



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Canoas

RELATÓRIO DE AÇÕES E RESULTADOS 2024 (RAR) – VERSÃO: CAMPUS CANOAS

Aprovado pela RESOLUÇÃO Nº 2/2025 - SCC-CAN, de 12 de março de 2025.

Canoas, 28 de fevereiro de 2025.

SUMÁRIO

Sumário

SUMÁRIO.....	2
Lista de Quadros.....	3
1- Introdução	4
2- Ações Planejadas no PA 2024 (Programação Orçamentária).....	5
2.1- Ações planejadas com recursos orçamentários.....	6
2.2- Ações planejadas com recursos extraorçamentários	11
2.3 Ações Planejadas Dimensões BSC sem recurso.....	18
3- Justificativas para a não execução de ações planejadas	24
4- Iniciativas Obstáculos e Desafios Futuros	24
5- Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos (SIGPP)	24
7- Conclusão	26
8- Anexo I.....	27

Lista de Quadros

Quadro 1 - Quantidade de Ações (Programação Orçamentária) planejadas x Ações concluídas	6
Quadro 2 - Programação Orçamentária 2024 executada	9
Quadro 3 - Resoluções do Consup 2024 executada	9
Quadro 4 - Plano de Ação 2024 executado - Estratégico	10
Quadro 5 - Quantidade de Ações (Programação Extraorçamentária) planejadas x Ações concluídas	11
Quadro 6 - Quantidade de Ações (Dimensões BSC Extraorçamentário) planejadas x Ações concluídas	11
Quadro 7 - Programação Extraorçamentária 2024 executada	12
Quadro 8 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado – Resultados institucionais	13
Quadro 9 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado - Processos	14
Quadro 10 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado – Pessoas e Conhecimento	15
Quadro 11 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado – Orçamento	16
Quadro 12 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado – Resumo Dimensões BSC	17
Quadro 13 - Resumo da quantidade de Ações planejadas x concluídas que envolveram recursos orçamentário e extraorçamentário	17
Quadro 14 - Quantidade de Ações (Dimensões BSC) planejadas x Ações concluídas	18
Quadro 15 - Plano de Ação 2024 executado Dimensões BSC – Resultados Institucionais	19
Quadro 16 – Plano de Ação 2024 executado Dimensões BSC – Processos	20
Quadro 17 - Plano de Ação 2024 executado Dimensões BSC – Pessoas e Conhecimento	21
Quadro 18 - Plano de Ação 2024 executado Dimensões BSC – Orçamento	22
Quadro 19 - Resumo geral do quantitativo de ações planejadas x executadas do <i>campus</i> Canoas no PA 2024	23

1- Introdução

O Relatório de Ações e Resultados (RAR) do Instituto Federal do Rio Grande do Sul – IFRS é uma ferramenta de prestação de contas e transparência para a comunidade interna e externa. Esse documento institucional é elaborado pelo IFRS desde 2013 e subsidia a instituição na prestação de contas anual - Relato Integrado – junto ao tribunal de contas da união (TCU).

O RAR 2024 do *campus* Canoas está baseado na IN nº 05/2024 da PRODI e tem como propósito demonstrar, de forma simples e transparente, a execução do Plano de Ação 2024, assim como, apresentar as Iniciativas Executadas, Obstáculos das ações planejadas, e ainda, os Desafios Futuros para os próximos anos.

Plano de Ação do IFRS é o produto do planejamento estratégico institucional referenciado no PDI 2024-2028 e o RAR faz parte desse processo, pois é um importante instrumento de acompanhamento da execução do plano de ação, ao demonstrar de que forma os recursos orçamentários destinados ao *campus* foram utilizados.

Dentro desse contexto, relembramos que o orçamento em 2024 destinado ao *Campus* Canoas do IFRS foi de **R\$ 2.203.697,00 (dois milhões duzentos e três mil, seissentos e noventa e sete reais)**, sendo planejado cerca de 87,3% para ações de funcionamento, 8,2% para atender as resoluções do consup, 4,5% para ações voltadas para ajudar o IFRS a alcançar os objetivos estratégicos institucionais planejados no PDI 2024-2028.

Ademais, as ações planejadas com recursos extraorçamentários somaram um valor de **R\$ 3.014.886,60 (três milhões e quatorze mil e oitocentos e oitenta e seis reais e sessenta centavos)**, sendo aproximadamente 9% destinado para investimento e 91% para ações estratégicas. Algumas ações planejadas com recursos extraorçamentária foram concluídas com a utilização do orçamento anual do *campus* e com recursos

Além do orçamento destinado ao *campus* canoas, destinou-se **R\$ 379.940,00 (trezentos e setenta e nove mil e novecentos e quarenta reais)** de recursos extraorçamentário repassado pelo MEC em virtude das enchentes no Rio Grande do Sul em maio de 2024. Os recursos foram utilizados em aditivos contratuais de vigilância, pagamento do acréscimo de água e luz, obras de reparo nos telhados dos prédios do *campus* e manutenção dos espaços do *campus* que serviram de abrigo.

Também tivemos aporte da reitoria no valor de **R\$ 150.000 (cento e cinquenta mil reais)** para auxiliar em projetos de ensino, pesquisa e extensão, aquisição de merenda, serviços de Atendimento Educacional Especializado (AEE) e resoluções do consup.

2- Ações Planejadas no PA 2024 (Programação Orçamentária)

As ações planejadas no PA 2024 estão estruturadas da seguinte forma:

Programação Orçamentária

- 1- *Funcionamento;*
- 2- *Resoluções do Consup;*
- 3- *Investimento.*
- 4- *Ações estratégicas BSC (Balanced Scorecard)*

As ações de funcionamento são as ações para manter as atividades essenciais do *campus* sem elas o *campus* Canoas dificilmente conseguiria manter-se com atividades presenciais.

As resoluções do Consup são percentuais utilizados para atender as 9 (oito) resoluções que envolvem bolsas e auxílios financeiros para o ensino, pesquisa e pós-graduação, extensão e capacitação dos servidores.

As ações de investimentos são ações destinadas, basicamente, a melhorar a infraestrutura do *campus* através do planejamento e execução de obras, aquisição e instalação de equipamentos permanentes.

A seguir estão apresentados os dados da programação orçamentária e extraorçamentária planejadas e os quantitativos de ações que foram efetivamente executadas no ano de 2024.

As ações extraorçamentárias executadas com valores do orçamento do *campus* estão detalhadas no item **2.2 -“Ações planejadas com recursos extraorçamentários”**.

Ações executadas com recursos da reitoria e recurso do MEC foram consideradas como “AÇÃO EXECUTADA”, porém os valores orçamentários empenhados e liquidados não foram especificados. Para o detalhamento orçamentário das ações executadas sem especificação de valor, seguiu-se a classificação abaixo:

Recurso Reitoria – recurso proveniente da reitoria;

Não utilizou recurso orçamentário – Ação foi executada sem recursos orçamentário/extraorçamentário;

Resoluções do Consup – Ação que já foi contemplada pelas resoluções do Consup;

Crédito extraordinário do Ministério da Educação (MEC)– Ação foi executada com recursos repassados pelo MEC.

2.1- Ações planejadas com recursos orçamentários

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	Nº Ações Planejadas	Ações concluídas
FUNCIONAMENTO	27	25
RESOLUÇÕES CONSUMO	9	8
INVESTIMENTO	0	0
TOTAL	36	33

Quadro 1 - Quantidade de Ações (Programação Orçamentária) planejadas x Ações concluídas

CAMPUS CANOAS				
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2024 EXECUTADA				
Funcionamento - OPERACIONAL		VALOR PLANEJADO	AÇÃO EXECUTADA	VALOR EXECUTADO
	ÁGUA/ESGOTO	R\$ 54.054,00	Sim	R\$ 64.988,34
33903944	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 54.054,00		
	Contrato de correios e postagens.	R\$ 2.400,00	Sim	R\$ 1.924,76
33903947	SERVIÇOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$ 2.400,00		
	Contrato de desinsetização e dedetização.	R\$ 16.800,00	Sim	R\$ 10.907,83
33903978	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	R\$ 16.800,00		
	Contrato de manutenção dos elevadores	R\$ 7.200,00	Sim	R\$ 5.056,95
33903618	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	R\$ 7.200,00		
	Contrato de outsourcing de impressoras	R\$ 33.000,00	Sim	R\$ 23.621,24
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSÃO	R\$ 33.000,00		
	Contrato de serviços terceirizados de copeiragem	R\$ 52.116,00	Não	R\$ 0,00
33903946	SERVICOS DOMÉSTICOS	R\$ 52.116,00		
	Contrato de serviços terceirizados de recepcionista	R\$ 83.076,00	Sim	R\$ 66.401,04
33903979	SERV. DE APOIO ADMINISTRATIVO TÉCNICO E OPERACIONAL	R\$ 83.076,00		
	Contrato de Zeladoria	R\$ 60.336,00	Sim	R\$ 55.335,00
33903979	SERV. DE APOIO ADMINISTRATIVO TÉCNICO E OPERACIONAL	R\$ 60.336,00		
	Contrato de telefonia fixa	R\$ 1.200,00	Sim	R\$ 765,78
33903958	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	R\$ 1.200,00		
	Custear diárias e ressarcimentos em viagens a serviço	R\$ 8.800,00	Sim	R\$ 12.398,53
33901414	DIÁRIAS NO PAÍS	R\$ 8.800,00		
	ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 190.500,00	Sim	R\$ 186.410,27
33903943	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 190.500,00		R\$ 1.111,49
33904722	CONTRIBUIÇÃO P/ CUSTEIO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	R\$ 1.500,00	Sim	
	Fornecer alimentação para os estudantes do Ensino Médio.	R\$ 111.000,00	Sim	R\$ 108.903,06
33903203	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	R\$ 111.000,00		
	Manter os contratos de prestação de serviços – Gerenciamento e controle de frota e abastecimento.	R\$ 24.000,00	Sim	R\$ 19.765,48

