

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
RIO GRANDE DO SUL *CAMPUS* BENTO GONÇALVES
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**RELATO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
PELO *CAMPUS* BENTO GONÇALVES EM 2021**



Bento Gonçalves, Março de 2022

NOMINATA DOS DIRETORES DO CAMPUS BENTO GONÇALVES

Diretor-Geral: Rodrigo Otávio Câmara Monteiro

Diretor de Administração: Thiago Grassel dos Reis

Diretor de Desenvolvimento Institucional: Jonatas Campos
Martins

Diretor de Ensino: Tiago Martins da Silva Goulart

Diretora de Extensão: Raquel Fronza Scotton

Diretora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação: Luciana Pereira Bernd

NOMINATA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CAMPUS BENTO GONÇALVES

Representantes Docentes:

Ronaldo Serpa da Rosa – titular

Cibele Alves dos Santos – suplente

Representantes Técnico-Administrativos:

Juliano Ribeiro – titular

Representantes Discentes:

Bruna de Souza Vannazi – titular

Patrícia Vrielink – suplente.

Representantes da Sociedade Civil Organizada:

No momento, conforme Regimento Interno desta comissão, não temos representantes neste segmento.

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	4
2 RELATO DA DIRETORIA DE EXTENSÃO	4
3 RELATO DA DIRETORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	9
3.1 PROPOSTAS DE PESQUISA VOLTADAS AO ENFRENTAMENTO DA COVID-19 DESENVOLVIDAS DURANTE O ISOLAMENTO	10
4 RELATO DA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	12
5 RELATO DA DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E SUAS UNIDADES	13
5.1 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	13
5.2 COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	14
5.3 COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	14
5.4 SEÇÃO DE PESQUISA INSTITUCIONAL	14
5.5 SEÇÃO DE PLANEJAMENTO E CONVÊNIOS	15
5.6 ADAPTAÇÕES À REALIDADE DE PANDEMIA DE COVID-19	15
5.6.1 Diretoria de Desenvolvimento Institucional	15
5.6.2 Coordenadoria de Gestão de Pessoas	15
5.6.3 Coordenadoria de Tecnologia da Informação	15
5.6.4 Seção de Pesquisa Institucional	16
5.6.5 Seção de Planejamento e Convênios	16
6 RELATO DA DIREÇÃO DE ENSINO	16
6.1 DEMAIS INFORMAÇÕES RELEVANTES	18

1 INTRODUÇÃO

Devido à pandemia de Covid-19 que assolou o mundo em 2020, as diversas organizações que compõem a sociedade precisaram se adaptar aos desafios que passaram a enfrentar, de modo a seguir oferecendo seus serviços. Com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) não foi diferente: atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão foram remodeladas, contando com a utilização massiva de ferramentas digitais para responder às demandas impostas pelo novo contexto.

Uma vez que o calendário acadêmico foi suspenso e as atividades de ensino passaram a ser oferecidas em um novo formato - as chamadas “Atividades Pedagógicas não Presenciais (APNP’s)” -, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) optou por não realizar o processo de autoavaliação institucional, o qual ocorre todos os anos. Entretanto, as CPA’s locais foram orientadas a produzir um relato das ações desenvolvidas em cada *campus*, como forma de registro dessas atividades.

Nesse sentido, o presente documento sistematiza as ações desenvolvidas no *campus* Bento Gonçalves no ano de 2020. Cada capítulo que compõe o relato registra as atividades referentes a cada uma das Diretorias Sistêmicas.

2 RELATO DA DIRETORIA DE EXTENSÃO

No ano de 2021, a Diretoria de Extensão do *Campus* Bento Gonçalves permaneceu de janeiro a agosto trabalhando de forma totalmente remota, tendo em vista o estado de pandemia causado pela COVID-19 e seguindo as orientações da Resolução CONSUP N°20/2020 e [Portarias](#) emitidas pela Reitoria do IFRS que tratam da organização das atividades no âmbito do IFRS, no contexto de prevenção à transmissão da Covid 19.

Com a aprovação pelo Conselho de *Campus*, através da Resolução n° 29/2021 e pelo Conselho Superior do IFRS, através da Resolução n° 56/2021 da Proposta de Retorno Presencial e Gradual de Atividades Administrativas e Acadêmicas do *Campus*, a Diretoria de Extensão e setores a ela vinculados retornaram ao trabalho presencial de forma escalonada seguindo os protocolos estabelecidos no Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Covid-19 do IFRS a partir de setembro de 2021.

Em meio a esse contexto, foram realizadas diversas atividades de Extensão pela Diretoria, dentre as quais :

- Acompanhamento das ações de Extensão

Todas as ações de Extensão foram cadastradas e registradas no EDITAL IFRS N° 057/2020 – Registro de Ações de Extensão – Fluxo Contínuo 2021/2022, através do registro no sistema informatizado SigProj, adotado pela gestão de Extensão do IFRS, e executadas pelos servidores do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS, sendo assim devidamente institucionalizadas. Esse edital tem como objetivo registrar, analisar e acompanhar as ações de extensão realizadas no âmbito das comunidades de abrangência do IFRS. No ano de 2021 tivemos 145 ações cadastradas no fluxo contínuo, sendo que 12 destas contaram com bolsistas e 4 receberam recursos

financeiros pelo PAIEX. Das ações de extensão desenvolvidas, em suas diferentes modalidades, observa-se que foram 7 Programas, 13 Projetos, 32 Eventos, 87 Cursos e 2 Prestações de Serviços.

