



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Canoas
Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 5/2021

1 No dia vinte e um do mês de outubro de dois mil e vinte e um, às dez horas e seis
2 minutos, realizou-se a quinta Reunião Ordinária do Conselho de Campus (Concamp) do
3 Campus Canoas do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Rio do Sul
4 (IFRS), via webconferência. A sessão foi convocada e presidida pela presidente do
5 Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler, e secretariada pela servidora Nara
6 Milbrath de Oliveira. Além da presidente, estiveram presentes os conselheiros
7 representantes docentes titulares Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha, Claudio
8 Enrique Fernández Rodríguez e, a representante docente suplente, Naiara Greice
9 Soares; os conselheiros representantes técnicos administrativos titulares Carlton
10 Fernandes Preigschadt e Alexsandra Alves de Brito; os conselheiros representantes
11 discentes titulares Paulo Ricardo Fontoura e Natália Fagundes de Jesus, e a conselheira
12 representante da comunidade externa titular Sabrine de Jesus Ferraz Faller. Também
13 estiveram presentes como ouvintes os servidores: Alexandre Tadachi Morey, Aline
14 Martins Mesquita, Emílio Rodolfo Arend, Jaqueline Russczyk, Nicolau Matiel Lunardi
15 Diehl, Silvio Ereno Quincozes e Vinicius Raupp Alves. A reunião foi convocada com a
16 seguinte pauta: **1. Aprovação da Ata da 4ª reunião ordinária de 2021, realizada no dia**
17 **26/08/ 2021, das Atas da 7ª e da 8ª reunião extraordinária de 2021, realizadas no dia**
18 **19/08/2021, da ata da 9ª reunião extraordinária de 2021, realizada no dia 16/09/2021**
19 **e da ata da 10ª reunião extraordinária de 2021, realizada no dia 23/09/2021; 2.**
20 **Apreciação e deliberação da solicitação de realização de atividades práticas**
21 **presenciais da Disciplina Manutenção de Hardware, Curso Técnico em Manutenção e**
22 **Suporte em Informática – Proeja; 3. Apreciação e deliberação da solicitação para**
23 **realização de provas presenciais, no Campus Canoas, relacionadas ao Edital de**
24 **Certificação de Conhecimentos do semestre 2021/2; 4. Apreciação e deliberação sobre**
25 **a Revisão do Cronograma de Oferta de Cursos e Vagas do Plano de Desenvolvimento**
26 **Institucional (PDI) 2019-2023, referente ao planejamento do Campus Canoas. 5.**
27 **Assuntos gerais.** A presidente do Conselho iniciou a reunião cumprimentando e
28 agradecendo a participação de todos(as). Logo em seguida, lembrou as regras de

