



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul.
Campus Canoas
Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 04/2022

1 No dia primeiro do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, às dez horas, realizou-se a quarta Reunião Ordinária, do ano de 2022, do Conselho de Campus (Concamp) do
2 Campus Canoas do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Rio do Sul
3 (IFRS), via webconferência. A sessão foi convocada e presidida pela presidente do
4 Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler, e secretariada pela servidora Nara
5 Milbrath de Oliveira. Além da presidente, estiveram presentes os conselheiros
6 representantes docentes titulares, Claudio Enrique Fernández Rodríguez e Cláudia
7 Brum de Oliveira Fogliarini Filha; os conselheiros, representantes técnicos
8 administrativos titulares, Carlton Fernandes Preigschadt e Alexandra Alves de Brito; a
9 conselheira representante da comunidade externa titular, Sabrine de Jesus Ferraz
10 Faller e a conselheira representante discente titular, Tainá de Souza Dames. A reunião
11 foi convocada com a seguinte pauta: **1. Apreciação e deliberação da Ata da 8ª reunião
12 extraordinária realizada em 6 de outubro e da Ata da 3ª reunião ordinária, realizada
13 em 20 de outubro; 2. Apreciação e deliberação da solicitação de inclusão no capítulo
14 de Oferta de Cursos e Vagas (OCV) do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI),
15 dos seguintes itens: 1 - Projeção de oferta de 30 vagas do curso Técnico em
16 Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio, no turno da manhã, para
17 2024/1 e 2 - Condicionado ao recebimento de um (1) código de vaga adicional para
18 docente da área de Educação Física e ao recebimento de um (1) código de vaga
19 adicional para docente da área de Português/Inglês: Projeção de oferta de 30 vagas
20 do curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio, no turno da manhã,
21 para 2024/1, no PDI e Projeção de oferta de 24 vagas do curso Técnico em Eletrônica
22 Integrado ao Ensino Médio, no turno da manhã, para 2025/1; Assuntos gerais.** A
23 presidente do Conselho iniciou a reunião lembrando as regras de participação: todos
24 os microfones devem permanecer no silencioso; apenas Conselheiros (as) têm direito à
25 palavra; os(as) demais, ouvintes, apenas se manifestam se convidados(as) pela
26 Presidência do Conselho e a inscrição do(a) Conselheiro(a) para falar se dá pela
27 ferramenta “levantar a mão”, disponível abaixo do que está sendo projetado. Antes de
28 apresentar a pauta da reunião, a presidente solicitou a inclusão em Regime de
29

