



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Canoas
Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2022

1 No dia dezenove do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às dez horas e dois minutos,
2 realizou-se a terceira Reunião Extraordinária, do ano de 2022, do Conselho de Campus
3 (Concamp) do Campus Canoas do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do
4 Rio do Sul (IFRS), via webconferência. A sessão foi convocada e presidida pela
5 presidente do Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler, e secretariada pela
6 servidora Nara Milbrath de Oliveira. Além da presidente, estiveram presentes os
7 conselheiros representantes docentes titulares Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha,
8 Claudio Enrique Fernández Rodríguez; os conselheiros, representantes técnico
9 administrativos titulares, Alexsandra Alves de Brito e Carlton Fernandes Preigschadt; os
10 conselheiros representantes da comunidade externa titulares, Ernani Luís Daniel e
11 Sabine de Jesus Ferraz Faller; e o conselheiro representante discente titular, Paulo
12 Ricardo Fontoura. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: **1. Apreciação e**
13 **deliberação sobre a solicitação de afastamento docente para qualificação, com**
14 **substituição, do servidor Eduardo Meliga Pompermayer; 2. Apreciação e deliberação**
15 **sobre a solicitação de afastamento docente para qualificação, com substituição, da**
16 **servidora Juliana da Cruz Mülling; 3. Apreciação e deliberação sobre a solicitação para**
17 **realização de ação de desenvolvimento em serviço para qualificação TAE da servidora**
18 **Cintia Lauriane Steindorff Jhanke; 4. Apreciação e deliberação sobre a solicitação para**
19 **realização de ação de desenvolvimento em serviço para qualificação TAE da servidora**
20 **Eliandra Silva Model; 5. Apreciação e deliberação da solicitação de flexibilização da**
21 **carga horária das servidoras da CGP.** A presidente do Conselho iniciou a reunião
22 cumprimentando e agradecendo a participação de todos(as). Justificou a realização
23 desta reunião extraordinária em função dos prazos para o envio da documentação dos
24 afastamentos docentes e sinalizou que, talvez, não ocorra a reunião ordinária agendada
25 para o dia cinco de maio, por ausência de pauta. Logo em seguida, lembrou as regras de
26 participação na reunião através de webconferência: todos os microfones devem
27 permanecer no silencioso; apenas Conselheiros(as) têm direito à palavra; os(as) demais,
28 ouvintes, apenas se manifestam se convidados(as) pela Presidência do Conselho e a
29 inscrição do(a) Conselheiro(a) para falar se dá pela ferramenta “levantar a mão”,
30 disponível abaixo da tela de apresentação. Na sequência apresentou a pauta e não

31 havendo considerações passou-se a **Ordem do dia. 1. Apreciação e deliberação sobre a**
32 **solicitação de afastamento docente para qualificação, com substituição, do servidor**
33 **Eduardo Meliga Pompermayer.** A presidente introduziu o primeiro assunto de pauta
34 informando que o professor foi classificado em Edital, regido pela Comissão Permanente
35 de Pessoal Docente (CPPD) em 2021 e ainda vigente; que a vaga está disponível; que o
36 mesmo enviou toda a documentação exigida na Instrução Normativa(IN) de
37 Afastamento Docente para Qualificação, com substituição; que o Edital para seleção do
38 professor substituto já está em andamento. Em seguida, passou a palavra aos(às)
39 conselheiros(as). Não havendo manifestações, passou para o regime de votação. Em
40 regime de votação: por unanimidade, foi aprovada a solicitação de afastamento docente
41 para qualificação, com substituição, do servidor Eduardo Meliga Pompermayer. Com a
42 anuência da conselheira Alexsandra, servidora lotada na Coordenadoria de Gestão de
43 Pessoas (CGP), a presidente informou que em trinta dias será publicada a Portaria e o
44 professor se afastará no início de junho. **2. Apreciação e deliberação sobre a solicitação**
45 **de afastamento docente para qualificação, com substituição, da servidora Juliana da**
46 **Cruz Mülling.** A presidente informou que essa pauta é similar a anterior, porém o
47 afastamento é da professora Juliana; disse que a professora concorreu e se classificou
48 para a vaga no Edital regido pela CPPD em 2021; que ela encaminhou toda a
49 documentação pertinente, solicitada na IN e no Edital de afastamento para qualificação
50 com substituição; que já há a indicação de professor substituto, classificado em Edital
51 vigente do Campus Vacaria. Na sequência, colocou em regime de discussão. O professor
52 Claudio, lembrando da atuação e das ações de extensão da professora Juliana, destacou
53 que hoje é o Dia dos Povos Indígenas, dezoito de abril, e encaminhou o voto a favor. A
54 presidente solicitou o registro em ata da nossa homenagem, do nosso respeito aos
55 Povos Indígenas e a tudo que representam. Não havendo mais manifestações, passou-se
56 ao regime de votação. Em regime de votação: por unanimidade, foi aprovada a
57 solicitação de afastamento docente para qualificação, com substituição, da servidora
58 Juliana da Cruz Mülling. **3. Apreciação e deliberação sobre a solicitação para realização**
59 **de ação de desenvolvimento em serviço para qualificação TAE da servidora Cintia**
60 **Lauriane Steindorff Jhanke.** A presidente esclareceu que nesta solicitação ficam
61 registrados os horários em que o servidor(a) estará cumprindo disciplinas e atividades
62 inerentes aos seus cursos de graduação ou pós-graduação, para comprovação de
63 ausência em convocações; que é um processo que registra o horário em que o servidor
64 estará realizando atividades relacionadas à sua qualificação, mas permanecendo em
65 serviço. Não havendo considerações, passou-se para o regime de votação. Em regime de
66 votação: por unanimidade, foi aprovada a solicitação para realização de ação de
67 desenvolvimento em serviço para qualificação TAE da servidora Cintia Lauriane
68 Steindorff Jhanke. **4. Apreciação e deliberação sobre a solicitação para realização de**
69 **ação de desenvolvimento em serviço para qualificação TAE da servidora Eliandra Silva**
70 **Model.** A professora Patrícia esclareceu que é um processo similar ao da solicitação
71 anterior e que seguiu todos os ritos administrativos até chegar a este Conselho. Não