- Fomento Interno 2021

Entende-se por fomento interno a destinação de recursos próprios do IFRS, para execução de ações de extensão, por editais específicos dos *campi* e Reitoria. Assim, em 2021, ocorreram ações de Extensão apoiadas com fomento interno por meio de edital lançado para Concessão de Bolsas de Extensão (PIBEX) e Auxílio Institucional à Extensão (PAIEX). O edital foi lançado em março de 2021: EDITAL IFRS Nº 18/2021 – Auxílio Institucional à Extensão 2021(PIBEX e PAIEX), com vigência inicial de julho/2021 a janeiro/2022, sendo concedidos 4 auxílios PAIEX, somando o investimento total de R\$ 8.400,00 reais e 32 bolsas de extensão, num total investido de R\$ 71.400,00 reais. Uma proposta do *Campus* Bento Gonçalves também foi contemplada no EDITAL IFRS nº 20/2021 - Apoio a Projetos e Programas de Extensão voltados à Arte e à Cultura, e através deste foi concedida 1 bolsa de extensão, no valor total de R\$ 1.400,00 reais investidos.

Em 2021, a Diretoria de Extensão, no intuito de viabilizar a utilização total dos recursos disponíveis em orçamento para as Bolsas e PAIEX, lançou dois Editais Complementares (Edital nº07/2021 e Edital nº 24/2021) e também propiciou que os coordenadores já contemplados solicitassem cotas de bolsa suplementares.

As ações de extensão contaram, ainda, com a participação de 29 estudantes voluntários e mais de 70 servidores envolvidos.

- Participação na realização da Mostra Técnico-Científica 2021 – 1ª e 2ª edição

Como forma de incentivar o relato de experiências e promover a divulgação do conhecimento produzido pelo *Campus* nas áreas de ensino, pesquisa e extensão, anualmente o *Campus* Bento Gonçalves organiza a Mostra Técnico Científica (MTC), que, em 2021, contou com duas edições do evento.

A Mostra Técnico-Científica 2021 - 1ª edição (evento este referente ao exercício 2020, adiado em razão do agravamento da pandemia da Covid) acabou por ser realizada de 09 a 11 de março de 2021, vinculada ao Programa “MTC: divulgando e

estimulando as ações de Extensão no *Campus*”, teve como resultados:

- ✓ 264 participantes dentre orientadores, avaliadores, autores, coautores, coorientadores e comissão organizadora;
- ✓ 87 trabalhos apresentados, sendo: 36 trabalhos oriundos de projetos de pesquisa, 4 trabalhos oriundos de projetos indissociáveis, 17 trabalhos oriundos de projetos de ensino, 19 trabalhos oriundos de projetos de extensão e 11 trabalhos de disciplina;
- ✓ 47 trabalhos de Graduação, 37 trabalhos de Ensino Médio/Técnico e 3 trabalhos de Pós-graduação;
- ✓ 25 trabalhos externos oriundos de outros campi do IFRS ou de outras Instituições Educacionais;
- ✓ Participação de 40 avaliadores;
- ✓ Realização de 02 oficinas envolvendo a elaboração de resumos com 61 participantes e a elaboração de vídeo para a MTC 2021 com 45 participantes;
- ✓ Divulgação do evento a 50 escolas estaduais e municipais de ensino fundamental e médio, além de secretarias municipais de Educação.

A Mostra Técnico-Científica 2021 - 2ª Edição, realizada de 30 de novembro a 02 de dezembro de 2021, vinculada ao Programa “Mostra Técnico-Científica do IFRS *Campus* Bento Gonçalves: estimulando o compartilhamento de produções acadêmicas” apresentou os seguintes resultados:

- ✓ Participação de 381 pessoas dentre orientadores, avaliadores, autores, coautores, coorientadores e comissão organizadora;
- ✓ Apresentação de 137 trabalhos divididos em 18 sessões de apresentação, sendo: 34 de Extensão, 38 de Ensino, 60 de Pesquisa e 05 Indissociáveis;
- ✓ Participação de 61 avaliadores;
- ✓ Apresentação de 19 trabalhos de outros campi/instituições;
- ✓ Apresentações de trabalhos de pesquisa e de experiências de Pós-graduação realizadas por servidores e egressos do *Campus* no Momento Compartilhando Saberes, num total de 8 relatos, sendo 7 servidores e 1 egresso ;



- ✓ Realização de 2 apresentações culturais;;
- ✓ Produção de 2 Oficinas voltadas à comunidade acadêmica: Oficina de Submissão e Elaboração de Resumos com a participação de 37 estudantes e Oficina de Elaboração de Vídeo e Pôster com a participação de 21 estudantes.

Esta edição do programa também procurou promover junto à comunidade externa, o tema da Iniciação Científica, isto é, realizar ações para além do espaço físico do *Campus*. Assim, através da parceria com a Secretaria Municipal de Educação, proporcionou a realização de 2 palestras, uma no dia 14/09/2021 e outra no dia 19/10/2021 que contaram com a participação de 25 estudantes de duas turmas do 9º ano da EMEF Princesa Isabel.

- Participação em Eventos Externos

A Diretoria de Extensão intermediou a participação institucional do *Campus* em alguns eventos externos. Em 2021, o *Campus* participou de mais uma edição da **Mostratec**, uma das maiores feiras de ciência e tecnologia da América Latina, a qual ocorreu novamente no forma virtual nos dias 26 a 28 de outubro de 2021, com a apresentação de dois trabalhos:

- ✓ O trabalho *Razão e paixões na moralidade em Hume – Fase II*, apresentado pela estudante Bruna de Souza Vanazzi, do Curso Técnico em Meio Ambiente Integrado ao Ensino Médio, com orientação do professor Franco Nero Antunes Soares, o qual foi premiado, tendo conquistado o segundo lugar em Educação e Humanidades.
- ✓ Na mesma modalidade, o trabalho *Desprezo e solidão em “a doida”, de Carlos Drummond de Andrade: uma análise crítica realizada em um projeto de pesquisa*, apresentado pela estudante Maisa Malavolta, também do curso Técnico em Meio Ambiente integrado ao Ensino Médio, orientada pela professora Amália Cardona Leites, também foi premiado com a terceira colocação.

Ambas as estudantes receberam auxílio para a inscrição no evento no valor de R\$40,00 (quarenta reais).

