

Plano Anual de **Comunicação** para 2024





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PLANO ANUAL DE COMUNICAÇÃO DO CAMPUS BENTO GONÇALVES DO IFRS PARA 2024

SUMÁRIO

1	Apresentação	2
2	Procedimentos Metodológicos	12
3	Diagnóstico	13
4	Plano de Ações	21
5	Considerações Finais	33
	Referências	34

Lista de figuras

Figura 1	Tela do Quadro Plano Anual de Comunicação 2024 no Trello	2
Figura 2	Mapa Estratégico 2019 – 2023 IFRS	8
Figura 3	Excerto do quadro “Objetivos Estratégicos, Indicadores e Iniciativas da perspectiva dos Processos”	9

Lista de gráficos e tabelas

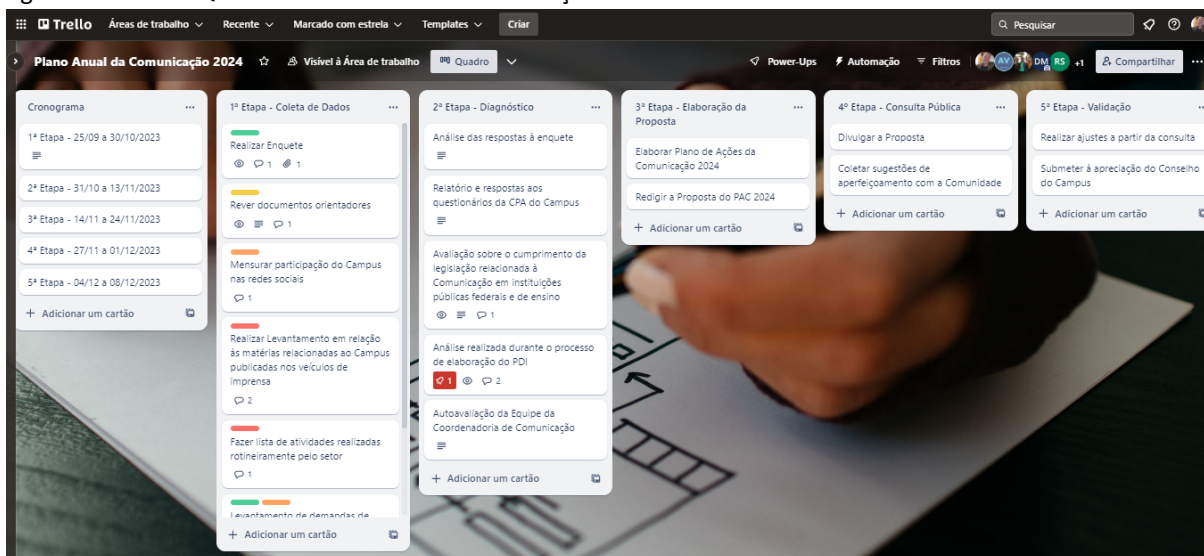
Gráfico 1	Percepção dos estudantes em relação à divulgação atividades / ações / projetos e programas do <i>Campus</i>	15
Gráfico 2	Percepção dos estudantes em relação à divulgação atividades / ações / projetos e programas do <i>Campus</i>	16
Gráfico 3	Percepção dos estudantes em relação aos canais de comunicação do <i>Campus</i>	16
Gráfico 4	Percepção dos servidores em relação aos canais de comunicação do <i>Campus</i>	16

1 APRESENTAÇÃO

Este documento contempla o planejamento para o setor de Comunicação do *Campus* Bento Gonçalves do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) para o ano de 2024. Sua elaboração iniciou-se em setembro de 2023 e a finalização, com o envio para apreciação do Conselho de *Campus*, ocorre em dezembro.

Para o gerenciamento do processo de elaboração do Plano foi utilizada a ferramenta Trello, conforme ilustra a imagem a seguir. Na sequência, como subitens, apresentamos os instrumentos que serviram de orientadores deste trabalho.

Figura 1 – Tela do Quadro Plano Anual de Comunicação 2024 no Trello.



Fonte: Captura de tela do aplicativo de gerenciamento de projeto Trello.

1.1 Princípios da Administração Pública

O artigo 37 da Constituição Federal estabelece que “a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência...”

No parágrafo primeiro, esse artigo estipula que

A publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

1.2 Objetivos principais e diretrizes da comunicação do Poder Executivo Federal

O Decreto Nº 6.555, de 8 de setembro de 2008, o qual dispõe sobre as ações de comunicação do Poder Executivo Federal e dá outras providências, define em seu artigo primeiro os seguintes objetivos principais:

- I – dar amplo conhecimento à sociedade das políticas e programas do Poder Executivo Federal;
- II – divulgar os direitos do cidadão e serviços colocados à sua disposição;
- III – estimular a participação da sociedade no debate e na formulação de políticas públicas;
- IV – disseminar informações sobre assuntos de interesse público dos diferentes segmentos sociais;
- V – promover o Brasil no exterior.

O artigo segundo deste Decreto estabelece que no desenvolvimento e na execução das ações de comunicação, serão observadas as seguintes diretrizes, de acordo com as características de cada ação:

- I – afirmação dos valores e princípios da Constituição;
- II – atenção ao caráter educativo, informativo e de orientação social;
- III – preservação da identidade nacional;
- IV – valorização da diversidade étnica e cultural e respeito à igualdade e às questões raciais, geracionais, de gênero e de orientação sexual;
- V – reforço das atitudes que promovam o desenvolvimento humano e o respeito ao meio ambiente;
- VI – valorização dos elementos simbólicos da cultura nacional e regional;
- VII – vedação do uso de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos;
- VIII – adequação das mensagens, linguagens e canais aos diferentes segmentos de público;
- IX – uniformização do uso de marcas, conceitos e identidade visual utilizados na comunicação de governo;
- X – valorização de estratégias de comunicação regionalizada;
- XI – observância da eficiência e racionalidade na aplicação dos recursos públicos; e
- XII – difusão de boas práticas na área de comunicação.

1.2.1 Legislação sobre publicidade das instituições que compõem o Governo Federal

O Decreto Nº 7.379, de 1º de dezembro de 2010, estabelece a seguinte classificação para Publicidade, no âmbito das instituições que compõem o Governo Federal:

- a) publicidade de utilidade pública;
- b) publicidade institucional;
- c) publicidade mercadológica; e
- d) publicidade legal;

A Portaria MCOM Nº 3.948, de 26 de outubro de 2021, define a publicidade como a “forma não pessoal e indireta de divulgação de informações e de difusão de ideias, por meio

de ações de comunicação de mídia e não-mídia, desenvolvidas e custeadas por anunciante do Poder Executivo federal, podendo ser classificada em:

a) **publicidade de utilidade pública:** destina-se a divulgar temas de interesse social e apresenta comando de ação objetivo, claro e de fácil entendimento, com o intuito de informar, educar, orientar, mobilizar, prevenir ou alertar a população para a adoção de comportamentos que gerem benefícios individuais e/ou coletivos;

b) **publicidade institucional:** destina-se a divulgar atos, ações, programas, obras, serviços, campanhas, metas e resultados dos órgãos e entidades do Poder Executivo federal, com o objetivo de atender ao princípio da publicidade, de valorizar e de fortalecer as instituições públicas, de estimular a participação da sociedade no debate, no controle e na formulação de políticas públicas e de promover o Brasil no exterior;

c) **publicidade mercadológica:** destina-se a alavancar vendas ou promover produtos e serviços no mercado; e

d) **publicidade legal:** destina-se à publicação de avisos, balanços, relatórios e de outras informações que os órgãos da administração pública federal estejam obrigados a divulgar por força de lei ou de regulamento

Entretanto, as ações de Publicidade Legal são distribuídas aos veículos de comunicação e divulgação exclusivamente pela Empresa Brasil de Comunicação (EBC), nos termos do art. 8º, inciso VII, da Lei nº 11.652, de 7 de abril de 2008, sendo a única espécie de publicidade que o *Campus* tem a possibilidade de contratar.

Assim, a Publicidade Mercadológica, por definição, não deve ser realizada pelo IFRS, pois o Instituto não tem como objetivo concorrer no mercado com outras empresas. No entendimento da equipe de Comunicação do *Campus* Bento Gonçalves, a contratação de serviços de Publicidade de utilidade Pública e de Publicidade Institucional está inviabilizada pelo que estabelece a Lei nº 12.232, de 29 de abril de 2010, a qual estipula que

Art. 21. Serão discriminadas em categorias de programação específicas no projeto e na lei orçamentária anual as dotações orçamentárias destinadas às despesas com publicidade institucional e com publicidade de utilidade pública, inclusive quando for produzida ou veiculada por órgão ou entidade integrante da administração pública.

Cabe ressaltar que o Decreto Nº 6.555/2008, com redação atualizada pelo Decreto nº 7.379/2010, em seu artigo 4º estabelece que :

O Sistema de Comunicação de Governo do Poder Executivo Federal (Sicom) é integrado pela Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República, como órgão central, e pelas unidades administrativas dos órgãos e entidades integrantes do Poder Executivo Federal que tenham a atribuição de gerir ações de comunicação.

Posteriormente, por meio do Decreto Nº 10.747, de 13 de julho de 2021, o Sicom passou a ser gerido pelo Ministério das Comunicações e retornou novamente a ser um

Órgão da Presidência da República com a publicação da Lei Nº 14.600, de 19 de junho de 2023, a qual estabelece em seu artigo 6º que cabe à Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República a sua competência. Abaixo destacamos alguns incisos desse artigo:

I - formular e implementar a política de comunicação e divulgação social do Poder Executivo federal;

VIII - coordenar a comunicação interministerial e as ações de informação e de difusão das políticas do Poder Executivo federal;

IX - coordenar, normatizar e supervisionar a publicidade e o patrocínio dos órgãos e das entidades da administração pública federal, direta e indireta, e das sociedades sob o controle da União;

XIV - disciplinar a implementação e a gestão do padrão digital de governo, dos sítios e dos portais eletrônicos dos órgãos e das entidades do Poder Executivo federal;

XV - editar normas e manuais sobre a legislação aplicada à comunicação social.

1.2.2 Tipos de comunicados oficiais

A Portaria Secom Nº 8.014, de 28 de dezembro de 2022, dispõe sobre os tipos de comunicados oficiais emitidos por órgãos ou entidades integrantes do Sistema de Comunicação de Governo do Poder Executivo Federal - Sicom.

Esse documento, em seu artigo 2º, estabelece que “os comunicados oficiais, destinados ao público em geral, incluindo os veículos de comunicação, serão realizados, prioritariamente, na forma de notas ou avisos de pauta”.

As notas são classificadas em:

I **nota oficial**: destina-se a comunicar fatos específicos ou opinião institucional, relativos à área de competência da autoridade pública ou do órgão ou entidade, cujo conhecimento geral imediato seja relevante;

II **nota de esclarecimento**: destina-se a esclarecer atos, programas e projetos públicos ou fatos que careçam de melhor explicação ou que estejam sendo divulgados de maneira equivocada, distorcida ou inverídica;

III **nota de repúdio**: destina-se a manifestar rejeição, recusa ou repúdio a ato ou fato ocorrido que atente contra a imagem ou a reputação de autoridade, de órgão ou entidade ou de seus integrantes; e

IV **nota de pesar**: destina-se a expressar tristeza e comiseração pelo falecimento de alguém e para prestar condolências aos familiares, aos amigos ou à sociedade em geral.

No *Campus* Bento Gonçalves do IFRS, os comunicados oficiais são emitidos pela Direção-Geral, com a assessoria da Coordenação de Comunicação, quando demandado.

1.3 Missão, Visão e Valores do IFRS

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019 – 2023¹ do IFRS foi aprovado pela Resolução Nº 084, de 11 de dezembro de 2018, e define a Missão, a Visão e os Valores do IFRS da seguinte forma:

MISSÃO

Ofertar educação profissional, científica e tecnológica, inclusiva, pública, gratuita e de qualidade, promovendo a formação integral de cidadãos para enfrentar e superar desigualdades sociais, econômicas, culturais e ambientais, garantindo a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e em consonância com potencialidades e vocações territoriais.

VISÃO

Ser referência em educação, ciência e tecnologia como uma instituição pública, gratuita, de qualidade e com compromisso social.

VALORES

Equidade e justiça social
Democracia
Cooperação
Solidariedade
Sustentabilidade
Ética
Desenvolvimento Humano
Inovação
Qualidade e Excelência
Autonomia
Respeito à diversidade
Compromisso social

1.4 Critérios para publicações de notícias nos canais de comunicação do *Campus*

Considerando os documentos orientadores mencionados nos itens anteriores, a Coordenadoria de Comunicação utiliza os seguintes critérios para publicação na seção “notícias” do site e nos demais canais de comunicação do *Campus*:

- ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos;
- deve priorizar a divulgação de ações e resultados concretos, em detrimento a promessas ou realizações ainda não concretizadas;
- os fatos precisam ser apurados antes da publicação. Quando isso não for possível, deverá constar citação da fonte (ex.: o professor Fulano de Tal informa que este foi o

¹ O PDI 2024 - 2028 não estava concluído quando este Plano de Ação foi elaborado.

- único trabalho apresentado por estudante brasileiro classificado para o evento xxxxx);
- não pode conter divulgação comercial de outras instituições (exemplos: link para venda de livros em editoras privadas e cursos pagos em instituições particulares);
 - durante período eleitoral, é vedada a publicação de informações que tendem a afetar a igualdade de oportunidades entre candidatos;
 - as notícias precisam atender a, pelo menos, um dos seguintes requisitos:
 - divulgar oportunidades geradas pelo Instituto, em especial pelo *Campus*;
 - dar conhecimento sobre políticas, programas e projetos do IFRS;
 - informar sobre assuntos de interesse de um ou mais segmentos da comunidade interna, relacionadas ao *Campus*;
 - divulgar direitos ou deveres da comunidade interna ou externa relacionados ao Instituto;
 - estimular a participação da comunidade no debate e na formulação de regimentos, planejamento ou políticas do IFRS;
 - promover a valorização do *Campus* ou de todo o IFRS;
 - informar sobre boas práticas realizadas por meio de ações desenvolvidas pela comunidade acadêmica;
 - ter como objetivo informar, educar, orientar, mobilizar, prevenir ou alertar a comunidade para a adoção de comportamentos que gerem benefícios individuais e/ou coletivos.

1.4.1 Atualização de informações em outras seções do site do *Campus*

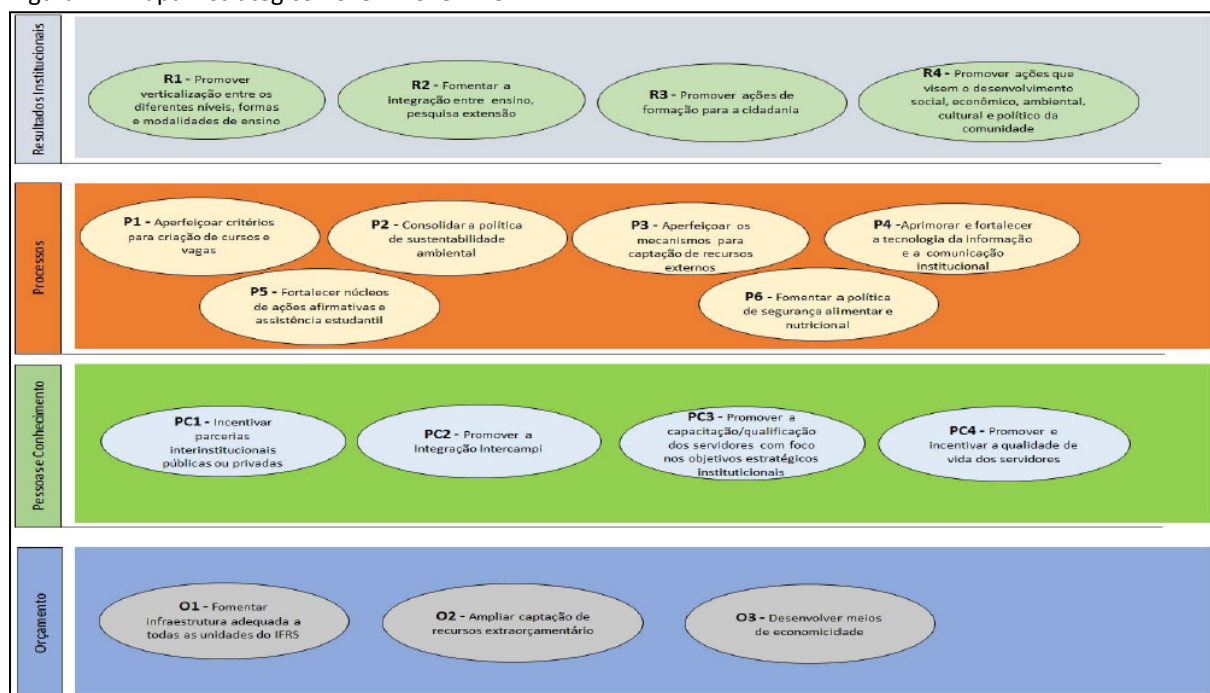
Cada área (setor, coordenadoria, diretoria sistêmica etc.) é responsável por enviar as informações à Coordenadoria de Comunicação, de forma a manter as páginas do site atualizadas.

Por exemplo: cabe à Diretoria de Ensino enviar as informações sobre a “Grade e Corpo Docente” para que sejam atualizadas semestralmente ou anualmente, de acordo com a duração das disciplinas de cada curso oferecido, conforme estabelece a Lei de Diretrizes e Bases da educação nacional (LDB).

Em relação aos documentos oficiais, como os editais, atas, resoluções, instruções normativas, portarias e similares, devem ser encaminhados no formato PDF para o e-mail comunicação@bento.ifrs.edu.br. Após a publicação, esses documentos não serão substituídos ou excluídos. Para alterações, será necessária a publicação de retificação.

1.5 Objetivos estratégicos, indicadores e iniciativas

Figura 2 – Mapa Estratégico 2019 – 2023 IFRS.



Fonte: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019 – 2023.

Os objetivos estratégicos, indicadores e iniciativas também são elementos que foram definidos pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019 – 2023, assim como a Missão, a Visão e os Valores. Os objetivos buscam traduzir os temas estratégicos com enfoque nos respectivos resultados esperados. Já os Indicadores têm o propósito de representar o desempenho das atividades estratégicas da Instituição, além de avaliar se a atividade está produzindo o resultado esperado.

Pela característica de atuação sistêmica, perpassando as demais áreas, a comunicação pode contribuir para o cumprimento de todos os resultados institucionais propostos, nos diversos objetivos estabelecidos. Entretanto, na “Perspectiva dos Processos” é que se encontra a maior parte das iniciativas relacionadas à área, conforme pode ser observado na figura da próxima página.

Figura 3 – Excerto do quadro “Objetivos Estratégicos, Indicadores e Iniciativas da perspectiva dos Processos”.

