



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Canoas
Conselho de Campus

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2021

1 No dia vinte e dois do mês de junho de dois mil e vinte e um, às dez horas, realizou-se a terceira
2 Reunião Ordinária do Conselho de Campus (Concamp) do Campus Canoas do Instituto Federal de
3 Educação Ciência e Tecnologia do Rio do Sul (IFRS), via webconferência. A Sessão foi convocada
4 e presidida pela Presidente do Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler, e secretariada pela
5 servidora Nara Milbrath de Oliveira. Além da presidente, estiveram presentes os conselheiros
6 representantes docentes titulares Jaqueline Terezinha Martins Corrêa Rodrigues e Omar Júnior
7 Garcia Silveira; o conselheiro representante técnico administrativo titular Marcelo Gonçalves da
8 Silva e a conselheira representante discente titular Vera Teresinha Daniel Stringhini. Estiveram
9 presentes, como convidados, o coordenador de Desenvolvimento Institucional, Vitor Secretti
10 Bertoncello, a coordenadora do curso de especialização em Linguagens Contemporâneas e
11 Ensino, professora Aline Noimann, a presidente da comissão de implantação da Incubadora
12 SocialTec, professora Priscila Wachs, e o presidente do Grupo de Trabalho (GT) sobre os espaços
13 Físicos do Campus, Jair Bruschi Junior. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: **1.**
14 **Aprovação da Ata da 2ª reunião ordinária de 2021, realizada no dia 15/04/ 2021; 2. Apreciação**
15 **e deliberação sobre a solicitação de prorrogação do afastamento do servidor Bruno Dornelles**
16 **Reginato; 3. Apreciação e deliberação sobre a solicitação de prorrogação do afastamento da**
17 **servidora Patrícia Rodrigues da Rosa; 4. Apreciação e deliberação sobre a prorrogação do início**
18 **do curso de especialização em Linguagens Contemporâneas e Ensino; 5. Apreciação e**
19 **deliberação da minuta do regimento para a SocialTec; 6. Apresentação do relatório final do**
20 **Grupo de Trabalho sobre os espaços Físicos do Campus; 7. Apreciação e deliberação sobre o**
21 **Edital para eleição dos membros representantes da comunidade externa do Concamp, com**
22 **mandato a partir de 10 de julho de 2021, elaborado pelo grupo de trabalho de acordo com o**
23 **Regimento deste Conselho e 8. Assuntos gerais.** A presidente do conselho iniciou a reunião
24 cumprimentando e agradecendo a participação de todos(as). Logo em seguida, lembrou as regras
25 de participação na reunião através de webconferência e, ao fazer a apresentação da pauta,
26 solicitou a retirada dos itens dois e três. Justificou a retirada das solicitações de prorrogação de
27 afastamento dos servidores da pauta, pelo fato dos processos, apesar de serem simplificados,
28 não estarem completos devido a falta do documento com a ciência da chefia imediata. Explicou
29 que revisou os processos e que neles consta apenas a solicitação do servidor, faltando, segundo