O *Campus* também esteve presente em mais uma edição da Tecnovitis 2021, feira que visa a apresentação de técnicas, equipamentos e produtos ligados à viticultura, reunindo produtores, fornecedores e profissionais da cadeia produtiva da uva. Evento promovido pelo Sindicato Rural da Serra Gaúcha, foi realizado no período de 1º a 3 de dezembro, no Complexo Villa Michelin, localizado no Vale dos Vinhedos. O *Campus* ficou responsável por mediar o primeiro dia de palestras técnicas e, também, pela realização da palestra “Tecnologia de Aplicação para o Manejo Sustentável da Videira”.

Outra participação externa de nosso *Campus* ocorreu na Semana do Meio Ambiente, em ação virtual da FIEMA Brasil, relacionada ao 7º Seminário Brasileiro de Gestão Ambiental na Agropecuária. O *Campus* Bento Gonçalves, através do Coordenador do Curso Técnico em Meio Ambiente Integrado ao Ensino Médio, apresentou uma breve fala sobre o tema “Agroecologia: Alimentação Saudável”, em vídeo exibido no site do evento. A FIEMA Brasil estava prevista para ocorrer em 2020 e, em função da pandemia do Coronavírus, foi transferida para 2023.

Além desses eventos, o *Campus* participou de mais uma edição do 9º Seminário de Extensão (SEMEX), promovido pela Pró-reitoria de Extensão (PROEX) e Comitê de Extensão (COEX) dentro da programação do 6º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS, onde foram apresentados 5 trabalhos dos alunos do *Campus* Bento Gonçalves.

- Parcerias com a Comunidade Externa

Em 2021, mantiveram-se diversas parcerias externas com a comunidade local e regional em área de abrangência do *Campus* Bento Gonçalves, das quais podemos citar: novos Acordos de Cooperação com a Prefeitura Municipal de Bento Gonçalves, para o desenvolvimento de ações junto às Secretarias Municipais, destacando-se: a atuação em colaboração com a Secretaria Municipal de Educação, em dois projetos da área da Matemática; um Projeto envolvendo a oferta de Oficinas de Raspberry PI; junto ao CAPS II (Serviço de atenção à saúde mental) vinculado à Secretaria Municipal de Saúde; na capacitação envolvendo plantas medicinais, junto à Secretaria Municipal de Agricultura e à EMATER, para atendimento de agroindústrias familiares. Também foi firmado Acordo de Cooperação com a 16ª CRE para a oferta de Oficinas de Raspberry PI junto às escolas estaduais.

A Diretoria de Extensão apoiou, ainda, a Formalização do Acordo de Cooperação com a Livraria Dom Quixote para a realização de atividades envolvendo a gravação de vídeos de contação de histórias que serão encaminhados para as escolas de Educação Básica de Bento Gonçalves visando contribuir para a formação de leitores.

Em 2021 deu-se início também a uma parceria internacional com o Lycée Agri *Campus* de Laval (França), visando, em 2022, o intercâmbio de estudantes para a participação do IFRS no Fórum Franco Brasileiro 2022. Para formalizar esta parceria, a Diretoria de Extensão participou junto da PROEX na realização de Termo Aditivo referente à Cooperação Internacional do IFRS com o Lycée Agri *Campus* de Laval (França), que antes abrangia apenas o *Campus Rolante*.

- Apoio à participação de pesquisadores em editais de fomento externo:

Em 2021, a Diretoria de Extensão manteve o incentivo e apoio aos servidores para envio de propostas a Editais de Fomento Externo e apoio na elaboração de documentos, visando a captação de recursos extraorçamentários.

Como propostas apoiadas, podemos citar:

- ✓ Superatur: apoio aos empreendimentos turísticos afetados pela COVID-19, coordenado pela servidora Hernanda Tonini;
- ✓ Diagnóstico do potencial de indicação geográfica para os vinhos dos Campos de Cima da Serra, coordenada pela servidora Shana Sabbado Flores;
- ✓ Click Labs: Open Innovation Hub – Hub de Inovação Aberta na Serra Gaúcha, coordenado pela servidora Shana Sabbado Flores.

Além do apoio para novos projetos com recursos externos, a Diretoria de Extensão atuou diretamente junto aos coordenadores de propostas aprovadas em 2020, que receberam recursos externos para sua execução, sendo estas:

- ✓ Projeto “Oficinas de Projeto com Plataformas acessíveis de Hardware para a Internet das Coisas” aprovado na Chamada IFES nº 03/2020 do Ministério da Ciência e Tecnologia, no valor de R\$112.948,00, o qual envolve a parceria com a 16ª Coordenadoria Regional de Educação e



Secretaria Municipal de Educação e possibilita a estudantes da rede pública municipal e estadual de ensino a participação nos cursos e oficinas de Raspberry PI. Em 2021, foram capacitados 33 estudantes.

- ✓ Projeto “Residência Profissional Agrícola CTA IFRS-BG”, com recursos no valor de R\$ 220.374,60, coordenado pela servidora Luiza Pietá, selecionado no Edital de Chamamento Público nº 01/2020 do Programa de Residência Agrícola do Ministério da Agricultura e do Abastecimento - MAPA. A proposta conta com a gerência de recursos através de Fundações de Apoio, sendo contratada a Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS (FEENG), para o gerenciamento dos recursos captados junto ao MAPA. A Diretoria de Extensão apoiou na elaboração e lançamento dos editais de seleção de bolsistas residentes, bem como no encaminhamento de consultas jurídicas acerca da formalização dos Termos de Compromisso e também solicitou a inclusão das 7 bolsistas selecionadas no Seguro de Alunos do *Campus*.
- ✓ Projeto “Programa Agentes de Transferência Tecnológica”, coordenador pelo servidor Otávio Dias da Costa Machado, com recursos no valor de R\$ 255.873,55, selecionado no Edital de Chamamento Público nº 01/2020 do Programa de Residência Agrícola do Ministério da Agricultura e do Abastecimento - MAPA. A proposta conta com a gerência de recursos através de Fundações de Apoio, sendo contratada a Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS (FEENG), para o gerenciamento dos recursos captados junto ao MAPA. A Diretoria de Extensão apoiou na elaboração e lançamento dos editais de seleção de bolsistas residentes, bem como no encaminhamento de consultas jurídicas acerca da formalização dos Termos de Compromisso e também solicitou a inclusão de 1 bolsista selecionado no Seguro de Alunos do *Campus*.

