

PLANO DE AÇÃO 2022

Campus Canoas

Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2022 do *Campus Canoas*

Portaria Nº 108/2021 – *Campus Canoas*

Vitor Secretti Bertoncello

Coordenação de Desenvolvimento Institucional

Patrícia Nogueira Hübler

Direção-geral

Alexandre Tadachi Morey

Direção de Ensino

Jair Bruschi Junior

Direção de Administração e Planejamento

Omar Júnior Garcia Silveira

Coordenação de Ensino

Cimara Valim de Melo

Coordenação de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

Marcos Daniel Schmidt de Aguiar

Coordenação de Extensão

Aline Martins Mesquita

Coordenação de Gestão de Pessoas

Bruno Brogni Uggioni

Coordenação do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Tuane Proença Pereira

Coordenação do Curso Técnico em Eletrônica Integrado ao Ensino Médio

Claudio Enrique Fernández Rodríguez

Coordenação do Curso de Engenharia Eletrônica

Emílio Rodolfo Arend

Coordenação do Curso de Tecnologia em Automação Industrial

Gilmar D'Agostini Oliveira Casalinho

Coordenação do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio

Coordenação de Curso de Especialização em Gestão de Projetos e Inovação

Jaqueline Russczyk

Coordenação do Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio (Modalidade PROEJA)

Marcelo Luiz Pereira

Coordenação do Curso Tecnologia em Logística

Dolurdes Voos

Coordenação do Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio

Juliana Sanches

Coordenação do Curso de Matemática - Licenciatura

Planejamento Estratégico

Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023 do IFRS

Perspectivas

Resultados Institucionais (R)
Processo (P)
Pessoas e Conhecimento (PC)
Orçamento (O)

Objetivos Estratégicos

- R1** - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino
- R2** - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão
- R3** - Promover ações de formação para a cidadania
- R4** - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade
- P1** - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas
- P2** - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental
- P3** - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos
- P4** - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional
- P5** - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil
- P6** - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional
- PC1** - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas
- PC2** - Promover a integração intercampi
- PC3** - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais
- PC4** - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores
- O1** - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS
- O2** - Ampliar captação de recursos extraorçamentários
- O3** - Desenvolver meios de economicidade

Recurso Orçamentário do *Campus* Canoas previsto para 2022

R\$ 2.084.662,00

(dois milhões, oitenta e quatro mil, seiscentos e sessenta e dois reais)

Ações

	Ação orçamentária
	Ação extraorçamentária

Resoluções do Conselho Superior

Título	Valor
APOIO Á ARTE/CULTURA	R\$ 4.170,00
APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER	R\$ 4.170,00
APOIO Á EXTENSÃO - PAIEX	R\$ 21.000,00
APOIO Á PESQUISA - AIPCT	R\$ 21.000,00
BOLSAS DE ENSINO - PIBEN	R\$ 32.000,00
BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX	R\$ 32.000,00
BOLSAS DE PESQUISA - PROBICT	R\$ 32.000,00
CAPACITAÇÃO	R\$ 22.000,00
TOTAL	R\$ 104.500,00

Administração – Ações de programação orçamentária e extraorçamentária, de custeio e estratégicas

Título	Valor
Adequação das instalações elétricas de acordo com normas de segurança vigentes. (copa, vestiários e áreas úmidas)	R\$ 5.000,00
ÁGUA/ESGOTO	R\$ 70.000,00
Aquisição de material de consumo para o Campus	R\$ 21.150,00
Contrato de abastecimento de viaturas	R\$ 7.200,00
Contrato de correios e postagens	R\$ 3.600,00
Contrato de desinsetização e dedetização.	R\$ 3.600,00
Contrato de estágio para o Administrativo	R\$ 32.400,00
Contrato de manutenção dos elevadores	R\$ 6.000,00
Contrato de outsourcing de impressoras	R\$ 26.400,00
Contrato de serviço de intérprete de libras	R\$ 70.004,00
Contrato de serviços gerais	R\$ 42.000,00
Contrato de serviços terceirizados de copeiragem	R\$ 42.000,00
Contrato de serviços terceirizados de recepcionista	R\$ 60.000,00
Contrato de telefonia fixa	R\$ 6.000,00

Custear diárias e ressarcimentos em viagens a serviço	R\$ 9.000,00
Custear link de 10Gb de internet do Campus através da MetroPOA	R\$ 12.000,00
Custear passagens aéreas para servidores em viagens a serviço	R\$ 1.000,00
Elaboração de projeto e execução para fechamento da quadra de esportes.	-
ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 160.244,00
Gastos com viaturas oficiais (exceto gasolina)	R\$ 6.000,00
Infraestrutura - Material para manutenção predial imediata	R\$ 41.000,00
Infraestrutura - Serviços de manutenção predial imediata	R\$ 41.000,00
Manutenção preventiva e corretiva da central telefônica	R\$ 4.200,00
Materiais para realização de momentos comemorativos de responsabilidade do campus.	R\$ 1.000,00
Pagamento de taxas para Prefeitura	R\$ 4.000,00
Participação em editais de eficiência energética visando economicidade.	-
Publicações legais no DOU e jornais	R\$ 1.800,00
Realizar reuniões mensais com a equipe do Administrativo.	-
SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - LIMPEZA	R\$ 502.764,00
SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - SEGURANÇA	R\$ 458.760,00
Substituição de mictórios de inox por bacias individuais de porcelana.	R\$ 10.000,00
TOTAL	R\$ 1.632.122,00

Demais ações

Ação	Valor	O.E.
Acompanhar a frequência dos estudantes e realizar atendimentos visando sua permanência.	-	P5
Adequar a proteção das bancadas dos laboratórios de eletrônica e automação com a instalação de DRs (disjuntores diferenciais residuais).	-	O1
Adotar estratégias de preenchimento de vagas ociosas.	-	R4
Adquirir 3 bancadas didáticas duplas de Pneumática.	R\$ 90.000,00	O1
Adquirir acervo bibliográfico	R\$ 10.000,00	O1
Adquirir cadeiras para as salas de Expressões.	R\$ 1.000,00	O1
Adquirir e manter instrumentos musicais do Campus	R\$ 3.000,00	O1
Adquirir equipamentos de proteção individual para uso nos laboratórios de eletrônica e automação.	R\$ 2.000,00	O1
Adquirir equipamentos e material de consumo para confecção de placas de circuito impresso.	R\$ 2.000,00	O1
Adquirir equipamentos para implantação de um novo laboratório de eletrônica e automação.	R\$ 50.000,00	O1
Adquirir equipamentos para laboratório de Eletrônica e Automação (multímetros de bancada, calibradores industriais, termômetros sem contato, analisadores de energia, osciloscópio e fontes de alimentação de bancada).	R\$ 30.000,00	O1
Adquirir equipamentos para oficina e laboratório de prototipagem.	R\$ 4.000,00	O1
Adquirir estantes (em especial de livros) para acervo de projetos.	R\$ 2.000,00	O1
Adquirir itens para reposição de material de consumo dos laboratórios de eletrônica e automação.	R\$ 30.000,00	O1
Adquirir jogos didáticos para diversas áreas de conhecimento.	R\$ 1.000,00	O1
Adquirir livros de literatura brasileira contemporânea para biblioteca.	R\$ 1.000,00	O1
Adquirir livros específicos das disciplinas não previstos no PPC.	R\$ 1.000,00	O1
Adquirir máquinas e bancadas didáticas para as aulas de motores e transformadores.	R\$ 150.000,00	O1
Adquirir material permanente e equipamentos para as disciplinas dos curso de Engenharia.	R\$ 10.000,00	O1
Adquirir material permanente e equipamentos para as disciplinas dos cursos de Eletrônica e Automação.	R\$ 5.000,00	O1
Adquirir novas caixas amplificadoras para aulas de línguas.	R\$ 500,00	O1
Adquirir painéis para montagem de exposições.	R\$ 2.000,00	O1
Adquirir software de CAD e Robótica.	R\$ 4.000,00	O1