<p>P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.</p>	<p>Fortalecer a tecnologia da informação e melhorar a comunicação interna e externa, visando à consolidação da imagem institucional.</p>	<p>- Pesquisa de avaliação (da divulgação pelas comunidades interna e externa). - Grau de transparência. - Participação nas redes sociais.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Torna-se mais conhecido na comunidade local de cada <i>campus</i>. 2. Fortalecer a divulgação do IFRS em todos os canais de comunicação. 3. Articular os comunicadores dos <i>campi</i>, Reitoria e imprensa. 4. Criar procedimento para a não obsolescência da infraestrutura de TI. 5. Compartilhar soluções da TI e de comunicação entre os <i>campi</i>. 6. Revisar as ferramentas utilizadas para comunicação, periodicamente, para adequação aos públicos. 7. Estimular a transparência na comunicação dos <i>campi</i>. 8. Ofertar em todos os <i>campi</i> infraestrutura mínima de TI. 9. Melhorar canais de comunicação com a comunidade interna e externa. 10. Sistematizar fluxos de trabalho. 11. Melhorias na gestão institucional por meio de ferramentas eletrônicas, gerando maior controle e transparência. 12. Capacitação dos servidores para melhor utilizar as ferramentas (articulado com o objetivo estratégico PC3).
--	--	---	---

Fonte: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019 – 2023.

No quadro acima, as informações estão distribuídas da seguinte forma: 1ª coluna – Objetivos; 2ª coluna – Descrição do Objetivo; 3ª coluna – Indicadores; 4ª coluna – Ações Propostas.

1.6 Públicos estratégicos

A Política de Comunicação do IFRS define, de forma abrangente, os seguintes públicos estratégicos:

1.6.1 Públicos internos

- **Vínculo de trabalho ou funcional:**
 - Servidores efetivos (professores e técnico-administrativos);
 - Servidores aposentados;
 - Servidores temporários;
 - Funcionários terceirizados;
 - Estagiários.
- **Alunos e entidades estudantis:**
 - Alunos regulares;
 - Alunos de extensão;
 - Bolsistas / voluntários;
 - Entidades representativas dos estudantes.
- **Instâncias de gestão ou decisão:**
 - Membros do Conselho Superior e dos conselhos de *campi*;
 - Comissões Permanentes (CPPD, CPA, Comissão de Ética, CIS etc).

1.6.2 Públicos externos

- **Potenciais alunos, potenciais servidores e ex-alunos:**
 - Alunos egressos;
 - Alunos desistentes;
 - Potenciais alunos;
 - Potenciais servidores (aprovados em concurso).
- **Familiares:**
 - Familiares de alunos;
 - Familiares de servidores.
- **Formadores de opinião**
 - Jornalistas e colunistas de veículos de comunicação;
 - Blogueiros;
 - Pessoas com influência nas redes sociais.
- **Poder público**
 - Órgãos e representantes dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário nas esferas federal, estadual e municipais.
- **Sindicatos, entidades e conselhos de classe:**
 - Sindicatos e associações que representam os servidores;
 - Sindicatos e associações que representam categorias profissionais que dizem respeito às áreas de atuação e de formação profissional do IFRS.
- **Órgãos e representantes da comunidade acadêmico-científica:**
 - Agências de fomento (Fapergs, CNPq etc);
 - Órgãos e instâncias de avaliação educacional e científica (Ministério da Educação, Secretarias Estadual e Municipais de Educação, Capes etc);
 - Pesquisadores de outras instituições.
- **Parceiros:**
 - Representantes da comunidade (associações de bairros, autoridades, lideranças);
 - Instituições de ensino;
 - Empresas/Setor produtivo;
 - Órgãos do Terceiro Setor (ONGs, Fundações etc);
 - Fornecedores.

1.7 Atribuições da Coordenadoria de Comunicação Social

Compete à Coordenadoria de Comunicação Social, de acordo com artigo 74 do Regimento Interno Complementar do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS, as seguintes atribuições:

I – colaborar com o planejamento e constante aperfeiçoamento da Coordenadoria, visando atender as demandas de ensino, pesquisa, extensão e gestão existentes na Instituição, racionalizando o uso dos recursos e equipamentos;

- II – elaborar o relatório anual das atividades da Coordenadoria;
- III – estudar, planejar, executar e controlar ações de divulgação publicitária e de prestação de informações de caráter educativo, informativo e de orientação social, estimulando a retroalimentação da comunicação entre a instituição e a comunidade externa;
- IV – zelar pela preservação da identidade visual da instituição;
- V – prestar apoio técnico à Diretoria de Extensão na participação em eventos internos e externos;
- VI – integrar a Comissão Permanente de Formatura do *Campus* Bento Gonçalves;
- VII – gerenciar a utilização das Salas de Audiovisuais e do Salão de Atos do *Campus* Bento Gonçalves, bem como zelar pela preservação dos mesmos;
- VIII – instalar, ligar, testar e gerenciar equipamentos de audiovisual;
- IX – prestar apoio técnico na produção de material didático e/ou de divulgação de ensino, pesquisa, extensão e gestão que necessitar de recursos audiovisuais;
- X – elaborar o Plano Anual de Comunicação;
- XI – orientar gestores e demais servidores para a consolidação do relacionamento com a imprensa;
- XII – produzir *releases* de interesse institucional e enviá-los à imprensa;
- XIII – gerenciar a alimentação de informações no sítio eletrônico e nas páginas nas redes sociais do *Campus* na internet;
- XIV – presidir a comissão responsável pela edição e publicação do Boletim de Serviços;
- XV – desempenhar outras atividades correlatas à Coordenadoria, ao cargo ou definidas pela legislação e/ou atribuídas pelo superior hierárquico.

2 PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Na metodologia utilizada para elaboração do Plano Anual de Comunicação do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS para 2024, os procedimentos foram divididos em cinco etapas, descritas a seguir:

2.1 Etapa de coleta de informações

- Revisão dos seguintes documentos: legislação sobre Comunicação no âmbito do Governo Federal; Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019 – 2023; Relatório de Autoavaliação Institucional 2022; Projeto Pedagógico Institucional (PPI); Política de Comunicação e demais normativas do IFRS.
- Elaboração e envio de questionários aos estudantes e servidores.
- Levantamento das métricas relativas à participação do *Campus* nas redes sociais.
- Levantamento em relação às matérias relacionadas ao *Campus* que foram publicadas nos veículos de imprensa durante o ano corrente.
- Elaboração da lista de atividades realizadas rotineiramente pelo setor.

2.2 Etapa de diagnóstico, na qual foi realizada a análise utilizando a matriz SWOT realizada em 2022 e os dados coletados na primeira etapa.

2.3 Etapa de elaboração do Plano de Ações, ocasião em que foram estabelecidos:

- As ações a serem realizadas.
- A relação das ações com os objetivos estratégicos, indicadores e iniciativas definidos pelo PDI.
- A justificativa para cada ação programada.
- Os prazos para execução.
- A previsão de investimento necessário.

2.4 Etapa de consulta pública

- Divulgação da proposta no site e nas mídias sociais.
- Coleta de sugestões de aperfeiçoamento por e-mail.

2.5 Etapa de aprovação

- Realização de ajustes a partir da consulta.
- Envio para apreciação do Conselho do *Campus* (Concamp).

3 DIAGNÓSTICO

A etapa de diagnóstico foi realizada a partir da análise das Forças (Strengths), Oportunidades (Weaknesses), Fraquezas (Opportunities) e Ameaças (Threats), conhecida como matriz SWOT, realizada na elaboração do Plano Anual de Comunicação de 2023, e dos seguintes dados levantados para o Plano Anual de Comunicação de 2024:

- Respostas aos questionários eletrônicos encaminhados aos estudantes e servidores;
- Legislação relacionada à Comunicação em instituições públicas;
- Análise realizada durante o processo de elaboração do PDI;
- Levantamento de demandas de recursos necessários para a execução das atividades do setor;
- Autoavaliação da equipe da Coordenadoria de Comunicação.

A partir dessas informações, destacamos as seguintes questões:

3.1 Sobre a equipe

A equipe da Coordenadoria de Comunicação, atualmente, é formada por quatro servidores, sendo três com graduação na área da Comunicação e o outro com ampla experiência em *design* gráfico. Todos têm formação acadêmica superior ao que é exigido para o cargo.

Para além das atividades que são atribuições do setor, esses servidores participam de diversas comissões, o que possibilita uma maior interlocução com os demais membros e o acompanhamento permanente do que é realizado nelas, facilitando o acesso às informações e divulgação de suas ações.

Entretanto, a equipe tem dificuldade de atender todas as demandas e entende que, assim como aconteceu em períodos anteriores, a Coordenadoria de Comunicação precisa contar o apoio de um estagiário. Esse reforço é importante também para contribuir na interlocução com o público do *Campus* que se encontra na faixa etária mais jovem.

3.2 Sobre os canais de comunicação

Além do site do *Campus*, do envio de e-mails e do WhatsApp, a Coordenadoria de Comunicação utiliza as seguintes mídias sociais para divulgar ações de ensino, pesquisa, gestão e oportunidades que a Instituição proporciona à comunidade: Facebook, Instagram e YouTube. Dessas, o Facebook é a que está sendo utilizada a mais tempo, desde fevereiro de 2011. Contava com mais de 12 mil seguidores em novembro de 2023, quando os dados utilizados aqui foram obtidos nas referidas plataformas.

A conta no Instagram foi criada em outubro de 2018 e tinha mais de 6.500 seguidores. Nesse período, foram realizadas 1.750 publicações. O canal oficial do *Campus* no YouTube foi implantado em julho de 2020 e contava com 2.850 inscritos e 282 vídeos inseridos.

Havia, ainda, uma página do *Campus* no Twitter (atual X), criada em maio de 2013. Nos últimos anos foi realizado um esforço para ampliar o engajamento nessa plataforma. Entretanto, os resultados ficaram abaixo do desejado e a equipe decidiu deixar de alimentá-la em 2023.

Pelos dados acima, percebe-se que a mídia social utilizada pelo *Campus* que tem o maior número de seguidores é o Facebook e que a conta do Instagram vem crescendo rapidamente nesse quesito, considerando o tempo de existência. Cabe a ressalva de que muitos dos seguidores no Facebook podem não estar mais ativos.

O canal do YouTube, foi criado no período de suspensão das atividades presenciais devido à pandemia da Covid-19, quando a realização de *lives* tornou-se uma prática comum, e continua aumentando o número de inscritos e visualizações, constituindo-se em alternativa para transmissões ao vivo. Tem servido, também, como repositório dos vídeos produzidos pelo *Campus* que podem ser facilmente visualizados no futuro.

Entretanto, o principal canal de comunicação ainda é o site ifrs.edu.br/bento, que conta com 352 páginas, para além das publicações realizadas na aba “notícias”. Cabe ressaltar que nesse item do *menu* houve 838 publicações no período de um ano (novembro de 2022 a outubro de 2023), o que resulta em uma média mensal de 69,83 postagens. Para além dessa aba do site, foram publicados 447 documentos vinculados a editais e 125 arquivos de outros documentos (atas, resoluções, etc).

As notícias publicadas no site são compiladas em informativos semanais enviados por e-mail para dois grupos: servidores e estudantes. Com isso, busca-se divulgar o que é publicado nos demais canais e que eventualmente não chega ao conhecimento do público interno.

O envio de informativos semanais tem o propósito, também, de reduzir o grande número de mensagens que os estudantes e servidores recebem diariamente em suas caixas de mensagens, pois em uma só mensagem enviada semanalmente pelos setor de Comunicação eles podem selecionar as notícias que acessarão, de acordo com seus respectivos interesses. Entretanto, o excesso de informações distribuídas de forma não sistematizada por e-mail, já apontados nos Planos Anuais de Comunicação anteriores, permaneceu ocorrendo em 2023, embora tenha reduzido.

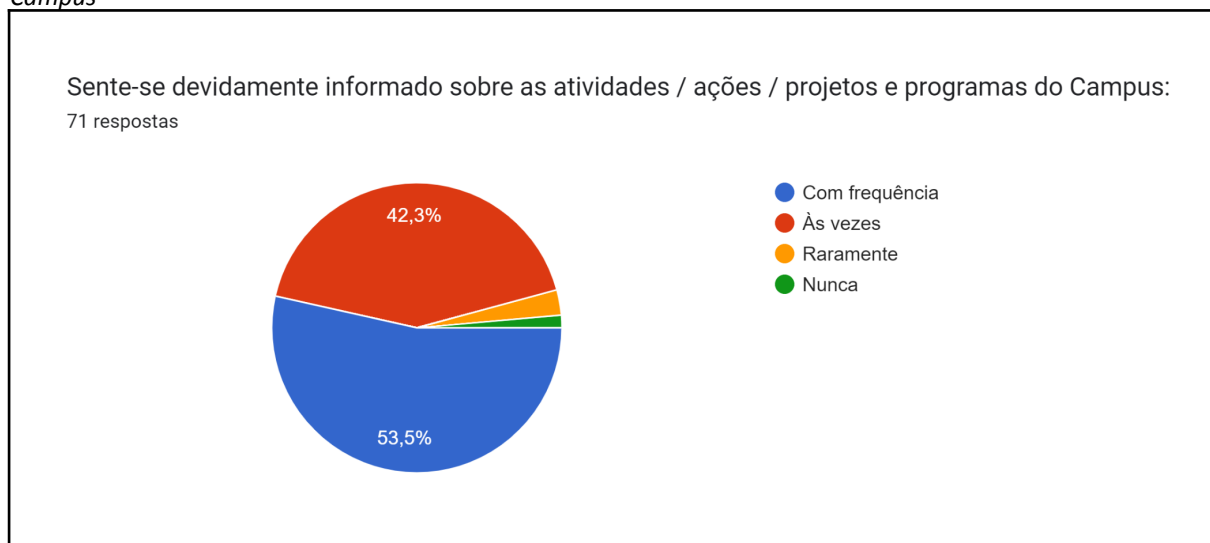
Nesse sentido, cabe observar que o Conselho Superior emitiu a Resolução nº 010/2021, com o objetivo definir uma política sobre a utilização do correio eletrônico institucional no IFRS, mas a determinação que consta no artigo 16 do documento ainda não foi implementada. Ela estabelece que os fluxos, orientações e normas para o uso das contas institucionais de e-mail do IFRS para a comunicação sistêmica intra e interunidades devem ser detalhadas por meio de Instrução Normativa específica, a ser emitida pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional, Diretoria de Tecnologia da Informação e Departamento de Comunicação da Reitoria.

Também está em implementação o uso do aplicativo WhatsApp de forma institucional. No momento, há um grupo no qual aderiram voluntariamente servidores e está em implementação um canal que abrangerá outros públicos. O técnico em audiovisual Augusto Basso Veber está desenvolvendo o Produto Educacional “Guia para implementação e uso de um Canal do WhatsApp em uma instituição de Educação Profissional e Tecnológica”, como parte da pesquisa de mestrado realizada no Programa de Pós-graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), no *Campus* Porto Alegre do IFRS. No âmbito dessa pesquisa, além do guia, foi criado um canal denominado “Canal do WhatsApp para os estudantes do *Campus* Bento Gonçalves”, o qual está em processo de validação.

Em relação à enquete realizada anualmente, os dados levantados no último formulário permitem uma análise relativa apenas aos públicos internos, pois o número de respondentes que se identificaram como pessoas da comunidade externa foi muito baixo, o que inviabiliza uma avaliação confiável.

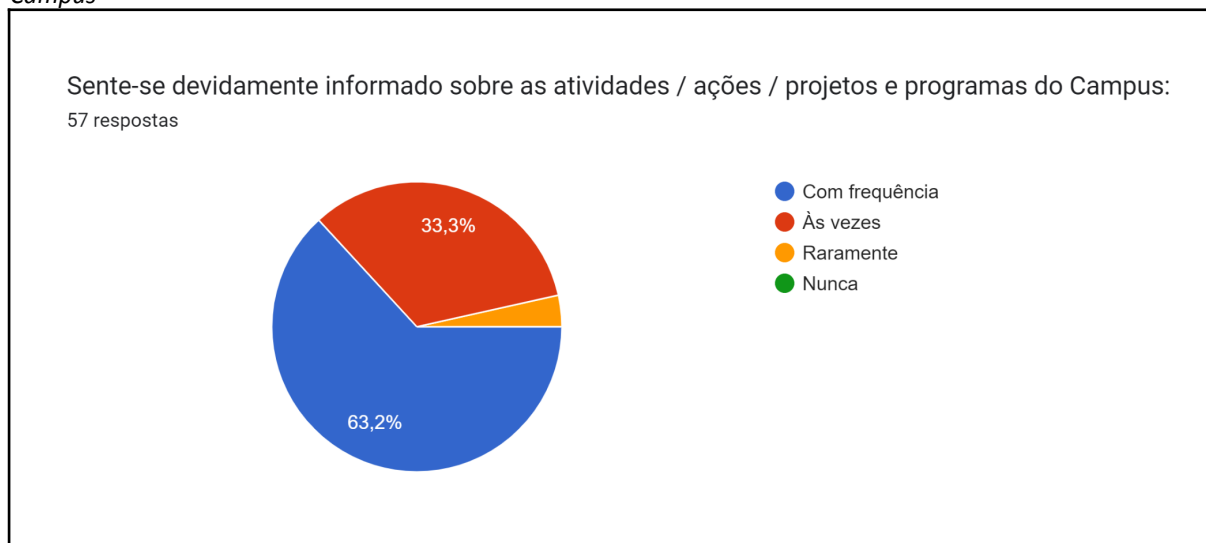
O Gráfico 1 indica que a maioria dos estudantes respondeu que se sente devidamente informado sobre as atividades / ações / projetos e programas do *Campus*. Nessa questão, apenas dois alunos responderam “raramente” e um respondeu “nunca”.

Gráfico 1 – Percepção dos estudantes em relação à divulgação atividades / ações / projetos e programas do *Campus*



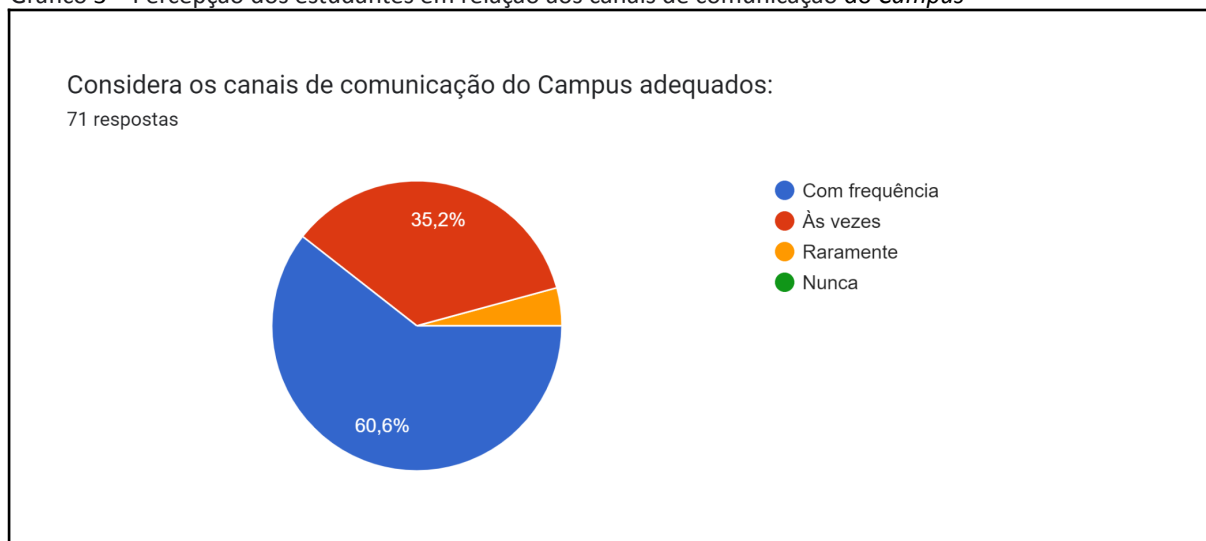
Nesse quesito, a maioria dos servidores também respondeu de forma positiva, como demonstra o gráfico abaixo.