30 a Coordenadoria de Gestão de Pessoas (CGP), apenas um e-mail da chefia imediata com ciência
31 da solicitação. Informou ainda, que estes processos retornarão como pauta na reunião
32 extraordinária que será realizada antes do dia dez de julho, para aprovação do Edital de inscrição
33 e eleição para os membros da comunidade externa do Concamp. Após a aprovação, por todos os
34 conselheiros, da retirada das pautas dois e três, e não havendo mais nenhuma solicitação de
35 alterações nos itens da pauta, passou-se para discussão de cada um. Ordem do dia. **1. Aprovação**
36 **da Ata da 2ª reunião ordinária de 2021, realizada no dia 15/04/ 2021.** A presidente questionou
37 os conselheiros sobre a necessidade de alguma correção ou alteração a ser feita na Ata. Não
38 havendo considerações, passou para votação. Em regime de votação: A Ata da segunda Reunião
39 Ordinária foi aprovada por unanimidade. **4. Apreciação e deliberação sobre a prorrogação do**
40 **início do curso de especialização em Linguagens Contemporâneas e Ensino.** A presidente
41 convidou a professora Aline Noimann, coordenadora do curso de especialização e presidente do
42 GT que elaborou o Projeto Pedagógico do Curso (PPC), para apresentar a solicitação. A professora
43 Aline cumprimentou a todos e justificou a solicitação de prorrogação pelo fato de a metade das
44 professoras não terem as 150 horas de capacitação para aulas em Ensino a Distância (EAD).
45 Explicou que, como a matriz curricular do curso de especialização possui trinta e três por cento
46 da carga horária de ensino a distância, é exigido que todos os professores do curso tenham no
47 mínimo 150h de capacitação para esta modalidade de ensino. Informou que foi realizado um
48 pedido para Coordenadoria de Educação a Distância (CEaD), junto com a Coordenadoria de
49 Pesquisa do Campus, de aproveitamento das horas do trabalho desenvolvido nas Atividades
50 Pedagógicas Não Presenciais (APNPs), mas este foi negado. Após uma reunião do GT, decidiram
51 solicitar a prorrogação do início do curso de especialização para o início de 2023, para que
52 possam fazer com tranquilidade os cursos de capacitação. Concluiu acrescentando que os
53 membros do grupo são de três campi, Porto Alegre, Bento Gonçalves e Canoas, que estão com
54 carga horária de trabalho alta na modalidade remota, são mulheres e mães. A conselheira
55 Jaqueline disse que o assunto foi discutido em reunião do segmento docente e que causou
56 estranheza não aceitarem as horas de trabalho com as APNPs como capacitação para EAD, pois
57 entendem que este foi um momento em que aprenderam muito sobre como fazer aula remota.
58 Avaliou que para o Campus o adiamento não é bom, pois deixamos de ter alunos novos, o que
59 influenciará no orçamento, mas não se opõem por entenderem as razões que foram
60 apresentadas. O conselheiro Omar ratificou o que foi dito pela conselheira Jaqueline,
61 principalmente em relação ao não aproveitamento das horas das APNPs, por saber do bom
62 trabalho que foi feito em nosso Campus. A professora Patrícia também reforçou a fala dos
63 colegas, lamentando o não aproveitamento das ANPs, principalmente pelo empenho dos colegas
64 do Campus durante todo este período, e apontou a necessidade de alteração da oferta do curso
65 de especialização para 2023 no quadro de oferta de cursos e vagas, do Plano de Desenvolvimento
66 Institucional (PDI), se assim o Conselho deliberar. A conselheira Vera, corroborou com as falas
67 dos conselheiros anteriores e disse que cursou as disciplinas na forma de APNPS, sendo
68 testemunha que o aprendizado foi bastante grande e que validaria a formação e experiência
69 adquirida nesse processo. Em regime de votação: Foi aprovada por unanimidade a prorrogação
70 do início do curso de especialização em Linguagens Contemporâneas e Ensino, para o ano de

71 **2023. 5. Apreciação e deliberação da minuta do regimento para a SocialTec.** A presidente do
72 Conselho fez a leitura da pauta e convidou a professora Priscila Wachs, que é presidente da
73 comissão de implantação da Incubadora, para apresentar a proposta do regimento da mesma. A
74 professora Priscila agradeceu a oportunidade de compartilhar a trajetória do grupo que vem
75 trabalhando na implantação e estruturação da nossa SocialTec. Disse que o regimento
76 apresentado para avaliação é o resultado da caminhada que iniciou o ano passado, quando o
77 primeiro grupo estudou possíveis habitats de inovação e apresentou para este Conselho, em
78 setembro, o relatório com a proposta de estruturar e implementar uma incubadora de cunho
79 social e técnico. Explicou que, a partir daquele momento, um novo grupo se formou, mantendo
80 integrantes do primeiro, para discutir especificamente a incubadora e algumas ações foram
81 sendo realizadas, como a escolha do nome e do logo através de concurso, envolvendo a
82 comunidade interna e externa do Campus. Tão importante quanto essas ações, foi a definição
83 dos objetivos, da missão da incubadora e a estrutura do seu regimento, o qual contém: os
84 objetivos, definições e conceitos, competências, atividades, sede, funcionamento, o que se
85 entende como um ciclo de pré-incubação e de incubação e estrutura organizacional (conselho
86 deliberativo, coordenação, comissão de apoio técnico). Afirmou que, como sequência do
87 trabalho, serão feitos os ajustes necessários no regimento, apontados pelo Conselho, e ações de
88 divulgação, conscientização e apropriação do conhecimento sobre empreendedorismo e
89 inovação para a comunidade. Concluiu agradecendo e se colocando à disposição. O conselheiro
90 Omar parabenizou a professora Priscila e o GT pelo trabalho e pela forma como o regimento foi
91 construído, pois instituiu a incubadora ao campus Canoas, independente de pessoas. A conselheira
92 Jaqueline também ressaltou que o regimento traz a SocialTec como algo do Campus, e não como
93 iniciativa individual, diferente dos demais campi do IFRS. Informou que o GT participou do Edital
94 de Habitats, promovido pela reitoria, ficando em primeiro lugar e, com isso, receberá bolsa e
95 equipamentos. Concluiu, agradecendo, como membro do grupo, o apoio de todos. A conselheira
96 Vera parabenizou pelo trabalho e se disse extremamente feliz em ver a evolução do campus
97 Canoas, por entender que a SocialTec é um espaço importante para a cidade e para comunidade
98 interna e externa da instituição. Disse que há alguns anos participou da gestão da incubadora do
99 UNILASALLE, a qual era em convênio com outras oito instituições da cidade de Canoas, além de
100 conhecer uma incubadora da cidade de Barcelona, que realizava grandes e interessantes
101 trabalhos, por isso sabe que a SocialTec é um espaço de crescimento e oportunidades.
102 Aproveitou para manifestar o interesse e se colocou à disposição para participar como voluntária
103 e contribuir com oficinas de Educação Financeira e Plano de Negócios. Disse, ainda, que
104 acompanha o trabalho do SEBRAE, o qual auxilia, com muitas atividades gratuitas, pequenas
105 empresas na parte de incubação e tecnológica, que entende que a instituição pode buscar este
106 auxílio para maximizar as oportunidades oferecidas aos alunos, aos candidatos e as empresas. A
107 professora Patrícia também agradeceu o trabalho e disse que foi nítido o engajamento de todo
108 o grupo, que está fazendo parte dessa iniciativa, na apresentação da SocialTec no painel das
109 incubadoras, realizado na I Mostra Metropolitana do IFRS. Ainda destacou o reconhecimento do
110 professor Giroto, nosso pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, que entrou em
111 contato para parabenizar a apresentação da professora Priscila e o trabalho do grupo. Em regime

