



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves

RETIFICAÇÃO N° 02, de 13 de agosto de 2024
EDITAL N° 39 , DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023
DO AUXÍLIO PERMANÊNCIA E DO MORADIA DO PERÍODO LETIVO DE 2024

O Diretor-Geral do *Campus* Bento Gonçalves do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS – através da Coordenadoria de Assuntos Estudantis (CAE) torna público o presente edital para a oferta de **Auxílio Permanência e Auxílio Moradia** para estudantes regulares, de acordo com o Decreto 7.234, de 19 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES e a Política de Assistência Estudantil do IFRS, conforme as normas estabelecidas nas Instruções Normativas vigentes e no presente edital.

A responsabilidade pelo processo de inscrição, seleção e acompanhamento das inscrições estará a cargo da CAE (Coordenadoria de Assuntos Estudantis) do *Campus* Bento Gonçalves.

1. DA FINALIDADE

Subsidiar os/as estudantes em despesas relacionadas às questões escolares, de modo a fortalecer suas condições de permanência e êxito, nas atividades acadêmicas do período letivo de 2024.

2. DO PÚBLICO

2.1 Público do auxílio permanência:

O presente Edital destina-se a atender a todos/as os/as estudantes do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS, matriculados/as nos cursos regulares no período letivo de 2024 – Integrados, Subsequentes e Superiores – que sejam identificados/as como público prioritário:

Considera-se público prioritário o/a estudante e sua família ou conjunto de pessoas que se protegem afetiva e financeiramente, independente da consanguinidade e coabitação, que sofrem com as expressões das desigualdades sociais, que compreendem os seguintes âmbitos: renda (sendo prioritário àquele até 1,5 salário familiar per capita mensal), patrimônio, arranjo familiar, situação de moradia, situação de saúde, contexto educacional, condições de trabalho/ocupação, mobilidade, territorialidade, acesso a programas sociais e serviços, etnia/cor, violações de direitos sociais entre outras situações que deflagram as desigualdades sociais.

O/a estudante será classificado/a em um dos 4 grupos de pagamentos conforme expressões das desigualdades sociais analisadas mediante à avaliação socioeconômica realizada por Assistente Social. No entanto, a classificação do grupo de pagamento poderá ser alterada em novo edital.

2.2 Público do auxílio moradia:

O público a ser atendido pelo auxílio moradia serão estudantes que possuem os critérios do item 2.1 somado às seguintes características:

- a. Necessidade de mudança/permanência para o município/região de sede do *campus* a partir da aprovação neste processo seletivo;
- b. Não residir no município de Bento Gonçalves/RS com os familiares e/ou responsáveis legais, exceto com filhas/os e/ou dependentes menores de idade;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves

- c. Não ter imóvel em nome do grupo familiar no município/região do *campus*.

2.3 Priorização:

Este edital garantirá prioridade quanto à **flexibilização da documentação de solicitação dos auxílios estudantis e a sua concessão às/aos estudantes indígenas e quilombolas** dos cursos regulares; e, às/aos estudantes em situação de acampamento, de rua ou outras situações que demonstram fragilidade no quesito moradia, em todas as modalidades de ensino.

No sentido de integrar as políticas públicas, fortalecendo o acesso das famílias beneficiárias do **Programa Bolsa Família e do Benefício de Prestação Continuada** ao direito básico da educação, define-se que: as/os estudantes beneficiários do **Programa Bolsa Família ou de Benefício de Prestação Continuada**, ou que possuem no seu grupo familiar pessoa que seja beneficiária/o, NÃO requerem nova análise socioeconômica por parte do IFRS para acesso ao Auxílio Permanência, sendo estes, de modo imediato ao seu ingresso, alocadas/os no grupo 1 de pagamento do Auxílio Permanência.

