



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS ALVORADA
COORD. DE PESQUISA, POS-GRADUACAO E INOVACAO (ALVORADA)**

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 1/2026 - CPPGI-ALV (11.01.15.03)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Alvorada-RS, 23 de fevereiro de 2026.

ATA Nº 01/2026 – 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS DE PESQUISA E INOVAÇÃO (CAGPPI) – IFRS CAMPUS ALVORADA

Aos vinte e três dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às dezesseis horas e trinta minutos, realizou-se a primeira reunião ordinária da Cagppi do Campus Alvorada, presidida pelo Coordenador de Pesquisa e Pós-Graduação Marcelo Vianna. Estiveram presentes Suzane Hallmann de Mello, Luciano Sant’Ana Agne e Janaina De Nardin, além de Bianca Trelha Bernardino, membra do segmento estudantil da Cagppi e estagiária da CPPI. Justina Bechi Robaski tem sua ausência justificada por estar em férias, assim como os substitutos Paulo César de Souza e Marlise Paz dos Santos. Após saudar os presentes, o coordenador de Pesquisa iniciou a reunião: 1) Foram analisados os retornos das pendências das prestações de contas dos projetos de 2025 (Edital 18/2024) apontadas na última reunião da Cagppi em 11.11.2025 e posteriormente aprovadas ad referendum pelo Coordenador de Pesquisa. Após exposição, os projetos “Vozes originárias: cultura e autorrepresentação nas narrativas audiovisuais indígenas” coordenado por Franciele Aguiar - devolução de valores de R\$6,91 e R\$38,34 por GRU e termo de doação-, “Documentando a História e a Memória da Informática do Brasil: preservação, análise e divulgação” coordenado por Marcelo Vianna - devolução de valores de R\$30,00 e R\$247,81 por GRU -, “Digitalização de obras raras de Saúde: preservação e disseminação digital dos acervos do Museu da História da Medicina do Rio Grande do Sul (3.ª fase)” coordenado por Marcelo Vianna – devolução de valor R\$294,30 por GRU - “Design Sonoro e o uso de ferramentas de Inteligência Artificial – 2ª fase” coordenado por Christian Vaisz – devolução de valores R\$138,12 e R\$500,00 por GRU e termo de doação -, “Saúde e democracia: estudos integrados sobre participação social nas Conferências Nacionais de Saúde (unidade IFRS Campus Alvorada)” coordenado por Márcia Mendes – apresentação de comprovante de CNPJ e termo de doação, “Desenvolvimento e Avaliação de Objetos Pedagógicos para a Educação em Saúde Coletiva” coordenado por Márcia Mendes – devolução de valores R\$22,46 e R\$680,00 por GRU, apresentação de comprovantes de CNPJ e termo de doação -, e “Controvérsias em torno da formação de um mercado legal de Cannabis no Brasil: situação atual e perspectivas – Etapa 2024-2025” coordenado por Getúlio Reale – correção do formulário de prestação de contas - foram considerados aprovados. Também foi analisado o relatório final do projeto de fluxo contínuo de 2024 “Fatores de personalidade e aspectos emocionais em gestantes com hipertensão na gestação”, coordenado por Sabrina de Andrade, entregue após licença-maternidade e aprovado após duas avaliações prévias. 2) Quanto aos relatórios dos bolsistas do fomento interno (Edital 18/2024), todos foram entregues no prazo e previamente avaliados, exceto o da bolsista Rafaela Peres Silva Cunha, vinculada ao projeto “Controvérsias em torno da formação de um mercado legal de Cannabis no Brasil: situação atual e perspectivas – Etapa 2025”, de Getúlio Reale. O coordenador de Pesquisa observou que a estudante Rafaela não recebeu o valor final da bolsa justamente por ter essa pendência. Nesse mesmo projeto, Amanda Coelho Schaidner entregou o relatório, permanecendo pendente justificativa complementar apontadas pelo avaliador. No projeto “Design Sonoro e o uso de ferramentas de Inteligência Artificial – 2ª fase”, de Christian Vanz, o relatório do bolsista Rafael Slechticius da Silva foi avaliado e aprovado. No projeto “Identidade(s) docente(s): uma análise na docência da educação básica brasileira”, de Gabriel Duarte, os relatórios dos bolsistas e do coordenador foram aprovados. No projeto “Mapeamento dos materiais da Literatura Surda – 2025”, de Renata Bosse, o relatório da bolsista Juliana Morales foi aprovado. No projeto “Digitalização de obras raras de Saúde: preservação e disseminação digital dos acervos do Museu da História da Medicina do Rio Grande do Sul (3.ª fase)”, os relatórios de Alice Barra e Eduarda Gomes foram avaliados e aprovados, assim como o relatório de Sophia da Rosa para o projeto “Documentando a História e a Memória da Informática do Brasil: preservação, análise e divulgação”. Nos projetos de Márcia Fernanda de Mello Mendes, os relatórios dos bolsistas Erick Ribas – projeto “Saúde e democracia: estudos integrados sobre participação social nas Conferências Nacionais de Saúde (unidade IFRS Campus Alvorada)” e Tatiane de Freitas – projeto “Desenvolvimento e Avaliação de Objetos Pedagógicos para a Educação em Saúde Coletiva” foram avaliados e aprovados. No projeto “Vozes originárias: cultura e autorrepresentação nas narrativas audiovisuais indígenas” coordenado por Franciele Aguiar, o relatório da bolsista Nicolay Cardoso foi aprovado. Os coordenadores Marcelo Vianna, Franciele Aguiar, Gabriel Duarte e Christian Vaisz entregaram os relatórios e/ou trabalhos científicos desenvolvidos relativos aos projetos citados, sendo avaliados e aprovados. Estão pendentes de envio os relatórios dos coordenadores Getúlio Reale, Márcia Mendes e Renata Bosse. 3) No projeto de fluxo contínuo “Alvorada Lab – Espaço Maker e Incubadora Tecnológica Social e Educacional”, de Leonardo Vianna e Janaina De Nardin, o relatório da voluntária Angelina Vitória de Mello Candido foi aprovado, permanecendo pendente o do coordenador. 4) Foram analisadas as adequações dos pedidos de AIPCTI dos projetos

