



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS ALVORADA
GABINETE (ALVORADA)

ANEXO DE EDITAL Nº 67/2024 - GAB-ALV (11.01.15.04)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Alvorada-RS, 03 de setembro de 2024.

EDITAL Nº 29, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2023
DO AUXÍLIO PERMANÊNCIA E DO MORADIA DO PERÍODO LETIVO DE 2024

ANEXO A

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA NOVAS INSCRIÇÕES DOS AUXÍLIOS
ESTUDANTIS

ESTUDANTE DEVERÁ REALIZAR NO SISTEMA DE INSCRIÇÕES DE AUXÍLIO
Para estudantes SEM AUXÍLIOS ESTUDANTIS e sem vínculo ao Programa Bolsa Família e Cadastro Único (CAdunico)
Acessar o Sistema de Assistência Estudantil
Preencher os dados para LOGIN: número da matrícula e senha (primeiro cinco dígitos do CPF do/a estudante)
Atualizar as informações gerais do/a estudante no Sistemas de Assistência Estudantil e confirmar inscrição nos Auxílios
Preencher de maneira completa o Questionário Socioeconômico no Sistema de Assistência Estudantil
Preencher Declaração de Renda do estudante e dos integrantes do grupo familiar no Sistema de Assistência Estudantil
DOCUMENTOS
Cópia de cartão bancário de CONTA CORRENTE ou CONTA POUPANÇA em nome e CPF da/o estudante. (Não serão aceitas contas salário).
Cópia do documento da Identidade e CPF da/o estudante de todos os membros do grupo familiar. (OU Certidão de nascimento para menores de 14 anos)
Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) digital : Através do aplicativo “Carteira de Trabalho digital” gere PDF de todos os dados da Carteira ou pelo portal de serviços do governo, no endereço eletrônico gov.br OU Cópia da Carteira de Trabalho física (independentemente de ser assinada ou não) de todos do grupo familiar com 14 anos ou mais, das seguintes páginas: a) Cópia da página de identificação (da foto) e, b) Cópia da página de qualificação, c) Cópia da

página dos dois últimos contratos de trabalho e, d) Cópia da página seguinte ao último contrato de trabalho, em branco.
Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de todos do grupo familiar que exercem função remunerada (carteira de trabalho assinada, serviço público, estágio, jovem aprendiz, etc);
Cópia do Extrato de pagamentos do seguro desemprego de todos do grupo familiar desempregados que estão recebendo ou que já encaminharam para recebimento;
Cópia do último extrato de pagamento de aposentadoria, pensão, auxílio doença e/ou reclusão de todas/os os membras/os da família que os recebem;
Cópia do Pró-labore, do contrato social, da Declaração Anual de Informações Sociais e Fiscais (DEFIS) - Arrecadação do Simples Nacional, e da Declaração de imposto de renda e do recibo de entrega de pessoa jurídica de todas/os membras/os da família empresárias/os, proprietárias/os, sócias/os ou diretoras/es de empresa; Cópia da Declaração Anual de Simples Nacional do microempreendedor individual (DASN-SIMEI) de todas/os membras/os da família microempreendedores/as individuais;
Cópia simples de todas as contra-notas do ano anterior, Declaração de aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar PRONAF se tiver, e/ou relatório com o fechamento do(s) bloco(s) de notas emitido pela Secretaria Estadual da Fazenda - SEFAZ de todas/os as/os membros da família que sejam proprietários rurais ou sítiantes que possuem bloco de notas da agricultura familiar;
Cópia da Declaração de Imposto de Renda e do recibo de entrega de todas/os os membras/os da família que declaram;
Para solicitação de Auxílio Moradia, inclui-se: a) Comprovante de endereço; b) Contrato de aluguel.
Para estudantes SEM AUXÍLIOS ESTUDANTIS e são beneficiários do Programa Bolsa Família
Acessar o Sistema de Assistência Estudantil
Preencher os dados para LOGIN: número da matrícula e senha (primeiro cinco dígitos do CPF do/a estudante)
Atualizar as informações gerais do/a estudante no Sistemas de Assistência Estudantil e confirmar inscrição nos Auxílios
Preencher de maneira completa o Questionário Socioeconômico no Sistema de Assistência Estudantil
Preencher Declaração de Renda do estudante e dos integrantes do grupo familiar no Sistema de Assistência Estudantil
Para solicitação de Auxílio Moradia, inclui-se: a) Comprovante de endereço; b) Contrato de aluguel.
Para estudantes SEM AUXÍLIOS ESTUDANTIS e possuem Cadastro único (CadÚnico) atualizado nos últimos 2 anos
Acessar o Sistema de Assistência Estudantil
Preencher os dados para LOGIN: número da matrícula e senha (primeiro cinco dígitos do CPF do/a estudante)

Atualizar as informações gerais do/a estudante no Sistemas de Assistência Estudantil e confirmar inscrição nos Auxílios
Preencher de maneira completa o Questionário Socioeconômico no Sistema de Assistência Estudantil
Preencher Declaração de Renda responsável pelo Cadastro Único (Cadúnico) no Sistema de Assistência Estudantil
DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO DO/A RESPONSÁVEL PELO CADASTRO ÚNICO (CADÚNICO) NECESSÁRIOS ANEXAR NO SISTEMA:
Anexar cópia/foto legível do documento de Identidade e CPF.
Anexar cópia/foto legível do Extrato com os dados familiares do Cadastro Único (Cadúnico) emitido pelo site: https://cadunico.dataprev.gov.br/#/
Para solicitação de Auxílio Moradia, inclui-se: a) Comprovante de endereço; b) Contrato de aluguel.

Documento não acessível publicamente

(Assinado digitalmente em 03/09/2024 18:53)

ADEMILDE IRENE PETZOLD PRADO

DIRETOR

IFRS / CA-ALV (11.01.15)

Matrícula: ###959#6

Processo Associado: 23739.000935/2023-61

Visualize o documento original em <https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **67**, ano: **2024**, tipo: **ANEXO DE EDITAL**, data de emissão: **03/09/2024** e o código de verificação: **f1f56969ce**