Adquirir tatames em EVA e/ou colchonetes para atividades de leitura e escrita.	R\$ 1.000,00	O1
Adquirir vidrarias, equipamentos e demais insumos para os laboratórios de biologia e química.	R\$ 10.000,00	O1
Ampliar a quantidade de laboratórios específicos para Eletrônica e Automação.	-	O1
Analisar e atender demandas com foco nas necessidades dos núcleos.	R\$ 12.000,00	P5
Aplicar e aperfeiçoar política de estágios	-	R4
Apoiar a implantação do curso Bacharelado em Engenharia Eletrônica	-	P1
Apoiar a implantação e consolidação do NuMem do Campus Canoas	-	R2
Apoiar a realização dos jogos do IFRS	R\$ 2.500,00	PC2
Apoiar e potencializar as ações do NEaD	-	R2
Aprimorar os fluxos e processos de Gestão de Pessoas	-	PC3
Aprovar e Implementar o novo PPC do CST Logística.	-	R4
Aquisição de livros sobre cultura afro-brasileira, indígena, gênero e sexualidade, acessibilidade e inclusão, e, memória e educação patrimonial	R\$ 4.000,00	P5
Articular com coordenadores de curso visitas a empresas para buscar parcerias para estágio curricular obrigatório	-	PC1
Auxiliar na implantação e na manutenção dos cursos de pós-graduação do campus.	R\$ 9.000,00	R1
Buscar convênios secretarias, coordenadorias e autarquias do município de Canoas	-	PC1
Buscar parcerias com empresas/indústrias da região.	-	PC1
CDI - Acompanhar e viabilizar as ações de infraestrutura elencadas no PDI 2019-2023.	-	O1
CDI - Apoiar/realizar iniciativas de eficiência energética através projetos internos e captação de recursos externos	-	O3
CDI - Contribuir para a realização das ações de gestão que são competências do desenvolvimento institucional	-	P1
CDI - Executar e acompanhar o Plano de Logística Sustentável do IFRS (PLS)	-	O3
CDI - Intensificar e incentivar órgãos regionais para doação de equipamentos seminovos	-	P3
Colaborar com a digitalização/virtualização das atividades de pesquisa e dos eventos científicos.	-	O3
COMISSÃO.COPPID - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral21 - Auxiliar na elaboração, planejamento, melhoria e comunicação de políticas de ingresso discente.	-	R4
Conceder auxílio para participação dos estudantes em eventos do ensino por meio de edital específico.	R\$ 8.000,00	R4
Conceder benefícios estudantis aos estudantes regularmente matriculados nos cursos do Campus.	-	P5

Confecção de materiais do NAPNE, NEABI e NEPGS (banners, camisetas, ...)	R\$ 500,00	P5
Continuar disponibilizando o laboratório de Matemática para os estudantes no contra turno.	-	R4
Contrato de seguro para alunos	R\$ 10.000,00	O1
Convidar outras instituições de ensino (de dentro e de fora do IFRS) a participarem dos eventos promovidos pelo Curso de Licenciatura em Matemática.	-	R2
Criação de um grupo de trabalho para investigar e mapear os arranjos produtivos locais	-	P1
Criar canal de envio e recebimento de documentos entre alunos e professores/instituição.	-	P4
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Continuar, no momento de recepção dos estudantes e após, divulgando a eles o que já temos de parcerias.	-	PC1
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Realizar Jornada acadêmica (e outros eventos): continuar convidando palestrantes de fora da comunidade, para gerar estágios e outras oportunidades para discentes; Fomentar ainda mais projetos (ens, pes, ext).	-	R2
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Recomendar mais divulgação do 'Mural de Oportunidades' à instituição, pois é um canal informativo sobre parcerias.	-	P4
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Alocar as disciplinas em laboratórios de acordo com as especificidades das mesmas.	-	O1
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Conscientizar nossos estudantes sobre o bom uso dos periféricos e demais utensílios.	-	P4
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Demandar a atualização dos softwares antes das aulas.	-	P4
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Solicitar aquisição de periféricos novos.	-	O1
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Conscientizar os discentes para que se reúnam e tragam suas discussões para o colegiado, por meio do(a) representante discente.	-	P4
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Passar o turno do TADS para noturno.	-	P1
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso5 - Informar os(as) estudantes de que há projetos não necessariamente coordenados por servidores(as) da área de informática, mas que requerem habilidades relacionadas ao perfil discente do TADS.	-	P4
CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Informar os(as) estudantes de que há projetos não necessariamente coordenados por servidores(as) da área de informática, mas que requerem habilidades relacionadas ao perfil discente do TADS.	-	P4

CST.ADS - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso7 - Informar os(as) estudantes de que há projetos não necessariamente coordenados por servidores(as) da área de informática, mas que requerem habilidades relacionadas ao perfil discente do TADS.	-	P4
CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Melhor a comunicação e divulgação do link das empresas com convênio com o Campus Canoas. Ampliar as visitas técnicas.	-	P4
CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Melhorar a comunicação (divulgar em instâncias como colegiado, representante discente do curso e representantes de turmas), meios de comunicação do Campus. Permitir e estimular falas do representante discente nas reuniões do colegiado.	-	P4
CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso5 - Discutir na área do curso a possibilidade de oferecer projetos de pesquisa e isso será amplamente divulgado com os alunos. Utilizar formulário eletrônico para pesquisa da disponibilidade de horários que teriam os alunos para atuação em projetos de pesquisa.	-	R2
CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Ampliar os projetos de extensão já existentes e propor mais nas áreas técnicas.	-	R2
CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Criar um aplicativo de comunicação para os alunos do IFRS. Melhora a comunicação entre o curso e as empresas para os projetos de extensão. Fazer a semana acadêmica no primeiro semestre.	-	P4
CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Melhorar a comunicação (mural e na pasta de coordenação do curso no Moodle) dos projetos de extensão já existentes, no fórum de e-mails no Moodle para o curso. Convidar os alunos a usar o aplicativo do Moodle.	-	P4
CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso7 - Ampliar e melhorar a divulgação entre os alunos do curso dos projetos de ensino já existentes.	-	P4
CST.AUT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Realizar reuniões do colegiado para analisar os resultados do relatório anual da CPA local. Agendar uma reunião com os alunos do curso para divulgar o relatório.	-	P4
CST.LOG - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Possibilitar mais visitas técnicas e seguir promovendo a semana acadêmica, talvez com outros eventos semelhantes distribuídos ao longo do ano.	-	R4
CST.LOG - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Abrir periodicamente um questionário para críticas e sugestões como forma de um canal de diálogo com a comunidade para ouvir e discutir novas demandas relativas ao curso.	-	P4
CST.LOG - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Organizar oportunidades dentro da área de gestão do campus, para que alunos com experiência profissional possam compartilhar casos práticos em disciplinas dos cursos (alunos da pós poderiam promover ações nos cursos dos demais níveis, por exemplo), como forma de interação de conhecimento entre estudantes e docentes.	-	R4
Definir formas para realizar o acompanhamento de egressos	-	P1