112 de votação: Foi aprovado por unanimidade o regimento da incubadora SocialTec do campus
113 Canoas. 6. Apresentação do relatório final do Grupo de Trabalho sobre os espaços Físicos do
114 **Campus.** A professora Patrícia chamou o presidente do GT, o servidor Jair Bruschi Junior, para
115 apresentar o relatório. Jair fez inicialmente uma saudação e depois disse que o relatório está
116 disponível a todos para ser avaliado e que, tão importante quanto a indicação dos espaços, são
117 os dados e informações que fazem parte deste e estão disponíveis para serem utilizadas pela
118 gestão futuramente. Prosseguiu, agradecendo ao Concamp pelo espaço concedido ao GT para
119 apresentação dos resultados do trabalho, e apresentou um breve histórico. Iniciou dizendo que
120 o GT foi criado através da livre inscrição dos servidores, em março de dois mil e vinte, que desde
121 o início treze servidores fizeram parte, que ele tinha como função criar uma proposta de
122 ocupação futura dos espaços físicos do campus, considerando principalmente a ocupação do
123 prédio acadêmico, que estava por ser concluído. Inicialmente as reuniões eram realizadas
124 semanalmente, nas sextas-feiras, por definição do grupo, e, logo nas primeiras, foi criado e
125 enviado o formulário para todos os colegas servidores, o qual tornou-se o coração e o esqueleto
126 do trabalho, a partir das mais de sessenta respostas que retornaram no mês de abril de dois e
127 vinte. Os desdobramentos do formulário continuaram e o trabalho avançou, sendo feitas algumas
128 consultas específicas aos setores que, de acordo com a avaliação do grupo, não trouxeram um
129 retorno positivo. Em setembro o trabalho foi suspenso para aguardar o resultado do trabalho de
130 levantamento das necessidades de salas e laboratórios dos cursos para os próximos anos, o qual
131 estava sendo realizado pela Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional (CDI). Após
132 conclusão do estudo da CDI, que previu a utilização de dezoito salas até dois mil e vinte e seis,
133 considerando também os laboratórios que estarão disponíveis, os trabalhos foram retomados
134 em dois mil e vinte um e a proposta concluída foi enviada para avaliação de todos os colegas,
135 através de um formulário. As respostas foram apreciadas e discutidas, foram acrescentadas as
136 informações do capítulo de estrutura do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e
137 informações do Regimento Complementar do Campus, por sugestão deste Conselho, e a
138 proposta final foi apresentada à gestão do campus e finalizada. Continuando, passou a
139 apresentar alguns destaques de cada bloco do Campus presentes na proposta: o bloco A, vai
140 comportar a maioria dos núcleos, que hoje não possuem espaço físico, inclusive a incubadora, e
141 espaços qualificados para reuniões; bloco B, terá o Setor Pedagógico e o Registro Escolar nas
142 primeiras salas, o Laboratório Lema com espaço maior e, no andar de cima, o Laboratório de
143 Ensino a Distância (EAD), com computadores acessíveis a todos; no bloco C, serão mantidos os
144 espaços de Artes e Educação Física, aumentando sua metragem total, criada uma sala de
145 convivência e alimentação, que foi uma demanda do Grêmio Estudantil e dos alunos; no bloco D,
146 as quatro últimas salas serão novos laboratórios e o laboratório que atualmente está no E4,
147 informática, passará para o D6; no bloco E, criação de oficina e laboratório aberto para todos os
148 alunos e aumento do espaço do almoxarifado de eletrônica e informática, e no bloco F, salas de
149 aula no andar de baixo, salas de professores e coordenações no andar de cima e, ainda, sala de
150 reuniões e copa. Concluiu, agradecendo aos membros do GT, entregando oficialmente o relatório
151 à gestão do campus, dizendo ter certeza de sua contribuição na ocupação futura do Campus,
152 quando a situação normalizar, e destacou a importância das recomendações futuras, que