30 Urgência, da apreciação e deliberação do calendário de reuniões ordinárias do
31 Conselho de Campus do ano de 2023. Explicou que essa deliberação é feita na última
32 reunião ordinária do ano para organizar as reuniões do ano seguinte. Por aclamação
33 foi incluído na pauta a discussão do calendário de reuniões de 2023. Após, a
34 presidente apresentou a pauta e não houve solicitação de alteração ou de inclusão de
35 assuntos, porém, antes de iniciar as discussões ela solicitou que fosse deliberado pelo
36 voto nominal. **Em regime de votação**, foi aprovado por unanimidade o voto nominal
37 na sessão. Passou-se a **Ordem do dia. 1. Apreciação e deliberação sobre o Calendário**
38 **de Reuniões de Ordinárias do Conselho de Campus.** A presidente apresentou a
39 proposta de datas seguindo a lógica dos anos anteriores, ou seja, uma reunião
40 ordinária a cada dois meses, sempre nas quintas-feiras. A professora Cláudia observou
41 o erro da proposta da data dos meses de maio e agosto, em relação ao dia da semana
42 proposto. O professor Claudio solicitou que fosse verificado no Regimento do
43 Concamp, se há a obrigatoriedade de seis reuniões anuais. Disse que pode ser votado
44 como está e acrescentado mais uma data, caso seja comprovada a necessidade de seis
45 reuniões. Para tanto, houve a concordância da presidente e demais conselheiros. A
46 conselheira Alexsandra perguntou sobre o prazo dos mandatos dos conselheiros
47 atuais. A presidente esclareceu que o mandato vence no meio do ano, portanto há
48 tempo hábil para a Comissão Eleitoral realizar as eleições no primeiro semestre.
49 Lembrou que o mandato dos representantes discentes é de um ano e dos demais de
50 dois anos. A presidente colocou em votação, com o ajuste de datas e revisão do
51 quantitativo de reuniões, apontado pelo professor Claudio, com a concordância dos
52 demais conselheiros. **Em regime de votação:** Foi aprovado por unanimidade o
53 calendário de reuniões ordinárias para o ano de 2023, com as seguintes datas:
54 dezesseis de março, dezoito de maio, dezessete de agosto, vinte e seis de outubro e
55 sete de dezembro. **2. Apreciação e deliberação da Ata da 8ª reunião extraordinária**
56 **realizada em 6 de outubro e da Ata da 3ª reunião ordinária, realizada em 20 de**
57 **outubro.** A conselheira representante dos técnicos administrativos, Alexsandra, se
58 absteve da votação por não estar presente na reunião do dia seis de outubro. Os
59 demais conselheiros presentes na reunião votaram a favor da aprovação das atas. **3.**
60 **Apreciação e deliberação da solicitação de inclusão no capítulo de Oferta de Cursos e**
61 **Vagas (OCV) do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), dos seguintes itens: 1 -**
62 **Projeção de oferta de 30 vagas do curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas**
63 **Integrado ao Ensino Médio, no turno da manhã, para 2024/1 e 2 Administração**
64 **Integrado ao Ensino Médio, no turno da manhã, para 2024/1, no PDI e Projeção de**
65 **oferta de 24 vagas do curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio, no**
66 **turno da manhã, para 2025/1.** A presidente fez a apresentação da pauta com base no
67 documento que foi enviado aos conselheiros. Iniciou apontando o que motivou o
68 encaminhamento do assunto para a discussão no ano de 2022, a qual continuará em
69 2023 com a revisão dos Projetos Políticos Pedagógicos dos Cursos, e para este
70 Conselho. Disse que em função de mudanças de perspectivas orçamentárias e de
71 funcionamento do IFRS, foram resgatados documentos e diretrizes, como a missão dos