Desenvolver ações para permanência e êxito de estudantes.	-	R4
Disponibilizar auxílio a discentes para apresentação de trabalhos em ensino, pesquisa e extensão	R\$ 12.000,00	R2
Disponibilizar auxílio a servidores para apresentação de trabalhos em ensino, pesquisa e extensão	R\$ 24.000,00	R2
Disponibilizar espaço físico mais adequado para o atendimento aos estudantes.	-	O1
Disponibilizar laboratórios para uso extraclasse aos estudantes de todos os cursos.	-	R4
Disponibilizar transporte para a participação dos estudantes e servidores no Salão de Pesquisa promovido pela Proppi.	R\$ 2.000,00	R2
Disponibilizar transporte para a participação dos servidores no curso de pesquisadores promovido pela Proppi.	R\$ 2.000,00	PC3
Divulgar o Curso de Licenciatura em Matemática para instituições de ensino médio da região, dando ouvidos à comunidade.	-	P1
Divulgar os eventos promovidos pelo Curso de Licenciatura em Matemática para fora do IFRS Campus Canoas.	-	R2
Efetuar a aquisição de equipamentos para a aferição interna de alguns equipamentos do laboratório de eletrônica.	R\$ 20.000,00	O1
Efetuar a calibração externa de alguns equipamentos do laboratório de eletrônica.	R\$ 6.000,00	O1
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para alunos	R\$ 5.000,00	R4
Elaborar Edital para auxílio à apresentação em eventos de extensão para servidores	R\$ 10.000,00	PC3
Elaborar, lançar e gerenciar edital complementar 2021 para projetos de iniciação científica/tecnológica do IFRS Canoas.	-	R4
Estabelecer um fluxo para a reposição de material de consumo dos laboratórios de eletrônica e automação.	-	P4
Estabelecer quantidades mínimas para estoque de material de consumo dos laboratórios de eletrônica e Automação.	-	O1
Estagiário	R\$ 3.500,00	O1
Estimular a capacitação de servidores em cursos vinculados à pesquisa e à inovação.	-	PC3
Estimular a captação de recursos externos (FAPERGS / CNPq / etc.).	-	O2
Estimular a participação de pesquisadores em eventos científicos e tecnológicos.	-	PC3
Estimular a produção acadêmica/científica de servidores técnico-administrativos, bem como a sua participação em editais e/ou projetos de pesquisa/inovação.	-	PC3
Estimular a publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais qualificadas.	R\$ 1.000,00	PC3
Estimular o estabelecimento de convênios de cooperação em pesquisa com empresas, universidades e institutos.	-	PC1
Estruturar espaço específico para a realização de atividades musicais	-	O1
ESTUDANTE 2021 - Desenvolver métodos mais efetivos de comunicação de atividades aos estudantes, de forma a chamar mais a atenção e motivar mais a participação	-	R2

Estudar a viabilidade da criação de novos cursos de pós-graduação lato e stricto sensu.	-	P1
Estudar a viabilidade de criação de novos cursos superiores e de pós-graduação.	-	P1
Estudar a viabilidade de criação de novos cursos técnicos.	-	P1
Fomentar a capacitação de professores na respectiva área de atuação.	-	PC3
Fomentar eventos científicos e tecnológicos integrados/multicampi.	R\$ 2.000,00	PC2
Fomentar projetos de extensão cadastrados no fluxo contínuo	R\$ 8.000,00	R4
Fornecer alimentação para os estudantes do Ensino Médio.	R\$ 120.000,00	P6
Fortalecer o curso de Educação de Jovens e Adultos (EJA) e reafirmar o compromisso institucional com a oferta dessa modalidade.	-	P5
Garantir ingresso de novas turmas de todos os cursos existentes no campus.	-	R4
Gestão - Ampliar e manter parcerias com setores da comunidade local, a fim de fortalecer a imagem institucional.	-	P3
Gestão - Analisar a viabilidade de ampliação de vagas e cursos	-	P1
Gestão - Apoiar e incentivar os programas de sensibilização e comunicação sobre as atividades dos núcleos de ações afirmativas: Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e Indígena (NEABI), Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), Núcleo de Memórias (NuMem).	-	P5
Gestão - Estimular a oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC) para capacitação da comunidade interna e externa e de servidores municipais e estaduais	-	R1
Gestão - Estimular a realização de projetos que envolvam o conhecimento de línguas estrangeiras	-	R4
Gestão - Estimular a visita da comunidade externa ao campus, como estratégia de aproximação com a comunidade e divulgação das ações de ensino, pesquisa e extensão	-	R4
Gestão - Estimular o desenvolvimento de projetos de qualidade de vida no trabalho envolvendo esporte, cultura e lazer.	-	PC4
Gestão - Incentivar a promoção de eventos artísticos e culturais abertos à comunidade externa.	-	R4
Gestão - Incentivar a realização de atividades de integração (jogos, atividades culturais e acadêmicas) com a comunidade acadêmica.	-	R4
Gestão - Manter a comunicação dos diferentes setores do Campus por meio das mídias sociais.	-	R4
Gestão - Manter articulação constante com o Governo Municipal.	-	PC1
Gestão - Organizar reuniões envolvendo coordenadores de curso e de setores com o intuito de, constantemente, planejar e avaliar as ações realizadas no campus	-	PC3

Gestão - Organizar um calendário de reuniões de lideranças estudantis (líderes de turma, representantes dos centros acadêmicos e Grêmio Estudantil).	-	R4
Gestão - Participar de conselhos, comissões e entidades representativas do município de Canoas.	-	PC1
Gestão - Readequar os espaços físicos existentes para melhores resultados das ações pedagógicas e administrativas.	-	O1
Gestão - Realizar reuniões periódicas com a equipe gestora.	-	PC3
Gestão - Realizar reuniões periódicas com os servidores.	-	PC3
Gestão - Reforçar a divulgação da #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.	-	R2
Gestão - Revisar e aperfeiçoar os fluxos e processos institucionais.	-	O3
Implantar a Secretaria da Pós-Graduação do campus, órgão executivo dos serviços administrativos e técnicos	-	O1
Implantar Centro de Idiomas no Campus	-	R4
Implantar o espaço físico e lançar o primeiro edital da incubadora SocialTec.	R\$ 4.000,00	O1
Implantar sistema de monitoramento de imagem nos laboratórios de Eletrônica e Automação.	-	O1
Implantar um sistema para gestão de Certificação de Conhecimentos, relacionadas ao setor de registros escolares (solicitações via SIFRS).	-	O1
Implementação de sistema para preenchimento de formulários de estágio	-	O1
Implementar laboratórios de Biologia, Química e Física.	-	O1
Implementar oficina e laboratório de prototipagem para uso de todos os alunos em projetos de eletrônica e automação	-	O1
Imprimir banner para eventos	R\$ 500,00	O1
Incentivar e acompanhar os grupos e as linhas de pesquisa no campus.	-	PC3
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Discentes.	R\$ 5.000,00	R4
Incentivar o Programa de Apoio à apresentação de Trabalhos em Eventos de Pesquisa e Inovação - Servidores.	R\$ 10.000,00	PC3
Incentivar os estudantes a participarem de projetos de ensino, de pesquisa e de extensão.	-	R2
Incentivar os servidores a buscar capacitações de curta duração, visando o aperfeiçoamento profissional.	R\$ 10.000,00	PC3
Infraestrutura - Adequação da subestação	R\$ 200.000,00	O1
Infraestrutura - Ampliação do laboratório de eletrônica e automação	R\$ 180.000,00	O1
Infraestrutura - Banheiro unissex (demanda levantada pelos núcleos)	R\$ 30.000,00	P5
Infraestrutura - Complementar a mobília do prédio acadêmico	R\$ 220.000,00	O1

