MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS
SECRETARIA DO CONSELHO DO CAMPUS (CANOAS)

RESOLUÇÃO Nº 204/2022 - SCC-CAN (11.01.03.13)

Nº do Protocolo: 23361.000512/2022-96

Canoas - RS, 06 de Outubro de 2022

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE CAMPUS DO CAMPUS CANOAS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), no uso de suas atribuições legais e regimentais, e CONSIDERANDO o que foi deliberado na reunião extraordinária, ocorrida no dia 06 de outubro de 2022, **RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar o Plano de Ação 2023 do Campus Canoas do IFRS, conforme documento em anexo.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor nesta data.

(Assinado digitalmente em 06/10/2022 15:17)
PATRICIA NOGUEIRA HUBLER
DIRETOR - TITULAR
CAMPUS CANOAS
Matrícula: 1796126

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/ informando seu número: **204**, ano: **2022**, tipo: **RESOLUÇÃO**, data de emissão: **06/10/2022** e o código de verificação: **1cfc681d3d**

INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul
Campus Canoas

PLANO DE AÇÃO 2023

Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2023 do *Campus* Canoas

Portaria Nº 151/2022 – *Campus* Canoas

Bruno Diniz Machado
Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Patrícia Nogueira Hübler
Direção-geral

Alexandre Tadachi Morey
Direção de Ensino

Jair Bruschi Junior
Direção de Administração e Planejamento

Omar Júnior Garcia Silveira
Coordenação de Ensino

Cimara Valim de Melo
Coordenação de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

Marcos Daniel Schmidt de Aguiar
Coordenação de Extensão

Aline Martins Mesquita
Coordenação de Gestão de Pessoas

Aline Noimann
Coordenação do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio

Dolurdes Voos
Coordenação do Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio

Leila de Almeida Castillo
Coordenação do Curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio

Jaqueline Russczyk
Coordenação do Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio (Modalidade PROEJA)
Coordenação de Curso de Especialização em Educação: Integração de Saberes

Dieison Soares Silveira
Coordenação do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Edison Silva Lima
Coordenação do Curso de Tecnologia em Automação Industrial

Gilmar D'Agostini Oliveira Casalinho
Coordenação do Curso Tecnologia em Logística

Ricardo Balbinot
Coordenação do Curso de Engenharia Eletrônica

Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha
Coordenação do Curso de Matemática - Licenciatura

Aline Zulian
Coordenação de Curso de Especialização em Gestão de Projetos e Inovação

Nicolau Matiel Lunardi Diehl
Coordenação do Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (Profmat)

O plano de ação do IFRS é o produto do planejamento estratégico institucional referenciado no PDI 2019-2023 e da programação orçamentária destinada às unidades do IFRS. Partindo dessa afirmação, deu-se início ao processo de elaboração do Plano de Ação 2023.

No campus Canoas, o plano teve sua estrutura baseada na IN 01/2022 da PRODI, que estabeleceu o método para construção do PA em todas as unidades. Após definição da comissão de elaboração do PA 2023 em Canoas, iniciou-se o processo de comunicação da fase de construção do plano por meio de reuniões, coleta de sugestões da comunidade, via formulário, e divulgação do processo no site do campus e página específica https://pa.canoas.ifrs.edu.br/.

Contudo, abaixo, está detalhado o produto desse processo de elaboração do plano de ação 2023 que são todas as ações que foram sugeridas e/ou mantidas para o próximo ano.

Planejamento Estratégico

Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023 do IFRS

Perspectivas da metodologia do Balanced Scorecard (BSC)

Resultados Institucionais (R)
Processo (P)
Pessoas e Conhecimento (PC)
Orçamento (O)

Objetivos Estratégicos do IFRS

R1 - Promover verticalização entre os diferente níveis, formas e modalidades de ensino
R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão
R3 - Promover ações de formação para a cidadania
R4 - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade
P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas
P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental
P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos
P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional
P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil
P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas
PC2 - Promover a integração intercampi
PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores
O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários
O3 - Desenvolver meios de economicidade

Recurso Orçamentário do *Campus* Canoas previsto para 2023

R$ 1.897.895,00

(um milhões, oitocentos e noventa e sete, oitocentos e noventa e cinco)