3. DA INSCRIÇÃO

~~A inscrição consiste no envio preenchido, de forma online, do **Formulário para Solicitação de Auxílio Estudantil – Anexo B, C e D** (que contempla a documentação do/a estudante e de todo o seu grupo familiar, descritos no Anexo A):~~

~~Ø/a estudante receberá um número de PROTOCOLO de comprovação da inscrição neste edital via e-mail. A partir do número do seu protocolo, o/a estudante deverá acompanhar as etapas de resultado deste edital.~~

As inscrições para o **Auxílio Estudantil Permanência e Moradia** referente ao ano de 2024 (a partir da 4ª etapa) serão realizadas através do Sistema de Assistência Estudantil por meio do link: <https://ensino.ifrs.edu.br/auxilioestudantil/>. Para isso, o/a estudante deverá seguir os seguintes passos:

1. Acessar o Sistema de Assistência Estudantil, <https://ensino.ifrs.edu.br/auxilioestudantil/>;
2. Preencher os dados para LOGIN: número da matrícula e SENHA (primeiros cinco dígitos do CPF do/a estudante);
3. Clicar em Solicitações de Auxílios > Realizar inscrição na etapa de inscrição > atualizar as informações gerais do/a estudante.
4. Preencher de maneira COMPLETA o “Questionário Socioeconômico” no Sistema de Assistência Estudantil.

Ao concluir o preenchimento de todas as informações solicitadas no Questionário Socioeconômico, a/o estudante deve utilizar a opção **FINALIZAR**. Depois de finalizado não será permitida qualquer alteração nos dados informados, assim como, será vedada a realização de um novo preenchimento do Questionário Socioeconômico.

Os/As estudantes beneficiários do Programa Bolsa Família estão dispensados de realizar o preenchimento da “Declaração de Renda” e envio de documentos.

Os/As estudantes incluídos no Cadastro Único (CadÚnico) deverão preencher a “Declaração de Renda” do familiar responsável pelo Cadastro Único (CadÚnico) e deverão anexar de forma digitalizada ou fotocopiada os documentos solicitados pelo sistema.

Os demais estudantes (sem vínculo ao Programa Bolsa Família e Cadastro Único) deverão preencher “as Declarações de Renda do/a estudante e de todos os integrantes do grupo familiar” e deverão anexar de forma



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves

digitalizada ou fotocopiada os documentos solicitados pelo sistema do/a estudante e de todos os integrantes do grupo familiar.

Caso o/a estudante necessite de **Auxílio Estudantil Permanência** fora do período das etapas de inscrições, poderá requisitá-lo na modalidade EMERGENCIAL, seguindo a mesma documentação anteriormente mencionada. A solicitação nesta modalidade não garante o pagamento apenas com o deferimento da situação socioeconômica, pois o pagamento após deferimento está atrelado a:

*Sobra de recursos orçamentários do *Campus*;

* Avaliação da emergencialidade.

Para melhores esclarecimentos, poderão ser solicitados documentos adicionais e realizadas também entrevistas e visitas domiciliares.

Poderá ser requisitada, a qualquer tempo, documentação adicional para conferência ou comprovação de situações específicas.

A solicitação do Auxílio Estudantil Permanência, na modalidade **Emergencial**, deverá ser feita exclusivamente de forma presencial na sala K110 - Bloco de Convivência.

~~Maiores informações: assistencia.estudantil@bento.ifrs.edu.br ou com os servidores da CAE nas Salas K110 e K105 – Bloco de Convivência~~

3.1 Etapas de Inscrições

ATENÇÃO: Serão oferecidas 4 (quatro) etapas de inscrições para o auxílio permanência e para o auxílio moradia do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS no decorrer do período de vigência do presente edital. São elas:

QUADRO DE DATAS 2024

Publicação do edital	Etapas	Datas de inscrições:	Reunião com ingressantes	Público a ser atendido em cada etapa:	Publicação da lista de documentos faltantes até:	Complementação de documentos	Resultado	Recursos	Resultado pós recurso	Pagamento a partir de:
07/11/2023	ETAPA 1	13/11/2023 a 21/11/2023		Exclusivamente para retomadas e novas inscrições dos estudantes que permanecerão na instituição no semestre 2024/1 no mesmo curso	27/11/2023	28/11/2023 a 30/11/2023	05/12/2023	06/12/2023	08/12/2023	Março/2024
	ETAPA 2	30/01/2024 a 04/03/2024	27/02/2024	Exclusivamente para novas inscrições de estudantes ingressantes do semestre 2024/1	08/03/2024	09/03/2024 a 11/03/2024	13/03/2024	14/03/2024	15/03/2024	Abril/2024¹
		13/03/2024 a 01/04/2024	27/03/2024			05/04/2024	06/04/2024 a 08/04/2024	10/04/2024	11/04/2024	12/04/2024
	ETAPA 3	12/06/2024 a 23/06/2024		Exclusivamente para retomadas e novas inscrições dos estudantes que permanecerão na instituição no	27/06/2024	28/06/2024 a 30/06/2024	04/07/2024	05/07/2024	08/07/2024	Agosto/2023



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves

				semestre 2024/2 no mesmo curso						
ETAPA 4	28/06/2024 a 02/08/2024	30/07/2024	Exclusivamente para novas inscrições de estudantes ingressantes do semestre 2024/2	06/08/2024	07/08/2024 a 08/08/2024	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	Setembro/2024 ³	
	19/08/2024 a 02/09/2024	19/08/2024		04/09/2024	04/09/2024 a 08/09/2024	10/09/2024	11/09/2024 a 12/09/2024	13/09/2024	Outubro/2024 ³	

¹As/os estudantes inscritos nesta etapa aprovados no Processo Seletivo Regular, com solicitação deferida, receberão o pagamento do auxílio a partir do mês de abril adicionado ao pagamento retroativo do mês de março do ano corrente.

²As/os estudantes inscritos nesta etapa aprovados no Edital de Vagas Remanescentes, com solicitação deferida, receberão o pagamento do auxílio a partir do mês de maio adicionado ao pagamento retroativo do mês de abril do ano corrente.

³As/os estudantes inscritos nesta etapa aprovados no Processo Seletivo Regular, com solicitação deferida, receberão o pagamento do auxílio a partir do mês de setembro adicionado ao pagamento retroativo do mês de agosto do ano corrente.

~~⁴As/os estudantes inscritos nesta etapa aprovados no Edital de Vagas Remanescentes, com solicitação deferida, receberão o pagamento do auxílio a partir do mês de outubro adicionado ao pagamento retroativo do mês de setembro do ano corrente.~~

³As/os estudantes inscritos nesta etapa, com solicitação deferida, receberão o pagamento do auxílio a partir do mês de outubro adicionado ao pagamento retroativo conforme a data de matrícula do estudante.

ATENÇÃO: As **RENOVAÇÕES** serão realizadas automaticamente, mediante a matrícula no ano letivo de 2024. Poderá ser requisitada documentação para conferência ou comprovação de situações específicas dos estudantes com renovação do auxílio estudantil.

ATENÇÃO: Estudantes matriculados através do **Edital de Transferência Interna e Externa de Estudantes e Ingresso de Portadores de Diploma**, deverão realizar a inscrição nas **ETAPAS 2 e 4**, conforme o semestre de ingresso.

Os resultados deste edital serão publicados de acordo com o cronograma descrito na tabela acima, nos murais da CAE e no site do **Campus Bento Gonçalves**, no seguinte endereço eletrônico: <https://ifrs.edu.br/bento/cae/editais/>

3.1.1 Acompanhamento das Inscrições

É dever do/a estudante ficar atento e acompanhar as solicitações no Sistema de Assistência Estudantil, o e-mail informado no ato da inscrição e as publicações no site do Campus Bento Gonçalves sobre os Auxílios Estudantis.

Após a finalização do período de inscrição será realizada a conferência dos documentos por servidores do IFRS– Campus Bento Gonçalves.