- **Melhoria de Processos Internos:**

Quanto a melhorias em processos internos, a Diretoria de Extensão trabalhou em 2021 para:

- ✓ Criação de um Portfólio de Ações de Extensão para utilizar como



referência na captação de recursos;

- ✓ Estímulo ao envio de relatórios e outros documentos por e-mail;
- ✓ Utilização de formulários eletrônicos para indicação de bolsistas e voluntários, bem como para as análises dos relatórios por parte da CGAE do *Campus*;
- ✓ Divulgação mensal das ações de extensão que ocorrem no *Campus*;
- ✓ Criação do Instagram e retomada das publicações no Facebook, ambos da Diretoria de Extensão ;
- ✓ Manutenção do Encontro com coordenadores de ações que receberam recursos oriundos do Programa de Auxílio Institucional à Extensão (PAIEX), com o intuito de esclarecer e orientar sobre a correta utilização dos recursos e, desta forma, minimizar possíveis apontamentos nas avaliações de Prestações de Contas.

Para a melhoria dos processos e acompanhamento das ações de extensão, a Diretoria de Extensão conta com a participação dos membros da CGAE do *Campus*, que em 2021, dentre outras ações, participaram de 09 reuniões deliberativas, além de realizar a análise de 284 ações de extensão envolvendo: relatórios de execução (2020); avaliação de relatórios finais de estudantes bolsistas e voluntários; avaliação de novas propostas de projetos, programas, cursos e eventos submetidas em fluxo contínuo.

- Acompanhamento de Egressos:

Com a vinda de mais um servidor para o quadro da Diretoria de Extensão, em 2021, foi possível iniciar um trabalho junto da Seção de Estágios e Egressos do *Campus*, vinculada à Diretoria de Ensino, para entender como funciona o processo de Acompanhamento de Egressos; quais dados são coletados; e quais informações emitidas ou divulgadas a esse público, que após conclusão do Curso é considerado como público externo.

Esse trabalho veio ao encontro do que consta previsto na Instrução Normativa PROEX nº 03/2021, a qual criou o Programa de Acompanhamento de Egressos do IFRS vinculado às Diretorias/Coordenações de Extensão nos *campi*.

Para realizar esse acompanhamento foram feitas as seguintes ações:

- ✓ reuniões com a servidora da Seção de Estágios e Egressos;
- ✓ compartilhamento da planilha de acompanhamento e monitoramento dos dados dos egressos;
- ✓ criação do e-mail egressos@bento.ifrs.edu.br ;
- ✓ monitoramento e alimentação de informações no Mural de Oportunidades do IFRS;
- ✓ criação, seguindo a IN PROEX nº 03/2021, da Comissão Local do Programa de Acompanhamento de Egressos, sendo esta formada por 5 servidores e 6 egressos de diferentes cursos;
- ✓ realização de 2 reuniões da Comissão (14/09 e 07/12/2021) em que foram apresentados os dados de monitoramento dos egressos e discutidas algumas possibilidades de atividades envolvendo este segmento para 2022.

- Ações desenvolvidas pela Coordenadoria de Comunicação Social em 2021

A Coordenadoria de Comunicação Social do *Campus* Bento Gonçalves permaneceu trabalhando ativamente para a divulgação das ações realizadas pelo *Campus* no ano de 2021. Dentre as ações executadas pelo setor foi mantida a publicação periódica de informações em datas festivas, divulgação de eventos, informes sobre cursos, palestras e eventos realizados pelo *Campus*.

Um resumo dessas ações pode ser conferido a seguir:

- ✓ Possibilitar canais diretos de comunicação com os estudantes: foram recebidos os questionamentos por canais diversos (WhatsApp, e-mail, caixas de diálogos nas redes sociais, etc) e as perguntas e respostas foram disponibilizadas na página do Calendário Acadêmico 2020/2021 e nas redes sociais do *Campus*;
- ✓ Foi realizada uma “reconfiguração” do Espaço do Estudante, no site do *Campus*;
- ✓ Criação do banco de modelos de postagens;
- ✓ Contratação do pacote Adobe Creative Cloud Desktop, pelo período de 36 meses, o qual possui programas de edição de imagens, vídeos, vetorial, criação de vinhetas, etc, necessários ao trabalho do setor;
- ✓ Aquisição de 1 câmera fotográfica;



- ✓ Realizada a troca de computadores e projetores do Salão de Atos e Salas de Audiovisuais para versões mais atualizadas;
- ✓ Realizada a troca do computador da sala de edição de vídeos para um notebook novo;
- ✓ Aquisição de microfones sem fio e caixas de som novas para o Salão de Atos;
- ✓ Aquisição de telas de projeção novas para o Salão de Atos e Salas de Audiovisuais;
- ✓ Implantação do Whatsapp Business para o *Campus* e criação do grupo de Whatsapp de Servidores, com participação por adesão. Este grupo é utilizado apenas para o envio de informações/divulgação das ações que acontecem no *Campus*;
- ✓ Estabelecimento e divulgação dos Critérios para publicação na seção “notícias” do site do *Campus*;
- ✓ Criado o protocolo para ações da Comunicação do *Campus* em situação de luto;
- ✓ Criação da Comissão de Divulgação do *Campus*, através da Portaria nº 157 de 16 de agosto de 2021. Realizadas duas reuniões com a Comissão (24/08 - 13h30 e 10/11 - 14h30) com vistas à participação na elaboração do Plano Anual de Comunicação do *Campus*.
- ✓ Realização de 427 postagens de notícias no site institucional.
- ✓ Participação nas redes sociais: 11.629 seguidores no Facebook, 3.875 seguidores no Instagram, 388 seguidores no Twitter e 2.520 inscritos no canal oficial do *Campus* no YouTube, sendo que este último já recebeu 63.800 visualizações.
- ✓ 147 publicações de notícias em diversos veículos da imprensa.
- ✓ Produção e envio de 47 informativos semanais para a comunidade interna.
- ✓ Apoio à realização de eventos com a transmissão de 65 lives, assembleias, reuniões, etc.
- ✓ Elaboração do Plano Anual de Comunicação 2022, com 38 ações propostas.