72 Institutos Federais (IFs), e passaram a ser cobrados de forma mais efetiva o número de
73 estudantes por professor, Relação Aluno Professor (RAP) que está no Plano Nacional
74 de Educação (PNE), a oferta do percentual de 50% do total das vagas para cursos
75 técnicos, de 20% do total de vagas para cursos de formação de professores e de 10%
76 do total de vagas para cursos de Educação de Jovens e Adultos (PROEJA). Esse
77 conjunto de mudanças e informações foram passadas no início do ano nas reuniões do
78 Colégio de Dirigente (CD). Outro documento importante que foi resgatado é o Termo
79 de Acordo e Metas (TAM), do ano de 2010, onde consta a projeção para oferta de dois
80 cursos técnicos integrados, nos turnos da manhã e tarde, nas áreas de Informática e
81 Eletrônica, dois cursos técnicos subsequentes, nas mesmas áreas, e um curso técnico
82 na modalidade de Educação de Jovens e Adultos (PROEJA), na área de Gestão e
83 Negócios. Fazendo um recorte apenas dos cursos técnicos que estavam projetados no
84 TAM de 2010, havia a previsão de oferta de 320 vagas de ensino médio técnico, 160
85 vagas para cursos técnicos integrados, 40 vagas para o curso de PROEJA e 120 vagas
86 para os cursos técnicos subsequentes. Em comparação com as 200 vagas que estavam
87 projetadas para oferta nos cursos superiores, a previsão era ofertar 61%, do total de
88 520 vagas ofertadas, para os cursos técnicos. Em 2012 houve um ajuste do número das
89 vagas no TAM, porque o campus ainda não possuía a totalidade de professores, com
90 isso foram mantidos os dois cursos técnicos integrados e incluído o curso técnico
91 integrado na área de Administração, porém foi reduzido o número de vagas ofertadas
92 em cada curso integrado e nos cursos subsequentes. Com isso, em 2012, o número de
93 vagas para os cursos técnicos reduziu para 190, 100 vagas para cursos integrados, 30
94 vagas para cursos de PROEJA e 60 para cursos subsequentes. Como a oferta das vagas
95 dos cursos superiores também foi reduzida para 132, a proporção se manteve em 59%
96 do total de vagas ofertadas pelo campus, ainda superior à obrigatoriedade de oferta
97 de 50% das vagas para cursos integrados, exigida pela lei de criação dos IFs.
98 Atualmente temos ofertadas 114 vagas para o ensino médio técnico, 84 vagas para
99 cursos técnicos integrados e 30 vagas para cursos de PROEJA, e 337 vagas para cursos
100 superiores, 212 vagas para os cursos de graduação e 125 para os cursos de pós-
101 graduação. Ou seja, 35% das vagas ofertadas para o ensino médio técnico,
102 considerando apenas a oferta de cursos de graduação, e levando em conta as vagas
103 dos cursos de pós-graduação, todos os cursos superiores, o percentual cai para 25%.
104 Concluído o preâmbulo, que teve a intenção de fazer alguns resgates e alertar para a
105 necessidade de alguns ajustes, a presidente continuou lembrando as atividades e
106 encaminhamentos feitos no Campus Canoas. No dia 15 de julho de 2022 foi realizada a
107 reunião geral no campus para repassar as informações recebidas no CD e a cobrança
108 do atendimento aos indicadores, em especial a necessidade de aumento do número de
109 matrículas totais do campus (quantidade de alunos matriculados dentro do ciclo do
110 curso). Disse que, no dia 10 de agosto de 2022, a direção do campus recebeu o OFÍCIO
111 CIRCULAR Nº 111/2022-GAB-REI e destacou que nele consta que: o IFRS não está
112 cumprindo a Lei nº 11.182, que prevê 50% de matrículas em cursos técnicos e, como
113 comprovado anteriormente, o Campus Canoas também não; que a eficiência

114 acadêmica do IFRS está em 43,2%, porém a do nosso campus está melhor (51,4%)
115 dada à eficiência acadêmica dos cursos técnicos integrados, que pelo perfil dos
116 estudantes (alunos menores de idade) conseguem concluir o curso em tempo hábil;
117 que a RAP na maioria dos *campi* encontra-se a quem da meta de 20 estudantes
118 estabelecida no PNE, neste item o Campus Canoas está levemente abaixo da meta com
119 19,43; como último destaque, a necessidade dos campi cumprir a missão do IFRS. Em
120 seguida, apresentou o percentual de matrículas por modalidade de curso, dados da
121 PNP de 2021, que está em 37,2% do total de matrículas nos cursos técnicos, 13,4% nos
122 cursos de licenciatura/formação de professores e 4,8% nos cursos de PROEJA. Pontuou
123 que o ano de 2021 possui matrículas represadas, pois nenhum aluno foi considerado
124 evadido em função da Pandemia de Covid 19. Na projeção para 2026, considerando a
125 manutenção da oferta atual de vagas, a oferta de cursos de especialização planejados
126 no quadro de Oferta de Cursos e Vagas (OCV) e mantendo no patamar atual os
127 números de evasão e retenção, a previsão é de que os percentuais sejam ainda
128 menores: 26,6% para os cursos técnicos, 9,5% para os cursos de licenciatura e 3,0%
129 para os cursos de PROEJA. Em função essas fragilidades em relação aos indicadores, o
130 mesmo ofício traz indicações aos gestores e coordenadores de cursos dos campi para
131 que implementem a ampliação do número de cursos técnicos de Ensino Médio
132 Integrado (EMI), Subsequente e Concomitantes, ainda no processo seletivo 2023/1;
133 que priorizem a abertura de novos cursos de EMI e busquem a viabilidade para a
134 oferta no PS 2024/1; que efetuem ajustes nas cargas horárias dos cursos, de todos os
135 níveis, modalidades e formas de oferta, aproximando-as da referência mínima, sem
136 prejuízos à qualidade dos cursos. Os parâmetros são: o Catálogo Nacional dos Cursos
137 Técnicos, o Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia e as Resoluções do
138 Conselho Nacional de Educação, entre outras indicações. Em relação a essas
139 indicações, o campus ampliou cinco vagas nos cursos técnicos em Administração e
140 Desenvolvimento de Sistemas, para o ingresso de 2023/1, e traz para este Conselho a
141 análise e deliberação sobre a inclusão no OCV do PDI a oferta de cursos integrados no
142 turno da manhã e por consequência as alterações necessárias nos Projetos
143 Pedagógicos de Curso. Continuou seu relato dizendo que no dia 1º de setembro de
144 2022 a Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional (PRODI) e a Pró-reitora de
145 Administração (PROAD) vieram ao campus, a convite da direção, para falar sobre os
146 números do IFRS e do Campus Canoas e, na ocasião, reforçaram as informações
147 trazidas pelo Ofício 111/2022 e indicaram que os números atualizados podem ser
148 encontrados no Painel Gestor do IFRS. Informou que, com base no Painel Gestor, hoje
149 temos apenas 25 % das vagas preenchidas por estudantes do ensino médio técnico e o
150 restante são dos cursos de graduação e pós-graduação, num total de 1086 matrículas,
151 sendo 275 matrículas em cursos técnicos e 794 em cursos superiores. Dessas 1086
152 matrículas, apenas 504 estão no ciclo do curso, contando 100% para a matriz
153 orçamentária do campus. Destacou como um dado chocante o fato do campus, nesses
154 12 anos de existência, ter formado apenas 665 estudantes, sendo 510 egressos dos
155 cursos técnicos, 132 egressos de graduação e 23 de pós-graduação. Anunciou que para