Detalhamento da Programação Orçamentária

Ações de programação orçamentária

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2023	
Funcionamento - OPERACIONAL	
Contrato de segurança - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - SEGURANÇA	R$ 561.792,00
Contrato de segurança - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - LIMPEZA	R$ 600.000,00
Contrato de recepção - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - RECEPÇÃO	R$ 76.800,00
Contrato de copeiragem - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - COPEIRAGEM	R$ 48.000,00
Contrato de Zeladoria	R$ 55.764,00
Água/Esgoto	R$ 56.500,00
Energia Elétrica	R$ 105.244,00
Energia Elétrica (Iluminação Pública)	R$ 1.500,00
Manutenção preventiva e corretiva da central telefônica	R$ 4.800,00
Contrato de correios e postagens	R$ 3.600,00
Viabilizar contratação/manutenção de estagiário para suporte às atividades da Coordenadoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação.	R$ 32.000,00
Manter Contrato de desinsetização e dedetização e higienização de reservatório de água potável	R$ 12.000,00
Manter Contrato de manutenção dos elevadores	R$ 7.200,00
Manter Contrato de outsourcing de impressoras	R$ 30.000,00
Contratos de prestação de serviços – Gerenciamento e controle de frota e abastecimento	R$ 13.200,00
Pagar de taxas para Prefeitura	R$ 4.000,00
Contrato de Telefonia Fixa	R$ 6.000,00
Merenda escolar	R$ 106.195,00
Custear diárias e ressarcimentos em viagens a serviço	R$ 8.200,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL	**R$ 1.732.795,00**

Resoluções do Conselho Superior do IFRS (CONSUP)

Resoluções (Auxílios/Bolsas/Capacitação)	
APOIO À ARTE/CULTURA	R$ 3.800,00
APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	R$ 3.800,00
APOIO À EXTENSÃO – PAIEX	R$ 19.000,00
APOIO À PESQUISA – AIPCT	R$ 19.000,00
BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	R$ 28.500,00
BOLSAS DE EXTENSÃO – PIBEX	R$ 28.500,00
BOLSAS DE PESQUISA - PROBICT	R$ 28.500,00
CAPACITAÇÃO	R$ 15.000,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)	**R$ 146.100,00**

Ações estratégicas com recursos orçamentárias

Plano Ação - ESTRATÉGICO	
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Ofertar bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino.	R$ 19.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO	**R$ 19.000,00**

Resumo Programação Orçamentária 2023	
Resoluções CONSUP	R$ 146.100,00
Administração	R$ 1.732.795,00
Ações estratégicas com recursos orçamentários	R$ 19.000,00
TOTAL	**R$ 1.897.895,00**

Ações de programação extraorçamentária

PROGRAMAÇÃO EXTRAORÇAMENTÁRIA 2023	
Funcionamento - OPERACIONAL	
Infraestrutura - Material para manutenção predial imediata.	R$ 160.000,00
Aquisição de material de consumo para o Campus.	R$ 21.150,00
Custear link de 10Gb de internet do Campus através da MetroPOA (Extra).	R$ 12.000,00
Adquirir licença de software para realização de reuniões online/transmissões com alta capacidade de usuários.	R$ 3.000,00
Contrato de serviços gerais.	R$ 42.000,00
Adquirir material de consumo de TIC.	R$ 12.000,00
Confecção de crachás de identificação para servidores e estudantes ingressantes.	R$ 5.000,00
Utilizar solução de computação em nuvem.	R$ 50.000,00
SERVIDORES 2023 - Manter o apoio operacional através de contratação de estagiários.	R$ 24.620,88
SERVIDORES 2023 - Contratar estagiário para ampliar a utilização do laboratório maker.	R$ 5.000,00
Viabilizar contratação/manutenção de estagiário para suporte às atividades da Coordenadoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação.	R$ 16.200,00
Realizar a manutenção do custeio do Campus através de serviços e contratos. Contratação de estágios, aquisição de equipamentos necessários e viabilização de capacitação.	R$ 250.000,00
Coord. Eng. Eletrônica - Adquirir material de consumo para os cursos e laboratórios de automação e eletrônica (técnico e engenharia)	R$ 40.000,00
SERVIDORES 2023 - Comprar peça para manutenção do robô Motoman.	R$ 25.000,00
Contrato de seguro para alunos	R$ 10.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL	**R$ 675.970,88**