33903903	COMISSÕES E CORRETAGENS	R\$ 24.000,00		
	Manutenção preventiva e corretiva da central telefônica	R\$ 7.200,00		
33904012	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$ 7.200,00	Sim	R\$ 5.643,05
	Pagamento de taxas para Prefeitura	R\$ 5.000,00		
33904710	TAXAS	R\$ 5.000,00	Sim	R\$ 212,36
	SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - LIMPEZA	R\$ 552.000,00		
33903978	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	R\$ 552.000,00	Sim	R\$ 582.979,44
	SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - SEGURANÇA	R\$ 597.600,00		
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$ 597.600,00	Sim	R\$ 521.053,31
	Viabilizar contratação/manutenção de estagiário para suporte às atividades da Coordenadoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação.	R\$ 67.980,00		
33903607	ESTAGIÁRIOS	R\$ 67.980,00	Sim	R\$ 31.761,56
	Custear link de 10Gb de internet do Campus através da MetroPOA (Extra).	R\$ 35.220,00		
33904011	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TI	R\$ 35.220,00	Sim	R\$ 28.665,17
	Aquisição de material de consumo para o Campus.	R\$ 12.000,00		
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 12.000,00	Sim	R\$ 17.076,65
	Infraestrutura - Serviços de manutenção predial imediata.	R\$ 24.000,00		
33903024	MATERIAL P/ MANUTUTENÇÃO DE BENS IMOVEIS/INSTALAÇÕES	R\$ 24.000,00	Sim	R\$ 345.225,94
	Manutenção dos Splits do Campus.	R\$ 24.000,00		
33903917	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 24.000,00	Sim	R\$ 9.630,00
	Realizar publicações legais	R\$ 1.500,00		
33913990	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$ 1.500,00	Sim	R\$ 750,00
	Ofertar bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino.	R\$ 33.000,00		
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	R\$ 33.000,00	Sim	R\$ 23.606,10
	Custear Auxílio para participação em eventos	R\$ 8.815,00		
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$ 8.815,00	Sim	R\$ 2.489,10
	Custear visitas técnicas para os estudantes.	R\$ 22.000,00		
33903965	SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 22.000,00	Não	R\$ 0,00
	Custear diárias e ressarcimentos em viagens a serviço.	R\$ 8.800,00	Sim	R\$ 2.489,10

33901400	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 8.800,00		
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$ 2.036.397,00		R\$ 2.126.682,52

Quadro 2 - Programação Orçamentária 2024 executada

CAMPUS CANOAS				
RESOLUÇÕES CONSUP 2024 EXECUTADAS				
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		VALOR PLANEJADO	AÇÃO EXECUTADA	VALOR EXECUTADO
	APOIO À ARTE/CULTURA	R\$ 4.400,00	Sim	R\$ 4.402,39
33903204	Material Educacional e Cultural	R\$ 4.400,00		
	APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	R\$ 4.400,00	Sim	R\$ 5.917,44
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$ 4.400,00		
	APOIO À EXTENSÃO – PAIEX	R\$ 22.100,00	Sim	R\$ 20.239,88
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$ 22.100,00		
	APOIO À PESQUISA – AIPCT	R\$ 22.100,00	Sim	R\$ 14.321,55
33902001	AUXILIO A PESQUISADORES	R\$ 22.100,00		
	BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	R\$ 33.100,00	Sim	R\$ 16.550,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	R\$ 33.100,00		
	BOLSAS DE EXTENSÃO – PIBEX	R\$ 33.100,00	Sim	R\$ 45.150,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$ 33.100,00		
	BOLSAS DE PESQUISA - PROBIC	R\$ 33.100,00	Sim	R\$ 44.100,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	R\$ 33.100,00		
	CAPACITAÇÃO	R\$ 12.000,00	Não	R\$ 0,00
33909311	RESSARCIMENTO DE MENSALIDADES	R\$ 3.000,00		R\$ 0,00
33913948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$ 12.000,00	Sim	R\$ 5.271,21
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$ 167.300,00		R\$ 155.183,41

Quadro 3 - Resoluções do Consup 2024 executada

Programação Orçamentária 2024 Executada	
Funcionamento	R\$ 2.126.682,52
Resoluções do CONSUP	R\$ 155.183,41
Investimento com recursos extraorçamentários*	R\$ 1.325,74
Ações estratégicas com recursos orçamentários	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 2.283.191,67

Quadro 4 - Plano de Ação 2024 executado - Estratégico

*Ações planejadas inicialmente para serem executadas com recursos extraorçamentários que foram empenhadas com recursos orçamentários. Os detalhamentos das ações estão evidenciados no item 2.2. Cabe salientar que o *campus* em 2024, inscreveu **R\$ 533.952,85** em resto a pagar (RAP) que são despesas que foram empenhadas ou liquidadas durante o exercício financeiro – 1º de janeiro a 31 de dezembro –, mas que não chegam a ser pagas até o final dele. Do valor de RAP cerca de 50% são valores referente a recursos advindos do MEC em decorrência da catástrofe climática no RS.

2.2- Ações planejadas com recursos extraorçamentários

PROGRAMAÇÃO EXTRAORÇAMENTÁRIA	Nº Ações Planejadas	Ações concluídas
FUNCIONAMENTO	2	0
RESOLUÇÕES CONSUP	0	0
INVESTIMENTO	15	1
TOTAL	17	1

Quadro 5 - Quantidade de Ações (Programação Extraorçamentária) planejadas x Ações concluídas

Dimensões BSC (EXTRAORÇAMENTÁRIA)	Nº Ações Planejadas	Ações concluídas
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	19	12
PROCESSOS	5	1
PESSOAS E CONHECIMENTO	9	5
ORÇAMENTO	17	6
TOTAL	50	24

Quadro 6 - Quantidade de Ações (Dimensões BSC Extraorçamentário) planejadas x Ações concluídas

CAMPUS CANOAS				
PROGRAMAÇÃO EXTRAORÇAMENTÁRIA 2024 EXECUTADA				
Funcionamento - OPERACIONAL			AÇÃO EXECUTADA	VALOR EXECUTADO
	Dir. Ensino - Laboratório de Biologia e Química - Reagentes para as aulas práticas.	R\$ 25.000,00	Sim	R\$ 1.325,74
33903011	MATERIAL QUIMICO	R\$ 25.000,00		
	Coord. GPI - Disponibilizar recursos para o Processo Seletivo da especialização.	R\$ 2.000,00	Não	R\$ -
33903965	SERVICOS DE APOIO AO ENSINO	R\$ 2.000,00		
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$ 27.000,00		R\$ 1.325,74

Quadro 7 - Programação Extraorçamentária 2024 executada

Plano de Ação - ESTRATÉGICO			
RESULTADOS INSTITUCIONAIS			
R1- PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.		AÇÃO EXECUTADA	VALOR EXECUTADO
Auxiliar na implantação e na manutenção dos cursos de pós-graduação do <i>campus</i> .	R\$ 15.000,00	Não	R\$ 0,00
Fomentar a pós-graduação stricto sensu no <i>Campus</i> Canoas.	R\$ 8.000,00	Não	R\$ 0,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO			
Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do <i>Campus</i> .	R\$ 1.000,00	Sim	R\$ 0,00
Realizar visita técnica ao Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.	R\$ 1.000,00	Sim	R\$ 0,00
Organizar o ENPEX.	R\$ 1.000,00	Sim	R\$ 0,00
Disponibilizar transporte para a participação dos estudantes e servidores no Salão de Pesquisa promovido pela Proppi.	R\$ 2.000,00	Sim	R\$ 0,00
Valorizar a #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do <i>Campus</i> Canoas e do IFRS.	R\$ 5.000,00	Sim	R\$ 0,00
Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo.	R\$ 8.000,00	Sim	R\$ 0,00
Servidores 2024 - Aquisição de 40 (quarenta) licenças do Edutainment Capitalism Lab da Enlight.	R\$ 2.500,00	Sim	R\$ 2.500,00
Servidores 2024 - Executar ações indissociáveis de formação de leitores.	R\$ 5.000,00	Não	R\$ 0,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.			
Disponibilizar recursos para subsidiar ajuda de custo, diárias e passagens para promoção de eventos de extensão.	R\$ 4.000,00	Não	R\$ 0,00
Promover palestras com temáticas indígenas, diversidade sexual, cultura afro e de gênero e acessibilidade.	R\$ 4.000,00	Sim	R\$ 0,00
Oferta de cursos de idiomas no <i>campus</i> canoas	R\$ 2.000,00	Sim	R\$ 0,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE			
Conceder auxílio para participação dos estudantes em eventos do ensino por meio de edital específico.	R\$ 8.000,00	Não	R\$ 0,00
Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos.	R\$ 24.000,00	Não	R\$ 0,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para alunos.	R\$ 5.000,00	Não	R\$ 0,00
Promover ações de comunicação e divulgação da incubadora tecnossocial do <i>campus</i> .	R\$ 3.500,00	Sim	R\$ 0,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Discentes.	R\$ 5.000,00	Sim	R\$ 0,00
Viabilizar e promover a Feira de Ciências e Inovação Tecnológica do <i>Campus</i> Canoas (IFCITEC).	R\$ 3.000,00	Sim	R\$ 0,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$ 107.000,00		R\$ 2.500,00