29 participação na reunião através de webconferência: todos os microfones devem
30 permanecer no silencioso; apenas Conselheiros(as) têm direito à palavra; os(as) demais,
31 ouvintes, apenas se manifestam se convidados(as) pela Presidência do Conselho e a
32 inscrição do(a) Conselheiro(a) para falar se dá pela ferramenta “levantar a mão”,
33 disponível clicando sobre o seu nome de usuário, definir Status/Levantar a mão. Antes
34 de apresentar a pauta, a presidente do Concamp passou a palavra ao professor Claudio
35 que solicitou a inscrição para falar, utilizando-se do expediente. O professor Claudio
36 disse que está usando o expediente para destacar dois assuntos que estão dentro do
37 tema pandemia, realidade dos últimos dois anos. O primeiro assunto é em relação às
38 quedas na rede, no serviço de internet do Campus, que, segundo ele, com a necessidade
39 do trabalho e do ensino remoto, é algo que atrapalha bastante e que é preciso buscar
40 formas de corrigir; o segundo assunto é sobre uma foto de uma atividade presencial no
41 instagram oficial do instituto, onde as janelas da sala estavam fechadas, apesar dos
42 pareceres da comissão recomendarem a ventilação dos ambientes como uma das
43 principais medida de prevenção em relação a Covid-19, de acordo com o conselheiro,
44 esse assunto merece destaque pois é preciso manter os cuidados de prevenção e cuidar
45 da imagem que passamos para nossos alunos e a sociedade em geral. A presidente
46 solicitou ao Coordenador de Desenvolvimento Institucional (CDI), Vitor Bertoncello, que
47 está presente na sala em função de outro ponto de pauta, que fale sobre o assunto
48 internet. Antes de passar a palavra para Vitor, esclareceu que o episódio da foto, onde
49 aparecem as janelas fechadas na atividade presencial, não ocorreu no Campus Canoas,
50 mas é importante o alerta para termos mais atenção, para não ocorra mais. O CDI
51 cumprimentou a todos(as) e explicou que o Campus tem a rede de internet da Rede
52 Nacional de Pesquisa (RNP), que fornece a rede com fibra óptica para as Instituições
53 Federais de Ensino, para redes hospitalares e, mediante pagamento, para redes privadas
54 hospitalares e de ensino. A manutenção e ampliação da RNP recebe investimentos do
55 Governo Federal, os quais foram reduzidos desde o ano de dois mil e vinte, inclusive a
56 ampliação da velocidade que estava prevista para o Campus Canoas não vai mais
57 acontecer devido à redução de recursos. A RNP licita trechos das suas conexões para
58 empresas de telecomunicações e a fibra óptica que interliga a região metropolitana com
59 o nosso Campus e de responsabilidade da empresa Vogel, ela é a responsável por
60 manter o link em funcionamento no nosso e em outros campi. Apesar das últimas
61 quedas, o link tem se mantido estável, mas já estão sendo pensadas algumas
62 alternativas como investimento em algum link redundante, algum link corporativo,
63 simples como são os residenciais, mas que não deixe o Campus sem nenhuma
64 conectividade em caso de queda do link principal, além de dialogar com a RNP para
65 verificar o que podem fazer para manter a estabilidade. Lembrou que no ano de dois mil
66 e dezenove para dois e vinte havia a expectativa do Campus entrar num anel
67 metropolitano de fibra óptica (Metropoa), um consórcio independente da RNP, no qual
68 haveria possibilidade de ligações de dois lados do Campus, porém esse não se
69 concretizou, também em razão de custos. Ainda existe a possibilidade da conexão com