Gráfico 2 – Percepção dos estudantes em relação à divulgação atividades / ações / projetos e programas do *Campus*



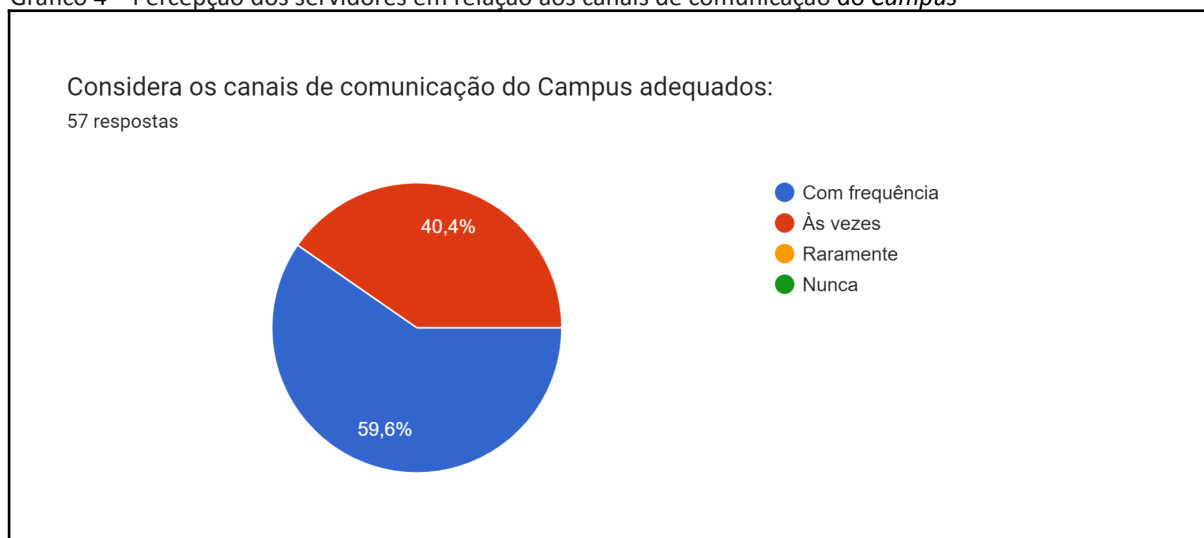
No que se refere aos canais de comunicação do *Campus*, a maioria dos alunos considera adequados.

Gráfico 3 – Percepção dos estudantes em relação aos canais de comunicação do *Campus*



O mesmo observa-se em relação aos servidores.

Gráfico 4 – Percepção dos servidores em relação aos canais de comunicação do *Campus*



Nesse sentido, o [Relatório de Autoavaliação Institucional 2022](#) informou que em uma das questões foi perguntado se os meios de comunicação utilizados pelo IFRS e sobre o *Campus* são eficazes para divulgar as atividades realizadas. “Nesse aspecto, a maior parte da comunidade acadêmica do *Campus* Bento Gonçalves avaliou que tanto os meios de comunicação do IFRS, como os do *Campus* Bento isoladamente são eficazes para tal divulgação. A respeito do IFRS, 63% demonstram concordância, 14% foram indiferentes, e 22% discordam” (p.66).

O referido documento complementa que “sobre os meios de comunicação do *Campus* Bento Gonçalves, 66% concordaram, 12% foram indiferentes e 23% discordaram da afirmação” (p.67).

Entretanto, conquistar público no ambiente digital é uma tarefa que exige esforço e elaboração de conteúdos específicos para cada plataforma. Como já alertava o Manual de Orientação para Atuação em Mídias Sociais do Poder Executivo Federal (Brasil, 2012):

Hoje, sem mídia publicitária, é possível fazer muito pouco em termos de alcance do cidadão e em mídias sociais. O efeito é muito pequeno. Mesmo canais com uma grande base de público estão passando por grande dificuldade de fazer seus conteúdos chegarem à base de seguidores já conquistada. E investir na qualidade do conteúdo ganha ainda mais relevância neste cenário.

Como não há investimento em impulsionamento nas mídias sociais, a equipe do setor de comunicação vem utilizando como estratégia buscar o engajamento orgânico nas publicações por meio de postagens nas quais percebe-se elevado interesse do público, para além daquelas com maior relevância institucional. Isso gera um grande número de

publicações e possibilita que aqueles que interagem em publicações relacionadas a visitas técnicas, por exemplo, também recebam outros conteúdos mais relevantes.

Porém, entendemos que o investimento em publicidade nas mídias sociais possibilitaria um alcance muito maior das publicações relacionadas às oportunidades geradas pelo *Campus* Bento Gonçalves do IFRS.

Atualmente, a principal ação do setor de Comunicação relacionada à divulgação externa acontece junto aos veículos de imprensa. Em média, são enviados dois *releases* por mês para 23 empresas de comunicação localizadas nos municípios de Bento Gonçalves, Garibaldi, Carlos Barbosa e Pinto Bandeira. Essa quantidade de *releases* enviados é dosada de forma a não banalizar o procedimento, possibilitando a divulgação necessária para os assuntos mais relevantes.

O atendimento à imprensa é realizado também por demanda espontânea, gerada pelo interesse em pautas relacionadas à instituição ou à expertise de servidores do *Campus* Bento Gonçalves, pois os veículos de comunicação dependem das informações das fontes para divulgar dados, avaliar e analisar situações e ideias que se transformam em notícias.

Neste contexto, o *Campus* conta com profissionais que atuam em diversas áreas e possuem legitimidade, conhecimento, reputação e competência para atender essa demanda. Como servidores do IFRS, eles assumem uma responsabilidade individual e, ao mesmo tempo, coletiva, ao dar visibilidade à Instituição.

No período de um ano, de novembro de 2022 a outubro de 2023, nossa *clipagem* registrou 416 publicações, em diversos veículos de comunicação, que mencionaram a Instituição, direta ou indiretamente.

A visita a escolas e outras entidades (associações, sindicatos, etc) para divulgação de processos seletivos é outra ação realizada pelo setor de Comunicação, complementado pelo envio de material de divulgação para aqueles que não recebem a visita.

Cabe lembrar, ainda, que a **comunicação no IFRS é um compromisso de todos**, como bem define o *slogan* da nossa Política de Comunicação. Nesse sentido, diversos projetos e programas contribuem fortemente para fomentar a comunicação com o público externo. Além do que é publicado na imprensa, diversas ações de ensino, pesquisa e extensão dialogam diretamente com a comunidade externa.

3.3 Sobre a infraestrutura

O mobiliário e o espaço utilizados exclusivamente pela Coordenadoria de Comunicação são considerados pela equipe adequados para a execução das atividades, considerando a evolução desde a criação do setor.

Porém, a sala de gravação dispõe de um sistema de iluminação improvisado e o local não conta com isolamento acústico. Apesar de não estar estruturado adequadamente para esta finalidade, o espaço pode ser transformado em estúdio de gravação sem precisar de grande investimento financeiro.

Outra demanda do setor que anualmente é registrada e não atendida é a aquisição de HDs externos, pois uma grande quantidade de fotografias, vídeos, material gráfico, etc, é produzido pela Coordenadoria de Comunicação e esse material não está disponível em um repositório que garanta sua preservação.

Também apontamos nos Planos anteriores e ratificamos neste que parte das câmeras fotográficas disponíveis não possuem os recursos necessários para produção de material com a qualidade ideal; o setor não conta com câmera filmadora e as gravações de vídeos são realizadas com câmeras fotográficas e *webcams* ou celulares particulares.

3.4 Outras considerações

Os fluxos para a solicitação de serviços relacionados à comunicação institucional são desconhecidos ou são desrespeitados por parte da comunidade interna. Um exemplo é a solicitação de publicações encaminhadas para e-mail de servidores ou pelo WhatsApp, não seguindo a orientação de envio para o e-mail comunicação@bento.ifrs.edu.br.

Outra situação que pode ser citada como exemplo refere-se ao agendamento de uso das salas de audiovisuais. Embora a atividade possa ser realizada pelos interessados diretamente por meio do Sistema DTI Tools, são recorrentes as solicitações por telefone ou de forma presencial.

Em relação ao trabalho em rede com os demais comunicadores do IFRS e da Rede Federal, entendemos que compor a estrutura descentralizada do Instituto e da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica pode possibilitar às equipes do *Campus*, em diversas áreas, compartilhar experiências e saberes com as de outras unidades do IFRS e dos demais institutos e centros federais de educação.

Entretanto, embora representantes da Comunicação de todas as unidades do Instituto venham realizando reuniões desde o primeiro mês após a criação do IFRS, a área não conta até o momento com um comitê consolidado como órgão colegiado consultivo e

propositivo para questões relacionadas ao desenvolvimento das políticas e ações do IFRS na área.

No âmbito da Rede Federal, existem os seguintes fóruns: Dirigentes de Ensino (FDE); Desenvolvimento Institucional (FDI); Educação do Campo (Forcampo); Gestão de Pessoas (Forgep); Assessores de Relações Internacionais (Forinter); Planejamento (Forplan); Pró-Reitores de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Forpog); Pró-Reitores de Extensão (Forproext); Gestores de Tecnologia da Informação (Forti). Como nenhum está focado na Comunicação, não há uma articulação institucionalizada que viabilize o compartilhamento de experiências e saberes relacionados às especificidades da área.

4 PLANO DE AÇÕES

O Plano de Ações que integra este documento difere em alguns aspectos daquele elaborado anualmente pelo *Campus*, o qual abrange todas as áreas. Assim, algumas ações listadas aqui podem ser consideradas apenas demandas para a Instituição. Entretanto, entendemos que elas devem constar no planejamento realizado pelo setor, pois estamos tratando do processo necessário para que sejam atendidas.

4.1 Ação: Divulgar o fluxo para o envio de informações que serão divulgadas

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 1, 2, 6, 7, 9, 10 e 11.

Descrição: Divulgar as regras em relação ao encaminhamento de informações para divulgação.

Justificativa: Para fomentar a prática de divulgação das ações de ensino, pesquisa, extensão e gestão realizadas na Instituição e, ao mesmo tempo, conseguir atender a demanda gerada, em 2021 a Comunicação estabeleceu o fluxo para o envio de informações a serem divulgadas. Como a equipe não conta com o número de profissionais suficientes para cobrir a grande quantidade de atividades que acontecem, em algumas situações de forma concomitante, foi necessário estabelecer mecanismos que possibilitem aos servidores e estudantes enviar as informações da forma mais otimizada possível. Em 2024, a ação de divulgação dessas orientações deve ser repetida.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: fevereiro; maio; agosto/2024.

4.2 Ação: Renovar o “banco de modelos de postagens” para uso rápido em publicações

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 2, 9 e 10.

Descrição: Criação de novas peças para uso no site, com modelos de postagens (texto ou imagem) pré-formatados.

Justificativa: A ação tem o propósito de desenvolver e incorporar nos conteúdos criados elementos gráficos que sejam atrativos e tenham relação com um padrão institucional, facilitando a “conexão” com o público do *Campus*.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: fevereiro/2024.

4.3 Ação: Desenvolver campanha para promover o site do *Campus*.

Relação com o PDI: Objetivo P4 – iniciativa 1, 2 e 9.

Descrição: Campanha impressa e digital orientando a comunidade sobre o uso do site do *Campus*, indicando onde encontrar as informações e como proceder ao identificar problemas.

Justificativa: Apesar de ser o principal canal do *Campus* utilizado para a publicação de informações/notícias que são de interesse da comunidade acadêmica, parte dos

servidores e dos estudantes que responderam à enquete (Anexo I) informaram que não costumam visualizar o site.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.4 Ação: Criar campanha para conscientização da importância da alimentação e acompanhamento da agenda do *Campus*

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 2, 9 e 10.

Descrição: Conscientizar sobre a importância de acompanhamento da agenda que compila as atividades do *Campus* e que pode auxiliar no planejamento de eventos e na divulgação.

Justificativa: Atualmente uma das dificuldades na elaboração da agenda é a falta do repasse de informações pelos proponentes/organizadores dos eventos. Assim, torna-se importante realizar ações de conscientização sobre a importância de repassar as informações para quem a atualiza.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: março/2024 e agosto/2024.

4.5 Ação: Divulgar fluxo e orientações para o envio de mensagens para grupos de e-mails

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 2, 6, 7 e 9.

Descrição: Divulgar orientações sobre o uso adequado do envio de mensagens para os grupos de e-mails. Criar grupos segmentados mediante cadastro (exs.: área de interesse do público, estudantes por nível de ensino, por curso, por turma, etc) e estabelecer um fluxo para utilização destes canais.

Justificativa: Embora o Conselho Superior tenha emitido a Resolução nº 010, em 05 de fevereiro de 2021, com o objetivo definir uma política sobre a utilização do correio eletrônico institucional no IFRS, estabelecendo as diretrizes básicas a serem seguidas pelos usuários e administradores dessa ferramenta, com o intuito de garantir a exclusividade de sua destinação às finalidades institucionais, o excesso de informações distribuídas de forma não sistematizada por e-mail constatado no Plano Anual de Comunicação anterior permanece. Ocorre que a determinação que consta no artigo 16 da referida Resolução ainda não foi implementada. Ele estabelece que os fluxos, orientações e normas para o uso das contas institucionais de e-mail do IFRS para a comunicação sistêmica intra e interunidades devem ser detalhadas por meio de Instrução Normativa específica, a ser emitida pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional, Diretoria de Tecnologia da Informação e Departamento de Comunicação. Assim que a referida Instrução Normativa for publicada será possível dar andamento a esta ação.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: fevereiro/2024.

4.6 Ação: Envio semanal de informativos

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 2, 6, 7 e 9.

Descrição: Enviar semanalmente o resumo dos principais acontecimentos no período, bem como a agenda da semana seguinte.

Justificativa: A ação vem sendo executada desde 2020, com *feedback* positivo.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.7 Ação: Solicitar que seja realizado o isolamento acústico da sala de gravação

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Elaborar projeto e verificar a possibilidade de utilizar os serviços de empresa de manutenção para providenciar o isolamento acústico da sala utilizada para gravações de vídeos.

Justificativa: As gravações realizadas nesse espaço frequentemente são prejudicadas por ruídos oriundos do saguão ou do serviço realizado na horta, com o uso de trator ou roçadeira.

Investimento: A definir, conforme projeto específico.

Prazo de execução: Janeiro/2024.

4.8 Ação: Solicitar a substituição de impressora colorida A4 para A3

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 1, 2 e 7.

Descrição: Solicitar a troca da impressora colorida A4, locada, por uma que imprima também no formato A3.

Justificativa: Este equipamento permitirá a impressão de material gráfico para distribuição e para publicação em murais que não podem ser realizados em empresas gráficas, as quais exigem quantidades mínimas.

Investimento: R\$ 368,00/mês (diferença de valores da impressora A4 para A3).

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.9 Ação: Requisitar a aquisição de quatro unidades de disco rígido (HD) externo ou pendrive

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Requisitar a aquisição de 4 HDs de 2TB ou 8 de 1TB.

Justificativa: Armazenar arquivos em vídeo, imagens fotográficas e outros arquivos, os quais são produzidos em grande quantidade pelo setor e muitos podem ser perdidos por falta de espaço de armazenamento.

Investimento: R\$ 2.400,00

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.10 Ação: Solicitar a aquisição de cortinas e instalação na sala de gravação

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Solicitar a aquisição de cortinas *blackout* (preferencialmente) e instalação na sala de gravação.

Justificativa: A iluminação da sala de gravação é muito prejudicada pelo excesso de luz que entra à tarde pelas janelas. Há algum tempo, foram colocados papéis, porém isso prejudicava inclusive a estética externa do prédio. Então, conseguimos algumas cortinas velhas que eram do internato e selecionamos as menos manchadas, improvisando de forma que ficassem provisoriamente fixadas. A solução ideal seria a substituição por cortinas do tipo *blackout*.

Investimento: A definir, conforme projeto específico.

Prazo de execução: Janeiro/2024.

4.11 Ação: Solicitar a instalação de cortinas *blackout* para salas de audiovisuais

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Solicitar a aquisição e instalação de cortinas *blackout* nas três salas de audiovisuais.

Justificativa: As salas de audiovisuais não possuem cortinas adequadas, são frágeis e estragam com frequência, prejudicando a projeção de vídeos devido ao excesso de luminosidade.

Investimento: 6.000,00

Prazo de execução: Janeiro/2024.

4.12 Ação: Solicitar a aquisição de uma câmera de gravação integrada a um gimbal

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Formalizar a solicitação de aquisição de uma câmera com gimbal.

Justificativa: O setor de Comunicação não conta atualmente com equipamento para gravação de vídeos. Para essa finalidade são utilizadas câmeras fotográficas, o que compromete o equipamento e a qualidade do material final. Com uma câmera gimbal adequada, será possível realizar registros das atividades de forma melhor, sem comprometer a divulgação. É necessário que essa câmera tenha um gimbal, para que o arquivo de vídeo fique estável durante a operação.

Investimento: R\$ 5.000,00

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.13 Ação: Enviar *releases* e sugestões de pautas à imprensa

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 1; 2 e 3.

Descrição: Encaminhar aos veículos de imprensa *releases* ou sugestões de pautas para os assuntos com potencial de interesse jornalístico e que a divulgação seja importante para o *Campus*.

Justificativa: Como define a Política de Comunicação do IFRS, por contribuir para disseminar ações e acontecimentos de interesse da sociedade e reforçar a imagem do Instituto, a mídia é considerada estratégica. Entretanto, é preciso fazer o envio de *releases* e sugestões de pautas de forma criteriosa, não banalizando o procedimento, de forma que obtenhamos a divulgação necessária para os assuntos relevantes.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.14 Ação: Fazer o monitoramento de mídia e *clipagem*

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 1; 2 e 3.

Descrição: Fazer a *clipagem* referente às publicações nos veículos de imprensa e monitorar as notícias relacionadas ao *Campus*.

Justificativa: A Política de Comunicação do IFRS estabelece que, dada a importância da mídia e a influência de sua divulgação, é fundamental monitorar, de forma sistemática, a cobertura da imprensa. Isso permitirá acompanhar a inserção do Instituto nos meios de comunicação e, quando for o caso, desencadear ações para dirimir dúvidas, corrigir equívocos, identificar prioridades e oportunidades de divulgação. A *clipagem* é, também, importante fonte de preservação institucional.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.15 Ação: Elaborar respostas padrões para determinadas situações

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 7 e 9.