156 o ingresso 2023/1 há 936 candidatos inscritos e homologados para os cursos técnicos
157 integrados no nosso campus, os quais estão concorrendo a 94 vagas. Portanto, com a
158 oferta de vagas para os cursos técnicos integrados no turno da manhã teremos a
159 possibilidade de atender uma parcela maior da população do município de Canoas e
160 arredores, que poderão usufruir das instalações, da qualidade do corpo docente e da
161 infraestrutura, que no turno da manhã está ociosa. Ainda, seguindo a cronologia das
162 ações para atendimento ao Ofício 111/2022, em 01 de setembro de 2022 foram
163 apresentadas as simulações em relação à carga horária dos docentes e a carga horária
164 dos cursos conforme o catálogo e encaminhada a revisão dos PPC de todos os cursos.
165 Na sequência, no dia 27 de setembro foram realizadas apresentações da proposta de
166 duplicação para os estudantes, nos três turnos de atividades letivas, para que as
167 informações e a necessidade de adequações chegassem aos discentes. Destacou que a
168 projeção do número de matrículas, feita com base na duplicação da oferta de vaga dos
169 cursos técnicos integrados, na oferta de novos cursos de especialização planejados na
170 revisão do OCV e na manutenção dos números de evasão e retenção no patamar atual,
171 mostra que o campus passará de 1394 para 1800 matrículas totais. Em 27 de outubro
172 de 2022 o estudo realizado pelos NIEPE foi apresentado em reunião e, dentre as
173 considerações, foram levantadas as necessidades de equilíbrio no número de
174 estudantes atendidos e de novos docentes na área de Educação Física e de
175 Português/Inglês. Afirmou que, esta solicitação é pertinente e já foi encaminhada pela
176 direção do campus à PRODI, obtendo resposta positiva do Pró-reitor de
177 Desenvolvimento Institucional, professor Amilton Figueiredo. No dia 17 de novembro,
178 foram convocados os colegiados dos cursos, pela direção de Ensino, para dar
179 continuidade aos trabalhos. A presidente concluiu fazendo a leitura do que está sendo
180 solicitado nesta pauta e de um cronograma de trabalho para dar continuidade ao
181 processo de revisão e alteração dos PPC. **Em regime de discussão:** O professor Claudio
182 agradeceu a apresentação e disse que desde o início das discussões houve um
183 consenso muito grande no segmento docente em relação à necessidade de ampliar a
184 oferta de vagas do Campus Canoas, principalmente nos cursos técnicos integrados, até
185 porque os números são muito eloquentes. Mesmo assim, a discussão dentro do
186 segmento foi acalorada por questionamentos ao encaminhamento, a forma de
187 execução prática, pois até quinze de maio teremos cinco meses para reformular os
188 PPC. Informou que em sua maioria, o segmento docente definiu pelo encaminhamento
189 da aprovação na íntegra da proposta, dessa forma o voto do segmento é favorável à
190 aprovação da pauta. A conselheira Alexsandra apresentou a posição do segmento
191 técnico administrativo e disse que a manifestação, da maioria dos servidores, foi
192 unânime pela aprovação da proposta contida na pauta e apresentou alguns
193 apontamentos relevantes feitos pelo segmento: a concordância com o aumento das
194 vagas, mesmo sabendo que implicará no aumento da demanda de trabalho; a
195 necessidade de mais servidores para atuarem diretamente nos setores ligados ao
196 ensino; a possibilidade de barganha por novas vagas de servidores técnicos
197 administrativos em função do aumento da demanda de trabalho; a necessidade do

