



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Bento Gonçalves  
Conselho do *Campus*

### **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 01/2024**

1 Aos seis dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, no *Campus* Bento  
2 Gonçalves do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, localizado  
3 na Avenida Osvaldo Aranha, 540, na cidade de Bento Gonçalves/RS, foi realizada a primeira  
4 reunião ordinária do Conselho do *Campus* do ano de 2024. A sessão foi presidida pelo presidente  
5 do Conselho, Rodrigo Otávio Câmara Monteiro. Estiveram presentes os seguintes conselheiros:  
6 representante discente – Marianna Marcelle dos Santos (1ª suplente); representantes docentes  
7 – Henri Luiz Fuchs (titular), Marleide Costa Canizares (titular) e Minéia Frezza (titular);  
8 representantes técnico-administrativos – Gisele Navarini Cini (titular), Rodrigo Tusset (titular), e  
9 Raquel Bondan de Lima (que tomou posse nesta sessão como titular); representante da  
10 comunidade externa – Régis Sivori Silva dos Santos (titular). Justificaram a ausência os  
11 conselheiros discentes João Vitor Somacal e Tatiane Cristina Crescencio (titulares). Também  
12 estiveram presentes, em função dos itens de pauta, os servidores Daniel Clos Cesar, Jonatas  
13 Campos Martins, Luciana Pereira Bernd e Pauline Fagundes Rosales. Secretariou a reunião a  
14 servidora Sandra Nicolli Piovesana. **Pauta da reunião:** **1.** Aprovação da Ata da 6ª reunião  
15 ordinária, realizada em 13/12/2023. **2.** Recomposição das Comissões Permanentes do Conselho  
16 do *Campus*. **3.** Homologação da Resolução *ad referendum* nº 1/2024, que alterou o Calendário  
17 Acadêmico 2024, do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS – Processo nº 23360.000187/2024-33. **4.**  
18 Apreciação dos pareceres conjuntos das Comissões Permanentes – Comissão de Legislação e  
19 Normas (CLN), Comissão de Assuntos Administrativos e Desenvolvimento Institucional (CAADI) e  
20 Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE): a) Solicitação de apreciação do Plano Anual de  
21 Comunicação para 2024, do *Campus* Bento Gonçalves – Processo nº 23360.001263/2023-47; b)  
22 Solicitação de apreciação da Prestação de Contas referente ao Projeto "Diagnóstico e Sistema de  
23 Acompanhamento para Implantação de Programa de Gestão para a Sustentabilidade",  
24 executado por meio de acordo de parceria entre a Vinícola Família Lemos de Almeida Vinhas e  
25 Vinhos Eireli e o IFRS, via Fundação de Apoio – Processo nº 23360.000216/2021-14. **5.** Assuntos  
26 gerais. Dando início à reunião, o presidente do Conselho manifestou o pesar da comunidade  
27 acadêmica em virtude do falecimento da estudante do Curso Técnico em Agropecuária, Luísa