Descrição: Avaliar os questionamentos mais recorrentes e os que podem gerar polêmicas e criar respostas que podem ser utilizadas nestas situações.

Justificativa: Recebemos uma grande quantidade de mensagens por meio do *messenger*, do *direct* e pelo e-mail comunicacao@bento.ifrs.edu.br. Isso demanda bastante tempo e grande cuidado em cada resposta para evitarmos sermos mal compreendidos ou alimentarmos polêmicas. Assim, esta ação otimiza o serviço.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.16 Ação: Atendimento à imprensa

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 3.

Descrição: Indicar fontes, mediar o contato de servidores e estudantes com veículos noticiosos e prestar informações solicitadas.

Justificativa: Esta ação é fundamental para a manutenção do bom relacionamento com a imprensa, a qual é de grande importância para a divulgação da Instituição e das oportunidades geradas por ela.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.17 Ação: Curadoria dos murais de uso geral

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 2 e 7.

Descrição: Zelar pelo cumprimento das regras estabelecidas para o uso dos murais da Instituição.

Justificativa: De acordo com a Instrução Normativa Nº 03/2018 da Direção do *Campus*, cada Mural Específico Institucional está sob a responsabilidade de determinado setor, que será responsável pela verificação e atualização do seu respectivo mural, além de estar autorizado a retirar qualquer material publicado de forma irregular ou desatualizado. O mesmo documento estabelece que “o Setor de Comunicação fica responsável pela manutenção dos Murais de Uso Geral, bem como dará suporte aos demais setores quanto à utilização dos demais murais.”

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.18 Ação: Prestar apoio técnico na produção de material didático institucional e/ou de divulgação

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 1, 2 e 7.

Descrição: Prestar apoio técnico na produção de material didático institucional e/ou de divulgação, relacionados a ações de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Justificativa: Como a instituição não contrata serviços de publicidade e propaganda, é preciso desenvolver o material didático institucional e/ou de divulgação exclusivamente com recursos humanos e materiais disponíveis internamente.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.19 Ação: Gerenciar a utilização das salas de Audiovisuais e do Salão de Atos do Campus

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Gerenciar a utilização das salas de Audiovisuais e do Salão de Atos do *Campus* e zelar pela preservação dos mesmos.

Justificativa: Atribuição determinada pelo Regimento Interno Complementar do *Campus*.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.20 Ação: Atuar no cerimonial de todas as formaturas e, conforme demanda, nos demais eventos

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Participar da elaboração dos roteiros de cerimonial e, quando possível, prestar o serviço de mestre de cerimônias para as sessões solenes de outorga de grau superior e solenidades de conclusão ou certificação de curso técnico. Por demanda, os organizadores dos demais eventos poderão contar com esses serviços, desde que cumpram as orientações do “Guia de eventos, Cerimonial e Protocolo para a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica”.

Justificativa: Integrar a Comissão Permanente de Formatura é uma das atribuições do setor, conforme estabelece o Regimento Interno Complementar do *Campus*. Como não contamos com um setor específico para a organização de eventos, a Coordenadoria de Comunicação realiza o cerimonial dos demais eventos sempre que há demanda.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.21 Ação: Prestar apoio técnico na participação em eventos internos e externos

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Prestar apoio técnico à Diretoria de Extensão na participação em eventos internos e externos.

Justificativa: A participação do *Campus* em eventos externos e a organização de eventos internos contribui para a divulgação da Instituição e consolidação de sua imagem.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.22 Ação: Elaborar o Plano Anual de Comunicação

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Elaborar o Plano Anual de Comunicação para 2025.

Justificativa: Trata-se de instrumento essencial para diagnosticar a situação no âmbito da Comunicação e guiar as ações que serão realizadas no ano seguinte.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: agosto/2024.

4.23 Ação: Solicitar melhorias na iluminação da sala de gravação

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Solicitar que sejam instaladas novas luminárias na sala de gravação.

Justificativa: Desde 2016 foram produzidos centenas de vídeos com conteúdos relacionados a atividades realizadas na e pela Instituição, promovendo a difusão de vídeos referentes a ações de ensino, pesquisa, extensão e gestão. A grande maioria das gravações ocorreram na sala de gravação, porém a iluminação não é a mais adequada para o propósito, prejudicando a qualidade do material.

Investimento: A definir (conforme projeto a ser elaborado)

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.24 Ação: Envolver os estudantes nas atividades da Coordenadoria de Comunicação

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Executar Projeto de Extensão que permita o envolvimento de estudantes nas atividades do setor de Comunicação.

Justificativa: A participação dos estudantes, de forma colaborativa, durante o processo de produção de conteúdos pelo setor, ajuda na busca pela abordagem mais adequada ao principal segmento do nosso público, a própria comunidade discente, para além de contribuir na formação dos alunos para enfrentar os desafios postos pela sociedade da comunicação e da informação.

Investimento: (Pibex).

Prazo de execução: maio/2024 a novembro/2024.

4.25 Ação: Realizar campanha de preservação do patrimônio direcionada aos usuários das salas de audiovisuais e do Salão de Atos

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Conscientizar a comunidade sobre a importância de usar os equipamentos das salas de audiovisuais e do Salão de Atos de forma adequada e da necessidade de zelar pela preservação dos móveis e demais equipamentos.

Justificativa: As cortinas são frágeis e precisam ser consertadas com frequência e as cadeiras são danificadas por mau uso. Esses são os problemas mais frequentes, mas é preciso também conscientizar os usuários sobre o uso correto dos equipamentos de audiovisual e demais equipamentos.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Fevereiro/2024.

4.26 Ação: Atuar em campanhas desenvolvidas pela Comunicação da Reitoria e *multicampi*

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 2 e 3.

Descrição: Colaborar na produção e atuar na divulgação de campanhas desenvolvidas pela Comunicação da Reitoria e/ou *multicampi*.

Justificativa: Compor a estrutura descentralizada do Instituto pode possibilitar o compartilhamento de experiências e saberes com as outras unidades do IFRS e o desenvolvimento de ações conjuntas com outros *campi* e com a Reitoria racionaliza o uso dos recursos.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.27 Ação: Assessorar à gestão nas questões relacionadas à comunicação

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativas 1 e 2.

Descrição: Quando demandado, participar de comissões e de reuniões com a Direção e assessorar em assuntos pertinentes à comunicação.

Justificativa: Embora não esteja classificada regimentalmente com a atribuição de assessoria, a Comunicação é uma área sistêmica, por perpassar todas as demais, e tem o potencial para atuar como assessoria na tomada de decisões. Como define o Manual de Estruturas Organizacionais do Poder Executivo Federal (2019), “o componente Assessoria situa-se fora da hierarquia da linha de autoridade. Sua competência é prover as autoridades da organização de assessoramento técnico especializado para o processo de tomada de decisão.” O documento esclarece que “sua atribuição é opinar, delinear, avaliar e/ou alterar o andamento do processo, para torná-lo mais eficaz”.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.28 Ação: Fazer o acompanhamento permanente da execução do Plano Anual de Comunicação

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Realizar reuniões periódicas da equipe que atua na Coordenadoria de Comunicação com a Diretoria de Extensão para a avaliação da execução do Plano Anual de Comunicação e a realização dos ajustes necessários.

Justificativa: O acompanhamento da execução do Plano Anual de Comunicação e a realização de ajustes é fundamental para alcançar os objetivos propostos com eficiência e eficácia. Para além disso, o registro periódico das métricas relacionadas a cada ação ajudará na elaboração do relatório final.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.29 Ação: Elaborar o relatório anual das atividades da Coordenadoria

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Elaborar documento com a síntese das ações realizadas durante o ano e a análise da execução do Plano Anual de Comunicação.

Justificativa: A produção do documento servirá, além de registrar as atividades registradas, para a avaliação final da execução do Plano Anual de Comunicação. Constituirá, também, prestação de contas à comunidade acadêmica.

Investimento: R\$ 0,00

Prazo de execução: fevereiro/2024.

4.30 Ação: Solicitar a compra de dois aparelhos de flash externos compatível com câmeras Canon

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Formalizar a solicitação de aquisição de dois aparelhos de *flash* para máquina fotográfica Canon.

Justificativa: com frequência o setor faz o registro fotográficos de aulas, palestras, eventos e atividades em geral produzidas no *Campus*, e em certos eventos realizados em locais fechados a iluminação não é a adequada para a obtenção de um bom registro. Por esses motivos o uso do flash é indispensável para a qualidade dos registros. O setor possuía um *flash* externo, mas esse parou de funcionar durante o ano de 2022, e seu conserto não é viável para a instituição.

Investimento: R\$ 4.000,00

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.31 Ação: Solicitar a construção de um espaço adequado (cabine) para equipamentos de sonorização do Salão de Atos

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Formalizar a solicitação de aquisição ou construção de um espaço melhor e adequado para a instalação do computador e equipamentos de som no salão de atos.

Justificativa: a partir da construção da rampa para melhorar a acessibilidade no salão de atos, o espaço em que havia um “biombo” feito pelos servidores foi ocupado pela mesma, inviabilizando a permanência dos equipamentos de áudio e vídeo no lado esquerdo do palco. Com isso, provisoriamente, instalamos o computador e equipamentos no lado direito, na parte de cima do palco, mas sabemos que esse não é o melhor local pois fica em evidência demasiada.

Investimento: R\$ 5.000,00

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.32 Ação: Solicitar estagiário na área de Comunicação

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Solicitar a contratação de estagiária/o do curso de Jornalismo.

Justificativa: necessidade de um estagiário para acompanhar eventos, realizar anotações em campo, fotografar e editar fotos de eventos no *Campus* e fora dele, auxiliar na produção de textos para site, redes sociais e imprensa.

Investimento: 16.000,00

Prazo de execução: Contínuo.

4.33 Ação: Produzir vídeo institucional

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Produzir vídeo de apresentação do *Campus*.

Justificativa: O último vídeo institucional está desatualizado.

Investimento: 0,00

Prazo de execução: junho/2024.

4.34 Ação: Solicitar aquisição de púlpito para o Salão de Atos

Descrição: Formalizar a solicitação de aquisição de púlpito para o Salão de Atos em madeira.

Justificativa: O púlpito atualmente disponível no Salão de Atos é de acrílico e está em estado frágil.

Investimento: 2.000,00

Prazo de execução: Janeiro/2024.

4.35 Ação: Solicitar aquisição de dois suportes para microfone

Descrição: Formalizar a solicitação de aquisição de dois suportes para microfone do tipo pedestal.

Justificativa: Os dois que temos estão com defeito.

Investimento: 400,00

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.36 Ação: Solicitar aquisição de dois suportes de mesa para microfone

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Formalizar a solicitação de aquisição de dois suportes de mesa para microfone.

Justificativa: Atualmente, não temos nenhum e esse equipamento é útil em eventos e na gravação de áudios.

Investimento: 240,00

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.37 Ação: Solicitar aquisição de Guilhotina

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Formalizar a solicitação de aquisição de Guilhotina com extensão de corte mínima de 420 mm / A3

Justificativa: Esse equipamento é útil para corte de materiais de divulgação e de apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão ou à gestão, produzidos pelo setor de Comunicação.

Investimento: 350,00

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.38 Ação: Solicitar aquisição de caixas de som para as salas de Audiovisuais

Relação com o PDI: Objetivo P4.

Descrição: Formalizar a solicitação de três caixas de som (monitores de áudio) com o mínimo de 40W RM para as três salas de audiovisuais.

Justificativa: As Salas de Audiovisuais 1, 2 e 3 estão com equipamentos de som improvisados por falta de amplificadores e caixas de som.

Investimento: 3.000,00

Prazo de execução: janeiro/2024.

4.39 Ação: Solicitar ao setor de Tecnologia de Informação que seja ampliado o espaço no Google Drive

Relação com o PDI: Objetivo P4 – Iniciativa 2.

Descrição: Solicitação para o setor de Tecnologia de Informação (TI) do *Campus* que seja ampliado o espaço no Google Drive disponível para a Coordenadoria de Comunicação para que tenhamos, pelo menos, 1 terabyte disponível, e que esse espaço seja mantido enquanto houver a utilização do Google Workspaces.

Justificativa: Armazenar arquivos em vídeo, imagens fotográficas e outros arquivos, os quais são produzidos em grande quantidade pelo setor e muitos podem ser perdidos por falta de espaço de armazenamento.

Investimento: 0,00

Prazo de execução: janeiro/2024

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Embora a maioria das ações deste plano estejam relacionadas ao Objetivo P4 da “Perspectiva dos Processos” do PDI, elas têm reflexos também em outros objetivos estratégicos, indicadores e iniciativas institucionais. Por exemplo, a ação “Estabelecer o fluxo para o envio de informações que serão divulgadas” teve como indicação, no Plano de Ação, o Objetivo P4 e as Iniciativas 1, 2, 6, 7, 9, 10 e 11. Entretanto, tem relação também com os seguintes objetivos e respectivas iniciativas: R1 – Iniciativa 1; R2 – Iniciativa 4; R3 – Iniciativa 1; R4 – Iniciativa 5; P2 – Iniciativas 2 e 7.

Além do PDI, a elaboração deste Plano de Comunicação orientou-se pelos princípios da administração pública, pela legislação sobre Comunicação no âmbito do Governo Federal e pela Política de Comunicação e demais normativas do IFRS.

Para concluir, cabe ressaltar que a avaliação não será realizada somente no final do prazo de execução do Plano. Ela deve ocorrer permanentemente, por meio de reuniões periódicas. Como ferramenta para facilitar este trabalho será utilizado o Trello, adotando o paradigma Kanban.

REFERÊNCIAS

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Disponível em <https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm>. Acesso em 15/12/2023.

Decreto nº 6.555, de 8 de setembro de 2008. Dispõe sobre as ações de comunicação do Poder Executivo Federal. Disponível em <https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/decreto/d6555.htm>. Acesso em 15/12/2023.

Lei nº 12.232, de 29 de abril de 2010. Dispõe sobre as normas gerais para licitação e contratação pela administração pública de serviços de publicidade prestados por intermédio de agências de propaganda e dá outras providências. Disponível em <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/lei/l12232.htm>. Acesso em 15/12/2023.

Lei Nº 14.600, de 19 de junho de 2023. Estabelece a organização básica dos órgãos da Presidência da República e dos Ministérios ... Disponível em <https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2023-2026/2023/lei/L14600.htm> Acesso em 15/12/2023.

Manual de Estruturas Organizacionais do Poder Executivo Federal. Disponível em <https://www.gov.br/economia/pt-br/centrais-de-conteudo/publicacoes/guias-e-manuais/manual-de-estruturas-organizacionais-do-poder-executivo-federal/arquivos/manual-de-estruturas-organizacionais_2edicao.pdf/view>. Acesso em 15/12/2023.

Manual de Orientações para Redes Sociais do Governo Federal. Disponível em <<http://www.secom.gov.br/orientacoes-gerais/comunicacao-digital/manual-para-redes-sociais>>. Acesso em 7/7/2020.

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019 – 2023 do Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Aprovado pela Resolução nº 084, de 11 de dezembro de 2018.

Política de Comunicação IFRS. Aprovada pelo Conselho Superior do IFRS, conforme Resolução nº 074, de 18 de agosto de 2015.

Portaria MCOM Nº 3.948, de 26 de outubro de 2021. Dispõe sobre a conceituação das ações de comunicação do Poder Executivo federal. Disponível em <https://www.gov.br/secom/pt-br/aceso-a-informacao/legislacao/PORTARIA_3.948___Conceituacao_das_acoes_de_comunicacao.pdf> Acesso em 15/12/2023.

Relatório de Autoavaliação Institucional do IFRS – Campus Bento Gonçalves – 2022. Disponível em <<https://ifrs.edu.br/bento/wp-content/uploads/sites/13/2023/03/Relatorio-CPA-Local-Bento-2022.pdf>>. Acesso em 15/12/2023.

Anexo II

Avaliação da equipe da Coordenadoria de Comunicação sobre as sugestões/comentários apontados na enquete

1. Sugestões/comentários dos estudantes:

1.1 Só mandar por e-mail não é o suficiente para informar.

Concordamos. Por isso, trabalhamos o relacionamento com a imprensa, utilizamos o site, o Instagram, o Facebook e estamos implantando o canal de WhatsApp.

1.2 São encaminhados muitos e-mails para todos os estudantes, seria interessante criar subgrupos por curso/área e filtrar esses encaminhamentos desnecessários (ex: estágios).

Concordamos que há excesso de e-mails enviados para os estudantes, os quais não são encaminhados pelo setor de Comunicação. Avaliaremos com a Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTI) a possibilidade de segmentar mais os grupos. Realizaremos uma campanha de conscientização do uso adequado do e-mail institucional.

1.3 Poderia ter um informativo por email referente às ações de cada curso, por parte das coordenações talvez.

Caso a Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTI) considere viável aumentar a segmentação dos grupos de e-mails, encaminharemos a sugestão dos informativos por área/curso à Diretoria de Ensino, para que avaliem a possibilidade de atender essa demanda, pois com o número de servidores que a equipe da Comunicação conta, atualmente, não é possível criar esses informativos segmentados. Eles teriam que ficar sob a responsabilidade das coordenações de cursos.

1.4 Não sei se é possível, mas talvez separar os e-mails de alunos do médio e superior e servidores. Pois recebemos muitos e-mails irrelevantes para nós.

Mesma resposta do item 1.2.

1.5 Enviar por e-mail e publicação nas redes sociais (principalmente instagram) todas as informações referentes ao Campus Bento Gonçalves, como abertura de editais (bolsas, auxílios, etc), mudanças significativas relacionadas ao campus, etc.

O setor de Comunicação faz isso como rotina, por meio dos informativos semanais e das publicações no Instagram e Facebook. Em um ano, houve 838 publicações de notícias no site (novembro de 2022 a outubro de 2023) e 710 postagens no Instagram e Facebook (dezembro de 2022 a novembro de 2023).

1.6 Restaurante ficar aberto até as 20 horas.

Sua sugestão será encaminhada para avaliação da Direção do *Campus*.

1.7 Canalizar os e-mails para o coordenador de curso julgar se é relevante para o curso.

Sua sugestão será encaminhada para avaliação da Diretoria de Ensino.

1.8 Acredito que enviar menos e-mails irrelevantes e explicar melhor os que são importantes.

Mesma resposta do item 1.2.

1.9 Alguns e-mails poderiam ser mais nichados. Ex: vagas em colheita da uva, por exemplo, não interessam às licenciaturas. No mais, acho adequado.

Mesma resposta do item 1.2.

1.10 Acho que nem todos os stories publicados no instagram marcando o campus são repostados. Os programas das licenciaturas poderiam ser buscados para postagem de notícias.

Realmente, embora a maioria dos *stories* com marcação do perfil do *Campus* sejam *repostados*, algumas publicações realizadas fora do horário de expediente do setor de Comunicação não são contempladas. Também não são *postadas* as publicações repetidas (sobre o mesmo evento) ou feitas pela mesma pessoa em curto intervalo de tempo.

Em relação à sugestão “Os programas das licenciaturas poderiam ser buscados para postagem de notícias”, esses programas serão incluídos no público que será alvo de ação de sensibilização relativa ao envio de informações para divulgação nos canais de comunicação do *Campus*.