Infraestrutura - Complementar infraestrutura de criação de laboratórios	R\$ 24.000,00	O1
Infraestrutura - Conservação dos pisos em parquet	R\$ 50.000,00	O1
Infraestrutura - Fechamento lateral e colocação de vestiários junto à quadra de esportes	R\$ 535.000,00	O1
Infraestrutura - Implantação/adequação de espaço para estúdio musical	R\$ 45.000,00	O1
Infraestrutura - Instalação audiovisual nas salas de aula	R\$ 60.000,00	O1
Infraestrutura - Instalação audiovisual nos auditórios	R\$ 10.000,00	O1
Infraestrutura - Instalar catracas para o controle de acesso ao Campus	R\$ 60.000,00	O1
Infraestrutura - Pavimentação do estacionamento externo	R\$ 70.000,00	O1
Infraestrutura - Pavimentação do estacionamento interno	R\$ 70.000,00	O1
Infraestrutura - Readequação de espaços já existentes	R\$ 15.000,00	O1
Infraestrutura - Reaeração de laboratórios	R\$ 40.000,00	O1
Infraestrutura - Reforma de infiltrações e pintura de todos os prédios	R\$ 250.000,00	O1
INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Elaborar convênios com cursos de graduação em psicologia e pedagógica, com objetivo de montar e estruturar um setor de design de carreira no Campus Canoas. Sugere-se a divulgação das ações da Unilasalle.	-	PC1
INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Apresentar o PPC e o PDI aos estudantes do curso para que eles tenham melhor conhecimento sobre tais documentos para autoavaliação da CPA.	-	P1
INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso5 - Aumentar o envolvimento do Curso Técnico em Administração com as ações de pesquisa do Curso Tecnólogo de Logística.	-	R2
INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso6 - Elaborar uma proposta de projeto extensão na área de gestão e negócios, no sentido de realizar assessoria para pequenas empresas que estão enfrentando dificuldades em razão da pandemia. Suprimindo assim, a falta de projetos de projetos de extensão nesta área.	-	R2
INT.ADM - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Manter o processo de autoavaliação institucional com reuniões com os grupos de docentes e discentes, todavia propõe-se uma reavaliação na metodologia da avaliação institucional aplicada no IFRS, que possa justificar uma efetiva tomada de decisão e um planejamento efetivo de ações. Do modo como está configurado, tem-se duas respostas ao mesmo questionário, diametralmente opostas. Docentes e discentes apontam para conclusões divergentes do mesmo fato.	-	P4
INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Divulgar (ex: através do site do campus) de maneira mais ampla as parcerias já existentes, para que os alunos e docentes tenham mais subsídios para responder tal questão.	-	P4

INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso12 - Oportunizar que as diferentes áreas do curso apontem onde especificamente há uma carência de docente(s).	-	O1
INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Manter e reforçar as atividades já existentes (como entrega de boletins, apresentação do curso aos responsáveis no início do 1º ano, IFCITEC, e-mail da coordenação, dentre outras), dando mais visibilidade a elas; b) Prospectar demandas relativa ao curso junto aos alunos utilizando espaços já existentes (ex: pré-conselho), pensando em estratégias de como levantar demandas da comunidade mais ampla, isto é, para além da comunidade escolar.	-	P4
INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Reforçar com os alunos a importância de conhecer e se apropriar dos documentos (PPC e PDI).	-	P4
INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Buscar ampliar a compreensão sobre a realidade social (local, regional e nacional) dos estudantes e da comunidade em que o curso se insere.	-	R4
INT.DSI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Realizar reuniões e promover o diálogo com os discentes sobre as ações tomadas após os resultados da autoavaliação serem divulgados, esclarecendo sobre as mesmas (como a realização da presente reunião do Colegiado e as ações propostas a partir dela).	-	P4
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso1 - Manter a revisão bienal do PPC.	-	P1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso1 - Melhorar a comunicação (divulgar discussões e análises do PPC que tem sido revisado a cada dois anos, ...).	-	P4
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Definir no organograma do campus o(s) setor(es) responsável(eis) pela prospecção de oportunidades de convênios e captação de recursos.	-	PC1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Melhorar a comunicação (mural de estágios, website, https://mural.ifrs.edu.br/...).	-	P4
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Motivar a organização (e participação) de semana acadêmica e outros eventos (tais qual o Arduíno day), preferentemente de forma integrada com o CST de Automação Industrial e a Engenharia Eletrônica, mas sem excluir a possibilidade de semanas acadêmicas e eventos independentes.	-	R2
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Procurar mais convênios (e.g. REFAP).	-	PC1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Qualificar a infraestrutura para pesquisa visando tornar o campus mais atrativo para parcerias.	-	O1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Realizar ao menos uma visitas técnica por ano com cada turma.	-	R2
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Solicitar apoio sistêmico (direção) para melhorar a divulgação do campus visando atrair parcerias.	-	P4

INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Submeter por, ao menos um docente da área específica, projeto voltado aos alunos do curso, em cada edital de bolsas interno.	-	R2
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso13 - Estudar o perfil de técnico administrativo que melhor atenda as necessidades do curso (eletrônica, eletrotécnica, eletromecânica ou outro).	-	O1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso13 - Solicitar a contratação de estagiário auxiliar de laboratório de eletrônica.	-	O1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso13 - Solicitar a previsão de vaga efetiva para a contratação de servidor técnico administrativo para a função de técnico de eletrônica, eletrotécnica ou eletromecânica.	-	O1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Adequar as instalações dos laboratórios (corrigir disjuntores mal dimensionados, instalar DR).	-	O1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Implementar laboratórios novos para corrigir carências notórias: laboratório de química, laboratório de física, oficina de projetos ou laboratório de prototipagem, laboratório aberto aos alunos, um terceiro laboratório de eletrônica geral.	-	O1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Melhorar a comunicação (divulgar Planos de Ação, aquisições de equipamentos, ...).	-	P4
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Planejar espaços físicos e adequação das áreas dos laboratórios.	-	O1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso14 - Realizar aquisições de equipamentos e componentes (manutenção, atualização).	-	O1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Melhorar a comunicação (divulgar instâncias como o colegiado, representantes de turmas, meios de comunicação, ...).	-	P4
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Permitir/estimular as falas dos representantes dos alunos nos conselhos de classe.	-	P4
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Melhorar a comunicação (divulgar atividades complementares de ensino, ações de extensão, palestras, ...).	-	P4
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Sistematizar o desenvolvimento de ações na próxima revisão do PPC.	-	P1
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Agendar reunião geral com os alunos para discutir a avaliação institucional e propor ações a adotar.	-	P4
INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Melhorar a comunicação (divulgar as ações adotadas em função da avaliação institucional, acionar os representantes de turma para ajudar nessa divulgação).	-	P4