153 constam no último capítulo, principalmente a abertura de um canal de recebimento de
154 demandas e a revisão da ocupação do Campus a cada dois anos. A conselheira Jaqueline
155 parabenizou ao grupo, disse que não é uma tarefa fácil organizar as demandas e solicitações da
156 comunidade e trouxe algumas sugestões e preocupações dos docentes: a preocupação em
157 relação a segurança pelo laboratório E8 estar previsto como laboratório aberto e ao mesmo
158 tempo local para colocar o material e equipamentos dos projetos Habitats e Idealizar, caso a
159 proposta seja utilizar divisórias, se colocou à disposição para ajudar no leiaute; a preocupação do
160 professor Dieison com o laboratório de Redes, que mudou para D6, pois gostaria que o leiaute
161 ficasse parecido como é no E4 e, da mesma forma, se colocou à disposição para ajudar na
162 organização; a falta de uma sala grande para um número elevado de alunos, com média de
163 sessenta alunos; a falta de uma conversa com toda comunidade escolar para apresentação do
164 trabalho; concordaram com o que foi sugerido como recomendações futuras e levantaram a
165 possibilidade de, com o retorno da utilização das instalações, serem usados indicadores como
166 por exemplo a taxa de ocupação efetiva. O conselheiro Omar, confirmou que o que a professora
167 Jaqueline falou foi o discutido na reunião de professores e parabenizou o grupo e seu presidente.
168 Disse ainda, que foi trabalhoso, que imagina o quanto foram complexas todas as discussões, mas
169 faz parte da democracia, que às vezes ocorrem muitas discussões, leva muito tempo, mas
170 preferimos isto a arbitrariedades e determinações de cima para baixo. Completou que foi um
171 trabalho excelente, uma discussão inovadora para o campus e servirá como “norte” para a gestão
172 atual e futuras. O Jair agradeceu e respondeu a professora Jaqueline, que tem uma proposta de
173 que, quando a quadra coberta for fechada e se tornar um ginásio, o espaço hoje utilizado para
174 educação física seja utilizado pelos bolsistas e, assim, liberada uma sala do bloco B, nossa décima
175 nona sala com espaço grande. A professora Patrícia destacou que as considerações dos
176 professores ficarão registradas em ata e a gestão se compromete em levá-las em consideração
177 no momento da operacionalização, bem como consultar as pessoas envolvidas e as que se
178 colocaram à disposição, como já foi feito com o laboratório de química e biologia que estão em
179 fase final. Como este assunto foi apenas apresentado, não houve votação e passou-se para o
180 próximo item da pauta. **7. Apreciação e deliberação sobre o Edital para eleição dos membros**
181 **representantes da comunidade externa do Concamp, com mandato a partir de 10 de julho de**
182 **2021, elaborado pelo grupo de trabalho de acordo com o Regimento deste Conselho.** A
183 presidente do conselho explicou que o Edital foi elaborado por um GT, constituído com um
184 representante de cada segmento, que são o Omar, a Aline Mesquita e a Vera. O professor Omar
185 disse que o Edital foi elaborado tendo como modelo o edital do Conselho Superior (CONSUP),
186 conforme indicação do conselheiro Claudio, o que facilitou bastante, e adaptado conforme o
187 regulamento do Concamp. Concluiu dizendo que o segmento docente deliberou por aprovar o
188 Edital e que cabe agora aos demais conselheiros avaliarem. A conselheira Vera, lembrou que na
189 reunião anterior do Concamp, houve a sugestão para que um dos membros externos fosse um
190 aluno egresso, porém não está previsto no Regimento deste Conselho, não sendo possível acatar
191 a sugestão, apesar de achar bem interessante. A professora Patrícia argumentou que foi ela
192 quem sugeriu, mas foi uma falha, por desconhecer que a possibilidade havia sido retirada após
193 as alterações do regimento. Comentou a hipótese de, no futuro, o Regimento ser revisto, caso

