



ATA nº 07/2020– Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE)

1 Aos três dias do mês de setembro de 2020, às treze horas, via plataforma virtual Google Meet,
2 reuniram-se os membros da CGAE, em reunião ordinária, tendo como pauta do dia: (1) Avaliação
3 das Solicitações de Alteração de itens do PAIEX;(2) Cadastro de Cursos de Extensão Ead; (3)
4 Formulário de Avaliação das Ações de Extensão; (4) Assuntos Gerais. Compareceram à reunião os
5 conselheiros Alexandre Gomes Ribeiro, Aline Santos Oliveira, Ana Cláudia Kirchhof, Carina Fior
6 Postinger Balzan, Leandro Rocha Vieira, Maicon Faés Camargo, Tiago Belmonte Nascimento e
7 Raquel Fronza Scotton. Presidiu a reunião a conselheira Raquel Fronza Scotton, que deu início aos
8 trabalhos agradecendo a presença de todos, em especial, pelo horário agendado. Antes de passar
9 para o primeiro item de pauta, Raquel repassou para ciência e apreciação de todos as aprovações
10 “*ad referendum*” realizadas após a reunião extraordinária do dia 23 de julho, que não teve quórum
11 suficiente. Dentre as aprovações consta o Resultado Final das propostas classificadas com recursos
12 no Edital Complementar do Campus nº76/2019; a manutenção do valor máximo de R\$ 3.000,00
13 (três mil reais) para as solicitações de PAIEX; a destinação de recursos remanescentes dessa
14 classificação para serem empregados nas medidas necessárias a garantir o acesso de alunos em
15 vulnerabilidade para as atividades remotas futuras; a solicitação de mais uma bolsa com carga
16 horária de 12 horas, para o Programa de Extensão das Plantas Mediciniais. Após a leitura das
17 definições, todos os presentes manifestaram concordância referendando a aprovação. Após, deu-
18 se seguimento à apreciação da pauta ordinária da reunião. Raquel passou para as análises das
19 solicitações de alteração de PAIEX solicitadas pelos extensionistas. Foram recebidos pedidos de
20 alteração para o Programa Resgatando Raízes coordenado pela servidora Sirlei Bortolini, que
21 adicionou itens de custeio e detalhou melhor os itens originais, resultando num valor um pouco
22 menor da solicitação inicial, passando de R\$ 1.500,00 para R\$ 1.499,80. O conselheiro Leandro
23 sugeriu que a extensionista utilizasse o mesmo valor original solicitado, uma vez que os valores e
24 limites dos Cartões BB Pesquisa já foram gerados conforme pedido original. Raquel explicou que a
25 modificação do valor é devido à atualização dos orçamentos e que irá verificar junto à PROEX se
26 pode haver essa mudança de valores. Todos concordaram com a proposta de encaminhamento. O
27 projeto Análise dos rótulos de estabelecimentos cadastrados no Programa de Agroindústria
28 Familiar do Município de Bento Gonçalves, coordenado pela servidora Lúcia de Moraes Batista,
29 também solicitou alteração em quantidades no item touca descartável resultando num valor
30 menor que o solicitado originalmente, passando de R\$ 2.999,96 para R\$ 2.997,00. Os conselheiros
31 definiram também pela consulta à PROEX e posterior retorno à extensionista. Os Programas
32 Gênero e Diversidade no Ambiente Escolar coordenado pela servidora Letícia Schneider Ferreira,
33 Programa de Extensão das Plantas Mediciniais: educando para a Saúde, coordenado pela servidora
34 Josiane Pasini e Programa Práticas Sensoriais: reconhecendo bebidas e alimentos através da
35 análise sensorial coordenado pela servidora Gisele Mion Gugel solicitaram alteração de itens do
36 PAIEX, não alterando valores totais com todos os itens classificados como custeio, os quais foram
37 aprovados pela Comissão. Dando sequência à pauta da reunião, Raquel comentou que participou
38 de uma reunião com o Diretor de Desenvolvimento Institucional, Diretor de Ensino e Diretor Geral
39 sobre o volume de matrículas EaD que o Campus inseriu no Sistec no último semestre, tendo
40 aumentado de 9.000 matrículas no primeiro bimestre do ano, para 100.000 matrículas no quarto
41 bimestre de 2020. Esse aumento ocasionou um problema para a Seção da Pesquisa Institucional,
42 para conseguir dar conta dos registros e acompanhamento no já mencionado sistema. Isso levou a



