

ATA 11/2021 – Comissão de Avaliação e Gestão de Projetos de Pesquisa e Inovação (CAGPPI)

Aos **dezoito dias do mês de outubro de 2021**, às 13 horas e 30 minutos, aconteceu uma reunião extraordinária da CAGPPI, realizada via WEB CONFERÊNCIA, em função do trabalho remoto (IN nº 01/2020, que regulamenta o trabalho remoto para realização das atividades no âmbito do IFRS durante a pandemia causada pelo COVID-19). Participaram do encontro: Camila Dal Ponte (estagiária da DPPI), Edson Carpes Camargo, Caroline Poletto, Flavia Deconto, Orlando Barbieri Belloli, Eduarda Kremer Schindvein, Leane Maria Filipetto, Pauline Fagundes Rosales, Miguel Angelo Sandri e Eliel Felizardo, sob a presidência de Luciana Pereira Bernd. A discente Thayná Andrade Barbosa e o docente Marcus André Kurtz Almança justificaram sua ausência na reunião. A reunião contou com as seguintes pautas: **1- Projetos submetidos e aprovados por MÉRITO:**

1.1 - “Os novos que chegam: vivenciar o espaço com crianças-migrantes-estrangeiras”, vinculado ao Edital IFRS nº 59/2020 - Fluxo Contínuo – Projetos de Pesquisa e/ou Inovação Desenvolvidos por Servidores do IFRS em Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*, Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* ou Pós-Doutorado, coordenado pelo professor Joaquim Rauber. A professora Luciana mencionou que o referido projeto foi submetido após consulta do professor Joaquim Rauber, via email, à DPPI. Neste o professor informou que houve alterações significativas em seu projeto de pós-graduação. Desta forma, a DPPI o orientou a solicitar cancelamento de seus projetos que estão vinculados aos editais 92/2018 e 75/2019, mediante entrega do anexo I da INSTRUÇÃO NORMATIVA PROPPPI Nº 01, DE 29 DE ABRIL DE 2020; e submissão de novo projeto no edital vigente.

1.2 - “Produção de flores como alternativa para a viabilidade da pequena propriedade rural”, vinculado ao Edital IFRS nº 58/2020 - Fluxo Contínuo - Projetos de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, coordenado pela professora Soeni Bellé.

2 – Relatórios finais aprovados:

2.1 – Relatórios finais do coordenador e aluno aprovados, projeto finalizado:

2.1.1 - “Proposta de planejamento estratégico: estudo de caso em uma empresa metalúrgica de Bento Gonçalves-RS”, vinculado ao Edital IFRS Nº 58/2020 – Fluxo Contínuo - Projetos de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, coordenado pela professora Tatiane Pellin Cislaghi e do aluno Fernando Henrique Merlo.

2.1.2 - “Transporte de cargas vivas no contexto de cadeias de suprimentos sustentáveis: uma revisão sistemática da literatura”, vinculado ao Edital IFRS Nº 58/2020 – Fluxo Contínuo - Projetos de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, coordenado pela professora Tatiane Pellin Cislaghi e da aluna Mariana Enderle Brancher.

2.2 - Projeto encerrado sem a necessidade de entrega de relatório: “Vinícolas Coloniais: possibilidades para a preservação da Paisagem do Vinhedo Tradicional da Serra Gaúcha”, vinculado ao Edital nº 75/2019 - Fluxo contínuo - projetos de pesquisa e/ou inovação desenvolvidos por servidores do IFRS em curso de pós-graduação *Lato sensu*, *strictu sensu* ou pós-doutorado, coordenado pela professora Soeni Bellé.