Quadro 8 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado – Resultados institucionais

Plano de Ação - ESTRATÉGICO			
PROCESSOS			
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.			
Formação e mentoria relacionada público de ações afirmativas negros e negras	R\$ 12.000,00	Não	R\$ 0,00
Confecção de materiais do NAPNE, NEABI e NEPGS (banners, camisetas.)	R\$ 500,00	Não	R\$ 0,00
Promover capacitações para servidores e professores da comunidade próxima ao <i>Campus</i> na área de inclusão de pessoas com deficiência.	R\$ 1.000,00	Não	R\$ 0,00
Servidores 2024 - Fortalecimento das ações afirmativas realizadas pelos núcleos e integração das ações.	R\$ 7.500,00	Sim	R\$ 0,00
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.			
Estudantes 2024 - Criação de um restaurante universitário no <i>campus</i> .	R\$ 1.500.000,00	Não	
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$ 1.521.000,00		R\$ 0,00

Quadro 9 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado - **Processos**

Plano de Ação - ESTRATÉGICO			
PESSOAS E CONHECIMENTO			
PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS		AÇÃO EXECUTADA	VALOR EXECUTADO
	R\$	Não	R\$ 0,00
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI			
Apoiar a realização dos jogos do IFRS.	R\$ 2.500,00	Sim	R\$ 0,00
Participar de eventos de extensão promovidos pelo IFRS.	R\$ 2.000,00	Sim	R\$ 0,00
Fomentar eventos científicos e tecnológicos integrados/multicampi.	R\$ 2.000,00	Não	R\$ 0,00
PC3 - PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS			
Promover a participação de servidores em mostras e eventos vinculados ao Ensino por meio de Edital específico.	R\$ 5.000,00	Não	R\$ 0,00
Incentivar a busca pelo desenvolvimento profissional, através de investimento em capacitações de curta duração, via pagamento de diárias e passagens.	R\$ 12.000,00	Não	R\$ 0,00
Promover a capacitação de servidores em estudos de memória e patrimônio e educação patrimonial.	R\$ 2.000,00	Não	R\$ 0,00
Incentivar os servidores a buscar capacitações de curta duração, visando o aperfeiçoamento profissional.	R\$ 24.000,00	Não	R\$ 0,00
Disponibilizar transporte para a participação dos servidores no curso de pesquisadores promovido pela Proppi.	R\$ 2.000,00	Sim	R\$ 0,00
Estimular a publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais qualificadas.	R\$ 1.000,00	Sim	R\$ 0,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores.	R\$ 10.000,00	Sim	R\$ 0,00
Promover eventos e ações de divulgação da produção científica e tecnológica de pesquisadores do <i>campus</i> .	R\$ 3.000,00	Sim	R\$ 0,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores.	R\$ 10.000,00	Não	R\$ 0,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$ 69.000,00		R\$ 0,00

Quadro 10 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado – **Pessoas e Conhecimento**

Plano de Ação - ESTRATÉGICO			
ORÇAMENTO			
O1- FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS		AÇÃO EXECUTADA	VALOR EXECUTADO
Adquirir materiais para realização de momentos comemorativos de responsabilidade do <i>campus</i> .	R\$ 1.000,00	Sim	R\$ 1.000,00
Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas).	R\$ 5.000,00	Não	R\$ 0,00
Custear passagens aéreas para servidores em viagens a serviço.	R\$ 1.000,00	Sim	R\$ 1.000,00
Infraestrutura - Adequação da subestação.	R\$ 200.000,00	Não	R\$ 0,00
Infraestrutura - Conservação dos pisos em parquet.	R\$ 50.000,00	Não	R\$ 0,00
Infraestrutura - Instalação audiovisual nas salas de aula	R\$ 60.000,00	Não	R\$ 0,00
Infraestrutura - Reaqualificação de laboratórios.	R\$ 40.000,00	Sim	R\$ 0,00
Adquirir e manter instrumentos musicais do <i>Campus</i> .	R\$ 3.000,00	Não	R\$ 0,00
Imprimir banner para eventos.	R\$ 500,00	Não	R\$ 500,00
Servidores 2024 - Colocação de vestiários junto à quadra de esportes.	R\$ 100.000,00	Não	R\$ 0,00
ESTUDANTES 2024 - Realizar manutenção da infraestrutura do prédio F.	R\$ 3.000.000,00	Sim	R\$ 100.00,00
Coord. Eng. Eletrônica - Instalação de laboratório de máquinas e instalações elétricas: Implantação, organização, utilização.	R\$ 200.000,00	Sim	R\$ 0,00
Coord. Eng. Eletrônica- Instalação de laboratório de eletrônica e telecomunicações: Implantação, organização, utilização.	R\$ 100.000,00	Não	R\$ 0,00
Coord. Eng. Eletrônica - Instalação de laboratório de controle e automação: Implantação, organização, utilização.	R\$ 100.000,00	Não	R\$ 0,00
Aquisição de licenças de software para aulas de Desenho Técnico (Engenharia), Projetos Auxiliados por Computador (Téc. Eletrônica) e CAD/CAE/CAM (Automação) e para pesquisa. 40 Licenças Acadêmicas de Solid Edge.	R\$ 80.000,00	Não	R\$ 0,00
ESTUDANTES 2024 - Realizar manutenção da infraestrutura de sala de aula/laboratórios e biblioteca.	R\$ 25.000,00	Sim	R\$ 0,00
Servidor 2024 - Aquisição de Centro de Usinagem.	R\$ 120.000,00	Não	R\$ 0,00
Total Plano de Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	R\$ 4.085.500,00		R\$ 102.00,00

Quadro 11 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado – Orçamento

Resumo Plano Estratégico Extraorçamentário 2024	
Resultados Institucionais	R\$2.500,00
Processos	R\$0,00
Pessoas e Conhecimento	R\$0,00
Orçamento	R\$ 102.000,00
TOTAL	R\$104.500,00

Quadro 12 - Plano de Ação 2024 Extraorçamentário executado – **Resumo Dimensões BSC**

PROGRAMAÇÃO (ORÇAMENTÁRIA/EXTRAORÇAMENTÁRIA)	Nº Ações Planejadas	Ações concluídas
FUNCIONAMENTO	29	25
RESOLUÇÕES CONSUP	9	8
INVESTIMENTO	0	0
Dimensões BSC (ORÇAMENTÁRIA/EXTRAORÇAMENTÁRIA)		
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	19	12
PROCESSOS	5	1
PESSOAS E CONHECIMENTO	9	5
ORÇAMENTO	17	6
TOTAL	86	58

Quadro 13 - Resumo da quantidade de Ações planejadas x concluídas que envolveram recursos orçamentário e extraorçamentário

O quadro 13 mostra a quantidade de ações que cerca de 67,4% das ações envolvendo recurso orçamentário/extraorçamentário foram de fato atendidas.

2.3 Ações Planejadas Dimensões BSC sem recurso

Dimensões BSC (SEM RECURSO)	Nº Ações Planejadas	Ações concluídas
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	18	12
PROCESSOS	15	12
PESSOAS E CONHECIMENTO	16	11
ORÇAMENTO	20	13
TOTAL	69	48

Quadro 14 - Quantidade de Ações (Dimensões BSC) planejadas x Ações concluídas

Logo abaixo está o detalhamento das ações planejadas que não envolveram recursos divididas pelas 4 dimensões do BSC (Balanced Scorecard) e 17 objetivos estratégicos.

