2024-2028.
Realizar levantamento de demandas relacionadas a insumos de laboratório e material de consumo conforme necessidade e prioridade.
Estruturar espaço específico para a realização de atividades musicais.
Planejar um espaço físico adequado para o desenvolvimento das atividades dos núcleos
Gestão - Manter análise constante para adequação dos espaços físicos existentes para melhores resultados das ações pedagógicas e administrativas.
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários.
Estimular a captação de recursos externos (FAPERGS / CNPq / etc.).
Manter a ampliação do número de vagas ofertadas aos estudantes, com a integralização dos cursos.
Indicadores - Diálogo constante com representantes, assessores e políticos que possam disponibilizar emendas parlamentares ao Campus Canoas.
Indicadores - Participar editais de fomento externo e participação em reunião com empresas e demais instituições para o desenvolvimento de projetos.

O3 - Desenvolver meios de economicidade.
CDI - Apoiar o projeto metamorfose nas ações relacionadas a questão ambiental.
CDI - Acompanhar as ações executadas pela comissão do Plano de Logística Sustentável do IFRS (PLS).
Gestão - Estimular a realização de campanhas que visem a economicidade e a sustentabilidade do campus.
Adequar funcionamento do Campus em período de férias escolares.
Gestão - Revisar e aperfeiçoar os fluxos e processos institucionais.
Promover a formação de servidores/coordenadores de projetos visando a economicidade.
Divulgar documentos institucionais com vistas à economicidade.
Formação sobre processos de aquisição e prestação de contas de coordenadores de projetos de pesquisa e indissociáveis.
Aprimorar a execução das despesas no ano corrente.
Indicadores - Inscrever em Restos a pagar as despesas com expectativas de serem liquidadas nos primeiros meses do exercício seguinte ao da inscrição, evitando que os RP se prolonguem.

6- Resoluções do Conselho Superior do IFRS (Consup)

a) Bolsas de Ensino – ATENDIDA (1,5%)

A Resolução nº 022, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

b) Bolsas de Pesquisa – ATENDIDA (1,5%)

A Resolução nº

032, de 28 de abril de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

c) Bolsas de Extensão – ATENDIDA (1,5%)

A Resolução nº 018, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

d) AIPCT 1% - ATENDIDA (1%)

A Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

e) PAIEX 1% - ATENDIDA (1%)

A Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

f) Política de Cultura e Artes – ATENDIDA (0,20%)

A Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

g) Política de Educação Física, Esporte e Lazer – ATENDIDA (0,20%)

A Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

h) Capacitação – NÃO ATENDIDA (0,56%)

A Resolução nº 046, de 16 de dezembro de 2021 define a reserva de 2,5% do recurso orçamentário.

7- Justificativa para o não atendimento das resoluções do Consup

O Campus Canoas priorizou o atendimento dos demais percentuais definidos pelas resoluções do Conselho Superior do IFRS. Essa decisão baseou-se no histórico dos últimos anos, que demonstrou a não utilização do percentual de 2,5% destinado à capacitação de servidores. Até o momento no ano de 2025 o percentual da resolução do consup destinado a capacitação utilizado é de 0,28%.

Dessa forma, foram destinados mais recursos orçamentários para ações voltadas aos estudantes e aos projetos de ensino, pesquisa e extensão, com foco no atendimento de bolsas e auxílios vinculados a essas iniciativas. Além disso, foi dada prioridade ao cumprimento dos percentuais previstos para ações que atendem às demandas de Arte e Cultura, bem como de Apoio à Educação Física, Esporte e Lazer do Campus Canoas.