43 uma discussão sobre quais são os cursos que o Campus tem ofertado e nesse rol, voltou-se a falar
44 dos cursos cadastrados na base do campus Bento Gonçalves, pela colega Júlia Marques Carvalho
45 da Silva, Coordenadora da Cead, e se eles realmente se enquadram nas áreas de oferta de cursos
46 do Campus, e se envolvem servidores dessas áreas. Raquel apresentou aos presentes a listagem de
47 cursos EaD cadastrados e em andamento hoje no Campus. Dos 89 cursos cadastrados, 71 foram
48 registrados pela colega Júlia, e a maioria não se refere a áreas afins com oferta pelo Campus, e
49 ainda não envolvendo diretamente outros servidores do Campus. A conselheira Carina lembrou
50 que esse assunto sempre foi uma inquietação da CGAE e que, por isso, em 2019 foi feita uma
51 reunião, conjunta com a Diretora-geral, professora Soeni, os membros da CGAE e a Coordenadora
52 da CEAD, professora Júlia. Nessa oportunidade, a colega Júlia, realizou a apresentação da Cead e
53 esclareceu dúvidas sobre os cadastros e execução de cursos MOOC. Também foi comentado, nesta
54 reunião, que com o cadastrado de cursos na base do Campus Bento Gonçalves, campus que a
55 Coordenadora também atua como docente da área de informática, haveria acréscimo de recursos
56 a matriz orçamentária e financeira recebidos pelo Campus, em virtude do registro no Sistec dos
57 matriculados, o que na época pesou favoravelmente na avaliação da Comissão sobre a
58 manutenção desses registros, posição também defendida pela Direção do Campus. Na sequência
59 diversos conselheiros fizeram uso da palavra, Carina salientou o alcance desses cursos EaD, citando
60 como exemplo o curso MOOC que ela cadastrou onde participam pessoas de todo o Brasil, e
61 também comentou que o número de cursistas aumentou exponencialmente neste período de
62 pandemia. Continuando, frisou que esta discussão sobre o registro desses cursos deve ser
63 realizada junto à Pró-reitoria de Extensão ou Ensino, uma vez que a demanda destes chegam via
64 Cead, coordenadoria vinculada à Reitoria do IFRS. A conselheira Aline frisou a preocupação com o
65 volume e carga horária para administração desses cursos, que em sua maioria estão vinculados à
66 coordenação da servidora Júlia; O conselheiro Alexandre questiona a qualidade desses cursos. O
67 conselheiro Tiago complementa corroborando com as opiniões dos colegas e salientando que
68 outras Instituições possuem limites para o número de projetos coordenados pelos servidores, os
69 quais devem ter vinculação com as áreas de atuação deles. O conselheiro Leandro concorda que
70 essa discussão seja levada a nível de Reitoria. Raquel salientou que fez um somatório das horas
71 cadastradas de coordenação pela Júlia e que os mesmos não passavam de 40 horas semanais,
72 porém essa não seria a única atividade da servidora na Cead. Carina salienta que a servidora Júlia
73 não pode ser culpada nesse processo, pois a intenção dela é boa, de promover a educação a
74 distância e a Instituição. Como encaminhamento ao assunto em pauta, ficou definido repassar essa
75 discussão à Direção Geral, para que se faça uma conversa com as Pró-reitorias e também com a
76 própria Professora Júlia. Prosseguindo com a pauta, Raquel apresentou modelos de formulários de
77 avaliação de ações de extensão e avaliação de relatórios. Comentou que esses documentos foram
78 elaborados com base nos modelos compartilhados pelos outros campi, após reunião do COEX. Os
79 membros da Comissão fizeram sugestões, e ficou definido realizar um teste com as próximas ações
80 cadastradas ou relatórios finais a serem analisados pela CGAE. Caso verifiquem mais alguma
81 sugestão ou necessidade de mudança, deverão responder junto aos formulários. O conselheiro
82 Leandro sugeriu que fosse feito um *check-list* para os coordenadores das ações de extensão dos
83 itens que são esperados em suas submissões e que constem na descrição das ações, bem como
84 dos relatórios finais, o que foi acatado por todos. Continuando com a pauta, dentro de Assuntos
85 Gerais, Raquel explanou o que está sendo pensado para a realização da Mostra Técnico-Científica
86 do Campus, e convidou os membros da CGAE, que tiverem interesse em participar da comissão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Campus Bento Gonçalves
Comissão de Gerenciamento das Ações de Extensão – CGAE

87 organizadora do evento, a comporem a nominata a ser indicada. Nada mais havendo a tratar,
88 encerrou-se a presente reunião, que vai assinada por mim, Raquel Fronza Scotton, que a presidi, e
89 pelos demais membros presentes.

Nome

Assinatura

Alexandre Gomes Ribeiro

Aline Santos Oliveira

Ana Cláudia Kirchhof

Carina Fior Postinger Balzan

Leandro Rocha Vieira

Maicon Camargo Faés

Raquel Fronza Scotton

Tiago Belmonte Nascimento