INT.ELE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Realizar reunião de Colegiado para analisar a avaliação institucional e deliberar ações a adotar.	-	P4
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso1 - Realizar ações que envolvem a aproximação com o 'mundo lá fora', conhecer o perfil das empresas, o perfil dos estudantes e instituições sociais, assim como reforçar a participação em grupos da EJA e trocar informações e experiências com outras instituições.	-	PC1
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Conscientizar para aumentar o número de interessados em participar dos processos no Campus Canoas.	-	R3
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Demandar a divulgação aos estudantes do Setor de Estágios do campus, assim como dos convênios formais existentes.	-	PC1
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Elaborar e participar de projetos de ensino.	-	R2
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Procurar trazer empresas ao campus e realizar uma feira de profissões.	-	PC1
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Promover idas ao cinema, teatro e à cultura em geral.	-	R3
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Promover palestras com pessoas da área ou que atuam na área de comércio.	-	PC1
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Propor no Conselho Superior uma maior consulta para promoção de ajustes no processo de autoavaliação.	-	P4
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Realizar parcerias com instituições sociais, movimentos sociais e organizações sociais.	-	PC1
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso12 - Propor à Direção de Ensino, dentro das possibilidades de cada área, uma distribuição mais equânime de substitutos entre os cursos, com atenção especial ao terceiro ano, devido aos trabalhos de finalização do curso.	-	O1
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso12 - Realizar formação continuada para sensibilizar sobre a importância do Proeja, de forma a dar visibilidade e valorização ao curso, resgatando a autoestima dos seus estudantes, a exemplo da Jornada do Proeja.	-	PC3
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso12 - Realizar reunião geral e continuada sobre o Proeja.	-	P4
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Divulgar externamente o Campus Canoas e o Curso Técnico em Comércio em associações de moradores, escolas, empresas e projetos de inovação e tecnologia. Realizar essa ação preferencialmente através da oferta de cursos dentro desses locais.	-	P4

INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Melhorar a visualização do site, tomando como exemplos as páginas do IFRS e do IFSC.	-	P4
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Motivar a entrada e participação no Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Canoas.	-	PC1
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Trabalhar no material de divulgação do Curso, pois os materiais utilizados não são diretos, objetivos e acessíveis.	-	P4
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Divulgar aos alunos a existência e atuação dos setores e as suas ações.	-	P4
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Explicar aos alunos o que é PDI e PPC antes da avaliação; Explicar o que será perguntado; Trabalhar o PPC desde o primeiro ano do curso, apresentando-o, utilizando fragmentos para treinar a leitura e a digitação, etc.; Fazemos muito e divulgamos pouco.	-	P4
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Demandar a realização de formação, pois devido a formação dos servidor da maioria dos servidores não se faz o exercício de compreender a realidade dos alunos, da comunidade em que o campus se insere.	-	PC3
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Efetuar o contato com o mundo externo (vide questão 10); Reforçar os trabalhos que a CAE, o setor pedagógico e o setor de registro fazem junto aos alunos e que tocam a permanência, pois os alunos desconhecem a existência de um setor de estágios, dos serviços da assistência estudantil.	-	P5
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Realizar atividades de aproximações e de permanência e divulgar as ações do que é feito.	-	P5
INT.PROEJA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Ter detalhes sobre quem é o aluno do curso.	-	P4
Investimento - Aquisição de itens de natureza permanente	R\$ 50.000,00	O1
LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso10 - Manter constante o planejamento de atividades de práticas pedagógicas, projetos e acompanhamento de estágios com vistas à melhor interação de docentes e estudantes, assim como criar e manter parcerias e/ou convênios com instituições públicas e/ou privadas.	-	R4
LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso2 - Utilizar os projetos de extensão na área de matemática como canal de diálogo com a comunidade externa.	-	R4
LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso3 - Deixar mais claro aos estudantes do que trata o PDI e de que forma o PPC é coerente com ele. Afinal, a grande maioria dos docentes entende que essa coerência existe.	-	P4

LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso4 - Realizar práticas e projetos na e para a comunidade.	-	R3
LIC.MAT - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorCurso9 - Divulgar o resultado da avaliação aos estudantes, bem como e encaminhamento através da elaboração de ações pelo curso.	-	P4
Manter atualizado material com os principais fluxos a serem seguidos pelos professores do Campus.	-	P4
Manter atualizados os seguintes documentos: guia do estudante, divulgação dos cursos, divulgação de eventos e atividades relacionadas aos cursos ofertados no Campus.	-	P4
Manter informações relativas ao reconhecimento dos cursos de forma permanente.	-	P4
Manter o funcionamento da biblioteca nos três turnos nos dias letivos.	-	R4
NÚCLEO.NAPNE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGera4 - Promover estratégias informativas.	-	P5
NÚCLEO.NAPNE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGera4 - Viabilizar formação para o núcleo e aberta a comunidade.	-	P5
Oferecer capacitação para o uso de tecnologias assistivas para servidores do Campus	-	PC3
Oferecer curso básico de Libras para servidores do Campus	-	PC3
Oferecer cursos de nivelamento na área da matemática para os estudantes matriculados nos cursos superiores, ministrados por alunos da Licenciatura em Matemática.	-	R4
Oferecer oficinas de apoio e/ou complementação ao ensino na área de línguas para os estudantes de todos os cursos.	-	R4
Oferecer oficinas de apoio e/ou complementação ao ensino na área de matemática para os estudantes de todos os cursos.	-	R4
Ofertar bolsas de monitorias vinculadas ao Ensino.	R\$ 21.000,00	R4
Ofertar cursos de extensão direcionados aos alunos das escolas estaduais e municipais de Canoas	-	R4
Ofertar cursos de extensão EAD	-	R4
Ofertar cursos de português aos imigrantes haitianos e senegaleses que moram em Canoas	-	R4
Ofertar treinamentos para olimpíadas de Matemática, também como forma de divulgação do IFRS.	-	R4
Organizar apresentação padrão do Campus e das atividades realizadas no Campus.	-	P4
Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos de graduação e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do campus.	-	P4
Organizar e realizar atividade de acolhimento das novas turmas dos cursos integrados e de integração envolvendo estudantes, professores e servidores do campus.	-	P4
Organizar e realizar formaturas dos cursos	R\$ 16.000,00	R4
Organizar e realizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão (Enpex).	R\$ 2.000,00	R2