Poderá ser solicitado aos estudantes a complementação de documentos via Sistema, de acordo com cronograma.

Será publicada a relação de documentos pendentes por estudante no site do Campus Bento Gonçalves, através do número de matrícula do estudante.

Não será aceito nenhum tipo de documento após o encerramento das inscrições a ser apresentado e/ou anexado pelos estudantes, exceto se solicitado pela equipe de Assistência Estudantil.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves

Para melhores esclarecimentos, poderão ser solicitados documentos adicionais e realizadas também entrevistas e visitas domiciliares.

3.2 Resultados

Serão indeferidas (negadas) as inscrições **que não atendam os critérios descritos neste edital e** nos casos em que o/a estudante **não tenha cumprido** os seguintes passos previstos em Edital:

Passo 1 - Apresentar a documentação solicitada completa, devidamente preenchida, e conferida pelo/a estudante.

~~**Passo 2** - Envio da documentação complementar, caso haja necessidade deste envio, no período solicitado, através do e-mail assistencia-estudantil@bento.ifrs.edu.br. A documentação complementar deverá ser enviada em um único e-mail. Não será aceito mais de um e-mail com outras documentações.~~

Passo 2 - Envio da documentação complementar, caso haja necessidade deste envio, no período solicitado, via sistema, pelo link: <https://ensino.ifrs.edu.br/auxilioestudantil/>

3.3 Recursos

~~Os recursos deverão acontecer nas datas estipuladas em cada etapa de inscrição de acordo com o quadro de datas e mediante envio preenchido de forma online do [Anexo E - Formulário de recurso ao resultado de avaliação socioeconômica](#).~~

Os recursos deverão acontecer nas datas estipuladas em cada etapa de inscrição de acordo com o quadro de datas e mediante solicitação via Sistema de Assistência Estudantil, pelo link: <https://ensino.ifrs.edu.br/auxilioestudantil/>

No período de recurso, não serão revistos resultados cujo indeferimento se deu por falta de documentação.

De acordo com a Instrução Normativa vigente que define diretrizes para as avaliações socioeconômicas no âmbito do IFRS, fica garantido ao/à estudante, período para interposição de recurso à CAE para contrapor o resultado da avaliação socioeconômica.

Se o/a estudante tiver fato novo ocorrido no período da avaliação socioeconômica, deverá anexar, ao recurso, a nova documentação comprobatória.

Caso a CAE não reconsidere a decisão de indeferimento do recurso, o/a estudante poderá acionar a Assessoria de Assistência Estudantil da Pró-reitoria de Ensino, que comporá o colegiado com os seguintes membros:

- a) o/a Assistente Social da PROEN;
- b) o/a Assistente Social do *campus* de origem do/da estudante
- c) um/uma Assistente Social de outro *campus* do IFRS.

3.4 Da validade da Avaliação Socioeconômica

As avaliações socioeconômicas terão validade enquanto o/a estudante estiver com matrícula ativa no curso no qual solicitou o auxílio, respeitando o limite máximo de 6 anos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves

Após a perda de vínculo, em caso de novo número de matrícula, seja por ingresso em novo curso ou no mesmo curso por jubilação, o/a estudante deverá inscrever-se novamente para o auxílio estudantil, quando se procederá nova avaliação socioeconômica.

A qualquer tempo o/a estudante poderá solicitar a revisão do seu auxílio, seja para informar aumento de renda, sendo esta ação um dever, seja para informar a diminuição de renda, aumento ou diminuição do grupo familiar ou outras expressões da desigualdade social, sendo esta ação um direito atrelado à disponibilidade orçamentária do IFRS. Esta ação, torna-se uma obrigação do/a estudante para manter atualizada a sua realidade junto ao IFRS.

