



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS

COORDENADORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENADORIA DE EXTENSÃO
DIRETORIA DE ENSINO

ANEXO A

TUTORIAL PARA INSCRIÇÃO VIA SISTEMA

**VI ENPEX
SALÃO DE DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO IFRS CAMPUS CANOAS**

1 Caso não seja cadastrado(a), realizar cadastro:

A captura de tela mostra a interface de login do sistema ENPEX. No topo, há o endereço "Inseguro | enpex.canoas.ifrs.edu.br/enpex/login" e links para "Cadastro" e "Acesso". O cabeçalho contém o logo do ENPEX, o texto "Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Campus Canoas" e o logo do Instituto Federal Rio Grande do Sul. Abaixo, há um menu de navegação com itens como "Capa", "Cronograma", "Regulamento", "Sobre", "Inscrições", "Programação", "Cadernos" e "Contato". O formulário de login possui campos para "Usuário *" e "Senha *", um link "Esqueceu a senha?", uma opção "Mantenha-me conectado" e um botão "Acesso". Um link "Não é um usuário? Registre-se no site" está visível. À direita, há links para "Dúvidas" e "Facebook". Uma seta vermelha aponta para o link "Cadastro" no topo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS

COORDENADORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENADORIA DE EXTENSÃO
DIRETORIA DE ENSINO

2 Preencher os dados e clicar em cadastrar:

The screenshot shows a web registration form with the following elements:

- Header: "CAMPUS RS - Brasil" and "Campus Canoas" with a search bar.
- Navigation: "Capa", "Cronograma", "Regulamento", "Sobre", "Inscrições", "Programação", "Cadernos", "Contato".
- Breadcrumbs: "Início / Cadastrar".
- Right sidebar: "Dúvidas" and "Facebook".
- Form sections:
 - Perfil**:
 - Nome * (text input)
 - Sobrenome (text input)
 - Instituição/Afiliação * (text input)
 - País * (dropdown menu)
 - Acesso**:
 - E-mail * (text input)
 - Usuário * (text input)
 - Senha * (text input)
 - Repetir senha * (text input)
 - Checkboxes:
 - Sim, quero ser notificado de novas publicações e outros anúncios.
 - Sim, eu gostaria de receber solicitações para avaliar submissões para esta revista.
 - Buttons: "Cadastrar" (highlighted with a red arrow) and "Acesso".



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS

COORDENADORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENADORIA DE EXTENSÃO
DIRETORIA DE ENSINO

3 Realizar o login:

Inseguro | enpex.canoas.ifrs.edu.br/enpex/login

Cadastro Acesso

ENPEX | Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Campus Canoas

INSTITUTO FEDERAL Rio Grande do Sul Campus Canoas

CANOAS, RS - Brasil

Capa Cronograma Regulamento Sobre Inscrições Programação Cadernos Contato

Q Buscar

Início / Acesso

Usuário *

Senha *

[Esqueceu a senha?](#)

Mantenha-me conectado

[Acesso](#)

[Não é um usuário? Registre-se no site](#)

Dúvidas

Facebook

4 No menu submissões, clicar em nova submissão:

ENPEX - Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS ...

Tarefas 0

Português (Brasil)

Submissões

Fila Arquivos

Minhas Submissões Designadas

Buscar

[Nova Submissão](#)

0 submissões



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS

COORDENADORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENADORIA DE EXTENSÃO
DIRETORIA DE ENSINO

5 Selecionar a seção, marcar os itens de verificação e indicar, nos comentários ao editor, o nível de ensino do trabalho:

ENPEX - Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS ... Tarefas 0 Português (Brasil) Ver o Site

Seção

Escolha a seção apropriada para a submissão (leia Seções e Políticas na página [Sobre a revista](#)). *

Requisitos para Envio de Manuscrito

Você deve ler e reconhecer que você completou os requisitos abaixo antes de prosseguir.

Poderão participar do evento estudantes regularmente matriculados no IFRS – Campus Canoas, nos demais campi do IFRS ou em instituições de ensino da região

Li e estou de acordo com o previsto no Regulamento do evento.