- Ações dos núcleos de ações afirmativas do *Campus*:

Em relação aos Núcleos de Ações Afirmativas do *Campus*, também foram realizadas diversas ações em 2021.

O Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), com a adoção das Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNPs), atuou na elaboração do Plano Educacional Individualizado (PEI) de 4 novos estudantes do *Campus* e realizou monitoramento e atendimento a 14 estudantes e seus familiares através de reuniões virtuais. Também foram realizadas diversas reuniões junto aos coordenadores de curso e professores de área para apresentação do PEI e estratégias pedagógicas que poderiam ser aplicadas no ensino remoto e também presencial.

O Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) também desenvolveu diversas atividades em 2021, as quais listamos abaixo:

- ✓ Live com o tema Força das Mulheres na Pandemia organizado junto do COMDIM (Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres) na data de 8 de março de 2021;
- ✓ Participação no I Encontro Nacional de Servidores Negros e Indígenas dos Institutos Federais, realizado de 15 a 18 de março de 2021, com Rodas de Conversa e Apresentações Culturais;
- ✓ Participação em reuniões ordinárias do COMDIM (Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres);
- ✓ Participação na aula aberta com Israel da Silva Pinheiro sobre o povo Guarani e o futuro da humanidade em homenagem ao centenário de Paulo Freire, promovido pelo IFRS *Campus* POA no dia 19 de abril de 2021;
- ✓ Participação no Festival Literário promovido pela DEDS da UFRGS de 16/04 a 24/05/2021;
- ✓ Participação no Evento promovido pela UFRGS sobre Saúde e Saberes em Contextos Africanos em maio de 2021;
- ✓ Em julho de 2021, os núcleos NEABI e NEPGS realizaram uma live com o tema: “Mulheres Negras na Política”, onde esteve presente a vereadora de POA Karen Santos e a aluna Beatriz Lima, candidata a vereadora, sendo a mulher mais votada em BG. Esta live foi realizada em homenagem a data da

Mulher Negra Latino-americana e Caribenha;

- ✓ Em agosto de 2021, o NEABI promoveu o Curso de História e Cultura Afro-brasileira e Indígena para os professores municipais da cidade de Garibaldi. Porém, como esse curso era aberto para a participação de candidatos de diversas regiões, foi também identificada a presença de pessoas da Bahia, Espírito Santo, Ceará, São Paulo e Paraná. O Curso foi ofertado para 85 pessoas e teve a colaboração de professores do IFRS.
- ✓ Para a realização do Projeto Sopros de Leitura foi contratada a empresa AKARA que já vinha atuando com um projeto parecido um semestre antes. A contratação desta empresa teve o intuito de produzir textos fonográficos e vídeos que foram disponibilizados nas redes sociais como o instagram da AKARA, NEABI e no canal do *Campus BG*. Dez vídeos foram publicados e o projeto teve sua execução de agosto a dezembro de 2021.
- ✓ Em novembro de 2021, comemorou-se o mês da Consciência Negra, em parceria com a Secretaria Municipal de Cultura. Coube ao Neabi organizar uma live com a apresentação do livro “Saira: Vida ou Morte”, de autoria de Emanuelle da Silva no dia 22/11/2021.
- ✓ Participação no lançamento do livro da escritora Liliana Cardoso no CTG Trilhas Serrana em Carlos Barbosa em 04/12/2021.

O Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), realizou diversas ações ao longo do ano de 2021, atuando junto ao programa de Extensão “Gênero e Diversidade no Ambiente Escolar” por meio do qual recebeu recursos para a elaboração de materiais doados à Biblioteca Municipal e à Secretaria Municipal de Educação, para serem distribuídos para as escolas da rede municipal de ensino de Bento Gonçalves, como cadernos escolares e objetos artesanais com referências aos temas vinculados à natureza do núcleo. Dentre as atividades desenvolvidas em 2021, podemos citar:

- ✓ Live Dia da Mulher Negra, Latino-americana e caribenha BG em 20 de julho de 2021 (198 visualizações no YouTube);
- ✓ Live Dia da Mulher Negra, Latino-americana e caribenha Parceria com IFC em 26 de julho de 2021;

- ✓ Participação em Sarau Virtual da Feira do Livro de Bento Gonçalves em 11 de outubro de 2021;
- ✓ Live Consciência Negra no dia 22 de novembro de 2021 (31 visualizações no YouTube);
- ✓ Live Pobreza Menstrual no dia 23 de novembro de 2021 (78 visualizações no YouTube);
- ✓ Live Literatura LGBTQIA+ no dia 08 de dezembro de 2021 (106 visualizações no YouTube).

Além disso, as ações de entrega de materiais auxiliou na ação do município em realizar atividades na Biblioteca e doar materiais escolares para crianças em situação de vulnerabilidade.

3 RELATO DA DIRETORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

3.1. PESQUISA E INOVAÇÃO

No ano de 2021, foram realizadas as seguintes ações na Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação:

- Total de projetos de pesquisa: 16 projetos executados em editais de fomento interno; 16, em editais de fluxo contínuo; cinco em editais de fomento externo (CNPq e FAPERGS); um no edital de projetos indissociáveis (ensino, pesquisa e extensão) e dois projetos no edital para implantação e estruturação de habitats de inovação e empreendedorismo
- Discentes envolvidos em projetos de pesquisa: 28 bolsistas (BICT e BIDTI) e 39 voluntários.
- Grupos de pesquisa com projetos cadastrados: Educação STEM: O IFRS tem; CVE - Ciência, Viticultura e Enologia; Logística Empresarial; Turismo, Gestão e Desenvolvimento Regional; Línguas, sociedades e contextos educacionais; Educação, Experiências Docentes e Direitos Humanos; Grupo

de Pesquisa em Ciências Humanas; Produção Vegetal.