72 havendo nenhuma observação pelos conselheiros, passou-se a votação. Em regime de
73 votação: por unanimidade, foi aprovada a solicitação para realização de ação de
74 desenvolvimento em serviço para qualificação TAE da servidora Eliandra Silva Model. 5.
75 **Apreciação e deliberação da solicitação de flexibilização da carga horária das**
76 **servidoras da CGP.** A presidente explicou que: este ponto de pauta segue o rito definido
77 na IN 02/2015, que regula flexibilização de carga horária dos setores; em 2015 foi
78 elaborado um processo, o qual foi aprovado pelo Conselho de Campus e encaminhado à
79 Reitoria para sanção do Reitor; na época, a coordenadoria de Gestão de pessoas não
80 anexou o pedido de flexibilização no processo, pois havia apenas um servidor técnico
81 administrativo, além da coordenação do setor, o qual entrou no processo de
82 flexibilização da Diretoria de Administração e Planejamento(DAP); este ponto de pauta
83 apresenta a solicitação para acrescentar ao processo vigente o pedido de flexibilização
84 do setor, que sendo aprovada será encaminhada para análise e parecer final do Reitor.
85 Em regime de discussão: a conselheira Cláudia disse que no processo está escrito que o
86 atendimento do setor começa às sete horas e trinta minutos e termina às dezenove
87 horas e trinta minutos e questionou se este horário de início é em função do horário
88 antigo de início das aulas, se não faria mais sentido começar às oito horas. A diretora
89 Patrícia respondeu que o horário da CGP não é vinculado ao horário de aula, pois o setor
90 não atende aos estudantes, que esta previsão de início é para atender os servidores
91 antes do horário de início das aulas, as quais começam às oito horas. Completou
92 dizendo que o horário dos setores administrativos não tem que ficar vinculados aos
93 horários de sala de aula, o que precisa para a flexibilização é o atendimento de, no
94 mínimo, doze horas ininterruptas, sem intervalo de atendimento do setor ao público. A
95 conselheira Alessandra Alves Brito, informou que se absteria de votar, por ser parte
96 interessada na votação. Não havendo mais considerações, foi realizada a votação. Em
97 regime de votação: Foi aprovada a solicitação de flexibilização da carga horária da CGP,
98 com sete votos a favor e uma abstenção. A presidente informou que não existe espaço
99 para discussão de assuntos gerais em reunião extraordinária, mas como existe a
100 possibilidade da reunião Ordinária, marcada para o dia cinco de maio, não ocorrer em
101 função da ausência de assuntos para a pauta, abriu a palavra para os conselheiros que
102 quisessem se manifestar. Não havendo mais nada a tratar, a presidente do Conselho,
103 professora Patrícia Nogueira Hübler, agradeceu a presença dos conselheiros e das
104 conselheiras e encerrou a terceira reunião extraordinária de dois mil e vinte dois, às dez
105 horas e dezenove minutos. E, para constar, eu, Nara Milbrath de Oliveira, secretária do
106 Conselho de Campus, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por
107 mim e pelos presentes. Canoas, dezenove de abril de dois mil e vinte e dois.

Nara Milbrath de Oliveira _____

Patrícia Nogueira Hübler _____

Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha _____

Claudio Enrique Fernández Rodríguez _____

Alexsandra Alves de Brito _____

Carlton Fernandes Preigschadt _____

Paulo Ricardo Fontoura _____

Ernani Luís Daniel _____

Sabrine de Jesus Ferraz Faller _____