1.11 Continuem assim.

Agradecemos pelo *feedback*.

1.12 Atualizações de e-mail, para nos manter bem informado de todos os eventos e cursos que possamos divulgar e fazer.

Buscamos divulgar as oportunidades através dos informativos enviados semanalmente. Entretanto, muitas vezes o setor de Comunicação não recebe a informação para divulgar previamente. Programaremos uma ação de conscientização sobre a importância de divulgar os eventos com antecedência.

1.13 Muitos e-mails desnecessários, acho que não deveriam copiar todos nos e-mail.

Mesma resposta do item 1.2.

1.14 Disponibilizar informes para mídias locais, como exemplo: Leouve.

Concordamos com a importância da divulgação nas “mídias locais”. Por isso, em média, enviamos dois *releases* por mês para 23 empresas de comunicação localizadas nos municípios de Bento Gonçalves, Garibaldi, Carlos Barbosa e Pinto Bandeira. Essa quantidade de *releases* enviados é dosada de forma a não banalizar o procedimento, possibilitando a divulgação necessária para os assuntos mais relevantes. O Portal Leouve, por exemplo, neste ano, até novembro, fez 24 publicações relacionadas ao *Campus*.

1.15 As vezes não sabemos de eventos e palestras que acontecem sobre Viticultura ou sabemos as vezes de última hora e não temos como nos organizar e participar.

Concordamos. Há casos em que só recebemos a informação sobre o evento depois que aconteceu, impossibilitando sua divulgação prévia. Programaremos uma ação de conscientização sobre a importância de divulgar os eventos previamente.

1.16 Sugiro que em eventos como feiras relacionadas a vinhos que os alunos participem, que sejam avisados e que não tenham faltas.

Sua sugestão será encaminhada para avaliação da Diretoria de Ensino.

1.17 Sugiro ter mais aulas práticas do que teóricas.

Sua sugestão será encaminhada para avaliação da Diretoria de Ensino.

1.18 Sugiro sermos avisados com antecedência sobre eventos do curso.

Mesma resposta do item 1.15.

1.19 Os professores do campus deveriam respeitar os prazos de análise de aproveitamentos de disciplinas, uma vez que o estudante só tem 3 dias para envio, o prazo da instituição são de 30 dias. Não respeitam passam da data e tentam transferir a culpa pro nosso Coordenador de curso (Henry). Se o aluno não respeita os prazos "que se dane", mas o professor pode? Até o momento estou muito decepcionada com a falta de comprometimento de alguns professores. Sou aluna da Pedagogia, o nosso ano letivo esta no final e até agora estou cursando disciplina que já fiz, por conta de falta de comprometimento de alguns professores. Seria muito bom se cada um realmente fizesse a sua parte. No fim o aluno que é prejudicado. HOJE SÃO 23 e prazo para retorno dos aproveitamentos ENCERROU 16/10/2023. indignada.

O comentário será encaminhado para avaliação da Diretoria de Ensino.

2. Sugestões/comentários dos servidores:

2.1 O e-mail institucional ainda é o canal oficial para encaminhamento de informações aos servidores. Entendo que deveria ser utilizado com mais frequência, a fim de procurar incentivar a transparência das informações a toda a comunidade acadêmica.

O e-mail institucional é um dos canais oficiais de comunicação do *Campus* e buscamos divulgar as informações através dos informativos enviados semanalmente para os e-mails de servidores e alunos, para além de utilizarmos, também, os demais canais de comunicação institucionais.

2.2 Parabéns pelo trabalho realizado pela Comunicação do Campus Bento.

Agradecemos pelo *feedback*.

2.3 Gostaríamos de mais encontros presenciais...reuniões presenciais. Saber o que se passa em cada segmento, setores, pesquisas, eventos, informações sobre editais..etc.

O comentário será encaminhado à Direção do *Campus*.

2.4 O setor de comunicação é ótimo, funciona super bem, sempre são solícitos em tudo. O problema é quando as informações chegam ao setor... Às vezes só sabemos das coisas quando já aconteceram, mas isso é "problema" das direções (em especial, de ensino).

Agradecemos pelo *feedback* e concordamos que algumas vezes as informações não chegam ao setor para divulgarmos. Encaminhamos o comentário à Direção.

2.5 Aumentar a divulgação de eventos (e agenda do campus) antes que eles ocorram. O boletim informativo é excelente, mas em geral divulga o que já aconteceu.

Todos os eventos que chegam ao conhecimento do setor de Comunicação, por regra, são divulgados previamente. Entretanto, algumas vezes as informações só são enviadas ao setor após a realização da atividade. Promoveremos uma ação de sensibilização junto aos servidores, aos integrantes de projetos e programas e com as entidades estudantis para mitigar essa situação.

2.6 A atualização do site não se refere apenas ao trabalho do setor de comunicação, mas existem informações que devem ser atualizadas pelas diretorias/setores.

Concordamos. Cada área (setor, coordenadoria, diretoria sistêmica etc.) é responsável por enviar as informações, de forma a manter as páginas do site atualizadas. Programaremos uma ação de sensibilização nesse sentido.

2.7 Qualificar as informações acerca dos eventos esportivos e projetos que envolvam TODOS E TODO o campus.

Não entendemos o sentido do termo "qualificar" neste comentário.

2.8 No momento, sem sugestões. Apenas elogios pela agilidade na divulgação de informações e por toda a atenção da equipe.

Agradecemos pelo feedback.

2.9 Percebo que há atividades do campus (de cursos e projetos) que poderiam ser mais divulgadas pela mídias sociais e site. Por exemplo: amanhã, sei que tem a venda dos "biscoitos do bem" ao longo do dia. Não vi, neste momento pelo menos, divulgação nas redes oficiais. Trata-se de um Projeto social do Curso em Hospedagem. O citei como exemplo.

Quando as informações chegam ao setor de Comunicação e atendem aos critérios para publicação são divulgadas em nossos canais oficiais. No caso do exemplo citado, a informação foi divulgada previamente por e-mail encaminhado pela coordenadora do curso que estava promovendo a venda aos servidores e estudantes. Entretanto, por regra, não promovemos no site a comercialização de produtos, rifas, etc, mesmo quando têm o propósito de arrecadar recursos para doação.

2.10 Estou satisfeito com o trabalho do setor de comunicação do campus; mas não estou nada satisfeito por não recebermos informações institucionais, como decisões da gestão ou planejamento a médio e longo prazo.

Agradecemos pelo *feedback* e enviaremos o comentário à Direção.

2.11 Reuniões mensais ou quinzenais com informes do que virá, pois no informativo sabemos mais do que já aconteceu, no e-mail tem alguns setores que mandam em excesso causando estresse, não gosto de utilizar redes sociais com fins de trabalho, pois são pessoais e relacionadas ao tempo livre.

Em relação aos e-mails, concordamos que há excesso de mensagens enviadas e programaremos uma ação para mitigar essa situação. Quanto aos informativos, muitas vezes o setor de Comunicação não recebe a informação para divulgar previamente. Faremos uma ação de conscientização sobre a importância de divulgar os eventos com antecedência. Em relação à sugestão de “reuniões mensais ou quinzenais com informes do que virá”, encaminhamos para avaliação da Direção.

2.12 Acredito que a forma atual está adequada mas sempre pode ser aprimorada internamente no tipo de informações a ser divulgada de acordo com a relevância.

Agradecemos pelo *feedback*.

2.13 Apesar de todo o espaço de divulgação que há disponibilizado, especialmente por meio de redes sociais, observa-se que ainda não é alcançado todo o público necessário. Talvez, além de divulgação em redes sociais, devêssemos investir em rádio e visitação aos espaços públicos, durante os eventos que ocorrem no município para alcançarmos as pessoas que não acessam as redes.

Em relação à sugestão de “investir em rádio”, não há viabilidade legal para contratação de publicidade paga. Entretanto, trabalhamos rotineiramente o relacionamento com a imprensa, inclusive com as emissoras de rádio da região. Conforme comentamos no item 1.4, enviamos em média dois *releases* por mês para 23 empresas de comunicação localizadas nos municípios de Bento Gonçalves, Garibaldi, Carlos Barbosa e Pinto Bandeira. Essa quantidade de *releases* enviados é dosada de forma a não banalizar o procedimento, possibilitando a divulgação necessária para os assuntos mais relevantes. Nossa *clipagem* realizada no período de um ano, de novembro de 2022 a outubro de 2023, registrou 416 publicações, em diversos veículos de comunicação, que mencionaram a Instituição, direta ou indiretamente.

No que se refere à sugestão de “visitação aos espaços públicos, durante os eventos que ocorrem no município para alcançarmos as pessoas que não acessam as redes”, encaminhamos para avaliação da Direção.

2.14 Acho que a comunicação do campus é um setor excelente. O problema são os informes especificamente do setor de ensino, atividades ligadas a esse setor que ficamos sabendo em cima da hora.

Agradecemos pelo *feedback* e encaminhamos o comentário à Direção.

2.15 E a comunicação externa não entra nessa avaliação? Esse é o grande problema nosso.

A enquete foi direcionada para o público interno. Entretanto, o diagnóstico realizado na elaboração do Plano Anual de Comunicação envolve a comunidade externa.

2.16 Acredito que o setor de comunicação do campus é eficiente, eficaz e efetiva na disseminação de informações à respeito do campus.

Agradecemos pelo *feedback*.

2.17 O setor de comunicação trabalha de forma adequada na minha visão. Os meios utilizados são suficientes para quem busca as informações.

Agradecemos pelo *feedback*.

2.18 Ótima !!!! Parabéns!!!!

Agradecemos pelo *feedback*.

2.19 Não sei a frequência que a divulgação dos processos seletivos e editais de ingresso no Campus são inseridas nas redes sociais. Mas acho que os vídeos que temos dos cursos, tanto os do IFRSBG Se Vê quanto os do Curta o Curso poderiam ser compartilhados também!!! E informações sobre os links de inscrição fossem junto.

No período de um ano (dezembro de 2022 a novembro de 2023) foram realizadas 710 postagens nas mídias sociais do *Campus*. O Anexo III contém a relação de todas as que foram publicadas no Instagram, as quais, por regra, também são compartilhadas no Facebook.

2.20 Acho o site do campus confuso, com muita informação e difícil de se achar. No mais, acho o trabalho da comunicação excelente. Parabéns!

Agradecemos pelo *feedback*.

Em relação ao site, temos um padrão que é utilizado por 16 dos 17 *campi* e pela Reitoria. Dessa forma, há uma racionalização dos recursos utilizados no seu desenvolvimento/manutenção e o fortalecimento da ideia de unidade organizacional. Porém, isso diminui a agilidade em relação a alguns ajustes que são percebidos como necessários, os quais precisam ser submetidos à Reitoria e contemplar também as outras unidades do IFRS.

O último relatório da avaliação institucional divulgado pela CPA (2022) indica o seguinte:

"A avaliação institucional demonstra que a percepção da comunidade acadêmica a respeito da clareza e agilidade de informações no site do IFRS é positiva: 29% concordam totalmente e 33% concordam que as informações são fornecidas clara e agilmente; 14% foram indiferentes, enquanto discordam e discordam totalmente 12% e 11% respectivamente."

"Especificamente sobre o site do *Campus* Bento Gonçalves, a respeito da apresentação de informações sobre as atividades de ensino, pesquisa e extensão destinadas à comunidade externa, a avaliação foi bem parecida: 35% concordam totalmente e 32% concordam que o site apresenta as informações, 13% foram indiferentes, 8% discordaram e 12% discordaram totalmente da afirmação."

2.21 As ações desenvolvidas no campus devem ser divulgadas aos interessados com antecedência. Muitas vezes ficamos sabendo de ações que aconteceram no campus e não fomos comunicados. Não há reuniões, capacitações e diálogo com os servidores, principalmente quando se trata dos técnicos-administrativos. A divulgação das ações cabe muito mais a gestão do campus do que ao setor de comunicação, pois este sempre atende as demandas, quando solicitado.

Concordamos que as ações, quando possível, devem ser divulgadas previamente. Entretanto, há situações em que a informação só chega ao conhecimento do setor de Comunicação depois que a ação foi realizada.

Entendemos que a Comunicação no IFRS é um compromisso de todos, conforme o lema da nossa Política de Comunicação.

Em relação ao comentário "não há reuniões, capacitações e diálogo com os servidores, principalmente quando se trata dos técnicos-administrativos", encaminhamos para a Direção.

2.22 Informações referentes a editais precisam ser enviadas por e-mail também.

As informações sobre os editais são enviadas para o e-mail de servidores e alunos, inseridas nos informativos semanais.

2.23 Gostaria de parabenizar a equipe da Comunicação em relação à divulgação das ações do Campus, sempre atualizadas. Também agradeço pelo auxílio em relação à publicação das notícias que envio, criação de material de divulgação, folders e impressões coloridas. Obrigada pelo apoio e atenção.

Agradecemos pelo *feedback*.

Anexo III

Publicações no Instagram no período de dezembro de 2022 a novembro de 2023

Data/horário	Pauta
Dez. 1, 2022, 10:24 AM	Novembro Azul
Dez. 1, 2022, 10:51 AM	Eleições para o Getae
Dez. 1, 2022, 1:00 PM	Ação do Projeto Compaixão
Dez. 2, 2022, 4:15 AM	Contratação de estagiário que atuará no Pipa Ifmakers
Dez. 5, 2022, 9:10 AM	Reunião do Bento+20
Dez. 5, 2022, 9:27 AM	Autoavaliação institucional
Dez. 5, 2022, 10:16 AM	Visita técnica
Dez. 5, 2022, 10:22 AM	Exposição artística da Pedagogia
Dez. 5, 2022, 11:05 AM	Defesa de artigos de Letras
Dez. 5, 2022, 11:36 AM	Processo Seletivo IFRS 2023/1
Dez. 6, 2022, 4:45 AM	Eleições para o Getae
Dez. 6, 2022, 11:05 AM	Comunicado bloqueio orçamento
Dez. 7, 2022, 3:04 AM	X Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Dez. 7, 2022, 3:18 AM	Vinitech Sifel
Dez. 8, 2022, 10:45 AM	Ações do Dia Nacional da Acessibilidade
Dez. 8, 2022, 11:06 AM	Homenagem 10 serviço público
Dez. 8, 2022, 12:05 PM	Projetos de educação ambiental
Dez. 9, 2022, 8:42 AM	Curso Técnico em Meio Ambiente visita INMET
Dez. 9, 2022, 8:49 AM	Residência Profissional Agrícola CTA IFRS-BG
Dez. 9, 2022, 9:22 AM	Curso de Licenciatura em Letras do Campus
Dez. 12, 2022, 10:14 AM	Prova Língua Portuguesa Imigrantes e Estrangeiros
Dez. 12, 2022, 10:26 AM	Processo Seletivo Complementar Especialização em Viticultura
Dez. 12, 2022, 10:33 AM	Projeto Compaixão
Dez. 13, 2022, 10:29 AM	Tecnologia Horticultura participa de Dia do Campo

Dez. 13, 2022, 10:40 AM	Show de Talentos - Grêmio Estudantil
Dez. 14, 2022, 9:33 AM	Estudantes premiados na Olimpíada Brasileira de Biotecnologia
Dez. 14, 2022, 9:43 AM	Divulgados os gabaritos definitivos do Processo Seletivo
Dez. 15, 2022, 7:59 AM	Vencedores IF Oscar
Dez. 15, 2022, 8:49 AM	Imigrantes e Refugiados recebem Certificado Língua Portuguesa
Dez. 16, 2022, 10:50 AM	Estudantes realizaram atividades lúdicas com crianças ...
Dez. 16, 2022, 10:56 AM	Curso de Qualificação Profissional em Horticultor Orgânico ...
Dez. 20, 2022, 8:37 AM	Inscrições para o 3º Ciclo do Programa Power4Girls
Dez. 20, 2022, 8:38 AM	Processo Seletivo Complementar Especialização Viticultura
Dez. 20, 2022, 8:53 AM	Governo Federal libera orçamentos bloqueados
Dez. 20, 2022, 1:02 PM	Residência Profissional Agrícola CTA IFRS-BG
Dez. 21, 2022, 8:14 AM	Projeto Extensão publica manual para rótulos indústria familiar
Dez. 21, 2022, 8:31 AM	Edital permanente de ações da Extensão
Dez. 22, 2022, 8:27 PM	Classificação Candidatos - 1ª chamada matrícula
Dez. 24, 2022, 5:25 AM	Mensagem Feliz Natal
Dez. 31, 2022, 4:46 AM	Mensagem Feliz ano novo
jan. 2, 2023, 05:57	Estudantes produzem resenhas integradas a projeto de pesquisa
jan. 3, 2023, 09:34	Processo Seletivo IFRS
jan. 4, 2023, 03:58	Estudantes produzem resenhas integradas a projeto de pesquisa
jan. 4, 2023, 09:14	importância da data do Dia Internacional do Braille
jan. 5, 2023, 08:43	Revista Eletrônica da Matemática (Remat)
jan. 5, 2023, 09:55	Núcleo de Memória (Numem) do IFRS
jan. 6, 2023, 08:23	Estudantes produzem resenhas integradas a projeto de pesquisa
jan. 6, 2023, 08:25	Processo Seletivo IFRS para Indígenas
jan. 6, 2023, 12:29	Quadro de Horários
jan. 9, 2023, 10:57	Processo Seletivo IFRS para Indígenas
jan. 9, 2023, 11:46	Estudantes produzem resenhas integradas a projeto de pesquisa
jan. 11, 2023, 10:46	Estudantes produzem resenhas integradas a projeto de pesquisa
jan. 13, 2023, 06:41	Estudantes produzem resenhas integradas a projeto de pesquisa
jan. 16, 2023, 09:18	Edital seleção professores substitutos

jan. 27, 2023, 12:25	Ministra da Igualdade Racial recebeu comitiva do Conif
Fev. 2, 2023, 3:54 AM	Estudantes produzem resenhas integradas a projeto de pesquisa
Fev. 7, 2023, 6:24 AM	Formação Pedagógica e Preparação Didática
Fev. 8, 2023, 4:11 AM	Processo Seletivo IFRS
Fev. 8, 2023, 5:22 AM	Recebimento e processamento na Vinícola Escola da uva isabel
Fev. 8, 2023, 5:32 AM	IF Mais Empreendedor Nacional
Fev. 9, 2023, 5:20 AM	Envio Documentação - Processo Seletivo
Fev. 11, 2023, 6:12 PM	Mulheres na Ciência
Fev. 13, 2023, 3:53 AM	Inscrição prova Língua Portuguesa Imigrantes e Refugiados
Fev. 13, 2023, 8:24 AM	Edital seleção professores substitutos
Fev. 14, 2023, 3:14 AM	Estudante Curso Letras doa exemplares livro de estreia ...
Fev. 15, 2023, 5:27 AM	Safra da uva 2023 na Vinícola-Escola
Fev. 15, 2023, 6:21 AM	Processo Seletivo para Estagiário
Fev. 16, 2023, 5:59 AM	CAE - GETAE- Projeto Compaixão Uniforme Solidário
Fev. 17, 2023, 2:40 AM	IFRS reajusta bolsas de projetos
Fev. 22, 2023, 12:31 PM	Licenciados em Letras participam de Palestra sobre Extensão
Fev. 22, 2023, 2:20 PM	Classificados pelo Enem- envio de documentação
Fev. 24, 2023, 9:35 AM	Palestra sobre o Transporte Marítimo Internacional
Fev. 24, 2023, 10:31 AM	Esclareça suas dúvidas - resposta aos estudantes
Fev. 24, 2023, 11:45 AM	Cadastro de veículos ao estacionamento
Fev. 27, 2023, 9:49 AM	Reunião de Pais
Fev. 27, 2023, 9:55 AM	Palestra "Desenvolvimento novos produtos alimentícios ..."
Fev. 27, 2023, 10:37 AM	Licenciatura em Letras promoverá o evento ...
Fev. 27, 2023, 1:07 PM	Projeto Compaixão Páscoa Solidária
Fev. 28, 2023, 11:49 AM	Estudante recebe medalha de ouro na ONC
mar. 1, 2023, 10:12	Resultado Final Processo Seletivo IFRS 2023/1
mar. 1, 2023, 12:37	Dia Mundial de Zero Discriminação
mar. 1, 2023, 13:05	Seleção Professores Substitutos
mar. 2, 2023, 09:43	2ª Copa COOPERA