Investimento	
Adquirir acervo bibliográfico.	R$ 10.000,00
Adquirir equipamentos para atividades de ensino.	R$ 96.000,00
Adquirir mobiliário para atividades de ensino	R$ 90.000,00
Infraestrutura - Complementar infraestrutura de criação de laboratórios.	R$ 24.000,00
Infraestrutura - Instalação audiovisual nos auditórios.	R$ 10.000,00
Adquirir itens de natureza permanente.	R$ 50.000,00
Adquirir software para atividades de ensino.	R$ 4.000,00
Coord. Eng. Eletrônica - Adquirir equipamentos e materiais permanentes necessários para a implantação do curso de engenharia eletrônica.	R$ 200.000,00
Coord. Eng. Eletrônica - Adquirir ferramentas e material elétrico/eletrônico	R$ 30.000,00
Coord. GPI - Adquirir de material bibliográfico para a pós-graduação	R$ 3.000,00
Coord. GPI - Disponibilizar recursos para o Processo seletivo 2023/02 da pós graduação.	R$ 10.000,00
Coord. GPI - Realizar visitas técnicas.	R$ 2.000,00
Coord. PROFMAT - Aquisição de mobília para o Laboratório de Educação Matemática (LEMA).	R$ 5.000,00
Coord. TAI - Atualizar as licenças de CAD, CAM e pós processador.	R$ 16.000,00
SERVIDORES 2023 - Destinar espaço adequado para Assistência Estudantil.	R$ 50.000,00
SERVIDORES 2023 - Estruturar o Espaço NEaD do Polo EaD	R$ 50.000,00
SERVIDORES 2023 - Adquirir de Notebook para Assistência Estudantil.	R$ 4.000,00
SERVIDORES 2023 - Adquirir catracas para instalar na entrada do campus .	R$ 5.000,00
Adquirir equipamentos para realização de formaturas dos cursos técnicos integrados e superiores.	R$ 10.000,00
Adquirir equipamentos e materiais para Contribuir ao desenvolvimento da incubadora SocialTec.	R$ 4.000,00
Promover a aquisição de livros de todas as áreas do conhecimento (priorizando as vinculadas à bibliografia básica de todos os cursos).	R$ 30.000,00
Total Investimento	**R$ 703.000,00**

Ações estratégicas com recursos extraorçamentários

Plano Ação - ESTRATÉGICO	
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	
R1- PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	
Auxiliar na implantação e na manutenção dos cursos de pós-graduação do campus.	R$ 15.000,00
Fomentar a pós-graduação stricto sensu no Campus Canoas.	R$ 8.000,00
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus.	R$ 1.000,00
Realizar visita técnica ao Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.	R$ 1.000,00
Organizar o ENPEX	R$ 1.000,00
Disponibilizar transporte para a participação dos estudantes e servidores no Salão de Pesquisa promovido pela Proppi.	R$ 2.000,00
Organizar e realizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão (Enpex).	R$ 2.000,00
Valorizar a #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.	R$ 5.000,00
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.	
Disponibilizar recursos para subsidiar ajuda de custos, diárias e passagens para promoção de eventos de extensão.	R$ 4.000,00
Promover palestras com temáticas indígenas, diversidade sexual, cultura afro e de gênero e acessibilidade.	R$ 4.000,00
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	
Conceder auxílio para participação dos estudantes em eventos do ensino por meio de edital específico.	R$ 8.000,00
Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos (orçamentária).	R$ 24.000,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para alunos.	R$ 5.000,00
Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo.	R$ 8.000,00
Promover ações de comunicação e divulgação da incubadora tecnossocial do campus.	R$ 3.500,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Discentes.	R$ 5.000,00
Viabilizar e promover a Feira de Ciências e Inovação Tecnológica do Campus Canoas (IFCITEC).	R$ 3.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 99.500,00**

Plano Ação - ESTRATÉGICO	
PROCESSOS	
P4- APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	
TIC - Equipamentos de TIC - Ativos de rede.	R$ 104.400,00
TIC - Equipamentos de TIC - Computadores.	R$ 405.000,00
Coord. PROFMAT - Contratação de um estagiário para construção e manutenção do site oficial do Profmat.	R$ 4.800,00
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	
Analisar e atender demandas com foco nas necessidades dos núcleos.	R$ 12.000,00
Aquisição de livros sobre cultura afro-brasileira, indígena, gênero e sexualidade, acessibilidade e inclusão, e, memória e educação patrimonial.	R$ 4.000,00
Confecção de materiais do NAPNE, NEABI e NEPGS (banners, camisetas, ...)	R$ 500,00
Promover capacitações para servidores e professores da comunidade próxima ao Campus na área de inclusão de pessoas com deficiência.	R$ 1.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 531.700,00**