70 um lado desse link, cujo investimento está previsto no Plano de Ação, o que trará uma
71 melhora considerável de velocidade e estabilidade, possibilitando a redundância.
72 Reforçou que estão atentos e trabalhando num plano de ação para melhorar a
73 comunicação com os estudantes e minimizar problemas com as atividades de ensino,
74 caso ocorra a queda da internet. O conselheiro Claudio agradeceu a Patrícia e ao Vítor
75 pelas explicações e disse que sabe que os tempos para resolver os problemas no serviço
76 público não são tão rápidos quanto gostaríamos. Logo em seguida a presidente
77 apresentou a pauta e questionou se estavam de acordo com a ordem. Estando todos(as)
78 de acordo, passou ao item número um. **Ordem do dia. 1. Aprovação da Ata da 4ª**
79 **reunião ordinária de 2021, realizada no dia 26/08/ 2021, das Atas da 7ª e da 8ª reunião**
80 **extraordinária de 2021, realizadas no dia 19/08/2021, da ata da 9ª reunião**
81 **extraordinária de 2021, realizada no dia 16/09/2021 e da ata da 10ª reunião**
82 **extraordinária de 2021, realizada no dia 23/09/2021.** A presidente disse que se
83 houverem considerações sobre as atas, basta sinalizar qual a Ata e qual destaque. A
84 professora Claudia apontou que não estava presente na quarta reunião Ordinária,
85 portanto se absteve de aprovar a Ata, e solicitou correção do mês nas atas das 7ª e 8ª
86 reuniões extraordinárias, também, solicitou a votação nominal para os itens da pauta. A
87 presidente questionou se as Atas poderiam ser aprovadas por aclamação e obteve a
88 concordância de todos(as), sendo assim as Atas foram aprovadas por aclamação. De
89 imediato, colocou em votação a solicitação de voto nominal para os demais itens da
90 pauta. Em regime de votação: foi aprovado por unanimidade o voto nominal para os
91 demais itens da pauta desta sessão. **2. Apreciação e deliberação da solicitação de**
92 **realização de atividades práticas presenciais da Disciplina Manutenção de Hardware,**
93 **Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática - Proeja.** A presidente
94 convidou a coordenadora do curso, professora Jaqueline Russczyk, para apresentar este
95 ponto de pauta. A professora explicou que o pedido foi feito pelo professor Dieison e
96 passou por todos os fluxos da Instrução Normativa nº 06/2021, sendo aprovado por
97 unanimidade na reunião do colegiado, que contou com a participação dos técnicos de
98 laboratório, foi encaminhado para análise da Comissão Local de Prevenção e
99 Monitoramento da Covid-19 e agora passa pela aprovação deste Conselho. O professor
100 Claudio disse que o pedido se enquadra nas atividades previstas para Fase 2, é uma
101 atividade prática para uma turma pequena, dentro da nossa métrica, apesar de termos
102 uma transmissão comunitária elevada e termos uma ocupação de UTIs grande,
103 acreditam que é adequado e que é o tipo de atividade que deve ser indicada para
104 retomada de atividades presenciais. Em regime de votação: votaram a favor da
105 aprovação deste item de pauta os(as) conselheiros(as) Cláudia Brum de Oliveira
106 Fogliarini Filha, Claudio Enrique Fernández Rodríguez, Carlton Fernandes Preigschadt,
107 Alexsandra Alves de Brito, Paulo Ricardo Fontoura, Natália Fagundes de Jesus, Sabine
108 de Jesus Ferraz Faller e a presidente, Patrícia Nogueira Hübler. Por unanimidade foi
109 aprovada a solicitação de realização de atividades práticas presenciais da Disciplina
110 Manutenção de Hardware, Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática -

111 Proeja. **3. Apreciação e deliberação da solicitação para realização de provas**
112 **presenciais, no Campus Canoas, relacionadas ao Edital de Certificação de**
113 **Conhecimentos do semestre 2021/2.** A presidente convidou o Diretor de Ensino,
114 Alexandre Tadachi Morey, para fazer a apresentação da pauta. O professor Alexandre
115 explicou que o pedido vem de um movimento do Setor de Registros Escolares do
116 Campus, pois nos dois Editais anteriores, período em que havia a total suspensão das
117 atividades presenciais, muitos componentes curriculares não ofertaram a prova de
118 Certificação de Conhecimentos, por julgaram que a prova deveria ser realizada no modo
119 presencial. Agora, diante dos indicadores da pandemia, há a possibilidade da realização
120 dessas avaliações de Certificação de Conhecimentos no Campus. Esclareceu que este é
121 apenas um pedido para que possam acontecer, pois a efetiva realização dependerá da
122 decisão do docente em ofertar a prova para sua disciplina de forma remota ou
123 presencial e, também, dependerá da inscrição voluntária do estudante, que em anos
124 anteriores foram bastantes reduzidas. Disse que, havendo a prática presencial da prova,
125 a projeção, diante do histórico, é que tenham cinco estudantes por disciplina, mas, caso
126 esse número seja maior, há condições de abrigar até trinta e cinco discentes nas salas
127 para as avaliações, cumprindo os protocolos. Ressaltou que a oferta da Certificação de
128 Conhecimentos está em consonância com a permanência e êxito dos estudantes, pois
129 eles conseguem comprovar os conhecimentos das disciplinas, cumprindo o requisito da
130 matriz curricular, que é registrado no histórico, dessa forma avançando mais
131 rapidamente no curso. O professor Claudio questionou se o pedido é para realização de
132 um Edital, para provas presenciais de certificação. Disse que o pedido concreto é para
133 que possa ser feito um Edital, chamando as provas presenciais e que as provas
134 presenciais já possam ser pré-autorizadas por este Conselho; se for este o pedido os
135 docentes estão de acordo. A presidente confirmou, dizendo que são provas presenciais
136 relacionadas ao Edital de Certificação de Conhecimento deste semestre 2021/2, não são
137 provas regulares dos componentes curriculares. O Diretor de Ensino também confirmou,
138 dizendo que o entendimento está correto e que após será feita a consulta aos docentes,
139 pois é necessário constar no Edital para quais componentes curriculares será ofertado a
140 Certificação de Conhecimentos e de que forma será a prova. O professor Claudio sugeriu
141 escrever na Ata “Autorização para publicação de Edital, incluindo provas presenciais.”
142 Em regime de votação: votaram a favor da aprovação deste item de pauta os(as)
143 conselheiros(as) Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha, Claudio Enrique Fernández
144 Rodríguez, Carlton Fernandes Preigschadt, Alexsandra Alves de Brito, Paulo Ricardo
145 Fontoura, Natália Fagundes de Jesus, Sabrine de Jesus Ferraz Faller e a presidente,
146 Patrícia Nogueira Hübler. Por unanimidade foi aprovada a solicitação para publicação de
147 Edital de Certificação de Conhecimentos, incluindo provas presenciais. **4. Apreciação e**
148 **deliberação sobre a Revisão do Cronograma de Oferta de Cursos e Vagas do Plano de**
149 **Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023, referente ao planejamento do**
150 **Campus Canoas.** A professora Patrícia convidou o CDI para fazer a apresentação deste
151 item de pauta. Vitor iniciou contextualizando o documento, para o bom entendimento

