



## **ATA nº 07/2023– Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE)**

---

Aos 29 dias de novembro de 2023, às dezesseis horas, reuniram-se os membros da CGAE, de forma presencial no *Campus* Bento Gonçalves, no Áudios 1 - Bloco J, em reunião ordinária, tendo como pauta do dia: **(1)** Portaria CGAE; **(2)** Acompanhamento das Ações de Extensão; **(3)** Prestação de Contas - PAIEX 2023; **(4)** Prestação de Contas - Auxílio Apresentação de Trabalho em Evento - DISCENTES; **(5)** EDITAL DE AUXÍLIO INSTITUCIONAL À EXTENSÃO 2024; **(6)** Assuntos Gerais. Compareceram à reunião os conselheiros: Ademar Kuminiki, Amanda Sperotto, Carina Fior Postinger Balzan, Clarissa Gracioli Camfield, Eduarda Casanato Aires, Fernanda Zorzi, Flávia Deconto, Giovani Farina, Luis Carlos Diel Rupp, Leandro Rocha Vieira, Pauline Fagundes Rosales e Sirlei Bortolini. Presidiu a reunião a Presidente Pauline Fagundes Rosales que se apresentou como diretora substituta da Diretoria de Extensão e informou sobre a nova **Portaria (1)** nº 233, de 03 de novembro de 2023 que revoga a Portaria nº 80, de 30 de março de 2023 e a Portaria nº 110, de 18 de maio de 2023. Em sequência, apresentou o **Acompanhamento das Ações de Extensão (2)**: no total, são 11 cursos (3 concluídos, 5 em execução, 2 aprovados), 39 eventos (2 aprovados, 8 em execução, 27 concluídos, 1 devolvido para ajustes), 23 projetos em fluxo contínuo (17 em execução, 5 concluídos, 1 devolvido para ajustes), 21 projetos em Fomento Interno (aprovados/em execução), 3 programas em Fluxo Contínuo (1 em execução, 1 submetido e 1 em cadastro) e 3 programas cadastrados em Fomento Interno (aprovados/em execução). Pauline informou que no início do mês de dezembro os membros da CGAE receberão os relatórios finais dos bolsistas e voluntários para avaliação. Dessa forma, foi acordado pelos membros que cada relatório terá apenas um avaliador, tendo em vista a alta demanda de avaliações. Caso a comissão ache necessária mais de uma avaliação para algum relatório, poderá fazer essa solicitação. Dando sequência à Pauta, Pauline apresentou o andamento das **Prestações de Contas - PAIEX 2023 (3)**. Até o momento, são 7 prestações aprovadas, 9 prestações aprovadas com pendências e 1 prestação de contas não entregue. Durante a reunião, algumas pendências foram discutidas pela comissão. Na prestação de contas do projeto “Inclusão alimentar: capacitação técnica de elaboração de produtos alimentícios para crianças e adolescentes com necessidades alimentares especiais para manipuladoras de alimentos da rede municipal de Bento Gonçalves/RS”, coordenado pela professora Josiane Pasini, os avaliadores solicitaram que fosse apresentado o CNPJ de um orçamento referente a compra de uma batedeira, porém, a coordenadora apresentou um novo orçamento, distinto do anterior. Como o orçamento apresentado continuava sendo de maior valor, ou seja, a compra do item foi realizada na loja com menor orçamento, os membros decidiram aprovar a prestação de contas e solicitar uma justificativa em relação ao equívoco. Ainda sobre essa prestação, os avaliadores indicaram que faltou o CNPJ de um dos orçamentos referentes a compra de potes. Dessa forma, será solicitado para que a coordenadora apresente o CNPJ da empresa em questão. Outra prestação de contas discutida pela CGAE foi a do “Núcleo de Arte e Cultura - Ações e Experimentações com Arte e Cultura”, coordenada pela professora Andressa Argenta, que até o dia da reunião, não havia sido entregue. Sabendo que o prazo para envio das prestações era até dia 10 de novembro de 2023, foi decidido pelos membros da CGAE que a Pró-Reitoria de Extensão será consultada, a fim de solicitar esclarecimentos quanto ao caso. Após contato, Pauline informará a comissão da decisão via e-mail. Em sequência, foi discutido sobre a **Prestação de Contas - Auxílio Apresentação de Trabalho em Evento - DISCENTES (4)**. No total, foram 8 prestações apresentadas, sendo 2 aprovadas e 6 aprovadas com pendências. Das 6



prestações com pendências, 5 são referentes à participação no Evento Fórum Franco Brasileiro, em que os alunos não apresentaram o certificado de apresentação do trabalho. Após contato com os alunos, os mesmos informaram que contataram o evento solicitando algum comprovante de participação, mas não tiveram retorno. Dessa forma, foi decidido pela comissão que será solicitado à professora acompanhante uma declaração, informando que esteve acompanhando os alunos e que as apresentações foram realizadas ou então, que seja apresentado algum registro do evento, como por exemplo a programação das apresentações, onde conste o nome do estudante e o nome do trabalho apresentado. Porém, só após o certificado original for entregue, as prestações de contas serão aprovadas. Em sequência, Pauline apresentou as etapas do **EDITAL DE AUXÍLIO INSTITUCIONAL À EXTENSÃO 2024 (5)** - Edital PROEX nº 30/2023 - Edital de Auxílio Institucional à Extensão 2024 - e salientou que a divulgação da classificação parcial das propostas (sem ranqueamento) será realizada até o dia 06 de dezembro de 2023. Ainda sobre esse Edital, apresentou a planilha controle, onde constam os nomes das ações, o pesquisador, o valor de PAIEX solicitado (custeio e capital) e os valores de PIBEX (bolsas solicitadas pelos coordenadores). Até o momento, o valor de PAIEX disponível é de R\$49.752,29, sendo R\$27.752,29 para custeio e R\$22.000,00 para capital. Já o valor disponível para PIBEX é de R\$74.628,44. Após, nos **Assuntos Gerais (6)**, informou que será necessária a realização de uma reunião extraordinária no dia 11 de dezembro de 2023, para decidir o critério de distribuição do PIBEX. Sendo assim, no mês de dezembro terão duas reuniões, uma no dia 11 e a outra no dia 20. Nada mais havendo a constar, lavro a presente ata que será assinada por mim, Amanda Sperotto e pelos demais presentes.

Ademar Kuminiki

---

Amanda Sperotto

---

Carina Fior Postinger Balzan

---

Clarissa Gracioli Camfield

---

Eduarda Casanato Aires

---

Fernanda Zorzi

---

Flávia Deconto

---

Luis Carlos Diel Rupp

---

Leandro Rocha Vieira

---

Pauline Fagundes Rosales

---

Sirlei Bortolini

---