Organizar formaturas dos cursos técnicos integrados e disponibilizar local para a realização das mesmas.	R\$ 7.000,00	R4
Organizar o ENPEX	R\$ 1.000,00	R2
Organizar o Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus.	R\$ 1.000,00	R2
Participar da Feira do Livro de Canoas divulgando o Campus	-	R4
Participar do Festival de Música do IFRS (alimentação dos estudantes e servidores)	R\$ 1.000,00	PC2
Participar do SEMEX	R\$ 1.000,00	PC2
Planejar a aquisição dos insumos para os laboratórios de matemática, línguas, artes, física, química, biologia, ciências humanas e gestão e logística.	-	O1
Planejar a construção de laboratório específico de Motores.	-	O1
Planejar a expansão do Laboratório de Matemática alocado temporariamente no prédio D.	-	O1
Planejar a implantação de laboratórios específicos.	-	O1
Planejar a implantação de um espaço físico adequado para o Núcleo de Acessibilidade do Campus Canoas para desenvolver projetos de ensino, pesquisa e extensão inerentes a este Núcleo, incluindo mobílias, equipamentos e insumos necessários ao atendimento de estudantes com necessidades educacionais específicas	-	O1
Planejar a implantação do SIGAA.	-	O1
Planejar e implantar laboratório de prototipagem e trabalho para todos os estudantes, aberto integralmente.	-	O1
Planejar e implantar laboratórios do curso de Engenharia	-	O1
Planejar o laboratório de mídias vinculado ao Ensino a Distância do Campus.	-	O1
Planejar um espaço físico adequado para o desenvolvimento das atividades dos núcleos	-	O1
Prever um valor orçamentário para custeio de bolsas de estudos para os servidores do campus.	R\$ 24.000,00	PC3
Promover a aquisição de livros de todas as áreas do conhecimento (priorizando as vinculadas à bibliografia básica de todos os cursos).	R\$ 30.000,00	O1
Promover a capacitação de servidores em estudos de memória e patrimônio e educação patrimonial	R\$ 2.000,00	PC3
Promover a capacitação de servidores em estudos de memória e patrimônio e educação patrimonial	R\$ 2.000,00	PC3
Promover a capacitação de servidores em estudos de memória e patrimônio e educação patrimonial	R\$ 2.000,00	R3
Promover a discussão e criação de fluxos dos encaminhamentos para atuação do setor e demais agentes institucionais relacionados ao vínculo, acompanhamento e cuidado com os discentes.	-	P5
Promover a divulgação dos projetos de extensão do Campus em eventos nacionais e internacionais	-	P5

Promover a integração e interdisciplinaridade em cada curso integrado.	-	R2
Promover a participação de servidores em mostras e eventos vinculados ao Ensino por meio de Edital específico.	R\$ 5.000,00	PC3
Promover ações de comunicação e divulgação da incubadora tecnossocial do campus	R\$ 3.500,00	R4
Promover ações de divulgação da incubadora tecnossocial juntamente à comunidade.	-	R2
Promover ações para redução da evasão (cursos adicionais, informações sobre o curso antes do processo seletivo, etc).	-	R4
Promover ampla divulgação do Processo Seletivo e dos cursos existentes no Campus Canoas.	-	P4
Promover apoio de planejamento e atendimento vinculado a Coordenações de Cursos.	-	P5
Promover capacitações para servidores e professores da comunidade próxima ao Campus na área de inclusão de pessoas com deficiência	R\$ 1.000,00	P5
Promover espaços para o aprendizado sobre alimentação saudável, nutritiva e sustentável.	-	P6
Promover eventos e ações de divulgação da produção científica e tecnológica de pesquisadores do campus.	R\$ 3.000,00	PC3
Promover oficinas que valorizem a cultura Afro e Indígena	R\$ 1.000,00	P5
Promover palestras e atividades sobre a Semana do Indígena, Consciência Negra	R\$ 1.000,00	P5
Promover palestras e atividades sobre diversidade sexual e de gênero	R\$ 1.000,00	P5
Promover palestras sobre acessibilidade	R\$ 1.000,00	R3
Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos (extraorçamentária)	R\$ 15.000,00	R4
Promover visitas técnicas e culturais para os estudantes de todos os cursos (orçamentária)	R\$ 24.000,00	R4
Publicar livros relacionados aos projetos de extensão do Campus	R\$ 8.000,00	PC3
Realizar a assinatura de livros eletrônicos.	-	O1
Realizar a manutenção do custeio do Campus através de serviços e contratos. Contratação de estágios, aquisição de equipamentos necessários e viabilização de capacitação	R\$ 250.000,00	O1
Realizar a manutenção e adquirir peças de reposição para as máquinas e equipamentos dos laboratórios de Automação. (Manutenção dos Articuladores mecânicos, torno e fresa).	R\$ 7.000,00	O1
Realizar a promoção, a prevenção e o acompanhamento em saúde aos estudantes.	-	P5
Realizar acompanhamento social e mensal aos estudantes que possuem o benefício da assistência estudantil.	-	P5
Realizar atendimentos e acompanhamentos individuais ou multidisciplinares.	-	P5
Realizar atividades de promoção à saúde alusivas aos meses temáticos (setembro, outubro, novembro, dezembro).	-	P5
Realizar avaliação de impacto das ações da Assistência Estudantil.	-	P5

Realizar encontros presenciais/ou virtuais entre os servidores no ambiente de trabalho, visando acolhimento, escuta e compartilhamento das experiências de trabalho.	-	PC4
Realizar eventos acadêmicos dos Cursos Técnicos Integrados.	-	R4
Realizar levantamento do perfil do aluno ingressante de todos os cursos oferecidos no campus.	-	P4
Realizar seminários envolvendo bolsistas de ensino, de pesquisa e de extensão	-	R2
Realizar treinamento para manutenção das máquinas dos laboratórios de automação para os servidores.	-	PC3
Realizar treinamento para uso das máquinas dos laboratórios de automação para os servidores.	-	PC3
Realizar visita técnica ao Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS.	R\$ 1.000,00	R2
Realizar visitas a empresas, universidades e institutos com a finalidade de estabelecer parcerias	-	PC1
Realizar visitas a escolas públicas para divulgar os projetos de extensão do Campus	-	R3
Realocar o Setor de Registros Escolares.	-	O1
SERVIDOR 2021 - Aquisição de jogos didáticos para diversas áreas de conhecimento.	R\$ 3.000,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Adquirir cubos e paralelepípedos para exposições	R\$ 2.000,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Adquirir espelho para atividades de dança	R\$ 4.000,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Adquirir itens para reposição de material de consumo do laboratório de Arte	R\$ 2.000,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Adquirir mesas de luz A3 LED para desenhos profissionais e transposições	R\$ 3.000,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Adquirir painéis para montagem de exposições	R\$ 4.000,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Adquirir secador metálico para impressões 1,00x 0,75x 1,40 - 50 bandejas	R\$ 2.000,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Aquisição de materiais de consumo para área de Arte para uso em atividades pedagógicas e projetos de ensino da área de Arte	R\$ 1.000,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Instalação de torneira e pia na sala de Arte	R\$ 1.500,00	O1
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Realizar instalação e manutenção de galeria de Arte	-	R2
SERVIDOR 2021 - Arte e Cultura - Realizar Mostra de Arte	R\$ 2.000,00	R4
SERVIDOR 2021 - Elaborar regimento interno da Incubadora do Campus Canoas	-	R2
SERVIDOR 2021 - Implantação do espaço físico da Incubadora do Campus Canoas	R\$ 20.000,00	R2
SERVIDOR 2021 - Incentivar a formação através da multiplicação de conhecimentos internos	-	PC3
SERVIDOR 2021 - Incentivar a implantação da Incubadora Tecno Social do Campus Canoas através do GT responsável	-	R2