- 1- **Resultados Institucionais;**
- 2- **Processos;**
- 3- **Pessoas e Conhecimento;**
- 4- **Orçamento.**

R1 - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão
R3 - Promover ações de formação para a cidadania
R4 Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas
P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional
P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil
P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas
PC2 - Promover a integração intercampi
PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores
O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários
O3 - Desenvolver meios de economicidade

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	AÇÃO EXECUTADA
R1- PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	
Gestão - Estimular a oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC) para capacitação da comunidade interna e externa e de servidores municipais e estaduais.	Sim
Gestão - Manter articulação constante com o Governo Municipal.	Sim
CDI - Iniciar a discussão sobre a implementação da política de gestão de riscos do IFRS no campus.	Sim
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Apoiar a implantação e consolidação do NuMem do <i>Campus</i> Canoas.	Não
Gestão - Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do <i>Campus</i> Canoas e do IFRS.	Não
Promover ações de divulgação da SocialTec juntamente à comunidade.	Sim
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	
SERVIDORES 2024 - Propor atividades de acolhimento e integração aos discentes.	Sim
Revisar matriz curricular dos cursos superiores.	Sim
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
CDI - Aperfeiçoar a divulgação do processo seletivo nas escolas públicas da região.	Sim
CDI - Iniciar a discussão sobre a implementação da política de gestão de riscos do IFRS no <i>campus</i> .	Não
Ofertar cursos de extensão EAD.	Não
Aplicar e aperfeiçoar política de estágios.	Sim
Participar da Feira do Livro de Canoas divulgando o <i>Campus</i> .	Não
Estudantes 2024- Monitorar a qualidade dos egressos formado no <i>campus</i> canoas.	Não
Gestão - Estimular a realização de projetos que envolvam o conhecimento de línguas estrangeiras.	Sim
Gestão - Estimular a visitação da comunidade externa ao <i>campus</i> , como estratégia de aproximação com a comunidade e divulgação das ações de ensino, pesquisa e extensão.	Sim
Gestão - Organizar um calendário de reuniões de lideranças estudantis (líderes de turma, representantes dos centros acadêmicos e Grêmio Estudantil).	Sim
Executar as ações de permanência e êxito do <i>campus</i> canoas contidas no PEPE (Plano de Permanência e Êxito)	Sim

Quadro 15 - Plano de Ação 2024 executado Dimensões BSC – Resultados Institucionais

PROCESSOS	
P1- APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS	AÇÃO EXECUTADA
Criação de um grupo de trabalho para investigar e mapear os arranjos produtivos locais.	Não
Definir formas para realizar o acompanhamento de egressos.	Não
Servidores 2024 - Concluir a duplicação dos cursos integrados do <i>campus</i> Canoas, aumentando consequentemente o RAP.	Sim
Servidores 2024 - Estudo e ações para melhoria dos indicadores relacionados aos cursos com baixa procura no processo seletivo principalmente a licenciatura.	Sim
P2- APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	
CDI - Acompanhar as ações executadas pela comissão do Plano de Logística Sustentável do IFRS (PLS).	Sim
P3- APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPATAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS	
CDI - Buscar doação de equipamentos seminovos de órgãos da região.	Não
Gestão - Ampliar e manter parcerias com setores da comunidade local, a fim de fortalecer a imagem institucional.	Sim
P4- APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	
TIC - Revisar e fortalecer questões de segurança e de privacidade de dados.	Sim
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do <i>Campus</i> por meio das mídias sociais.	Sim
Servidor 2024 - Adoção de softwares livres no <i>campus</i> .	Sim
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	
CDI - Aperfeiçoar a divulgação do processo seletivo e as parcerias nas escolas públicas da região.	Sim
CDI - Dar prioridade a visitação das escolas públicas da região ao <i>campus</i> Canoas.	Sim
Gestão - Apoiar e incentivar os programas de sensibilização e comunicação sobre as atividades dos núcleos de ações afirmativas: Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígena (NEABI), Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), Núcleo de Memórias (NuMem).	Sim
Promover a divulgação dos projetos de extensão do <i>Campus</i> em eventos nacionais e internacionais.	Sim
P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	
Fortalecer e ampliar as parcerias com as cooperativas.	Sim

Quadro 16 – Plano de Ação 2024 executado Dimensões BSC – **Processos**

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
PESSOAS E CONHECIMENTO	
PC1- INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS PÚBLICAS OU PRIVADAS	AÇÃO EXECUTADA
Realizar visitas a escolas, universidades e empresas para divulgar projetos de extensão buscando parcerias e estágios.	Não
Servidores 2024 - Firmar convênios com empresas da região metropolitana de porto alegre.	Sim
Gestão - Participar de conselhos, comissões e entidades representativas do município de Canoas.	Sim
Buscar parcerias com empresas/indústrias da região.	Sim
Estimular o estabelecimento de convênios de cooperação em pesquisa com empresas, universidades e institutos.	Sim
PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI	
Gestão - Promover ações de integração entre os cursos de ensino médio/superior em datas alusivas.	Sim
PC3 - PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	
Oferecer capacitação para o uso de tecnologias assistivas para servidores do <i>Campus</i> .	Não
Oferecer curso básico de Libras para servidores do <i>Campus</i> .	Não
Aprimorar os fluxos e processos de Gestão de Pessoas.	Sim
Estimular a capacitação de servidores em cursos vinculados à pesquisa e à inovação.	Sim
Estimular a participação de pesquisadores em eventos científicos e tecnológicos.	Sim
Estimular a produção acadêmica/científica de servidores técnico-administrativos, bem como a sua participação em editais e/ou projetos de pesquisa/inovação.	Sim
Realizar encontros presenciais/ou virtuais entre os servidores no ambiente de trabalho, visando acolhimento, escuta e compartilhamento das experiências de trabalho.	Não
PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES	
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais abertos à comunidade externa.	Sim
Gestão - Incentivar a realização de atividades de integração (jogos, atividades culturais e acadêmicas) com a comunidade acadêmica.	Sim
Realizar encontros presenciais/ou virtuais entre os servidores no ambiente de trabalho, visando acolhimento, escuta e compartilhamento das experiências de trabalho.	Não

Quadro 17 - Plano de Ação 2024 executado Dimensões BSC – Pessoas e Conhecimento

Plano de Ação - ESTRATÉGICO	
ORÇAMENTO	
O1- FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	AÇÃO EXECUTADA
Participar de editais de eficiência energética visando economicidade.	Não
Monitorar as demandas de infraestrutura advindas da CPA (Comissão Própria de Avaliação - CPA)	Sim
Realizar reuniões mensais com a equipe do Administrativo.	Sim
SERVIDORES 2024 - Criar novos laboratórios de informática, salas e equipamentos.	Não
Realizar levantamento de demandas relacionadas a insumos de laboratório e material de consumo conforme necessidade e prioridade.	Sim
Estruturar espaço específico para a realização de atividades musicais.	Não
Gestão - Manter a Secretaria da Pós-Graduação do <i>campus</i> , órgão executivo dos serviços administrativos e técnicos.	Sim
CDI - Acompanhar e viabilizar as ações de infraestrutura elencadas no PDI 2024-2028.	Sim
Gestão - Readequar espaços físicos existentes para melhores resultados das ações pedagógicas e administrativas.	Não
Infraestrutura - Aquisição de equipamentos e material permanente para os laboratórios e cursos de eletrônica (técnico e engenharia).	Sim
Coord. Eng. Eletrônica - Laboratório/Oficina de Prototipagem: com equipamentos que permitam fresagem, furação/corrosão química, fabricação 3D: Discussão, viabilização, organização de demandas.	Não
NDE - Eletrônica - Criação de espaço adequado para instrumentos de uso mais específico e que precisam de condições climáticas controladas.	Não
NDE - Eletrônica - Laboratório de Microprocessadores, Sistemas Digitais e DSP criando um laboratório específico para a área de digitais.	Não
Infraestrutura finalização da implantação do laboratório aberto.	Sim
O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	
Estimular a captação de recursos externos (FAPERGS / CNPq / etc.).	Sim
O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE	
CDI - Apoiar/realizar iniciativas de eficiência energética através projetos internos e captação de recursos externos.	Sim
Gestão - Estimular a realização de campanhas que visem a economicidade e a sustentabilidade do <i>campus</i> .	Sim
Inscrever em Restos a pagar as despesas com expectativas de serem liquidadas nos primeiros meses do exercício seguinte ao da inscrição, evitando que os RP se prolonguem.	Sim
Gestão - Revisar e aperfeiçoar os fluxos e processos institucionais.	Sim
Adequar funcionamento do <i>Campus</i> , em horário reduzido, em período de férias escolares.	Sim

Quadro 18 - Plano de Ação 2024 executado Dimensões BSC – Orçamento

Ao agrupar todas as ações planejadas temos o quadro resumo geral abaixo com o quantitativo total de ações planejadas x concluídas em 2024 no *campus* Canoas.

PROGRAMAÇÃO (ORÇAMENTÁRIA/EXTRAORÇAMENTÁRIA)	Nº Ações Planejadas	Ações concluídas
FUNCIONAMENTO	29	25
RESOLUÇÕES CONSUP	9	8
INVESTIMENTO	0	0
Dimensões BSC (ORÇAMENTÁRIA/EXTRAORÇAMENTÁRIA/SEM RECURSO)		
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	37	24
PROCESSOS	20	13
PESSOAS E CONHECIMENTO	25	16
ORÇAMENTO	37	19
TOTAL DE AÇÕES	157	105

Quadro 19 - Resumo geral do quantitativo de ações planejadas x executadas do *campus* Canoas no PA 2024

3- Justificativas para a não execução de ações planejadas

A maioria das ações, de programação orçamentária e extraorçamentárias, não executadas, foram em razão da indisponibilidade orçamentária e financeira.

A principal dificuldade para não realização as ações foi o orçamento ainda insuficiente para atender todas as demandas do *campus* e questões relacionadas com a enchente que afetou o Rio Grande do Sul e principalmente o município de Canoas.

As ações de programação orçamentária relativas a funcionamento do *campus* foram executadas conforme planejado com auxílio do crédito extraordinário liberado pelo MEC em virtude das enchentes no RS.