198 cumprimento da lei de criação dos IFs; a necessidade de readequação das equipes para
199 não sobrecarregar os cargos que são únicos, com atividades específicas, mantendo a
200 qualidade do atendimento; a ocupação da estrutura, dos espaços físicos do campus,
201 com o aumento da oferta de vagas; sugestão de mensuração quantitativa do registro
202 do trabalho do pessoal técnico administrativo, com uma estratégia para justificar
203 novos cargos; a avaliação de quais cursos podem ter a oferta ampliada e quais
204 precisam ser revistos; manutenção dos processos via sistemas, para melhor
205 atendimento das demandas simultâneas e suprir a falta de servidores no atendimento
206 presencial; manutenção da autonomia na organização das atividades desenvolvidas
207 pelos setores. Esses dois últimos apontamentos foram do setor de Registro Escolar em
208 relação às demandas e orientações da Reitoria, pois eles têm consciência de que
209 sempre tiveram a autonomia respeitada pela direção do campus. A presidente
210 esclareceu que esse trabalho de redimensionamento dos servidores técnicos
211 administrativos será feito em conjunto com a Comissão Interna de Supervisão da
212 Carreira PCC TAE (CIS) no início do ano de 2023, para avaliação da necessidade dos
213 setores, principalmente os setores vinculados com o ensino. Pois, vai aumentar a
214 demanda de trabalho em função da necessidade da disponibilidade desses servidores
215 nos horários de funcionamento dos cursos técnicos integrados. O conselheiro Carlton
216 complementou a informação do número de inscritos no Processo Seletivo 2023/1 para
217 os cursos técnicos do nosso campus e disse que este ano tivemos 935 inscritos, sendo
218 a média de inscritos dos últimos cinco anos de 1020. Ainda, que nosso campus teve o
219 maior número de inscritos de todo o IFRS. O conselheiro Claudio esclareceu que o
220 segmento docente foi unânime em relação ao aumento das vagas, mas não em relação
221 à aprovação da pauta, pois sabem que existem muitas questões em aberto, sem
222 respostas, e que têm um desafio muito grande pela frente. Por esse motivo, havia uma
223 minoria que defendia adiar a discussão ou buscar outras soluções antes de confirmar a
224 decisão, mas a deliberação da maioria foi favorável ao voto de aprovação da pauta na
225 íntegra. A presidente solicitou que ficasse registrado que a Comissão de
226 Dimensionamento e Recrutamento de Pessoal, a qual tem representação da CIS, da
227 Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), da Coordenadoria de
228 Desenvolvimento Institucional (CDI) e da Coordenadoria de Gestão de Pessoas (CGP),
229 participará do estudo de dimensionamento e necessidades dos setores junto com a CIS
230 e a Direção do Campus. A conselheira Tainá solicitou um envolvimento maior dos
231 alunos nas discussões sobre a duplicação, os quais demonstraram certa confusão e
232 insegurança em relação ao que está sendo feito, pois acabam tendo uma visão
233 diferente dos demais segmentos por não terem acesso aos números e informações. A
234 presidente reforçou que houveram as reuniões de apresentação dos dados e
235 informações para todos os estudantes e que a direção e direção de ensino do campus
236 ficaram à disposição para esclarecimentos. Lembrou que nos colegiados dos cursos
237 tem as representações dos discentes e pediu ao diretor de ensino, professor
238 Alexandre, que solicite aos coordenadores que chamem os representantes discentes
239 para as reuniões do colegiado e para estes que repassem as informações aos demais