152 de todos(as) e disse que no IFRS temos o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI),
153 o qual possui vigência de cinco anos, a partir de sua aprovação, e o atual tem vigência
154 de dois mil e dezenove a dois mil e vinte e três, com revisões anuais. Este cronograma
155 de oferta de cursos e vagas, que faz parte do PDI, é o planejamento de cada campus com
156 relação a quais cursos serão ofertados, número de alunos ingressantes e qual turno, de
157 acordo com o Projeto Pedagógico de Curso. Para realização do processo de revisão deste
158 ano, foi constituída uma comissão, com a CDI na presidência, envolvendo os docentes
159 representantes dos Núcleos de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão (Niepes) do
160 Campus, a Direção de Ensino e a Coordenação de Pesquisa. Esta revisão foi feita no
161 sentido de aperfeiçoar fluxos, adequações e correções que sejam necessárias ou inserir
162 novas propostas das áreas. Nesse processo foi feita uma reunião geral com os
163 servidores, as representações estudantis foram convidadas para participar e fazer a
164 divulgação do que estava sendo realizado, os membros da comissão buscaram
165 informações nas suas bases, foi feita a publicação e divulgação na página do Campus e
166 nas redes sociais oficiais para que a comunidade interna e externa tivesse conhecimento
167 do documento e colocasse suas sugestões. Em relação ao estudo da capacidade de
168 demanda, este ano ainda, será iniciado um estudo mais aprofundado para o PDI dois mil
169 e vinte e quatro, dois mil e vinte e oito, envolvendo um número maior de pessoas da
170 comunidade e com o máximo de informações de onde estamos e onde queremos
171 chegar. O conselheiro Claudio trouxe uma dúvida do segmento docente em relação ao
172 adiamento da oferta da especialização da área de Letras, o qual foi objeto de deliberação
173 deste conselho em reunião ordinária anterior, cujo a justificativa foi a não realização da
174 capacitação em Ensino a Distância (EaD) de todos os professores desse programa. A
175 dúvida é porque todo o trabalho que vem sendo feito no ensino remoto não foi
176 considerado como carga horária para capacitação em EaD, em virtude disso solicitou
177 que seja feito um movimento, uma solicitação aos núcleos de EaD, para que essa posição
178 de não considerar a experiência de ensino remoto, que está acontecendo a três
179 semestres, seja revista. Entende que, do ponto de vista estratégico, seria interessante
180 para a instituição dizer que, durante a pandemia, capacitou todos os professores para
181 Educação a Distância, porque isso foi feito por muito mais que a cento e oitenta horas.
182 A intenção é sensibilizar os núcleos de EaD, para considerar, talvez, mediante exames
183 de qualificação considerar o conhecimento adquirido. A presidente disse que já foram
184 feitos movimentos pelo Campus Canoas, junto aos NEaD e a Coordenadoria de EaD e o
185 retorno foi negativo, porém é possível continuar com a insistência, pois, pessoalmente,
186 é muito favorável a aprovação e o aproveitamento dessa carga horária, porque o ensino
187 remoto demanda um envolvimento e uma dedicação muito grande dos servidores e dos
188 estudantes. Em regime de votação: votaram a favor da aprovação deste item de pauta
189 os(as) conselheiros(as) Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha, Claudio Enrique
190 Fernández Rodríguez, Carlton Fernandes Preigschadt, Alexandra Alves de Brito, Paulo
191 Ricardo Fontoura, Natália Fagundes de Jesus, Sabine de Jesus Ferraz Faller e a
192 presidente, Patrícia Nogueira Hübler. Por unanimidade foi aprovada a revisão do