As ações que envolveram recursos, e não foram executadas, são ações, em sua maioria, relativas à aquisição de bens permanentes e execução de obras. Já as ações estratégicas não executadas tiveram como motivos a falta de servidores no setor, questões relacionada aos efeitos das enchentes no município de canoas entre outras questões.

4- Iniciativas Obstáculos e Desafios Futuros

Estão no anexo I desse relatório, iniciativas executadas para conclusão das ações planejadas os principais obstáculos, dificuldades, impasses encontrados durante a execução das ações relatados pelos responsáveis das ação e os desafios futuros para aprimoramento das ações planejadas e executadas foram preenchidos pelos responsáveis de cada uma das ações.

5- Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos (SIGPP)

Todos os itens descritos no RAR podem ser acessados, também, através do painel de gestão criado pela PRODI pelo link abaixo. Essas informações, também podem ser encontradas no anexo I desse documento.

https://redash.ifrs.edu.br/public/dashboards/IN3J3gJd3oHc87XrwjnWHC5t0wxaFKF3Wo1rPsX1?org_slug=default&p_ano=2022&p_campusNome=%5B%22Todos%22%5D&p_dimensao=Todos&p_objetivo=Todos&p_tipoRecurso=Todos&p_w355_EMPENHO=Todos&p_w355_responsavel=Qualquer

6- Indicadores de desempenho

Um importante avanço que o IFRS teve foi inicio do monitoramento dos indicadores de desempenho planejado no PDI 2024-2028. Toda comunidade acadêmica do *campus* Canoas pode acompanhar os indicadores e metas do ano de 2024 pelo link abaixo.

<https://gestor.ifrs.edu.br/public/dashboard/6d7c6067-673e-4721-91e2>

[1612d4f2f215?campus=&tab=6-resultados-institucionais&ug_executora=](#)

Em 2024, dos 22 indicadores o *campus* canoas atingiu a meta em 13 deles.

7- Conclusão

Em 2024, o orçamento destinado ao *campus* Canoas foi empenhado na sua totalidade, tendo como referência as ações planejadas no PA 2024, com isso foi possível atender demandas importante como funcionamento do *campus*, reforma nos telhados dos prédios, manutenção nos ares-condicionados das salas, atendimento das resoluções do CONSUP.

Além disso, com recursos extraorçamentários MEC, foram usados para reparos prediais como conserto de infiltrações, ajustes na parte elétrica; limpeza de áreas alagadas, restabelecimento de água, energia elétrica, internet e pagamento dos contratos que necessitaram de complementação orçamentária. Com recursos da reitoria foi possível atender mais ações de ensino, pesquisa e extensão, principalmente no atendimento das bolsas de ensino, pesquisa e extensão, aquisição de merenda escola e pagamento do contrato de Atendimento Educacional Especializado (AEE) que o *campus* possui.

Ao final do processo de acompanhamento das ações planejadas no PA 2024 e elaboração do Relatório de Ações e Resultados (RAR), cerca de 87% das ações orçamentárias planejadas foram executadas evidenciando que o *campus* canoas conseguiu concluir seu planejamento de execução orçamentária em 2024

Com relação às ações que envolvem especificamente o atingimento dos objetivos estratégicos institucionais, houve um atingimento de cerca de 67% das ações planejadas.

O desafio para os próximos anos serão aperfeiçoamento dos indicadores de desempenho que foram aferidos em 2024 e manter focar em ações que garantam a permanência e êxitos dos estudantes do *campus*.

Para que essas etapas sejam concluídas com sucesso, necessitaremos aperfeiçoar a construção do plano de ação e o acompanhamento dos indicadores de desempenho focando em um planejado direcionado ao atingimento das metas propostas.

Contudo, espera-se que os percentuais, de conclusão das ações planejadas no plano de ação, aumentem e que o *campus* consiga auxiliar o IFRS no atingimento dos objetivos estratégicos institucionais planejados via indicadores e metas revisados no PDI 2024-2028.

8- Anexo I

PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS AÇÕES

Plano de Ação 2024
Unidade: CAMPUS CANOAS

Ampliar dialogo com iniciativas pública e privadas para obtenção de recursos que possam dar maiores condições ao Campus Canoas de executar suas ações/projetos planejados.

Percentual cumprido

Iniciativas Executadas da Ação:

- Não houve doação de equipamentos ao IFRS canoas em 2024;

Obstáculos da Ação:

- Enchentes afetou grande parte das empresas e órgãos publico da região da região;
- Encontrar órgãos públicos que tenham equipamentos disponíveis para doação;

Desafios Futuros:

- Conseguir alguma doação de equipamentos para o campus em 2025;
- Ampliar o contato com os órgãos público da região;

Ampliar dialogo com iniciativas pública e privadas para obtenção de recursos que possam dar maiores condições ao Campus Canoas de executar suas ações/projetos planejados.

Percentual cumprido

100 %

Iniciativas Executadas da Ação:

- Desenvolvimento de ações conjuntas entre o CDI e a comunicação do campus;
- Contato permanente com a setores da prefeitura com objetivo de fortalecer a imagem no campus na comunidade;

Obstáculos da Ação:

- Disponibilidade da comunicação do campus;
- Enchente;
- Greve

Desafios Futuros:

- Ampliar o contato com as áreas de comunicação do campus e do município;

Analisar os indicadores de eficiência e qualidade do campus para aperfeiçoar as projeções de demanda discente e critérios de oferta de vagas. Realizar ofertas de curso de acordo com os APL's locais levando em consideração a infraestrutura disponível no campus.

Percentual cumprido

Iniciativas Executadas da Ação:

- criado grupo de acompanhamento local;

Obstáculos da Ação:

- Enchentes do RS em especial em Canoas.

Desafios Futuros:

- Grupo a ser constituído com áreas do ensino e pesquisa;
- articular com equipe PROEX;

Analisar os indicadores de eficiência e qualidade do campus para aperfeiçoar as projeções de demanda discente e critérios de oferta de vagas. Realizar ofertas de curso de acordo com os APL's locais levando em consideração a infraestrutura disponível no campus.

Percentual cumprido

100 %

Iniciativas Executadas da Ação:

- Acompanhamento do número de inscritos nos cursos ofertados pelo campus canoas no processo seletivos 2024/2;
- Acompanhamento dos estudante que efetivamente ocuparam as vagas;

Obstáculos da Ação:

- a enchente no RS e principalmente em Canoas afetaram o números de estudantes inscritos no Processo seletivo;
- aumento da evasão escolar devido às enchentes;

Desafios Futuros:

- Criar estratégias e ações para aumentar a procura pelos cursos ofertados pelo campus Canoas;
- Criar estratégias junto com a gestão para atenuar os impactos da enchente na evasão escolar do campus.

Analisar os indicadores de eficiência e qualidade do campus para aperfeiçoar as projeções de demanda discente e critérios de oferta de vagas. Realizar ofertas de curso de acordo com os APL's locais levando em consideração a infraestrutura disponível no campus.

Percentual cumprido

100 %

Iniciativas Executadas da Ação:

- Revisão do ppc do curso técnico em eletrônica para efetivar a duplicação em 2025;

- Oferta de mais 30 vagas para o curso técnico integrado em eletrônica para PS 2025/1;
- Verificação de carga-horária dos docentes e identificação de que, no momento, não há a possibilidade de ampliação de vagas e cursos;

Obstáculos da Ação:

- Convencimento da comunidade da necessidade de duplicação dos cursos integrados do campus Canoas;
- enchente no RS;
- Disponibilidade de carga-horária docente e salas de aula;

Desafios Futuros:

- Integralizar os cursos técnicos integrados que foram duplicados;
- Mudar a tipologia do campus para a ampliação do número de servidores e, consequentemente, a ampliação do número de vagas e de cursos.;

Aperfeiçoar a articulação com empresas da região metropolitana, organizações da sociedade civil e governos municipais e estadual.

Percentual cumprido	80 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Contato frequente; - Falta de viabilização por parte do Município; - Participação do Conselho da Cidade, do COMUDE, do Fórum do FNDE; - Renovação de convênios;	
Obstáculos da Ação: - Dificuldade no retorno das informações; - Burocracia do município; - Falta de atendimento das demandas; - Falta de viabilização por parte do Município; - Enchentes no RS; - Participação efetivas de todos os grupos; - gestão municipal com diversas trocas de interlocutores; - falta de tempo, devido à demandas acadêmicas e acúmulo de tarefas;	
Desafios Futuros: - Melhorar a comunicação com o município; - Continuar com os contatos com as secretarias; - Falta de viabilização por parte do Município; - Participação efetivas de todos os grupos; - Retomar contatos com nova administração da prefeitura de Canoas;	

Aperfeiçoar a articulação com empresas da região metropolitana, organizações da sociedade civil e governos municipais e estadual.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Convênios já firmados para a realização de estágios por parte de nossos estudante e para a realização de projetos;	
Obstáculos da Ação: - Manter os convênios firmados; - Participação dos Estudantes em turno inverso;	
Desafios Futuros: - Ampliar os convênios firmados; - Participação dos Estudantes em turno inverso;	

Ação referente a restos a pagar.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Monitoramento e controle dos saldos de empenho do campus; - Reunião com o financeiro para atualização dos dados;	
Obstáculos da Ação: - dificuldades das empresas em se manter aptas para prestação do serviços;	
Desafios Futuros: - Aperfeiçoar as formas de controle da execução orçamentária do campus canoas	

