



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Canoas  
Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 1/2024

1 No dia vinte e sete do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às dez horas,  
2 realizou-se a primeira Reunião Extraordinária, do ano de 2024, do Conselho de Campus  
3 (Concamp) do Campus Canoas do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia  
4 do Rio do Sul (IFRS), via webconferência. A sessão foi convocada e presidida pela  
5 presidente do Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler, e secretariada pela  
6 servidora Nara Milbrath de Oliveira. Além da presidente, estiveram presentes os  
7 conselheiros representantes docentes titulares, Leila Castillo e Ângelo Mozart  
8 Medeiros de Oliveira; os conselheiros representantes técnicos administrativos  
9 titulares, Alexandra Alves Brito e Carlton Fernandes Preigschadt; a conselheira  
10 representante da comunidade externa, Sabine de Jesus Ferraz Faller, e a conselheira  
11 representante discente Rafaela Gudaites Bento (titular). A presidente do Conselho  
12 iniciou a reunião, agradecendo a presença dos conselheiros e das conselheiras. Logo  
13 em seguida, lembrou as regras de participação na reunião através de webconferência:  
14 todos os microfones devem permanecer no silencioso; apenas Conselheiros(as) têm  
15 direito à palavra, inclusive os conselheiros suplentes que estiverem na sala; os(as)  
16 demais, ouvintes, apenas se manifestam se convidados(as) pela Presidência do  
17 Conselho e a inscrição do(a) Conselheiro(a) para falar se dá pela ferramenta “levantar  
18 a mão”, disponível abaixo do que está sendo projetado. Após apresentou a pauta da  
19 reunião que foi assim constituída: **1 - Apreciação e deliberação da solicitação de Ação  
20 de Desenvolvimento em Serviço para Qualificação TAE - servidora Carla Regina Klein;**  
21 **2 - Apreciação e deliberação da segunda etapa do Plano de Ação 2024 do Campus  
22 Canoas.** E, por ser uma reunião extraordinária, deu seguimento a **Ordem do dia: 1 -  
23 Apreciação e deliberação da solicitação de Ação de Desenvolvimento em Serviço  
24 para Qualificação TAE - servidora Carla Regina Klein.** A presidente lembrou que essa  
25 pauta retornou da última reunião ordinária, pelo encaminhamento dado por esse  
26 Conselho, para apreciação após a complementação. Contextualizando, na última  
27 reunião ordinária, a solicitação da servidora foi apreciada e este Conselho tinha  
28 consenso quanto à redução de carga horária, mas não quanto a redução de tarefas a  
29 serem desempenhadas, as quais a servidora solicitava que fossem reduzidas sendo

30 repassada para o setor de contabilidade da Reitoria. Porém, o setor de contabilidade  
31 da Reitoria não aceitava assumir as tarefas pré-determinadas, mas auxiliar em  
32 demandas emergenciais, ou seja, não havia consenso de quem executaria as tarefas.  
33 Como encaminhamento do Conselho de Campus, o processo foi devolvido à Comissão  
34 Interna de Supervisão (CIS), com a solicitação de que se chegasse num consenso em  
35 relação às atribuições ou que a servidora tivesse a redução de carga horária solicitada,  
36 com a continuidade do desempenho de suas tarefas, porque é o que rege a Instrução  
37 Normativa (IN). Sendo assim, no novo parecer encaminhado pela CIS consta a  
38 solicitação de redução de carga horária, para que a servidora possa fazer o doutorado,  
39 mas com o compromisso da servidora, na medida do possível, desempenhar suas  
40 atribuições, suas tarefas, sem repassar para ninguém. Não havendo manifestação dos  
41 conselheiros e das conselheiras, passou-se para o regime de votação. **Em regime de**  
42 **votação**, foi aprovada por unanimidade a solicitação de ação de desenvolvimento em  
43 serviço para a qualificação TAE, da servidora Carla Regina Klein. Concluída a votação a  
44 professora Leila solicitou votação nominal para o próximo ponto da pauta. **Em regime**  
45 **de votação**, foi aprovado por unanimidade o voto nominal para o próximo ponto de  
46 pauta. **2 - Apreciação e deliberação da segunda etapa do Plano de Ação 2024 do**  
47 **Campus Canoas.** A presidente convidou o Coordenador de Desenvolvimento  
48 Institucional (CDI), o servidor Bruno, para que fizesse a apresentação da  
49 documentação e de como ocorreu essa etapa de desenvolvimento do Plano de Ação. O  
50 CDI começou informando que o que vai ser apreciado é a segunda parte do Plano de  
51 Ação 2024, o qual, excepcionalmente, teve a primeira parte aprovada em 2023, que é  
52 a Programação Orçamentária, e a segunda parte foi postergada para 2024, em função  
53 da revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021, para a construção do  
54 PDI 2024. Nos próximos anos, o Plano de Ação vai seguir o curso normal de aprovação,  
55 ou seja, apreciado na íntegra no mesmo ano. Na sequência repassou algumas  
56 informações do que foi realizado na primeira parte do Plano de Ação, na Programação  
57 Orçamentária, que teve como base o valor do orçamento que foi aprovado lá no  
58 Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA), que foi R\$2.203.697. A Programação  
59 Orçamentária foi elaborada junto com os coordenadores de curso e foi solicitado a  
60 cada um que indicasse duas demandas prioritárias para o ano de 2024. Lembrou que o  
61 campus só recebeu esse valor que constava no PLOA - 2024, após a recomposição do  
62 orçamento. Caso esse valor fosse menor, teria que ter sido feito um ajuste no Plano de  
63 Ação e este precisaria ter sido aprovado pelo Conselho. A segunda parte do Plano de  
64 Ação é o Plano Estratégico, elaborado com o intuito de atingir os objetivos  
65 institucionais revisados no PDI, que por sua vez estão ligados aos indicadores e metas  
66 institucionais também revisados. O Plano Estratégico foi elaborado em fevereiro com a  
67 participação da comunidade acadêmica. Para tanto foi elaborado e divulgado um  
68 formulário, contendo todos os objetivos e indicadores, para que os membros da  
69 comunidade sugerissem ações. As sugestões foram compiladas e organizadas para  
70 constituírem o Plano de Ação. Antes de concluir o CDI apontou dois valores constantes  
71 no documento do Plano de Ação recebido pelos conselheiros, que precisavam ser