SERVIDOR 2021 - Lançar primeiro edital da Incubadora do Campus Canoas	-	R4
SERVIDOR 2021 - Manter frequência mensais de reunião da equipe DAP, como forma de aproximação da equipe e alinhamento das estratégias institucionais	-	O1
SERVIDOR 2021 - Participar dos eventos de Arte e Cultura promovidos pela reitoria e pelos campi do IFRS.	-	PC2
SERVIDOR 2021 - Promover atividades para divulgação da Incubadora como palestras, vídeos e eventos	-	R2
SERVIDOR 2021 - Promover palestras e atividades sobre a Semana do Indígena	R\$ 1.000,00	P5
SERVIDOR 2021 - Revisar contratos de terceirização de mão de obra	-	O3
SERVIDOR 2022 - Adquirir equipamentos e mobiliário para utilização no laboratório de Arte	R\$ 3.000,00	O1
SERVIDOR 2022 - Adquirir equipamentos e mobiliário para utilização no laboratório de Artes - Implementar infraestrutura adequada para ações artístico culturais no campus, em âmbito de ensino, da pesquisa e da extensão, de acordo com a Resolução 33/2020 - Política de Arte e Cultura.	-	O1
SERVIDOR 2022 - Adquirir materiais de consumo para as aulas de Arte	R\$ 1.000,00	O1
SERVIDOR 2022 - Aquisição de assentos, almofadas, estantes e demais itens de mobiliário para espaço de leitura - Qualificar os espaços e momentos de incentivo à leitura.	R\$ 4.000,00	O1
SERVIDOR 2022 - Aquisição de e-readers e/ou tablets para ações de leitura	R\$ 5.000,00	O1
SERVIDOR 2022 - Aquisição de livros de literatura brasileira contemporânea - Oportunizar à comunidade acadêmica o direito à literatura e o conhecimento de autores e obras da atualidade.	R\$ 1.500,00	O1
SERVIDOR 2022 - Aquisição de livros sobre Inclusão e Acessibilidade - Atender a Política de Ações Afirmativas do Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS) e a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência.	R\$ 500,00	PC3
SERVIDOR 2022 - Aquisição de simuladores de negócios - 40 licenças - Ofertar uma experiência de ambiente simulado de educação profissional, científica e tecnológica, fomentar integração de ensino, pesquisa e extensão e possibilitar um recursos pedagógicos-didáticos para o Ensino a Distância (EaD)	R\$ 4.000,00	O1
SERVIDOR 2022 - Avaliação, proposições e estratégias voltadas ao Curso Proeja: Realizar formação continuada para sensibilizar sobre a importância e as especificidades do Proeja. Esse tipo de ação auxiliaria para pensar currículo, projetos de ensino, pesquisa e extensão. Impactaria no envolvimento dos servidores junto ao curso. Por fim, tais avaliações poderiam impactar na permanência e êxito dos alunos do Proeja.	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Avaliar a acessibilidade dos materiais destinados a EJA, como edital, folders, manuais, tutorias, questionários, e-mails, enfim toda e qualquer forma de comunicação destinada ao Proeja	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Avaliar a distribuição dos professores e também dos professores entre os cursos, em especial junto ao Proeja, pois é um curso em que o acompanhamento dos alunos e envolvimento com o Curso são essenciais, lembrando que	-	PC3

se há a proposta de formação constante sobre o perfil da EJA a troca de professores precisa ser avaliada para criar uma regularidade de atenção e práxis junto ao Curso.		
SERVIDOR 2022 - Avaliar o currículo da EJA/Proeja, avaliando o perfil dos alunos juntamente com o perfil do Curso e do IFRS.	-	PC3
SERVIDOR 2022 - CIAAPE - Apoio a projetos de pesquisa que visem à permanência e ao êxito de estudantes - É fundamental o desenvolvimento de pesquisas de iniciação científica, com a participação de pesquisadores, colaboradores e estudantes, para a obtenção de dados confiáveis sobre permanência, êxito de estudantes e situação de egressos vinculados ao Campus Canoas do IFRS. A partir deles, será possível a tomada de decisões com base na solução de problemas e tendo como princípio a justiça social.	R\$ 6.000,00	P5
SERVIDOR 2022 - CIAAPE - Desenvolver estratégias para promover a representação estudantil - Desenvolver estratégias para promover a representação estudantil; promover a permanência e o êxito.	-	R3
SERVIDOR 2022 - CIAAPE - Executar e apoiar a Política de Extensão do IFRS. Aperfeiçoar política de estágios.	-	R2
SERVIDOR 2022 - CIAAPE - Formação continuada para qualificar os processos de aprendizagem - Formação em serviço	-	R4
SERVIDOR 2022 - CIAAPE - Jornada de inclusão - Promover a permanência e o êxito; Integrar os núcleos de ações afirmativas. Promover o pertencimento e a representatividade.	-	P5
SERVIDOR 2022 - CIAAPE - Promover ações de acolhimento e ambientação para estudantes novos/as no campus - Promover o pertencimento e a representatividade. Promover a permanência e o êxito	-	R4
SERVIDOR 2022 - CIAAPE - Promover ações de fortalecimento das culturas africanas, afro-brasileiras e indígenas - Realização de ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade - Realização de ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade	R\$ 3.500,00	R3
SERVIDOR 2022 - CIAAPE - Realizar pesquisa entre estudantes e entre servidores/as sobre as rotinas e processos educativos - Promover a permanência e o êxito; Avaliação dos processos educativos; Escuta dos diferentes segmentos da comunidade escolar e acadêmica.	-	R4
SERVIDOR 2022 - Dar continuidade ao projeto e implantação do programa de pós graduação - especialização em Linguagens contemporâneas.	-	R1
SERVIDOR 2022 - Dar visibilidade e valorização ao curso, resgatando a autoestima dos seus estudantes	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Dar visibilidade e valorização ao curso, resgatando a autoestima dos seus estudantes; Avaliar a distribuição dos professores e também dos professores entre os cursos, em especial junto ao Proeja, pois é um curso em que o acompanhamento dos alunos e envolvimento com o Curso são essenciais, lembrando que se há a proposta de	-	PC3

formação constante sobre o perfil da EJA a troca de professores precisa ser avaliada para criar uma regularidade de atenção e praxis junto ao Curso.		
SERVIDOR 2022 - Desenvolver um mecanismo de acompanhamento das ações da ciaape de forma integrada com suas representações - Promover a permanência e êxito; Dar visibilidade e publicidade de forma facilitada e autônoma às ações da Ciaape.	-	P4
SERVIDOR 2022 - Divulgar mais a instituição e cursos.	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Elaborar para o Proeja e estimular a participação dos alunos do Proeja nos projetos de ensino, pesquisa e extensão, bem como em atividades culturais.	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Estimular e reforçar a participação em grupos da EJA e trocar informações e experiências com outras instituições.	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Estreitar laços com a comunidade externa, em especial com escolas da rede pública na área de Linguagens, através de eventos, ações, projetos e convênios.	-	R4
SERVIDOR 2022 - Estruturação do espaço destinado ao centro de línguas - Contribuir a ações de ensino, pesquisa e extensão vinculadas ao ensino de línguas.	R\$ 3.000,00	O1
SERVIDOR 2022 - Explicar aos alunos o que é PDI, PPC, outras siglas de uso e impacto no Proeja antes da avaliação.	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Laboratório de máquinas elétricas e instalações elétricas - Aperfeiçoar laboratório atual para a engenharia eletrônica	R\$ 300.000,00	O1
SERVIDOR 2022 - Motivar a entrada e participação dos alunos do Proeja nas comissões, eleições, GTs, etc.	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Oferecer curso básico de Libras para servidores do Campus - Conhecer a Língua Brasileira de Sinais – Libras, para que se efetive a comunicação com os estudantes Surdos de nossa instituição.	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Organização e implementação do Núcleo de Arte e Cultura com vistas a atender a Política de Arte e Cultura do IFRS.	-	R4
SERVIDOR 2022 - Planejar e organizar o espaço físico do NAPNE para o desenvolvimento das atividades do núcleo.	-	O1
SERVIDOR 2022 - Promover capacitações na área de inclusão de pessoas com deficiência.	R\$ 1.000,00	PC3
SERVIDOR 2022 - Qualificar os espaços de prática de educação física, esporte e lazer do campus - Efetivar a implementação da Política de educação física, esporte e lazer do IFRS (Resolução 95/2019).	R\$ 5.000,00	O1
SERVIDOR 2022 - Realização de eventos, cursos e capacitações na área de Linguagens	-	R2
SERVIDOR 2022 - Realizar eventos artístico culturais - Promover mostras de trabalhos artísticos e culturais desenvolvidos no ensino, na pesquisa e na extensão, estabelecendo parcerias com agentes culturais locais e promovendo a inserção do campus na comunidade.	-	R4

