



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Bento Gonçalves
Diretoria de Ensino / Coordenadoria de Registros Acadêmicos [cra@bento.ifrs.edu.br]

– ATIVIDADES COMPLEMENTARES –

ORIENTAÇÕES GERAIS:

a) As solicitações de aproveitamento de estudos deverão vir acompanhadas dos seguintes documentos:

I - Requerimento preenchido em formulário próprio (anexo A);

II – Todos os documentos comprobatórios para avaliação de atividades complementares, incluindo o formulário, deverão ser **digitalizados em formato .pdf**, **Atenção:** não serão validados documentos digitalizados de forma ilegível, com cortes ou rasuras que impeçam a correta identificação por parte do professor avaliador.

Não serão aceitos documentos sem autenticação da instituição de origem.

b) Caso você tenha alguma dúvida se um determinado tipo de documento pode ser utilizado para avaliação de atividades complementares, efetue contato com a coordenação do seu curso.

c) Fluxo: encaminhar formulário e documentos comprobatórios para o e-mail: protocolo.cra@bento.ifrs.edu.br. Após, aguardar deferimento ou indeferimento do protocolo e demais informações relacionadas ao processo.

d) Período: 24 a 27 de agosto de 2021.

ANEXO A

FORMULÁRIO PARA VALIDAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES IFRS *Campus* Bento Gonçalves

Estudante: _____ Matrícula n.: _____

Curso: _____ Data atual: ____/____/2021

VOCÊ JÁ PROTOCOLOU ESTE TIPO DE PROCESSO EM SEMESTRES ANTERIORES?

Sim Não

NA TABELA ABAIXO, DESCREVA O TÍTULO DE CADA DOCUMENTO DIGITALIZADO.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Assinatura do estudante