3 - Pedido de Alteração de projeto: Conforme reunião anterior e Ata nº 10/2021: “o projeto “Fonte Organomineral de nutrientes na fertirrigação da cultura do morango”, vinculado ao Edital Nº 091/2018 – Fluxo contínuo - Projetos de Pesquisa, coordenado pelo professor Miguel Angelo Sandri, solicitou alteração no prazo de finalização do projeto de pesquisa para 20/07/2022. A solicitação foi deferida. No entanto, esta Comissão aconselha o coordenador, ao invés da prorrogação, a proceder com o encerramento do projeto em outubro de 2021, quando finaliza a vigência do acordo de parceria vinculada a ele com a empresa Beifiur, e a replicação deste projeto no edital de fluxo contínuo vigente. Em procedendo-se desta forma, o acordo de parceria pode ter o termo aditivo pelo tempo máximo permitido, e não somente até julho de 2022, quando não há mais respaldo para prorrogação da proposta em virtude da duração máxima de projeto estabelecida no Edital de fluxo contínuo que está vinculado.” Posteriormente ao envio do parecer da CAGPPI ao coordenador, professor Miguel Angelo Sandri, o mesmo se reuniu com a DPPI (Luciana Bernd e Pauline Rosales) e a Assessoria de Gestão de Projetos e Parcerias (Flávia Deconto), definindo-se nesta por submeter um novo acordo de parceria com a Empresa Beifiur e postergar a execução do atual projeto até 20/07/2022.

4 - Parecer CAGPPI em Relatório semestral de atividades de servidores afastados para pós-graduação: A

**Instituto Federal de Educação, Ciência e
Tecnologia Rio Grande do Sul – IFRS
Campus Bento Gonçalves**

CAGPPI emitiu parecer referente ao relatório semestral de atividades dos seguintes servidores afastados para pós-graduação: Elisa Seerig, Aline Dalpiaz Troian, Luciana Moreira de Souza, Melânia Lazzari Rigo, Tiago Locatelli e Joaquim Rauber. **5 - Solicitação de realização de atividades práticas presenciais no Campus Bento Gonçalves - Instrução Normativa Nº 01/2021:** A presidente da Comissão apresentou que as solicitações dos professores Diego Lieban e Luciana Moreira de Souza passaram por avaliação e parecer do Comitê Local de Prevenção, Monitoramento e Controle da Covid-19 e desta forma, está autorizada a realização das atividades presenciais de ambas solicitações. **6 - Pedido de alteração de itens AIPCTI:** Luciana apresentou o pedido de alteração de itens feito pelo professor Ronaldo Serpa da Rosa referente ao projeto “PIPA IFmakeRS - Pesquisar, Inovar, Prototipar e Aprender”, vinculado ao Edital IFRS Nº 11/2021 – Apoio a projetos para implantação e estruturação de habitats de inovação e empreendedorismo. A solicitação foi deferida pelos membros desta comissão após consulta via e-mail; sendo o coordenador informado da decisão. **7 - Prestações de contas - Editais de Fomento:** Inicialmente, a Diretora reforçou que o prazo para as prestações de contas dos projetos de pesquisa e inovação vinculados à Editais de fomento, que foram contemplados com AIPCTI, é até o dia 26 de novembro e que deverá ser realizada conforme a Instrução Normativa Proppi/Proen/Proex/Proad Nº 01/2021 ou regulamentação que vier substituí-la. Foram apresentados os principais itens da Instrução que indicam os critérios para as avaliações a serem realizadas pelos membros da CAGPPI, e o Formulário Eletrônico que será utilizado para as avaliações. Luciana, ainda, sugeriu que os membros fossem divididos em duplas para a realização das avaliações, já sendo propostas estas. A Comissão acatou a sugestão. Ficou definido que o prazo para a realização das mesmas será de até quinze dias, após o recebimento das prestações de contas. **8 – Assuntos gerais:** A data da próxima reunião será definida após os membros informarem seus horários de disponibilidade. **9 - Nada mais havendo a tratar,** foi lavrada a presente ata, que será assinada por mim, Camila, pela presidente da comissão e demais membros presentes.

Nome	Assinatura
Luciana Pereira Bernd	_____
Camila Dal Ponte	_____
Caroline Poletto	_____
Eduarda Kremer Schindvein	_____
Miguel Angelo Sandri	_____
Flavia Deconto	_____
Edson Carpes Camargo	_____
Pauline Fagundes Rosales	_____
Eliei Felizardo	_____

**Instituto Federal de Educação, Ciência e
Tecnologia Rio Grande do Sul – IFRS
Campus Bento Gonçalves**

Orlando Barbieri Belloli

Leane Maria Filipetto