~~Toda alteração na situação socioeconômica familiar deverá ser informada através do envio de forma online do [Anexo H - Formulário para informações de alterações](#).~~

Toda alteração na situação socioeconômica familiar deverá ser informada através do e-mail da Assistência Estudantil, assistencia.estudantil@bento.ifrs.edu.br. A partir do envio deste e-mail, a equipe irá entrar em contato para informar a documentação necessária a ser enviada.

A validade da avaliação socioeconômica não exige da devida renovação do auxílio estudantil, conforme definido em Edital a ser publicado pelo Campus anualmente.

4. DO PAGAMENTO

O pagamento dos auxílios será realizado conforme os recursos disponíveis no ano de vigência deste edital, para a Assistência Estudantil do IFRS.

Os auxílios ofertados serão depositados em conta corrente ou conta poupança, **obrigatoriamente** no nome e CPF do/a estudante. **Não serão aceitas contas salário.** A abertura da conta deverá ser providenciada pelo/a estudante, caso ainda não possua. Em casos de alterações de contas bancárias, os/as estudantes deverão comunicar a CAE com 30 dias de antecedência através do preenchimento de forma online do [Formulário para solicitação de troca de conta bancária dos Auxílios Estudantis](#).

O depósito dos pagamentos do(s) auxílio(s) tem a previsão de serem efetuados na conta da/o estudante até o dia 15 de cada mês, de acordo com os trâmites do setor financeiro do *Campus* Bento Gonçalves.

Os valores pagos serão definidos a partir do orçamento disponível (Ação MEC 2994), como também do quantitativo de estudantes beneficiados/as pelos auxílios no decorrer do ano letivo de 2024.

O pagamento dos auxílios está atrelado à frequência global de 75% que será aferida mensalmente, considerando-se o intervalo entre o primeiro dia letivo do período letivo do curso até o momento da aferição.

Caso o/a estudante receba o pagamento indevido por alguma razão, deverá imediatamente comunicar a CAE para efetuar o ressarcimento ao IFRS por Guia de Recolhimento da União - GRU.

Em virtude de liberação ou falta de liberação orçamentária ou financeira pelo Ministério da Educação, os pagamentos poderão sofrer atrasos, mais de uma vez ao ano.

Em caso de atraso no provimento dos recursos, os auxílios poderão ser pagos retroativamente.

Os valores dos auxílios serão publicados no site do *Campus* Bento Gonçalves, no seguinte endereço eletrônico: <https://ifrs.edu.br/bento/cae/programa-de-beneficios/valores/> e no Site da Reitoria do IFRS, e poderão sofrer alterações conforme disponibilidade orçamentária, mais de uma vez no ano.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves

ATENÇÃO: Após retorno de período de infrequência ou afastamento em período letivo anterior em que o/a estudante teve o auxílio estudantil suspenso, desde que permaneça com o mesmo número de matrícula e que tenha etapa do edital aberta, o mesmo poderá requerer a retomada do pagamento mediante o envio de forma online do [Anexo F - Termo de solicitação de Retomada do pagamento do Auxílio Estudantil](#).

4.1 Pagamentos do Auxílio Permanência

O pagamento do Auxílio Permanência está condicionado ao tempo em que o número de matrícula do/a estudante estiver ativo, somado à frequência do/a estudante de acordo com Instrução Normativa que regula o Apoio Estudantil vigente.

É dever e direito do/a estudante contemplado com o auxílio permanência a comunicação diretamente à CAE sobre qualquer mudança na situação socioeconômica familiar, com o intuito de revisão da classificação nos grupos de pagamento. Caso a avaliação socioeconômica aponte para mudança de grupo de pagamento de valor superior, o mesmo somente será modificado mediante disponibilidade orçamentária do *Campus*.

4.2 Pagamentos do Auxílio Moradia

O Auxílio Moradia será pago em até doze (12) parcelas mensais de forma ininterrupta.

O valor a ser pago de Auxílio Moradia será divulgado juntamente com o resultado final e poderá ser alterado no decorrer do ano, conforme disponibilidade de recursos.