193 Cronograma de Oferta de Cursos e Vagas do Plano de Desenvolvimento Institucional
194 (PDI) 2019-2023, referente ao planejamento do Campus Canoas. 5. Assuntos gerais. A
195 professora Claudia falou sobre o uso de máscara e do uso da máscara correta e destacou
196 que, no Plano de Contingência do IFRS para Prevenção, Monitoramento e Controle da
197 Covid-19 que foi elaborado pelo comitê central de enfrentamento da Covid, cuja
198 segunda edição foi lançada em julho deste ano, consta que é obrigatório o uso de
199 máscara cirúrgica descartável ou de tecido com estrutura em três camadas, conforme a
200 orientação da Organização Pan-Americana da Saúde/Organização Mundial da Saúde
201 (OPAS/OMS), podendo ser utilizados respiradores modelo N95 PFF2, de uso individual,
202 atentando na sua correta utilização, troca e higienização. Disse ainda, que insiste nesse
203 assunto em função da segurança dos servidores e dos estudantes, já que estamos
204 começando a pensar numa retomada lenta e gradual, sendo inevitável a discussão das
205 medidas mais seguras para todos e que ficou satisfeita em ver que o documento traz a
206 obrigatoriedade dessas máscaras. Concluiu dizendo que, como somos um Instituto de
207 Educação, temos um compromisso com o conhecimento, a informação, e em dar o
208 exemplo. A Presidente informou que tem disponível no Campus às máscaras cirúrgicas
209 e as PFF2, para fornecimento aos estudantes e servidores, caso estejam usando
210 máscaras inadequadas. Nada mais havendo a tratar, a presidente do Conselho,
211 professora Patrícia Nogueira Hübler, encerrou a quinta reunião ordinária de dois mil e
212 vinte um, agradecendo a presença de todos os conselheiros, às dez horas e cinquenta e
213 dois minutos. E, para constar, eu, Nara Milbrath de Oliveira, secretária do Conselho de
214 Campus, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos
215 presentes. Canoas, vinte e um de outubro de dois mil e vinte e um.

Nara Milbrath de Oliveira _____

Patrícia Nogueira Hübler _____

Cláudia Brum de Oliveira Fogliarini Filha _____

Claudio Enrique Fernández Rodríguez _____

Alexsandra Alves de Brito _____

Carlton Fernandes Preigschadt _____

Paulo Ricardo Fontoura _____

Natália Fagundes de Jesus _____

Sabrine de Jesus Ferraz Faller _____