

Rio Grande do Sul

Campus Bento Gonçalves

CURSOS TÉCNICOS

## DIRETORIA DE ENSINO

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA -



#### TUTORIAL SISTEMA ACADÊMICO Q-Acadêmico

### ATESTADOS DE MATRÍCULA E HISTÓRICO ESCOLAR PARCIAL CURSOS TÉCNICOS

#### 1. Acesso ao sistema acadêmico



Para emitir atestados de matrícula com os horários das aulas ou histórico escolar, utilize o sistema acadêmico (Q-Acadêmico). Você poderá emitir sempre que for necessário, a qualquer momento. **Para isso, será necessário digitar seu número de matrícula e senha.** 

**Caso você seja estudante INGRESSANTE em nosso campus,** primeiramente assista o tutorial em vídeo e se cadastre no Q-Acadêmico. Clique no link: <u>https://ifrs.edu.br/bento/q-academico/</u>



#### ATENÇÃO ESTUDANTE INGRESSANTE! para o cadastramento da senha,

o sistema irá enviar as orientações para o e-mail que você informou quando da **inscrição no processo seletivo** do IFRS.



# 2. Emitindo atestados ou histórico escolar parcial

1. Com a tela inicial do sistema aberta, localize a opção:

**Solicitar Documentos** 



Solicitar Documentos Solicite históricos e declarações.

2. Clique na opção: Nova Solicitação

Nova Solicitação

3. Clique na opção: Bento Online - Atestado de Matrícula C/Turma e, após, Solicitar Documento







O documento será gerado na tela e salvo no seu computador em formato .PDF

**ATENÇÃO!** os documentos (atestado de matrícula ou histórico escolar) gerados pelo sistema **NÃO NECESSITAM de assinaturas institucionais**, pois já possuem a autenticação digital, a qual poderá ser observada ao lado esquerdo da página. Veja exemplo na próxima tela.







Mantenha seus dados de **e-mail**, endereço residencial e **telefones para contato sempre** atualizados no sistema acadêmico.

Dados incorretos irão inviabilizar o contato da instituição quando necessário e prejudicar a sua vida acadêmica.



Rio Grande do Sul

Campus Bento Gonçalves

## **Contato:**

### cra@bento.ifrs.edu.br