contemplados no edital 25/2025, com o valor de R\$ 4.000,00. No caso do projeto “Vozes originárias: cultura e autorrepresentação nas narrativas audiovisuais indígenas (2026)” de Franciele Aguiar, foi observado que o item em questão (caixas de som) não se enquadrava na exigência de obtenção de autorização do setor de Tecnologia da Informação, nos termos da IN SGD/ME n.º 94/2022, sendo assim aprovado sem alterações. De forma análoga, o coordenador de Pesquisa observou se aplicar ao item solicitado (gravador de áudio digital) para o projeto “Proibição dos celulares nas escolas: Uma investigação sobre os efeitos do uso excessivo e possíveis soluções” de Getúlio Reale, sendo assim aprovado sem alterações. No projeto “Digitalização de obras raras de Saúde preservação e disseminação digital dos acervos do Museu de História da Medicina do Rio Grande do Sul (4.a fase)”, de Marcelo Vianna, a aquisição de scanner para filmes foi autorizada pelo setor de TI do campus. No projeto “Saúde e democracia: estudos integrados sobre participação social nas Conferências Nacionais de Saúde (unidade IFRS Campus Alvorada)”, de Márcia Mendes, a coordenadora apresentou solicitação de alteração do item “equipamento audiovisual” para “kit podcast”, sendo aprovado pela Cagppi. 5) Para ciência, registrou-se a vinculação de estudantes voluntárias aos projetos “Digitalização de obras raras de Saúde: preservação e disseminação digital dos acervos do Museu de História da Medicina do Rio Grande do Sul (3.ª fase)” (Edital Proppi 10 – CNPq/Fapergs), passando a atuar como voluntária a estudante Alice de Farias Barra, e ao projeto “Preservação e disseminação da memória da Educação Profissional e Tecnológica: o repositório de acervos digitais do Núcleo de Memória do IFRS”, passando a atuar como voluntária a estudante Luiza Guilardi, ambos coordenados por Marcelo Vianna, com documentação devidamente enviada e regularizada. 6) Foram apresentados relatórios de Grupos de Pesquisa CNPq: Grupo de Estudos sobre Educação, Linguística, Tradução, Cultura e Comunidade Surda (GEELTS) (2025), Laboratório de História Social e Comparada do Cone Sul (2025), Inovação Educativa em Ciências e Matemática (2025), Grupo de Pesquisa em Ensino de Ciências e Suas Tecnologias (GPECT) (2024, 2025). O coordenador de Pesquisa observou que alguns grupos ainda não enviaram, o que será cobrado efetivamente nos próximos dias. Os relatórios foram aprovados. 7) Informou-se ainda o registro em fluxo contínuo do projeto “Pólos audiovisuais e o cinema de estúdio gaúcho: uma análise das produções audiovisuais realizadas nos estúdios do TECNA”, de Christian Vaisz, vinculado ao doutorado na UFRGS, com vigência de 09/03/2026 a 31/12/2029. Por fim, foi definido o calendário de reuniões ordinárias do primeiro semestre de 2026, nas datas de 23 de março, 27 de abril, 18 de maio e 22 de junho, às 16h30min. Sem mais assuntos a tratar, o coordenador agradeceu a presença de todos. Eu, Bianca Trelha Bernardino, lavrei esta ata, devidamente assinada por mim e demais participantes.

(Assinado digitalmente em 23/02/2026 22:17)

JANAINA DE NARDIN
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DE-ALV (11.01.15.01)
Matrícula: ###635#0

(Assinado digitalmente em 24/02/2026 11:35)

LUCIANO SANT ANA AGNE
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
IFRS / CA-ALV (11.01.15)
Matrícula: ###684#6

(Assinado digitalmente em 23/02/2026 21:42)

MARCELO VIANNA
COORDENADOR
CPPGI-ALV (11.01.15.03)
Matrícula: ###262#8

(Assinado digitalmente em 24/02/2026 14:05)

SUZANE HALLMANN DE MELLO
AUXILIAR DE BIBLIOTECA
DE-ALV (11.01.15.01)
Matrícula: ###463#5

Processo Associado: 23739.000118/2026-56

Visualize o documento original em <https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**, data de emissão: **23/02/2026** e o código de verificação: **0be9adbb06**