~~O/A estudante contemplado/a com o Auxílio Moradia deverá enviar o comprovante do pagamento de aluguel até o dia 15 de cada mês, para o e-mail da Assistência Estudantil: assistencia.estudantil@bento.ifrs.edu.br~~

O/A estudante contemplado/a com o Auxílio Moradia deverá enviar o comprovante do pagamento de aluguel até o dia 15 de cada mês, para o e-mail da Coordenadoria de Assuntos Estudantis: cae@bento.ifrs.edu.br

5. DA INTERRUÇÃO DOS AUXÍLIOS

5.1 Suspensão dos auxílios

O pagamento do auxílio será **SUSPENSO**, a qualquer tempo, nos casos em que:

1. For verificado que o/a estudante encontra-se com a frequência global abaixo de 75%, salvo situações em que o/a estudante tiver registrado junto à CAE justificativa válida para infrequência;
2. O/a estudante contemplado/a não atenda, a qualquer tempo, às convocações da CAE para comparecer às reuniões de avaliação ou solicitação de novos documentos.
3. Forem verificadas omissões de informações que interfiram no resultado da avaliação socioeconômica, até o devido esclarecimento.
4. Em casos de verificação de afastamento não registrado no sistema operacional do *campus*, embora possua frequência de 75% ou mais;
5. Em casos extraordinários por decisão da CAE.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves

5.2 Cancelamento dos auxílios

O pagamento do auxílio será **CANCELADO**, a qualquer tempo, nos casos em que:

1. Ocorra perda de vínculo do/a estudante com a instituição por:
 - a. Conclusão de curso;
 - b. Cancelamento da vaga a pedido do/a estudante;
 - c. Não comparecimento do/a estudante nos primeiros 6 dias de aula do primeiro semestre do curso, gerando assim o cancelamento automático da vaga;
 - d. Transferência externa.
2. Forem verificadas omissões de informações que interfiram no resultado da avaliação socioeconômica e que não venham a ser devidamente esclarecidas pelo/a estudante.
3. O estudante não informar seus dados bancários dentro de 1 (um) mês após o deferimento do auxílio estudantil.
4. Em casos extraordinários por decisão da CAE.

6. DISPOSIÇÕES GERAIS

Os/as estudantes que solicitarem o(s) auxílio(s) têm garantia do sigilo das documentações e informações prestadas à CAE.

Os Auxílios Estudantis Permanência e Moradia poderão ser acumulados, inclusive com bolsas de ensino, pesquisa e extensão concedidas pelo IFRS, desde que não exceda o teto de um salário-mínimo e meio nacional.

A qualquer tempo o/a estudante poderá solicitar a suspensão/cancelamento do auxílio estudantil mediante envio preenchido de forma online do [Anexo G - Termo de solicitação de cancelamento de pagamento do auxílio estudantil](#).

Para melhores esclarecimentos, poderão ser solicitados documentos adicionais e realizadas entrevistas e visitas domiciliares. Também, poderá ser requisitada, a qualquer tempo, documentação adicional para conferência ou comprovação de situações específicas.

Maiores informações podem ser obtidas com os servidores da CAE através do e-mail: assistencia.estudantil@bento.ifrs.edu.br ou pelo telefone institucional (54) 3455 3216.

Rodrigo Otávio Câmara Monteiro - Diretor Geral
Portaria 132/2024
Campus Bento Gonçalves/IFRS



Emitido em 13/08/2024

RETIFICAÇÃO DE EDITAL Nº 39/2023 - GAB-BGO (11.01.02.01)
(Nº do Documento: 12)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 16:57)
RODRIGO OTAVIO CAMARA MONTEIRO

DIRETOR
IFRS / CB-BGO (11.01.02)
Matrícula: ###096#4

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifrs.edu.br/documentos/> informando seu número:
12, ano: **2023**, tipo: **RETIFICAÇÃO DE EDITAL**, data de emissão: **13/08/2024** e o código de verificação:
81c87cf433