28 Stevens, tragicamente ocorrido no dia vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e quatro. Ele  
29 também solicitou aos presentes que emanassem energias positivas visando a recuperação do  
30 servidor técnico-administrativo Áureo Vandrê Cardoso, que estava hospitalizado. **Expediente: 1.**  
31 **Aprovação da Ata da 6ª reunião ordinária, realizada em 13/12/2023. O documento foi aprovado**  
32 **sem ressalvas.** Na sequência, o conselheiro Rodrigo Tusset propôs a inclusão em regime de  
33 urgência da apreciação do processo nº 23360.000633/2023-29, da servidora Cláudia Lorenzon, e  
34 do processo nº 23360.000592/2023-71, do servidor Sandro Itamar Bueno dos Santos, ambos  
35 referentes “Ação de Desenvolvimento em Serviço para Qualificação TAE (técnico-administrativo  
36 em educação)”. O conselheiro Rodrigo explicou que esses dois processos já haviam sido  
37 apreciados pelo Conselho do *Campus* na quarta reunião ordinária de dois mil e vinte e três,  
38 realizada no dia dezesseis de agosto. Na época, foi aprovada a dispensa de 20% do cumprimento  
39 da carga horária semanal da jornada de trabalho dos servidores em questão, mas agora, na  
40 renovação, ambos estariam solicitando alteração para 40%. O presidente do Conselho ponderou  
41 que os dois processos não haviam tramitado adequadamente, até aquele momento, e por se  
42 tratarem de dois servidores de um mesmo setor, que estava sob nova coordenação, deveria  
43 acontecer uma avaliação por parte da nova chefia imediata. **Em regime de votação:** aprovada,  
44 com 4 (quatro) votos favoráveis, 1 (um) voto contrário e 3 (três) abstenções, a inclusão da  
45 **apreciação do processo nº 23360.000633/2023-29, da servidora Cláudia Lorenzon, e do processo**  
46 **nº 23360.000592/2023-71, do servidor Sandro Itamar Bueno dos Santos, ambos referentes**  
47 **“Ação de Desenvolvimento em Serviço para Qualificação TAE (técnico-administrativo em**  
48 **educação)”**, como último item de pauta. **Ordem do dia:** Pauta aprovada. **2. Recomposição das**  
49 **Comissões Permanentes do Conselho do *Campus*.** A conselheira técnico-administrativa Raquel  
50 Bondan de Lima passou a integrar a Comissão de Legislação e Normas, ocupando a vaga do  
51 conselheiro Ademar Kuminiki, em afastamento para Mestrado. **3. Homologação da Resolução**  
52 ***ad referendum* nº 1/2024, que alterou o Calendário Acadêmico 2024, do *Campus* Bento**  
53 **Gonçalves do IFRS – Processo nº 23360.000187/2024-33.** A resolução foi homologada sem  
54 ressalvas. **4. Apreciação dos pareceres conjuntos das Comissões Permanentes – Comissão de**  
55 **Legislação e Normas (CLN), Comissão de Assuntos Administrativos e Desenvolvimento**  
56 **Institucional (CAADI) e Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE): a) Solicitação de**  
57 **apreciação do Plano Anual de Comunicação para 2024, do *Campus* Bento Gonçalves – Processo**  
58 **nº 23360.001263/2023-47.** A conselheira técnico-administrativa Gisele Navarini Cini, relatora do  
59 parecer conjunto das três comissões, efetuou a leitura do parecer exarado, que recomendou a  
60 aprovação do plano em questão. **Em regime de discussão:** não houve manifestações. **Em regime**

61 de votação: aprovado por unanimidade (8 votos) o Plano Anual de Comunicação para 2024, do  
62 Campus Bento Gonçalves – Processo nº 23360.001263/2023-47. b) Solicitação de apreciação da  
63 **Prestação de Contas referente ao Projeto "Diagnóstico e Sistema de Acompanhamento para**  
64 **Implantação de Programa de Gestão para a Sustentabilidade", executado por meio de acordo**  
65 **de parceria entre a Vinícola Família Lemos de Almeida Vinhas e Vinhos Eireli e o IFRS, via**  
66 **Fundação de Apoio – Processo nº 23360.000216/2021-14.** A conselheira técnico-administrativa  
67 Gisele Navarini Cini, relatora do parecer conjunto das três comissões, efetuou a leitura do parecer  
68 exarado, que recomendou a aprovação da prestação de contas em questão. Em regime de  
69 discussão: não houve manifestações. Em regime de votação: aprovada por unanimidade (8  
70 votos) a Prestação de Contas referente ao Projeto "Diagnóstico e Sistema de Acompanhamento  
71 para Implantação de Programa de Gestão para a Sustentabilidade", executado por meio de  
72 acordo de parceria entre a Vinícola Família Lemos de Almeida Vinhas e Vinhos Eireli e o IFRS, via  
73 Fundação de Apoio – Processo nº 23360.000216/2021-14. **5. Apreciação do processo nº**  
74 **23360.000633/2023-29, da servidora Cláudia Lorenzon, e do processo nº 23360.000592/2023-**  
75 **71, do servidor Sandro Itamar Bueno dos Santos, ambos referentes “Ação de Desenvolvimento**  
76 **em Serviço para Qualificação TAE (técnico-administrativo em educação)”. O conselheiro**  
77 técnico-administrativo Rodrigo Tusset efetuou a leitura dos pareceres previamente elaborado  
78 por ele, os quais recomendaram a aprovação da alteração do percentual de dispensa do  
79 cumprimento da carga horária semanal da jornada de trabalho para participação em ação de  
80 desenvolvimento em serviço para qualificação sem necessidade de compensação, de 20% para  
81 40%, em ambos os processos. Em discussão: Os conselheiros consideraram inviável apreciarem  
82 as solicitações sem terem tido acesso aos documentos com antecedência mas, em virtude da  
83 importância do tema para os servidores requisitantes, recomendaram que ambos os processos  
84 fossem aprovados ad referendum, assim que todos os trâmites estivessem devidamente  
85 finalizados e aprovados pelos setores competentes. **6. Assuntos gerais.** A conselheira docente  
86 Minéia Frezza solicitou ao presidente do Conselho que explicasse o motivo de não terem sido  
87 pautados naquela sessão os processos de demandas de pessoal docente, conforme havia sido  
88 definido na sexta sessão ordinária do Conselho do *Campus*, realizada no dia treze de dezembro  
89 de dois mil e vinte e três. O presidente do Conselho, professor Rodrigo Otávio Câmara Monteiro,  
90 explicou que no dia vinte e um de fevereiro de dois mil e vinte e quatro aconteceu uma reunião  
91 da Direção-geral com os membros da Comissão de Dimensionamento e Recrutamento de Pessoal  
92 (CDRP) e membros da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) pois nesse interstício  
93 surgiram mais três vagas docentes, totalizando, assim, um total de cinco vagas docentes a serem