240 colegas. Concluiu dizendo que ela e a equipe diretiva tem sempre disponibilidade para
241 esclarecer dúvidas. **Em regime de votação:** Por unanimidade entre os conselheiros
242 presentes foi aprovada a inclusão no capítulo de Oferta de Cursos e Vagas (OCV) do
243 Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), dos seguintes itens: 1 - Projeção de
244 oferta de 30 vagas do curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao
245 Ensino Médio, no turno da manhã, para 2024/1 e 2 Administração Integrado ao Ensino
246 Médio, no turno da manhã, para 2024/1, no PDI e Projeção de oferta de 24 vagas do
247 curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio, no turno da manhã, para
248 2025/1. 4. **Assuntos gerais:** A conselheira Cláudia fez um apelo para que as pautas
249 sejam encaminhadas visando as reuniões ordinárias, pois estas possuem os
250 expedientes no início, o espaço de assuntos gerais e o tempo para análise dos
251 documentos e temas é de nove dias a partir da convocação, ou seja, que seja reduzido
252 o número de reuniões extraordinárias. O conselheiro Claudio solicitou que sejam
253 evitadas discussões paralelas sobre os assuntos das pautas deste Conselho nos
254 aplicativos de mensagem usados pelos professores ou no e-mail, pois estas têm sido
255 agressivas, cheias de mau entendidos e improdutivas. “Já havíamos tido no Conselho
256 anterior uma discussão paralela, acontecendo por e-mail.” Disse que estão fazendo
257 mal uso do grupo do whatsapp, com discussões que deveriam ser feitas
258 presencialmente, em público, dando a oportunidade do contraditório e sem se basear
259 apenas em versões parciais. A presidente do Conselho, professora Patrícia Nogueira
260 Hübler, agradeceu o trabalho desse Conselho no ano de 2022, pois tivemos um ano
261 pesado, com mais reuniões extraordinárias que ordinárias, com temas muito intensos,
262 muitas deliberações que demandaram um envolvimento enorme dos conselheiros e
263 das conselheiras na leitura dos documentos, na análise das informações, na
264 concentração durante as reuniões, no envolvimento dos seus segmentos, pois tudo
265 isso é tempo demandando que vai além das atribuições diárias. Manifestou o desejo
266 de um ano de 2023 muito melhor para todos, com mais tranquilidade; de que
267 consigamos nos organizarmos e fazer tudo com mais qualidade, principalmente
268 qualidade de vida; de excelentes festas e um final de ano abençoado com todas as
269 famílias. Encerrou a quarta reunião ordinária de dois mil e vinte dois, às onze horas e
270 quatro minutos. E, para constar, eu, Nara Milbrath de Oliveira, secretária do Conselho
271 de Campus, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e
272 pelos presentes. Canoas, primeiro de dezembro de dois mil e vinte e dois.

Nara Milbrath de Oliveira _____

Patrícia Nogueira Hübler _____

Alexsandra Alves de Brito _____

Claudio Enrique Fernández Rodríguez _____

Carlton Fernandes Preigschadt _____

Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha _____

Sabrine de Jesus Ferraz Faller _____

Tainá de Souza Dames _____