Plano Ação - ESTRATÉGICO	
PESSOAS E CONHECIMENTO	
PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas	
Coord. PROFMAT - Realizar visitas técnicas.	R$ 6.000,00
PC2 - Promover a integração intercampi	
Apoiar a realização dos jogos do IFRS.	R$ 2.500,00
Participar de eventos de extensão promovidos pelo IFRS.	R$ 2.000,00
Fomentar eventos científicos e tecnológicos integrados/multicampi.	R$ 2.000,00
PC3 - PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	
Promover a participação de servidores em mostras e eventos vinculados ao Ensino por meio de Edital específico.	R$ 5.000,00
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores.	R$ 10.000,00
Promover a capacitação de servidores em estudos de memória e patrimônio e educação patrimonial.	R$ 2.000,00
Publicar livros relacionados aos projetos de extensão do Campus.	R$ 8.000,00
Incentivar os servidores a buscar capacitações de curta duração, visando o aperfeiçoamento profissional.	R$ 10.000,00
Prever um valor orçamentário para custeio de bolsas de estudos para os servidores do campus.	R$ 15.000,00
Disponibilizar transporte para a participação dos servidores no curso de pesquisadores promovido pela Proppi.	R$ 2.000,00

Estimular a publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais qualificadas.	R$ 1.000,00
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores.	R$ 10.000,00
Promover eventos e ações de divulgação da produção cientifica e tecnológica de pesquisadores do campus.	R$ 3.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 78.500,00**

Plano Ação - ESTRATÉGICO	
ORÇAMENTO	
O1- FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	
Adquirir materiais para realização de momentos comemorativos de responsabilidade do campus.	R$ 1.000,00
Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas).	R$ 5.000,00
Custear passagens aéreas para servidores em viagens a serviço	R$ 1.000,00
Infraestrutura - Adequação da subestação.	R$ 200.000,00
Infraestrutura - Complementar a mobília do prédio acadêmico.	R$ 220.000,00
Infraestrutura - Conservação dos pisos em parquet.	R$ 50.000,00
Infraestrutura - Fechamento lateral e colocação de vestiários junto à quadra de esportes.	R$ 535.000,00
Infraestrutura - Instalação audiovisual nas salas de aula	R$ 60.000,00
Infraestrutura - Pavimentação do estacionamento interno.	R$ 200.000,00
Infraestrutura - Readequação de espaços já existentes.	R$ 15.000,00
Infraestrutura - Reaquação de laboratórios.	R$ 40.000,00
Adquirir e manter instrumentos musicais do Campus.	R$ 3.000,00
Imprimir banner para eventos.	R$ 500,00
Coord. PROFMAT - Aquisição de materiais permanentes para uso do programa.	R$ 10.000,00
SERVIDORES 2023 - Realizar oficinas sociais e oficinas de saúde.	R$ 2.000,00
Viabilizar recursos para projetos de pesquisa e inovação.	R$ 4.000,00
ESTUDANTES 2023 - Realizar manutenção da infraestrutura de sala de aula/laboratórios.	R$ 15.000,00
Total Plano Ação - ESTRATÉGICO EXTRAORÇAMENTÁRIO	**R$ 1.361.500,00**

Resumo Programação Extraorçamentária 2023	
Funcionamento	**R$ 675.970,88**
Investimento	**R$ 703.000,00**
Ações estratégicas com recursos extraorçamentários	**R$ 2.071.200,00**
TOTAL	**R$ 3.450.170,88**