194 os conselheiros entendam como importante e interessante a participação dos egressos em uma
195 das vagas, que percebe como importante esse contato com nossos estudantes egressos. Em
196 seguida disse que, de acordo com o cronograma do Edital, a data de publicação é 25 (vinte e
197 cinco) de junho, as inscrições de 5 (cinco) a 16 (dezesesseis) de julho e que não serão os atuais
198 membros do Conselho que farão as homologações das candidaturas, como também não farão a
199 eleição dos membros externos, pois o mandato dos mesmos se encerra no dia dez de julho.
200 Sendo assim, ou as datas do Edital são alteradas ou não serão esses membros que deliberarão
201 sobre a escolha dos novos conselheiros externos. Os conselheiros se manifestaram por manter
202 as datas do Edital, assim como, a homologação e eleição dos membros da comunidade externa
203 ficarem a cargo dos novos conselheiros, membros internos do Campus. Em regime de votação:
204 O Edital para eleição dos membros representantes da comunidade externa do Concamp foi
205 aprovado por unanimidade. A professora Patrícia informou à secretária do Conselho que o Edital
206 será publicado no dia vinte e cinco, pelo Gabinete da Direção, e relatou aos conselheiros que a
207 mesma já está com uma lista de instituições que serão contatadas e receberão o Edital por e-
208 mail, mas solicitou auxílio na divulgação. Esclareceu ao conselheiro Omar, que a composição
209 atual do Concamp participará de mais uma reunião extraordinária, para aprovar as renovações
210 de afastamento dos colegas, retiradas da pauta de hoje, que se equivocou com as datas, ao
211 informar no início da reunião que aprovariam a homologação das inscrições no Edital dos
212 membros externos. **8. Assuntos gerais. Datas de eventos no Calendário Acadêmico:**
213 **possibilidade de consulta por e-mail, com aprovação ad referendum, sendo referendada na**
214 **próxima reunião.** A presidente informou que já estão em discussão, com os setores e os
215 segmentos, as datas dos eventos do Campus para serem incluídas no Calendário Acadêmico e
216 que, quando este sofre alterações, precisa ser aprovado, novamente, pelo Concamp. Em função
217 disso, solicitou a autorização dos conselheiros para que, especificamente, as inclusões de datas
218 comemorativas possam ser discutidas e deliberadas com eles por e-mail e aprovadas ad
219 referendum, dando agilidade à informação e divulgação no calendário, para, posteriormente,
220 serem referendadas na reunião subsequente do Conselho, sem a necessidade de convocação
221 extraordinária. A solicitação foi aprovada pelos atuais conselheiros e a presidente se
222 comprometeu em consultar os novos. Não havendo mais assuntos gerais, a presidente solicitou
223 à secretária Nara a organização da próxima reunião extraordinária, e a documentação
224 juntamente com a CGP, para dar andamento aos processos de renovação de afastamento dos
225 servidores Bruno e Patrícia. A Presidente do Conselho, professora Patrícia Nogueira Hübler
226 encerrou a terceira reunião ordinária de dois mil e vinte um, agradecendo a presença de todos
227 os conselheiros, às dez horas e cinquenta e sete minutos. E, para constar, eu, Nara Milbrath de
228 Oliveira, secretária do Conselho de Campus, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será
229 assinada por mim e pelos presentes. Canoas, vinte e dois de junho de dois mil e vinte e um.

Nara Milbrath de Oliveira _____

Patrícia Nogueira Hübler _____

Jaqueline Terezinha Martins Corrêa Rodrigues _____

Omar Júnior Garcia Silveira _____

Claudio Enrique Fernández Rodríguez _____

Aline Martins Mesquita _____

Marcelo Gonçalves da Silva _____

Vera Teresinha Daniel Stringhini _____

Vitor Secretti Bertinello _____

Aline Noimann _____

Priscila Wachs _____

Jair Bruschi Junior _____