



## **ATA nº 06/2020– Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE)**

1 Aos vinte e três dias do mês de julho de 2020, às quatorze horas, via plataforma virtual Google  
2 Meet, reuniram-se os membros da CGAE, em reunião extraordinária, tendo como pauta do  
3 dia: (1) Resultado da divisão de recursos para as propostas classificadas no Edital IFRS nº 67/2019  
4 – Auxílio Institucional à Extensão – 2020 (PAIEX e PIBEX); (2) Assuntos Gerais. Compareceram à  
5 reunião os conselheiros Ana Cláudia Kirchhof, Aline Santos Oliveira, Carina Fior Postinger  
6 Balzan, Leandro Rocha Vieira e Raquel Fronza Scotton. Presidiu a reunião a conselheira Raquel  
7 Fronza Scotton, que deu início agradecendo a presença de todos, e informando da falta de  
8 quórum para deliberações. Os membros presentes optaram, em razão da exiguidade dos prazos  
9 para instrução do edital PIBEX/PAIEX, por manter a discussão da ordem do dia e realizar,  
10 posteriormente, consulta aos demais conselheiros por e-mail. As manifestações desta reunião,  
11 juntamente com o retorno dos conselheiros obtidos por e-mail, serão aprovadas pela presidente e  
12 submetidas a decisão “ad referendum” na próxima reunião ordinária da CGAE. Raquel então  
13 iniciou falando dos retornos dos coordenadores dos programas e projetos no formulário de  
14 consulta sobre a continuidade da execução destes de forma não presencial. Dos vinte e um  
15 programas/projetos, oito não serão executados. Os demais mantiveram em sua maioria a  
16 solicitação original. A coordenadora Sirlei Bortolini solicitou redução de 50% do PAIEX do  
17 Programa Resgatando raízes: a influência dos indígenas e africanos na formação do povo e da  
18 cultura brasileira- 2020, e os coordenadores Maurício Covolan Rosito, Gisele Mion Gugel, Raquel  
19 Fronza Scotton, Áureo Vandrê Cardoso e Otávio Dias da Costa Machado diminuíram quantidade  
20 e/ou carga horária das bolsas solicitadas. Raquel apresentou como ficará a divisão dos recursos e  
21 os valores que sobrarão no orçamento. Devido à sobra de recursos, dos coordenadores que não  
22 modificaram suas solicitações de bolsas e não haviam sido contemplados na totalidade na divisão  
23 de recursos anterior, poderão ser atendidos nesta nova divisão, os projetos e programas dos  
24 coordenadores Sirlei Bortolini, Lúcia de Moraes Batista e Josiane Pasini. Todos os presentes  
25 concordaram em se realizar essa consulta e ofertar a possibilidade de contemplar o pedido  
26 original de bolsas. Continuando, Raquel questionou aos presentes referente ao valor máximo do  
27 PAIEX, que estava fixado no Edital Complementar do Campus nº 76/2019 em três mil reais, sendo  
28 que o Edital IFRS nº 67/2019 permite até quatro mil e oitocentos reais. Os membros da Comissão  
29 consideraram deixar como estava já previsto no Edital Complementar. Raquel também levantou a  
30 questão da destinação dos recursos que sobraram do PAIEX e PIBEX, se os conselheiros  
31 concordavam em se abrir Edital de Apresentação de Trabalhos de Extensão em Eventos Virtuais,  
32 dado que a Resolução CONSUP nº 100/2019 prevê essa possibilidade. Os conselheiros  
33 argumentaram que dada a situação de pandemia não consideraram viável essa destinação, visto  
34 que a maioria dos eventos virtuais está ocorrendo de forma gratuita. O conselheiro Leandro  
35 sugeriu que esses valores sejam utilizados pelo Campus para garantir o acesso de estudantes em  
36 situação de vulnerabilidade às tecnologias digitais, uma vez que está em vias de ser votado no  
37 CONSUP a realização de atividades remotas de ensino. A proposta foi aprovada por todos os  
38 presentes. Prosseguindo com os assuntos, Raquel lembrou os prazos previstos no Edital de  
39 Seleção de Bolsistas, que deverá ser lançado na próxima semana, no dia vinte e nove de julho.  
40 Comentou que o Campus deve lançar junto a Seleção de Bolsistas referente ao Edital IFRS nº  
41 16/2020 – Apoio às Ações de Arte e Cultura do IFRS, cujo Campus teve três propostas  
42 classificadas. Continuando com a pauta, dentro dos Assuntos Gerais, Raquel informou a todos  
43 que a Diretoria de Extensão está recebendo solicitações de participação em eventos presenciais,  
44 como é o caso do espaço E-Sports na Expobento. Disse que pela natureza do espaço, voltado ao  
45 mundo dos *games* e de tecnologias digitais, encaminhou consulta aos coordenadores dos cursos  
46 de Técnico em Informática para Internet e Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas,  
47 os quais responderam que acham válida a participação, mas que essa deve estar vinculada ao  
48 retorno ou não das atividades presenciais no Campus. Os conselheiros concordaram com a  
49 manifestação dos coordenadores e consideraram que esse deve ser o encaminhamento para os



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Campus Bento Gonçalves  
Comissão de Gerenciamento das Ações de Extensão – CGAE

50 demais pedidos de participação em eventos presenciais. Dando sequência Raquel comentou que  
51 dentre os membros do Comitê de Extensão (COEX), foram compartilhados os formulários de  
52 avaliação das ações de extensão, e que irá, com bases nesses, propor mudanças no formulário  
53 que hoje está sendo utilizado por esta CGAE. Da mesma forma, foi recebido um modelo de  
54 formulário para análise do relatório dos bolsistas, que irá verificar e também enviar para  
55 considerações dos conselheiros. Raquel informou que recebeu um pedido da estudante Cristina  
56 Engelmann, membro desta CGAE, sobre o horário das reuniões da Comissão, se poderiam iniciar  
57 às 13 horas visto que ela começou a trabalhar a partir das 14 horas e assim não conseguiria mais  
58 acompanhar as reuniões, como foi o caso desta. Todos os presentes manifestaram concordância.  
59 Continuando, Raquel comentou também sobre o processo de Curricularização da Extensão, que  
60 deverá ser implantado no Campus até o final de 2021. Informou que já há um Grupo de Trabalho  
61 composto por membros do COEX, Comitê de Ensino (COEN), Pró-Reitoria de Extensão (PROEX)  
62 e Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) que está trabalhando numa regulamentação dessa  
63 Curricularização e que esta irá exigir um grande esforço da CGAE, da Diretoria de Extensão,  
64 Coordenadores de Curso e Diretoria de Ensino. Comentou ainda que a PROEX está  
65 disponibilizando mais três vagas no Curso Ead de Extensão do IFFAr, e que direcionou para que  
66 as mesmas fossem destinadas à coordenadores de curso e NDEs. Raquel frisou que fez o  
67 encaminhamento à Diretoria de Ensino e caso não haja resposta, irá abrir essa possibilidade para  
68 os membros da CGAE do Campus. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a presente reunião,  
69 que vai assinada por mim, Raquel Fronza Scotton, que a presidi, e pelos demais membros  
70 presentes.

Nome

Assinatura

Aline Santos Oliveira

---

Ana Cláudia Kirchhof

---

Carina Fior Postingher Balzan

---

Leandro Rocha Vieira

---

Raquel Fronza Scotton

---