- Valor investido em fomento, conforme solicitação/utilização pelos pesquisadores: R\$ 8.064,23 (Fomento interno para projetos de pesquisa e inovação 2021/2022 (*Campus*) + R\$ 11.982,3 (Apoio a projetos para implantação e estruturação de habitats de inovação e empreendedorismo (*repassse reitoria*))
- Valor investido em bolsas: R\$ 51.153,34 (projetos de pesquisa e inovação 2021/2022 - fomento interno (*Campus*) - 01/07/2021 a 28/02/2022) + R\$ 8.800,00 (projetos para implantação e estruturação de habitats de inovação e empreendedorismo (*repassse reitoria*) - 01/07/2021 a 30/06/2022) + R\$ 1.400,00 (projetos indissociáveis de pesquisa, ensino e extensão (*repassse reitoria*) - 01/07/2021 a 31/01/2022) + 5 Bolsas de Iniciação Científica PIBIC/PIBIC-Af/PIBIC-EM/IFRS/CNPq - PROBIC/IFRS/Fapergs
- Valor em auxílio para apresentação de trabalhos em evento: R\$ 1.015,20 (*repassse reitoria*)
- Auxílio na produção de quatro produtos bibliográficos: R\$ 9.800,00 (*repassse reitoria*)

3.1.1 Propostas de pesquisa voltadas ao enfrentamento da Covid-19 desenvolvidas em 2021

- Título do projeto: Especismo e doenças zoonóticas emergentes: o caso COVID-19

Edital vinculado: Edital IFRS Nº 58/2020 – Fluxo Contínuo - Projetos de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Coordenador: Franco Nero Antunes Soares

Grupo de pesquisa: Grupo de Pesquisa em Ciências Humanas

Período de realização: 22/02/2021 -22/06/2021

Alunos vinculados: 1 aluna IC/IDTI

- Título do projeto: COVID-19: Estudo do impacto da perda de olfato e paladar dos profissionais da Indústria de Alimentos e Bebidas

Edital vinculado: Edital IFRS Nº 58/2020 – Fluxo Contínuo - Projetos de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Coordenadora: Giselle Ribeiro de Souza

Integrantes: Gisele Mion Gugel

Grupo de pesquisa: CVE- Ciência, Viticultura e Enologia

Período de realização: 01/11/2021 - 31/05/2022

Alunos vinculados: 1 aluna IC/IDTI

➤ Título do projeto: As transformações provocadas pela pandemia do novo coronavírus no trabalho e na saúde mental dos docentes

Edital vinculado: Edital IFRS Nº 12/2021 – Fomento Interno para Projetos de Pesquisa e Inovação 2021/2022

Coordenador: Paulo Roberto Wünsch

Integrantes: Gregório Durlo Grisa

Parceiros externos: Universidade Federal de São Paulo, Universidade de Santa Cruz do Sul e Universidade Feevale.

Grupo de pesquisa: Grupo de Pesquisa em Ciências Humanas

Período de realização: 01/07/21 - 28/02/22

Alunos vinculados: 1 bolsista BICT (8h)

➤ Título do projeto: Superatur: apoio aos empreendimentos turísticos afetados pela COVID-19

CHAMADA PÚBLICA IFRS Nº 26/2021 SELEÇÃO DE PROJETOS PARA O PROGRAMA IF MAIS EMPREENDEDOR NACIONAL/ EDITAL 05/2021 - ADESÃO AO PROGRAMA IF MAIS EMPREENDEDOR NACIONAL

Período de realização: junho a dezembro 2021

3.1.2. Propostas contempladas com fomento externo que merecem evidência

➤ EDITAL FAPERGS Nº 04/2021 - PROGRAMA STARTUP LAB

Título: ClickLabs: Open Innovation Hub - Hub de Inovação Aberta na Serra Gaúcha

Fomento: R\$ 24.000,00

Número de discentes envolvidos: 1

Valor de bolsas: R\$ 90.000,00 (Bolsa na modalidade “GIT 1” (18 meses - início 10/11/2021).

➤ Edital IFRS Nº 60/2020 - Fluxo contínuo propostas que visam à geração de novas tecnologias e à proteção da propriedade intelectual/ Edital IFRS Nº 61/2020 Fluxo Contínuo - Projetos de Pesquisa e Inovação contemplados por Agências Externas de Fomento

Título do projeto: TechTrap: Sistema 4.0 automatizado de monitoramento remoto para auxílio no controle da mosca-das-frutas

Número de discentes envolvidos: 6

Período de realização: 19/3/2021 - 31/12/2022

3.2. PÓS-GRADUAÇÃO

Em 2021, referente à pós-graduação do Campus Bento Gonçalves podem ser

citadas as seguintes atividades:

- Extinção da coordenação de pós-graduação e a institucionalização da secretaria de pós-graduação (RESOLUÇÃO Nº 003, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2021);

- Criação (PORTARIA No 644, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2020) e acompanhamento (1º semestre 2021) de Grupo de Trabalho para Alinhamento e Capacitação do Mestrado Profissional em Viticultura e Enologia do IFRS;

- Criação da Comissão Acadêmica Geral (CAG) do Programa de Pós-Graduação em Viticultura e Enologia (PPGVE) - PORTARIA No 107, DE 07 DE ABRIL DE 2021;

- Ações da Comissão acadêmica Geral (CAG) do Programa de Pós-Graduação em Viticultura e Enologia: Planejamento estratégico, Elaboração e publicação do Edital do Processo seletivo;

- Instituição do Conselho consultivo do Programa de Pós-graduação stricto sensu Mestrado Profissional em Viticultura e Enologia de forma associativa (PPGVE) - Portaria 180, de 13 de setembro de 2021.

- Defesas de Trabalho de Conclusão de Curso da Especialização em Viticultura: dois alunos da turma 2017 e um aluno da turma de 2019.

