



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Canoas
Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 07/2022

1 No dia quatro do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, às dez horas e três minutos,
2 realizou-se a sétima Reunião Extraordinária, do ano de 2022, do Conselho de Campus
3 (Concamp) do Campus Canoas do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia
4 do Rio do Sul (IFRS), via webconferência. A sessão foi convocada e presidida pela
5 presidente do Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler, e secretariada pela
6 servidora Nara Milbrath de Oliveira. Além da presidente, estiveram presentes os
7 conselheiros representantes docentes titulares, Claudio Enrique Fernández Rodríguez
8 e Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha; os conselheiros representantes técnicos
9 administrativos titulares, Carlton Fernandes Preigschadt e Alexandra Alves de Brito; a
10 conselheira representante da comunidade externa, Aline Azambuja Lopes, e o
11 conselheiro representante discente titular, Paulo Ricardo. A reunião foi convocada com
12 a seguinte pauta: **1. Apreciação e deliberação da solicitação de ajuste no Calendário**
13 **Acadêmico 2022 do Campus Canoas; 2. Apreciação e deliberação da solicitação de**
14 **Ação de Desenvolvimento em Serviço da servidora Olívia Pereira Tavares.** A
15 presidente do Conselho iniciou a reunião cumprimentando e agradecendo a
16 participação de todos(as) e informou que a reunião ordinária marcada para agosto,
17 que estava com a data do dia dezoito pendente de definição, foi cancelada e que a
18 próxima ordinária será no mês de outubro. Ainda, indicou que provavelmente
19 acontecerá uma reunião extraordinária em setembro onde será analisado o Plano de
20 Ação de 2023. Logo em seguida, lembrou as regras de participação na reunião através
21 de webconferência: todos os microfones devem permanecer no silencioso; apenas
22 conselheiros(as) têm direito à palavra; os(as) demais, ouvintes, apenas se manifestam
23 se convidados(as) pela Presidência do Conselho e a inscrição do(a) Conselheiro(a) para
24 falar se dá pela ferramenta “levantar a mão”, disponível abaixo do que está sendo
25 projetado. Antes de apresentar a pauta deu posse ao conselheiro Paulo Ricardo
26 Fontoura como membro titular do Concamp, representando os discentes dos cursos
27 superiores e de pós-graduação do Campus Canoas, conforme Portaria Nº 148/2022,
28 para o período de 02 de agosto de 2022 a 02 de agosto de 2023, o qual participou do
29 processo eleitoral para membro discente e foi reeleito. Lembrou que, conforme o

30 regimento deste Conselho, o mandato discente é de um ano, com isso, a cada ano
31 teremos novo processo de escolha entre os discentes e poderemos ter alteração dos
32 conselheiros desse segmento. Destacou que o mandato dos conselheiros
33 representantes dos demais segmentos é de dois anos. De imediato passou para pauta
34 da reunião. **Ordem do dia. 1. Apreciação e deliberação da solicitação de ajuste no**
35 **Calendário Acadêmico 2022 do Campus Canoas.** A presidente informa que o Diretor
36 de Ensino, professor Alexandre Tadachi Morey, está na sala, como convidado, para
37 esclarecer dúvidas e que a solicitação de ajuste foi feita pela Pró-reitoria de Ensino
38 (PROEN). O ajuste é no calendário do segundo semestre por conter noventa e sete dias
39 letivos e o sistema Acadêmico SIGAA exigir o cadastro de cem dias, além da
40 necessidade do cumprimento do acordo de greve assinado pelos Sindicatos e pelo
41 Reitor Júlio, representando o IFRS, onde foi firmada a recuperação da carga horária de
42 sala de aula e dos dias letivos que ficaram parados em função do movimento grevista.
43 Além da alteração para cem dias letivos no segundo semestre, houve a solicitação da
44 professora Sheila Katiane Staudt para alterar a data da Feira das Cidades, evento do
45 qual é a coordenadora. O professor Alexandre esclareceu que o principal motivo da
46 alteração foi o acordo feito entre os Sindicatos e o Reitor da Instituição. Disse que
47 temos vários tipos de cursos e os cronogramas dos calendários podem ser ajustados
48 conforme a necessidade, pois alguns cursos têm exames, outros carga horária de
49 ensino a distância e outros não tem, e isso tem que ficar dentro dos dias letivos do
50 calendário oficial. Então, para o cumprimento de carga horária de cada componente
51 curricular, nos diferentes cursos, há a flexibilidade de organização conforme a diretoria
52 de ensino e a coordenação do curso entenderem como viável e necessária, mas o
53 calendário oficial precisa contemplar cem dias letivos efetivos no semestre. Não foi
54 necessário alterar a data final do semestre, ela permanece no dia vinte e um de
55 dezembro. Em regime de discussão: A professora Cláudia lembrou que na última
56 reunião deste Conselho, insistiu sobre a dúvida da legalidade do registro dos sábados
57 contando como dois dias letivos e agora é necessário uma nova data de início de
58 semestre e de período de recesso para os estudantes. Também aproveitou para
59 perguntar sobre o calendário de 2023, para que possa ser trabalhado sem
60 atropelamentos. A professora Patrícia esclareceu que a discussão do calendário para o
61 ano seguinte, geralmente, é realizada no mês de outubro e o mesmo é aprovado entre
62 outubro e novembro. O professor Claudio disse que houve acordo no segmento e
63 aprovam a proposta de ajuste do calendário, que é simples e razoável. Questionou
64 sobre a preparação do próximo semestre, que começa em mais ou menos em quinze
65 dias, em relação a previsão de horários, os dias de aulas para os diferentes docentes e
66 o espelhamento dos computadores, a instalação dos softwares nos computadores. O
67 professor Alexandre disse que a preparação do calendário do ano seguinte começa
68 com um ofício orientador da PROEN, que estabelece o cronograma e o fluxo. O
69 documento ainda não chegou, pois a organização envolve o processo seletivo e
70 algumas datas comuns da instituição, sendo seu envio provável para setembro.
71 Informou que o horário das aulas dos cursos está pronto, que o coordenador de

