



## ATA nº03/2021– Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE)

---

1 Aos vinte e dois dias do mês de abril de 2021, às dezesseis horas, via plataforma virtual Google  
2 Meet, reuniram-se os membros da CGAE, em reunião ordinária tendo como pauta do dia: **(1)**  
3 Homologação dos Projetos e Programas submetidos no Edital IFRS nº 18/2021 e Edital  
4 Complementar do Campus nº 07/2021 - Auxílio Institucional à Extensão 2021 - PAIEX e PIBEX; **(2)**  
5 Análise da Proposta de Prestação de Serviços "Avaliação da fertilidade do solo de áreas cultivadas  
6 com videiras na Serra Gaúcha" - coordenado pelo servidor Diovane Freire Moterle; **(3)** Assuntos  
7 Gerais. Compareceram à reunião os conselheiros: Ademar Kuminiki, Camila Dal Ponte, Evandro  
8 Prezzi, Fernanda Zorzi, Gisele Mion Gugel, Josiane Pasini, Leandro Rocha Vieira, Luis Carlos Diel  
9 Rupp, Maria Júlia Reginato, Raquel Fronza Scotton e Thayná Andrade Barbosa. Presidiu a reunião a  
10 conselheira Raquel Fronza Scotton, que deu início à discussão da pauta da reunião. Com relação à  
11 **Homologação dos Projetos e Programas submetidos no Edital IFRS nº 18/2021 e Edital**  
12 **Complementar do Campus nº 07/2021 (1)** Raquel informou que foram submetidas no total dez  
13 propostas e que foi criado um Formulário online de Homologação conforme o que consta no  
14 Anexo IV do Edital IFRS nº 18/2021, e solicitou que a cada proposta analisada seja preenchido por  
15 um dos membros presentes na reunião. Na sequência apresentou planilha compartilhada com as  
16 Diretorias de Ensino e Pesquisa onde todas citaram os servidores com pendências até a data da  
17 reunião. Frisou que nenhum dos coordenadores que submeteram propostas para os editais em  
18 pauta possuem pendências nas três diretorias. Informou, ainda, que compartilhou pasta com os  
19 membros da Comissão contendo separadamente os documentos submetidos em cada proposta e  
20 também os editais a que estão vinculadas, os quais poderão ser acompanhados por todos no  
21 momento da análise. Apresentou brevemente os itens necessários para a homologação, dentre  
22 eles a Carta de Demanda e o Ofício Circular nº 005/2021/PROEX/REI/IFRS que flexibilizou a forma  
23 de apresentação deste documento. Passou-se à homologação das propostas: **Projeto Sopro: um**  
24 **podcast de cultura e literatura**, coordenado pelo servidor Tiago Pedruzzi - conferida a  
25 documentação, aceita a justificativa feita em relação à demanda considerando que é um servidor  
26 novo e considerado homologado. **Programa Resgatando Raízes: a influência dos indígenas e**  
27 **africanos na formação do povo e da cultura brasileira- 2021/22**, coordenado pela servidora Sirlei  
28 Bortolini – conferida a documentação, considerada homologada por apresentar todos os  
29 documentos obrigatórios. É solicitada a adequação do Anexo I referente ao Plano de Aplicação de  
30 Recursos PAIEX, para esclarecer a necessidade dos itens solicitados, pois não está claro pela escrita  
31 da proposta e descrição constante no anexo; também o item impressão de logotipo em sacolas  
32 está como material de consumo, porém deve constar como serviço de terceiros. Leandro e Raquel  
33 citaram que foi comentado na reunião do COEX que itens de divulgação que caracterizem brindes  
34 não seriam mais aceitos nos editais lançados pela Reitoria. Raquel irá consultar a Pró-reitoria de  
35 Extensão (PROEX) para verificar quanto ao Edital IFRS nº 18/2021 se essa orientação se enquadra.  
36 **Programa Mostra Técnico-Científica do IFRS Campus Bento Gonçalves: estimulando o**  
37 **compartilhamento de produções acadêmicas**, coordenado pela servidora Raquel Fronza Scotton,  
38 que na qualidade de Coordenadora da ação e como presidente da CGAE registra sua abstenção  
39 desta análise de documentos por ela submetidos. Conferida a documentação pelos demais  
40 participantes da reunião é considerada homologada. Projeto Análise dos rótulos de  
41 estabelecimentos cadastrados no **Programa de Agroindústria Familiar do Município de Bento**  
42 **Gonçalves - 2021/2022**, coordenado pela servidora Lúcia de Moraes Batista – conferida a