4 RELATO DA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Durante o ano de 2021, foram realizadas as seguintes ações pela Diretoria de Administração:

- Participação na elaboração do Plano Complementar de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Covid-19 do Campus Bento Gonçalves, aprovado pelo CONCAMP em 16/12/2020;
- Contratos terceirizados: adequação de contratos e afastamento dos trabalhadores incluídos nos grupos de risco;
- Aquisição e disponibilização de EPIs e medidas adicionais de controle, como máscaras, *face shields*, tapetes sanitizantes e *dispensers* de álcool gel;
- Apoio a outros *campi* e Reitoria na execução de processos licitatórios relacionados ao controle e prevenção da Covid-19.

Ainda, os servidores vinculados à Diretoria de Administração participaram das seguintes ações:

- Destinação de 50.000L de vinho impróprio para consumo para destilação e fabricação de álcool 70°;
- Distribuição de cestas básicas aos estudantes beneficiários de Assistência Estudantil;
- Distribuição de *chips* de dados e *tablets* aos estudantes contemplados com estes itens nos editais do IFRS;
- Apoio ao CTA na confecção de itens de prevenção e combate a Covid-19.

5 RELATO DA DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E SUAS UNIDADES

As ações realizadas pela Diretoria de Desenvolvimento Institucional serão detalhadas por itens, conforme suas unidades.

5.1 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- a) Coordenação no campus da elaboração do Relatório de Ações e Resultados 2021;
- b) Construção do Plano de Ação 2022, em cinco etapas:
 - i. conscientização: sete encontros virtuais com a comunidade acadêmica;
 - ii. sugestões: recebimento de sugestões da comunidade acadêmica e atualização de dados institucionais, com levantamento de informações acadêmicas, técnicas, administrativas e de infraestrutura;
 - iii. desenvolvimento: análise de viabilidade técnica, mapeamento de riscos e elaboração do PA inicial;
 - iv. avaliação: apreciação da proposta inicial por todos os segmentos e recebimento das considerações sobre a proposta inicial;
 - v. conclusão: revisão da proposta, redação do documento final, apresentação para as diretorias sistêmicas, inserção no SIGPP, aprovação no Conselho do Campus e envio da resolução de aprovação à Prodi;
- c) Apoio à Direção-Geral e à Diretoria de Administração no ajuste do orçamento em razão da pandemia de Covid-19;
- d) Representação no Grupo de Trabalho de Governança e Riscos do Comitê de Desenvolvimento Institucional;
- e) Participação no Comitê Covid-19 do campus.

5.2 COORDENADORIA DE PROCESSOS E RISCOS

- a) Capacitação nos cursos da Enap: Gestão de Riscos em Processos de Trabalho, e Análise e Melhoria de Processos;
- b) Participação nas comissões: Readequação do Calendário Acadêmico 2020/2021, Plano de Ação 2022, Revisão da Oferta de Cursos e Vagas, Elaboração de Proposta para o Calendário Acadêmico 2022 e Coppid. E participação no GT para a realização de atividades práticas no campus;
- c) Colaboração e apoio às diretorias na revisão de processos e fluxos de acordo com instruções normativas e legislação vigente.

5.3 COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- a) Ajustes no sistema interno do campus (ti.bento.ifrs.edu.br);
- b) Atualização do Moodle para uma versão mais recente;
- c) Capacitação de servidores em cursos de Programação, e qualificação em Tecnologias Digitais e Personalização da Educação;
- d) Participação em comissões;
- e) Fiscalização de contratos (Q-Acadêmico, impressoras e central telefônica);
- f) Suporte ao trabalho remoto dos servidores, incluindo o acesso remoto aos computadores do campus;
- g) Reforma das instalações elétricas de dois laboratórios de TI;
- h) Substituição dos microcomputadores de quatro laboratórios de TI;
- i) Instalação de *access points* nas salas de aula utilizadas no retorno presencial parcial;
- j) Atendimento de 1.035 chamados de suporte técnico;
- k) Troca de 22 computadores da biblioteca;
- l) Substituição de projetores antigos e instalação em novas salas;
- m) Apoio técnico durante as reuniões virtuais do Conselho do Campus e reserva de sala da RNP.

5.4 SEÇÃO DE PESQUISA INSTITUCIONAL

- a) Conferência e complementação de dados na Plataforma Nilo Peçanha;
- b) Preenchimento do Censo da Educação Superior – Censup;
- c) Preenchimento do Censo Escolar da Educação Básica – Educacenso;

- d) Atualização mensal de dados de cursos regulares no Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica – Sistec. Registro no sistema de 125 mil matrículas em cursos de FIC/EaD ofertados pelo campus;
- e) Auxílio no Plano de Ação e no Relatório de Ações e Resultados;
- f) Participação em sindicância investigativa;
- g) Participação de GT responsável pelo desenvolvimento do Plano Diretor do campus;
- h) Participação no curso Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional, e em outros treinamentos de curta duração.

5.5 ASSESSORIA DE GESTÃO DE PROJETOS E PARCERIAS

- a) Formalização e acompanhamento em processos de acordos de parcerias;
- b) Orientação e suporte aos coordenadores e demais interessados na formalização dos instrumentos quanto aos procedimentos, confecção e atualização de documentos específicos para a formalização das parcerias;
- c) Assinatura de nove acordos de parcerias no ano de 2021, além de outros dois em fase final de tramitação;
- d) Participação em reuniões com parceiros do campus;
- e) Participação em reuniões e atividades da CAGPPI (Comissão de Avaliação e Gestão de Projetos de Pesquisa e Inovação).

5.6 ADAPTAÇÕES À REALIDADE DE PANDEMIA DE COVID-19

A partir da suspensão das atividades presenciais, em março de 2020, os servidores em exercício na DDI aderiram ao trabalho remoto. Na CTI, grande parte das demandas foi atendida remotamente. Entretanto, frequentemente os servidores deste setor compareceram ao campus para tarefas de manutenção e para as diversas atualizações de infraestrutura implementadas no ano. A partir de novembro de 2021, todos os servidores da DDI passaram a atuar novamente no campus.