72 ensino, professor Omar, já forneceu o horário para os coordenadores e para o Setor de
73 Registro Escolar, os quais estão fazendo a análise dos componentes curriculares que
74 são ofertados; que o setor Pedagógico e a Assistência ao Educando estão com o
75 processo de orientação e distribuição dos planos de ensino; que os NIEPES fizeram as
76 solicitações sobre os laboratórios e as informações já foram repassadas para os
77 técnicos de informática; que a demanda de troca de salas e laboratórios já está
78 organizada para receber a primeira turma do curso de Tecnologia em Análise e
79 Desenvolvimento de Sistemas noturno; que todos os aspectos que envolvem o início
80 do segundo semestre já estão em andamento e o processo será divulgado essa
81 semana. Disse ainda que, tudo que os NIEPEs passaram como solicitação para o
82 semestre seguinte já foi encaminhado para os técnicos e para os envolvidos e que se
83 existe alguma demanda que ainda não foi encaminhada é preciso que seja feita o
84 quanto antes. O professor Claudio disse que houve vários comentários na reunião e
85 que alguns colegas estão apreensivos por não terem recebido os horários e a demanda
86 de software. O conselheiro Carlton disse que o Alexandre deve estar mais a par em
87 relação ao andamento do trabalho dos técnicos de laboratório de informática, mas
88 que acredita que está tudo dentro do previsto. Em regime de votação foi aprovada por
89 unanimidade, entre os conselheiros e conselheiras presentes na reunião, a solicitação
90 de ajuste no Calendário Acadêmico 2022 do Campus Canoa. 2. Apreciação e
91 **deliberação da solicitação de Ação de Desenvolvimento em Serviço da servidora**
92 **Olívia Pereira Tavares.** A presidente informou que a servidora Olívia seguiu o fluxo do
93 processo para solicitação de Ação de Desenvolvimento em Serviço, para a realização
94 do curso de doutorado, e apresentou todos os documentos necessários. Neste item
95 não houve manifestação dos conselheiros. Em regime de votação foi aprovada por
96 unanimidade, entre os conselheiros e conselheiras presentes na reunião, a solicitação
97 de Ação de Desenvolvimento em Serviço da servidora Olívia Pereira Tavares. A
98 presidente do Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler, deu por encerrada a
99 sétima reunião extraordinária de dois mil e vinte dois, às dez horas e vinte minutos. E,
100 para constar, eu, Nara Milbrath de Oliveira, secretária do Conselho de Campus, lavrei a
101 presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes.
102 Canoas, oito de agosto de dois mil e vinte e dois.

Nara Milbrath de Oliveira _____

Patrícia Nogueira Hübler _____

Aline Azambuja Lopes _____

Claudio Enrique Fernández Rodríguez _____

Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha _____

Carlton Fernandes Preigschadt _____

Alexsandra Alves de Brito _____

Paulo Ricardo _____