Criar ações voltadas a segurança alimentar do campus Canoas

Percentual cumprido	50 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Manutenção dos contratos com as cooperativas; - Definição do local onde será construído o restaurante que será em frente ao bloco F ao lado da quadra de esportes;	
Obstáculos da Ação: - Concluir a obra em 18 meses; - Encontrar uma empresa qualificada para executar a obra; - Fazer com que não haja desperdício dos alimentos fornecidos pelas cooperativas;	
Desafios Futuros: - Iniciar as obras para a construção do restaurante universitário; - Concluir a obra do tempo planejado; - Ampliar o número de cooperativas de agricultura familiar que fornecem ao campus;	

Estimular e promover as iniciativas de capacitação no campus

Percentual cumprido	53 %
Iniciativas Executadas da Ação: - "Participação de servidores no 4º Encontro de Pesquisadores e Extensionistas e no 9º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS"; - Sempre são comunicadas oportunidades de publicação de pesquisas em periódicos - Participação e divulgação do Edital unificado de apoio aos servidores do IFRS em apresentação de trabalhos em eventos científicos no âmbito da Pesquisa e Inovação; - Periodicamente são divulgadas as publicações dos servidores ou destaques recebidos na página do Campus Canoas ou através do e-mail institucional. Também quando da realização de eventos, são elencadas temáticas	

trabalhadas por servidores do Campus;

Obstáculos da Ação:

- sem recursos financeiros no campus;
- tempo para organizar;
- Não houve interessados;
- Enchentes;
- Greve;
- Aumentar a divulgação dos periódicos nacionais e internacionais que dialogam com os arranjos formativos do campus;
- Talvez melhorar a linguagem do edital que, às vezes, favorece mais de uma interpretação;
- Talvez a utilização do fluxo de iniciativa do servidor responsável pela produção notificar suas áreas de pesquisa e demonstrar sua disponibilidade poderia melhorar este indicador;

Desafios Futuros:

- Ter recursos financeiros no campus;
- Encontrar tempo para organizar a demanda;
- Planejar formações e/ou disponibilizar materiais digitais que facilitem o entendimento dos processos de publicação (divulgação);
- Verificar se a utilização de portais institucionais como a Plataforma Lattes ou o Integra do IFRS possa auxiliar nesta ação.

Estimular e promover as iniciativas de capacitação no campus.

Percentual cumprido	75 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Realização da revisão de nossos fluxos internos; - Reuniões organizadas pela Diretoria de Ensino; - Reuniões organizadas pela Equipe Diretiva, com os demais servidores do campus; - Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos de graduação; Obstáculos da Ação: - Maior tempo para rever e propor melhorias; - Enchente e greve; - Proporcionar a participação efetiva dos servidores, pois muitos possuem atividades periódicas (aulas e demandas dos setores) que dificultam amplas discussões; Desafios Futuros: - Maior tempo para rever e propor melhorias; - Manter as reuniões periodicamente; - Realizar convites a profissionais externos para que tenhamos novas discussões no campus e a comunidade interna possa conhecer outras práticas, de outras instituições de ensino e profissionais;	

Executar, no campus canoas, os percentuais das resoluções do Conselho Superior no atendimento à auxílios, bolsas e ações de capacitação.

Percentual cumprido	88 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Divulgação das bolsas de ensino, pesquisa e extensão no campus; - Incentivo para capacitação os servidores do campus com divulgação de oportunidade de bolsas para capacitação; - Disponibilizar auxílio/bolsas a pesquisadores e extensionistas; Obstáculos da Ação: - Executar todo orçamento disponibilizado para atender as resoluções do consup principalmente as de capacitação; Desafios Futuros: - Estimular cada vez mais os servidores a participarem das ações de capacitação;	

Fomentar a política de sustentabilidade ambiental do campus por meio de ações que visem o uso racional dos recursos ambientais.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Levantamento das demandas referente ao PLS; - Reunião da comissão do PLS;..... Obstáculos da Ação: - Obtenção dos dados para preenchimento dos indicadores;..... Desafios Futuros: - Engajamento dos membros da comissão do PLS; - Ampliar a divulgação do PLS no campus;	

Fomentar ações de formação cidadã no campus canoas

Percentual cumprido	80 %
Iniciativas Executadas da Ação: - As atividades de acolhimento foram realizadas no início do calendário letivo 2024, bem como na retomada, após a catástrofe. Adicionalmente, os professores têm realizado mais atividades em grupo, como forma de promover a discussão de ideias e aproximação dos estudantes. - realizada 6 ações em 2024, com NEABI, NAPNE, NEPGS E CAE; - São repassadas as comunicações referentes às chamadas do periódico em tela e cronograma de submissão; - As atividades de acolhimento foram realizadas no início do calendário letivo 2024, bem como na retomada, após a catástrofe. Adicionalmente, os professores têm realizado mais atividades em grupo, como forma de promover a discussão de ideias e aproximação dos estudantes; - As matrizes curriculares dos cursos superiores foram atualizadas e submetidas para análise pela PROEN. Recentemente (junho de 2024) receberam os PPC com a primeira análise, pela PROEN, e estão ajustando para uma nova rodada de análise. Obstáculos da Ação: - Os principais obstáculos estão relacionados ao número de estudantes nas atividades, que muitas vezes são (atividades) mais gerais e globais, não permitindo ações mais próximas, que possam monitorar melhor os estudantes na tentativa de promover maior integração. - Greve; - enchentes; - Ter datas no calendário letivo, sem prejuízo às aulas; - A sobrecarga de servidores para a publicização/registro/escrita das ações desenvolvidas; - Os principais obstáculos estão relacionados ao número de estudantes nas atividades, que muitas vezes são (atividades) mais gerais e globais, não permitindo ações mais próximas, que possam monitorar melhor os	

estudantes na tentativa de promover maior integração;
- Os modelos para atualização dos PPC são complexos e há muitos detalhes diferentes para cada curso;

Desafios Futuros:

- Aumentar o número de servidores(as) atuantes nas atividades de acolhimento;
- Manter, realizar e apoiar as iniciativas dos Núcleos;
- Oferta mais ampliada para as comunidades interna e externa;
- Aumentar o número de servidores(as) atuantes nas atividades de acolhimento;
- Elaborar um cronograma que promova ações de acolhimento mais gerais, mas algumas mais específicas para turmas, conforme o nível e ano no curso;
- Realizar a elaboração de um modelo (texto) padrão, com detalhes (leis e especificadas da OD), para os cursos, favorecendo a análise e finalização dos documentos relacionados ao PPC.

Investir em serviço para a melhoria da comunicação institucional no Campus Canoas e no desenvolvimento e disponibilização de meios para modernização da TI.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação:	
- divulgações das ações no campus canoas via facebook, instagram, site do campus entre outras mídias;	
Obstáculos da Ação:	
- ter maior alcance nas divulgações realizadas pelo campus;	
Desafios Futuros:	
- Ampliar e aperfeiçoar a divulgação nas mídias sociais do campus;	
- Manter e ampliar a comunicação institucional dos setores do campus.	

Investir em serviço para a melhoria da comunicação institucional no Campus Canoas e no desenvolvimento e disponibilização de meios para modernização da TI.

Percentual cumprido	
Iniciativas Executadas da Ação:	
- Não houve recursos para realizar investimentos de TIC;	
- Foi executada parcialmente a aquisição de ativos de rede;	
.....	
Obstáculos da Ação:	
- Recursos orçamentários para realizar os investimentos;	
.....	
Desafios Futuros:	
- Obter recursos orçamentários ou extra orçamentário para realizar os investimentos necessários em TIC no campus.	
.....	

Investir em serviço para a melhoria da comunicação institucional no Campus Canoas e no desenvolvimento e disponibilização de meios para modernização da TI.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação:	
- Acompanhar aos sistemas internos as políticas de privacidade, conforme da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), verificando peculiaridades de um dos sistemas aplicados;	
- Instalação de software como office 365 online;	
Obstáculos da Ação:	
- Enchentes no RS;	
- Nem todo o sistema está apto e compatível para a aplicação da LGPD, gerando dificuldades para a implementação e a necessidade de alterações de programação em cada sistema específico, principalmente os mais antigos;	
- Obter uma quantidade de software gratuitos que atendam a maioria dos cursos ofertados.	
Desafios Futuros:	
- Criar novos sistemas e novas funcionalidades aos sistemas já existentes já com o raciocínio das restrições e políticas da LGPD;	
- Continuar buscando software livres para utilização no campus.	

Investir na melhoria da infraestrutura e tecnologia do campus modernizando e equipando as salas de aula e laboratórios, melhorando, desse modo, a qualidade do ensino ofertado aos estudantes.

Percentual cumprido	0 %
Iniciativas Executadas da Ação:	
- No momento não houve recursos para que o campus pudesse executar as ações planejadas; porém se conseguiu alguns equipamento via edital do FINEP que estão previsto para serem recebidos em 2025;.....	
Obstáculos da Ação:	
- No momento não houve recursos para que o campus pudesse executar as ações planejadas;.....	
Desafios Futuros:	
- No momento não houve recursos para que o campus pudesse executar as ações planejadas;.....	