mar. 2, 2023, 09:55	Horta do Bem
mar. 2, 2023, 10:16	Comitiva Cégeg de Sherbrooke do Canadá
mar. 2, 2023, 10:45	Lançamento do livro de poemas de estudante do <i>Campus</i>
mar. 2, 2023, 12:15	Seleção de bolsistas - Programa IF Mais Empreender
mar. 3, 2023, 09:26	Processo Seletivo IFRS 2023/1
mar. 3, 2023, 11:09	Apoio financeiro Fundo Social 2023 - Cooperativa estudantes ...
mar. 3, 2023, 11:11	Auxílio Permanência e Moradia
mar. 7, 2023, 12:31	<i>Campus</i> no 3º Festival de Suco de Uva
mar. 7, 2023, 12:36	Relatório atividades da Coordenadoria Comunicação Social
mar. 8, 2023, 09:17	Dia Internacional da Mulher
mar. 8, 2023, 13:07	Documentação análise horas complementares cursos técnicos
mar. 9, 2023, 10:44	Curso de extensão "Gramática normativa: teoria e prática"
mar. 10, 2023, 08:50	21ª edição Feira brasileira de ciências e engenharia (Febrace)
mar. 10, 2023, 10:43	Visita da Deputada Federal Daiana Santos
mar. 10, 2023, 11:01	Napne participou do encontro de formação pedagógica...
mar. 13, 2023, 10:34	Seleção de Bolsistas - PET Matemática
mar. 13, 2023, 11:31	Estudantes visitam Expodireto Cotrijal
mar. 13, 2023, 12:12	NEPGS iniciará reuniões presenciais
mar. 14, 2023, 03:20	Processo Seletivo Simplificado Professor Substituto
mar. 14, 2023, 09:57	Programa Português como Língua Adicional
mar. 14, 2023, 10:28	Dia do Técnico em Meio Ambiente
mar. 14, 2023, 10:43	Dia do Profissional de Sistemas de Informação
mar. 14, 2023, 12:41	Chamada Pública Enem
mar. 15, 2023, 10:23	Aula Inaugural de Pedagogia
mar. 16, 2023, 10:24	Projeto Compaixão - pós Pandemia
mar. 17, 2023, 09:50	Projeto IFRS-BG Si Vê está selecionando quatro estudantes
mar. 17, 2023, 11:21	Mestrado Profissional Viticultura e Enologia
mar. 20, 2023, 09:06	Palestra para estudantes do Curso Téc. em Meio Ambiente
mar. 20, 2023, 09:06	Avaliação para certificação de conhecimentos
mar. 21, 2023, 09:23	Agronomia e Horticultura visitam produtores de manga
mar. 21, 2023, 09:41	Direção do Campus visita Secretaria Municipal de Segurança

mar. 21, 2023, 09:44	Tecnologia em Alimentos teve aula inaugural
mar. 21, 2023, 13:12	Atividades Projeto Bombeiro Mirim serão realizadas no <i>Campus</i>
mar. 21, 2023, 13:23	Dia internacional contra discriminação racial
mar. 22, 2023, 10:04	Nepgs promove <i>live</i>
mar. 22, 2023, 10:21	Reunião da Direção com a Secr. de Mobilidade Urbana
mar. 22, 2023, 10:23	Secretário Municipal de Esportes visita o <i>Campus</i>
mar. 22, 2023, 10:26	Direção recebe Secretário Municipal do Meio Ambiente
mar. 23, 2023, 09:22	Vice-Presidente recebe representantes da Rede Federal
mar. 23, 2023, 09:32	Estudante apresenta pesquisa na Febrace
mar. 23, 2023, 09:38	Oficinas ministradas pelo Farrapos Rugby Clube
mar. 23, 2023, 10:26	Dicas da Seção de Estágios do <i>Campus</i> Bento Gonçalves
mar. 23, 2023, 10:43	Seleção de Bolsistas
mar. 24, 2023, 09:36	Pipa IF Maker realiza reunião com grupo de servidores
mar. 24, 2023, 09:40	Palestra "Empreendedorismo: um novo olhar para a Tecnologia..."
mar. 28, 2023, 10:12	Agradecimento aos inscritos e <i>likes</i> nas postagens do Instagram
mar. 28, 2023, 10:23	Doação exemplares do "Guia de cultivos em pequenos espaços"
mar. 28, 2023, 10:29	Solenidade de colação de grau
mar. 28, 2023, 10:35	Visita técnica
mar. 28, 2023, 10:53	Seleção de Estudantes para Lycée Agri ...
mar. 29, 2023, 05:53	Mestrado em Viticultura e Enologia
mar. 29, 2023, 08:54	"Empreendedorismo: um novo olhar para a Tecnologia em..."
mar. 30, 2023, 10:01	Estudante de Agronomia e Horticultura visitam a Embrapa
mar. 30, 2023, 10:07	Licenciatura em Letras - peça "O julgamento de Capitu"
mar. 31, 2023, 12:24	Visita técnica
Abr. 3, 2023, 9:31 AM	Avaliação Institucional 2022
Abr. 3, 2023, 9:34 AM	Vem ai: Processo Seletivo Estudantes 2023/2
Abr. 4, 2023, 9:49 AM	Visita técnica
Abr. 4, 2023, 9:55 AM	Perfil do estudante - diagnóstico discente
Abr. 5, 2023, 9:20 AM	PDI IFRS 2024 - 2028

Abr. 5, 2023, 11:54 AM	Fica a Dica - Estágio Obrigatório
Abr. 6, 2023, 9:01 AM	Curso de Licenciatura em Pedagogia forma turma do Parfor
Abr. 6, 2023, 9:05 AM	Tecnologia em Alimentos - palestra sobre produtos sem glúten
Abr. 6, 2023, 9:17 AM	Seleção de Bolsistas de Extensão
Abr. 8, 2023, 8:13 PM	Mensagem Feliz Páscoa
Abr. 10, 2023, 8:48 AM	Campus apresenta demandas ao dep. estadual Guilherme Pasin
Abr. 10, 2023, 8:58 AM	Alunos de Agronomia participam de atividades no Noroeste do RS
Abr. 10, 2023, 9:03 AM	Apresentação trabalho em Congresso Mundial na Austrália
Abr. 10, 2023, 9:14 AM	Inscrições para Solenidade de Colação de Grau
Abr. 10, 2023, 9:14 AM	Inscrições para Mestrado em Viticultura e Enologia
Abr. 10, 2023, 1:18 PM	Inscrições para Seleção de Professores Parfor
Abr. 11, 2023, 4:37 AM	Aproveitamento de estudos
Abr. 11, 2023, 8:02 AM	Neabi e Projeto Compaixão entregam doações para ...
Abr. 11, 2023, 8:04 AM	Neabi promove palestras em empresa de transportes
Abr. 11, 2023, 8:10 AM	Projeto Compaixão entrega doações arrecadadas
Abr. 11, 2023, 8:35 AM	Inscrições - Seleção de Bolsistas de Ensino
Abr. 11, 2023, 1:54 PM	Inscrições - Seleção Bolsistas de Pesquisa
Abr. 12, 2023, 8:42 AM	Inscrições para bolsas no Instituto Politécnico de Bragança
Abr. 13, 2023, 11:43 AM	Nepgs realizará live no dia 25 de abril
Abr. 14, 2023, 4:33 AM	Campus oferece aos seus estudantes 110 bolsas em projetos
Abr. 14, 2023, 9:26 AM	Palestra Vida e Luta dos Povos Originários
Abr. 14, 2023, 11:48 AM	Inscrição - Professor Substituto Educação Física
Abr. 14, 2023, 11:52 AM	Secretaria do Meio Ambiente promove palestra ...
Abr. 14, 2023, 11:57 AM	Atividades do Projeto Bombeiro Mirim são realizadas ...
Abr. 17, 2023, 8:06 AM	Solenidade de Formatura - Cursos Técnicos
Abr. 17, 2023, 8:11 AM	Campus apresenta ao Ministério Público Federal suas ações ...
Abr. 17, 2023, 8:53 AM	Inscrição - Bolsas Servidores/Estudantes para Rede Integra
Abr. 17, 2023, 8:58 AM	Estudantes de Matemática participam de atividades no Neabi
Abr. 17, 2023, 9:02 AM	Visita técnica
Abr. 17, 2023, 9:09 AM	"Inclusão alimentar: capacitação técnica produtos alimentícios ..."

Abr. 17, 2023, 9:13 AM	Visita técnica
Abr. 17, 2023, 10:01 AM	Inscrições para Intercâmbio Linguístico
Abr. 17, 2023, 10:05 AM	Relatório de Autoavaliação Institucional referente ao ano de 2022
Abr. 17, 2023, 10:12 AM	Visita técnica
Abr. 17, 2023, 10:17 AM	Semana do Livro
Abr. 17, 2023, 11:20 AM	Literatura em Pauta
Abr. 17, 2023, 11:34 AM	Isenção da Taxa de Inscrição - Enem
Abr. 17, 2023, 12:40 PM	Processo Seletivo IFRS 2023/2
Abr. 17, 2023, 1:32 PM	Pedido Inscrição Gratuita Processo Seletivo 2023/2
Abr. 18, 2023, 11:34 AM	Cadastro de veículos - estacionamento
Abr. 18, 2023, 11:57 AM	Estudantes visitam Aldeia Indígena em Farroupilha
Abr. 18, 2023, 12:24 PM	Visita técnica
Abr. 18, 2023, 12:27 PM	Bombeiros Mirins aprendem a cultivar mudas
Abr. 18, 2023, 12:45 PM	Biblioteca Fechada para Inventário
Abr. 19, 2023, 10:58 AM	Dia dos Povos Indígenas
Abr. 20, 2023, 6:59 AM	Estudantes do Campus participam da Exposegh em Caxias
Abr. 20, 2023, 7:03 AM	Neabi realizadas atividades alusivas ao dia dos povos indígenas
Abr. 23, 2023, 6:08 AM	Biblioteca Fechada para Inventário
Abr. 24, 2023, 9:26 AM	Visita técnica
Abr. 24, 2023, 9:31 AM	Visita técnica
Abr. 24, 2023, 9:41 AM	Visita técnica
Abr. 24, 2023, 9:44 AM	Live do NEPGS
Abr. 24, 2023, 1:34 PM	Fica a Dica - Estágio
Abr. 27, 2023, 9:37 AM	Transferência e Ingresso de Diplomados
Abr. 27, 2023, 9:50 AM	Inscrições para estágios
Abr. 27, 2023, 11:55 AM	Inscrições Abertas Processo Seletivo 2023/2
Abr. 28, 2023, 9:39 AM	Inscrições para Comissões e Núcleos
Abr. 28, 2023, 10:49 AM	Dia Mundial da Educação
Abr. 28, 2023, 11:00 AM	Alunos visitam Meliponário do Campus
Abr. 28, 2023, 11:39 AM	Alunos de ADS são selecionados ...
Abr. 28, 2023, 3:04 PM	Visita técnica

Abr. 30, 2023, 7:13 PM	Dia do Trabalho
Maio 2, 2023, 8:42 AM	Mestrado em Viticultura e Enologia
Maio 2, 2023, 9:03 AM	Oficina de Escrita Acadêmica
Maio 2, 2023, 10:09 AM	Visita técnica
Maio 4, 2023, 8:23 AM	Reunião da Direção com Secretaria de Turismo
Maio 4, 2023, 8:47 AM	Avaliação presencial língua portuguesa para estrangeiros, ...
Maio 4, 2023, 8:48 AM	Clube do Livro de Bento Gonçalves
Maio 4, 2023, 9:10 AM	Seleção de bolsista
Maio 4, 2023, 9:27 AM	Dia Internacional da Dança é celebrado no <i>Campus</i>
Maio 4, 2023, 9:30 AM	8ª Semana de Língua e Literatura no Campus
Maio 4, 2023, 9:31 AM	Cartilha de Enfrentamento do racismo no IFRS
Maio 4, 2023, 9:39 AM	Visita técnica
Maio 5, 2023, 9:25 AM	Inscrições para o Consup e diversas comissões
Maio 5, 2023, 9:27 AM	Campus participará da Fiema Brasil
Maio 5, 2023, 9:31 AM	Processo seletivo para o Mestrado
Maio 5, 2023, 9:46 AM	Edital referente às transferências internas e externas
Maio 5, 2023, 10:18 AM	Seleção de bolsista
Maio 5, 2023, 11:46 AM	Reunião da Direção com Grupo Escoteiro Ciretama
Maio 8, 2023, 9:35 AM	Clube do Livro de Bento Gonçalves
Maio 9, 2023, 8:47 AM	Seleção de estagiários
Maio 9, 2023, 8:50 AM	Participação do Nepts em evento externo
Maio 9, 2023, 8:59 AM	Visita técnica
Maio 9, 2023, 9:10 AM	Evento do PET para celebrar o Dia Nacional da Matemática
Maio 9, 2023, 9:23 AM	Edital apoio para participação em eventos externos
Maio 9, 2023, 9:24 AM	Processo Seletivo de estudantes 2023/02
Maio 10, 2023, 11:29 AM	“Dia Internacional de Combate à LGBTQIA+fobia”
Maio 11, 2023, 3:23 AM	Inscrições para o Consup e diversas comissões
Maio 11, 2023, 9:07 AM	Inscrições abertas para 170 opções de cursos a distância
Maio 11, 2023, 9:12 AM	Visita técnica
Maio 11, 2023, 9:14 AM	Projeto Compaixão visita Lar do Ancião

Maio 12, 2023, 12:53 PM	Ação do Projeto de Extensão Farmácia Verde
Maio 12, 2023, 12:59 PM	Apresentação de projetos no Espaço Arena Startups da Fiema
Maio 12, 2023, 1:12 PM	Processo Seletivo de estudantes 2023/02
Maio 14, 2023, 5:53 AM	Card "Dia das Mães"
Maio 15, 2023, 8:47 AM	Eccolab
Maio 15, 2023, 8:51 AM	III Ciclo de Encontros com Produtores
Maio 15, 2023, 8:56 AM	Visita técnica
Maio 15, 2023, 12:22 PM	Fiema Brasil
Maio 16, 2023, 9:02 AM	Clube de Programação
Maio 16, 2023, 9:15 AM	Visita técnica
Maio 16, 2023, 9:25 AM	Visita de deputados ao <i>Campus</i>
Maio 16, 2023, 10:58 AM	Plano de Logística Sustentável (PLS)
Maio 17, 2023, 9:22 AM	Card "Dia Internacional contra a LGBTQIAP+fobia"
Maio 18, 2023, 8:47 AM	Jogos do IFRS
Maio 18, 2023, 8:53 AM	Reditec Sul 2023
Maio 18, 2023, 8:54 AM	Processo Seletivo de estudantes 2023/02
Maio 18, 2023, 9:00 AM	Aluno de Licenciatura em Letras publica livro
Maio 18, 2023, 9:06 AM	Encontro de egressos
Maio 18, 2023, 9:46 AM	Palestras promovidas pelo Nepgs
Maio 19, 2023, 9:32 AM	Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS
Maio 19, 2023, 9:44 AM	Inscrições para o Minicurso de Calculadora Científica
Maio 19, 2023, 9:55 AM	Projeto de Ensino Conversas Literárias
Maio 22, 2023, 9:37 AM	Visita de procuradores federais ao <i>Campus</i>
Maio 22, 2023, 9:42 AM	"Copa Cooperera"
Maio 22, 2023, 9:58 AM	"Programa de atividades físicas e esportivas"
Maio 22, 2023, 11:46 AM	Workshop do Programa de Extensão Práticas Sensoriais (Peps)
Maio 23, 2023, 9:07 AM	Clube Literatura em Pauta
Maio 23, 2023, 9:11 AM	Palestra sobre Sistemas de Armazenagem
Maio 23, 2023, 9:12 AM	Reunião com Gestores do Programa Inova RS
Maio 23, 2023, 9:18 AM	IV Encontro dos Habitats de Inovação e Empreendedorismo
Maio 24, 2023, 7:20 AM	Doação de alimentos arrecadados na "Copa Cooperera"