SERVIDOR 2022 - Realizar parcerias com instituições sociais, movimentos sociais e organizações sociais	-	PC3
SERVIDOR 2022 - Trabalhar o PPC dos cursos junto aos alunos.	-	PC3
SETOR.CAE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral21 - Acompanhar os estudantes na vida acadêmica, na sua frequência, aproveitamento e interação institucional.	-	P5
SETOR.CAE - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral21 - Realizar avaliação de impacto da assistência estudantil, bem como realizar análise de fatores que caracterizam aspectos de permanência e êxito ou retenção e evasão dos estudantes.	-	P5
SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral1 - Realizar uma campanha de divulgação da missão, valores e visão da Instituição para servidores e estudantes do Campus Canoas.	-	P4
SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral12 - Acompanhar as demandas de infraestrutura coletadas nas assembleias realizadas com os servidores e estudantes para a construção do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023.	-	O1
SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral14 - Analisar possíveis melhorias de infraestrutura física e tecnológica de salas de aula.	-	O1
SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral19 - Trabalhar junto à Comissão Própria de Avaliação (CPA) para reforçar a divulgação do processo de Avaliação Institucional.	-	P4
SETOR.CDI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral20 - Manter a continuidade da metodologia de trabalhar com a comunidade ações voltadas aos resultados do processo de Avaliação Institucional.	-	P4
SETOR.COMUNICAÇÃO - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral6 - Viabilizar a utilização do Whatsapp Institucional, via linha de transmissão, com envio individual de informações por esta rede social aos estudantes, assim como já passou a utilizar o Instagran, Twitter, além da continuidade do Facebook.	-	P4
SETOR.CTI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral15 - Buscar a aquisição de equipamentos de maior porte para atender demandas maiores de usuários simultâneos e grandes taxas de tráfego.	-	O1
SETOR.CTI - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral6 - Desenvolver aplicativo integrado com sistemas internos que envie notificações para o usuário.	-	P4
SETOR.INFRAESTRUTURA - Ref. Autoavaliação CPA - IndicadorGeral16 - Disponibilizar um canal direto entre comunidade acadêmica e gestão, onde possam avaliar/sugerir/criticar os contratos que referem-se a manutenção do campus, tais como limpeza, segurança, jardinagem.	-	P4
Subsidiar ajuda de custos para a promoção de eventos	R\$ 2.000,00	R3
Subsidiar diárias para a promoção de eventos	R\$ 2.000,00	R3
Subsidiar passagens para a promoção de eventos	R\$ 4.000,00	R3

TIC - Adquirir licença de software para realização de reuniões online/transmissões com alta capacidade de usuários	R\$ 3.000,00	P4
TIC - Adquirir material de consumo de TIC	R\$ 12.000,00	P4
TIC - Confecção de crachás de identificação para servidores e estudantes ingressantes	R\$ 5.000,00	P4
TIC - Equipamentos de TIC - Ativos de rede	R\$ 104.400,00	P4
TIC - Equipamentos de TIC - Computadores	R\$ 405.000,00	P4
TIC - Revisar e fortalecer questões de segurança e de privacidade de dados	-	P4
TIC - Serviço de manutenção e conservação de equipamentos de TIC	R\$ 1.000,00	P4
TIC - Utilizar solução de computação em nuvem	R\$ 50.000,00	P4
Trabalhar ações de Formação Pedagógica, incluindo encontros de Formação Continuada, envolvendo docentes que atuam nos cursos técnicos integrados e nos cursos de graduação.	-	PC3
Valorizar a #Tear: Revista de Educação, Ciência e Tecnologia como periódico acadêmico do Campus Canoas e do IFRS.	R\$ 5.000,00	R2
Viabilizar contratação/manutenção de estagiário para suporte às atividades da Coordenadoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação.	R\$ 16.200,00	R4
Viabilizar e promover a Feira de Ciências e Inovação Tecnológica do Campus Canoas (IFCITEC).	R\$ 3.000,00	R4
Viabilizar recursos para projetos de pesquisa e inovação.	R\$ 4.000,00	O1
TOTAL	R\$ 284.200,00	

Resumo orçamentário

GRUPO	VALOR
Resoluções CONSUP	R\$ 168.340,00
Administração	R\$ 1.632.122,00
Demais ações	R\$ 284.200,00
TOTAL	R\$ 2.084.662,00

Resoluções do Conselho Superior do IFRS (Consup)

a) Bolsas de Ensino - ATENDIDA

A Resolução nº 022, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

b) Bolsas de Pesquisa - ATENDIDA

A Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

c) Bolsas de Extensão - ATENDIDA

A Resolução nº 018, de 03 de março de 2015 define o percentual de 1,5% do recurso orçamentário.

d) AIPCT 1% - ATENDIDA

A Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

e) PAIEX 1% - ATENDIDA

A Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017 define o percentual de 1% do recurso orçamentário.

f) Política de Cultura e Artes - ATENDIDA

A Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

g) Política de Educação Física, Esporte e Lazer - ATENDIDA

A Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019 define o percentual de 0,2% do recurso orçamentário.

h) Capacitação – NÃO ATENDIDA

A Resolução nº 046, de 16 de dezembro de 2021 define a reserva de 2,5% do recurso orçamentário.

Justificativa para o não atendimento

Durante o processo de elaboração da proposta de Plano de Ação 2022, foi realizado pela Comissão responsável, o levantamento de estimativas de custos administrativos para custeio do *Campus* Canoas no ano de 2022. Estas

estimativas representaram a utilização de uma grande parte do recurso orçamentário para esta finalidade. Priorizando o atendimento aos demais percentuais definidos por resoluções do Conselho Superior do IFRS, optou-se, neste momento, por atender com recursos orçamentários ações mais voltadas aos estudantes e aos projetos de ensino, pesquisa e extensão, considerando o atendimento de bolsas e auxílios aos projetos, e também aos percentuais previstos para ações de Arte e Cultura e Apoio à Educação Física, Esporte e Lazer.