Comentários para o editor

Incluir aqui o nível de ensino do trabalho:

- médio/técnico
- superior
- pós-graduação

Salvar e continuar Cancelar

6 Selecionar o arquivo contendo a declaração do(a) orientador(a):

Carregar Arquivo da Submissão

1. Enviar Submissão 2. Metadados 3. Finalização

Componentes do artigo *

Declaração do(a) orientador(a)

Arraste um arquivo aqui para iniciar o upload

Enviar arquivo

[Garantindo o Blind Review](#)

Continuar Cancelar



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS

COORDENADORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENADORIA DE EXTENSÃO
DIRETORIA DE ENSINO

7 Salvar e continuar:

isa e Extensão do IFRS ... Tarefas 0


Submeter um artigo

1. Início 2. Transferência do manuscrito 3. Dados da Submissão 4. Confirmação 5. Próximos Passos

Arquivos da Submissão

1093-1 admin, Submissão Teste.docx

Salvar e continuar Cancelar



8 Preencher os dados solicitados do seu trabalho:

Submeter um artigo

1. Início 2. Transferência do manuscrito 3. Dados da Submissão 4. Confirmação 5. Próximos Passos

Título *

Resumo *

O resumo deverá ter no máximo 500 palavras.

Words: 0 POWERED BY TINY

Lista de Coautores

Adicionar Colaborador

Nome	E-mail	Papel	Contato principal	Nas Listas de Navegação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS

COORDENADORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENADORIA DE EXTENSÃO
DIRETORIA DE ENSINO

9 Adicionar colaborador(es):

Submeter um artigo

1. Início

2. Transferência do manuscrito

3. Dados da Submissão

4. Confirmação

5. Próximos Passos

Título *

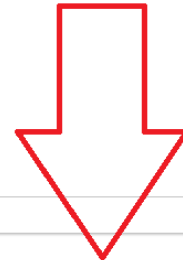
Resumo *

O resumo deverá ter no máximo 500 palavras.

Rich text editor toolbar with icons for Bold, Italic, Underline, Bulleted List, Numbered List, Increase Indent, Decrease Indent, Link, Unlink, Undo, Redo, Upload, and a small icon.

Main text area for the abstract, currently empty.

Words: 0 POWERED BY TINY



Lista de Coautores

Adicionar Colaborador

Nome	E-mail	Papel	Contato principal	Nas Listas de Navegação
------	--------	-------	-------------------	-------------------------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS

COORDENADORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENADORIA DE EXTENSÃO
DIRETORIA DE ENSINO

10 Preencher os dados do(s) colaborador(es):

Adicionar Colaborador ✕

Nome

Nome * Sobrenome

Como você prefere ser tratado? Saudações, nomes do meio e sufixos podem ser adicionados aqui se você desejar.

Nome público preferido

Contato

Email *

Pais

▼

Pais *

Detalhes Utilizador

link Lattes

URL ORCID ID

Instituição/Afiliação

Em "resumo da biografia", deve-se indicar:

a) Para estudante: vínculo institucional.

b) Para orientador(a): o termo designativo orientador(a)/coorientador(a) e vínculo institucional.

Resumo da Biografia

Papel do colaborador *

Autor

Tradutor

Orientador

Coorientador

Contato principal para correspondência editorial.

Incluir este autor em listas de navegação?

* Indica campo obrigatório



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS CANOAS

COORDENADORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENADORIA DE EXTENSÃO
DIRETORIA DE ENSINO

11 Finalizar a submissão:

Submeter um artigo

1. Início 2. Transferência do manuscrito 3. Dados da Submissão 4. Confirmação 5. Próximos Passos

Seu envio está no sistema e pronto para ser finalizado. Você pode voltar e ajustar as informações fornecidas antes de continuar. Quando pronto, clique em "Finalizar Submissão".

Finalizar Submissão Cancelar

Submeter um artigo

1. Início 2. Transferência do manuscrito 3. Dados da Submissão 4. Confirmação 5. Próximos Passos

Submissão completa

Obrigado pelo seu interesse em publicar com ENPEX - Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFRS Campus Canoas.

O que acontece a seguir?

O periódico foi notificado de sua submissão e um e-mail de confirmação foi enviado para seu registro. Assim que um dos editores revisar sua submissão entrará em contato.