Maio 24, 2023, 7:23 AM	Omif 2022
Maio 24, 2023, 7:27 AM	III Concurso Literário do IFRS
Maio 26, 2023, 8:54 AM	Primeiro Encontro do Núcleo de Memória do IFRS
Maio 26, 2023, 9:03 AM	Escolha representação discente Comissão Própria de Avaliação
Maio 26, 2023, 9:12 AM	Visitas técnicas
Maio 26, 2023, 9:16 AM	Neabi e Proj. Compaixão estiveram na comunidade indígena ...
Maio 26, 2023, 9:18 AM	Visitas técnicas
Maio 26, 2023, 9:35 AM	Grêmio Estudantil (Getae) realizou encontro ...
Maio 26, 2023, 9:50 AM	Coral de Novos Imigrantes - Projeto Musicando a Diversidade
Maio 26, 2023, 10:49 AM	Produção e cultivo de cogumelos
Maio 28, 2023, 5:20 PM	1ª Mostra Acadêmica Científica da Licenciatura em Pedagogia
Maio 29, 2023, 10:03 AM	Visita técnica
Maio 29, 2023, 10:33 AM	8ª Semana de Língua e Literatura no Campus
Maio 29, 2023, 11:11 AM	Etapa de xadrez e tênis de mesa da 8ª edição dos Jogos do IFRS
Maio 29, 2023, 11:18 AM	Visitas técnicas
Maio 30, 2023, 12:17 PM	Equipe da Biblioteca Firmino Splendor criou um blog ...
jun. 1, 2023, 08:42	Política de Prevenção e Combate ao Assédio e à Violência no IFRS
jun. 1, 2023, 09:08	Processo Seletivo 2023/2
jun. 1, 2023, 09:26	Visita técnica
jun. 1, 2023, 09:31	Estudantes participam do evento "Ciclos & Vinhas
jun. 1, 2023, 09:43	Entrega de boletins e pareceres individuais
jun. 2, 2023, 09:07	PET Matemática realizou Minicurso de Calculadora Científica
jun. 2, 2023, 09:21	Trabalhos de Extensão em eventos podem solicitar apoio ...
jun. 2, 2023, 10:08	Inscrições para o Enem iniciam na segunda-feira, dia 5
jun. 2, 2023, 11:24	Nepgs BG realizará uma <i>live</i> no dia 29 de junho
jun. 6, 2023, 08:41	Processo Seletivo 2023/2
jun. 6, 2023, 08:48	Intercâmbio Linguístico On-Line
jun. 6, 2023, 08:50	Atividades alusivas à Semana do Meio Ambiente
jun. 6, 2023, 16:22	Inscrições para a seleção de bolsistas no projeto Aprenda Mais
jun. 7, 2023, 06:43	Visita técnica

jun. 7, 2023, 06:47	Visita técnica
jun. 7, 2023, 06:49	Imigrantes e refugiados realizaram avaliação de Língua ...
jun. 7, 2023, 07:12	Teste de proficiência de língua inglesa
jun. 7, 2023, 07:37	Inscrições para o Curso de Limpeza e Higienização em ...
jun. 7, 2023, 10:41	Projeto TechTrap é o vencedor do Prêmio Agrolnova 2023
jun. 7, 2023, 11:15	Atividades alusivas à Semana do Meio Ambiente
jun. 7, 2023, 11:21	1ª Mostra Acadêmica Científica da Licenciatura em Pedagogia
jun. 12, 2023, 07:08	InovaBento - 31ª ExpoBento
jun. 15, 2023, 10:45	Representação na Comissão Própria de Avaliação CPA
jun. 15, 2023, 10:57	Defesas de TCC da Pedagogia
jun. 15, 2023, 11:02	Ações do Projeto Educação Ambiental em Escolas ...
jun. 15, 2023, 11:07	Controle de formigas-cortadeiras em plantios florestais
jun. 15, 2023, 11:12	Teodolitos artesanais desenvolvidos no espaço de inovação do ...
jun. 15, 2023, 11:13	Processo Seletivo Indígena 2023/2
jun. 15, 2023, 11:14	Projeto de Aquaponia na Expobento
jun. 15, 2023, 11:19	V Seminário de Avaliação e Planejamento Estratégico
jun. 15, 2023, 11:36	Prazo de inscrições para o Enem 2023
jun. 16, 2023, 09:16	Jogos do IFRS
jun. 16, 2023, 09:24	Visitas técnicas
jun. 16, 2023, 09:32	Projeto Compaixão realizou o Brechó Solidário/2023
jun. 16, 2023, 10:08	Processo seletivo - contratação de professores substitutos
jun. 16, 2023, 10:21	Auxílio Permanência e Moradia do período letivo de 2023
jun. 16, 2023, 10:49	Inscrições para o curso de pintura em estatuetas africanas
jun. 19, 2023, 09:41	Campus no XX Congresso Mundial de Sociologia
jun. 19, 2023, 09:43	Matrícula dos Aprovados na 1ª chamada
jun. 19, 2023, 12:13	4ª Mostra Gastronômica
jun. 20, 2023, 08:59	Mobilização para ajudar as pessoas atingidas pelas fortes chuvas
jun. 20, 2023, 10:51	4ª edição da Mostra Gastronômica
jun. 20, 2023, 11:06	Material didático de alfabetização para estudantes imigrantes ...
jun. 20, 2023, 11:14	Projeto de Extensão do Qualifica Turismo
jun. 22, 2023, 09:11	Reuniões no Ministério da Educação

jun. 22, 2023, 09:16	Oitava edição dos Jogos do IFRS
jun. 22, 2023, 09:19	Educação em Turismo para Estudantes do 8º e 9º Anos
jun. 22, 2023, 11:15	Estratégias metodológicas para o ensino de Sociologia
jun. 22, 2023, 12:21	Festa Junina 24 de junho
jun. 23, 2023, 09:00	I Fórum de Gestores da Educação a Distância dos IFRS
jun. 23, 2023, 09:03	Ações voltadas à Tecnologia de Aplicação para noqueiras
jun. 23, 2023, 09:05	Processo Seletivo Indígena 2023/2
jun. 27, 2023, 09:05	Qualificação Profissional em Horticultor Orgânico para apenados
jun. 27, 2023, 09:21	Festa Junina do <i>Campus</i> Bento Gonçalves
jun. 27, 2023, 09:30	Revisitando a Semana de 22
jun. 27, 2023, 09:44	Mês do Orgulho LGBTQIA+
jun. 27, 2023, 09:46	Processo Seletivo Indígena 2023/2
jun. 27, 2023, 09:47	<i>Live</i> do Nepgs
jun. 27, 2023, 09:49	Solenidades de formatura de cursos técnico
jun. 27, 2023, 09:50	Processo seletivo - contratação de professores substituto
jun. 27, 2023, 10:16	Inscrições para o Pré-IF
jun. 27, 2023, 12:11	Fica a Dica Estágios
jun. 27, 2023, 15:20	Oficina de transcrição de dados interacionais
jun. 28, 2023, 09:54	Congresso Mundial de Sociologia
jun. 29, 2023, 09:35	“Horta do Bem”, ação do Projeto Compaixão
jun. 29, 2023, 10:08	Projeto de Extensão Educação Ambiental em Escolas
jun. 29, 2023, 10:18	Curso de Extensão Língua Portuguesa para imigrantes e ...
jun. 29, 2023, 10:51	Residência Agrícola “Agentes de Transferência Tecnológica
jun. 29, 2023, 10:52	4º Encontro de Pesquisadores e Extensionistas do IFRS
jun. 29, 2023, 11:15	Discussão sobre os limites da democracia nas sociedades ...
jun. 29, 2023, 11:19	Dia Internacional da Mulher Negra Latino-Americana e ...
jun. 29, 2023, 11:24	CPA está realizando consulta pública
jun. 30, 2023, 08:45	Processo Seletivo 2023/2
jun. 30, 2023, 08:49	Segunda etapa dos Jogos do IFRS
jun. 30, 2023, 08:54	Especialização em Matemática - Inscrições

jul. 3, 2023, 10:55	Visita técnica
jul. 3, 2023, 10:56	Neabi e Nepgs realizarão evento
jul. 3, 2023, 11:06	Seleção de bolsista para atuar no Projeto de Ensino Niepch
jul. 3, 2023, 11:27	Medalhistas do <i>Campus</i> nos Jogos IFRS
jul. 4, 2023, 08:59	Inscrições de estudantes para o Concamp
jul. 6, 2023, 03:35	Solicitação de Reabertura de Matrícula
jul. 6, 2023, 12:36	Estudantes do <i>Campus</i> faz estágio na Espanha
jul. 6, 2023, 12:40	Visita técnica
jul. 6, 2023, 12:45	Aluno do Curso de Letras e escritor participou ...
jul. 7, 2023, 09:04	Direção recebeu o Comandante do Corpo de Bombeiros Militar
jul. 10, 2023, 09:39	Mostra Técnico-Científica (MTC) 2023
jul. 11, 2023, 08:55	Membros do Consevitis-RS visitam a Vinícola-Escola
jul. 11, 2023, 10:19	Oficina de Elaboração de Resumos
jul. 11, 2023, 14:10	3ª etapa dos auxílios de permanência e moradia
jul. 12, 2023, 10:36	Estudantes do <i>Campus</i> conquistam medalhas nos jogos IFRS
jul. 12, 2023, 12:56	Mestrado em Viticultura e Enologia publicou edital ...
jul. 14, 2023, 09:26	Processo seletivo - contratação de professores substitutos
jul. 14, 2023, 09:32	Reunião da Direção com secretaria de Meio Ambiente ...
jul. 14, 2023, 09:35	Ação promovida pelo Nepgs
jul. 14, 2023, 11:20	Renovação de matrícula
jul. 17, 2023, 07:53	Inscrições Pré-IF
jul. 17, 2023, 09:03	Inscrições Especialização em Matemática
jul. 18, 2023, 11:36	Mostra Técnica 2023
jul. 18, 2023, 11:37	Oficina de Elaboração de Resumos
jul. 18, 2023, 11:45	Evento "A Identidade e Representatividade da Mulher Negra"
jul. 21, 2023, 09:11	Inscrições para o concurso de fotografias do Núcleo de Memória
jul. 26, 2023, 07:43	Volta às Aulas IFRS
jul. 27, 2023, 04:04	Curso de língua portuguesa para imigrantes e refugiados
jul. 31, 2023, 05:30	Estudantes escolherão os seus representantes no Concamp
jul. 31, 2023, 06:01	Recomposição da CPPD

Aug 1, 2023, 5:55 AM	Revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS
Aug 2, 2023, 3:32 AM	Processo Seletivo 2023/2 - vagas não preenchidas
Aug 2, 2023, 5:13 AM	Especialização em Matemática - vagas remanescentes
Aug 2, 2023, 8:21 AM	Projeto Farmácia Verde promove curso sobre naturologia ...
Ago. 3, 2023, 2:30 AM	Workshop harmonização de pães de fermentação natural ...
Ago.3, 2023, 5:43 AM	Festival de Arte e Cultura
Ago.4, 2023, 3:18 AM	Mostra Técnica 2023
Ago.8, 2023, 4:29 AM	Workshop: Harmonização de Chocolates e Vinhos
Ago.8, 2023, 12:53 PM	Sorteio Pré-IF
Ago.9, 2023, 3:37 AM	Consulta PDI
Ago.9, 2023, 4:19 AM	Debate sobre a independência do Haiti
Ago.9, 2023, 5:23 AM	V Encontro Nacional Pibid Matemática
Ago.10, 2023, 6:04 AM	XXIII Congresso Latino-americano de Ciência do Solo
Ago.11, 2023, 3:47 AM	Núcleo de Arte e Cultura (NAC) do Campus organiza eventos
Ago.14, 2023, 5:42 AM	Direção reuniu-se com o Secretário de Governo do município
Ago.14, 2023, 7:20 AM	Representantes do Campus e do Conselho da Vitivinicultura do
Ago.14, 2023, 8:32 AM	Curso sobre Altas Habilidades / Superdotação é lançado no ...
Ago.15, 2023, 6:20 AM	Minicurso "Degustação e serviço de vinhos tintos"
Ago.18, 2023, 2:32 AM	Inscrições para comissões eleitorais de campus do IFRS
Ago.21, 2023, 3:54 AM	XIV Semana Acadêmica do Curso de Tecnologia em ADS
Ago.21, 2023, 7:07 AM	Peps promove palestra com <i>sommelier</i> sobre "Vinhos do Brasil"
Ago.21, 2023, 10:20 AM	Aula inaugural PPGVE
Ago.21, 2023, 10:28 AM	Encontro de Formação Pedagógica
Ago.21, 2023, 10:58 AM	Debate sobre a independência do Haiti.
Ago.21, 2023, 11:37 AM	Atividades práticas do curso Técnico em Meio Ambiente
Ago.22, 2023, 7:58 AM	Minicurso "Degustação e serviço de vinhos tintos"
Ago.22, 2023, 8:53 AM	Napne e Neabi realizaram ação conjunta
Ago.22, 2023, 8:57 AM	Iniciaram as aulas do curso preparatório para o Pré-IF
Ago.22, 2023, 9:06 AM	Ação do Projeto Compaixão - revitalização na horta de Escola ...
Ago.22, 2023, 9:17 AM	3º Encontro de Formação Estudantes das CGAes e 1º Encontro ...
Ago.22, 2023, 9:49 AM	Mensagem de agradecimento aos inscritos e curtidas

Ago.24, 2023, 8:25 AM	Seleção de professores substitutos
Ago.24, 2023, 12:50 PM	Programa Miniempresa, da Junior Achievement do RS
Ago.24, 2023, 12:53 PM	Dia de Campo em Serafina Corrêa
Ago.24, 2023, 12:56 PM	Projeto Niepech - evento sobre a independência do Haiti
Ago.24, 2023, 1:27 PM	Comissão Eleitoral Permanente (CEP-BG)
Ago.24, 2023, 1:35 PM	Palestra on-line "O futuro é Tech"
Ago.24, 2023, 1:52 PM	Seleção textos para a publicação "Vozes da Internacionalização"
Ago.25, 2023, 8:50 AM	Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)
Ago.25, 2023, 8:55 AM	Reunião entre representantes do Getae e Direção
Ago.25, 2023, 9:01 AM	Mostra Técnica 2023
Ago.25, 2023, 9:05 AM	Reunião da Direção com a Secretaria Municipal de Educação
Ago.25, 2023, 9:42 AM	<i>Campus</i> irá realizar simulado da prova do Enem
Ago.25, 2023, 12:15 PM	Agosto Lilás
Ago.28, 2023, 10:10 AM	"Simulado do Enem"
Ago.28, 2023, 10:13 AM	Processo Seletivo 2023/2 - vagas não preenchidas
Ago.29, 2023, 9:35 AM	Jogos dos Institutos Federais da Região Sul (JIFSul)
Ago.29, 2023, 9:53 AM	Demanda do setor vitivinícola
Ago.29, 2023, 9:59 AM	Ato Solene de Gabinete para a colação de grau
Ago.29, 2023, 12:32 PM	"Introdução aos conceitos ... para a comunidade surda"
Ago.31, 2023, 9:31 AM	Jogos dos Institutos Federais da Região Sul (JIFSul)
Ago.31, 2023, 9:35 AM	Prêmio Mérito Extensionista professora Cibele Schwanke
Ago.31, 2023, 9:39 AM	Projeto em comunidades de Santa Catarina
Ago.31, 2023, 9:50 AM	Inscrições - bolsistas de Formação Continuada ...
Ago.31, 2023, 9:54 AM	Profissionais de restaurantes sobre comidas japonesas ...
Ago.31, 2023, 9:59 AM	Processo seletivo - para contratação de professores substitutos
Ago.31, 2023, 10:03 AM	Conversas Literárias
Set. 1, 2023, 10:54 AM	Estágio para Reitoria e <i>Campus</i> Sertão
Set. 1, 2023, 10:56 AM	10ª Mostra de Arte e a 1ª Mostra de Audiovisual
Set. 4, 2023, 8:51 AM	Jogos dos Institutos Federais da Região Sul (JIFSul)
Set. 4, 2023, 9:07 AM	IV Jornada Acadêmica do Bacharelado em Agronomia

Set. 4, 2023, 9:11 AM	Visita técnica
Set. 4, 2023, 9:12 AM	Peps promove palestra com <i>sommelier</i> sobre “Vinhos do Brasil”
Set. 4, 2023, 9:15 AM	Curso do Projeto de Ensino “Inclusão alimentar”
Set. 4, 2023, 9:34 AM	Mostra Técnica 2023
Set. 4, 2023, 9:46 AM	Estudantes participaram de Dia de Campo promovido pela ...
Set. 5, 2023, 9:01 AM	Formação sobre apresentação oral de trabalhos acadêmicos
Set. 5, 2023, 9:39 AM	Projeto busca unir enoturismo e pessoas com deficiência visual
Set. 5, 2023, 10:35 AM	Prefeitura e Corpo de Bombeiros promovem arrecadação para ...
Set. 5, 2023, 10:48 AM	X Jornada Acadêmica do Curso de Tecnologia em Alimentos
Set. 6, 2023, 10:13 AM	Nepgs realizará <i>live</i> pelo YouTube
Set. 6, 2023, 10:16 AM	Estudantes participaram da Expointer
Set. 6, 2023, 10:20 AM	Visita técnica
Set. 6, 2023, 10:23 AM	Visita técnica
Set. 7, 2023, 3:40 AM	Dia da Independência
Set. 7, 2023, 12:28 PM	Servidores do <i>Campus</i> levam doações a atingidos pela enchente
Set. 11, 2023, 9:11 AM	Curso intercâmbio linguístico on-line
Set. 11, 2023, 9:13 AM	Formação para Estudantes das Cgae
Set. 11, 2023, 9:36 AM	Edital Seleção Parfor
Set. 11, 2023, 9:37 AM	Regulamento das eleições para reitor e diretor-geral de <i>campus</i>
Set. 11, 2023, 11:04 AM	Processo Seletivo 2024/1
Set. 11, 2023, 2:03 PM	Projeto Compaixão, Getae e a CoopeBG, estão organizando ...
Set. 12, 2023, 9:45 AM	Visita técnica
Set. 12, 2023, 10:13 AM	Revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
Set. 12, 2023, 11:53 AM	Programa de Extensão em Práticas Sensoriais (Peps) ...
Set. 12, 2023, 2:04 PM	Inscrições - X Jornada Acadêmica de Tecnologia em Alimentos
Set. 12, 2023, 2:52 PM	Vem aí mais um Passeio Ciclístico do IFRS
Set. 13, 2023, 4:28 PM	Eleições para diretores-gerais e reitor
Set. 14, 2023, 10:00 AM	10ª Jornada Acadêmica de Tecnologia em Alimentos
Set. 14, 2023, 10:31 AM	Inscrições para Concurso Público de Docentes e Técnicos
Set. 14, 2023, 10:32 AM	Jornada Acadêmica de Logística 2023
Set. 14, 2023, 12:50 PM	Processo Seletivo 2024/1

Set. 14, 2023, 12:52 PM	Inscrições para a palestra de apresentação na MTC 2023
Set. 15, 2023, 11:52 AM	Sorteio público dos espaços para MTC 2023
Set. 15, 2023, 11:53 AM	Processo Seletivo 2024/1
Set. 15, 2023, 12:26 PM	Curso Técnico em Agropecuária - Processo Seletivo 2024/1
Set. 15, 2023, 12:49 PM	Minicurso de Serviço e Degustação de Vinhos Brancos
Set. 18, 2023, 8:58 AM	Nepgs BG realizará live pelo canal oficial do <i>Campus</i> no Youtube
Set. 18, 2023, 9:12 AM	<i>Campus</i> realizou solenidade de colação de grau
Set. 18, 2023, 9:18 AM	Processo Seletivo 2024/1
Set. 18, 2023, 9:20 AM	Seleção de estagiários para Reitoria e <i>Campus</i> Sertão
Set. 18, 2023, 9:22 AM	Vídeo produzido por estudantes do Campus é finalista ...
Set. 18, 2023, 9:46 AM	Técnico em Meio Ambiente - Processo Seletivo 2024/1
Set. 19, 2023, 8:53 AM	Aluno fará lançamento do quarto livro de sua autoria
Set. 19, 2023, 8:55 AM	Processo Seletivo 2024/1
Set. . 19, 2023, 9:04 AM	Projeto "Marketing digital e enoturismo: qualidade ..."
Set. 19, 2023, 9:13 AM	Técnico em Informática para Internet - Processo Seletivo 2024/1
Set. 20, 2023, 8:43 AM	<i>Card</i> "20 de Setembro"
Set. 21, 2023, 9:06 AM	Edital de Comissão de Heteroidentificação
Set. 21, 2023, 9:11 AM	8º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS
Set. 21, 2023, 9:24 AM	Editais de fomento e bolsas de Pesquisa, Ensino e Extensão
Set. 21, 2023, 9:29 AM	2º passeio ciclístico comemorativo ao aniversário do <i>Campus</i>
Set. 21, 2023, 10:17 AM	2ª fase da 18ª edição da Obmep
Set. 21, 2023, 12:18 PM	Revista ScientiaTec, edição de agosto de 2023
Set. 21, 2023, 12:42 PM	Técnico em Viticultura e Enologia - Processo Seletivo 2024/1
Set. 22, 2023, 10:14 AM	Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024 -2028)
Set. 22, 2023, 10:31 AM	Inscrições para o Processo Seletivo 2024/1
Set. 22, 2023, 12:53 PM	Debate para o cargo de Diretor-Geral do <i>Campus</i>
Set. 22, 2023, 1:13 PM	38ª Feira do Livro de Bento Gonçalves
Set. 22, 2023, 1:27 PM	Alteração de Horário Palestra MTC 2023
Set. 22, 2023, 2:06 PM	Já estão abertas as inscrições para o 2º Passeio Ciclístico do IFRS
Set. 25, 2023, 9:07 AM	Voluntários para atividades para o Espaço Kids do 8º Salão ...
Set. 25, 2023, 9:26 AM	Visita técnica