Investir/adquirir equipamentos/materiais e serviços que melhorem a infraestrutura do campus

Percentual cumprido	45 %
Iniciativas Executadas da Ação:	
Utilização de recursos para aquisição de materiais para o campus;	
- Aquisição de instrumentos musicais com recursos de edital;	
- Readequação da Sala do laboratório;	
- Acompanhamento das ações de infraestrutura do PDI 2019-2023;	
- Manutenção da estrutura de PPCI do campus por meio de contrato com empresa especializada;	
- Os professores responsáveis pelos laboratórios já apontaram materiais de uso frequente e alguns já foram adquiridos, outros estão em fase de licitação;	
- A Diretoria de Administração e Planejamento (DAP) promoveu a consulta às Coordenação de Cursos e áreas (NIEPE) que realizam a gestão de laboratórios de ensino para a condução do levantamento e aquisição de	

insumos. Alguns itens de laboratórios e material de consumo já foram adquiridos, outros estão em fase de licitação e aquisição; - Análise constante dos espaços ocupados no campus; - Secretaria em funcionamento junto ao setor de Registros Escolares; - No quesito de "Fomentar Infraestrutura Adequada..." o IFRS - Campus Canoas executou melhorias e avanços nos espaços para o desenvolvimentos dos projetos de pesquisa e inovação; - edital campus com recursos da Política de Arte e Cultura;	
Obstáculos da Ação: - Dificuldade orçamentária para melhorias; - Novas demandas de espaços físicos; - limitação de espaço físico; - Falta de servidor; - Ter recursos disponíveis - Falta de capacitação dos servidores responsáveis pelas ações; - Tempo longo no processo de licitação e diversidade de especificidades dos materiais; - necessidade de pessoal para apoiar e orientar a compra e prestação de contas; - falta de recursos para infraestrutura de isolamento acústico; - A execução de serviços necessários para adaptação dos espaços e o acompanhamento de suas execuções e acabamento para disponibilização são tarefas que envolvem dedicação e equipe para a realização de todas as ações necessárias; - prazo de execução exíguo;	
Desafios Futuros: - Ampliar envolvimento dos pesquisadores; - Aperfeiçoar o planejamento de infraestrutura; - Otimizar a utilização dos espaços do campus; - Atender as demanda de infraestrutura em virtude da duplicação dos cursos integrados; - Viabilizar as ações de infraestrutura planejada no PDI 2024-2028; - manter os recursos e buscar estreitamento com os setores envolvidos; - qualificar espaço com aplicação de recursos; - Elaborar um plano de investimento constante, a cada ano, para insumos de laboratórios; - Manter a quantidade de servidores no setor; - Aprimorar ainda mais os espaços e a infraestrutura em geral para o desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovação. - manter NAC (Núcleo de arte e Cultura) mobilizado;	

Investir/adquirir equipamentos/materiais e serviços que melhorem a infraestrutura do campus.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Utilização de recursos para aquisição de materiais para o campus; - Aquisição de instrumentos musicais com recursos de edital; - Readequação da Sala do laboratório; - Acompanhamento das ações de infraestrutura do PDI 2019-2023; - Manutenção da estrutura de PPCL do campus por meio de contrato com empresa especializada; - Os professores responsáveis pelos laboratórios já apontaram materiais de uso frequente e alguns já foram adquiridos, outros estão em fase de licitação;	
Obstáculos da Ação: - dificuldade orçamentária para melhorias; - Novas demandas de espaços físicos; - Falta de servidor; - Falta de capacitação dos servidores responsáveis pelas ações; - Tempo longo no processo de licitação e diversidade de especificidades dos materiais; - necessidade de pessoal para apoiar e orientar a compra e prestação de contas; - falta de recursos para infraestrutura de isolamento acústico;	
Desafios Futuros: - Ampliar envolvimento dos pesquisadores; - Aperfeiçoar o planejamento de infraestrutura; - Otimizar a utilização dos espaços do campus; - Atender as demanda de infraestrutura em virtude da duplicação dos cursos integrados; - Viabilizar as ações de infraestrutura planejada no PDI 2024-2028; - manter os recursos e buscar estreitamento com os setores envolvidos; - qualificar espaço com aplicação de recursos;	

Manter contratos e serviços essenciais para o funcionamento/custeio do campus canoas.

Percentual cumprido	86 %
Iniciativas Executadas da Ação: -Execução de cerca de 50% da programação orçamentária planejada; - Realização dos empenhos previsto para 2024.	
Obstáculos da Ação: - Repactuação dos contratos que estão terminando em 2024; - Realizar ajuste no planejamento orçamentário em virtude de limitações no empenho;	
Desafios Futuros: - Executar a maior parte do orçamento planejado até o final do ano; - Ampliar a captação de recursos extraorçamentário, via emenda parlamentar ou via projeto;	

Ofertar cursos e vagas alinhados com eixos tecnológicos, buscando a verticalização no campus.

Percentual cumprido	25 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Ofertadas duas turmas de cursos FIC em conjunto com a rede municipal, por meio de edital - EJA-FIC; -Participação de eventos, fóruns e comissões do município; - Participação em edital do PROFLETRAS (em trânsito); - Os cursos de pós-graduação possuem apoio institucional para sua evolução, buscando sempre a adequação de seus projetos pedagógicos, infraestrutura necessária e aderência à demanda. O Campus Canoas atendeu demandas gerais de infraestrutura demandada, e contou também com a colaboração de projetos fomentados de servidores, ao qual puderam também qualificar espaços ofertados pelos cursos.	
Obstáculos da Ação: - Permanência dos estudantes; - Seria ideal haver maior número de servidores para o acompanhamento e apoio aos cursos de pós-graduação e haver verbas próprias para cada curso de pós-graduação ofertado;	
Desafios Futuros: - Permanência dos estudantes; - Poder atender financeiramente as demandas dos cursos de pós-graduação do Campus Canoas;	

Ofertar cursos e vagas alinhados com eixos tecnológicos, buscando a verticalização no campus.

Percentual cumprido	50 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Participação de eventos, fóruns e comissões do município; - Reunião com a gestão para tratar o tema; Obstáculos da Ação: - Troca frequente da gestão da prefeitura de Canoas; - Dificuldade de compreensão da importância do tema; - No ano de 2024 o Município de Canoas enfrentou a maior catástrofe climática da sua história. Isso prejudicou, e muito, a realização de atividades planejadas pelo ente municipal; Desafios Futuros: - Fortalecer e ampliar a parceria com a prefeitura; - Implementar a gestão de risco no campus; - Continuar com a efetiva participação em eventos, comissões., fóruns, organizados pelo Município;	

Participar de editais e ampliar parcerias e dialogo com parlamentares para captar recursos extraordinários.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação: - recebimento de recursos de emenda e repasse do governo federal devido as enchentes; - São divulgadas pelo Campus Canoas e por outras unidades do IFRS as oportunidades para captação de recursos externos através da submissão de projetos; Obstáculos da Ação: - Conseguir mais recursos; - Inviabilidade de recursos para este fim; - Dificuldade de pontuação de servidores em editais externos; Desafios Futuros: - Trabalhar com ações conjuntas com a comunidade externa para conseguir mais recursos extra orçamentários; - Inviabilidade de recursos para este fim; - Propor ações e estratégias para o aumento da captação de recursos externos pelos servidores do campus;	

Planejar e executar iniciativas para redução e/ou otimização de custos do Campus Canoas.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Articulação entre docente da área da eletrônica e DAP para viabilizar a aquisição/compra de equipamentos para os laboratórios de engenharia. - Elaboração de um projeto captação de recursos para montagem dos laboratórios de engenharia; - Contato com as empresa da região; - Reunião com as cooperativas da cidade (COOARLAS) para realizar a coleta seletiva no campus; - redução no consumo de copos de plástico; utilização de energia solar; - Divulgação por e-mail dos processos institucionais; - Organizado horário comercial, com atendimento durante o dia; Obstáculos da Ação: - Dificuldade de estabelecer as demandas para os laboratórios; - Dificuldade de optar o recurso; - cultura organizacional; - Prazos envolvidos; - Divulgação dos horários; Desafios Futuros: - Ampliar os contatos para viabilização dos laboratórios; - Aperfeiçoar as demandas junto aos coordenadores de cursos. - Efetivar e manter a parceria entre o campus canoas e a cooperativa COOARLAS, - cultura organizacional; - Continuidade na execução da atividade; - Mudança de cultura;	

Promover atividades elaboradas pelos núcleos de ações afirmativas, de forma a atender a demanda e valorizar os núcleos existentes no campus canoas.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Contato com a coordenadora de educação de canoas; - Divulgação do processo seletivo 2024/2 em diversos bairros de canoas. - Organização das visitas na das escolas municipais para 2024; Obstáculos da Ação: - Enchente em canoas; Desafios Futuros: - Conseguir organizar as visitas para que o máximo de escola consigam vir ao campus;	

Promover atividades elaboradas pelos núcleos de ações afirmativas, de forma a atender a demanda e valorizar os núcleos existentes no campus canoas.