Ações estratégicas sem recursos Orçamentário/Extraorçamentários

Plano Ação - ESTRATÉGICO
RESULTADOS INSTITUCIONAIS
R1- PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
COMISSÃO.COPPID - Ref. Autoavaliação CPA - Auxiliar no Planejamento, execução, aperfeiçoamento e comunicação de políticas de ingresso discente.
CDI - Iniciar a discussão sobre a implementação da política de gestão de riscos do IFRS no campus.
Gestão - Estimular a oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC) para capacitação da comunidade interna e externa e de servidores municipais e estaduais.
Gestão - Manter articulação constante com o Governo Municipal.
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
Apoiar a implantação e consolidação do NuMem do Campus Canoas.
Gestão - Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.
Promover ações de divulgação da SocialTec juntamente à comunidade.
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
SERVIDORES 2023 - Propor atividades de acolhimento e integração aos discentes.
ESTUDANTES 2023 - Revisar grade curricular dos cursos superiores.
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE
COMISSÃO.COPPID - Ref. Autoavaliação CPA - Auxiliar no Planejamento, execução, aperfeiçoamento e comunicação de políticas de ingresso discente.
CDI - Iniciar a discussão sobre a implementação da política de gestão de riscos do IFRS no campus.
Aplicar e aperfeiçoar política de estágios.
Implantar Centro de Idiomas no Campus.
Ofertar cursos de extensão para comunidade interna e externa (Servidores, Alunos, Imigrantes)
Participar da Feira do Livro de Canoas divulgando o Campus
ESTUDANTES 2023 - Aumentar a divulgação do processo seletivo nas escolas públicas da região.
Gestão - Estimular a realização de projetos que envolvam o conhecimento de línguas estrangeiras.

Gestão - Estimular a visitação da comunidade externa ao campus, como estratégia de aproximação com a comunidade e divulgação das ações de ensino, pesquisa e extensão.
Gestão - Organizar um calendário de reuniões de lideranças estudantis (líderes de turma, representantes dos centros acadêmicos e Grêmio Estudantil).

Plano Ação - ESTRATÉGICO
PROCESSOS
P1- Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas
CDI - Contribuir para a realização das ações de gestão que são competências do desenvolvimento institucional.
Estudar a viabilidade de criação de novos cursos técnicos.
Criação de um grupo de trabalho para investigar e mapear os arranjos produtivos locais.
Definir formas para realizar o acompanhamento de egressos.
Gestão - Analisar a viabilidade de ampliação de vagas e cursos.
Estudar a viabilidade da criação de novos cursos de pós-graduação lato e stricto sensu.
P3- Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos
CDI - Buscar doação de equipamentos seminovos de órgãos da região.
Gestão - Ampliar e manter parcerias com setores da comunidade local, a fim de fortalecer a imagem institucional.
P4- APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
TIC - Revisar e fortalecer questões de segurança e de privacidade de dados.
Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos de graduação e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do campus.
Estudantes 2023 - Aumentar oferta de EAD nos cursos superiores.
P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.
Coordenadores de Ações de Extensão/ Membros da CGAE.
Gestão - Apoiar e incentivar os programas de sensibilização e comunicação sobre as atividades dos núcleos de ações afirmativas: Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígena (NEABI), Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), Núcleo de Memórias (NuMem).
Promover a divulgação dos projetos de extensão do Campus em eventos nacionais e internacionais.

Plano Ação - ESTRATÉGICO
PESSOAS E CONHECIMENTO
PC1- Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas
Buscar convênios com secretarias, coordenadorias e autarquias do município de Canoas.
Realizar visitas a escolas, universidades e empresas para divulgar projetos de extensão buscando parcerias e estágios.
ESTUDANTES 2023 - Ampliar os canais de comunicação com as secretarias do município de canoas (transporte).
ESTUDANTES 2023 - Buscar parceria com a prefeitura de canoas para disponibilizar transporte para realização de visitas técnicas dos estudantes
Gestão - Participar de conselhos, comissões e entidades representativas do município de Canoas.
Buscar parcerias com empresas/indústrias da região.
Estimular o estabelecimento de convênios de cooperação em pesquisa com empresas, universidades e institutos.
PC2 - Promover a integração intercampi
ESTUDANTES 2023 - Promover ações de integração entre os cursos de ensino médio/superior em datas alusivas
SERVIDORES 2023 - Participar de encontros/reuniões com as coordenações de execução orçamentária financeira dos demais campi do IFRS .
PC3 - Promover A Capacitação/ Qualificação Dos Servidores Com Foco Nos Objetivos Estratégicos Institucionais.
Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos de graduação. Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos de graduação.
Oferecer capacitação para o uso de tecnologias assistivas para servidores do Campus.
Oferecer curso básico de Libras para servidores do Campus.
SERVIDORES 2023 - Qualificar/Capacitar os servidores do campus canoas.
Gestão - Organizar reuniões envolvendo coordenadores de curso e de setores com o intuito de, constantemente, planejar e avaliar as ações realizadas no campus
Gestão - Realizar reuniões periódicas com equipe gestora e servidores do campus.
Aprimorar os fluxos e processos de Gestão de Pessoas.
Estimular a capacitação de servidores em cursos vinculados à pesquisa e à inovação.
Estimular a participação de pesquisadores em eventos científicos e tecnológicos.
Estimular a produção acadêmica/científica de servidores técnico-administrativos, bem como a sua participação em editais e/ou projetos de pesquisa/inovação.
Incentivar e acompanhar os grupos e as linhas de pesquisa no campus.
PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores

SERVIDORES 2023 - Disponibilizar guichê de atendimento ao Registro Escolar/Secretaria de Pós-Graduação.
Gestão - Estimular o desenvolvimento de projetos de qualidade de vida no trabalho envolvendo esporte, cultura e lazer.
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais abertos à comunidade externa.
Gestão - Incentivar a realização de atividades de integração (jogos, atividades culturais e acadêmicas) com a comunidade acadêmica.
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do Campus por meio das mídias sociais.
Realizar encontros presenciais/ou virtuais entre os servidores no ambiente de trabalho, visando acolhimento, escuta e compartilhamento das experiências de trabalho.

Plano Ação - ESTRATÉGICO
ORÇAMENTO
O1- FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.
Participar de editais de eficiência energética visando economicidade.
Realizar reuniões mensais com a equipe do Administrativo.
CDI - Acompanhar e viabilizar as ações de infraestrutura elencadas no PDI 2019-2023.
Realizar levantamento de demandas relacionadas a insumos de laboratório e material de consumo conforme necessidade e prioridade.
Estruturar espaço específico para a realização de atividades musicais.
Implementação de sistema para preenchimento de formulários de estágio.
Planejar espações físicos para as atividades dos núcleos de ações afirmativas.
Coord. Eng. Eletrônica - Aquisição de equipamentos e material permanente para os laboratórios e cursos de eletrônica (técnico e engenharia).
Coord. Eng. Eletrônica - Implantação do laboratório de livre uso dos estudantes do campus
Coord. Eng. Eletrônica - Implantação do laboratório de máquinas elétricas
Gestão - Readequar espaços físicos existentes para melhores resultados das ações pedagógicas e administrativas.
Manter a Secretaria da Pós-Graduação do campus, órgão executivo dos serviços administrativos e técnicos.
O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentários
Estimular a captação de recursos externos (FAPERGS / CNPq / etc.).
Ampliar captação de recursos externos para aumentar o valor das bolsas de Assistência Estudantil não consegue suprir a carência de recursos destinados à questões básicas como pagar passagem de transporte público.
O3- Desenvolver meios de economicidade
CDI - Apoiar/realizar iniciativas de eficiência energética através projetos internos e captação de recursos externos.
CDI - Executar e acompanhar o Plano de Logística Sustentável do IFRS (PLS).

SERVIDORES 2023 - Adequar funcionamento do Campus, em horário reduzido, em período de férias escolares.
Gestão - Revisar e aperfeiçoar os fluxos e processos institucionais.

Resoluções do Conselho Superior do IFRS (Consup)

a) Bolsas de Ensino - ATENDIDA

A Resolução nº 022, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

b) Bolsas de Pesquisa - ATENDIDA

A Resolução no 032, de 28 de abril de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

c) Bolsas de Extensão - ATENDIDA

A Resolução no 018, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

d) AIPCT 1% - ATENDIDA

A Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

e) PAIEX 1% - ATENDIDA

A Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

f) Política de Arte e Cultura - ATENDIDA

A Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

g) Política de Educação Física, Esporte e Lazer - ATENDIDA

A Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

h) Capacitação – NÃO ATENDIDA

A Resolução Nº 046, de 16 de dezembro de 2021 define a reserva de 2,5% do recurso orçamentário.

Justificativa para o não atendimento

Durante o processo de elaboração da proposta de Plano de Ação 2023, foi realizada uma projeção de custos para manter, minimamente, o funcionamento do campus do *Campus* Canoas em 2023 para atender **os contratos de Limpeza, Vigilância, Recepção, Copeiragem, Zeladoria e pagar água e luz**.

Levando em consideração que:

- as ações citadas consomem praticamente 80% dos recursos orçamentário do campus;

- o orçamento destinado em 2023 é cerca de 9% menor em comparação com 2022;

- Há possibilidade de contigenciamento e cortes ao longo de 2023, jáque essa situação ocorreu em 2022;

Contudo, acabou-se priorizando o atendimento aos demais percentuais definidos por resoluções do Conselho Superior do IFRS.