Set. 25, 2023, 9:42 AM	Iniciam as inscrições para o Processo Seletivo 2024/1 do IFRS
Set. 25, 2023, 11:24 AM	Processo Seletivo 2024/1
Set. 25, 2023, 11:24 AM	Entrega de Boletins
Set. 25, 2023, 11:37 AM	Licenciatura em Letras - Processo Seletivo 2024/1
Set. 25, 2023, 11:39 AM	Inscrições para Concurso Público Docentes e Técnicos
Set. 25, 2023, 12:34 PM	Processo Seletivo 2024/1
Set. 26, 2023, 9:39 AM	Clube Literatura em Pauta realizou o 5º encontro de 2023
Set. 26, 2023, 9:42 AM	Processo Seletivo 2024/1
Set. 26, 2023, 12:20 PM	Mensagem de Luto
Set. 26, 2023, 12:26 PM	Quarta edição do Desafio Criativo do IFRS
Set. 26, 2023, 12:34 PM	Acesso aos <i>e-books</i> da Minha Biblioteca ainda está indisponível
Set. 26, 2023, 12:56 PM	Turmas de 2º ano apresentaram adaptações de 4 peças ...
Set. 26, 2023, 12:57 PM	Inscrições para o Processo Seletivo 2024/1 do IFRS
Set. 27, 2023, 3:54 AM	Edital de Seleção de Fiscais
Set. 28, 2023, 9:55 AM	Processo Seletivo 2024/1
Set. 28, 2023, 9:59 AM	Visita técnica
Set. 28, 2023, 10:00 AM	Neabi promove o “Curso de Capoeira Angola, Musicalidade ...”
Set. 28, 2023, 10:11 AM	Visita técnica
Set. 28, 2023, 10:22 AM	Transferências internas e externas de estudantes
Set. 28, 2023, 11:55 AM	Licenciatura em Matemática Processo Seletivo 2024/1
Set. 28, 2023, 1:34 PM	Processo Seletivo 2024/1
Set. 28, 2023, 1:58 PM	Seção de Estágios
Set. 29, 2023, 2:22 AM	Eleições para diretores-gerais e reitor
Set. 29, 2023, 5:50 AM	Sistema de login da plataforma gov.br - inscrições do PS2024
Set. 29, 2023, 12:11 PM	Equipe vencedora do Hacka Vitis
Set. 29, 2023, 12:16 PM	Biblioteca informa que o acesso já está disponível
Set. 29, 2023, 6:06 PM	Ação do Projeto de Extensão Compaixão
Out. 2, 2023, 4:42 AM	Eleições para reitor e diretor-geral
Out. 2, 2023, 1:02 PM	“Sarau da Imaginação Sociológica”
Out. 2, 2023, 1:36 PM	Processo Seletivo 2024/1

Out. 3, 2023, 10:24 AM	Projeto Vivência
Out. 3, 2023, 10:34 AM	Projeto Aprenda Mais recebe inscrições para bolsistas
Out. 3, 2023, 11:50 AM	Atividades letivas no Parque de Aventuras Gasper
Out. 3, 2023, 12:00 PM	Evento Feira do Livro 2023
Out. 3, 2023, 12:14 PM	Ato Solene de Gabinete para a colação de grau
Out. 3, 2023, 12:30 PM	Tecnologia em Viticultura e Enologia - Processo Seletivo 2024/1
Out. 3, 2023, 12:48 PM	DTG Cultura Sem Fronteira celebrou a Semana Farroupilha
Out. 3, 2023, 12:51 PM	Inscrição edital heteroidentificação
Out. 3, 2023, 1:16 PM	Jornada Acadêmica de Logística
Out. 3, 2023, 1:24 PM	Inscrição Concurso Público Docentes e Técnicos Administrativos
Out. 3, 2023, 1:24 PM	Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024 -2028)
Out. 3, 2023, 1:25 PM	Editais de fomento e bolsas de Pesquisa, Ensino e Extensão
Out. 3, 2023, 1:26 PM	Abertas as inscrições para o 2º Passeio Ciclístico do IFRS
Out. 5, 2023, 8:57 AM	Visita técnica
Out. 5, 2023, 9:05 AM	Projeto Click Up promoveu oficinas para alunos ...
Out. 5, 2023, 2:04 PM	Curso de Tecnologia em Alimentos - Processo Seletivo 2024/1
Out. 6, 2023, 10:09 AM	Resultado Preliminar da eleição para Diretor-Geral do <i>Campus</i>
Out. 6, 2023, 10:49 AM	Transferências internas e externas e ingresso de diplomados
Out. 6, 2023, 11:03 AM	Pré-IF - Processo Seletivo 2024/1
Out. 6, 2023, 11:04 AM	Inscrições para o exame de proficiência em língua estrangeira
Out. 9, 2023, 8:32 AM	Enquete - Elaboração do Plano Anual de Comunicação para 2024
Out. 9, 2023, 10:40 AM	Curso de Capoeira Angola, Musicalidade e Ritmo
Out. 9, 2023, 10:42 AM	Programa de Extensão em Práticas Sensoriais – Peps
Out. 10, 2023, 9:11 AM	Atividade "proposta de recuperação da mata ciliar localizada ..."
Out. 10, 2023, 9:12 AM	Comissão Organizadora da MTC 2023 divulgou a programação
Out. 10, 2023, 9:16 AM	Jornada Acadêmica do Curso Superior de Tecnologia em Logística
Out. 10, 2023, 9:18 AM	8º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino
Out. 14, 2023, 9:44 PM	Dia do/a Professor/a
Out. 15, 2023, 2:45 PM	Mensagem agradecimento aos inscritos e curtidas
Out. 16, 2023, 9:14 AM	Live tira-dúvidas sobre o Processo Seletivo
Out. 16, 2023, 9:38 AM	3ª Semana Nacional da Educação Profissional e Tecnológica (EPT)

Out. 16, 2023, 9:42 AM	Quarta edição do Desafio Criativo do IFRS
Out. 16, 2023, 9:43 AM	<i>Campus</i> Bento Gonçalves é um dos apoiadores da Tecnovitis
Out. 16, 2023, 9:46 AM	Estudantes do <i>Campus</i> participam de jogos escolares
Out. 16, 2023, 9:48 AM	“Prêmio Inventor UFRB”
Out. 16, 2023, 9:51 AM	Visita técnica
Out. 16, 2023, 10:33 AM	Dia da Ciência e Tecnologia
Out. 16, 2023, 10:59 AM	Estágio 2024
Out. 16, 2023, 11:21 AM	Patrona da 38ª Feira do Livro esteve no <i>Campus</i>
Out. 16, 2023, 12:06 PM	Processo Seletivo 2024/1
Out. 17, 2023, 10:29 AM	Lista de selecionados para o Minicurso de Serviço e Degustação ...
Out. 17, 2023, 10:36 AM	Processo Seletivo 2024/1
Out. 17, 2023, 10:39 AM	Resultados finais - cargo de Reitor e Diretores-Gerais
Out. 17, 2023, 10:40 AM	Processo Seletivo 2024/1
Out. 17, 2023, 12:41 PM	Mostra Técnico-Científica – MTC 2023
Out. 17, 2023, 12:42 PM	Processo Seletivo 2024/1
Out. 18, 2023, 6:41 AM	Seleção de Professor Substituto
Out. 19, 2023, 3:17 AM	Grêmio Estudantil (Getae) organiza Feira de Profissões
Out. 19, 2023, 8:51 AM	Alfabetização para estudantes imigrantes e refugiados
Out. 19, 2023, 8:51 AM	Evento Noite Ilustrada
Out. 19, 2023, 9:09 AM	Abertura oficial da Mostra Técnico-Científica — MTC 2023
Out. 19, 2023, 9:12 AM	Processo Seletivo 2024/1
Out. 19, 2023, 10:28 AM	Programa de Assistência ao Aluno
Out. 19, 2023, 11:18 AM	Processo Seletivo 2024/1
Out. 19, 2023, 11:30 AM	Faça uma escolha inteligente - Processo Seletivo 2024/1
Out. 20, 2023, 10:59 AM	Exposição “Institutos federais, a cara do Brasil”
Out. 20, 2023, 11:34 AM	Edital Professor Substituto
Out. 20, 2023, 11:40 AM	Aniversário de 64 anos do <i>Campus</i>
Out. 23, 2023, 6:48 AM	Gratuidade na matrícula Processo Seletivo 2024/1
Out. 24, 2023, 4:51 AM	Enquete - Avaliação da Comunicação do <i>Campus</i>
Out. 24, 2023, 4:55 AM	MTC - divulgação dos trabalhos avaliados como Destaques

Out. 24, 2023, 5:02 AM	Feira de Profissões - Getae
Out. 24, 2023, 5:16 AM	Passeio Ciclístico alusivo ao aniversário do <i>Campus</i>
Out. 24, 2023, 5:33 AM	7º Fórum Franco-Brasileiro “Ciência e Sociedade”
Out. 24, 2023, 8:43 AM	ABE concedeu o título de enóloga do ano à Vanessa Stefani
Out. 24, 2023, 8:46 AM	Jornada Acadêmica de Tecnologia em Viticultura e Enologia
Out. 24, 2023, 11:55 AM	Inscrições para o Workshop de Elaboração de Coquetéis
Out. 26, 2023, 11:56 AM	GMCIC participou do evento Noite Ilustrada
Out. 26, 2023, 11:58 AM	VIII Seminário Internacional de Cultura Digital
Out. 26, 2023, 12:02 PM	6ª edição da Jornada Acadêmica Integrada (JAI)
Out. 26, 2023, 12:04 PM	Inscrição Edital Professor Substituto Agronomia/Agricultura
Out. 26, 2023, 2:36 PM	Anais da MTC 2023 foram publicados no portal de eventos
Out. 27, 2023, 12:40 PM	Visita técnica
Out. 27, 2023, 12:44 PM	Lista preliminar de inscritos no Processo Seletivo 2024/1
Out. 27, 2023, 12:47 PM	Campus recebeu a diretora-executiva da Ziel Natural Cosmetics
Out. 27, 2023, 1:02 PM	I Encontro de Engenheiras
Out. 28, 2023, 1:54 PM	Dia do Servidor Público
Out. 28, 2023, 4:37 PM	Dia das Bruxas
Out. 30, 2023, 9:18 AM	Mostra Internacional de Ciência e Tecnologia (Mostratec)
Out. 31, 2023, 8:45 AM	Inscrições de bolsistas - Projeto Aprenda Mais
Out. 31, 2023, 8:51 AM	Ranking internacional de produção científica
Out. 31, 2023, 8:56 AM	Edital de recomposição da CPA do <i>Campus</i>
Out. 31, 2023, 9:01 AM	Prêmio Startup Destaque
Out. 31, 2023, 9:05 AM	Oficina de Ultimate Frisbee
Out. 31, 2023, 9:10 AM	Neabi-BG participou do evento multicultural Noite Ilustrada
Out. 31, 2023, 9:16 AM	DTG participou do 29º Encontro Cultural e Tradicionalista
Out. 31, 2023, 9:20 AM	A equipe de futsal feminino juvenil conquistou o 2º lugar ...
Out. 31, 2023, 9:30 AM	Eleição DTG
nov. 5, 2023, 15:26	Medalha do 4º Lugar na 38º Mostra Internacional de Ciência e Tecnologia (Mostratec)
nov. 5, 2023, 15:30	70 quilos de alimentos arrecadados no 2º Passeio Ciclístico ...

nov. 5, 2023, 15:35	Visita da Deputada Federal Denise Pessoa
nov. 5, 2023, 15:40	Inscrições para formandos - Colação de Grau
nov. 5, 2023, 15:46	Destaques no Enex 2023 da Universidade Federal do Cariri (UFCA)
nov. 6, 2023, 08:56	Lista de Inscritos - Processo Seletivo 2024/1
nov. 6, 2023, 09:02	Primeiro Encontro de Engenheiras
nov. 6, 2023, 09:35	Inscrições para Edital de Professores Substitutos
nov. 6, 2023, 10:10	Melhor Curta Adaptado no Festival Nacional de Cinema Amador
nov. 6, 2023, 10:35	Princípios Básicos de Vinificação para Vinho de Mesa
nov. 6, 2023, 12:16	Inscrições - prova de Língua Portuguesa para imigrantes e ...
nov. 7, 2023, 09:16	Neabi-BG - palestra alusiva ao Dia Nacional da Consciência Negra
nov. 7, 2023, 09:30	Primeiro Encontro Alumni de ex-alunos
nov. 7, 2023, 09:37	Jornada Técnica do Curso de Viticultura e Enologia
nov. 7, 2023, 09:46	Eleição da Gestão 2024 Getae
nov. 7, 2023, 09:49	lançamento da Tecnovitis 2023
nov. 8, 2023, 09:37	Abertas as inscrições para a 1ª Corrida de Aventura IFRS-BG
nov. 8, 2023, 09:41	Reunião sobre Apicultura e Meliponicultura
nov. 8, 2023, 10:21	Eleição DTG gestão 2024
nov. 8, 2023, 12:41	Reditec 2023
nov. 8, 2023, 12:42	Resultados do Enade
nov. 8, 2023, 13:01	Dia 13/11 inicia a Avaliação Institucional do IFRS
nov. 9, 2023, 09:12	Feira de Sabores e Saberes do IFRS ocorrerá no Campus ...
nov. 9, 2023, 09:15	Seção de Estágios Informa: Atualize seu e-mail no Sistema ...
nov. 9, 2023, 09:17	Recomposição da representação docente na CPA
nov. 9, 2023, 09:18	Avaliação Institucional
nov. 9, 2023, 09:33	Evento na Escola Professora Maria Borges Frota
nov. 10, 2023, 14:47	Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade) 2023
nov. 10, 2023, 14:48	Boletim de Pesquisa e Inovação Publica-IFRS
nov. 13, 2023, 09:21	Inscrições para o Auxílio Permanência e Auxílio Moradia
nov. 13, 2023, 09:26	Visita técnica
nov. 13, 2023, 09:28	Avaliação Institucional
nov. 13, 2023, 09:44	Visita técnica

nov. 13, 2023, 10:03	Edital para apoio para docentes e discentes do PPGVE
nov. 13, 2023, 10:04	Entrega de certificados - Menção Honrosa na OBM
nov. 13, 2023, 10:32	Processo Seletivo 2024/1
nov. 14, 2023, 09:03	Visita técnica
nov. 14, 2023, 09:23	Jornada Acadêmica de Tecnologia em Horticultura
nov. 14, 2023, 09:32	Aluno do Campus obteve o 1º lugar no gênero Conto em ...
nov. 14, 2023, 09:33	Inscrição - Edital Professores Substitutos
nov. 14, 2023, 09:38	Visita técnica
nov. 14, 2023, 11:22	Bolsa para o Programa Inova
nov. 14, 2023, 13:40	Ministra da Ciência participou de reunião com gestores dos IFs
nov. 16, 2023, 09:11	Visitas técnicas
nov. 16, 2023, 09:14	Neabi-BG - Dia Nacional da Consciência Negra
nov. 16, 2023, 09:20	Estudantes do <i>Campus</i> participaram do XVIII Salão Ufrgs Jovem
nov. 17, 2023, 08:39	Seleção para a contratação de assistentes sociais
nov. 17, 2023, 08:43	Salão IFRS contará novamente com um Espaço Kids
nov. 17, 2023, 08:51	Soluções inovadoras para o agronegócio e a saúde
nov. 17, 2023, 08:53	Oficina de Equoterapia é uma das novidades do 8º Salão ...
nov. 17, 2023, 09:05	Outra novidade do 8º Salão IFRS é o estande do Banco de Sangue
nov. 17, 2023, 10:12	Alunos do IFRS participaram do XXV SNEF
nov. 17, 2023, 10:15	8º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS
nov. 17, 2023, 10:18	Visita guiada ao <i>Campus</i> Bento Gonçalves
nov. 17, 2023, 10:19	Prêmio Mérito Extensionista
nov. 17, 2023, 10:21	Mostras de Protótipos Automotivos e de Inovação e Tecnologias
nov. 17, 2023, 12:25	Programa institucional Alumni está realizando levantamento ...
nov. 20, 2023, 09:11	Eleição da diretoria do DTG Cultura Sem Fronteira – Gestão 2024
nov. 20, 2023, 09:15	Mostra de Arte no 8º salão
nov. 20, 2023, 09:32	Eleição da gestão do Getae
nov. 20, 2023, 10:23	Dia Nacional da Consciência Negra
nov. 20, 2023, 13:13	Encontro EaD no 8º salão
nov. 20, 2023, 13:14	II Concurso de Fotografia do IFRS
nov. 21, 2023, 09:21	Inscrição - Edital Professores Substitutos

nov. 21, 2023, 09:31	1ª Corrida de Aventura IFRS-BG
nov. 21, 2023, 09:49	Inscrições para a prova de Língua Portuguesa para Estrangeiros, ...
nov. 23, 2023, 09:41	1º Mestre em Viticultura e Enologia
nov. 23, 2023, 11:12	Vencedores da edição de 2023 do IFoscar
nov. 23, 2023, 11:41	Avaliação Institucional
nov. 23, 2023, 11:44	Locais de Prova Processo Seletivo 2024/1
nov. 23, 2023, 12:58	DTG elegeu Patronagem
nov. 24, 2023, 09:20	Vencedores do Prêmio Mérito Extensionista
nov. 24, 2023, 09:31	8º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS
nov. 24, 2023, 09:40	Lista de inscritos para a Avaliação Presencial de Língua ...
nov. 24, 2023, 10:14	I Ciclo de Palestras do Curso Técnico em Agropecuária
nov. 27, 2023, 04:16	Seção de Estágios lembra aos estudantes que pretendem ...
nov. 27, 2023, 10:22	Clube Literatura em Pauta
nov. 27, 2023, 10:30	Tecnovitis 2023
nov. 27, 2023, 10:50	Descoberta de pesquisador do <i>Campus</i> ...
nov. 28, 2023, 09:29	Capacitação sobre a nova Resolução de Encargos Docentes
nov. 28, 2023, 09:42	Premiação do Concurso Literário
nov. 28, 2023, 10:10	Prêmio Mérito Extensionista
nov. 28, 2023, 11:04	Avaliação Institucional