94 preenchidas. Ele esclareceu que nessa reunião com CDRP e CPPD considerou-se que não haveria  
95 tempo hábil para avaliar essas demandas, de forma adequada, seguindo todos os trâmites da  
96 [INSTRUÇÃO NORMATIVA IFRS Nº 02, DE 19 DE MARÇO DE 2021](#), se fossem incluídas nesta sessão,  
97 o que dificultaria, novamente, a avaliação por parte dos conselheiros. O conselheiro docente  
98 Henri Luiz Fuchs mencionou o pacote do governo do estado denominado “Professor do Amanhã”,  
99 o qual irá ofertar cursos de Licenciatura em universidades comunitárias, de forma gratuita, além  
100 de conceder uma bolsa no valor de oitocentos reais, para os estudantes matriculados. Ele  
101 demonstrou preocupação com essa política, que irá prejudicar o preenchimento das vagas nos  
102 institutos federais. A conselheira docente Marleide Costa Canizares questionou se haveria  
103 alguma previsão de novas vagas para o IFRS e o presidente do Conselho respondeu que não havia  
104 nenhuma atualização nesse sentido. O conselheiro da comunidade externa, Régis Sivori Silva dos  
105 Santos solicitou informações acerca dos rumores acerca da abertura de novos *campi* no estado.  
106 Rodrigo informou que a única informação concreta era de que o governo federal anunciaria, em  
107 breve, cem novas unidades no Brasil. Na sequência, o presidente do Conselho alertou que a  
108 situação do orçamento do *Campus* era muito crítica e que seria necessário revisar os contratos.  
109 Finalizando, ele agradeceu à comunidade por ter sido reconduzido ao cargo de Diretor-geral e  
110 colocou-se à disposição para o diálogo, sempre que necessário. Nada mais havendo a tratar, o  
111 presidente do Conselho agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião, às  
112 quatorze horas e cinquenta e cinco minutos. E, para constar, eu, Sandra Nicolli Piovesana,  
113 secretária do Conselho do *Campus* Bento Gonçalves, lavrei a presente ata que, após lida e  
114 aprovada, será assinada por mim e pelo presidente. Bento Gonçalves, seis de março de dois mil  
115 e vinte e quatro.

Sandra Nicolli Piovesana  
Secretária do Conselho do *Campus* Bento Gonçalves

Rodrigo Otávio Câmara Monteiro  
Presidente do Conselho do *Campus* Bento Gonçalves

Representantes Discentes  
Marianna Marcelle dos Santos

Representantes Docentes  
Henri Luiz Fuchs  
Marleide Costa Canizares  
Minéia Frezza

Representantes Técnico-administrativos

Gisele Navarini Cini

Raquel Bondan de Lima

Rodrigo Tusset

Representante da comunidade externa

Régis Sivori Silva dos Santos



---

Emitido em 06/03/2024

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 1/2024 - SCC-BGO (11.01.02.14)**  
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

*(Assinado digitalmente em 30/04/2024 09:21 )*  
RODRIGO OTAVIO CAMARA MONTEIRO

*DIRETOR*  
*IFRS / CB-BGO (11.01.02)*  
*Matrícula: ###096#4*

*(Assinado digitalmente em 30/04/2024 09:13 )*  
SANDRA NICOLLI PIOVESANA

*CHEFE DE GABINETE*  
*GAB-BGO (11.01.02.01)*  
*Matrícula: ###239#2*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifrs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**  
, ano: **2024**, tipo: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**, data de emissão: **30/04/2024** e o código de verificação:  
**215a3fb7e1**