43 documentação e considerada homologada. **Programa Gênero e Diversidade no Ambiente**  
44 **Escolar**, coordenado pela servidora Letícia Schneider Ferreira - conferida a documentação,  
45 considerada homologada por apresentar todos os documentos obrigatórios. É solicitada a  
46 adequação do Anexo I, referente ao Plano de Aplicação de Recursos, devendo realizar inserção do  
47 valor total dos itens solicitados e conferência junto ao almoxarifado do Campus acerca do item  
48 "cadernos". **Projeto Matemática no Ensino Fundamental: As habilidades na BNCC no Saeb**,  
49 coordenado pela servidora Karine Pértile, é registrada nesta análise a abstenção a pedido da  
50 Conselheira Fernanda Zorzi, por fazer parte da equipe de trabalho. Após conferida a  
51 documentação é considerada homologada. **Programa de Extensão em Práticas Sensoriais – PEPS**,  
52 coordenado pela servidora Gisele Gugel, a qual se absteve da análise de documentos por ela  
53 submetidos. Após conferida a documentação é considerada homologada. **Projeto Demonstrações**  
54 **em Geometria e suas contribuições para a Educação Matemática Escolar**, coordenado pela  
55 servidora Fernanda Zorzi, a qual se absteve da análise da proposta por ela submetida. Após  
56 conferida a documentação é considerada homologada. **Projeto LABteka online - Laboratório**  
57 **Virtual de Aprendizagem e Brinquedoteca**, coordenado pelo servidor Edson Carpes Camargo -  
58 conferida a documentação, aceita a justificativa feita em relação à carta de demanda é  
59 considerado homologado. **Projeto Sistema de Acompanhamento do Atendimento de Pessoas**  
60 **com Necessidades Específicas – Saapne – 2021**, coordenado pelo servidor Danner Terra -  
61 conferida a documentação e pontuado que este servidor está em exercício na Reitoria do IFRS,  
62 não atendendo o disposto no item 3.1, do Edital IFRS nº 57/2020, que retificado em 13 de abril de  
63 2021, determina que para apresentação de demanda em fluxo contínuo o servidor deva estar em  
64 exercício na unidade de apresentação e execução da proposta. Raquel sugere fazer uma consulta à  
65 PROEX sobre essa situação. Leandro pondera que o correto é apontar o item que não está  
66 atendendo e não homologar, abrindo a possibilidade ao proponente de encaminhar recurso  
67 dentro do prazo estabelecido em edital. Josiane acrescenta que apesar do mérito das propostas,  
68 pode-se abrir um precedente em permitir que servidores em exercício na Reitoria do IFRS passem  
69 a solicitar recursos nos editais de Fomento Interno com recursos dos campi, que já são escassos e  
70 diminuem a cada novo orçamento. A Comissão após discussão considerou por unanimidade não  
71 homologar a proposta tendo como motivo o não atendimento ao item 4.2, "d", do Edital IFRS no  
72 18/2021, por não atender os requisitos do Edital IFRS nº 057/2020, item 3.1. Finalizadas as  
73 homologações, Raquel reforça que irá levar para a PROEX as dúvidas da Comissão informando-lhes  
74 logo que obtenha a resposta aos questionamentos realizados. Dando prosseguimento à pauta da  
75 reunião, Raquel fez uma breve apresentação aos membros da CGAE sobre o que é a Prestação  
76 Institucional de Serviços (PIS) e quais as regras gerais vigentes nas normativas internas do IFRS.  
77 Continuando, apresentou o **projeto "Avaliação da fertilidade do solo de áreas cultivadas com**  
78 **videiras na Serra Gaúcha" (2)**, coordenado pelo servidor Diovane Freire Moterle. Informou que o  
79 projeto surgiu de uma demanda existente junto a Uvibra – Consevitis e que foram realizadas  
80 diversas reuniões com a Uvibra e também com o Escritório de Projetos (EP) do IFRS antes da  
81 formulação da proposta. Por orientação do EP, a proposta foi cadastrada por um período maior e  
82 envolvendo mais recursos, de forma a abranger mais de uma demandante caso necessário, sem a  
83 necessidade de realizar todo o trâmite burocrático de nova aprovação da PIS. O servidor Luis Rupp  
84 informa que se abstém da votação por fazer parte da equipe executora e esclarece que essa  
85 demanda da avaliação da fertilidade dos solos já existe há muito tempo; é interessante do ponto  
86 de vista acadêmico para o envolvimento de servidores e estudantes e possibilidades de pesquisas