Percentual cumprido	50 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Promoção de cursos de extensão, bem como participação em eventos; - Disponibilização de espaço físico adequado para os núcleos e participação nos eventos organizados; - Valorização dos núcleos por meio das datas comemorativas e da participação nas atividades organizadas; - participação em eventos fora do RS e Brasil (2); Obstáculos da Ação: - Articulação com setores de compras; - Enchente que ocorreu no RS, principalmente em canoas; - Pouco pessoal e engajamento de projetos institucionais em editais e chamadas; - Participação efetiva das pessoas junto aos núcleos e recursos orçamentários para realização de eventos;	

- Desafios Futuros:**
- Manter as compras e atualização de acervo.
 - Fomentar pesquisa e ações através dos respectivos Núcleos;
 - Ampliar a divulgação de editais;
 - Participação efetiva das pessoas junto aos núcleos e recursos orçamentários para realização de eventos;

Promover ações que possibilitem o desenvolvimento, da comunidade acadêmica do campus canoas, em temáticas sociais, econômicas, ambientais, políticas e culturais.

Percentual cumprido	53 %
Iniciativas Executadas da Ação:	
- Há no campus Comissão e Projeto que atuam nesta temática. As ações estão em andamento e finalizarão em dezembro de 2024. Após esse período, com a análise dos dados e apresentação, novas ações serão realizadas para o fortalecimento desse indicar (qualidade dos egressos) no campus.	
- Divulgação do processo seletivo em bairros e estabelecimentos de canoas e recebendo as escolas no campus Canoas;	
-Reuniões sendo realizadas a cada troca de equipe e, sempre que necessário. Reuniões periódicas são organizadas pela Coordenadoria de Assistência Estudantil;	
- Valorização dos projetos relacionados às línguas estrangeiras e participação de suas iniciativas;	
- Realizações de eventos com o convite à comunidade externa para participação;	
- atualização de documentos e interlocução com agentes de integração;	
- divulgação em redes sociais;	
- Há no campus Comissão e Projeto que atuam nesta temática. As ações estão em andamento e finalizarão em dezembro de 2024. Após esse período, com a análise dos dados e apresentação, novas ações serão realizadas para o fortalecimento desse indicar (qualidade dos egressos) no campus.	
Obstáculos da Ação:	
- Enchentes no RS;	
- Greve;	
- A disponibilidade orçamentária é um empecilho para o fomento de projetos que estimulem o conhecimento de línguas estrangeiras;	
- No ano de 2024 o Município de Canoas enfrentou a maior catástrofe climática da sua história. Isso prejudicou, e muito, a realização de eventos com o envolvimento da comunidade externa;	
- Organização dos horários para a participação de todos os envolvidos com a representação estudantil, em função dos horários das aulas;	
- pouco pessoal interno engajado e dedicado à Incubadora;	
Desafios Futuros:	
- Aperfeiçoar a divulgação do processo seletivo;	
- Manter as reuniões periódicas;	
- Ampliação orçamentária para o estímulo de projetos relacionados à área;	
- Estimular a realização de eventos que tenham o convite para a participação da comunidade externa;	
- Ampliar a participação de servidores e comunidade externa (possíveis empreendimentos a serem incubados);	

Promover ações que possibilitem o desenvolvimento, da comunidade acadêmica do campus canoas, em temáticas sociais, econômicas, ambientais, políticas e culturais.

Percentual cumprido	
Iniciativas Executadas da Ação:	
- Ação está em andamento com implementações das ações construídas no plano de permanência e êxito do campus Canoas.	
- aplicação das ações como análise dos motivos da evasão escolar;	
.....	
Obstáculos da Ação:	
- Enchentes do RS;	
- dificuldade para reunir a comissão (CIAPPE) para discutir o tema;	
- Greve;	
Desafios Futuros:	
- Implementar o máximo de ações possível do PEPE;	
- reunir a comissão (CIAPPE) com mais frequência;	

Promover e participar de eventos e atividades multicampi no IFRS e buscar integração do IFRS com os demais institutos da rede federal.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação:	
- Organização de atividades por parte das áreas, que envolve a participação dos diferentes cursos de diferentes campi.	
Obstáculos da Ação:	
- Articulação de atividades entre diferentes campi	
- Transporte quando necessário;	
- Enchentes;	
- Greve;	
- Participação dos Estudantes em turno inverso;	
Desafios Futuros:	
- Ampliar as ações de integração intercampi;	
- Facilitar o deslocamento entre os diferentes campi do IFRS e da rede federal;	
- Participação dos Estudantes em turno inverso;	

Promover e participar de eventos e atividades multicampi no IFRS e buscar integração do IFRS com os demais institutos da rede federal.

Percentual cumprido	67 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Participação do JIFRS; - Participação no Salão do IFRS. - Realizar eventos em datas significativas para o campus; - Participação de eventos do campus abertos para todos os níveis e organizados em todos os turnos; - participação de diversos projetos de extensão, nos campi do IFRS;	
Obstáculos da Ação: - Organização dos eventos em todos os turnos; - Enchentes - Greve; - Disponibilidade de viatura e servidores responsáveis;	
Desafios Futuros: - Realizar mais eventos que envolvam a comunidade do campus; - Planejar as próximas participações; - Organização dos eventos em todos os turnos; - Manter professores e estudantes responsáveis pela ação; - Dialogar com servidores sobre responsabilidade e participação com alunos;	

Promover, apoiar e estimular projetos indissociáveis de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Percentual cumprido	100 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Houve 06 ações submetidas e realizadas no ano de 2024;	
Obstáculos da Ação: - falta de tempo para diálogo com a comunidade;	
Desafios Futuros: - aprofundar o tema com a comunidade externa e realizar momentos de formação em Extensão;	

Promover, apoiar e estimular projetos indissociáveis de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Percentual cumprido	70 %
Iniciativas Executadas da Ação: - O evento foi realizado de forma condensada, com uma programação diferenciada. Houve a participação de quase todas as turmas do campus, minimamente em uma atividade do programa do evento. Foram apresentados diferentes trabalhos dos projetos executados no Campus Canoas no ano de 2024; - O evento acontecerá em dezembro de 2024 e ainda não houve a publicação do edital; - Aquisição do software capitalism Lab; - salão de ensino, pesquisa e extensão do campus. Apresentação na forma de Comissões Indissociáveis de 50 trabalhos; - Ações de divulgação feitas através de redes sociais e com o apoio de edital de pré incubação; - São repassadas as comunicações referentes às chamadas do periódico em tela e cronograma de submissão; - Ofertas de cursos através de projetos indissociáveis e de extensão; - O Campus Canoas participou do Salão do IFRS, apresentando projetos de Ensino, Pesquisa, Extensão e Indissociáveis.	
Obstáculos da Ação: - Enchente no RS durante o mês de maio, junho de 2024; - Greve; - Datas para a realização, visto catástrofe climática no RS, bem como acumulo de datas com outros eventos do IFRS; - grupo desmobilizado por sobrecarga de tarefas; - Poucos servidores com disponibilidade para atuar na SocialTec; - A sobrecarga de servidores para a publicação/registro/escrita das ações desenvolvidas; - Infraestrutura e poucos servidores com disponibilidade para o oferta de cursos; - Devido à suspensão do calendário 2024, impacto das enchentes, a programação foi compactada e os modelos de apresentações foram modificados, mas com o compromisso de diálogo entre as ações, visando a indissociabilidade. - Sensibilizar a participação efetiva de mais servidores e estudantes;	
Desafios Futuros: - Utilizar o software nas aulas da área de gestão; - Publicação do edital para visita técnica; - realizar o ENPEX junto às Comissões de ensino, pesquisa e extensão do campus, com o envolvimento da comunidade externa; -Compor um grupo de atuação com diversas áreas do conhecimento qualificando cada vez mais o atendimento à comunidade; - Fortalecer a cultura de publicação na #Tear pelos nossos servidores; - Oferta mais ampliada para as comunidades interna e externa; - Captar recursos para expansão da programação, principalmente na inclusão de palestrantes externos e participação de outras instituição da cidade e região; - Promover maior incentivo para que tenhamos mais estudantes, trabalhos e servidores participando do evento;	

Proporcionar uma infraestrutura adequada, disponibilizar oportunidade de desenvolvimento e crescimento profissional e bem estar físico e mental para os servidores do campus canoas.

Percentual cumprido	
Iniciativas Executadas da Ação: - não foi possível realizar;	
Obstáculos da Ação: - greve e enchente no RS;	
Desafios Futuros: - trabalhar melhor o tempo no próximo semestre para propor ações;	

Proporcionar uma infraestrutura adequada, disponibilizar oportunidade de desenvolvimento e crescimento profissional e bem estar físico e mental para os servidores do campus canoas.

Percentual cumprido	50 %
Iniciativas Executadas da Ação: - Ampliação do uso das redes sociais; - Ações do Projeto de extensão, Esportizando; - No ano de 2024 o Município de Canoas enfrentou a maior catástrofe climática da sua história. Isso prejudicou, e muito, a realização das atividades;	
Obstáculos da Ação: - Enchentes no RS; - Participação efetiva da comunidade; - Publicação em tempo real; - Organização do calendário - Atualização das informações	
Desafios Futuros: - Buscar novas temáticas e sugestões de encontros mais frequentes; - Participação efetiva da comunidade; - Participação dos servidores; - Organização do calendário e disponibilidade orçamentária; - Atualização das informações;	