6 RELATO DA DIREÇÃO DE ENSINO

A Diretoria de Ensino buscou, desde abril de 2020, construir estratégias de retomada das atividades letivas. Dadas as limitações institucionais, o engajamento a elas foi de caráter optativo tanto a servidores quanto a estudantes, tendo por foco principal a tentativa de manutenção do vínculo no contexto de distanciamento físico. A partir de setembro, dada a Resolução Consup/IFRS n° 38/2020, as atividades letivas foram intensificadas por meio da execução das APNP's, as quais estão em desenvolvimento, mais especificamente em seu 2º. ciclo, que se encerra no dia 09/04/2021.

Nesse sentido, a Diretoria de Ensino, por meio do Núcleo de Educação a Distância (NEaD), viabilizou uma formação pedagógica de forma remota, aberta a todos os servidores do *campus*, voltada para o aprendizado da utilização do ambiente virtual Moodle, ferramenta principal de execução das APNP's. Paralelamente, dada a Resolução Consup/IFRS n° 15/2021, que estabelece a retomada do Calendário Acadêmico, a Diretoria de Ensino tem atuado na construção de cenários para subsídio dos trabalhos da Comissão designada para a elaboração da proposta de calendário do *campus*. Por fim, de forma a contribuir para a exequibilidade das atividades letivas, fossem elas entre abril e setembro ou durante as APNP's, a Diretoria de Ensino, por meio da Coordenadoria de Assistência ao Educando (CAE), buscou realizar um acompanhamento sistemático dos estudantes, para diagnosticar suas condições no contexto de excepcionalidade e elaborar estratégias diante delas.

No caso dos estudantes com necessidades educacionais específicas, a CAE trabalhou em parceria com o Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), setor vinculado à Diretoria de Extensão. Por fim, mas não menos importante, a Diretoria de Ensino manteve contato sistemático com as coordenações de curso e com os setores que desempenham funções que auxiliam no desenvolvimento de atividades letivas, tais como a Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CRA) e a Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTI), de forma a viabilizar um bom andamento dessas atividades. Há consciência, por parte da equipe da Diretoria de Ensino, de que o retorno às atividades letivas com vigência de calendário acadêmico se dará de forma quase que exclusivamente remota, ressalvadas as situações e condições previstas na Resolução Consup/IFRS n° 15/2021, e que o retorno às atividades letivas presenciais ocorrerá de forma gradual

e mediante estrita observância do disposto pela legislação vigente, pelo Plano de Contingência do IFRS e pelo Plano Complementar de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Covid-19 do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS.

Além das informações mencionadas, cabe destacar a realização de encontros virtuais com os estudantes nos dias 30/04, 15/05, 05/06 e 03/07 de 2020, a fim de manter o vínculo, esclarecer dúvidas e informar sobre as ações do *campus*; a realização de reuniões com os representantes estudantis (DCE, GETAE, diretórios acadêmicos, líderes de turmas), para receber deles demandas, dúvidas e observações do segmento discente, bem como encaminhar informes e construir ações conjuntas; a entrega de *chips* de *smartphone* com planos de acesso à internet e de tablets aos estudantes do *campus* Bento Gonçalves, tendo sido atendidos todos aqueles que manifestaram a necessidade de acesso a ferramentas de tecnologia para o acompanhamento das APNPs, isto é, não apenas os estudantes que, pela análise da Assistência Estudantil, se enquadram como em situação de vulnerabilidade.

6.1 DEMAIS INFORMAÇÕES RELEVANTES

a) Constituição do “Comitê Local de Acompanhamento e Prevenção ao Covid 19” (Portaria nº 086/2020), posteriormente renomeado “Comitê Local Para Prevenção, Monitoramento e Controle da Covid-19” (Portaria nº 181/2020), cujas ações estão detalhadamente compiladas na página do Comitê no Site do Campus.

b) Constituição de um Grupo de Trabalho, em caráter *ad hoc*, designado pelo Conselho do *Campus*, visando ao estudo de necessidades e medidas para o retorno às atividades presenciais no *campus* Bento Gonçalves do IFRS (Resolução nº 006/2020), ao qual, posteriormente, foi atribuída também a tarefa de estudar alternativas de atividades de ensino não presenciais no *campus* e discutir com a comunidade a Resolução Consup nº 38/2020, que trata desse tema (Resolução nº 007/2020), com a inclusão de representantes estudantis na sequência (Resolução nº 010/2020). O resultado do trabalho deste GT foi a elaboração do “Plano Complementar de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Covid 19 do *campus* Bento Gonçalves do IFRS”, aprovado pela Resolução nº 019/2020;

c) Realização de processo eleitoral eletrônico, conduzido pela Comissão Eleitoral Permanente do *campus*, para recomposição do Conselho do *campus* Bento

Gonçalves;

d) Estratégia adotada para a elaboração do Plano de Ação 2021 e o resultado final do documento que, na sua concepção, levou em consideração o cenário de pandemia em 2021, inclusive mapeando riscos para a não realização de cada ação.

e) A participação do segmento discente nas estratégias de divulgação da Avaliação Institucional foram adaptadas visando maior alcance dentre os setores que compõem a comunidade acadêmica.

Em decorrência da pandemia da Sars-Cov-2, grande parte dessas ações sucederam em plataformas *on-line* — publicações em contas oficiais do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS (IFRS-BG) e da Comissão de Avaliação Institucional Local (CPA - BG) nas redes sociais Facebook e Instagram;

Circulação de mídias em canais de comunicação oficial do IFRS-BG (*site* e *e-mail* institucional) e da CPA-BG (*e-mail*); notificação da Direção Geral através de informativos semanais emitidos pela Coordenadoria de Comunicação do *Campus* Bento Gonçalves do IFRS.

Ademais, alvejando especificamente a comunidade discente, um vídeo de divulgação fora elaborado utilizando a imagem da estudante Bruna de Souza Vanazzi, representante dos discentes na Comissão Própria de Avaliação (CPA) Local do *Campus* Bento Gonçalves. Nele, há uma breve explicação no que diz respeito ao trabalho da CPA e é enfatizada a importância do processo de Autoavaliação Institucional.

Bento Gonçalves, 14 de Março de 2022.