72 retificados e atualizados. Logo em seguida, agradeceu e se colocou à disposição para  
73 questionamentos e dúvidas. A presidente agradeceu ao CDI pela condução do  
74 processo de construção do Plano de Ação 2024. Destacou que foi veiculado na mídia,  
75 que as Instituições Federais de Ensino teriam recebido uma recomposição  
76 orçamentária, porém que essa recomposição, simplesmente, retornou o valor da PLOA  
77 -2024, o qual serviu de base para a construção do Plano de Ação 2024, no ano 2023.  
78 Reforçou que não foram recebidos valores adicionais para novas ações e que, as  
79 constantes no Plano Estratégico, são extraorçamentárias. Estas, só serão executadas se  
80 o campus receber recurso extra de algum projeto, de ente externo, por órgão de  
81 fomento, por transferência na forma de TED do Ministério da Educação ou um recurso  
82 complementar que o Campus receba ainda esse ano. **Em regime de discussão**, o  
83 conselheiro Carlton disse que estranhou os valores dos protoboards que constavam no  
84 Plano, que ainda bem que foi constatado a tempo e corrigido. A conselheira Leila  
85 questionou o que acontece com as ações que não forem executadas e até mesmo com  
86 as que nem foram colocadas no Plano, mas foram sugeridas pela comunidade. Bruno  
87 respondeu que para a organização da Programação Orçamentária foram solicitadas  
88 duas demandas urgentes de cada curso para que fossem filtradas as prioridades para  
89 esse ano e estas poderem ser executadas de acordo com os recursos recebidos.  
90 Porém, vindo mais recursos, vai ser olhado prioritariamente para o que está planejado,  
91 mas não será descartada a possibilidade de atender alguma demanda que não foi  
92 planejada, mas é urgente e necessária. A presidente lembrou que já tivemos situações  
93 emergenciais e que não foram planejadas, como problemas nas caixas d'água e nos  
94 telhados. **Em regime de votação**, foi aprovada por unanimidade a segunda etapa do  
95 Plano de Ação 2024 do Campus Canoas. Novamente a presidente agradeceu o trabalho  
96 do Bruno e de toda comissão, a participação de toda a comunidade que contribuiu  
97 com as ações que tornaram o Plano de Ação bem rico. Não havendo mais  
98 manifestações, agradeceu a presença dos conselheiros e das conselheiras, desejou  
99 uma Páscoa abençoada para todos e todas e encerrou a primeira reunião  
100 extraordinária de dois mil e vinte quatro, às dez horas e vinte e três minutos. E, para  
101 constar, eu, Nara Milbrath de Oliveira, secretária do Conselho de Campus, lavrei a  
102 presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes.  
103 Canoas, vinte e sete de março de dois mil e vinte e quatro.

Nara Milbrath de Oliveira \_\_\_\_\_

Patrícia Nogueira Hübler \_\_\_\_\_

Ângelo Mozart Medeiros de Oliveira \_\_\_\_\_

Leila de Almeida Castillo \_\_\_\_\_

Alexsandra Alves Brito \_\_\_\_\_

Carlton Fernandes Preigschad \_\_\_\_\_

Sabrine de Jesus Ferraz Faller \_\_\_\_\_

Rafaela Gudaites Bento \_\_\_\_\_