87 e publicações futuras; indica ainda as vantagens do ponto de vista econômico para os produtores  
88 e do ponto de vista ambiental pela diminuição de uso de agrotóxicos e outros agentes nocivos.  
89 Raquel salienta que o prazo final da proposta ficou fora do período de vigência do Edital IFRS nº  
90 57/2020 e que o cronograma de atividades preenchido no Plano de Trabalho no Portal do Integra  
91 IFRS está contemplando apenas 2021. Leandro argumenta que no Sigproj a carga horária da  
92 equipe envolvida está zerada e Raquel explica que isso ocorreu pois no Sigproj o campo de  
93 preenchimento do cronograma de atividades e cargas horárias não está habilitado para as  
94 propostas na modalidade “Prestação de Serviços”. Luis esclarece que no projeto estão previstos  
95 pagamentos de estudantes apenas como bolsistas, não de servidores, além da contratação de  
96 serviços e compra de alguns equipamentos. Josiane comenta que a iniciativa do projeto é muito  
97 importante e que espera que a mesma consiga aprovar e seguir todos os trâmites e venha a ser  
98 executada. Colocada em votação, a Comissão, por unanimidade, é favorável à recomendação da  
99 proposta, após feitos os ajustes nas datas finais da proposta e das atividades previstas no Plano de  
100 Trabalho. Seguindo para **assuntos gerais(3)**, Raquel comentou acerca do acompanhamento da  
101 avaliação das ações de extensão e relatórios submetidos no Sigproj e o que está pendente de  
102 avaliação da CGAE. Citou que no total constam para avaliação 62 relatórios de bolsistas e  
103 voluntários e ficou definido que os mesmos serão divididos entre os membros da Comissão de  
104 forma igualitária para avaliação. Também citou que das propostas cadastradas em 2021 três estão  
105 pendentes de análise da CGAE e referentes aos relatórios finais das ações de extensão cadastradas  
106 em 2020, 92 relatórios ainda estão pendentes de análise da CGAE. Foi definido também que esses  
107 relatórios serão repassados ao longo do mês de abril e maio para análise, conforme divisão  
108 estabelecida na última reunião da Comissão, sendo três avaliadores em cada relatório,  
109 representando um de cada segmento da Comissão. Seguindo com os assuntos gerais, Raquel  
110 informou o cadastro das seguintes ações desde a última reunião da Comissão: Programa de  
111 Extensão Línguas e Literaturas no Campus (PRELLIC), coordenado pela servidora Carina Fior  
112 Postinger Balzan – pendente de análise pela CGAE; Evento Capacitação Científico-Tecnológica  
113 sobre Pecuária, coordenado pelo servidor Giovani Farina – pendente de análise pela CGAE; Curso  
114 Ferramentas Tecnológicas Inovadoras para Edição de Materiais Didáticos de Matemática e  
115 Ciências, coordenado pelo servidor Delair Bavaresco, já recomendado pela CGAE e em  
116 andamento; e o Curso Residência Profissional Agrícola CTA IFRS-BG, coordenado pela servidora  
117 Luiza Pietá que foi replicado e não necessitará passar por reanálise da CGAE, visto que já foi  
118 recomendado no final do ano passado, após análise em reunião extraordinária da Comissão uma  
119 vez que se trata de um projeto a ser executado com recursos federais do Ministério da Agricultura,  
120 Pecuária e Abastecimento (MAPA). Raquel esclareceu que houve a necessidade de cadastro ainda  
121 no final do ano passado quando não havia ainda sido lançado o Edital IFRS nº 57/2020 e como o  
122 Edital em que a proposta havia sido submetida (Edital IFRS nº 65/2019) tinha vigência até 31 de  
123 março de 2021, foi necessário fazer a replicação da proposta no edital agora vigente. Finalizando a  
124 reunião, Raquel lembrou os conselheiros sobre o cronograma de reuniões e novamente  
125 combinou o envio dos recursos oriundos da Homologação Preliminar do Fomento Interno para  
126 análise via e-mail, proposta aceita por unanimidade dos presentes. Raquel citou ainda que os  
127 cursos MOOC agora passarão pela análise de uma Comissão criada a nível de Reitoria, junto à Pró-  
128 reitoria de Ensino (PROEN), mas que aguarda mais orientações da PROEX referente ao cadastro  
129 das propostas, se os mesmos continuarão a ser registrados no Edital vigente da Extensão. Nada



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Campus Bento Gonçalves  
Comissão de Gerenciamento das Ações de Extensão – CGAE

130 mais havendo a tratar, encerrou-se a presente reunião, que vai assinada por mim, Raquel Fronza  
131 Scotton, que a presidi, e pelos demais membros presentes.

Nome	Assinatura
Ademar Kuminiki	_____
Camila Dal Ponte	_____
Evandro Prezzi	_____
Fernanda Zorzi	_____
Gisele Mion Gugel	_____
Josiane Pasini	_____
Leandro Rocha Vieira	_____
Luis Carlos Diel Rupp	_____
Maria Júlia Reginato	_____
Raquel Fronza Scotton	_____
Thayná Andrade Barbosa	_____